

RESOLUCIÓN No. SO-299-2022

EXPEDIENTE ADMINISTRATIVO No. 28-2021-SN

INSTITUTO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA. Tegucigalpa, Municipio del Distrito Central, a los catorce (14) días del mes de julio del año dos mil veintidós (2022).

VISTO: Para **RESOLVER** la **APERTURA DEL EXPEDIENTE SANCIONATORIO** para iniciar diligencias de deducción de responsabilidad, por este **INSTITUTO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA (IAIP)**, al Ex Servidor Público **ALEXANDER RAMIREZ**, en su condición de **EX ALCALDE MUNICIPAL DE SAN MARCOS, DEPARTAMENTO DE OCOTEPEQUE**, por el supuesto incumplimiento de actualización de información de Oficio del Portal de Transparencia de las Instituciones Obligadas, durante el periodo del II Semestre del año 2019, correspondientes a los meses de julio, agosto, septiembre, octubre, noviembre y diciembre del año 2019, según consta en el Informe de Verificación de la Información de oficio en Portales de Transparencia de las Instituciones Obligadas, registrado con el Expediente Administrativo No. **28-2021-SN**.

ANTECEDENTES:

1. En acta de sesión de Pleno **SE-044-2020** de fecha nueve (9) de noviembre del año dos mil veinte (2020), se **ACORDO** dar por recibido y aprobado el **INFORME DE VERIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN DE OFICIO EN PORTALES DE TRANSPARENCIA DE LAS INSTITUCIONES OBLIGADAS, II SEMESTRE (JULIO-DICIEMBRE)**; así mismo, ordenó la apertura del Expediente Sancionatorio correspondiente a quienes no hayan cumplido con las obligaciones de transparencia contenidas en los artículos 4 y 13 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública.

2. En el informe presentado por la Gerencia de Verificación de Transparencia, se establece que el Ex Servidor Público **ALEXANDER RAMIREZ**, en su condición de **EX ALCALDE MUNICIPAL DE SAN MARCOS, DEPARTAMENTO DE OCOTEPEQUE**, incumplió lo estipulado en los artículos 4 y 13 de la **Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública** y los **lineamientos para publicar información de Oficio del Portal de Transparencia de las Instituciones Obligadas, durante el periodo del II Semestre del año 2019, correspondientes a los meses de julio, agosto, septiembre, octubre, noviembre y diciembre del año 2019**; específicamente no publicó en el mes de **julio** del año **2019** en el apartado de **Servicios Prestados** en los criterios **Completa y Adecuada**, en el apartado de **Procedimiento** en el criterio **No Cumple**, en el apartado de **Requisitos** en los criterios



Completa y Veraz, en el apartado de **Formatos** en el criterio de **Completa**, en el apartado de **Información catastral** en el criterio **No Cumple**, en el apartado de **Registro Publico** en el criterio de **No Cumple**, en el apartado de **Plan anual de compras y contrataciones** en el criterio de **Veraz**, en el apartado de **Remuneración de empleados** en los criterios de **Completa y Adecuada**, en el apartado de **Licitación** en el criterio **No Cumple**, en el apartado de **Compras** en los criterios de **Completa y Adecuada**, en el apartado de **Concesiones** en el criterio de **No Cumple**, en el apartado de **Subasta de obras** en el criterio de **No Cumple**, en el apartado de **Transferencia mensual** en el criterio de **Completa**, en el apartado **Inversiones Financiera** en el criterio **No Cumple**, en el apartado **Circulares** en el criterio **No Cumple**, en el apartado **Diario Oficial la Gaceta** en el criterio **Completa**, en el apartado **Decreto Ejecutivo** en el criterio **No Cumple**, en el apartado **Acuerdos Institucional** en el criterio **No Cumple**, en el apartado **Resoluciones** en el criterio **No Cumple**, en el apartado **Participación ciudadana** en el criterio **No Cumple**. En el mes de agosto del año **2019** en el apartado de **Servicios Prestados** en los criterios **Completa y Adecuada**, en el apartado de **Procedimiento** en el criterio **No Cumple**, en el apartado de **Requisitos** en los criterios **Completa y Veraz**, en el apartado de **Plan anual de compras y contrataciones** en el criterio de **Veraz**, en el apartado de **Remuneración de empleados** en los criterios de **Completa y Adecuada**, en el apartado de **Licitación** en el criterio **No Cumple**, en el apartado de **Compras** en los criterios de **Completa y Adecuada**, en el apartado **Contrataciones** en el criterio **Completa**, en el apartado de **Concesiones** en el criterio de **No Cumple**, en el apartado de **Subasta de obras** en el criterio de **No Cumple**, en el apartado **Inversiones Financiera** en el criterio **No Cumple**, en el apartado **Reglamento** en el criterio **Completa**, en el apartado **Participación ciudadana** en el criterio **No Cumple**. En el mes de septiembre del año **2019** en el apartado de **Servicios Prestados** en los criterios **Completa y Adecuada**, en el apartado de **Procedimiento** en el criterio **No Cumple**, en el apartado de **Requisitos** en los criterios **Completa y Veraz**, en el apartado de **Compras** en el criterio de **Completa**, en el apartado de **Contrataciones** en el criterio de **Completa**, en el apartado de **Licencias** en los criterios de **Completa, Veraz, Adecuada y Oportuna**, en el apartado de **Transferencia mensual** en el criterio de **Adecuada**, en el apartado **Reglamento** en el criterio **Veraz**, en el apartado **Diario Oficial la Gaceta** en el criterio **Completa**, en el apartado **Participación ciudadana** en el criterio **No Cumple**. En el mes de octubre del año **2019** en el apartado de **Servicios Prestados** en los criterios **Completa y Adecuada**, en el apartado de **Procedimiento** en el criterio **No Cumple**, en el apartado de **Requisitos** en los criterios **Completa y Veraz**, en el apartado de **Compras** en el criterio de **No Cumple**, en el apartado de **Contrataciones** en el criterio de **Completa**, en el apartado **Inversiones Física** en el criterio **No Cumple**, en el apartado **Reglamento** en el criterio **Veraz**. En el mes de



