



F-HHAA-OFICIO-1198-2022
2 de agosto del 2022

MASTER
MANUEL JONATHAN MIRANDA LAZO
Coordinador Comisión de Control de Gestión
Presente

Estimado Máster Miranda Lazo:

Por medio de la presente, este Decanato, le remite la información solicitada por ustedes según **Circular CCG-11-UNAH-2022** que corresponde al mes de julio del presente año, de los departamentos de Pedagogía, Lenguas Extranjeras, Cultura Física y Deportes, Letras, Artes y Filosofía; así como de la Carrera de Letras y Arquitectura.

Adjunto a ello, se encuentra la información de las Circulares y Acuerdos emitidos por este Decanato, descrito de la siguiente manera:

Circulares emitidas por el Decanato FFHAA mes de julio 2022

Mes	Circular N.	Fecha	Asunto	Observación
julio/22	-----	-----	-----	-----

Acuerdos emitidos por el Decanato FFHAA mes de julio 2022

Mes	Fecha de Aprobación	Acta (Orden correlativo)	Acuerdo (Orden correlativo)	Breve descripción del contenido	Observación
julio/22	-----	-----	-----	-----	-----

Cuadro de resoluciones firmes emitidas por el Decanato FFHAA mes de julio-2022

Mes	N.	Fecha de Emisión	Resolución	Breve descripción del contenido	Observación
julio/22	----	-----	-----	-----	No se emitió ninguna resolución firme durante el mes de julio 2022



UNAH
UNIVERSIDAD NACIONAL
AUTÓNOMA DE HONDURAS



Decanato

Tel. 2216- 30 51
PBX. 2210-3000 Ext. 100621
f.humanidadesyartes@unah.edu.hn

Sigue... pag/2 **F-HHAA-OFICIO-1198-2022**

Agradeciendo su atención a la presente, me suscribo de usted estimado Master Miranda Lazo, no sin antes reiterarle mi saludo respetuoso.

Atentamente,



MSC. ONEYDA CLEOTILDE MENDOZA ZEPEDA
DECANA a.i. FACULTAD DE HUMANIDADES Y ARTES
U.N.A.H.

Cc. Departamento de Pedagogía / Lenguas Extranjeras / Cultura Física y Deportes / Letras / Artes / Filosofía / Carrera de Letras / Archivo C/A

Año Académico 2022 “La mujer Hondurana en la Historia Bicentenario”



UNAH
UNIVERSIDAD NACIONAL
AUTÓNOMA DE HONDURAS

COMISIÓN DE CONTROL DE GESTIÓN

Tel: 2216-3020
c cg@unah.edu.hn
c cg.unah.edu.hn

CIRCULAR CCG-11-UNAH-2022

Agosto 1 de 2022

CONSEJO UNIVERSITARIO, JUNTA DE DIRECCION UNIVERSITARIA, RECTORÍA, VICERRECTORÍAS, SECRETARÍA GENERAL, SECRETARIOS (AS) EJECUTIVOS (AS), DECANOS DE FACULTADES, DIRECTORES DE CENTROS REGIONALES UNIVERSITARIOS, DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN SUPERIOR, INSTITUTOS, CONSEJO DE CARRERA DOCENTE

Estimados (as) Señores y Señoras:

En cumplimiento al artículo 13 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública (LTAIP) y el artículo 17 del Reglamento de la misma Ley, la Comisión de Control de Gestión (CCG) comunica por este medio que la información requerida para su respectiva publicación en los Portales de Transparencia correspondiente al mes de **julio de 2022** deberá ser enviada **en formato físico y digital (PDF)**, a este ente de Control al correo transparencia@unah.edu.hn, a más tardar el día viernes cinco (5) de agosto de 2022.

La información deberá ser generada siguiendo los lineamientos utilizados hasta la fecha, los cuales fueron recopilados en el documento "**Lineamientos para Generar la Información Pública a Divulgar en los Portales de Transparencia**" remitido mediante Circular CCG-02-2020 en fecha 4 de marzo de 2020 mediante correo electrónico y al cual pueden acceder a través del siguiente enlace: <https://bit.ly/3NGBGjB>

En caso de no haberse emitido información durante el mes en mención, notificar a la CCG mediante oficio indicando dicha situación en el plazo estipulado.

Atentamente,



MANUEL JONATHAN MIRANDA LAZO
Comisionado Coordinador a.i.
Comisión de Control de Gestión



UNAH
UNIVERSIDAD NACIONAL
AUTÓNOMA DE HONDURAS



Departamento de
**Pedagogía y Ciencias
de la Educación**

Tel. 2216-6100 Ext. 100697
depto.pedagogia@unah.edu.hn

Oficio CPJ-453-2022
01 de Agosto del 2022

Máster
Oneyda Mendoza
Decana Facultad de Humanidades y Artes
Su Oficina.

Distinguida Decana:

Reciba un cordial saludo, deseándole siga cosechando muchos éxitos.

Me dirijo a Usted, con el propósito de hacerle llegar informe correspondiente para el cumplimiento con la Comisión de Control de Gestión; en cual solicitan información sobre las Circulares, Actas y Acuerdos emitidos en el mes de julio del presente año.

Informo que no se realizó Asamblea de Docentes; por lo tanto no hay ningún acuerdo u acta en el mes de julio del 2022.

Atentamente,



MSc. Iván Martínez
Jefe Departamento de Pedagogía
y Ciencias de la Educación UNAH-CU

Cc: Archivo digital
Cc: (Lpu)



UNAH
UNIVERSIDAD NACIONAL
AUTÓNOMA DE HONDURAS



**Departamento de
Lenguas Extranjeras**

Tel. 2216-5100 Ext. 100670
d.lenguasextranjer@unah.edu.hn

Oficio N. 343 D.L.E.
1 de agosto, 2022

Master
ONEYDA MENDOZA
Decana Facultad de Humanidades y Artes
Su Oficina

Estimada Master Mendoza:

Mediante el presente remito a usted informe acerca de las **CIRCULARES EMITIDAS POR EL DEPARTAMENTO Y CARRERA DE LENGUAS EXTRANJERAS**

Mes	Circular no.	Fecha	Asunto	Observación
Julio 2022	-----	-----	-----	No se emitió ninguna circular durante el mes de julio 2022

CUADRO DE ACUERDOS PARA PUBLICACIÓN EMITIDOS MENSUALMENTE POR EL DEPARTAMENTO DE LENGUAS EXTRANJERAS Año-2022

Mes	Fecha de Aprobación	Acta (orden correlativo)	Acuerdo (orden correlativo)	Breve descripción del contenido	Observación
Julio 2022	----- ----	-----	-----	-----	No se emitió ningún acuerdo durante el mes de julio 2022

CUADRO DE RESOLUCIONES FIRMES EMITIDAS MENSUALMENTE POR EL DEPARTAMENTO DE LENGUAS EXTRANJERAS Año-2022

Mes	No.	Fecha de Emisión	Resolución	Breve descripción del contenido	Observación
Julio 2022	---	-----	-----	-----	No se emitió ninguna resolución firme durante el mes de julio 2022

Atentamente,

Gladys D. Salgado E.

Msc. **GLADYS DIONISIA SALGADO ESPINAL**
Jefe Depto. de Lenguas Extranjeras
Cc. archivo





UNAH
UNIVERSIDAD NACIONAL
AUTÓNOMA DE HONDURAS



Departamento de
Cultura Física y Deportes

Tel. 2216-6100 Ext. 100152
cultura.fisica@unah.edu.hn

Oficio 248-DCFD-2022

05 de agosto, del 2022

Master

ONEYDA MENDOZA

Decana de la Facultad de Humanidades y Artes

Su Oficina

Distinguida Decana Mendoza:

Me dirijo a Usted muy respetuosamente para dar respuesta a la CIRCULAR CCG-01-UNAH-2022, en el cual me solicitan información pública a divulgar en los portales de transparencia mediante la Comisión de Control y Gestión; me permito informarle que esta jefatura en el **mes de julio 2022 no realizó ninguna** de las acciones a las cuales hace referencia la circular antes mencionada por la CCG.

Sin otro particular, de Usted.

