



**Secretaría de las Culturas,  
las Artes y los Patrimonios  
de los Pueblos de Honduras**

Gobierno de la República



**HONDURAS**  
GOBIERNO DE LA REPÚBLICA

## DIRECCION GENERAL DE CULTURA Y PATRIMONIO

INFORME PEI-POA 2022

MES OCTUBRE

NOMBRE DIRECTOR/A REYNA WALESKA ÁLVAREZ

  
Doña Reyna Waleska Álvarez  
Directora General de Cultura y Patrimonio

Tegucigalpa, 14 de noviembre, 2022.





## Contenido

Introducción. ....	3
I. Producto intermedio No 1. ....	3
Reparación de la infraestructura de 14 Casas de la Cultura a nivel nacional. ....	3
1.1 Descripción de actividades realizadas en función del producto intermedio No 1. ....	3
1.2 Resultados alcanzados con relación al producto intermedio No 1, en el mes de octubre. ....	6
II. Producto intermedio No 2. ....	7
2.1 Descripción de actividades realizadas en función del producto intermedio No 2. ....	7
2.2 Resultados alcanzados en el mes con relación al producto intermedio No 2. ....	7
III. Producto intermedio No 3. ....	7
3.1 Descripción de actividades realizadas en función del producto intermedio No 3. ....	7
3.2 Resultados alcanzados en el mes con relación al producto intermedio No 3. ....	10
IV. Producto intermedio No 6. ....	10
6.1 Descripción de actividades realizadas en función del producto intermedio No 6. ....	10
Anexos:.....	17
1. Presupuesto consolidado por actividad y Producto intermedio.....	17
2. Presupuesto consolidado por renglón presupuestario. ....	17





## Introducción.

El presente informe describe Los productos intermedios, actividades realizadas y los resultados alcanzados, que se han realizado en el mes de Octubre del PEI-POA del 2022, de la Dirección General de las Culturas y Patrimonios de la SECAPPH. Según la planificación del PEI-POA MES DE OCTUBRE 2022.

Se presentan el Producto Intermedio N° 1: REPARACIÓN DE LA INFRAESTRUTURA DE 14 CASAS DE LA CULTURA A NIVEL NACIONAL.

Producto intermedio N° 2: LEVANTAMIENTO DE INVENTARIOS DE LOS RECURSOS FÍSICOS Y HUMANOS CON QUE CUENTA LA RED SECAPPH DE AL MENOS 20 CASAS DE LA CULTURA.

Producto intermedio No 3. ELABORADA UNA GUÍA DE ABORDAJE DEL PROCESO DE REVITALIZACIÓN Y SALVAGUARDA DEL PATRIMONIO.

Los productos intermedios 4 y 5 no aplican para este mes de octubre.

Producto intermedio No 6. POLÍTICAS PUBLICAS CULTURALES FORMULADAS PARTICIPATIVAMENTE Y SOCIALIZADAS CON EL CONGRESO NACIONAL.

### I. Producto intermedio No 1.

Descripción y alcance del cumplimiento del Producto:

Reparación de la infraestructura de 14 Casas de la Cultura a nivel nacional.

#### 1.1 Descripción de actividades realizadas en función del producto intermedio No 1.

1.1.1 Elaborar el diagnóstico de los edificios de las 14 casas de la cultura de Honduras; La actividad está estructurada por etapas las cuales se describen de la siguiente manera:

Etapas I: Gira del mes de octubre a los departamentos de Comayagua, Atlántida y El Progreso para realizar el Diagnóstico de las Casas de la Cultura de Taulabe, El Progreso Y Tela.

Etapas II: Visita a los Alcaldes Municipales de La Paz y Lepaterique para hacer los acercamientos y recuperar La casa de la Cultura de La Paz y abrir una Nueva Casa de la Cultura en Lepaterique.

Evidencia Presentada:

1.- Informe Técnico "Casa de la Cultura de Taulabe"

[https://docs.google.com/document/d/1A3GwOkmsUc4gFC-513x1d6xeh9b5P8T9nM1MGtQ7\\_N0/edit](https://docs.google.com/document/d/1A3GwOkmsUc4gFC-513x1d6xeh9b5P8T9nM1MGtQ7_N0/edit)

2.- Informe técnico Casa de la Cultura de El Progreso.

[https://docs.google.com/document/d/16HXDIKtkjbJgZl8LmVB6gKxPFLuVl0\\_ycMUMcqiwxaQ/edit](https://docs.google.com/document/d/16HXDIKtkjbJgZl8LmVB6gKxPFLuVl0_ycMUMcqiwxaQ/edit)

3.- Informe técnico Casa de la Cultura de Tela

<https://docs.google.com/document/d/19DeHg1pBJ5yMnoRoMj91fP-G29HgUmr2lf4txVHTyCk/edit>

4.- Visita a la Municipalidad de la Paz en el departamento de la Paz.





# Secretaría de las Culturas, las Artes y los Patrimonios de los Pueblos de Honduras

Gobierno de la República



**HONDURAS**  
GOBIERNO DE LA REPÚBLICA

Reunión con el alcalde, para realizar la apertura de una casa de la cultura en un edificio que pertenece a la municipalidad, se planteó la firma de convenio entre la Municipalidad y la Secretaría de las Culturas, Artes y Patrimonios de los pueblos de Honduras (SECAPPH) para realizar proyectos en conjunto referidos a la casa de la cultura de este municipio. Se contó con la presencia de la abogada Carmen Leticia Velázquez, Gaby Padilla Martínez (miembro del patronato), Jonathan Jamin Flores (regidor libre). Se presentó el borrador del convenio explicando el compromiso que tiene la Secretaría con el desarrollo de las artes, las culturas y los patrimonios en el municipio de la Paz.

**Secretaría de las Culturas,  
las Artes y los Patrimonios  
de los Pueblos de Honduras**

**HONDURAS**  
GOBIERNO DE LA REPÚBLICA

MEMO-SECAPPH-UCCC-014-2022

Tegucigalpa  
24 de octubre 2022

Licenciada  
**Sandra Lara**  
Gerente Administrativo

Estimada Lic. Lara:

Tengo el agrado de dirigirme a Usted, deseándole éxitos en sus funciones diarias.

Solicitando se le brinde viáticos para Alejandra Saravia, Karol Zuniga, Denis Escoto y automóvil con combustible, para realizar visita a La Paz, con el motivo de realizar acuerdos para firma de convenios el día martes 25 de octubre del 2022.

Agradeciendo de antemano su atención, me despido de Usted con mis más altas muestras de consideración y estima.

