



CONTRATO No. ER-03-2022

Nosotros: **JOSE LUIS MELARA MURILLO**, hondureño, mayor de edad, Abogado y Notario, con domicilio principal en la ciudad de Tegucigalpa, municipio del Distrito Central, con la Tarjeta de Identidad No. 1807-1949-00948, actuando en su condición de Director Coordinador del Ente Regulador de los Servicios de Agua Potable y Saneamiento (ERSAPS), nombrado como tal mediante Acuerdo Ejecutivo No. 187-2022, del 10 de marzo del 2022, y publicado en el Diario Oficial La Gaceta No. 35890 de fecha 04 de abril de 2022 y quien en lo sucesivo se denominará El Contratante, (ERSAPS), y por otra parte **CLAUDIA YISSEL HERNANDEZ CANALES**, mayor de edad, casada, Licenciada en Salud Comunitaria, con domicilio principal en la ciudad de Tegucigalpa, Municipio del Distrito Central, identificado con la tarjeta de identidad No. 0801-1978-05844 y Registro Tributario Nacional No. 0801-1978-058449, ambos con facultades suficientes para realizar este tipo de actos, a quien los sucesivo se denominara "LA CONTRATISTA", hemos convenido en celebrar como en efecto celebramos el presente **CONTRATO DE SERVICIOS PROFESIONALES Y TECNICOS**, tal como consta en Acta de Directorio No Siete (07), de fecha 13 de Mayo de 2022, se aprobó la contratación para el cargo de **INSPECTOR DE CALIDAD DE AGUA**, contrato que se regirá por las cláusulas siguientes: **CLAUSULA PRIMERA.-OBJETO: La CONTRATISTA**, se obliga para con El CONTRATANTE a: 1) Asistir en forma oportuna adecuada y responsable al Departamento de Supervisión, Control, vigilancia y asesoramiento en las actividades de monitoreo y control de calidad del agua potable y efluentes de las plantas de tratamiento de aguas residuales de los Sistemas administrados por Prestadores de Servicios de agua y Saneamiento urbanos y rurales, velando por el cumplimiento de la Ley marco y normativa nacional sobre materia. Planificar, organizar y ejecutar las actividades de monitoreo y control de la calidad del agua potable y efluentes del tratamiento de aguas residuales de los sistemas administrados por prestadores de servicios APS, conforme al listado de prestadores a ser proporcionados por la jefe del Departamento de Supervisión, Control, Vigilancia y Asesoramiento a fin de dar cumplimiento a las metas del POA 2023 y PEI institucional. 2) Levantar la línea base de los indicadores de calidad del agua y efluentes del tratamiento de aguas residuales de cada uno de los prestadores asignados. 3) Definir la lista y especificaciones de insumos y reactivos necesarios para realizar el monitoreo de calidad del agua y de aguas residuales con el equipo propio del ERSAPS. 4) Revisar y actualizar la base de datos del registro de información de monitoreo y control de calidad del agua y aguas residuales, que debe alimentarse con la información proveniente del: i) monitoreo realizados de forma directa por el ERSAPS, ii) resultados de análisis realizados por laboratorios privados contratados por el ERSAPS, iii) información enviada al ERSAPS por los Prestadores de servicios APS. 5) Llevar el control de la calidad, cantidad y caducidad de los reactivos y otros insumos utilizados para el monitoreo a realizarse con los equipos de laboratorio propiedad del ERSAPS. 6) Elaborar los términos de referencia y