Atentamente,



M.SC. CARLOS EDUARDO MENENDEZ AMADOR

Jefe Depto. de Cultura Física y Deportes

CC: Archivo
CEMA/jc.



Oficio 172-DL-2022
02 de agosto, 2022

Máster
Oneyda Cleotilde Mendoza Zepeda
Decana a.i Facultad de Humanidades y Artes
Presente

Estimada máster Mendoza:

Mediante el presente remito a usted informe solicitado mediante **correo electrónico** con fecha 01 de agosto del corriente año, en el mismo se solicita información requerida por la Comisión de Control de Gestión para el mes de julio. Sobre lo cual hacemos de su conocimiento que, para tal mes, en esta unidad, se generó la siguiente información, tal como se describe en los cuadros correspondientes.

Circulares emitidas por el Departamento de Letras

Mes	Circular no.	Fecha	Asunto	observación
julio 2022	Acta N. 6 (7-2022)	15 de julio del 2022	Solicitud de licencia sabática de la compañera Waldina Mejía	<ul style="list-style-type: none">• Por unanimidad se aprueba la solicitud de licencia sabática de la Msc. Waldina Mejía.• El Jefe del Depto. propone: Turnar a la UGIC-Letras para que elabore el dictamen de la solicitud de licencia sabática para tesis doctoral de la Msc. Waldina Mejía.

Cuadro de acuerdos para publicación emitidos mensualmente por el Departamento de Letras.

Mes	Fecha de aprobado	Acta (orden correlativo)	Acuerdo (orden correlativo)	Breve descripción del contenido	Observación
julio 2022	-----	-----	-----	-----	No se emitió ningún acuerdo durante el mes de julio.

” La Educación es la Primera Necesidad de la República”



UNAH
UNIVERSIDAD NACIONAL
AUTÓNOMA DE HONDURAS

FACULTAD DE
HUMANIDADES Y ARTES
Departamento de Letras

Cuadro de resoluciones firmes emitidas mensualmente por el Departamento de Letras.

Mes	No.	Fecha de emisión	Resolución	Breve descripción del contenido	Observación
julio 2022	-----	-----	-----	-----	No se emitió ninguna resolución durante el mes de julio.

Sin otro particular me suscribo de usted,

Atentamente,



Msc. Néstor Omar Ulloa Arriba
Jefe del Departamento de Letras

C/c.: Archivo
ASD/jsf

” La Educación es la Primera Necesidad de la República ”

Acta N0. 6(7-2022)

Fecha: 15 de julio del 2022

Asamblea Extraordinaria de docente del Departamento de Letras

Reunidos el día viernes 15 de julio del año en curso, se llevó a cabo la Asamblea extraordinaria virtual de Docentes del Departamento de Letras a través de la plataforma zoom iniciando en primera convocatoria a las 10:00 am y en segunda convocatoria a las 10 con 20 minutos, contando con la asistencia de 18 profesores de los cuales 17 son profesores permanentes y 1 profesor por hora.

Agenda:

1. Comprobación del quórum.
2. Lectura, discusión y aprobación de la agenda.
3. Lectura, discusión y aprobación del acta anterior.
4. Solicitud de licencia sabática de la compañera Waldina Mejía
5. Cierre de la asamblea.

La reunión inicia en segunda convocatoria con los docentes que están presentes.

1. A las 10 con 20 minutos se da por iniciada la sesión con los compañeros asistentes.
2. Se procede a votación para la aprobación de la agenda, la agenda es aprobada por unanimidad.
3. El jefe explica a la Asamblea que no habrá lectura del acta anterior por que la secretaria se excusó por motivos de salud; quedará pendiente la lectura para próxima reunión.
4. Se pasa al siguiente punto: Solicitud de licencia sabática de la compañera Waldina Mejía.

4.1 El jefe del Departamento da a conocer que tal y como lo establece el art. 164 del Estatuto del Docente Universitario; una vez recibida en la Jefatura la solicitud de licencia sabática por el interesado es necesario convocar a Asamblea para someter a estudio y análisis el proyecto de investigación y de esa manera que la asamblea apruebe o no dicha solicitud.

4.2. Se le cede la palabra a la master Waldina Mejía para que dé a conocer su proyecto de investigación doctoral:

- a. Hace una referencia sobre su proyecto enmarcado en los requerimientos establecidos por la institución.
- b. Presenta el proyecto titulado: Construcción y representación de la identidad nacional maya y mestiza a través de la reapropiación y reinterpretación del patrimonio cultural del “Popul Vuj “y la novela “El tiempo principia en Xibalbá” de Luis de Lion.
- c. Posteriormente muestra a la asamblea el marco legal, su registro como proyecto de investigación doctoral en la DICIHT misma que dará seguimiento al trabajo de investigación.

La Msc. Mejía explica que cumple con todos los requisitos para solicitar la licencia sabática.

d. A continuación muestra a detalle el proyecto de investigación a desarrollarse del 16 de febrero al 15 de diciembre del 2023 y a la vez su plan de trabajo y procedimiento para que la unidad encargada pueda realizar la supervisión del trabajo así como los avances del mismo.

Una vez terminada su presentación la Msc. Mejía se dispone a contestar interrogantes relacionadas con su presentación:

Dr. Héctor Leyva: Exhorta a apoyar los trabajos académicos y enfatiza sobre el apoyo que hay que dar a la compañera Waldina por su trabajo de investigación doctoral.

A la vez agradece al claustro de docentes de letras por el apoyo brindado cuando solicitó la licencia sabática, a la comisión del Depto. de letras, integrada por: Norma Lara, Yaneth Mondragón, Martha Rodríguez y Osman Ávila; que realizó un dictamen razonado destacando la importancia del trabajo de investigación que proponía. La UGIC-LETRAS integrada por Miguel Barahona, Julio Ventura, Wendy Cáliz y Martha Rodríguez quienes emitieron un dictamen favorable.

El Consejo Local de Carrera Docente CLCD denegó la solicitud de Licencia sabática.

El Dr. Leyva manifiesta que protestó ante el Claustro de la Facultad de Humanidades y Artes ya que el CLCD no le corresponde aprobar o no si no ver que se cumplan los requisitos que la institución requiere, sin embargo el Consejo local de carrera docente ratificó el denegar la solicitud de licencia sabática, comenta lo sucedido con su solicitud y motiva a los compañeros para que se siga apoyando la investigación y defendamos estos espacios que todos tenemos derecho a gozar de una licencia sabática siempre y cuando cumplamos con los requisitos.

Dr. Nery Gaitán: Muestra su apoyo solidario a la compañera Waldina y exhorta a los compañeros a que le den su apoyo a la Msc. Mejía en su proyecto de investigación.

Sin ninguna otra intervención, se procede a votar: por unanimidad se aprueba la solicitud de licencia sabática de la Msc. Waldina Mejía.

El Jefe del Depto. propone: ***Turnar a la UGIC-Letras para que elabore el dictamen de la solicitud de licencia sabática para tesis doctoral de la Msc. Waldina Mejía.***

Secunda. Franklin del Cid, Norma Lara y Nery Gaitán

Se somete a discusión la propuesta: suficientemente discutida, se somete a votación: por unanimidad se aprueba.

La sesión se cierra a las 11 de la mañana con 40 minutos.



Lic. Karla Gisela Espinoza Velásquez

Secretaria de actas del Depto. de Letras



UNAH
UNIVERSIDAD NACIONAL
AUTÓNOMA DE HONDURAS



Departamento de Arte

Tel. 2216-5100 Ext. 100902
depto.art@unah.edu.hn

OFICIO EA-077-2022

4 de agosto de 2022

Máster

Oneyda Cleotilde Mendoza Zepeda

Decano de la Facultad de Humanidades y Arte

Ciudad

Estimada Máster Mendoza Zepeda:

A través de este remito informe de **información pública del mes de julio del año 2022 a la CCG** sobre circulares, resoluciones, actas y acuerdos emitidos por el Departamento de Arte y Carrera de Música.

