



CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR EL DEPARTAMENTO DE CONTROL TRIBUTARIA

DURANTE EL MES DE JULIO AÑO 2022

No	Descripción	Actividades
1	Mes de Julio	➤ Atención Al Público. ➤ Cierre diario y consolidación de ingresos con el Departamento de Tesorería y Justicia Municipal. ➤ Facturación diaria de pagos de impuestos y servicios. ➤ Registrar Impuesto Personal en los libros. ➤ Registrar permisos de operación en libros. ➤ Registrar permisos de operación actualizados en el sistema ➤ Actualización de tarjetas únicas de contribuyentes. ➤ Facturación de permisos de operación. ➤ Catastrar ➤ Facturación y supervisión de permisos de Construcción


Martha Marixia Chirinos.
Jefa de administración tributaria.

