



ACUERDOS Y RESOLUCIONES

La Infrascrita Secretaria Municipal de Intibucá **CERTIFICA:** Cabildo Abierto Niños, Adolescentes y Juventud 22 Octubre del año 2022.

ACUERDOS Y RESOLUCIONES La Municipalidad de Intibucá Departamento de Intibucá.

CONSIDERANDO: Se acordó que para el año 2023 en cada centro Educativo del Tercer Ciclo implementar un emprendimiento Juvenil.

CONSIDERANDO: Se aprobó el perfil del proyecto de la Juliana Vásquez para la compra e instalación de Basurero

CONSIDERANDO: Se acordó generar una reunión con la cooperación y Secretaria de Estado para revisión y actualización ejecución financiero en el municipio.

CONSIDERANDO: Se Acordó integrar en la comisión de gestión de cooperación para reconstrucción de la Infraestructura del Centro Educativo Monseñor Eusebio Rivera Alemán

CONSIDERANDO: Se acordó darle continuidad al funcionamiento a la Red Municipal sectorial del Municipio de Intibucá.

CONSIDERANDO: Seleccionar a la Escuela Juliana Vásquez para dotarla de Tablet y computadoras.

ABOG: SANDRA ELIZABETH SANCHEZ ROSA
SECRETARIA MUNICIPAL DE INTIBUCA



INTIBUCÁ ES PARA TODOS

Telefax (+504) 2783-0069 – 2789 -0660, Email. alcaldiaintibuca@gmail.com



al
LS.
S
nas
into con
amo
ga/
balizados.
ción
das.
onal
nente

Lic. Norman Alexander Sánchez
Alcalde Municipal

Ing. Selvin Sadi Márquez
Regidor

Abog. Alicia Joaquina Floras
Regidora

Ing. Ivan David Pinada
Regidor

Sr. Alejandro Gutierrez
Regidor

Doctor Danny Gerardo Ramos
Regidor

Doctora. Erica Gizela Madrid
Regidora

Ing. Marlon Yobany Martínez
Regidor

Prof. Nery Edgardo Domínguez
Regidor

Abog. Sandra Elizabeth Sánchez

Sectorial

dionar

ite.

os.

as

las Cuenas.

sura

cación

de

activa

ecado

miembro

Prof.

esión

la siendo

III Cabildo de Niñez, Adolescencia y Juventud
el día Sábado 22 de Octubre del año 2022 en el
Auditorium del Centro Educación Basica Valero Meza.
Con la asistencia del Alcalde Municipal Lic. Norman
Alexander Sánchez Melgar Vice Alcaldesa Lic. Cristal
Merry Urquía y los Señoras Regidoras por su Orden
1.- Ing. Selvin Sadi Márquez 2.- Abog. Alicia Joaquina
Floras 3.- Ing. Ivan David Pinada Erazo 4.- Sr.
Alejandro Gutierrez 5.- Doctor Danny Gerardo Ramos
6.- Doctora Erica Gizela Madrid 7.- Ing. Marlon Yobany
Martínez. Menéndez. 8.- Prof. Nery Edgardo Domínguez. Sr.
Emilio Sánchez comisión Ciudadana de transparencia.
Secretaría Municipal Abog. Sandra Elizabeth Sánchez
Rosa.- Una vez comprobado el Quórum el señor Alcalde
dijo por abierta la Sesión siendo las 10:00 a.m. de
la mañana.- Seguidamente se dio lectura al Acta
anterior misma que fue aprobada por mayoría



da votos por la Honorable Corporación Municipal. Seguidamente se dio lectura, discusión y aprobación de la Agenda a Desarrollarse: 1.- Palabras de Bienvenidas 2.- Integración de la mesa principal 3.- Presentación Artística 4.- Oración a Dios 5.- Comprobación del Quorum 6.- Apertura de la Sesión 7.- Lectura, discusión, aprobación de la Acta anterior 8.- Lectura, discusión y aprobación de la Agenda. 9.- Informe de Actividades e inversión por la Oficina Municipal de Niñez Adolescencia y Juventud. 10.- Rendición Cuentas del Consejo Municipal de Protección. 11.- Presentación y aprobación de mociones. 12.- Participación del Alcalde. 13.- Tribuna libre. 14.- Acuerdos y Resoluciones. 15.- Cierre del Cabildo abierto.

Una vez leída, discutida la misma fue aprobada por Unanimidad por la Honorable Corporación Municipal.

Seguidamente se desarrollo el **Punto #9**- Informe de Actividades e inversión por la Oficina Municipal de Niñez Adolescencia y Juventud. Se tuvo la Participación de la

lic Katya Gimena Pinada Aguilar psicóloga de la Oficina de Niñez quien dio a conocer el Objetivo de la oficina asegurar que la implementación y gerencia miento de la Oficina Municipal de la Niñez se desarrolla con la calidad requerida que contribuya de manera significativa al fortalecimiento de la Capacidad. También dio a conocer

El Presupuesto es ejecutado en base al PPA construido desde la revisión de Planes de desarrollo comunitario y la Política Pública de Niñez, Adolescencia y Juventud por un monto L.- 799,442.73.- La Oficina de NNAJ

esta integrado en los Niveles de Participación 1.- Consejo de Garantía de Derechos 2.- Rad Municipal 3.- Rad Sectorial 4.- Rad de Comunicadoras Infantiles Juveniles 5.- Grupos Eclesiásticos de base. 6.- Equipos de Fútbol. 7.- Club de Adolescentes 8.- Grupos Artísticos 9.- Grupo Comunitarios de Jóvenes. Logros obtenidos.

