Gerencia Financiera

Departamento Informática

Informe de Actividades Mensuales

Octubre de 2022

MEMORANDUM

PARA: Marco Tulio Calix
Oficial de Información Pública

DE: Ing. Nahún Fajardo
Jefe de Informática

ASUNTO: Informes de Actividades del Portal de Transparencia

FECHA: 3 de noviembre del 2022

Por este medio remitimos el informe de actividades del mes de octubre del 2022 con el presupuesto ejecutado para ser cargado al Portal único de Transparencia.

Presupuesto ejecutado:

Actividad	Presupuesto
Mantenimiento de equipo computacional de manera correctiva para los departamentos municipales.	L. 0.00
Realización de backup diario de la base de datos.	L. 0.00
Mantenimiento de equipo computacional de manera preventiva para los departamentos municipales.	L. 0.00
Reestructuración de Red a ISO 9001	L. 0.00

Nota:

MUNICIPALIDAD DE PUERTO CORTES

Departamento de Informática

#	COMUNIDAD/ BARRIO	ACTIVIDAD SEGÚN POA	DESCRIPCIÓN DE LAS ACCIONES	FECHA	PRESUPUESTO EJECUTADO
1	Palacio Municipal Estadio Excélsior Plaza Baquedano Bo. San Martin Bo. Copen	Mantenimiento de equipo computacional de manera correctiva para los departamentos municipales.	Se reportaron equipos con problemas en los departamentos de: Programas Sociales, Contabilidad, Tesorería, Escuela Taller, Obras Menores, Cultura y Turismo.	3/10/2022 10/10/2022 (2) 12/10/2022 25/10/2022 26/10/2022 31/10/2022	L. 0.00
2	Palacio Municipal	Realización de backup diario de la base de datos.	Mantener un respaldo actualizado de la información en caso siniestro o fallos en los sistemas.	1/10/2022- 31/10/2022	L. 0.00
3	Palacio Municipal Plaza Krisalles	Mantenimiento de equipo computacional de manera preventiva para los departamentos municipales.	Se realizaron mantenimientos de manera preventivos en los siguientes departamentos: Gerencia Técnica, Diseño y Formulación, USCL, DIFP, DIT, Supervisión de Proyectos, Mantenimiento Vial, Servicios Públicos, Mantenimiento Municipal, Peaje.	18/10/2022 (6) 26/10/2022 (2) 27/10/2022	L. 0.00
4	Buenos Aires	Reestructuración de Red a ISO 9001	Se realizo reestructuración de red cableada en los departamentos de: Procuraduría	18/11/2022	L. 0.00

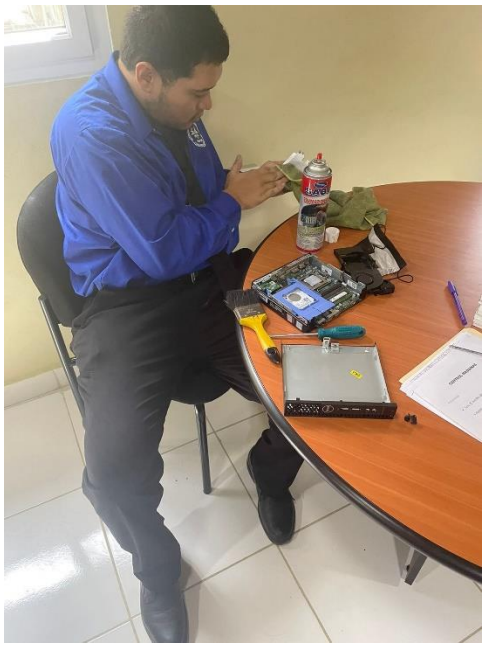
ANEXOS

Se presentan fotografías de las siguientes actividades realizadas.