Atentamente,

  
Ing. Alejandra Saravia  
Coordinadora Unidad Casas de la Cultura



C.c Gerencia Administrativa  
C.c Archivo



**Memo de solicitud de viáticos para la visita a la Municipalidad de La Paz, realizado a la Gerente Administrativa de la SECAPPH.**





# Secretaría de las Culturas, las Artes y los Patrimonios de los Pueblos de Honduras

Gobierno de la República



**HONDURAS**  
GOBIERNO DE LA REPÚBLICA



Reunión con alcalde de la Paz, Patronato, regidor de LIBRE, personal de la SECAPPH.

Actividad: Visita a la paz y firma de Convenio Fecha: 25 de octubre 2022  
Hora: 1:00 PM Lugar: La Paz

NOMBRE	CORREO	TELÉFONO	INSTITUCIÓN
Daly Orlans Padilla Martínez	padillao@gmail.com	32514796	Patronato de la Paz
Carina Ileana Vargas	leiva.ccs@ndr.com	33543909	Patronato de la Paz
Jonathan Jamir Flores Guevara	Jonathan.Flores@gmail.com	88981748	Regidor Libre
José Anibal Flores Ayala	anibal.flores@lapaz.municipalidad.gub.hn	3290991	ALCALDE
Miguel Antonio Zúñiga Hernández	miguel.zuniga@secapph.gub.hn	98260400	SECAPPH
Alicandra Gabriela Meléndez	alicanba.secapph@info.gub.hn	98263267	SECAPPH
Rafael Suseth Zuniga Vargas	Rafael.Zuniga@secapph.gub.hn	96189000	SECAPPH
Melvin Alejandro Marzán Amaya	melvin.amaya@gmail.com	3251-3410	SECAPPH

Imagen de la Lista de Asistencia de la reunión con el alcalde de La Paz, sociedad civil del Municipio y el equipo de la SECAPPH.

5.- Visita a la Municipalidad de Lepaterique para realizar una reunión con el alcalde de este municipio con el fin de plantear convenio entre ambas partes para abrir la casa de la cultura en este municipio.

- Informe de gira a Lepaterique.

[https://docs.google.com/document/d/1C2iEv4-UNAiMFZaqOgOUL-B0jVBoMo7/edit?usp=share\\_link&oid=115839208772322990931&rtpof=true&sd=true](https://docs.google.com/document/d/1C2iEv4-UNAiMFZaqOgOUL-B0jVBoMo7/edit?usp=share_link&oid=115839208772322990931&rtpof=true&sd=true)





**El señor alcalde de Lepaterique junto al equipo de la SECAPPH, en la antigua cárcel, que pasara a ser Casa de la Cultura d Lepaterique.**

**Secretaría de las Culturas,  
las Artes y los Patrimonios  
de los Pueblos de Honduras**

MEMO-SECAPPH-UCCC-009-2022

Tegucigalpa  
18 de octubre 2022

Licenciada  
Sandra Lara  
Gerente Administrativa

Estimada Lic. Lara:

Tengo el agrado de dirigirme a Usted, reciba saludos fraternos de nuestra Coordinación de Casas de la Cultura.

Solicitamos a su Administración se proporcione un vehículo, conductor y víditos para Alejandra Saravia y Karol Zarziga, así realizar una visita de campo a Lepaterique para definir la ruta de creación de la casa de la cultura en conjunto con la alenida de este municipio, y cumplir con los objetivos planeados en el PEI/PDA hacia esta unidad.

Agradeciendo de antemano su atención, me despido de Usted con mis más altas muestras de consideración y estima.

Atentamente  
  
Ing. Alejandra Saravia  
Coordinadora de Casas de la Cultura

Cc Gerencia Administrativa  
Cc Archivo

**Memo de solicitud de transporte para viajar a Lepaterique.**

1.2 Resultados alcanzados con relación al producto intermedio No 1, en el mes de octubre.

Diagnósticos de la situación actual de las Casas de la Cultura de los municipios de Taulabe, El Progreso Y Tela.

Borradores de convenios socializados con los alcaldes del Departamento de la Paz y del municipio de Lepaterique.



Acercamientos a sociedad civil y políticos de los municipios de Taulabe, el Progreso, Tela, La Paz.

## II. Producto intermedio No 2.

Descripción y alcance del cumplimiento del Producto:

Levantamiento de inventarios de los recursos físicos y humanos con que cuenta la red SECAPPH de al menos 20 Casas de la Cultura

2.1 Descripción de actividades realizadas en función del producto intermedio No 2.

2.1.1 Elaborar instrumentos para levantar el inventario de equipamiento y el personal existente en las casas de la cultura.

- Instrumento del inventario del equipo  
<https://docs.google.com/spreadsheets/d/1z0bLTvDenmyOlk7TBxXH4bl75pWxS3UU/edit?usp=sharing&oid=115839208772322990931&rtpof=true&sd=true>
- Personal de las Casas de la Cultura  
[https://docs.google.com/spreadsheets/d/1xDpwr\\_VRlaCQbDhtbEFXWimJAjib2B9J/edit?usp=sharing&oid=115839208772322990931&rtpof=true&sd=true](https://docs.google.com/spreadsheets/d/1xDpwr_VRlaCQbDhtbEFXWimJAjib2B9J/edit?usp=sharing&oid=115839208772322990931&rtpof=true&sd=true)

2.1.2 Registrar el inventario y generar un sistema de inventario para actualizarlo

- Inventario del equipo  
<https://docs.google.com/spreadsheets/d/1wjXy0Zsf8WZeC0XyGg7lf7cG57nJ5I5M/edit?usp=sharing&oid=115839208772322990931&rtpof=true&sd=true>
- Personal de las Casas de la Cultura  
<https://docs.google.com/spreadsheets/d/1ygcQQxnjIPqTYfZFPXSCaow4yshb8LYL/edit?usp=sharing&oid=115839208772322990931&rtpof=true&sd=true>

2.2 Resultados alcanzados en el mes con relación al producto intermedio No 2.

Inventario actualizado del equipo de las Casas de la Cultura Institucionales.  
Personal de la Unidad de las Casas de la Cultura de la Dirección General de las Culturas y Patrimonios.

## III. Producto intermedio No 3.

Descripción y alcance del cumplimiento del Producto:

Elaborada una guía de abordaje del proceso de revitalización y salvaguarda del patrimonio.

3.1 Descripción de actividades realizadas en función del producto intermedio No 3.

3.1.1 Gira de campo para observación de un proceso de salvaguarda y consentimiento de las comunidades garífunas. Con el objetivo de recopilar información de procesos nacionales que se están llevando a cabo en el tema de la guía, y que servirá de insumo para definir la metodología de abordaje del proceso de revitalización y salvaguarda del patrimonio cultural de la nación.