noviembre del año 2019 en el apartado de **Servicios Prestados** en los criterios **Completa y Adecuada**, en el apartado de **Procedimiento** en el criterio **No Cumple**, en el apartado de **Requisitos** en los criterios **Completa y Veraz**, en el apartado de **Compras** en el criterio de **Completa**, en el apartado de **Transferencia mensual** en el criterio de **Adecuada**, en el apartado **Reglamento** en el criterio **Veraz**, en el apartado **Participación ciudadana** en el criterio **No Cumple**. En el mes de **diciembre** del año 2019 en el apartado de **Servicios Prestados** en los criterios **Completa y Adecuada**, en el apartado de **Procedimiento** en el criterio **No Cumple**, en el apartado de **Requisitos** en los criterios **Completa y Veraz**, en el apartado de **Plan anual de compras y contrataciones** en los criterio de **Veraz y Adecuada**, en el apartado de **Deuda y Morosidad** en el criterio de **Completa**, en el apartado **Participación ciudadana** en el criterio **No Cumple**; según informe de Oficio de Verificación del Portal de Transparencia de las Instituciones Obligadas, durante el periodo del II Semestre del año dos mil diecinueve (2019), correspondientes a los meses de julio, agosto, septiembre, octubre, noviembre y diciembre del año dos mil diecinueve (2019).

3. En fecha diecisiete (17) de agosto del año dos mil veintiuno (2021), la Secretaría General de este Instituto, procedió a citar en tiempo y forma al Ex Servidor Público **ALEXANDER RAMIREZ**, quien se desempeñó como **ALCALDE MUNICIPAL DE SAN MARCOS, DEPARTAMENTO DE OCOTEPEQUE**, para la celebración de la Audiencia de Descargo, de fecha lunes veintitrés (23) de agosto del dos mil veintiuno (2021) a las dos de la tarde (2:00 P.M.), siendo notificada la misma mediante correos electrónicos ocotepequesanmarcos@municipalidad.info y, oip.ocotepequesanmarcos@municipalidad.info el diecisiete (17) de agosto del año dos mil veintiuno (2021); misma que **NO** se tuvo comparecencia tal y como lo establece la Constancia de fecha veintitrés (23) de agosto del año dos mil veintiuno (2021), suscrita por la abogada YENY CAROLINA CASTRO, HACE CONSTAR: Que la audiencia programada para el lunes veintitrés (23) de agosto del año dos mil veintiuno (2021), que se realizaría mediante Zoom, en la que debió comparecer el ciudadano **ALEXANDER RAMIREZ**, en su condición de **ALCALDE MUNICIPAL DE SAN MARCOS, DEPARTAMENTO DE OCOTEPEQUE**, debidamente citado vía correo electrónico de fecha diecisiete (17) de agosto de dos mil veintiuno (2021), no se llevó a cabo por no haber realizado la conectividad y no se hizo representar otorgando la respectiva carta poder debidamente autenticada.

4. Mediante providencia de fecha diecisiete (17) de marzo del año dos mil veintidós (2022), en virtud de existir expediente con proceso sancionatorio previo a estas diligencias, el cual consta en Expediente No. 119-2019-AC con Resolución emitida por el Pleno de Comisionados en el cual se sanciona a dicha Alcaldía con una sanción de AMONESTACION



POR ESCRITO, según resolución No. SO-348-2021 notificada en fecha veintisiete (27) de septiembre del año dos mil veintiuno (2021). EN CONSECUENCIA: Se remiten las presentes diligencias a la **Unidad de Servicios Legales** de este Instituto a fin de que emitan dictamen legal correspondiente.