CIRCULARES

Mes	Circulares	Fecha	Asunto	Observaciones
Julio del 2022	-----	-----	----- -	No se emitieron circulares en el mes de julio de 2022

ACTAS Y ACUERDOS PARA PUBLICACIÓN EMITIDOS POR EL DEPARTAMENTO DE ARTE Y CARRERA DE MÚSICA

Mes	Fecha de aprobación	Acta (Orden correlativo)	Acuerdo (Orden Correlativo)	Breve descripción de contenido	Observaciones
Julio de 2022	-----	-----	-----	-----	No se emitió ningún acuerdo durante el mes de julio 2022

RESOLUCIONES FIRMES EMITIDAS MENSUALMENTE POR EL DEPARTAMENTO DE ARTE Y CARRERA DE MÚSICA EN EL AÑO 2022

Mes	No.	Resolución	Breve descripción del contenido	Observaciones
Julio de 2022	-----	-----	-----	No se emitieron resoluciones en el mes de julio de 2022

Sin otro particular y agradeciendo el favor de su atención, me suscribo.

Atentamente,

Licda. Shirley Mariela Pineda Silva
Jefa del Departamento de Arte, UNAH

Cc/Archivo



UNAH
UNIVERSIDAD NACIONAL
AUTÓNOMA DE HONDURAS



**Departamento
de Arquitectura**

Tel. 2216-5100 Ext. 100588
depto.arquitectura@unah.edu.hn

OFICIO DA-428-2022

Ciudad Universitaria, 5 de agosto de 2022

Máster
ONEYDA MENDOZA
Decana a.i. Facultad de Humanidades y Artes
Presente

Estimada Máster Mendoza:

Reciba un cordial saludo.

Conforme a los lineamientos de información pública para divulgar en los portales de transparencia, le detallo la información del Departamento de Arquitectura generada en el mes de julio 2022:

Fecha de aprobación	Acta (orden correlativo)	Acuerdo (orden correlativo)	Breve descripción del contenido
13 julio 2022	A-DA-06-2022		Asamblea de Docentes Departamento de Arquitectura. Aspectos generales para el desarrollo de los espacios de aprendizaje en el segundo semestre de 2022.

Adjunto a la presente copia de los documentos descritos en la tabla anterior.

Muy atentamente,


ARQ. EDLER R. CASTELLANOS R.
Jefe del Departamento de Arquitectura



JEFATURA
ARQUITECTURA

C.c.
Archivo



UNAH
UNIVERSIDAD NACIONAL
AUTÓNOMA DE HONDURAS



**Departamento
de Arquitectura**

Tel. 2216-5100 Ext. 100588
depto.arquitectura@unah.edu.hn

**ASAMBLEA NO. 6 DE PROFESORES DEL
DEPARTAMENTO DE ARQUITECTURA No. 06-2022
MIÉRCOLES 13 DE JULIO DE 2022**

Contando con la presencia de la mayoría de los profesores a tiempo completo del Departamento de Arquitectura de la UNAH, se procedió al inicio de la Asamblea de Profesores No. 06-2022, convocada para el miércoles 13 de julio del año dos mil veintidós a las 11:30 a.m., mediante videoconferencia al enlace de CISCO WEBEX enviado por la Jefatura del Departamento de Arquitectura de la UNAH.

PRIMERO: Listado de asistencia de participantes

Se procedió al levantamiento de la lista de asistencia de los participantes en la Asamblea la cual se verificó a través de las capturas de pantalla en la plataforma de Cisco Webex y formularios de Google.

SEGUNDO: Comprobación del quórum

La secretaria de la Asamblea procedió a la comprobación del quórum reglamentario, teniéndose en consideración el número de profesores a tiempo completo que están presentes en la Asamblea. A las 11:37 am, el Arq. Castellanos contabilizó la presencia de 10 profesores a tiempo completo, contándose con la mayoría simple de los profesores a tiempo completo para iniciar la Asamblea y que se detallan a continuación:

Profesores tiempo completo:

1. Edler Castellanos Rivera jefe de Departamento
2. Mario René Baide Muñoz, Coordinador Carrera de Arquitectura
3. Gloria Grimaldi
4. Eduardo Tahay
5. Roberto Paredes
6. Claudio Díaz
7. Alejandra Padilla
8. Mario Reyes
9. Laura Villars
10. Miguel Fiallos
11. Zulmah Zelaya
12. Norma Lagos
13. Heyda Villatoro
14. Mercedes Mejía
15. Ixchel Ayes
16. Jorge Corea
17. René Martínez Wong

Profesores por hora:

1. Arq. Luis Estrada
2. Ing. Nubia Mendoza
3. Ing. Luz Marina Funes
4. Arq. Jane Thompson
5. Arq. Adriana García





UNAH
UNIVERSIDAD NACIONAL
AUTÓNOMA DE HONDURAS



**Departamento
de Arquitectura**

Tel. 2216-5100 Ext. 100588
depto.arquitectura@unah.edu.hn

6. Arq. Nitzia Vásquez
7. Arq. Keyla Aguilera
8. Arq. Sara Lozano
9. Arq. Francis Osorio
10. Ing. Alejandro Chávez
11. Arq. Andrés Navas
12. Arq. Emilio Lanza
13. Arq. Gissele Mendoza
14. Arq. Juan Carlos Rodríguez
15. Arq. Doris Vásquez
16. Arq. Luis Rivera

Se realizó una captura de pantalla y se llenó un formulario digital de google forms para dar fe de los asistentes. El listado de la presente acta se basa en esas evidencias.

TERCERO: Apertura de la Asamblea

Con la presencia de 10 docentes a tiempo completo del departamento, que representan la mayoría simple de la Asamblea del Departamento se da comienzo a la sesión a las 11:37 am. El Arq. Castellanos procedió a la apertura de la Asamblea leyendo la agenda propuesta, siendo esta aprobada por mayoría.

CUARTO: Lectura y aprobación de la agenda propuesta

A continuación, el Arq. Castellanos procedió a la lectura de la agenda propuesta:

1. Comprobación del Quórum
2. Apertura de la Asamblea
3. Lectura de la Agenda propuesta
4. Discusión y aprobación del POA 2023
5. Programación Académica del Segundo Semestre de 2022.
6. Calendario Académico del Segundo Semestre de 2022.
7. Aspectos generales a tener en consideración para la planificación de los Talleres
8. Integrales de Diseño Arquitectónico y Construcción en el Segundo Semestre de 2022.
9. Aspectos generales para el desarrollo de los espacios de aprendizaje en el Segundo Semestre de 2022:
 - Mejoras a los sílabos conforme a las observaciones realizadas por la Coordinación de Carrera.
 - Elaboración de instrumentos de evaluación (rúbricas, listas de cotejo)
 - Mejoras en los instructivos de las asignaciones de trabajos/proyectos en todos los espacios de aprendizaje.
 - Aulas virtuales como herramienta de apoyo a la presencialidad.
10. Actualización del inventario de bienes del Departamento de Arquitectura.
11. Asuntos Varios
12. Cierre de la Asamblea

No hay observaciones a la agenda propuesta, se aprueba por mayoría.

QUINTO: Presentación de los Arquitectos ganadores del Concurso pasado.

El Arq. Edler Castellanos informa y presenta a las arquitectas Ixchel Ayes y Mercedes Mejía, quienes pasan a conformar la planta docente del Departamento de Arquitectura. Se informa de sus jornadas laborales, y el Cubículo donde podrán localizarlas.





UNAH
UNIVERSIDAD NACIONAL
AUTÓNOMA DE HONDURAS



**Departamento
de Arquitectura**

Tel. 2216-5100 Ext. 100588
depto.arquitectura@unah.edu.hn

SEXTO. Discusión y aprobación del POA 2023

El Arq. Mario Baide presenta cómo el Plan de Arquitectura se inserta en el Plan mayor de la Facultad. Esta programación estará disponible, para que pueda darse seguimiento y ver quién es el responsable.

1° Dimensión Estratégica: **Innovación y desarrollo curricular.** Diseñar programas de formación continua, entre ellos, un perfil de curso en el área de Diseño Asistido por computadora, y una oferta de formación continua el área de planificación y urbanismo. Además de retomar la carrera de Diseño de objetos. También, consolidar la aplicación de la política de bimodalidad en la UNAH, y ahí se avanza en la virtualización de algunas asignaturas, sobre todo del área de Historia y Teoría. Y seguir aportando desde nuestra disciplina, al plan de Mesocurrículo que tiene la FHAA.