especificaciones de los equipos de laboratorio a ser adquiridos para la realización de los análisis de control E1 y E2 a realizar con equipo propio del ERSAPS y apoyar las actividades relacionadas con los procesos de adquisición. 7) Elaborar términos de referencia y apoyar a las actividades relacionadas con la contratación de servicios de laboratorio por parte del ERSAPS para el monitoreo y auditorías de calidad del agua potable y aguas residuales. 8) Realizar las labores de mantenimiento y conservación de los equipos de laboratorio del ERSAPS, disponibles para el control de calidad del agua y efluentes de aguas residuales, a fin de garantizar su óptimo funcionamiento y vida útil y apoyar en la gestión oportuna de los recursos necesarios para el logro de tal fin. 9) Realizar de acuerdo a la programación aprobada por la jefe del área de Supervisión y Control, actividades de monitoreo de la calidad del agua potable y aguas residuales de sistemas administrados por Prestadores de servicio, con equipo de laboratorio propio del ERSAPS 10) Gestionar ante los prestadores de servicio la entrega de información del control de calidad de agua potable y efluentes del tratamiento de aguas residuales realizados por los prestadores de servicio APS, analizar, validar la información e ingreso de la información a la base de datos del sistema de información del ERSAPS. 11) Asesorar a los prestadores en la evaluación de los procesos de potabilización del agua potable y tratamiento de aguas residuales y recomendar acciones correctivas para mejorar dichos procesos con el fin de asegurar el cumplimiento de la normativa vigente. 12) Revisar y elaborar guías y manuales de los procedimientos para el monitoreo de la calidad del agua potable y vertidos de las PTAR. 13) Brindar asistencia al personal del ERSAPS en los procedimientos de recolección, transporte y preservación de las muestras y en el uso del equipo y realización de análisis con equipo propio del ERSAPS. 14) Brindar capacitación al personal del ERSAPS, Técnicos en Regulación y Control (TRC), Unidades de Supervisión y Control Local (USCL) y Prestadores de servicios, en los procesos de control de calidad que deben desarrollar en cumplimiento a la normativa y demás regulaciones sanitarias y ambientales de exigencia de cumplimiento por el ERSAPS. 15) Revisar la metodología de evaluación aplicada por el ERSAPS para la determinación del nivel de cumplimiento de la calidad del agua por parte de los Prestadores de servicio. 16) Elaborar informe de evaluación de la calidad del agua de los Prestadores urbanos, de acuerdo a metodología de evaluación definida por el ERSAPS. 17) Informar mensualmente al jefe del departamento de Supervisión, Control, Vigilancia y Asesoramiento del ERSAPS el nivel de cumplimiento de la normativa nacional de la calidad del agua y normativa de descargas de aguas residuales alcanzados por parte de los prestadores urbanos y rurales asignados y recomendaciones brindadas para solventar los problemas. 18) Realizar inspecciones y evaluaciones técnicas que se le asignen relacionadas con la prestación de los servicios APS. 19) Cualquier otra función que le asigne el Directorio y jefe del departamento de supervisión, Control, vigilancia y asesoramiento, afines al alcance del trabajo relacionado con el objetivo asignado 20) Asistir a las diferentes Unidades del ERSAPS en las inspecciones y evaluaciones técnicas que se le soliciten relacionadas con la Prestación de los servicios APS. 21) LA CONTRATISTA, se obliga a apegarse al protocolo establecido por el Centro Cívico Gubernamental, asimismo deberá presentarse a sus

labores de lunes a viernes con un horario de (7:30 am) a (3:30 pm) o el tiempo que se requiera, en caso de necesitarse podrá ser los días sábados y/o domingo, el tiempo extraordinario se autoriza como tiempo compensatorio. **-CLAUSULA SEGUNDA. - DURACIÓN O PLAZO:** El plazo para la ejecución del presente contrato será a partir del día once (11) de julio del 2022 al once (11) de Octubre del 2022; mismo que podrá ser prorrogable dependiendo de su desempeño y la sostenibilidad de la captación de los recursos provenientes del cobro por servicios del ERSAPS. **CLAUSULA TERCERA.- FORMA DE PAGO:** El valor del contrato será cancelado en forma mensual devengando un salario de **VEINTICUATRO MIL LEMPIRAS EXACTOS (L. 24,000.00)**, realizado las deducciones a que hubiere lugar en base a ley aplicable a este contrato en concepto de aportaciones personales al Instituto Hondureño de Seguridad Social (IHSS) y Retención de Impuesto sobre la Renta Asalariado; Así mismos le será cancelado los pagos en forma proporcional del Décimo Cuarto Mes y el pago del Décimo Tercer Mes (Aguinaldo), **CLAUSULA CUARTA.- FINANCIAMIENTO: Fuente: 12 Recursos Propios, Programa 11, Sub Programa 00, Proyecto 00, Actividad Obra 001 Dirección y Coordinación, Objeto del Gasto 12100, Sueldos Básicos, Cargo: Inspector de Calidad del Agua,** provenientes del cobro por servicios de supervisión, vigilancia y asesoramiento (SVA) que están realizando los prestadores de servicios. **- CLAUSULA QUINTA.- OBLIGACIONES:** El CONTRATANTE facilitara los implementos necesarios para el desarrollo del trabajo que se requiera, de manera oportuna, para la debida ejecución del objeto del contrato, y, estará obligado a cumplir con lo estipulado en las demás cláusulas y condiciones previstas en este documento. **La CONTRATISTA** deberá cumplir en forma eficiente y oportuna los trabajos encomendados y aquellas obligaciones que se generen de acuerdo con la naturaleza del servicio. **CLAUSULA SEXTA.- INTEGRIDAD:** Las partes, en cumplimiento a lo establecido en el Artículo 7 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública (LTAIP), y con la convicción de que evitando las prácticas de corrupción podremos apoyar la consolidación de una cultura de transparencia, equidad y rendición de cuentas en los procesos de contratación y adquisiciones del Estado, para así fortalecer las bases del Estado de Derecho, nos comprometemos libre y voluntariamente a: 1) Mantener el más alto nivel de conducta ética, moral y de respeto a las leyes de la República, así como los valores de: **INTEGRIDAD, LEALTAD CONTRACTUAL, EQUIDAD, TOLERANCIA, IMPARCIALIDAD Y DISCRECIÓN CON LA INFORMACIÓN CONFIDENCIAL QUE MANEJAMOS, ABSTENIÉNDONOS DE DAR DECLARACIONES PUBLICAS SOBRE LA MISMA,** 2.-Asumir una estricta observancia y aplicación de los principios fundamentales bajo los cuales se rigen los procesos de contratación y adquisiciones publicas establecidos en la Ley de Contratación del Estado, tales como: transparencia, igualdad y libre competencia. 3) Que durante la ejecución del contrato ninguna persona que actúe debidamente autorizada en nuestro nombre y representación y que ningún empleado o trabajador, socio o asociado autorizado o no, realizara: **a) Practicas Corruptivas:** entendiend estas como aquellas en la que se ofrece dar, recibir, o solicitar directa o indirectamente, cualquier cosa de valor para influenciar las

