

MEMORANDO
STLCC-ONCAE-ADMIN-013-2022

PARA: Gessenia López
Coordinadora ONCAE

DE: Erika Galeano 
Analista de Planificación

ASUNTO: Remisión Información OIP septiembre 2022

FECHA: 4 de noviembre de 2022

Reciba un cordial saludo, en respuesta a memorando STLCC-UTRC-OIP-095-2022, donde solicita información correspondiente a las Ventas (Ingresos) del mes de septiembre. Por este medio hago de su conocimiento que el informe que se presenta a finanzas con el tema de Ventas de Servicios se presenta un mes anterior al solicitado, por lo que en este reporte se adjunta el mes de septiembre del 2022.

Agradeciendo su atención al presente, me suscribo de usted.

Atentamente;

Cc: Archivo
EG

Oficina Normativa de Contrataciones y Compras del Estado (ONCAE)
Departamento responsable: Dirección
Informe Mensual de Ingresos Percibidos por Prestacion de Servicios
Mes de septiembre del año 2022

CONTROL TGR-1 MES DE SEPTIEMBRE - 2022

| No. | DESCRIPCION | RUBRO | TARIFA (TASA INDIVIDUAL) | CANTIDAD DE SERVICIOS PRESTADOS | TOTAL | REEMBOLSO A ONCAE |
|--------------|---|-------|--------------------------|---------------------------------|--------------------|--------------------|
| 1 | Emisión, Constancias, Certificaciones y Otros | 12121 | L400.00 | 100 | L40,000.00 | |
| 2 | Emisión, Constancias. | 12121 | L200.00 | 22 | L4,400.00 | |
| TOTAL | | | | | L 44,400.00 | L 22,057.92 |

Revisado por:

Erica Calderon Pederney

Autorizado por:

[Signature]
DIRECCION
ONCAE
OFICINA NORMATIVA DE
CONTRATACION Y ADQUISICIONES DEL
ESTADO

MEMORÁNDUM
STLCC-UTRC-OIP-095-2022

PARA: **GESSENIA LÓPEZ ZEPEDA**
Directora de ONCAE

DE: **SANDY KARYNA PALMA RODRIGUEZ**
Oficial de Información Pública | OIP

ASUNTO: **INFORMACIÓN DE OFICIO PARA ACTUALIZAR EL PORTAL DE
TRANSPARENCIA INSTITUCIONAL**

FECHA: **lunes, 31 de octubre del 2022**

ONCAE
OFICINA NORMATIVA DE CONTRATACION Y
ADQUISICIONES DEL ESTADO

31-Oct-2022

Nombre: Laura Osato
RECIBO

15:23 PM

Por este medio me es grato dirigirme a su persona en mi condición de Oficial de Información Pública, de esta Secretaría de Estado en esta oportunidad para solicitarle la Información de Oficio que su unidad administrativa genera o custodia para actualizar el Portal de Transparencia Institucional en el Portal Único del IAIP, correspondiente **AL MES DE OCTUBRE DEL AÑO 2022**, misma que detallo a continuación:

1. SERVICIOS PRESTADO A LA CIUDADANIA POR SU UNIDAD: *

2.1 Servicios Prestados: Debe incluir todos los servicios públicos que preste la Institución Obligada y que se ofrecen a la ciudadanía. Se deberá publicar en la siguiente matriz, que será proporcionada por la Gerencia de Verificación de Transparencia.

| No. | Servicio Prestado | Descripción del Servicio | Tasas y Derechos | Procedimiento | Requisitos | Formatos |
|-----|-------------------|--------------------------|------------------|---------------|------------|----------|
| 1 | | | | | | |
| 2 | | | | | | |

NOTA 1: Esta matriz (Cuadro) debe ser enviado en formato impreso, indicando el nombre completo, cargo, firma y selló del responsable de generar esta información. Y de igual manera deberá ser enviado en formato Excel al email abajo detallado.