- **Mantenimiento de equipo computacional de manera correctiva para los departamentos municipales.**

ANEXOS

- **Mantenimiento de equipo computacional de manera preventiva para los departamentos municipales.**



ANEXOS

- **Reestructuración de Red a ISO 9001**

ANEXOS

- **Realización de backup diario de la base de datos.**

Nombre	Fecha de modificación	Tipo	Tamaño
maestrobi.MYD	2/11/2022 12:08	Archivo MYD	51,308 KB
maestrobi.MYI	2/11/2022 12:08	Archivo MYI	994 KB
pagovariostemp.MYD	2/11/2022 12:08	Archivo MYD	86,138 KB
pagovariostemp.MYI	2/11/2022 12:08	Archivo MYI	2,791 KB
facturas.MYD	2/11/2022 12:08	Archivo MYD	715,941 KB
facturas.MYI	2/11/2022 12:08	Archivo MYI	11,708 KB
facturastemp.MYD	2/11/2022 12:08	Archivo MYD	44,514 KB
facturastemp.MYI	2/11/2022 12:08	Archivo MYI	985 KB
transaccionesbi.MYD	2/11/2022 12:08	Archivo MYD	1,399,336 KB
transaccionesbi.MYI	2/11/2022 12:08	Archivo MYI	105,910 KB
contacto.MYD	2/11/2022 12:07	Archivo MYD	2,903 KB
contacto.MYI	2/11/2022 12:07	Archivo MYI	96 KB
norecibos.MYD	2/11/2022 12:07	Archivo MYD	1 KB
norecibos.MYI	2/11/2022 12:07	Archivo MYI	1 KB
negocios.MYD	2/11/2022 12:05	Archivo MYD	16,909 KB
negocios.MYI	2/11/2022 12:05	Archivo MYI	737 KB
compromisos.MYD	2/11/2022 12:00	Archivo MYD	35,262 KB
compromisos.MYI	2/11/2022 12:00	Archivo MYI	8,634 KB
ordenesp.MYD	2/11/2022 12:00	Archivo MYD	72,808 KB
ordenesp.MYI	2/11/2022 12:00	Archivo MYI	1 KB
bdcata1.MYD	2/11/2022 11:59	Archivo MYD	15,196 KB
bdcata1.MYI	2/11/2022 11:59	Archivo MYI	6,804 KB
pagovarios.MYD	2/11/2022 11:58	Archivo MYD	104,057 KB
pagovarios.MYI	2/11/2022 11:58	Archivo MYI	5,389 KB
bitacoracatastro.MYD	2/11/2022 11:54	Archivo MYD	62,534 KB
bitacoracatastro.MYI	2/11/2022 11:54	Archivo MYI	1 KB
ingresos.MYD	2/11/2022 11:52	Archivo MYD	14,570 KB
ingresos.MYI	2/11/2022 11:52	Archivo MYI	11,686 KB
talonarioics.MYD	2/11/2022 11:46	Archivo MYD	81,630 KB
talonarioics.MYI	2/11/2022 11:46	Archivo MYI	5,004 KB
legales.MYD	2/11/2022 11:43	Archivo MYD	5,520 KB
legales.MYI	2/11/2022 11:43	Archivo MYI	426 KB
bdterreno.MYD	2/11/2022 11:43	Archivo MYD	15,307 KB
bdterreno.MYI	2/11/2022 11:43	Archivo MYI	425 KB
pagos.MYD	2/11/2022 11:41	Archivo MYD	37,089 KB
pagos.MYI	2/11/2022 11:41	Archivo MYI	9,669 KB
declara.MYD	2/11/2022 11:39	Archivo MYD	21,236 KB
declara.MYI	2/11/2022 11:39	Archivo MYI	397 KB
nonlanes.MYD	2/11/2022 11:39	Archivo MYD	1 KB

GERENCIA DE PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO

Departamento de Desarrollo e Innovación Tecnológica

Reporte de Actividades

Octubre 2022

+siguenos

www.ampuertocortes.hn

Municipalidad de Puerto Cortes

MUNICIPALIDAD DE PUERTO CORTES
DESARROLLO E INNOVACIÓN TECNOLÓGICA

DC-DIT-2020-22

MEMORANDO

Para	:	Marco Tulio Cálix Oficial de Información Pública
De	:	Lic. Jorge Castejón Jefe de Desarrollo e Innovación Tecnológica
Fecha	:	7 de Noviembredel 2022
Asunto	:	Informe Portal de Transparencia- Octubre 2022

MUNICIPALIDAD DE PUERTO CORTES
DPTO. DESARROLLO E INNOVACIÓN TECNOLÓGICA
HONDURAS, C. A.