2° DE: **Investigación Científica.** Se tiene el indicador de que la carrera de Arquitectura participa al menos en un congreso científico convocado por la UNAH. Con el apoyo de la UGIC y otros profesores, al menos elaborar un documento de investigación por el Departamento de Arquitectura; con el trabajo que realiza un equipo de ingenieros que trabaja el tema de arquitectura en tierra, y el equipo de investigación MODUS, se espera que se pueda alcanzar esta meta.

Participar en las reuniones del Consejo de Investigación de la FHAA, el Jefe del Departamento y la UGIC. Además, desarrollar investigaciones aplicadas como parte de la actividad académica de Arquitectura, aprovechando contactos con la AMDC y otros organismos internacionales.

3° DE: **Vinculación UNAH-Sociedad.** al igual que investigación, se espera poder diseñar bien el Plan de vinculación del Departamento de Arquitectura, atendiendo a las solicitudes que se están recibiendo desde diferentes instituciones.

Como parte de ello, seguir trabajando el Convenio con la AMHON, y de ahí los proyectos de vinculación, al menos uno en el área de planificación y urbanismo; uno en el área de Diseño Arquitectónico, y uno en el área específica de investigación.

Siempre se reciben solicitudes al Departamento, y se canalizan entre los diversos espacios académicos, y docentes, según su experiencia. Y la PPS, según el Manual de Arquitectura, se ha generado un proceso más claro, según lo que establece el nuevo plan de estudios.

4° DE: **Docencia y profesorado universitario.** Entra el fortalecimiento de las capacidades del cuerpo docente del Departamento, aprovechando oportunidades en Comunicación gráfica, por ejemplo. También, acompañar al cuerpo docente en la implementación del Plan de Estudios 2019, desde dar orientación en la construcción de los sílabos de las asignaturas, atención de las consultas que surgen, y supervisión áulica. Las jornadas de reflexión que se hacen al final del periodo académico. Participación de docentes en programas de movilidad internacional, desde la Jefatura y la VRI, al menos un docente por año.

5° DE: **Estudiantes.** Todo el trabajo que se hace desde la Coordinación, con el Apoyo de la Comisión de Asuntos Estudiantiles, con las personas interesadas en ingresar a la carrera, con las jornadas de inducción; Arquitectura volvió a ganar premio por el video producido para ellos: se pone en alto el nivel de la Carrera. Proyecto de Asesoría Académica: se trabaja con estudiantes, algunos en riesgo, y voluntariado, para dar seguimiento a su desempeño, identificando estudiantes que requieran atención especial, y poder dársela de manera personalizada. Esto no afecta la tutoría que cada docente realiza.





UNAH
UNIVERSIDAD NACIONAL
AUTÓNOMA DE HONDURAS



**Departamento
de Arquitectura**

Tel. 2216-5100 Ext. 100588
depto.arquitectura@unah.edu.hn

Incluir la representación estudiantil en los espacios académicos, nacionales e internacionales, donde puedan mostrar sus trabajos, de diseño, investigación, etc. También, fomentar la participación de estudiantes en proyectos de movilidad estudiantil convocados por la UNAH, aprovechando el retorno a la presencialidad. Atención de la Coordinación y la Jefatura, en el marco de las normas académicas, a las solicitudes estudiantiles e institucionales.

6° DE: **Graduados.** Proyecto de seguimiento a graduados, donde al menos 30 graduados participan en los eventos organizados por el Departamento, esto incluye actualizar la base de datos de la carrera. Asegurarnos que los invitamos periódicamente a nuestras actividades. No se alcanza a ver todo el trabajo que implica, por ejemplo, cada expediente de graduación.

7° DE: **Gestión del conocimiento.** Participación de la UNAH en ACCAI; desarrollo de eventos académicos, como la Semana de Arquitectura y las charlas del programa Spatium. Todo lo que hagamos en gestión del conocimiento en este año, lo vamos a tener que registrar en la VOAE, porque es ella quien extiende a los estudiantes las constancias de participación.

9° DE: **Cultura de Innovación institucional y educativa.** En esta dimensión, concretamente, los recursos bibliográficos, e inversión en todas las licencias de las computadoras, para docentes y estudiantes.

10° DE: **Aseguramiento de la calidad (y mejoramiento ambiental).** Acreditación de Arquitectura ante la ACAAI, desde hace más de un año, recopilando toda la información para tener la base que permita iniciar un proceso de acreditación.

11° DE: **Posgrados.** Desarrollar el proyecto de Maestrías en todas las escuelas. Ya se ha avanzado en el desarrollo de la MAYAB, la MPD y su reconocimiento como maestría regional.

12° DE: **Gestión administrativa y financiera en apoyo al desarrollo académico.** Estudio para la Viabilidad y sostenibilidad de los laboratorios del Departamento, a través de la venta de servicios, porque son caros de mantener, más el pago de las licencias necesarias.

Se deja el Presupuesto de mantenimiento del departamento, que implica todo lo necesario para que funcione el departamento, desde baterías, tinta, etc. También se deja presupuestado el Equipamiento para el laboratorio de topografía, así como estantería, mesas, sillas para la biblioteca, sillas para docentes, etc.

13° DE: **Gestión del talento humano.** Se incluye el presupuesto y el perfil de tres (3) nuevas plazas, entre ellas el técnico para el manejo del laboratorio de computación, adicional a la plaza de David Bardales.

14° DE: **Gestión Académica.** Todo lo que implica el cumplimiento y desarrollo de todas las funciones de la Jefatura, La Coordinación, cómo se va informado sobre ello como la celebración de Asambleas, y la futura conformación del Comité Técnico de la Carrera, instancia que no existía, ahora que ya hay participación estudiantil, donde se incluye al CAH, según lo establece el reglamento de Departamentos y carreras.

JEFATURA
ARQUITECTURA



UNAH
UNIVERSIDAD NACIONAL
AUTÓNOMA DE HONDURAS



**Departamento
de Arquitectura**

Tel. 2216-5100 Ext. 100588
depto.arquitectura@unah.edu.hn

15° DE: Gestión TTIC: lo que siempre se ha querido tener, un Repositorio Digital de todos los trabajos, mediante la implementación de una plataforma para alojar los trabajos del departamento de arquitectura, recopilando los trabajos desarrollados al final de cada semestre.

Una vez expuesto el POA 2023, se abre el espacio para preguntas y respuestas.

Arq. Claudio Díaz: comenta que presentó propuestas de temas de investigación, uno de colecta de aguas lluvias en CU-UNAH, y otro de vivienda mínima, pero no vio esos temas en el POA.

El Arq. Mario Baide responde que sí se pueden desarrollar, pero en el POE no se especifica el tema en sí, sino que al menos uno (1) se desarrolle, por lo menos el plan de investigación. No están "con nombre y apellido", pero sí se espera que se desarrolle.

Arq. Claudio Díaz: ese presupuesto para topografía, ¿se podría proponer algo al respecto o ya está ajustado?

Arq. Edler Castellanos: ya están aprobados, para equipamiento, profesores, según lo requerido por el rediseño curricular. Ese gasto específico tendría que verse como presupuesto del departamento, pero es más difícil, porque es más limitado.

El Arq. Baide proyecta lo especificado en esa actividad (de topografía) y el renglón presupuestario.

Arq. Castellanos: desde el 2020, se viene arrastrando ese presupuesto, que no se había logrado ejecutar. En este 2022 se espera poder ejecutarlo, si no hasta el 2023. Explica que, para el Laboratorio, con el Arq. Leony Yu Way se ha estudiado si tal vez se pueden adquirir unos micrófonos y otro equipamiento general que requieren los profesores, si eso no implica muchos recursos, tal vez se puede llegar a incluir en el presupuesto.

Arq. Alejandra Padilla: si no hemos entregado aún el POA, y solicitaría reducir el número de charlas de Spatium a 5, para no comprometernos a más de lo que podemos hacer, porque está la semana de Arquitectura; mejor dar un número menor, aunque después se exceda.

Arq. Castellanos: acepta la observación y se hará la modificación. Se aclara que son 10 al año, tal vez se podría dejar en 8.