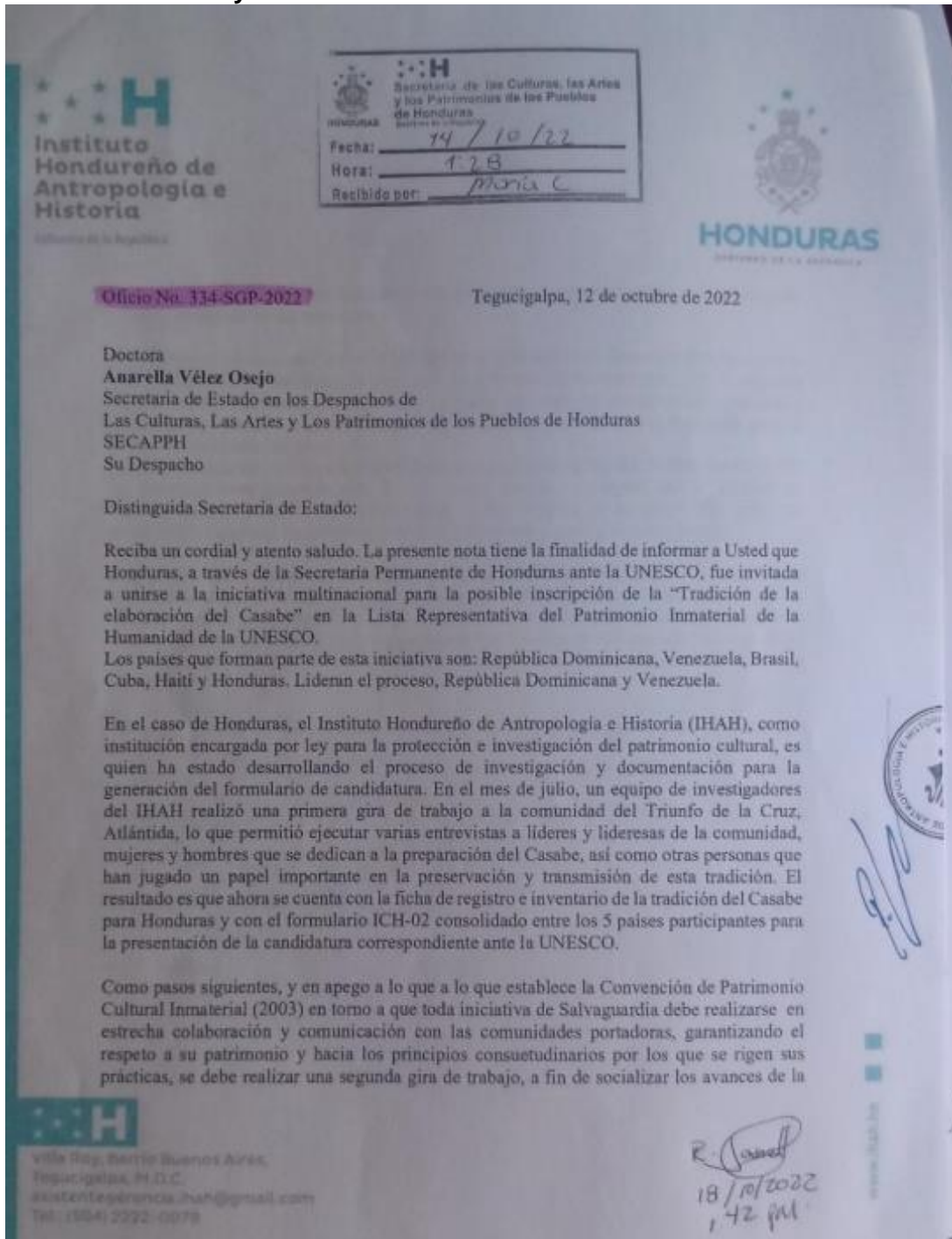
# Secretaría de las Culturas, las Artes y los Patrimonios de los Pueblos de Honduras

Gobierno de la República



**HONDURAS**  
GOBIERNO DE LA REPÚBLICA

- **Solicitudes y notas**



**Oficio enviado por la Gerencia del IHAIH para invitar a la Unidad de Manifestaciones Culturales y Patrimoniales de los Pueblos y la Unidad de Etnología de la SECAPPH a la reunión del 20 de Octubre. Hoja 1.**



Edificio Mónica, Barrio La Guadalupe,  
Esquina opuesta a Supermercado Delikatessen  
Tegucigalpa, M.D.C. Tel. (504) 2235-7244  
Correo electrónico: [culturayarteshn@gmail.com](mailto:culturayarteshn@gmail.com)