Remitimos a usted el informe de Actividades del mes de Octubre 2022. No se ejecutó presupuesto debido al tipo de actividad que realizada.

El reporte consta de 13 páginas incluyendo esta nota.

cc.Archivo

MUNICIPALIDAD DE PUERTO CORTÉS

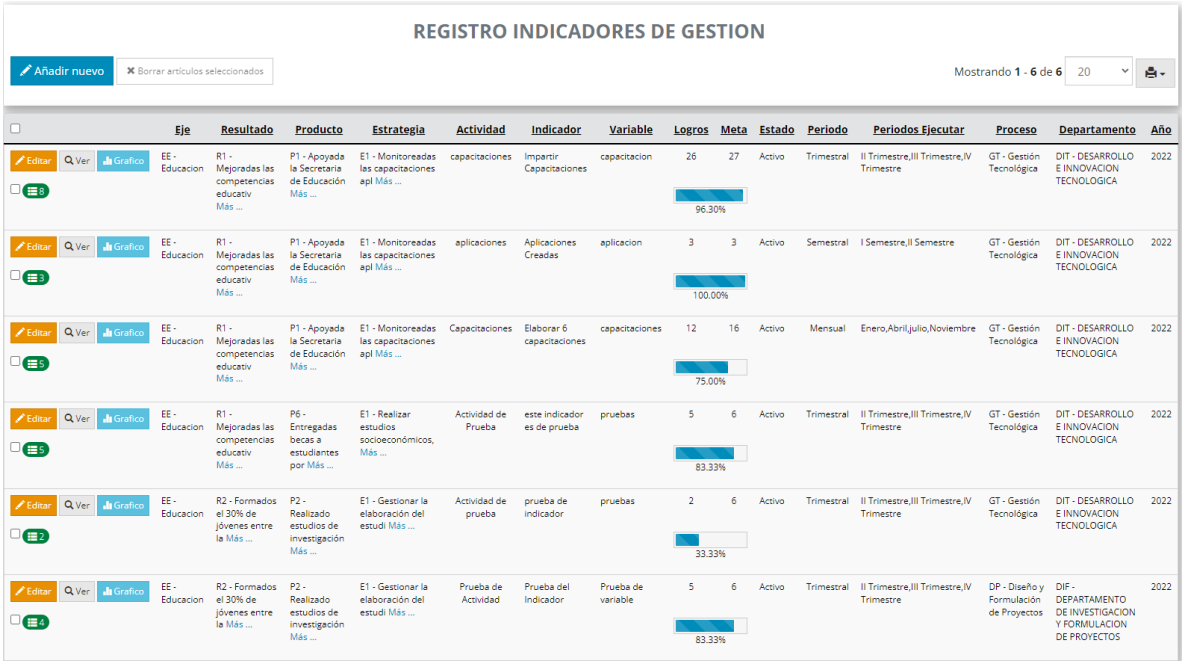
DEPARTAMENTO DE DESARROLLO E INNOVACION TECNOLOGICA

#	SECTOR	NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	DESCRIPCIÓN	COMUNIDAD/BARRIO	FECHA	PRESUPUESTO EJECUTADO
1	Todo el Municipio	Soporte Técnico	En uso de y mantenimieto Correo electronico institucional y CRM	Todo el municipio	oct-22	0.00
2	Todo el Municipio	Actualización de contenidos	Contenidos portal web municipal (Ampuertocortes.hn)	Todo el municipio	oct-22	0.00
3	Todo el Municipio	Actualización portal web	Actualización plataforma wordpress, plugins y plantillas	Todo el municipio	oct-22	0.00
4	Todo el Municipio	Aplicación Web	Seguimiento a las acciones en cdm con usuario que lo soliciten ejecución de scripts de	Todo el municipio	oct-22	0.00
5	Todo el Municipio	Aplicación Web	Se realilzaron actualizaciones al sistema de secretaria	Todo el municipio	oct-22	0.00
6	Todo el Municipio	Reunion	Reunión con el personal de calidad Camila Padilla, Dania Silva y Mariela Pineda, revisión de cambios al CGM	Todo el municipio	oct-22	0.00
7	Todo el Municipio	Aplicación Web	Revisión de backups de los sistemas, Revisión del firewall y blacklists.	Todo el municipio	oct-22	0.00
8	Todo el Municipio	Aplicación Web	Se realilzaron actualizaciones al sistema de Programas Sociales	Todo el municipio	oct-22	0.00
9	Todo el Municipio	Aplicación Web	Se realilzaron actualizaciones al sistema de Inventario	Todo el municipio	oct-22	0.00
10	Todo el Municipio	Aplicación Web	Creacion de Modulos para Desarrollo Economico Local, Extension Agropecuaria y Cajas Rurales	Todo el municipio	oct-22	0.00
11	Todo el Municipio	Reunión de trabajo	Se realilzaron actualizaciones al sistema de Monitoreo y Evaluacion	Todo el municipio	oct-22	0.00
			TOTAL PRESUPUESTO EJECUTADO			0.00