STUDIO

mi
ento
2.- F
Cam
Niña
Artis
tario
Ayud
Total
por l
10.-
Prote
Gim
Rend
Fond
1.- E
7 co
2.- Ch
a cad
3.- Re
NNAJ
ridad
total
a fan
* For
Amia
Acti
1.- F
Patro
Carr
San



1.º

labras

ipal

npro-

cturo,

lis-

Niñez

Consejo

ion de

a Libre.

lo

probada

reipal.

ra de

Niñez

a

Oficina

ina

de la

alidad

al

nocar

vido

taño

itud

J

Conse-

Red

Juveniles

rel.

- Grupo

1.- Análisis de situación de la niñez 2.- Cabildos Abiertos
3.- Organización de Grupos comunitarios 4.- Campañas de Promoción de Derechos. 5.- Rad Municipal. - Emprandimientos 1.- Asesoría en perfil de Proyectos 2.- Financiamento de Proyectos. - Actividades 1.- Atención Psicológica 2.- Procesos formativo 3.- Actividad de recreación 4.- Campañas de Prevención de la Violencia. - Fondos de Niñez Ejecutados. - Apoyo a grupos Juveniles L.- 85,536.32. Artístico L.- 42,400.00 Fortalecimiento de grupos comunitarios L.- 98,547.00. Espacios de Participación. - L.- 159,541.00. Ayuda Social L.- 28,000.00 Recreación L.- 153,153.00 Para un Total L.- 567,177.00. - Mismo que fue recibido y aprobado por Unanimidad por el pleno de la Corporación. - Punto # 10.- Rendición de Cuentas del Consejo Municipal de Protección. - Se tuvo la Participación de la Lic Ratya Gimena Pinada Aguilar quien presentó el Informe de Rendición Del Consejo Municipal de Garantía de Derechos. - Fondos Ejecutados Save the children L.- 232,030.00. 1.- Entrega de 71 ración de alimentos y Kit de higiene en 7 comunidades de Intibucá Inversión L.- 71,600.00. 2.- Charla salud oral y entrega de cepillos, pasta y vaso a cada niña y niño. - Inversión L.- 32,280.00. 3.- Reuniones para la implementación de la Política pública NNAJ L.- 15,000.00. 4.- Entrega de material de bioseguridad a 15 Centros de Pre-básica y 13 de básica para un total L.- 113,150.00. - Entrega de Raciones de Alimentos a familia de Intibucá. - Acciones con el proyecto PASC. - Fortalecimiento de Espacios Educativos Seguros y Amigables Reimaginando la Educación en Honduras. - Actividades realizadas por Plan Internacional Honduras. 1.- Entrega de 1,298 Kit escolares a niñas y niños Patrocinados en las comunidades de Rodao, Mixcure Pantro, Malguara, Malguarita, Pueblo Viejo, Ologosi, Maradía San José, La Sorto, Quebrada de vueltas, Buena Vista.



San Pedro Lomas, Silimania. 2- Kits didácticos
Judico, estaciones de lavados. 3- Entrega 12
Kits de bioseguridad a los Centros Educativos.
4.- Entrega 7 Kits de material didáctico a los Centro
Educativos. 5.- Entrega 3 estaciones de lavado en los
Centros educativos de Pueblo Viejo, Rodeo y Malguarita.
6.- 10 niñas han fortalecido sus conocimientos y capa-
cidad de participación a través de la plataforma Virtual
Niñas Alzan su voz. 7- Proceso de formación educa-
ción Integral 89 niñas, niños, 83 madres y padres.
en las comunidades de Rodeo, Malguarita, Malguarita
y Pueblo Viejo. - Mismo que fue Aprobado por unani-
midad de votos por los miembros de la Corporación.
Punto #11. Presentación y Aprobación de Mociones
La Red de Jóvenes presenta las siguientes propo-
estas municipal Juvenil. 1.- Promover y gestionar
con diferentes cooperantes para mas emprendimientos
a grupos comunitarios y fortalecer capacidades en los
jóvenes en elaboración de perfiles de proyectos. 2.-
Crear sitios estratégicos de enseñanza y oficio como
Carpintería, mecánica, corte y confección, albañilería
entre otros en las comunidades y continuar reforzando
las capacidades con talleres y capacitaciones de los
jóvenes del municipio de Intibucá. 3- Continuar con
Campañas de Prevención de violencia a diferentes
comunidades del municipio de Intibucá Sensibi-
lizando a las organizaciones de las bases comuni-
tarias y Jóvenes. 4- La Municipalidad junto con las
ONG's puedan crear espacios de pasantías de
empleo para jóvenes y así adquirir experiencia
laboral. 5.- Apoyo a talentos artísticos de jóvenes
del Municipio fortaleciendo diferentes capacidades.
6.- Campaña de sensibilización a la Población
sobre el impacto ambiental debido a los