C.c. Archivo



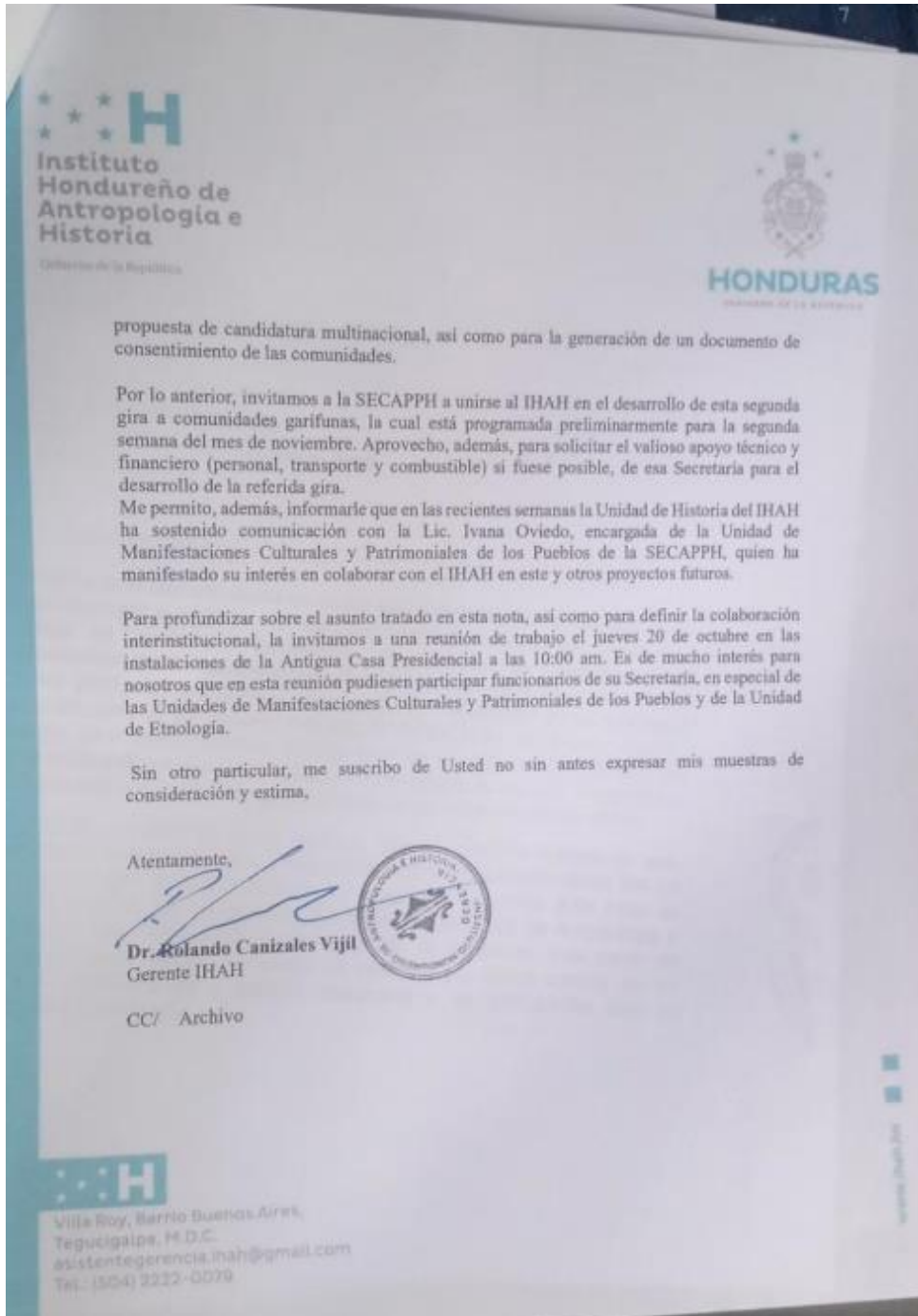


# Secretaría de las Culturas, las Artes y los Patrimonios de los Pueblos de Honduras

Gobierno de la República



**HONDURAS**  
GOBIERNO DE LA REPÚBLICA



**Oficio enviado por la Gerencia del IHAIH para invitar a la Unidad de Manifestaciones Culturales y Patrimoniales de los Pueblos y la Unidad de Etnología de la SECAPPH a la reunión del 20 de Octubre. Hoja 2.**



Edificio Mónica, Barrio La Guadalupe,  
Esquina opuesta a Supermercado Delikatessen  
Tegucigalpa, M.D.C. Tel. (504) 2235-7244  
Correo electrónico: [culturayarteshn@gmail.com](mailto:culturayarteshn@gmail.com)

C.c. Archivo

- 3.2 Resultados alcanzados en el mes con relación al producto intermedio No 3.  
Plan de trabajo para la gira de campo para observación de un proceso de salvaguarda y consentimiento de las comunidades garífunas para la Candidatura de la Elaboración del Casabe como Patrimonio Cultural Inmaterial de la Humanidad.

#### IV. Producto intermedio No 6.

Descripción y alcance del cumplimiento del Producto:

Políticas públicas culturales formuladas participativamente y socializadas con el Congreso nacional, disciplinas artísticas desarrolladas e infraestructuras recuperadas

- 6.1 Descripción de actividades realizadas en función del producto intermedio No 6.

6.1.1 Formular la política pública integral de las Cultura, las Artes y los patrimonios de los pueblos con enfoque de género.

Preparación de insumos requeridos para dar viabilidad al envío del PCM al congreso nacional se presenta la propuesta de PCM Cambio de nombre de DÍA DE LA RAZA a DIA DE LOS PUEBLOS ORIGINARIOS EN RESISTENCIA. En el 2do Congreso Nacional de Pueblos Indígenas de Honduras convocado por el Movimiento Indígena Unidos de Honduras. (MIUH).



**Ofrenda al inicio del congreso presidenta del MIUH Marta Mesa, Directora de culturas y patrimonios Waleska Álvarez, y designada presidencial Doris Gutiérrez**



## Secretaría de las Culturas, las Artes y los Patrimonios de los Pueblos de Honduras

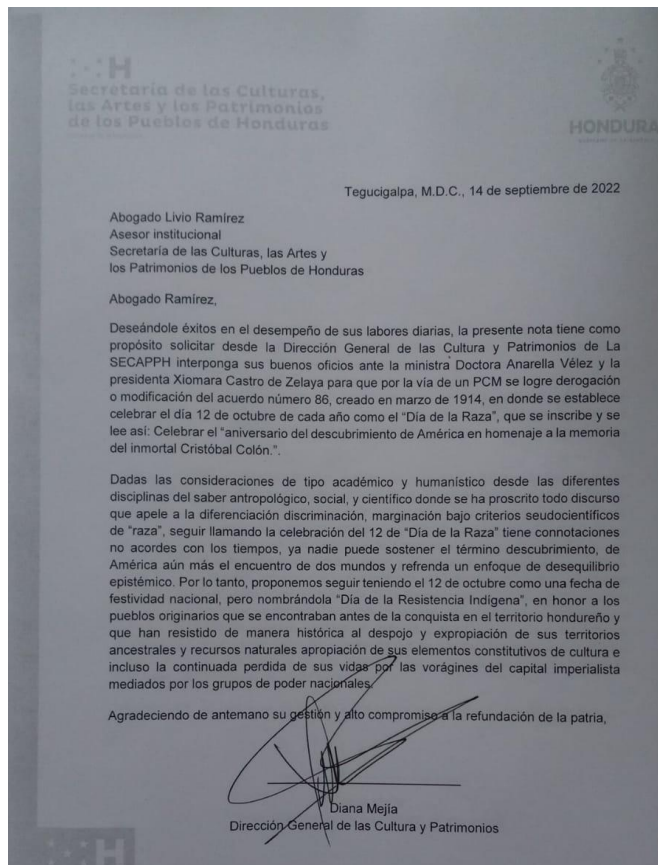
Gobierno de la República



**HONDURAS**  
GOBIERNO DE LA REPÚBLICA



### Viaje de jefe de unidad de etnología a La Esperanza Intibucá acompañando a comitivas internacionales, que asistieron a congreso MIUH.