5. En fecha veintidós (22) de abril del año dos mil veintidós (2022), la **Unidad de Servicios Legales** del Instituto de Acceso a la Información Pública, procedió a la emisión del respectivo **Dictamen Legal No. USL-218-2022**, en el que dictaminó: **“PRIMERO:** *Que es procedente declarar **CON LUGAR** las presentes diligencias para deducir responsabilidades, iniciadas oficiosamente por el **INSTITUTO DE ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA (IAIP)**, en virtud del incumpliendo de los artículos 4 y 13 de la **LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA**, en cuanto a la actualización de información correspondiente al II semestre del año dos mil diecinueve (2019) en su respectivo Portal de Transparencia, por parte de la **ALCALDIA MUNICIPAL DE SAN MARCOS, DEPARTAMENTO DE OCOTEPEQUE. SEGUNDO:** Se recomienda la aplicación de una sanción consistente en una multa que oscile entre **MEDIO (1/2) SALARIO MÍNIMO A TRES (03) salarios mínimos** al señor **ALEXANDER RAMIREZ**, en su condición de **ALCALDE MUNICIPAL DE SAN MARCOS, DEPARTAMENTO DE OCOTEPEQUE**, según lo establecido en el Artículo 28 de la **LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA**, en virtud que se ha podido confirmar la vulneración a la Ley de Transparencia y Acceso a la información pública, en la publicación de la información referente al mes de “julio del 2019, el apartado **Estructura Orgánica:** el apartado 1) **Servicios Prestados**, no está completa ni adecuada, por lo que se recomienda nuevamente por favor publicar todos los servicios que presta la Municipalidad en base a su plan de arbitrios 2019. Incluir el servicio de solicitud de información en la firma y sello incluir el nombre de la persona, y se hace la sugerencia nuevamente por favor publicar todos los servicios que presta la Municipalidad en base a su plan de arbitrios 2019. Incluir el servicio de solicitud de información en la firma y sello incluir el nombre de la persona, 2) en el apartado procedimiento no cumple 3) en el apartado formatos la información no está completa por lo que se recomienda presentar el resto de requisitos en base todos los servicios que presta la municipalidad, guiarse de los tipos de formato que publico la municipalidad de San Esteban, incluir formato de solicitud de información, se sugiere sigue la misma información. 4) en el apartado Información Catastral No cumple , ser recomienda que no está el mes de julio y se hace la sugerencia que falta el mes de julio 4) en el apartado Registro Público no cumple, **Planeación y Rendición de Cuentas:** 1) en el apartado Plan anual de compras y contrataciones, la información no es veraz por lo que se recomienda que todo*

documento debe de contar con el nombre firma y sello de la persona responsable de elaborar el mismo y se hace la sugerencia que no tienen el nombre completo de la persona encargada.

2) En el apartado Remuneración de empleados la información no está completa ni adecuada por lo que se recomienda y se hace la sugerencia que hace falta la planilla del personal por contrato, jornales y las dietas de los regidores si en la planilla que están publicando favor hacer los distintivos de quienes son contrato, permanente y jornales ojo se necesita el formato que estable el lineamiento de municipalidades, ver capturas de pantallas, se hace la sugerencia, 3) licitación no cumple por lo que se recomienda y se sugiere que la información es mensual. (Ver F. 21). 4) Compras, la información no es completa ni adecuada por lo que se recomienda que hacen falta las órdenes de compra y sus debidas facturas, de igual forma las compras de caja chica con sus debidas facturas 5) Concesiones, No Cumple, se recomienda que la información a publicar es mensual. **Finanzas:** 1) Transferencia Mensual: la información no es completa se recomienda y se sugiere que el reporte solo refleja las transferencias recibidas públicas, hacen falta las transferencias privadas recibidas y las transferencias realizadas por la municipalidad que son las que se reflejan en el estado de resultado. 2) Inversión Financiera, No Cumple, se hace la sugerencia que no está en el mes de julio. **Regulación:** 1) Circulares, No cumple, por lo que se recomienda que las informaciones a publicar recuerden que es mensual. 2) Diario Oficial La Gaceta, la información no es completa, por lo que se recomienda publicar el decreto de amnistía tributaria de igual forma el link de la página de Empresa Nacional de Artes Gráficas (ENAG). 3) Decreto Ejecutivo, No cumple, se recomienda que la información es mensual ...favor publicar el decreto de amnistía tributaria y se hace la sugerencia que no está la información del me de julio. 4) Acuerdo Institucional, No Cumple, se recomienda que la información es mensual y se hace la sugerencia que falta el mes de julio. 5) Resoluciones, No Cumple. Se recomienda que la información es mensual y se hace la sugerencia que falta el mes de julio. **Participación Ciudadana:** De la misma forma, el apartado 1) Participación Ciudadana, no cumple, por lo que se recomienda guiarse con lo que establece el lineamiento de municipalidades (ver folio 22). **Estructura orgánica,** mes de agosto 2019, 1) Servicios Prestados: la información no es completa por lo que se recomienda nuevamente por favor publicar todos los servicios que presta la Municipalidad en base a su plan de arbitrios 2019. Incluir el servicio de solicitud de información en la firma y sello incluir el nombre de la persona. 2) Procedimiento, No Cumple. 3) Requisitos, la información no es completa, ni veraz, por lo que se recomienda presentar el resto de requisitos en base a todos los servicios que presta la municipalidad, recuerden que todo documento debe de incluir el nombre, firma y sello de la persona responsable de elaborar el mismo. **Planeación y Rendición de Cuentas:** 1) Plan Anual de Compras y Contrataciones, la información no es veraz por lo que