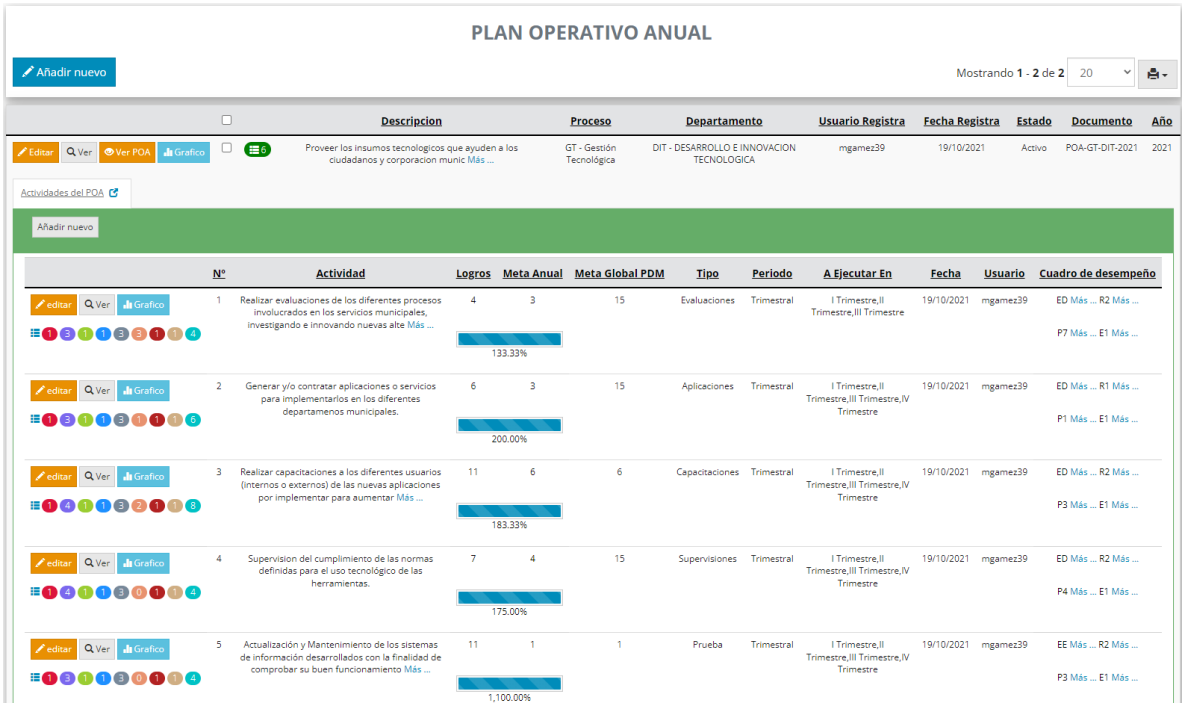
Dirección de la Oficina: Estadio Excelsior, Segunda Planta, Local 209
Responsable del Departamento: Jorge Castejon
Informe correspondiente al mes: Septiembre 2022

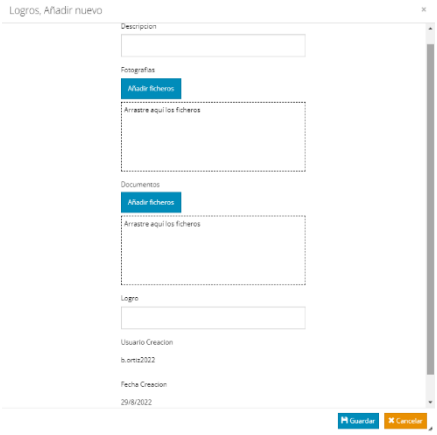
ANEXOS

Implementación de un gráfico de barra para cada indicador, que indicara cuanto progreso tienen los indicadores.