### Nota sobre proceso del PCM redactada para asesoría institucional enviada al abogado Livio Ramírez



Edificio Mónica, Barrio La Guadalupe,  
Esquina opuesta a Supermercado Delikatessen  
Tegucigalpa, M.D.C. Tel. (504) 2235-7244  
Correo electrónico: [culturayarteshn@gmail.com](mailto:culturayarteshn@gmail.com)

C.c. Archivo



# Secretaría de las Culturas, las Artes y los Patrimonios de los Pueblos de Honduras

Gobierno de la República



**HONDURAS**  
GOBIERNO DE LA REPÚBLICA

Secretaría de las Culturas,  
las Artes y los Patrimonios  
de los Pueblos de Honduras

**Ficha de Recolección de Datos para Mapeo de Actores Claves de los Pueblos de Honduras**

Lugar: II Congreso Nacional – Movimiento Indígena Unido de Honduras  
Fecha: 21 y 22 de octubre 2023  
Recopilador/a/e: unidad etnología

Nombre	Organización	Municipio	Departamento	Pueblo Originario o Afrodescendiente	Género	Numero de celular	Correo electrónico
1 Carlos Daniel Leizaola Sandoval	MUJH	Intibucá	Intibucá	Lenca	M	88504508	leizaolacarlos17@gmail.com
2 Jennifer Vivas	MUJH	Intibucá	Intibucá	Lenca	F	66976752	jenifer.vivas@unhcr.org
3 Jenia Zayas	MUJH	Intibucá	Intibucá	Lenca	M	7687626	jeniazayas@gmail.com
4 Agustín Melina	Desarrollo Lenca	Francisco Morazán	Francisco Morazán	el Guano de Tisala	M	49887802	AgustinMelina@gmail.com
5 Yanira Romera A	Colectivo	San Miguel	Francisco Morazán	San Miguelito	F	49819893	yanira.romera@gmail.com
6 Ana Paula Romero	Colectivo	San Miguel	Francisco Morazán	San Miguelito	F	9088377	ana.paula.romero@gmail.com
7 Erika Cruz Matamoros	Colectivo	San Miguel	Francisco Morazán	colectivo	F	96732760	erikacruzmatamoros@gmail.com
8 Mercedes Montoya	Colectivo	San Miguel	Francisco Morazán	Lenca	F	3292449	mercedesmontoya@gmail.com
9 Mariela Silva	Colectivo	Santa Ana	EM	Lenca	F	95803008	mariela.silva@gmail.com
10 Erika Marcel Ordóñez	Colectivo	Santa Ana	EM	Lenca	F	98943477	erikamarcelordonez@gmail.com
11 Gregori Valdes	Colectivo	Santa Ana	EM	Lenca	F	9859757	gregori.valdes@gmail.com
12 Rosalva Talavera	Colectivo	Santa Ana	EM	Lenca	F	99043208	rosalvatalavera@gmail.com
13 Milton Quiroz	MUJH	Santa Ana	EM	Lenca	M	97847444	miltonquiroz@gmail.com
14 RUBEN GIRON	FPT	Yoro	Yoro	Tolupan	M	9405565	rubengiron@gmail.com

Lista 1

Secretaría de las Culturas,  
las Artes y los Patrimonios  
de los Pueblos de Honduras

**Ficha de Recolección de Datos para Mapeo de Actores Claves de los Pueblos de Honduras**

Lugar: II Congreso Nacional – Movimiento Indígena Unido de Honduras  
Fecha: 21 y 22 de octubre 2023  
Recopilador/a/e: unidad etnología

Nombre	Organización	Municipio	Departamento	Pueblo Originario o Afrodescendiente	Género	Numero de celular	Correo electrónico
15 Allan de la Cruz	Colectivo	Santa Ana	Francisco Morazán	Santa Ana	M	98285999	allan.delacruz@gmail.com
16 Mario Quiroz	Colectivo	Santa Ana	Francisco Morazán	Lenca	M	57592281	marioquiroz@gmail.com
17 Enrique Torres	Colectivo	Santa Ana	Francisco Morazán	Lenca	M	3734511	enriquetorres@gmail.com
18 Roberto Miller	Colectivo	Tecun Ugan	Francisco Morazán	Lenca	M	803751901	robertomiller@gmail.com
19 Roberto Miller	Colectivo	Tecun Ugan	Francisco Morazán	Lenca	M	803751901	robertomiller@gmail.com
20 Alex Abel Mijang	FPT	Yoro	Yoro	Tolupan	M	9528279	alexabelmijang@gmail.com
21 David Hernández	Colectivo	Santa Ana	Francisco Morazán	Lenca	M	96615511	davidhernandez@gmail.com
22 Carolina Velazquez	Colectivo	Santa Ana	Francisco Morazán	Lenca	F	9706121	carolinavelazquez@gmail.com
23 Carolina Velazquez	Colectivo	Santa Ana	Francisco Morazán	Lenca	F	9706121	carolinavelazquez@gmail.com
24 Carolina Velazquez	Colectivo	Santa Ana	Francisco Morazán	Lenca	F	9706121	carolinavelazquez@gmail.com
25 Carolina Velazquez	Colectivo	Santa Ana	Francisco Morazán	Lenca	F	9706121	carolinavelazquez@gmail.com
26 Carolina Velazquez	Colectivo	Santa Ana	Francisco Morazán	Lenca	F	9706121	carolinavelazquez@gmail.com
27 Carolina Velazquez	Colectivo	Santa Ana	Francisco Morazán	Lenca	F	9706121	carolinavelazquez@gmail.com
28 Carolina Velazquez	Colectivo	Santa Ana	Francisco Morazán	Lenca	F	9706121	carolinavelazquez@gmail.com
29 Carolina Velazquez	Colectivo	Santa Ana	Francisco Morazán	Lenca	F	9706121	carolinavelazquez@gmail.com
30 Carolina Velazquez	Colectivo	Santa Ana	Francisco Morazán	Lenca	F	9706121	carolinavelazquez@gmail.com
31 Carolina Velazquez	Colectivo	Santa Ana	Francisco Morazán	Lenca	F	9706121	carolinavelazquez@gmail.com
32 Carolina Velazquez	Colectivo	Santa Ana	Francisco Morazán	Lenca	F	9706121	carolinavelazquez@gmail.com
33 Carolina Velazquez	Colectivo	Santa Ana	Francisco Morazán	Lenca	F	9706121	carolinavelazquez@gmail.com
34 Carolina Velazquez	Colectivo	Santa Ana	Francisco Morazán	Lenca	F	9706121	carolinavelazquez@gmail.com
35 Carolina Velazquez	Colectivo	Santa Ana	Francisco Morazán	Lenca	F	9706121	carolinavelazquez@gmail.com
36 Carolina Velazquez	Colectivo	Santa Ana	Francisco Morazán	Lenca	F	9706121	carolinavelazquez@gmail.com
37 Carolina Velazquez	Colectivo	Santa Ana	Francisco Morazán	Lenca	F	9706121	carolinavelazquez@gmail.com
38 Carolina Velazquez	Colectivo	Santa Ana	Francisco Morazán	Lenca	F	9706121	carolinavelazquez@gmail.com
39 Carolina Velazquez	Colectivo	Santa Ana	Francisco Morazán	Lenca	F	9706121	carolinavelazquez@gmail.com
40 Carolina Velazquez	Colectivo	Santa Ana	Francisco Morazán	Lenca	F	9706121	carolinavelazquez@gmail.com
41 Carolina Velazquez	Colectivo	Santa Ana	Francisco Morazán	Lenca	F	9706121	carolinavelazquez@gmail.com
42 Carolina Velazquez	Colectivo	Santa Ana	Francisco Morazán	Lenca	F	9706121	carolinavelazquez@gmail.com
43 Carolina Velazquez	Colectivo	Santa Ana	Francisco Morazán	Lenca	F	9706121	carolinavelazquez@gmail.com
44 Carolina Velazquez	Colectivo	Santa Ana	Francisco Morazán	Lenca	F	9706121	carolinavelazquez@gmail.com
45 Carolina Velazquez	Colectivo	Santa Ana	Francisco Morazán	Lenca	F	9706121	carolinavelazquez@gmail.com