1.2.- Procedimiento: Detallar el Procedimiento de cada servicio prestado y su diagrama de flujo del proceso. *(Debe venir firmado y sellado en cada esquina inferior derecha por el superior de cada unidad administrativa).*

1.3.- Requisitos: Listado en orden secuencia de todos los requisitos que debe presentar el ciudadano para acceder a un servicio prestado.

1.4.- Formatos: Adjuntar todos los formatos que maneja su unidad para los servicios que prestan; en caso de que sea un formato electrónico se solicita enviar el enlace al mismo (especificando a que servicio o tramite corresponde).

1.5.- Tasas y Derecho: corresponde al valor individual por cada servicio prestado / tramite que debe hacer el ciudadano por medio de un TGR1.

*** Se les envió a los enlaces vía correo electrónico los lineamientos emitidos por le IAIP para estos ítems solicitados.**

2. **CIRCULARES:** Digitalizadas (escaneadas) las mismas deben contener el nombre completo, firma y sello del responsable.
3. **RESOLUCIONES:** firmes todas las EMITIDAS. (Digitalizadas, escaneadas, 100% legibles).
4. **OPINIONES LEGALES:** firmes todas las EMITIDAS. (Digitalizadas, escaneadas, 100% legibles).
5. **REGISTRO PÚBLICOS:** (En formato de datos abiertos Excel) del mes solicitado
 - De Instituciones Públicas que usaron en el mes HONDUCOMPRAS 1.0
 - De Instituciones Públicas que usaron en el mes el Módulo de Catálogo Electrónico en HONDUCOMPRAS

- De los Proveedores y Contratistas registrado en el mes.

6. **VENTAS (INGRESOS):** son los ingresos que estas perciben por la prestación de algún servicio, percibidos mediante TGR-01 (Mismo que debe ser presentado en el cuadro indicado por el IAIP. **(MES DE SEPTIEMBRE y OCTUBRE)**)

Secretaría de Estados en los Despacho de Transparencia y Lucha Contra la Corrupción (STLCC)
Oficina Normativa de Contrataciones y Compras del Estado (ONCAE)
 Nombre del Departamento Responsable
Informe Mensual de Ingresos Percibidos por Prestación de Servicios
Mes de XXXX del año 2022

| No. | Descripción | Rubro | Tarifa (tasa individual) | Cantidad (# de Servicios Prestados) | Total |
|-----|--|-------|--------------------------|-------------------------------------|-------------|
| 1 | Emisión de Constancia de Registro de Proveedor y/o Contratista | 12121 | L. 200.00 | 10 | L. 2,000.00 |
| 2 | Emisión de Certificación | 12121 | L. 300.00 | 5 | L. 1,500.00 |

Total de Ingresos en el Mes: L. 3,500.00

Nombre Completo, firma y sello de Servidor Público que lo Emitió

Nombre Completo, firma y sello de Servidor Público que lo Aprobó

La información deberá ser remitida **A MÁS TARDAR EL LUNES, 07 DE NOVIEMBRE DEL AÑO 2022.**, al correo electrónico oip.transparencia.stlcc@gmail.com. Lo anterior se solicita en el marco de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública, sus Reglamentos y Lineamientos emitidos por el IAIP. **EL DOCUMENTO ENVIADO DEBERÁ CONTENER EL NOMBRE COMPLETO, FIRMA, PUESTO Y SELLÓ DE LA AUTORIDAD DE LA UNIDAD.** EN EL CASO DE QUE LO SOLICITADO NO ESTE DIPONIBLE POR ENCONTRARSE EN PROCESO DE APROBACIÓN Y/O NO SE HA REALIZADO PROCESOS DE UNO O NINGUNA DE LA INFORMACIÓN ANTERIOR ANTES SOLICITADA DEBERÁ NOTIFICARLO POR ESCRITO VÍA MEMORÁNDUM, y enviarlo al correo electrónico antes detallado.

