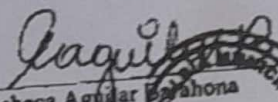


SERVICIOS QUE PRESTA SECRETARIA MUNICIPAL

N. -	SERVICIO S PRESTAD OS	DESCRIPCION DEL SERVICIO	TASAS Y DERECHOS	PROCEDIMIENT O	REQUISITOS
1. -	Dominio pleno	Personas que desean legalizar su propiedad mediante una escritura publica	Se aplica según la tabla establecida en el plan de arbitrios y la ley de municipalidad articulo 70 bajo su valor catastral	Presentar solicitud ante la secretaria municipal dirigida a la corporación municipal en legal y debida forma conteniendo los requisitos.	1.-solicitud 2.-antecedentes de la propiedad de cómo lo obtuvo. 3.-copia de identidad d solicitante. 4.-solvencia municipal
2. -	Constancias de Vecindad personal y de difunto originarios del municipio.	Esto es para personas que realizan cualquier trámite legal y requieren comprobar su domicilio actual.	Se aplica según la tabla establecida en el plan de arbitrios.	Presentar solicitud ante el secretario municipal para realizar el tramite	1.-presentar tarjeta de identidad personal. 2.-solvencia municipal 3.-certificacion de acta defunción original. (pa constancias de difunto.
3. -	Concesión de terreno para exploración forestal u agrícola de los ejidos municipales	La corporación municipal brinda un lote de terreno con las estipulaciones que establece la ley de municipalidades de un bien ejidal estas concesiones pueden ser: 1. Para explotación forestal o agrícola 2.brindar un lote de terreno a una persona natural para construcción de una casa de habitación y si en un lapso de tiempo establecido no construye , el terreno vuelve a ser municipal	Se aplica según la tabla establecida en el plan de arbitrios.	Presentar solicitud ante la secretaria municipal dirigida a la corporación municipal en legal y debida forma.	1.-presentar solicitud dirigida a la corporación. 2.-copia de identidad d solicitante. 3.-solvencia municipal.

				separados. 6.-constancias médicas partida de nacimiento c hijo de ambos de contrayentes.
--	--	--	--	--


Rebeca Aguilar Parahona
Secretaria Municipal