se recomienda que todo documento debe de incluir el nombre, firma y sello de la persona responsable de elaborar el mismo. 2) Remuneración de Empleados, la información no es completa, ni adecuada por lo que se recomienda que hace falta la planilla del personal por contrato, jornales y las dietas de los regidores si en la planilla que están publicando favor hacer los distintivos de quienes son contrato, permanente y jornales ojo se necesita el formato que estable el lineamiento de municipalidades, ver capturas de pantallas. 3) Licitación, No Cumple. 4) Compras, la información no es completa, ni adecuada, se recomienda favor en el sello y firma agregar el nombre de la persona. Hacen falta las compras de caja chica con sus debidas facturas, en el cuadro resumen que publicaron. Hace falta la orden de pago con su debida factura en el mismo orden. (Ver F. 24). 5) Contrataciones, la información no es completa, se recomienda no dice ni el mes en el cuadro que presentan y hacen falta los contratos. 6) Concesiones, No Cumple. 7) Subastas de Obras, No Cumple. **Finanzas:** 1) Inversión Financiera, No Cumple. **Regulación:** 1) Reglamento, la información no es completa, se recomienda favor prestar atención a la solicitud que se les hace mes a mes, favor publicar los demás reglamentos internos de la municipalidad. **Participación Ciudadana:** 1) Participación Ciudadana: No Cumple, se recomienda guiarse con lo que establece el lineamiento de municipalidades (Ver F. 25) **Estructura Orgánica:** en el mes de septiembre de 2019, 1) Servicios Prestados, la información no es completa, ni adecuada, se recomienda nuevamente por favor publicar todos los servicios que presta la Municipalidad en base a su plan de arbitrios 2019. Incluir el servicio de solicitud de información en la firma y sello incluir el nombre de la persona, guiarse de la municipalidad del Nispero Sta., Bárbara o San Esteban, Olancho. 2) Procedimiento, No cumple, se recomienda nuevamente por favor publicar todos los servicios que presta la Municipalidad en base a su plan de arbitrios 2019. Incluir el servicio de solicitud de información en la firma y sello incluir el nombre de la persona, guiarse de la municipalidad del Nispero Sta., Bárbara o San Esteban, Olancho. 3) Requisitos, la información no es completa, ni veraz por lo que se recomienda presentar el resto de requisitos a todos los servicios que presta la municipalidad, recuerden que todo documento debe de incluir el nombre firma y sello de la persona responsable de elaborar el mismo. guiarse de la municipalidad del Nispero Sta., Bárbara o San Esteban, Olancho (Ver F. 26) **Planeación y Rendición de Cuentas:** 1) Compras, la información no es completa, se recomienda agregar el cuadro la fecha en que se llevó a cabo la compra, favor en el sello y firma agregar el nombre de la persona. Hacen falta las compras de caja chica con sus debidas facturas, en el cuadro resumen que publicaron. Hace falta la orden de pago con su debida factura en el mismo orden. 2) Contrataciones, la información no es completa, se recomienda hacer la publicación del contrato. **Finanzas:** 1) Transferencia Mensual, la información no es adecuada, se

recomienda cuadrar la información presentada con lo registrado en el estado de resultado.

Regulación: 1) Reglamento, la información no es adecuada, se recomienda que todo documento debe contar con la firma, nombre y sello y de igual forma el acta que certifique el mismo. 2) Diario Oficial La Gaceta, la información no es completa, se recomienda publicar el decreto de la amnistía tributaria

Participación Ciudadana: Participación Ciudadana, Mo Cumple (Ver F. 27). **Estructura Orgánica:** en el mes de octubre de 2019,

1) Servicios Prestados, la información no es completa ni adecuada se recomienda nuevamente por favor publicar todos los servicios que presta la Municipalidad en base a su plan de arbitrios 2019. Incluir el servicio de solicitud de información en la firma y sello incluir el nombre de la persona, guiarse de la municipalidad del Nispero Sta., Bárbara o San Esteban, Olancho. 2) Procedimiento, No cumple, se recomienda nuevamente por favor publicar todos los servicios que presta la Municipalidad en base a su plan de arbitrios 2019.

