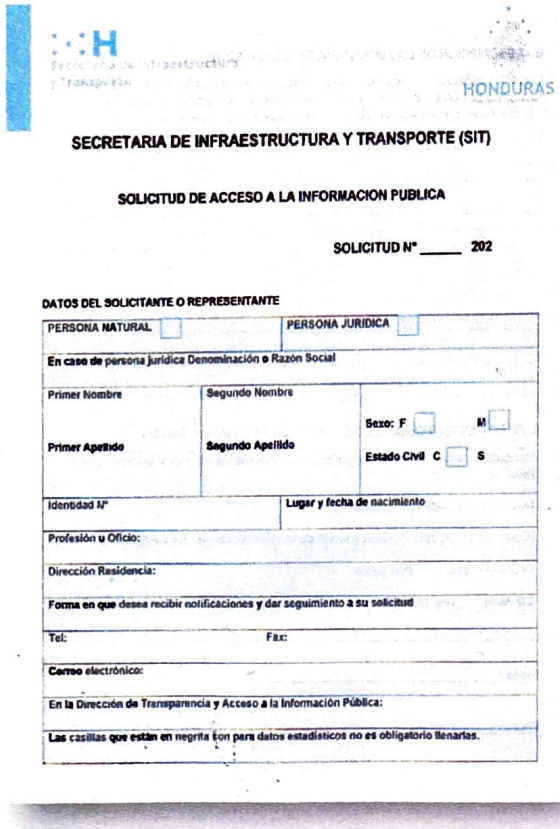
Secretaría de Infraestructura y Transporte

HONDURAS
GOBIERNO DE LA REPÚBLICA

REQUISITOS PARA COLOCAR UNA SOLCITUD DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PUBLICA.

1. **PERSONA NATURAL**
   EL SOLICITANTE DEBE DE IDENTIFICARSE YA SEA CON SU DNI, LICENCIA O PASAPORTE EN CASO DE SER EXTRANJERO.

2. **PERSONA JURIDICA.**
   EL SOLICITANTE DEBE ACREDITARSE CON UN PODER SUFI.
   CIENTE DEMOSTRANDO QUE ACTUA EN PODER DE LA PERSONA, EMPRESA, U OTROS
3. LA INFORMACION QUE SOLICITA DEBE SER CLARA, PRECISA SOBRE LA INFORMACION QUE DESEA OBTENER.
4. LUGAR O MEDIO PARA RECIBIR LA INFORMACION SOLICITADA O NOTIFICACIONES.



HONDURAS

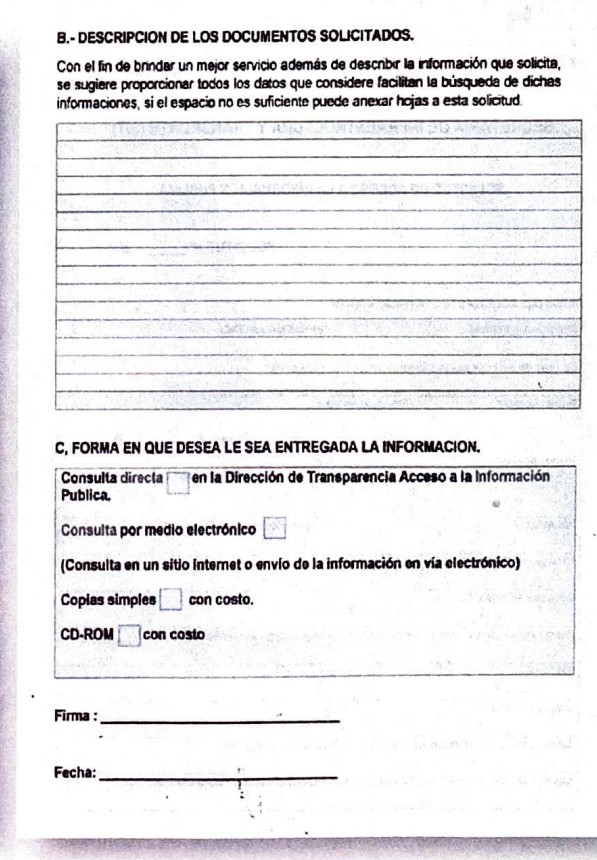
SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA Y TRANSPORTE (SIT)

SOLICITUD DE ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA

SOLICITUD N° _____ 202

DATOS DEL SOLICITANTE O REPRESENTANTE

PERSONA NATURAL ☐	PERSONA JURIDICA ☐	
En caso de persona jurídica Denominación o Razón Social		
Primer Nombre Primer Apellido	Segundo Nombre Segundo Apellido	Sexo: F ☐ M ☐ Estado Civil C ☐ S
Identidad N°	Lugar y fecha de nacimiento	
Profesión u Oficio:		
Dirección Residencia:		
Forma en que desea recibir notificaciones y dar seguimiento a su solicitud		
Tel:	Fax:	
Correo electrónico:		
En la Dirección de Transparencia y Acceso a la Información Pública:		
Las casillas que están en negrita son para datos estadísticos no es obligatorio llenarlas.		



B.- DESCRIPCION DE LOS DOCUMENTOS SOLICITADOS.

Con el fin de brindar un mejor servicio además de describir la información que solicita, se sugiere proporcionar todos los datos que considere facilitan la búsqueda de dichas informaciones, si el espacio no es suficiente puede anexar hojas a esta solicitud.

C, FORMA EN QUE DESEA LE SEA ENTREGADA LA INFORMACION.

Consulta directa ☐ en la Dirección de Transparencia Acceso a la Información Publica.

Consulta por medio electrónico ☐

(Consulta en un sitio Internet o envío de la información en vía electrónico)

Copias simples ☐ con costo.

CD-ROM ☐ con costo

Firma : _____

Fecha: _____