Lista 2

Secretaría de las Culturas,  
las Artes y los Patrimonios  
de los Pueblos de Honduras

**Ficha de Recolección de Datos para Mapeo de Actores Claves de los Pueblos de Honduras**

Lugar: II Congreso Nacional – Movimiento Indígena Unido de Honduras  
Fecha: 21 y 22 de octubre 2023  
Recopilador/a/e: unidad de etnología

Nombre	Organización	Municipio	Departamento	Pueblo Originario o Afrodescendiente	Género	Numero de celular	Correo electrónico
20 Diana Carolina Vargas	Colectivo	Rivera	Rivera	Nicaragüense	F	72028260	dianacarolinavargas@gmail.com
21 José García	Colectivo	Intibucá	Intibucá	Lenca	F	97845252	josegarcia@gmail.com
22 José García	Colectivo	Intibucá	Intibucá	Lenca	F	48389716	josegarcia@gmail.com
23 Chedy Ordoñez	Colectivo	Intibucá	Intibucá	Lenca	F	99261171	chedyordonez@gmail.com
24 Diana García	Colectivo	Intibucá	Intibucá	Lenca	F	99261171	dianagarcia@gmail.com
25 Diana García	Colectivo	Intibucá	Intibucá	Lenca	F	99261171	dianagarcia@gmail.com
26 Diana García	Colectivo	Intibucá	Intibucá	Lenca	F	99261171	dianagarcia@gmail.com
27 Diana García	Colectivo	Intibucá	Intibucá	Lenca	F	99261171	dianagarcia@gmail.com
28 Diana García	Colectivo	Intibucá	Intibucá	Lenca	F	99261171	dianagarcia@gmail.com
29 Diana García	Colectivo	Intibucá	Intibucá	Lenca	F	99261171	dianagarcia@gmail.com
30 Diana García	Colectivo	Intibucá	Intibucá	Lenca	F	99261171	dianagarcia@gmail.com
31 Diana García	Colectivo	Intibucá	Intibucá	Lenca	F	99261171	dianagarcia@gmail.com
32 Diana García	Colectivo	Intibucá	Intibucá	Lenca	F	99261171	dianagarcia@gmail.com
33 Diana García	Colectivo	Intibucá	Intibucá	Lenca	F	99261171	dianagarcia@gmail.com
34 Diana García	Colectivo	Intibucá	Intibucá	Lenca	F	99261171	dianagarcia@gmail.com
35 Diana García	Colectivo	Intibucá	Intibucá	Lenca	F	99261171	dianagarcia@gmail.com
36 Diana García	Colectivo	Intibucá	Intibucá	Lenca	F	99261171	dianagarcia@gmail.com
37 Diana García	Colectivo	Intibucá	Intibucá	Lenca	F	99261171	dianagarcia@gmail.com
38 Diana García	Colectivo	Intibucá	Intibucá	Lenca	F	99261171	dianagarcia@gmail.com
39 Diana García	Colectivo	Intibucá	Intibucá	Lenca	F	99261171	dianagarcia@gmail.com
40 Diana García	Colectivo	Intibucá	Intibucá	Lenca	F	99261171	dianagarcia@gmail.com
41 Diana García	Colectivo	Intibucá	Intibucá	Lenca	F	99261171	dianagarcia@gmail.com
42 Diana García	Colectivo	Intibucá	Intibucá	Lenca	F	99261171	dianagarcia@gmail.com
43 Diana García	Colectivo	Intibucá	Intibucá	Lenca	F	99261171	dianagarcia@gmail.com
44 Diana García	Colectivo	Intibucá	Intibucá	Lenca	F	99261171	dianagarcia@gmail.com
45 Diana García	Colectivo	Intibucá	Intibucá	Lenca	F	99261171	dianagarcia@gmail.com

Lista 3



Ficha de Recolección de Datos para Mapeo de Actores Claves de los Pueblos de Honduras

Lugar: II Congreso Nacional – Movimiento Indígena Unido de Honduras  
Fecha: 21 y 22 de octubre 2023  
Recopilador/a/e: unidad etnología

Nombre	Organización	Municipio	Departamento	Pueblo Originario o Afrodescendiente	Género	Numero de celular	Correo electrónico
46 Mrs. Carmen Zúñiga	Tirandafuertes	Florencia	Florencia	Lenca	F	97215326	
47 Rosa Conde Ochoa						9559020	
48 Rosalinda Teja						95502086	
49 Hilda Sangua		Lepetit	Florencia	Lenca		9924928	
50 Lidia Escobar	Comunidad Indígena Lenca	La Esperanza	Lenca	Lenca	H	9114022	Escobar Lidia
51 María Teresa Gómez	MIUH	Tela	Yoro	Salvador	H	9923023	gomezmaria
52 Gloria María Gómez	Lenca	Santa Fe	Lenca	Lenca	F	9920200	
53 Lidia Escobar	MIUH	Lepetit	Lenca	Lenca	F	97215326	lidiaescobar38@yahoo.com
54 Lidia Escobar	MIUH	Tela	Yoro	Lenca	M	3327376	
55 Roberto Pineda	MIUH	Florencia	Florencia	Lenca	M	99613523	roberto.pineda@iiah.org
56 Lidia Escobar	MIUH	Yoro	Yoro	Lenca	H	9920200	Lidia Escobar
57 Lidia Escobar	MIUH	Yoro	Yoro	Lenca	F	9920200	Lidia Escobar
58 Lidia Escobar	MIUH	Yoro	Yoro	Lenca	F	9920200	Lidia Escobar
59 Aldo Remberto	MIUH	Santa Fe	Florencia	Lenca	M	9920200	aldoremberto@iiah.org
60 Aldo Remberto	MIUH	Santa Fe	Florencia	Lenca	F	9920200	aldoremberto@iiah.org
61 Lidia Escobar	MIUH	Santa Fe	Florencia	Lenca	F	9920200	Lidia Escobar
62 Lidia Escobar	MIUH	Santa Fe	Florencia	Lenca	F	9920200	Lidia Escobar

**Lista 4**

Listados recopilado por la unidad de etnología de asistentes de los pueblos originarios a congreso de MIUH donde se socializo la iniciativa del PCM relacionado a una política pública.