Incluir el servicio de solicitud de información en la firma y sello incluir el nombre de la persona, guiarse de la municipalidad del Nispero Sta., Bárbara o San Esteban, Olancho. 3) Requisitos, la información no es completa, ni veraz por lo que se recomienda presentar el resto de requisitos a todos los servicios que presta la municipalidad, recuerden que todo documento debe de incluir el nombre firma y sello de la persona responsable de elaborar el mismo. guiarse de la municipalidad del Nispero Sta., Bárbara o San Esteban, Olancho.

Planeación y Rendición de Cuentas: 1) Compras, No Cumple. 2) Contrataciones, la información no es completa, se recomienda que en la información que presentan no dice el mes a que corresponden, hace falta el contrato mismo (Ver F.29). **P) Finanzas:** 1) Inversión Física, No cumple. **Regulación:** 1) Reglamento, la información no es veraz, se recomienda que todo documento debe contar con la firma, nombre y sello y de igual forma el acta que certifique el mismo. (Ver F. 30).

Participación Ciudadana: 1) Servicios Prestados: La información no es completa ni veraz, se recomienda nuevamente por favor publicar todos los servicios que presta la Municipalidad en base a su plan de arbitrios 2019. Incluir el servicio de solicitud de información en la firma y sello incluir el nombre de la persona, guiarse de la municipalidad del Nispero Sta., Bárbara o San Esteban, Olancho.

2) Procedimiento, No Cumple. 3) Requisitos, la información no es completa, ni veraz por lo que se recomienda presentar el resto de requisitos a todos los servicios que presta la municipalidad, recuerden que todo documento debe de incluir el nombre firma y sello de la persona responsable de elaborar el mismo. guiarse de la municipalidad del Nispero Sta., Bárbara o San Esteban, Olancho.

Planeación y Rendición de Cuentas: 1) Compras, la información no es completa se recomienda que Hacen falta las compras de caja chica con sus debidas facturas, en el cuadro resumen que publicaron. Hace falta la orden de pago con su debida factura en el mismo orden. Las ordenes de compras tal como las presentan en el



cuadro resumen (Ver F. 31). **Finanzas:**1) *Transferencia Mensual:* La información no es adecuada, se recomienda que la información presentados en el reporte de transferencias no cuadra con lo registrado en el estado de resultado, recuerden que también se deben de presentar la transferencia realizada por la municipalidad. **Regulación:** 1) *Reglamento:* La información no es veraz, se recomienda que todo documento debe contar con la firma, nombre y sello y de igual forma el acta que certifique el mismo. **Participación Ciudadana:** 1) *Participación Ciudadana:* No Cumple, se recomienda que la información a presentar con los cabildos abiertos. Hace falta el Link de la encuesta de participación ciudadana (Ver F.32) en el mes de diciembre de 2019, **Estructura Orgánica:** 1) *Servicios Prestados,* la información no es completa ni adecuada, se recomienda hacer la misma matriz para todos los departamentos que presten servicios, falta el nombre de la persona que firma el documento. 2) *Requisitos,* la información no es completa ni veraz, se recomienda hacer la misma matriz para todos los departamentos que presten servicios, falta el nombre de la persona que firma el documento. **Planeación y Rendición de Cuentas:**1) *Plan Anual de Compras y Contrataciones,* la información no es veraz ni adecuada, se recomienda el documento está cortado deben agregar el nombre de la persona que firme los documentos (Ver F.33). **Participación Ciudadana:** 1) *Participación Ciudadana:* No Cumple, se recomienda que no está diciembre ni la encuesta en línea (Ver F.34). En ese sentido, es importante destacar que tal y como lo establece la Constitución de la República, al señor Alcalde le fue otorgado el derecho a la defensa, sin embargo, el señor **ALEXANDER RAMIREZ**, no compareció a la audiencia de descargo, por lo tanto no se encuentra razones ni medios probatorios que acrediten su incumplimiento a la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública; así mismo, cabe resaltar que existe un expediente con proceso sancionatorio previo a este, cuya resolución sanciona al Alcalde en mención con Amonestación por Escrito. Por lo tanto, esta unidad legal afirma que se ha podido comprobar la vulneración de la **LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA** de parte de la Institución Obligada objeto de estudio. **TERCERO:** Se recomienda se haga la advertencia a la **ALCALDIA MUNICIPAL DE SAN MARCOS, DEPARTAMENTO DE OCOTEPEQUE**, a realizar la publicación de la información que debe ser difundida de forma oficiosa en el portal de transparencia dentro de los plazos legales establecidos y que de incurrir en la reincidencia de incumplimiento a la **LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y SU REGLAMENTO**, se le aplicaran las sanciones establecidas en el artículo 13 del **REGLAMENTO DE SANCIONES POR INFRACCIONES A LA LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACION PÚBLICA.**”

FUNDAMENTO LEGALES:

1. El derecho de acceso a la información pública tiene sus bases en la Constitución de la República, que enuncia en sus artículos 72, 74, 75, 76 y, 80, el derecho a la libertad de pensamiento, difusión y petición que posee todo ciudadano hondureño; y si bien es cierto en dichos artículos no se menciona de manera literal el acceso a la información pública como una garantía constitucional y derecho humano, si señala en sus artículos 15 y 16 del capítulo III, que los tratados firmados por Honduras con otros países y organismos internacionales forman parte del derecho interno, así como la obligación de ejecutar las sentencias judiciales de carácter internacional provenientes de dichos tratados, y ya que Honduras es parte de esas convenciones y tratados, implícitamente también reconoce y admite el derecho humano de acceso a la información pública.

