



#### DEPARTAMENTO DE CATASTRO

#### INFORME DE ACTIVIDADES MES DE AGOSTO DEL 2022

#### **DEPARTAMENTO:**

CATASTRO MUNICIPAL

#### PRESENTADO POR:

MARCIAL ERNESTO ZEPEDA **JEFE DE CATASTRO** 

KERIN ELLEN VILLAFRANCA LOPEZ **ASISTENTE CATASTRO** 





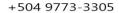






#### INTRODUCCION

El presente informe mensual correspondiente al mes de Agosto del 2022, tiene la finalidad de dar a conocer los resultados de las actividades realizadas en el área de Catastro, con el propósito de destacar, evaluar los avances y resultados. Así como, valorar los logros, políticas y estrategia de gestión, partiendo de conocimiento que abordan de manera muy objetiva todas las informaciones generales del departamento, que tiene como misión contribuir al crecimiento ordenado e inclusivo del territorio nacional, mediante el inventario de los bienes inmuebles del territorio y la actualización de la información catastral, que sirve de apoyo para la formulación y ejecución de las políticas públicas del país. De esta manera, los procesos catastrales tienen un papel fundamental para la administración y gestión del territorio, proporcionando la realidad física, jurídica y económica de los predios, tanto urbanos como rurales, tomados como base en la toma de decisiones en el marco de las políticas públicas, herramienta para que se pueda realizar de una manera más eficiente y atendiendo a las problemáticas directas para el beneficio de todos.











#### **INDICE**

| Temas                                | Pág.  |
|--------------------------------------|-------|
|                                      |       |
| Introducción                         | 1     |
| Objetivo                             | 2     |
| Actividades                          | 3-15  |
| Propiedades de la municipalidad      | 16    |
| Servicios prestados y procedimientos | 17-18 |
| Servicios prestados y requisitos     | 19-20 |
| Nota aclaratoria                     | 21    |











#### **OBJETIVOS**

- 1. Desarrollar las actividades que están programadas a realizar en el mes de agosto con responsabilidad.
- 2. Generar información oportuna para el aumento de las recaudaciones tributarias y asi generar proyectos sociales











#### **ACTIVIDADES**

Miércoles 03 de agosto del 2022 nos desplazamos como comisión los Departamentos de Catastro y Justicia Municipal para verificar y pedir se quitara cerco que está siendo puesto en calle principal que conduce hacia Yoro



+50

+504 9773-3305





Se les pidió a los trabajadores que no siguieran con dicho cerco ya que este está puesto en las cunetas



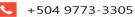




Lunes 08 de Agosto del 2022 se solicitó al Departamento de Catastro y Justicia Municipal apoyara a los habitantes del Varillo ya que estos tienen problemas en la calle que conduce hacia el varillo







Municipalidadjocon20







+504 9773-3305





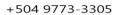




Miércoles 10 Día de agosto del 2022 se hizo medición en sector de

Lama













#### Medición en Lama



+504 9773-3305









Lunes 22 de agosto del 2022 Departamento de Catastro y Departamento de Justicia Municipal se hizo presente en la comunidad de la Dalia para ayudar en la verificación de carriles.







Día Martes 23 de Agosto del 2022 se fue a verificar a cafreyol una pequeña cas que se está construyendo en la parte de arriba por el cerro.











Municipalidadjocon2022@gmail.com





Día Miércoles 24 de Agosto del 2022 se hizo medición de un predio en el cementerio







+504 9773-3305









Día 25 de Agosto del 2022 se solicitó comisión para ir a ver colindancias entre el sr Onan Solís y el sr Saúl en sector de pacaya









Verificación de cerco del sr Saúl Sandoval en pacaya













Dia Lunes 29 de Agosto del 2022 se hizo medición de dos solares en la aldea de Macora.





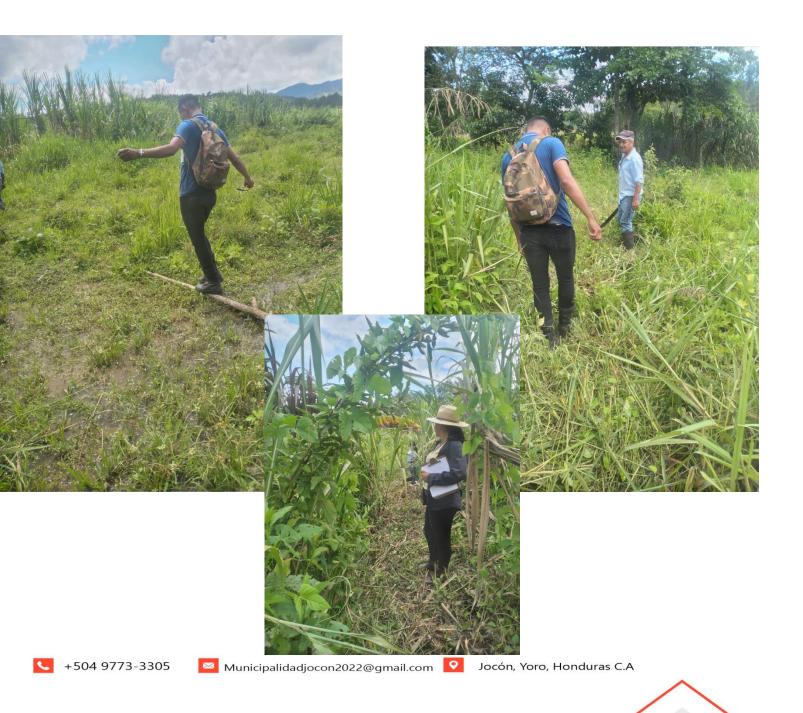








Dia Martes 30 de Agosto del 2022 se hizo medición para verificar area del solar al sr Guadalupe en Puente grande.







Día 31 de Agosto del 2022 se hizo medición en propiedad del sr Josué Hernández en el Hato







+504 9773-3305

Municipalidadjocon2022@gmail.com









+504 9773-3305









JEFE DE CATASTRO

KERIN ELLEN VILLAFRANICA ASISTENTE CATASTRO