- **5 de agosto:** Implementación de un gráfico de barra para cada actividad del POA.





Subir los logros ejecutados durante el periodo de medición.

1. Descripción: será una descripción del avance de la meta.
2. Fotografías: será una evidencia fotográfica del avance de la meta.
3. Logro: será un numero entero del avance de la meta.
4. Datos de ingeniería: nombre de usuario y fecha de creación.

Implementación del estado del indicador, el cual indica si cumplió o no el indicador en los diferentes periodos de tiempo.

Descripcion del indicador: Impartir Capacitaciones

GT-DIT-2022

PDM-EE-R1-P1-E1

capacitacion

Resumen

Periodo	Logros	Meta Relativa	Porcentaje Logrado	Estado del Indicador
II Trimestre	5	9	55.56%	No Cumplio
III Trimestre	12	9	133.33%	Si Cumplio
IV Trimestre	9	9	100.00%	Si Cumplio
Totales	26	27	96.30%	

Estado del Indicador: Cumplio

Modelo Datos en Laravel

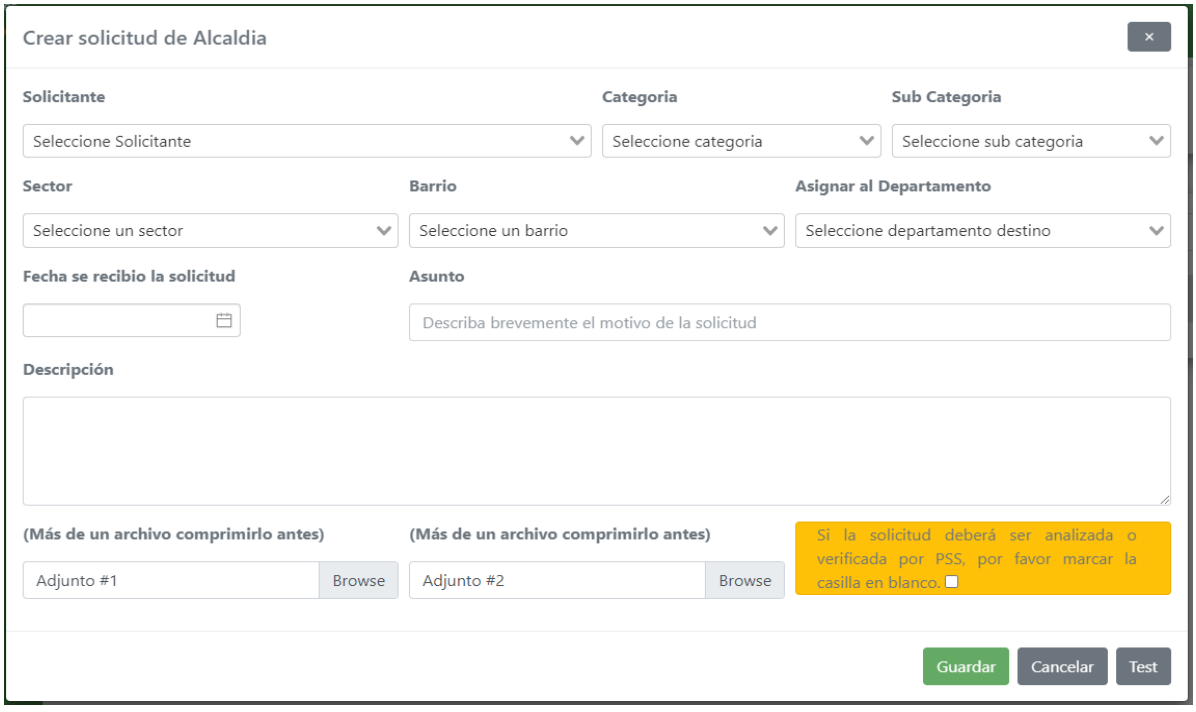
```php
<?php

namespace App\Models\DocumentosAlcaldia;

use Illuminate\Database\Eloquent\Factories\HasFactory;
use Illuminate\Database\Eloquent\Model;

class documentosAlcaldiaMdl extends Model
{
    use HasFactory;
    protected $table = "sci_tipo_documento_alcaldia";
    protected $primaryKey = "id_tipodocumento";

    protected $fillable = [
        "id_tipodocumento",
        "descripcion",
        "fecha_creacion",
        "id_estado"
    ];
    public $timestamps = false;
}
```