2. Mediante Acta de sesión de Pleno **SE-044-2020**, se **ACORDO** dar por recibido y aprobado el **INFORME DE VERIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN DE OFICIO EN PORTALES DE TRANSPARENCIA DE LAS INSTITUCIONES OBLIGADAS, II SEMESTRE (JULIO-DICIEMBRE 2019)**; así mismo, ordenó la apertura del Expediente Sancionatorio correspondiente a quienes no hayan cumplido con las obligaciones de transparencia contenidas en los artículos 4, 13 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública.

3. Que el Derecho de Acceso a la Información Pública es un Derecho Humano garantizado por la Constitución de la República, de manera que toda persona tiene derecho a solicitar información y obtener pronta respuesta en el plazo legal, definiendo este derecho la **LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA**, como *“el derecho que tiene todo ciudadano para acceder a la información generada, administrada o en poder de las instituciones obligadas previstos en la presente Ley, en los términos y condiciones de la misma”*. Así como también lo es el derecho a petición consagrado en el artículo 80 de nuestra Carta Magna, el cual establece que *“Toda persona o asociación de personas tiene el derecho de presentar peticiones a las autoridades ya sea por motivos de interés particular o general y de obtener pronta respuesta en el plazo legal”*.

4. En el artículo 3 numeral 1) y 2) de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública, expresa literalmente lo siguiente: “1) **Transparencia:** *El conjunto de disposiciones y medidas que garantizan la publicidad de la información relativa de los actos de las Instituciones Obligadas y el acceso a los ciudadanos a dicha información.* 2) **Publicidad:** *El*



deber que tienen las Instituciones Públicas de dar a conocer a la población la información relativa a sus funciones, atribuciones, actividades y a la administración de sus recursos.

5. En el artículo 5 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública, establece: ***“SOPORTE HUMANO Y TÉCNICO. Para el cumplimiento de su deber de transparencia, las Instituciones Obligadas deberán mantener subsistemas con suficiente soporte humano y técnico, que permitan la sistematización de la información, la prestación de un servicio de consulta y el acceso por los ciudadanos, así como su publicación cuando sea procedente a través de los medios electrónicos o escritos disponibles. Para ese efecto, cada institución designará un Oficial de Información Pública responsable de dicho subsistema y suministre la información solicitada, siempre y cuando no esté declarada como reservada de conformidad con el Artículo 17 de la presente Ley”.***

6. Que el Código Procesal Civil vigente en su Artículo 3 define el **DEBIDO PROCESO**: Las partes tienen derecho a que el proceso se desarrolle por los trámites previstos legalmente, a que se respeten los derechos procesales establecidos en la Constitución de la República y en las leyes ordinarias en condiciones de igualdad y sin dilaciones, y a que se dicte por órgano jurisdiccional competente, independiente e imparcial, una resolución de fondo justa y motivada.

7. Que mediante Decreto Legislativo No. 031-2020, en el artículo 8 se establece la implementación del **TELETRABAJO**, descrito literalmente de la forma siguiente: ***“Los empleados de cualquier entidad pública o privada pueden desarrollar sus labores total o parcialmente a distancia de su local de trabajo, Los empleados sujetos a este régimen no requieren tener un horario de trabajo, pero deben laborar la cantidad de horas o desarrollar la actividad que negocien con su empleador respetando la cantidad máxima de horas señaladas en la legislación laboral”.***

8. El Pleno de Comisionado del **INSTITUTO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA (IAP)**, del análisis del expediente de mérito, concluye lo siguiente: Que la **ALCALDIA MUNICIPAL DE SAN MARCOS, DEPARTAMENTO DE OCOTEPEQUE**, incumplió con lo estipulado en los artículos 4 y 13 de la **Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública** y los **lineamientos para publicar información de Oficio del Portal de Transparencia de las Instituciones Obligadas, durante el periodo del II Semestre del año 2019, correspondientes a los meses de julio, agosto, septiembre, octubre, noviembre y diciembre del año 2019**; específicamente no publicó en el mes de **julio** del año 2019 en el apartado de **Servicios Prestados** en los criterios