**6.1.2 Una práctica ancestral intangible o tangible investigada, documentada y en proceso de certificación de la UNESCO**

El 12 de septiembre en reunión con la Unidad de Historia del IHAH y el Jefe de la subdirección de Patrimonios, Omar Talavera, se acordó colaborar con el proyecto de Candidatura del Casabe para formar parte de la Lista Representativa del Patrimonio Cultural Inmaterial (PCI) de la Humanidad, sobre todo en la búsqueda del consentimiento de las comunidades. Además se acordó que nosotros (el equipo de la SECAPPH) podíamos observar el proceso para incorporar esta experiencia a la Guía de Salvaguarda del PCI de Honduras que se elaborará.

[https://docs.google.com/document/d/1IY\\_dH6rcyBBxv7yHPqOwcGBcah-OBPXwxNckM-iU0y4/edit?usp=sharing](https://docs.google.com/document/d/1IY_dH6rcyBBxv7yHPqOwcGBcah-OBPXwxNckM-iU0y4/edit?usp=sharing)

El 20 de octubre reunión con la directora arquitecta Waleska Álvarez, Claudia Martínez, Madeleine Osorio, Alex Galo e Ivana Oviedo de la Dirección General de Cultura y Patrimonios (DGCP) de la SECAPPH; y Lidisis Figueroa, Andrés Morales y Lara Bohórquez de la Unidad de Historia del IHAH.



Reunión de trabajo 20 de Octubre a las 10:00 A.M. en la Antigua Casa Presidencial.





# Secretaría de las Culturas, las Artes y los Patrimonios de los Pueblos de Honduras

Gobierno de la República



**HONDURAS**  
GOBIERNO DE LA REPÚBLICA

El día 24 de octubre, el equipo de trabajo definió el itinerario de viaje y distribuyó las tareas de la semana. Nuestra dirección está haciendo contactos con las comunidades, gestión de viáticos y transporte, listas de asistencia, permiso de grabación, etc.



**Reunión de la Unidad de Manifestaciones culturales y patrimoniales de los pueblos y la Unidad de Audiovisuales de la Dirección de Artes y la unidad de Historia del IHAH. 24 de Octubre de 2022.**

SECRETARÍA DE LAS CULTURAS, LAS ARTES Y LOS PATRIMONIOS DE LOS PUEBLOS DE HONDURAS

HONDURAS

SOLICITUD

Tegucigalpa M.D.C., 21 de octubre de 2022

Licenciada  
**Elizbeth García**  
Directora General de Las Artes  
Su Oficina

Distinguida Licenciada García,

La Unidad de Manifestaciones Culturales y Patrimoniales de los Pueblos está colaborando con la Unidad de Historia del IHAH para conseguir el consentimiento de las comunidades garífunas del país para inscribirlo en la Lista Representativa del Patrimonio Cultural de la Humanidad de la Humanidad de la UNESCO y para registrar las prácticas garífunas en la elaboración del casabe en el inventario del PCI de Honduras.

Como parte de esta colaboración, haremos una gira de Campo a tres municipios en tres departamentos (Cortés, Atlántida y Colón) en noviembre de 2022. Y para esta gira se nos solicitó una persona (o dos, según considere el experto) para realizar un video de dos minutos para presentarlo con la candidatura a la UNESCO. Es un video que debe recoger la información de la Ficha de Registro de la Práctica y mostrar las portadoras de la tradición contando sus saberes.

No obstante, es muy importante que el encargado de video se reúna con el equipo que realizará la gira, para afinar detalles y conocer los lineamientos de la UNESCO

Por ello, le solicito muy respetuosamente su autorización para que el encargado de la Unidad de Artes Visuales 4, Roberto Bualde, nos acompañe a una reunión con el IHAH el día 24 de octubre a las 10:00 am en la Antigua Casa Presidencial. En dicha reunión haremos el cronograma de trabajo y organizaremos la logística para la gira de campo.

Esperando una respuesta favorable a la presente, me suscribo de usted con mis más altas muestras de consideración,

Saludos cordiales,

Licenciada Ivana Oviedo  
Jefe de Unidad de Manifestaciones Culturales y Patrimoniales de los Pueblos

C. Roberto Bualde, Coordinador de Artes Visuales 4  
Waleska Álvarez, Directora General de Cultura y Patrimonios

SECRETARÍA DE LAS CULTURAS, LAS ARTES Y LOS PATRIMONIOS DE LOS PUEBLOS DE HONDURAS  
DIRECCIÓN DE LAS ARTES  
Fecha: 21-10-2022  
Para: S. O. S. P.  
Recibido por: [Firma]

**Foto de solicitud a Directora de arte para la asistencia del personal de audiovisuales a la reunión del 24 de octubre de 2022 con el equipo del IHAH**



Edificio Mónica, Barrio La Guadalupe,  
Esquina opuesta a Supermercado Delikatessen  
Tegucigalpa, M.D.C. Tel. (504) 2235-7244  
Correo electrónico: [culturayarteshn@gmail.com](mailto:culturayarteshn@gmail.com)

C.c. Archivo



# Secretaría de las Culturas, las Artes y los Patrimonios de los Pueblos de Honduras

Gobierno de la República



**HONDURAS**  
GOBIERNO DE LA REPÚBLICA

Secretaría de las Culturas,  
las Artes y los Patrimonios  
de los Pueblos de Honduras



19 de Octubre de 2022, Tegucigalpa, M.D.C. **Memorándum DGCP 026-2022**

Roberto Budde  
Unidad de Visuales de la Dirección de Artes  
Su oficina

Estimado Roberto,  
Deséandole éxitos en el desempeño de sus labores diarias, me dirijo para solicitarle nos acompañe a parte del personal de la Dirección de Cultura y Patrimonio el día de mañana, jueves 20 de octubre, a las 10:00 am, a una jornada de trabajo con la subgerencia de Patrimonio del IHAH. Lo anterior con el objetivo de que se integre al grupo de trabajo para documentar el proceso de la candidatura del casabe como patrimonio cultural de la humanidad.