Arq. Nitzia Vásquez: Agradecer que el POA se expone para todos. Cuando se ponen datos, así nos miden; si no ejecutamos nada, "salimos aplazados" en ese ítem, así que las actividades deben estar bien pensadas, calculados esos números, aproximados y acertados. No dejar de incluir actividades que se están haciendo en el POA, para que se llegue a todas las dimensiones estratégicas, que a veces no se reflejan pero que el Departamento sí las está cumpliendo.

Arq. Castellanos: Informa que el POA va a estar disponible en el Teams, para que se pueda ver. Se va entregar el informe de POA del semestre pasado, para remisión semestral. Hay que consolidar un solo informe. Aprovecha a hacer un Recordatorio, para presentar el del 2° trimestre.

Resolución: Se aprueba, con las observaciones sugeridas, con 15 votos, aprobado por unanimidad por los profesores a tiempo completo.





UNAH
UNIVERSIDAD NACIONAL
AUTÓNOMA DE HONDURAS



**Departamento
de Arquitectura**

Tel. 2216-5100 Ext. 100588
depto.arquitectura@unah.edu.hn

SÉPTIMO: Programación académica del Segundo Semestre 2022

El Arq. Castellanos informa cómo ha quedado, hasta el momento, la programación académica, teniendo en cuenta que todavía está pendiente la semana de adición y cancelación.

Se muestran las distintas secciones de las clases habilitadas para el 2° Semestre y los docentes asignados para ellas. Además, de algunas que están en lista de espera, mientras se confirma la contratación del docente para ellas, por la jubilación del Arq. Fiallos, y la Arq. Rojas, que se ha pasado a la Facultad de Ingeniería de forma permanente.

Comenta que la Planificación del periodo se ha quedado corta, pues todavía había demanda de estudiantes para algunas asignaturas, pero ya no se encontraron profesores y ya no había presupuesto; algunos ya con su carga completa, pero no se ha podido contar con otros, por disponibilidad. Queda pendiente uno por confirmar, en Planificación I y Diseño VI.

Se agradecerá que, para los sílabos, trabajar de manera conjunta.

Arq. Baide: solicita a los profesores que no han subido su carpeta, que lo hagan, porque hay profesores nuevos en asignaturas que ya se han dado, y se necesita que puedan tener acceso a esos insumos.

También se informa sobre la conformación de los Talleres Integrales de Construcción. En algunos todavía están pendientes ciertas especialidades, pero se trabaja en ello.

El Arq. Castellanos explica este problema de conseguir los especialistas, no se logra conseguirlos, por disponibilidad, ni a través de la Facultad de Ingeniería, por lo que se llevó a Consulta Legal, para ver si se podía contratar a los 5 docentes del semestre pasado, y todavía no se obtiene respuesta, y se mira la posibilidad de recontratarlos, si se encuentra alguna salida legal.

A continuación, se muestra la conformación de los Talleres de diseño. Se explica que los especialistas se comparten en las distintas secciones, es decir, un mismo profesor apoya las tres secciones abiertas. Una vez presentados los cuadros, se abre el espacio para consultas.

Ing. René Martínez, apunta, como observación, si en las aulas se va a estar presencial, cómo se hará con el número de alumnos admitidos en las Aulas, según los rótulos afuera de ellas.

Se le responde que ese tema se abordará en el siguiente punto.

Resolución: Se da por recibido.

OCTAVO: Indicaciones para el inicio de actividades académicas del segundo semestre 2022

8.1 Aplicación de los comunicados emitidos por SEDP-Comité Covid -19

El Departamento de Arquitectura planificó el 2° semestre para un 100% presencial, el cual tendrá que irse adecuando a esta nueva realidad, pero dando prioridad a la presencialidad planificada, con las variantes de la enfermedad, estamos obligados a asumir y salir adelante en esta nueva realidad.

En el Calendario, no hay espacio entre clases teóricas y prácticas, como antes, sino que están continuas, porque se va trabajar presencial. Solo para algunas clases generales, que siguen





UNAH
UNIVERSIDAD NACIONAL
AUTÓNOMA DE HONDURAS



**Departamento
de Arquitectura**

Tel. 2216-5100 Ext. 100588
depto.arquitectura@unah.edu.hn

virtuales, se les dejó tiempo para movilizarse. Por eso la asignatura de Métodos de Investigación, se está brindando el día miércoles. Las demás clases, en el 2° semestre, han quedado planificadas continuas, identificando las jornadas matutinas y vespertinas. Al hacer el cambio totalmente presencial, se planificó según los bloques semestrales.

Arq. Grimaldi, hace el comentario, como algo positivo, de que la salida de las clases teóricas ya no es tan tarde, sino media hora más temprano, con respecto al semestre pasado.

Arq. Edler Castellanos: ese tema se trató con los estudiantes de la Asociación, para que no salgan tan noche de CU.

Arq. Norma Lagos: Quisiera proponer para análisis, sin cambiar planificación y horario, en esta época que hay bastante contagio, que algunas clases se pudieran dar de manera virtual, aunque los docentes estén en el Aula, y con solo la mitad del aforo de los estudiantes, y el resto cerca, por Wifi, en área exteriores o que se roten los grupos de estudiantes. Solo mientras pasa este tiempo.

Arq. Castellanos: Le parece muy bien la opción; como las clases teóricas son menos, ver si se pueden dar 2 aulas para las clases teóricas, para que un día sea presencial, y el otro virtual, combinando los grupos. Y rotar el aforo. Se puede hacer un pilotaje, para hacer pruebas sobre esta opción.

Arq. Grimaldi, acepta discutir la moción, sobre hacer el pilotaje antes de aprobar esta opción propuesta, por cierta experiencia cercana de la incomodidad que genera la réplica de la clase en las otras aulas.

Arq. Baide: consideraciones que hay que hacer, de acuerdo con la Arq. Grimaldi. Ya tocó trabajarlo en Planificación II. Hay detalles que tomar en cuenta para que sí funcione. Para las clases teóricas parece que es una alternativa factible. El pilotaje permitirá darse cuenta de ciertas limitaciones, para que se escuche en la propia aula, y en la otra.

Arq. Castellanos: se ha considerado la compra de parlantes. Hay que mentalizarnos que vamos a estar en esta situación de manera permanente, buscando alternativas para cuando se presenten mayores épocas de contagio.

Arq. Grimaldi: siempre vinculado con este tema, será importante insistir con el plan de vacunación de los estudiantes.

Arq. Castellanos: esos temas los iremos viendo más adelante en la Asamblea, a continuación.

8.2 Monitorio de condiciones de salud:

Semanalmente, el Departamento irá informando de las condiciones de salud a la comunidad estudiantil, mediante un formulario que permitirá medir las condiciones de salud. Con base a estos resultados, se irán tomando decisiones de desarrollo de las actividades presenciales del departamento. Hasta la fecha, 242 estudiantes (33%) han respondido el formulario, con los siguientes resultados: más del 90% están sin síntomas ellos y sus familiares en casa.

Se ha solicitado el apoyo a la AEA para que realicen campaña de concientización, sobre la importancia de completar el formulario todas las semanas.





UNAH
UNIVERSIDAD NACIONAL
AUTÓNOMA DE HONDURAS



**Departamento
de Arquitectura**

Tel. 2216-5100 Ext. 100588
depto.arquitectura@unah.edu.hn

De igual forma, se solicita la colaboración de todo el cuerpo docente para que motiven a los estudiantes a colaborar con esta herramienta de monitoreo.

El enlace de este formulario será enviado semanalmente a los correos institucionales de los estudiantes. Además, de hacer Campaña por las redes sociales del Departamento para que completen este formulario.

8.3 Excusa de salud

Adicionalmente, está la Excusa, que también ayuda a llevar una medición, pues llena un formulario, para ir dando seguimiento a los casos positivos. Con sospecha, el estudiante tiene que llenar el formulario, enviar copia de la prueba covid, y tendrá que aislarse 3 días, hacerse la prueba, podrán regresar a clases habiendo cumplido los 10 días de la enfermedad, o con prueba negativa.