Completa y Adecuada, en el apartado de **Procedimiento** en el criterio **No Cumple**, en el apartado de **Requisitos** en los criterios **Completa y Veraz**, en el apartado de **Formatos** en el criterio de **Completa**, en el apartado de **Información catastral** en el criterio **No Cumple**, en el apartado de **Registro Público** en el criterio de **No Cumple**, en el apartado de **Plan anual de compras y contrataciones** en el criterio de **Veraz**, en el apartado de **Remuneración de empleados** en los criterios de **Completa y Adecuada**, en el apartado de **Licitación** en el criterio **No Cumple**, en el apartado de **Compras** en los criterios de **Completa y Adecuada**, en el apartado de **Concesiones** en el criterio de **No Cumple**, en el apartado de **Subasta de obras** en el criterio de **No Cumple**, en el apartado de **Transferencia mensual** en el criterio de **Completa**, en el apartado **Inversiones Financiera** en el criterio **No Cumple**, en el apartado **Circulares** en el criterio **No Cumple**, en el apartado **Diario Oficial la Gaceta** en el criterio **Completa**, en el apartado **Decreto Ejecutivo** en el criterio **No Cumple**, en el apartado **Acuerdos Institucional** en el criterio **No Cumple**, en el apartado **Resoluciones** en el criterio **No Cumple**, en el apartado **Participación ciudadana** en el criterio **No Cumple**. En el mes de **agosto** del año **2019** en el apartado de **Servicios Prestados** en los criterios **Completa y Adecuada**, en el apartado de **Procedimiento** en el criterio **No Cumple**, en el apartado de **Requisitos** en los criterios **Completa y Veraz**, en el apartado de **Plan anual de compras y contrataciones** en el criterio de **Veraz**, en el apartado de **Remuneración de empleados** en los criterios de **Completa y Adecuada**, en el apartado de **Licitación** en el criterio **No Cumple**, en el apartado de **Compras** en los criterios de **Completa y Adecuada**, en el apartado **Contrataciones** en el criterio **Completa**, en el apartado de **Concesiones** en el criterio de **No Cumple**, en el apartado de **Subasta de obras** en el criterio de **No Cumple**, en el apartado **Inversiones Financiera** en el criterio **No Cumple**, en el apartado **Reglamento** en el criterio **Completa**, en el apartado **Participación ciudadana** en el criterio **No Cumple**. En el mes de **septiembre** del año **2019** en el apartado de **Servicios Prestados** en los criterios **Completa y Adecuada**, en el apartado de **Procedimiento** en el criterio **No Cumple**, en el apartado de **Requisitos** en los criterios **Completa y Veraz**, en el apartado de **Compras** en el criterio de **Completa**, en el apartado de **Contrataciones** en el criterio de **Completa**, en el apartado de **Licencias** en los criterios de **Completa, Veraz, Adecuada y Oportuna**, en el apartado de **Transferencia mensual** en el criterio de **Adecuada**, en el apartado **Reglamento** en el criterio **Veraz**, en el apartado **Diario Oficial la Gaceta** en el criterio **Completa**, en el apartado **Participación ciudadana** en el criterio **No Cumple**. En el mes de **octubre** del año **2019** en el apartado de **Servicios Prestados** en los criterios **Completa y Adecuada**, en el apartado de **Procedimiento** en el criterio **No Cumple**, en el apartado de **Requisitos** en los criterios **Completa y Veraz**, en el apartado de **Compras** en el criterio de **No Cumple**, en el apartado de **Contrataciones** en el



criterio de **Completa**, en el apartado **Inversiones Física** en el criterio **No Cumple**, en el apartado **Reglamento** en el criterio **Veraz**. En el mes de **noviembre** del año **2019** en el apartado de **Servicios Prestados** en los criterios **Completa y Adecuada**, en el apartado de **Procedimiento** en el criterio **No Cumple**, en el apartado de **Requisitos** en los criterios **Completa y Veraz**, en el apartado de **Compras** en el criterio de **Completa**, en el apartado de **Transferencia mensual** en el criterio de **Adecuada**, en el apartado **Reglamento** en el criterio **Veraz**, en el apartado **Participación ciudadana** en el criterio **No Cumple**. En el mes de **diciembre** del año **2019** en el apartado de **Servicios Prestados** en los criterios **Completa y Adecuada**, en el apartado de **Procedimiento** en el criterio **No Cumple**, en el apartado de **Requisitos** en los criterios **Completa y Veraz**, en el apartado de **Plan anual de compras y contrataciones** en los criterio de **Veraz y Adecuada**, en el apartado de **Deuda y Morosidad** en el criterio de **Completa**, en el apartado **Participación ciudadana** en el criterio **No Cumple**; alcanzando la institución obligada un nota de ochenta y cuatro por ciento (84%), según informe de Oficio de Verificación del Portal de Transparencia de las Instituciones Obligadas, durante el periodo del II Semestre del año dos mil diecinueve (2019); por las razones anteriormente expuestas es procedente la aplicación de la sanción de **MEDIO (1/2) SALARIO MINIMO**, equivalente a la cantidad de **CUATRO MIL SETECIENTOS VEINTIUN LEMPIRAS CON SESENTA Y DOS CENTAVOS (L.4,721.62)** de acuerdo a la tabla de salario mínimo vigente del año dos mil diecinueve (2019), en virtud de que la **ALCALDIA MUNICIPAL DE SAN MARCOS, DEPARTAMENTO DE OCOTEPEQUE**, tiene expediente con proceso sancionatorio previo a estas diligencias; y, en atención a lo establecido en el Artículo 28 de la **LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA** y por el **NO** cumplimiento de los Artículos 4 y 13 de la **LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA**, en cuanto a la actualización de la información en el Portal Único de Transparencia.