Página 3 de 5



acciones de la otra parte; **b) Practicas Colusorias:** Entendiendo estas como aquellas en las que denoten, sugieran o demuestren que existe un acuerdo malicioso entre dos o más partes o entre una de las partes y uno o varios terceros, realizado con la intención de alcanzar un propósito inadecuado, incluyendo influenciar en forma inapropiada las acciones de la otra parte, **4) Revisar y verificar toda la información que deba ser presentada a través de terceros a la otra parte efectos del contrato y dejamos manifestado que durante el proceso de contratación o adquisición causa de este contrato la información intercambiada fue debidamente revisada y verificada, por lo que ambas partes asumen y asumirán la responsabilidad por el suministro de información inconsistente, imprecisa o que no corresponda a la realidad, para efectos de este contrato, 5) Mantener la debida confidencialidad sobre toda la información a que se tenga acceso por razón del contrato, y no proporcionarla ni divulgarla a terceros y a su vez, abstenemos de utilizarla para fines distintos. 6) Aceptar las consecuencias a que hubiere lugar, en caso de declararse el incumplimiento de alguno de los compromisos de esta cláusula por tribunal competente, y sin perjuicio de la responsabilidad civil o penal en la que se incurra, 7) Denunciar en forma oportuna ante las autoridades correspondientes cualquier hecho o acto irregular cometido por nuestros empleados o trabajadores, socios o asociados, del cual se tenga un indicio razonable y que pudiese ser constitutivo de responsabilidad civil y/o penal. Lo anterior se extiende a los subcontratistas con los cuales el contratista o consultor contrate, así como a los socios, asociados, ejecutivos y trabajadores de aquellos. El incumplimiento de cualquiera de los enunciados de esta cláusula dará lugar **a.** De parte del contratista o consultor, **i.** a la inhabilitación para contratar con el estado sin perjuicio de las responsabilidades que pudieran deducirse. **ii.** A la aplicación al trabajador, ejecutivo, representante, socio, o asociado o apoderado que haya incumplido esta cláusula, de las sanciones o medidas disciplinarias derivadas del régimen laboral y en su caso entablar las acciones legales que correspondan. **b)** de parte del contratante: a la eliminación definitiva del contratista o consultor y a los subcontratistas responsables, o que pudiendo hacerlo no denunciaron la irregularidad de su registro de proveedores y contratistas que al efecto llevare para no ser sujeto de elegibilidad futura en procesos de contratación. A la aplicación al empleado o funcionario infractor, de las sanciones que correspondan según el código de conducta ética del servidor público, sin perjuicio de exigir la responsabilidad administrativa, civil y/o penal a la que hubiere lugar. En fe de lo anterior, las partes manifiestan la aceptación de los compromisos adoptados en el presente documento, bajo el entendido que esta declaración forma parte integral del contrato, firmado voluntariamente para constancia.-**CLAUSULA SEPTIMA.- TERMINACIÓN:** El presente contrato terminará por acuerdo entre las partes y unilateralmente por el incumplimiento de las obligaciones derivadas del contrato.- **CLAUSULA OCTAVA.- INDEPENDENCIA:** La CONTRATISTA actuará por su cuenta, sus derechos se limitarán por la naturaleza del contrato, a exigir el cumplimiento de las obligaciones del CONTRATANTE y el pago oportuno de su remuneración fijada en este documento.-**CLAUSULA NOVENA.-CESIÓN:** La CONTRATISTA no podrá ceder parcial ni totalmente la ejecución del presente contrato a un tercero, sin la previa,**

expresa y escrita autorización del CONTRATANTE. **-CLAUSULA DÉCIMA.- DOMICILIO:** Para todos los efectos legales, se fija como domicilio contractual la ciudad de Tegucigalpa, Municipio del Distrito Central.

El presente Contrato es efectivo a partir del día **once (11) de Julio del año dos mil veintidós (2022)** y para constancia, se firma el presente Contrato en la ciudad de Tegucigalpa, Municipio del Distrito Central a los **ocho (08) días del mes de Julio del año dos mil veintidós (2022)**.



JOSE LUIS MELARA MURILLO
Director Coordinador



CLAUDIA YISSEL HERNANDEZ CANALES
Contratista