Fundamento Legal: ARTÍCULO 17.- OBLIGACIÓN DE ACTUALIZAR LA INFORMACIÓN. Las instituciones obligadas deberán asegurar la actualización mensual de la información señalada en el artículo 4 y 13 de LTAIP. **LOS TITULARES DE LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS DE LAS**



Transparencia y
Lucha Contra la
Corrupción

Gobierno de la República



HONDURAS
GOBIERNO DE LA REPÚBLICA

INSTITUCIONES OBLIGADAS SERÁN LOS RESPONSABLES DE PROPORCIONAR LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y LAS MODIFICACIONES CORRESPONDIENTES.

NOTA 2: EL NO CUMPLIMIENTO DE LOS TIEMPOS, PUEDE HACERLO SUJETO A SANCIÓN POR EL IAIP, EN BASE AL REGLAMENTO DE SANCIONES POR INFRACCIONES A LA LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA.

Atentamente.



MEMORANDO STLCC-ONCAE-173-2022

PARA: Sandy Karyna Palma Rodríguez
Oficial de información Pública OIP

DE: Abog. Gessenia López
Coordinadora de ONCAE

ASUNTO: Respuesta a Memorándum STLCC-UTRC-OIP-095-2022

FECHA: 07 de noviembre, 2022

DIRECCION
ONCAE
OFICINA NORMATIVA DE
CONTRATACION Y ADQUISICIONES DEL
ESTADO

Reciba un cordial y atento saludo, por este medio remitimos información solicitada mediante Memorándum STLCC-UTRC-OIP-095-2022, con el objetivo de actualizar el Portal de Transparencia Institucional en el Portal Único del IAIP, correspondiente al mes de OCTUBRE del año 2022.

A continuación, detallamos la información adjunta:

- 1. Servicios Prestados a la Ciudadanía:** Se adjunta Memorando STLCC-ONCAE-RP-463-2022 y Memorando STLCC-ONCAE-AU-001-2022, en formato digital firmado y sellado, así mismo se remiten formatos en datos abiertos (Excel)
- 2. Circulares:** No se emitieron circulares durante el mes de octubre
- 3. Resoluciones:** No se emitieron en el mes de octubre
- 4. Opiniones legales:** Se adjunta Memorando de remisión (Memorando ONCAE-AL-461-2022) y trece (13) opiniones legales emitidas por el área de Asesoría Legal de ONCAE

- **Opinión Legal 020-2022:** Referente a Procesos de Catálogos Electrónicos
- **Opinión Legal 021-2022:** Respuesta a Secretaría de Finanzas
- **Opinión Legal 022-2022:** Respuesta a PROASOL
- **Opinión Legal 023-2022:** Respuesta a Instituto Nacional de Migración
- **Opinión Legal 024-2022:** Respuesta a SEDESOL
- **Opinión Legal 025-2022:** Respuesta a STSS
- **Opinión Legal 026-2022:** Respuesta a SENPRENDE
- **Opinión Legal 027-2022:** Respuesta a Unidad de Compras Especializadas/ONCAE
- **Opinión Legal 028-2022:** Respuesta para área de Capacitaciones/ONCAE
- **Opinión Legal 029-2022:** Respuesta a Programa de Recuperación de Perdidas ENEE
- **Opinión Legal 030-2022:** Respuesta a AHAC
- **Opinión Legal 031-2022:** Respuesta a Instituto Nacional de Migración
- **Opinión Legal 032-2022:** Respuesta a ENEE

- 5. Registros Públicos:** Se remite en formato datos abiertos (Excel):

1. Instituciones Públicas que utilizaron el portal HonduCompras 1.0
2. Registro de Proveedores y Contratistas del Estado
3. El sistema de Catálogo Electrónico de HonduCompras, no se encuentra activo.

- 6. Ventas:** Se adjunta Memorando STLCC-ONCAE-ADMIN-013-2022 con la información solicitada.

Estamos a sus órdenes para cualquier información adicional.