Aparte, pedir que suban su carnet de vacunación. Dejarlo como una tarea en el Aula Virtual. La vacuna ayuda a disminuir los síntomas. Que lo presente en físico o digital. Si tiene síntomas, aislarse.

8.4 Flexibilidad en el desarrollo académico

Ante todo esto, se recomienda que seamos flexibles con todos estos temas, los estudiantes no deben sentirse presionados para evitar que se presenten a clases enfermos, porque sienten inflexibilidad con la entrega de trabajos.

Es muy importante el empleo del aula virtual para subir todo el material de las clases, instrucciones, etc. para que el estudiante con incapacidad no se sienta abandonado. Si es el profesor quien se ha enfermado, debe mandar el resultado positivo, y por 10 días aislado en forma virtual. Solo tramita la incapacidad si realmente no puede trabajar, donde tramita la incapacidad del IHSS.

8.5 Primera Semana de clases

Se ha decidido que la primera semana de clases se realice de manera virtual, para tener la oportunidad de recoger mayor información del formulario de monitoreo y dar espacio para ver el comportamiento del rebrote de pandemia.

8.6 Actividades presenciales

En el mes de julio, mantenernos con prudencia, se propone que las 2 primeras semanas, sea una clase virtual y una presencial, para dar tiempo al monitoreo. Lunes y viernes, clases presenciales. Martes y jueves, clases virtuales. Miércoles, clases presenciales. Las clases virtuales se impartirán desde la UNAH.

Desde el Departamento se ha hecho todo lo posible para que los docentes tengan las condiciones adecuadas, pero a pesar de haberlo hecho con tiempo, la Universidad ha fallado. Lo que se sugiere es que los docentes muestren evidencia de los esfuerzos adicionales que están haciendo, para que la administración general de la UNAH vea su incumplimiento: se exige, pero no cumple todas las condiciones para lo que exige. No es justo para un departamento que tiene el presupuesto, que ha planificado con tiempo, que no se cumpla con lo que ya estaba planificado desde inicio del año.

Conforme a los resultados del monitoreo, la presencialidad completa se desarrollará a partir de la primera semana de agosto, atendiendo las siguientes consideraciones:

- Conforme al número de casos positivos, se tomará la decisión del cierre de actividades presenciales por secciones, o de manera general, siguiendo las recomendaciones del Comité





UNAH
UNIVERSIDAD NACIONAL
AUTÓNOMA DE HONDURAS



**Departamento
de Arquitectura**

Tel. 2216-5100 Ext. 100588
depto.arquitectura@unah.edu.hn

Covid-19 en el sentido de cómo se realizará la modalidad híbrida (8-10 días virtuales en los casos de cierre) y retorno a clases presenciales.

8.7 Condiciones para el desarrollo de la presencialidad

Desde el mes de febrero se solicitó la adquisición de *Web Cams*. La administración de la UNAH ha sido incapaz de concretar la adquisición. También está pendiente la adquisición de mesas para las computadoras que están instaladas en las aulas. Mientras se resuelve esta situación, los docentes deben de prestar sus laptop o webcams para impartir las clases virtuales desde las aulas de clases.

8.8 Aulas con aforo de 30 estudiantes

Para las asignaturas que se planificaron con un aforo de 30 estudiantes, siguiendo las recomendaciones del Comité Covid- 19 de la UNAH, la asamblea aprobó realizar el siguiente pilotaje:

- 1) A cada aula se le asignará otra aula para que divida el grupo en dos (15 estudiantes en cada aula)
- 2) Los docentes impartirán la clase como si estuviera en modalidad virtual, es decir, abrirá la clase en una plataforma de video (zoom, meet, Teams o similar) y enlazará las dos aulas con el equipo de cómputo disponible en las aulas
- 3) En las dos aulas se pondrán a funcionar los proyectores para que los estudiantes vean/escuchen la clase que el profesor impartirá desde su computadora. Toda la clase deberá impartirse desde la plataforma de video para asegurar que ambos grupos visualicen la clase.
- 4) En esta modalidad, si se diera el caso de que un estudiante se pueda enlazar a la clase estando fuera de la universidad, la lista de asistencia válida será solo para los estudiantes que estén de manera presencial

8.9 Consideraciones finales

- 1) Serán bienvenidas todas las recomendaciones /observaciones para la mejora continua del desarrollo de las actividades presenciales del Departamento de Arquitectura. Se recomienda que estas sean enviadas por escrito al correo electrónico de Jefatura.
- 2) Cualquier situación que se presente, se agradecerá que sea enviada mediante correo electrónico a jefatura, con el propósito de archivar todas las evidencias posibles para realizar las gestiones ante las autoridades correspondientes. Si falla el internet, informarlo, para reunir evidencia de las condiciones reales de la UNAH.
- 3) Recordar que el personal de la administración del departamento es bastante reducido y también están aprendiendo a desenvolverse ante esta nueva modalidad de trabajo. Solicitamos su paciencia; las críticas constructivas son bienvenidas y más agradecidas cuando se acompañan con una solución/propuesta de mejora. El departamento lo constituimos todos, así que si hacemos uso de nuestras capacidades de trabajo en equipo, podremos salir adelante. Arquitectura siempre ha hecho la diferencia en la UNAH gracias a todo el recurso humano que lo constituye.

El Arq. Juan Carlos Rodríguez consulta si solo para el mes de julio sería esa combinación de clases presenciales. En agosto, dependiendo del escenario, ¿cambiaría?

Arq. Baide: Se espera que ya se pueda volver presencial para el mes de agosto. Se va monitoreando nuestra comunidad, para ver qué sucede.

JEFATURA
ARQUITECTURA



UNAH
UNIVERSIDAD NACIONAL
AUTÓNOMA DE HONDURAS



**Departamento
de Arquitectura**

Tel. 2216-5100 Ext. 100588
depto.arquitectura@unah.edu.hn

Arq. Claudio Díaz: ¿cómo es eso que la incapacidad del IHSS no reconoce el salario?

Arq. Edler Castellanos: Porque una parte la paga la UNAH y la otra el IHSS. Por eso quedó abierta la posibilidad de teletrabajo. A menos que sea de gravedad, el docente no necesita ir al IHSS para la constancia de incapacidad.

PUNTOS VARIOS

Ing. Nubia Mendoza, consulta respecto a la programación del sílabo, ¿se hará virtual?

Arq. Baide responde que no: se planifica como si fuera presencial. Ser flexibles en la forma de irlo desarrollando. En estas 2 primeras semanas, 1 día presencial y otro virtual.

Arq. Luis Rivera: en el caso de los días virtuales, ¿se impartirá la clase desde la casa?

Arq. Baide responde que no, los docentes deben venir a la UNAH, a menos que tenga Covid.

Arq. Edler Castellanos: es una cuestión de conciencia, una responsabilidad de todos para no contagiar ni exponer. Flexibilidad en las aulas virtuales para entregar las tareas, revisiones, etc. En el C3, se volverá a tomar la temperatura, más la campaña de que no se presenten con síntomas.

Arq. Baide: También se ha establecido contacto con la AEA (Asociación de estudiantes de Arquitectura) para concientizar al alumnado.

Arq. Castellanos: debe haber un trabajo en equipo entre docentes, estudiantes y autoridades. Arquitectura es un Departamento donde se percibe más obediencia, los estudiantes son más disciplinados. Eso es una fortaleza, y se está dando el ejemplo.

Arq. Nitzia Vásquez: informa que están haciendo pruebas PCR gratuitas en el CB; solo presentar el carnet, y en 15 minutos dan los resultados. También se informa que en el J1 hay triaje para docentes y estudiantes.

No habiendo más consultas, a las 1:17pm, se da por finalizada la Asamblea.

OCTAVO: Cierre de la Asamblea

Sin tener más puntos que tratar, el jefe del Departamento de Arquitectura cerró la Asamblea a las 1:17 pm del miércoles 13 de julio de 2022.

Se firma la presente acta en la ciudad de Tegucigalpa, M.D.C.