Jos
a
pa
in.
a l
niñ
y J
Mo
dita
dita
Vis
CR:
avar
2.-
dira
tivos
9
man
Emp
da p
2023
un En
Joven
para
proye
en co
Tribi
Nery
sea.
paci
Meza
acom

didácticos

2 12

105-

25 Centro

o en los

algunos...

y capa-

Virtual

educa-

padres..

arita

unani-

ración.

ciones

Propu-

bnar

dimientos

i en los

-2-

io como

ñi laría

forzando

la los

r con

itas

sibi-

moni-

n las

e...

a...

Jovenes

idades..

ón

los

cambios climáticos que sufra nuestro municipio.-

7.- Solicitar el aumento del 5% del Presupuesto de Jovenes con el fin de que se contenga con las acciones a beneficio de la misma. Para finalizar expreso que

parta de la Propuesta la Corporación Municipal pueda ingresar en la agenda, y ser escuchados y apostarla a la Prevención de la Violencia contra la mujeres y niñas bajo la Política Pública de Niñez, Adolescencia y Juventud. Punto #12. Participación del Alcalde Municipal; quien tomo la Palabra para felicitar a los

diferentes Jovenes que se han hecho presente de diferentes lugares.- tambien agradecio a la Cooperación Vision Mundial, Plan en Honduras, Save the children CRS, Cocapradi, KFW, SENECAAS. expreso que se ha avanzado en 4 Puntos 1.- Organización de los Jovenes.

2.- Capacitación 3.- Protagonismo o Participación directa.- Informo que se ha llegado a Centros Educativos con la Instalación Tablet, Computadoras y 9 Smart para las clases programa colibra.-

manifiesto que aspira con la formación de Grupos de Emprendimiento Juvenil así mismo solicito al Gerente de Programas y Oficina Niñez considerar para el año 2023 en cada Centro Educativo del tercer ciclo formar un Emprendimiento Juvenil.- Tambien solicito a los Jovenes Matricularse Septimo, Octavo y noveno grado. para continuar con la formación.- Informo del nuevo Proyecto de biblioteca a San Jose Intibuca aprobado. en común acuerdo con la Cooperación.- Punto #13.

Tribuna Libre.- 1. Participación del Director Julianna Vázquez Nery Pinada quien solicito que el Centro Educativo sea tomado en cuenta para el año 2023. 2.- Participación de la Directora del Centro Educativo Nalera Meza Eva Priscila Vázquez quien agradece el acompañamiento al Centro Educativo por la



Corporación Municipal.- 3.- Participación del Director del Centro Educativo Monseñor Eusebio Rivera Alemán Saturnino Sánchez G.- quien manifestó que el Centro Educativo es el más grande del Municipio de Intibucá con 1,118 estudiantes 40 Docentes hombres y Mujeres creado en 1971 51 años de creación que buscan la Educación.- También solicita al Equipo técnico Municipal Corporación Municipal impulsar la reconstrucción total del Centro en referencia.- Punto #14 Acuerdos y Resoluciones.- 1.- Se acordó que para el año 2023. en cada Centro Educativo del Tercer Círculo implementar un emprendimiento Juvenil.- 2.- Se aprobó el perfil del Proyecto de la Juliana Vásquez para la compra e instalación de Basurero.- 3.- Se acordó generar una reunión con la Cooperación y Secretaría de Estado para revisión y actualización ejecución Financiero en el Municipio. 4.- Se acordó Integrar en la Comisión de gestión de Cooperación para reconstrucción de la Infraestructura del Centro Educativo Monseñor Eusebio Rivera Alemán.- 5.- Se acordó darle seguimiento al funcionamiento a la Real Municipal, Sectorial del Municipio.-

Punto #15. Cierre de la Sesión no habiendo más que tratar se dio por cerrado la Sesión de la Cabildo.-

Lic. Norman Alexander Sánchez M. - Lic. Cristal Mercedes Ugueto.
Alcalde Municipal - Vice alcaldesa.

Ingr. Selvin Fadi Márquez E. Abog. Alicia Joaquina Flores



[Signature]

Ing. Ivan David Pinada Friso

[Signature]

Sr. Alejandro Gutierrez Mendez

[Signature]

Doctor. Danny Gerardo Ramos

[Signature]

Doctora. Erica Gisela Madrid

[Signature]

Ing. Marlon Yohany Martinez

[Signature]

Prof. Nery Edgardo Dominguez

Regulador N=5

[Signature]

Abog. Sandra Elizabeth Sanchez

Secretaria Municipal



1
bio
ien
granda
rtas
71
7-
pal
on
Acuados
2023.
lemer
bo
42 para
ordo
cratania
sion
prior
ira
2
1-
niento
gua
bierto.

rey Urquía.
dasa.

Floras