PORTANTO:

El **PLENO DE COMISIONADOS DEL INSTITUTO DE ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA (IAIP)**, por **UNANIMIDAD DE VOTOS**; en el uso de sus facultades y con fundamento en los artículos 1, 3, 4, 11 numerales 9) 10) y 11), artículo 3 numeral 1) y 2), artículo 28 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública; artículo 12 numeral 7 del Reglamento de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública; Acuerdo SE-085-2020; Decreto Ejecutivo PCM-025-2020; Decreto Ejecutivo PCM 005-2020; Decreto Legislativo 031-2020 en su artículo 8; artículos 89, 131, 137, 150 de la Ley de Procedimiento Administrativo; artículo 39 y 13 del Reglamento de Sanciones por

Infracción a la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública y el artículo 3 del Código Procesal Civil.

RESUELVE:

PRIMERO: Declarar **CON LUGAR** las presentes diligencias para deducir responsabilidad, iniciadas oficiosamente por este **INSTITUTO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA (IAIP)**, contra la **ALCALDIA MUNICIPAL DE SAN MARCOS, DEPARTAMENTO DE OCOTEPEQUE**; en virtud de incumplimiento de publicación de información de Oficio del Portal de Único de Transparencia de las Instituciones Obligadas, durante el periodo del II Semestre del año 2019, correspondientes a los meses de julio, agosto, septiembre, octubre, noviembre y diciembre del año 2019, según consta en el Informe de Verificación de la Información de oficio en Portales de Transparencia de las Instituciones Obligadas. **SEGUNDO:** APLICAR al Ex Servidor Público **ALEXANDER RAMIREZ** en su condición de **EX ALCALDE MUNICIPAL DE SAN MARCOS, DEPARTAMENTO DE OCOTEPEQUE**, la sanción de **MEDIO SALARIO MINIMO**, equivalente a la cantidad de **CUATRO MIL SETECIENTOS VEINTIUN LEMPIRAS CON SESENTA Y DOS CENTAVOS (L.4,721.62)** de acuerdo a la tabla de salario mínimo vigente del año dos mil diecinueve (2019); tal como lo establece el artículo 28 de la Ley de Transparencia de Acceso a la Información Pública, por el **NO** cumplimiento de los artículos 4 y 13 de la **LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA**, en cuanto a la actualización de la información de oficio en Portales de Transparencia de las Instituciones Obligadas **durante el periodo del II Semestre del año 2019**, correspondientes a los meses de julio, agosto, septiembre, octubre, noviembre y diciembre del año 2019. **TERCERO:** La sanción impuesta mediante esta Resolución se entiende sin perjuicio de la responsabilidad civil y/o penal que corresponda. **CUARTO:** Contra la presente Resolución procede el **RECURSO DE REPOSICIÓN** el que se deberá interponer ante el Instituto de Acceso a la Información Pública, dentro del plazo de diez (10) días hábiles siguientes a la notificación de conformidad al artículo 137 de la Ley de Procedimiento Administrativo.

MANDA:

PRIMERO: Que la Secretaria General del Instituto de Acceso a la Información Pública, proceda a notificar al ciudadano Ex Servidor Público **ALEXANDER RAMIREZ**, en su condición de **EX ALCALDE MUNICIPAL DE SAN MARCOS, DEPARTAMENTO DE OCOTEPEQUE**, indicando en dicha notificación que con la emisión de la presente resolución procede el **RECURSO DE REPOSICION**. **SEGUNDO:** Remítase copia de esta al **CONSEJO NACIONAL DE ANTICORRUPCIÓN (CNA)**, de conformidad a lo que establece el Artículo 30 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública. **TERCERO:** Se emite la presente Resolución a la fecha por la Alta carga de trabajo que se



tiene en el Instituto de Acceso a la Información Pública. Y, para los fines legales correspondientes. **NOTIFÍQUESE.**


HERMES OMAR MONCADA
COMISIONADO PRESIDENTE


IVONNE LIZETH ARDON ANDINO
COMISIONADA SECRETARIA DE PLENO


JULIO VLADIMIR MENDOZA VARGAS
COMISIONADO


YAMILETH ABELINA TORRES HENRIQUEZ
SECRETARIA GENERAL