Agradeciendo de antemano su colaboración,

Lic. Ivana Oviedo  
Jefa de Unidad de Manifestaciones Culturales y Patrimoniales



C. Filizeth García, Directora General de Arte

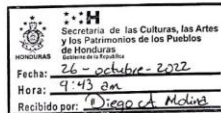
## Escaneado de la invitación al Jefe de la Unidad de Audiovisuales, Roberto Budde para asistir a la reunión del 20 de octubre con el equipo del IHAH

Secretaría de las Culturas,  
las Artes y los Patrimonios  
de los Pueblos de Honduras

HONDURAS  
GOBIERNO DE LA REPÚBLICA

Tegucigalpa M.D.C., 25 de octubre de 2022

Licenciada  
**Sandra Lara**  
Gerente administrativa  
Su Oficina



Estimada Licenciada Lara,

El motivo de la presente es solicitar su autorización para asignar y desembolsar viáticos al personal de la Dirección de Cultura y Patrimonios para que participe en la gira de trabajo para la Candidatura del Casabe como Patrimonio Cultural de la Humanidad junto al equipo de Investigación del IHAH.

Esta gira y colaboración es importante puesto que nos ayuda a cumplir dos objetivos: Salvaguardar la técnica tradicional artesanal de elaboración del casabe al inventariar y socializar el proyecto de la Candidatura del Casabe en las comunidades garifunas, las cuales son las autorizadas para dar el consentimiento de dicho proyecto.

La gira de trabajo incluye los siguientes lugares:  
- Trujillo, Colón (del 17 al 19 de noviembre)  
- Atlántida (20, 21, 22 y 23 de noviembre)  
- Puerto Cortés, Cortés (21 y 25 de noviembre)

Los viáticos corresponden a:  
- Claudia Martínez (asistente de la Unidad de Manifestaciones Culturales y Patrimoniales de los Pueblos)  
- Madeleine Osorio (Investigadora en la Unidad de Manifestaciones Culturales y Patrimoniales de los Pueblos)  
- Ivana Oviedo (Jefe de Unidad de Manifestaciones Culturales y Patrimoniales de los Pueblos)  
- Oscar Contreras (Camarógrafo en la Unidad de Artes Visuales 4)  
- Roberto Budde (Jefe de Unidad de Artes Visuales 4)

Sin otro particular, me suscribo de usted con mis más altas consideraciones de estima,

Saludos cordiales,

C. Dra. Anarella, Secretaria en los Despachos de las Culturas, las Artes y los Patrimonios de los Pueblos de Honduras

## Escaneado de la fotocopia de la solicitud de viáticos a la Gerencia Administrativa.



Edificio Mónica, Barrio La Guadalupe,  
Esquina opuesta a Supermercado Delikatessen  
Tegucigalpa, M.D.C. Tel. (504) 2235-7244  
Correo electrónico: [culturayarteshn@gmail.com](mailto:culturayarteshn@gmail.com)

C.c. Archivo



# Secretaría de las Culturas, las Artes y los Patrimonios de los Pueblos de Honduras

Gobierno de la República



**HONDURAS**  
GOBIERNO DE LA REPÚBLICA

## Medios de verificación:

- Informes y documentos:

[Memoria 2da Reunión con el IHAH 20.10.22 \(casabe\)](#)

[MEMORIA III Reunión IHAH - Dirección General de Cultura y Patrimonio](#)

[JORNADA DE SOCIALIZACIÓN Y CONSTRUCCIÓN DE CONSENTIMIENTO EN  
COMUNIDADES GARÍFUNAS PARA LA CANDIDATURA MULTIPAIS DEL  
CASABE COMO PATRIMONIO DE LA HUMANIDAD](#)







Anexos:

1. Presupuesto consolidado por actividad y Producto intermedio

PRESUPUESTO CONSOLIDADO POR PRODUCTO INTERMEDIO Y ACTIVIDADES							
EN LEMPIRAS							
octubre - 2022							
ACTIVIDADES	TOTAL	TOTAL	TOTAL	TOTAL	TOTAL	TOTAL	PRESUPUESTO TOTAL POR ACTIVIDADES
	Intermedio 1	Intermedio 2	Intermedio 3	Intermedio 4	Intermedio 5	Intermedio 6	
1	9,981.00	0.00	L0.00	0.00	0.00	36,677.00	46,658.00
2	19,962.00	0.00	68,355.18	0.00	0.00	0.00	88,317.18
3	6,674.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	6,674.00
4	150,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	6,654.00	156,654.00
<b>PRESUPUESTO TOTAL POR PRODUCTO</b>	<b>186,617.00</b>	<b>0.00</b>	<b>L68,355.18</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>43,331.00</b>	<b>298,303.18</b>

2. Presupuesto consolidado por renglón presupuestario.

REGLONES PRESUPUESTARIOS DE LA DIRECCIÓN	
<b>NOMBRE: Dirección General de Cultura y Patrimonio</b>	
Descripción	Presupuesto
12550 Contribuciones para Seguro Social	38,783.00
23100 Mantenimiento y Reparación de Edificios y Locales	1,092,627.00
24500 Servicios de Capacitación	50,000.00
24720 Servicios de Consultoría de Monitoreo y Evaluación	50,000.00
25300 Servicio de Imprenta, Publicaciones y Reproducciones	40,000.00
25400 Primas y Gastos de Seguro	20,000.00
26110 Pasajes Nacionales	294,000.00
26120 Pasajes al Exterior	150,000.00
26210 Viáticos Nacionales	345,000.00
26220 Viáticos al Exterior	150,000.00
29100 Ceremonial y Protocolo	0.00
31110 Productos Alimenticios y Bebida	128,100.00





**Secretaría de las Culturas,  
las Artes y los Patrimonios  
de los Pueblos de Honduras**

Gobierno de la República



**HONDURAS**  
GOBIERNO DE LA REPÚBLICA

**REGLONES PRESUPUESTARIOS DE LA DIRECCIÓN**

**NOMBRE: Dirección General de Cultura y Patrimonio**

<b>Descripción</b>	<b>Presupuesto</b>
31500 Madera, Corcho y sus Manufacturas	8,000.00
32200 Confecciones Textiles	17,500.00
33100 Productos de Papel y Cartón	2,500.00
33300 Productos de Arte Gráfica	5,000.00
35210 Productos Farmacéuticos y Medicinales Varios	3,500.00
35500 Tintus, Pinturas y Colorantes	15,000.00
35620 Diesel	30,000.00
37200 Productos de Vidrio	9,000.00
37500 Minerales Metalíferos	20,000.00
39100 Elementos de Limpieza y Aseo Personal	15,000.00
39200 Útiles de Escritorio, Oficina y Enseñanza	1,915,000.00
39300 Útiles y Materiales Eléctricos	20,000.00
39600 Repuestos y Accesorios	2,286.84
<b>Total</b>	<b>2,230,410.00</b>

