

Acta N° 137.

Sesión Ordinaria que celebra la Honorable Corporación Municipal del municipio de Tambla, departamento de Lempiá hoy día Lunes 17 de octubre del año 2022, siendo las 8:10 am. Presentes hic. Josue Rene Melgar Piamos Alcalde Municipal; Arturo Armando Molina Rodriguez Vice-alcalde Municipal; Victor Josue Castro López 3° Regidor; Maria Juana Soto Alvarado 4° Regidora. Docentes del Instituto Tambla; Tecnicos Municipales ante la secretaria Mpal que da fe: 1°- Bienvenida por Lic. Josue Melgar; Comprobación del Quorum; faltando y quienes se incorporaron 1° Regidora y 2° Regidor. 3°- Involación a Dios por Lic. Josue Melgar Alcalde Municipal; 4°- Aprobación de la Agenda. 5°- Incorporación del Sr. Tito Gedberth Henriquez Carabantes 2° Regidor. siendo las 9:16 am; de igual forma el Señor Comisio-



Municipal Excmos Emiliano Cartagena Sanchez. y Maria Bertila Monge Santos 1ª Regidora. 6º- Informe Corporativo

6.1º - Lic. Josue Rene Melgar Ramos Alcalde Municipal informa que no se le pudo dar cumplimiento al acuerdo tomado en sesión anterior de sesionar con la Corporación Municipal de Tomala por causas de fuerza mayor; la cual sera pospuesta para resolver el caso del predio entregado ala red de Mujeres Santa Juana; punto 9.1 acta 136. El Sr. Alcalde Municipal invita a la Corporación Municipal a la celebración de la Mujer Rural; y feria empresarial que se llevara acabo el dia viernes 21/10/2022 en la Plaza Municipal; en el mismo evento se recibira la patrulla que sera asignada al Municipio. 7º- Informe Técnico. 7.1.1

Jaritza Yolibeth Serrano Rivera Tesorera Municipal presenta a la Corporación Municipal la Rendición de Cuentas Gl del III Trimestre en sus catorce formas acumuladas del año 2022, con un saldo inicial de Lps. 577,161.18, total de ingresos recaudados Lps. 18,126,086.84, total disponible en bancos Lps. 18,703,248.02 total de egresos ejecutados Lps. 14,229,216.40, saldo final Lps. 4,404,031.62 con nota de credito con un monto de Lps. 9,285.87 correspondiente a intereses de la cuenta de ahorros N° 21-105-04 3495-9 del proyecto Ampliación y Reconstrucción del CEB

Dr. Miguel Paz Barchora notas de debito de Lps. 25.00 correspondiente a comisiones Bancarias; el cual es discutido y aprobado por unanimidad de votos de la Corporación Mpal. 7.1.-2- Jaritza Yolibel Serrano Rivera Tesorera

Municipal presenta a la Corporación informe de avance físico y financiero de proyectos con saldos acumulados al III Trimestre del año 2022; el cual fue discutido y aprobado por unanimidad de votos por la Honorable Corporación Municipal. 7.1.3- Jaritza Yolibeth Serrano

Tesora Municipal presenta a la Corporación Mpal. Ampliación V al presupuesto del año 2022; por la cantidad de Lps. 641,



902.72; para mejoramiento de calles de todo el municipio, debido a la emergencia y rubros con poca disponibilidad, el cual es discutido y aprobado por unanimidad de votos por la Honorable Corporación Municipal. I ASIGNACIONES A AMPLIARSE

PROG.	ACT	FONDO	OBJ	DESCRIPCION	CANTIDAD
Infra.	Infra. Mpal	110001	23400	Mejoramiento calles de todo el mpio.	487,610.93
Infra.	Infra. Mpal	150801	23400	Mejoramiento calles de todo el Municipio	53,130.79
Activ. Centra.	Activ. Mpal	150802	26210	Vialicos Nacionales	2,000.00
Activ. Centra.	Activ. Mpal	1100101	26210	Vialicos Nacionales	31,161.00
Admin. Fin.	Tesor. Mpal	150802	25500	Comisiones y Gastos Bancarios	1,000.00
Admin. Fin.	Tesor. Mpal	110001	12200	Jornales	10,000.00
Fortale. Mpal		110001	12200	Tranf. y Dona. a Assoc. Civiles sin fines (MANCOT)	57,000.00
TOTAL					641,902.72

I. - ASIGNACIONES A DISMINUIRSE.

PROG	ACT	FONDO	OBJ	DESCRIPCION	CANTIDAD
Infraes.	Infra. Mpal	1100101	47110	Apertura de Gudmana	100,000.00
Infraes.	Infra. Mpal	110001	47210	Contrapartes Municipales	417,510.93
Infraes.	Infra. Mpal	1100101	42600	Adquisición de Equipo de Informatica	27,100.00
Infraes.	Infra. Mpal	1501301	23400	Mejora de edificio Municipal	50,000.00
Infraes.	Infra. Mpal	150301	23400	Contrapartes Municipales	3,130.79
Admin. Fin.	Contr. Pres.	1501301	26210	Vialicos Nacionales	19,740.00
Admin. Fin.	Tesor. Mpal	1100101	26210	Vialicos Nacionales	4,000.00
Admin. Fin.	Tesor. Mpal	1100101	2430	Telefonia Celular	5,500.00
Admin. Fin.	Tesor. Mpal	1100101	2430	Telefonia Celular	2,000.00
Admin. Fin.	Tesor. Mpal	1500101	29100	Ceremonial y Protocolo	2,921.00
Admin. Fin.	Tesor. Mpal	1100101	22220	Alquiler de Equipos de Transp. Traccion y ele-	10,000.00
TOTAL					641,902.72