Modelo Laravel – Registro Solicitante

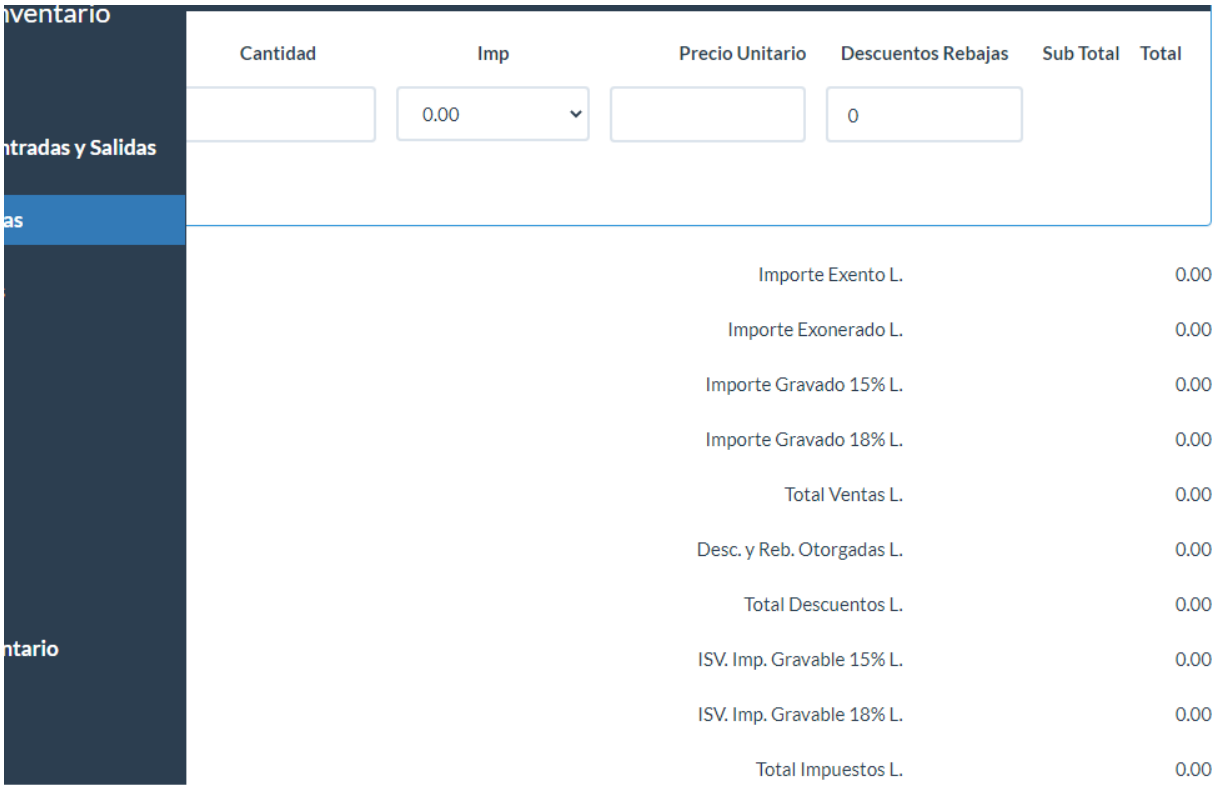
```php
<?php

namespace App\Models\Solicitantes;

use Illuminate\Database\Eloquent\Factories\HasFactory;
use Illuminate\Database\Eloquent\Model;

class solicitantesMdl extends Model
{
    use HasFactory;
    protected $table = "sci_solicitantes";
    protected $primaryKey = "id_solicitante";

    protected $fillable = [
        "id_solicitante",
        "id_tipodocumento",
        "documento_identifica",
        "nombres_apellidos",
        "telefono_1",
        "telefono_2",
        "id_usuario_crea",
        "direccion",
        "id_estado",
        "fecha_creacion",
        "id_genero"
    ];
    public $timestamps = false;
}
```

```
            'to'            => $list->lastItem()
        ],
        'records' => $list
    ];
}

//array de datos para listas o comboboxs
public function solicitantesListCombo(Request $request)
{
    $list = DB::table("vw_vista_solicitantes")
    ->select(
        "documento_identifica",
        "nombres_apellidos"
    )
    ->where("id_estado","=",1) //solo devolver solicitantes activos
    ->orderBy("documento_identifica","ASC")
    ->get();

    return $list;
}

//array de datos para listas o comboboxs
public function solicitantesListCombo2(Request $request)
{
    $list = DB::table("vw_vista_solicitantes")
    ->select(
        "id_solicitante",
        DB::raw("CONCAT(documento_identifica,' - ',nombres_apellidos) AS solicitante")
    )
    ->where("id_estado","=",1) //solo devolver solicitantes activos
    ->orderBy("documento_identifica","ASC")
    ->get();

    return $list;
}

public function getSolicitanteById($id_solicitante){
    $list = DB::table("vw_vista_solicitantes")
    ->where("id_solicitante","=",$id_solicitante)
    ->first();

    return $list;
}

}
```

