

**COMUNICACIÓN INTERNA  
GA-211-2022**

**PARA:** Licenciada  
**Yajaira Handal Cárcamo**  
Oficial de Información Pública

**DE:** Abogada  
**Mary Delmi Hernandez Sánchez**  
Gerente Administrativa




**ASUNTO:** Lo Descrito

**FECHA:** 04 de agosto de 2022

Tengo a bien dirigirme a Usted, para dar respuestas al Comunicación Interna **UT-SDE-059 del mes de agosto 2022** donde solicita las órdenes y procesos llevados a cabo en el mes de julio están enviando a su correo institucional; así mismo, le informo que la licitación está en proceso y le adjunto el link donde se puede verificar.

| DESCRIPCION   | SI | NO | LINK  |
|---|----|----|---|
| AVISO LICITACION PUBLICA NACIONAL   | X  |    | <a href="#">Lic134LPN-SDE-001-2022100-AvisodePrensa.pdf</a>                     |
| PLIEGOS DE CONDICIONES Y SUS ENMIENDAS Y ACLARACIONES SI SE TRATA DE UNA LICITACION | X  |    | <a href="#">Lic134LPN-SDE-001-2022201-PliegooTerminosdeReferencia.docx</a>      |
| ACTA DE APERTURA  | X  |    | <a href="#">Lic134LPN-SDE-001-2022602-ActadeRecepcionyAperturadeOfertas.pdf</a> |
| Resolucion de la Adjudicacion   |    |    | <a href="#">Lic134LPN-SDE-001-2022803-Resolucionde laAdjudicacion.pdf</a>       |

Sin otro particular,

Atentamente.