Arq. Edler Castellanos Rivera
Jefe del Departamento de Arquitectura



JEFATURA
ARQUITECTURA

Arq. Gloria Grimaldi Interiano
Secretario



UNAH
UNIVERSIDAD NACIONAL
AUTÓNOMA DE HONDURAS



DEPARTAMENTO DE FILOSOFÍA

DF Of. No. 103
Ciudad Universitaria 04 de agosto 2022

Master Oneyda Mendoza
Decana a.i.
FHHAA

Estimada Decana

Por medio del presente Oficio, en atención a la CIRCULAR CCG-11-UNAH-2022, remitida por el Máster Manuel Jonathan Miranda Lazo, Comisionado Coordinador Comisión de Control de Gestión, solicitando “la información requerida para su publicación en los Portales de Transparencia y que corresponde al mes de julio de 2022” he de informarle que como departamento no hay información a nivel de Actas, Circulares de interés público a compartir.

Sin otro particular.

Prof. Mario Coto
Jefe Departamento Filosofía



UNAH
UNIVERSIDAD NACIONAL
AUTÓNOMA DE HONDURAS



**Carrera
de Arquitectura**

Tel. 2216-5100 Ext. 100588
coord.arquitectura@unah.edu.hn

OFICIO DA-427-2022

Ciudad Universitaria, 04 de agosto de 2022

Máster
ONEYDA MENDOZA
Decana a.i. Facultad de Humanidades y Artes
Presente

Estimada Máster Mendoza:

Reciba un cordial saludo.

Conforme a los lineamientos de información pública para divulgar en los portales de transparencia, le informo que la Carrera de Arquitectura no ha generado ningún documento sujeto a la divulgación en los portales de transparencia en el mes de julio de 2022.

Muy atentamente,

Arq. Mario Baide M.
Coordinador
Carrera de Arquitectura



C.c.
Archivo

LUCEM
ASPICIO



Oficio -CL 59-2022
02 de agosto de 2022
Ciudad Universitaria “José Trinidad Reyes”

Máster
Oneyda Cleotilde Mendoza Zepeda
Decana Facultad de Humanidades y Artes
Presente

Estimada máster **Mendoza**:

Mediante el presente remito a usted la información requerida por la Comisión de Control de Gestión solicitado en FHAA-OFICIO-1197-2022 del 1 de agosto de 2022 para el mes de julio. Sobre lo cual hago de su conocimiento que, para tal mes, en esta unidad de la Carrera de Letras, se generaron **dos** documentos de lo solicitado por dicha comisión, tal como se describe en los cuadros correspondientes.

Circulares emitidas por la Carrera de Letras

Mes	Circular no.	Fecha	Asunto	Observación
Julio 2022	No.4	12 de julio 2022	Aplicación de la Consulta NO.2 - Práctica Profesional Supervisada- Tesina	Adjunto la Circular íntegramente.
Julio 2022	No.5	25 de julio 2022	Socialización del cuadro de capacitaciones de las próximas semanas	Adjunto la Circular íntegramente.

Cuadro de acuerdos para publicación emitidos mensualmente por la Carrera de Letras

Mes	Fecha de aprobado	Acta (orden correlativo)	Acuerdo (orden correlativo)	Breve descripción del contenido	Observación
Julio 2022	-----	-----	-----	-----	No se emitió ningún acuerdo durante el mes de julio.

Cuadro de resoluciones firmes emitidas mensualmente por la Carrera de Letras

Mes	No.	Fecha de emisión	Resolución	Breve descripción del contenido	Observación
Julio 2022	_____	_____	_____	_____	No se emitió ninguna resolución durante el mes de julio.

Sin otro particular,

Atentamente,



Tania Reyes Hernández
 Coordinadora Propuesta de Letras-UNAH

C/C: Coordinación de la Carrera de Letras



UNAH
UNIVERSIDAD NACIONAL
AUTÓNOMA DE HONDURAS

FACULTAD DE
HUMANIDADES Y ARTES
Carrera de Letras

CIRCULAR NO. 04

12 de julio 2022

Para: **Docentes de la Carrera de Letras**

Asunto: **Aplicación de la Consulta NO.2 -Práctica Profesional Supervisada-Tesina**

Mediante esta Circular **No. 04** quiero informarles que a finales de la próxima semana se les enviará vía correo institucional la Consulta NO.2 en donde ustedes tendrán que responder las diversas preguntas que se plantearán en relación a los Proyectos que se podrían proponer para que los estudiantes realicen sus 400 horas de Práctica Profesional Supervisada y, recomendaciones (sugerencias) para el trabajo de investigación (tesina) que ellos realizan en el último trimestre (400 horas).

Se espera la colaboración de todo el personal, en tiempo y forma, en el llenado y envío de este documento.

Muchas gracias de antemano por su implicación e interés por los temas de la Carrera.

Sin otro particular.
Atentamente,



Máster Tania Reyes Hernández
Coordinadora Propuesta de la Carrera de Letras

C/C.: Archivo Carrera de Letras



UNAH
UNIVERSIDAD NACIONAL
AUTÓNOMA DE HONDURAS

FACULTAD DE
HUMANIDADES Y ARTES
Carrera de Letras

CIRCULAR NO. 05

25 de julio 2022

Para: **Docentes de la Carrera de Letras**

Asunto: **Socialización del cuadro de capacitaciones de las próximas semanas**

Mediante esta Circular **No. 05** estoy compartiendo la información relacionada con las diferentes actividades de capacitación (para docentes y estudiantes de la Carrera de Letras) que se han organizado para que participen activamente en las mismas.

En consecuencia, se les solicita su asistencia a aquellas que se han planificado específicamente para ustedes, sin olvidar, socializar y animar a sus alumnos para que acudan a las que son de su entera competencia.

Muchas gracias de antemano por su colaboración.

Sin otro
particular.
Atentamente,



Máster Tania Reyes Hernández
Coordinadora Propuesta de la Carrera de Letras

C/C.: Archivo Carrera de Letras

*“La Educación es la Primera Necesidad de la
República”*

UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE HONDURAS
FACULTAD DE HUMANIDADES Y ARTES-CARRERA DE LETRAS
CAPACITACIONES PARA DOCENTES Y ALUMNOS DE LA CARRERA DE LETRAS
JULIO-AGOSTO 2022

ACTIVIDAD	PÚBLICO	RESPONSABLE (COORDINADOR)	EJECUTOR(A)	FECHA	HORA	HORAS VOA E
Ponencia: Causativas sin agente expresado en la lengua miskita	Estudiantes de la Carrera de Letras Docentes del Departamento y Carrera de Letras	Máster Julio César Ventura	Máster José Renán Guzmán Lanza	Miércoles 27 de julio 2022	3 :00 p.m.-4 :00 p.m. Plataforma: Zoom ID de reunión: 84884252046 Código de acceso: 2022	1 hora Constancia
Webinar: El léxico básico del español de Chile	Estudiantes de la Carrera de Letras Docentes del Departamento y Carrera de Letras	Máster Julio César Ventura	Doctora María Natalia Castillo Fadic Investigadora chilena de la Pontificia Universidad Católica de Chile	Miércoles 4 de agosto 2022 Jueves 5 de agosto 2022	De 3 :00 p.m.-5 :00 p.m. De 3 :00 p.m.-5 :00 p.m. **Enlace debajo del cuadro.	2 horas 2 horas Constancia
Capacitación: La evaluación del contexto universitario en modalidad híbrida	Docentes de la Carrera de Letras	Máster Tania Reyes Hernández	Departamento de Pedagogía de la UNAH. Máster Diana Claudeth Sabillón Zelaya Máster Iván Rafael Martínez Ordóñez	Viernes 5 de agosto 2022	De 10 :00 a.m.- 12 :00 p.m. ***Enlace debajo del cuadro.	Constancia
Conversatorio: Red de Egresados de la Carrera de Letras	Estudiantes de la Carrera de Letras- Egresados	Máster Tania Reyes Hernández	Licenciada Aura Celeste Duarte Mejía Licenciada Diana Marisela Godoy Calero	Viernes 12 de agosto 2022	De 10 :00 a.m. - 12 :00 p.m. **** Enlace debajo del cuadro.	2 horas

Taller: El uso de las Normas APA	Estudiantes de la Carrera de Letras	Máster María Trinidad Sánchez Pineda	Máster Josué Ramón Álvarez Matamoros	Martes 16 de agosto 2022	De 3 :00 p.m. - 5 :00 p.m.	2 horas
	Docentes del Departamento y Carrera de Letras			Miércoles 17 de agosto 2022	De 3 :00 p.m. - 5 :00 p.m.	2 horas
					El enlace se compartirá próximamente.	Constancia
Conversatorio: Comité Técnico de los Docentes- Alumnado de la Carrera de Letras	Estudiantes de la Carrera de Letras	Máster Tania Reyes Hernández	Comité Técnico de la Carrera de Letras (Docentes): *Máster Wendy María Cálix Lanza *Máster José Renán Guzmán Lanza *Máster Claudia Marcela Carías Chaverri *Máster Julio César Ventura	Viernes 26 de agosto 2022	De 10 :00 a.m. - 12 :00 p.m.	2 horas
					***** Enlace debajo del cuadro.	