Pantalla creación de Solicitud



Actualizaciones Sistema de Inventario



Actualización aplicación Biblioteca Virtual

Gerencia Financiera

Departamento de Auditoria Fiscal

Informe de Actividades Mensuales Octubre de 2022

TP-TIP-F003
Version: 01

MEMORANDUM

PARA: Marco Tulio Calix
Oficial de Información Pública

DE: Lic. Gloria Maldonado
Jefe de Auditoria Fiscal

MUNICIPALIDAD DE PUERTO CORTES
AUDITORIA FISCAL
HONDURAS, C. A.

ASUNTO: Informes de Actividades del Portal de Transparencia

FECHA: 01 de noviembre del 2022

Por este medio remitimos el informe de actividades del mes de octubre del 2022 con el presupuesto ejecutado para ser cargado al Portal único de Transparencia.

Presupuesto ejecutado:

Actividad	Presupuesto
	0.00

Nota: No se ejecutó presupuesto debido al tipo de actividad realizada

MUNICIPALIDAD DE PUERTO CORTES

Departamento de Auditoria Fiscal

#	COMUNIDAD/ BARRIO	ACTIVIDAD SEGÚN POA	DESCRIPCIÓN DE LAS ACCIONES	FECHA	PRESUPUESTO EJECUTADO
1	PUERTO CORTES Y DIFERENTES CIUDADES DEL PAIS.	REALIZAR AUDITORIAS A INDUSTRIAS COMERCIO Y SERVICIOS CON DOMICILIO Y NO DOMICILIADAS PERO QUE GENERAN INGRESOS EN PUERTO CORTES	VERIFICAR QUE LOS INGRESOS REFLEJADOS EN LAS DECLARACIONES JURADAS SOBRE VOLUMEN DE PRODUCCION Y VENTAS PRESENTADAS POR LAS EMPRESAS CONTIBUYENTES (INDUSTRIA, COMERCIO Y SERVICIOS), AL DEPARTAMENTO DE CONTROL DE INGRESOS SEAN LOS MISMOS QUE REFLEJA EN LA INFORMACION CONTABLE.	01 AL 31 DE OCTUBRE	0

ANEXOS

TRABAJO REALIZADO
DEPARTAMENTO DE AUDITORIA FISCAL
MES OCTUBRE 2022

No.	N. REG.	EMPRESAS AUDITADAS	PERIODO FISCAL	
1	C-116	COMERCIAL MEGAPACA S.A	2018-2021	AUDITORIA REALIZADA
2	T-78	TRANSPORTE E INVERSIONES PAZ	2017-2021	AUDITORIA REALIZADA
3	T-337	TRECOMSE. S. DE R.L DE C.V	2017-2021	AUDITORIA REALIZADA
4	I-73	INMOBILIARIA SANTA ROSA, S. DE R.L.	2017-2021	AUDITORIA REALIZADA
5	I-194	INVERSIONES ALIADAS S.A. DE C.V.	2017-2021	AUDITORIA REALIZADA