por otra parte la tesoreria Municipal informa que no se ha recibido transferencia; y que se nos deben 3,558,982.41; lo recaudado al 31 de Septiembre es del 25,668.20 y del 01-10-2022 - al 15-10-2022 es de 16,722.56. 7.2.1 - Informe Merlin Sanchez Tecnico de Catastro Se realizo la entrega de predio a la señora Dolores Nohemy Sanchez con identidad N° 1324-1985-00088 ubicado en Mal Paso Vainillas Tambla, cuyas medidas y colindancias son las.



siguientes NORTE: mide 19.90 metros lineales, colinda con Felipe Reyes; SUR: mide 22.50 metros lineales, colinda con calle Pública; ESTE: mide 18.60 metros lineales, colinda con Terreno Municipal; OESTE: mide 12.00 metros lineales colinda con terreno Municipal con un área total de 419.23 m^2 ; siendo testigos de entrega los señores José Cruz Navarro con Identidad N° 1329-1975-00028 y Enmanuel de Jesús Mejía con identidad N° 1329-1970-00005. 7.2.2.- También informo supervisiones de terreno a la Red de Mujeres de El Zancal quienes solicitan para la construcción de una carretera para la tostadora y regadío; el cual es aprobado bajo las condiciones establecidos por Corporación Municipal. 7.2.3. El Sr. Roel López Sánchez solicita que se le documente el terreno que era del Sr. Pedro Ramos el cual pasara a un análisis Corporativo. 7.2.3.- Supervisión de terreno de la Red de Mujeres de Santa Juana para la verificación de colindancias del Mpio vecino (Tomalá). 8.- Lectura de correspondencia 8.1 Se analiza la solicitud del Sr. Nelson Ayala la cual será beneficiada con un panel solar. 9.- Puntos Varios 9.1.- Participación por el ITA; Lic. Fany Fuentes Directora del Instituto toma la palabra enfocándose al funcionamiento del Instituto para el próximo año, ya que la Secretaría de Educación no da respuesta al pago de la estructura docente del mismo, hasta el momento la Corporación Mpal a tomado la responsabilidad y les gustaría saber la posición para próximo año, ya que de eso depende si el ITA continúa o no, también solicitan apoyo con kit escolar para el próximo año si continúan funcionando se hace una amplia discusión al tema tomando los siguientes acuerdos y compromisos. 1.- La Corporación Mpal asume la responsabilidad y se continuara pagando docentes al ITA para próximo año. 2.- Se coordinara sesión para ir a la Departamental. 3.- Se elabora propuesta para ser presentada a DME

para el Plan de Educación para año 2023 que incluya
a) Compra de kit escolar; b) Contratación de tecnico en
computación y reparar equipo en todos los centros educati-
vos. c) Premiar con beca academica 1 y 2 lugar en exce-
lencia. d) informe de la DME con el tema de pizarras
interactivas. 4.- Coordinar reunion con DME, ITA y
Corporación para analisis del presupuesto. 9.2.- El Ing.
Wil como miembro del Comité de deporte solicita a la Corpo-
ción la bomba de uso para la Plaza Mpal que sea asig-
nada a la mantemimiento de cancha Municipal de
Futbol; ya que con esta asignación les disminuiria costos
al comité en el mantenimiento; tambien solicita 2 rotoplos
para el almacenamiento, por otra parte el Sr. Victor
Castro 3º Regidor solicita al comité que el campo sea
abierto al publico por lo menos 1 vez por mes; en
donde la Corporación Mpal toma los siguientes acuerdos.
1.- La bomba sera utilizada para el mantenimiento
de las areas verdes de la Plaza y Cancha Municipal.
2.- Se analizara presupuesto para la compra de los roto-
plos. 3.- El Campo ser abra al publico 1 vez por
semana o cada 15 dias dependiendo el comportamiento
de las personas. 9.3.- La JAA de el Zarzal informan
a la Corporación que una laba se vino sobre la obra
toma del proyecto de agua, esto debido a las fuertes
llovias, lo que ha ocasionado que el servicio no llegue
a cada hogar; informan que ya hay cuadrillas trabajando,
para restaurarlo, solicitando a la Corporación Mpal la
inclusión en el Presupuesto del 2023 para mejorar
la obra toma de Proyecto; en donde la Corporación Mpal
acuerda incluir el Proyecto en el presupuesto del año 2023.
10.- Se crece la sesión y se firma para constancia.


ALCALDE
TAMBLA, LEMPIRA


VICE-ALCALDE
TAMBLA, LEMPIRA



Maria Bertila *[Signature]*



[Signature]

Emiliano



[Signature]



[Signature]



[Signature]