**** Julio Ventura le está invitando a una reunión de Zoom programada.**

Tema: WEBINAR: El léxico básico de Chile

Hora: 4 ago 2022 03:00 p. m. Tegucigalpa

Todos los días, hasta 5 ago 2022, 2 ocurrencias

4 ago 2022 03:00 p. m.

5 ago 2022 03:00 p. m.

Por favor, descargue e importe los siguientes archivos del iCalendar (.ics) a su sistema de calendario.

Diariamente: [https://us02web.zoom.us/meeting/tZ0vcuispz0oH9acZJ5FiJCh-rSdYi1oANHm/ics?icsToken=98tyKuGhrD4rHt2TshyFRpx5AI_4d-jxmCFBgvpcnyXPVgZaSADee_BxNot2Qdfx](https://us02web.zoom.us/join/89251496252?pwd=V1pteIRGZ3o3NzN5VXEyK2NPS0Rxdz09)

Unirse a la reunión Zoom

<https://us02web.zoom.us/j/89251496252?pwd=V1pteIRGZ3o3NzN5VXEyK2NPS0Rxdz09>

ID de reunión: 892 5149 6252

Código de acceso: 546423

Móvil con un toque

+16699006833,,89251496252#,,,,*546423# Estados Unidos (San Jose)

+19292056099,,89251496252#,,,,*546423# Estados Unidos (New York)

Marcar según su ubicación

+1 669 900 6833 Estados Unidos (San Jose)

+1 929 205 6099 Estados Unidos (New York)

+1 253 215 8782 Estados Unidos (Tacoma)

+1 301 715 8592 Estados Unidos (Washington DC)

+1 312 626 6799 Estados Unidos (Chicago)

+1 346 248 7799 Estados Unidos (Houston)

+1 386 347 5053 Estados Unidos

+1 564 217 2000 Estados Unidos

+1 646 931 3860 Estados Unidos

+1 669 444 9171 Estados Unidos

ID de reunión: 892 5149 6252

Código de acceso: 546423

Encuentre su número local: <https://us02web.zoom.us/j/83303350804?pwd=ckJHYzJ6R0tpZWMySldRNINocktZQT09>

*** Julio Ventura le está invitando a una reunión de Zoom programada.

Tema: **Capacitación: La evaluación del contexto universitario en modalidad híbrida**

Hora: 5 ago 2022 10:00 a. m. Tegucigalpa

Unirse a la reunión Zoom

<https://us02web.zoom.us/j/83303350804?pwd=ckJHYzJ6R0tpZWMySldRNINocktZQT09>

ID de reunión: 833 0335 0804

Código de acceso: 503865

Móvil con un toque

+16469313860,,83303350804#,,,,*503865# Estados Unidos

+16694449171,,83303350804#,,,,*503865# Estados Unidos

Marcar según su ubicación

+1 646 931 3860 Estados Unidos

+1 669 444 9171 Estados Unidos

+1 669 900 6833 Estados Unidos (San Jose)

+1 929 205 6099 Estados Unidos (New York)

+1 253 215 8782 Estados Unidos (Tacoma)

+1 301 715 8592 Estados Unidos (Washington DC)

+1 312 626 6799 Estados Unidos (Chicago)

+1 346 248 7799 Estados Unidos (Houston)

+1 386 347 5053 Estados Unidos

+1 564 217 2000 Estados Unidos

ID de reunión: 833 0335 0804

Código de acceso: 503865

Encuentre su número local: <https://us02web.zoom.us/j/83303350804?pwd=ckJHYzJ6R0tpZWMySldRNINocktZQT09>

*** Julio Ventura le está invitando a una reunión de Zoom programada.

Tema: **Conversatorio: Red de Egresados de la Carrera de Letras**

Hora: 12 ago 2022 10:00 a. m. Tegucigalpa

Unirse a la reunión Zoom

<https://us02web.zoom.us/j/86934992316?pwd=b0VUTDd6eXN3azNISjB3aWgyaHZ5dz09>

ID de reunión: 869 3499 2316

Código de acceso: 482133

Móvil con un toque

+13863475053,,86934992316#,,,,*482133# Estados Unidos

+15642172000,,86934992316#,,,,*482133# Estados Unidos

Marcar según su ubicación

+1 386 347 5053 Estados Unidos

+1 564 217 2000 Estados Unidos

+1 646 931 3860 Estados Unidos

+1 669 444 9171 Estados Unidos

+1 669 900 6833 Estados Unidos (San Jose)

+1 929 205 6099 Estados Unidos (New York)

+1 253 215 8782 Estados Unidos (Tacoma)

+1 301 715 8592 Estados Unidos (Washington DC)

+1 312 626 6799 Estados Unidos (Chicago)

+1 346 248 7799 Estados Unidos (Houston)

ID de reunión: 869 3499 2316

Código de acceso: 482133

Encuentre su número local: <https://us02web.zoom.us/j/84461020394>

********* Julio Ventura le está invitando a una reunión de Zoom programada.

Tema: Conversatorio: Comité Técnico de los Docentes-Alumnado de la Carrera de Letras

Hora: 26 ago 2022 10:00 a. m. Tegucigalpa

Unirse a la reunión Zoom

<https://us02web.zoom.us/j/84461020394?pwd=bXlyUDJQM2swcGJ2UjBOTzE0TUJQQT09>

ID de reunión: 844 6102 0394

Código de acceso: 300268

Móvil con un toque

+16469313860,,84461020394#,,,,*300268# Estados Unidos

+16694449171,,84461020394#,,,,*300268# Estados Unidos

Marcar según su ubicación

+1 646 931 3860 Estados Unidos

+1 669 444 9171 Estados Unidos

+1 669 900 6833 Estados Unidos (San Jose)

+1 929 205 6099 Estados Unidos (New York)

+1 253 215 8782 Estados Unidos (Tacoma)

+1 301 715 8592 Estados Unidos (Washington DC)

+1 312 626 6799 Estados Unidos (Chicago)

+1 346 248 7799 Estados Unidos (Houston)

+1 386 347 5053 Estados Unidos

+1 564 217 2000 Estados Unidos

ID de reunión: 844 6102 0394

Código de acceso: 300268

Encuentre su número local: <https://us02web.zoom.us/j/84461020394>



CPJ-OFICIO-065-2021

05 de agosto del 2022

Máster Oneyda Cleotilde Mendoza Zepeda
Decana de la Facultad de Humanidades y Artes
Su oficina

Estimada Señora Decana:

Dando respuesta a la información que solicitan CCG-UNAH-2022, en cumplimiento al artículo No. 13 del Portal de Transparencia y Acceso a la Información Pública, le informo que esta Coordinación Académica de la Carrera de Pedagogía, no se han emitido ningún acuerdos, actas y resoluciones firmes durante el mes de julio del presente año 2022.

Sin otro particular, me suscribo de Usted.

Atentamente,

MSc. Orfilia Azucena Argeñal Argeñal
Coordinadora Académica, Carrera de Pedagogía UNAH

Cc: Crúz Evelinda Avila Fonseca
Archivo R/I

“La Educación es la Primera Necesidad de la República”



UNAH
UNIVERSIDAD NACIONAL
AUTÓNOMA DE HONDURAS

*Facultad de Humanidades y Artes
Escuela de Pedagogía y Ciencias de la Educación*

“La Educación es la Primera Necesidad de la República”

L
C
A
S