



CONVENIO DN-INP-001-2016

PERFIL DE AUDITOR SOCIAL

Enero del 2016



SECRETARÍA DE DESARROLLO
ECONÓMICO

PERFIL DE AUDITOR SOCIAL

Función Específica:

Garantizar que el proceso de recepción de Insumos a realizar en el marco del Convenio DN-INP-001-2016, se realice cumpliendo los siguientes numerales:

1. Velar para que el proceso sea transparente.
2. Verificar que el proceso se realice en tiempo y forma.
3. Realizar la firma de las Actas de Recepción que validen la recepción de los insumos *(ver anexo 1)*.
4. Brindar prioridad a productos perecederos.
5. Notificar de forma inmediata y por escrito (en caso de ser necesario) si existen anomalías que dañen el proceso de entrega.

Datos Generales:

1. Residir en el Municipio o áreas aledañas donde ejercerá sus funciones *(tiempo de traslado $\leq$ a 1 hora)*.
2. Preferiblemente Hombre.
3. Mayor de 18 años.
4. Estudios completos a nivel medio con título de perito mercantil y contador público, bachiller técnico en administración.
5. Preferiblemente experiencia en supervisión o auditoría (No Indispensable).
6. Disponer del tiempo necesario para trabajar a las horas que sea requerido.

Habilidades

1. Alto espíritu de servicio a la comunidad.
2. Capacidad de verificar documentación de manera detallada.
3. Poseer e altos valores de Ética, Lealtad, Honradez, Responsabilidad, Discrecionalidad, Lealtad, Servicio y Cortesía.
4. No tener antecedentes policiacos y penales.
5. Habilidad para manejar conflictos
6. Manejo de tecnología de comunicación móvil (Indispensable)

Anexo 1


 GOBIERNO DE LA
 REPÚBLICA DE HONDURAS

★ ★ ★ ★ ★
**INSTITUTO NACIONAL
 PENITENCIARIO**



ACTA DE RECEPCIÓN

En el Centro Penitenciario _____ ubicado en la Ciudad de _____ del Departamento de _____, a los _____ del mes de _____ del año dos mil dieciséis (2016), reunidos los señores: _____ debidamente autorizado por el **Instituto Nacional Penitenciario (INP)** para recepcionar insumos de acuerdo a lo estipulado en el **Convenio de Cooperación DN-INP-001-2016**, _____ en representación de la **Suplidora Nacional de Productos Básicos (BANASUPRO)** y _____ en su condición de **Auditor Social** del departamento donde se realiza la entrega. Los insumos entregados y recepcionados de total conformidad, se describen a continuación:

Nº	Insumo	Unidad	Cantidad	Nº	Insumo	Unidad	Cantidad
1	Aceite	Bidones de 40 libras		19	Hot Dog	Libras	
2	Achiote	Libras		20	Huevos	Cartones	
3	Ajos	Cajas de 9 libras		21	Manteca	Cajas	
4	Apio	Mazos		22	Mantequilla	Libras	
5	Arroz	Quintales		23	Margarina	Cajas de 24 Libras	
6	Azúcar	Quintales		24	Mortadela	Libras	
7	Café	Fardos de 60 libras		25	Papas	Sacos de 100 libras	
8	Carne Molida	Libras		26	Pasta de tomate	Cajas de 48 unidades	
9	Cebolla	Libras		27	Plátanos	Unidades	
10	Cerdo	Libras		28	Pollo	Libras	
11	Chile Verde	Unidades		29	Queso	Libras	
12	Consomé de pollo	Libras		30	Repollo	Bultos de 15 unidades	
13	Consomé de res	Libras		31	Sal	Sacos de 80 Libras	
14	Culantro	Mazos		32	Tomate	Cajas de 30 libras	
15	Espagueti	Libras		33	Vinagre	Galones	
16	Especies	Libras		34	Refresco en polvo	Cajas de 8 docenas	
17	Frijoles	Quintales		35	Harina de Maíz	Sacos de 50 libras	
18	Habichuelas	Libras					

Para tal efecto, esta comisión firma esta **ACTA DE RECEPCIÓN** en el lugar y fecha antes indicado, haciendo constar que se reciben los insumos de total conformidad,

Director y/o Administrador del Centro Penal

Representante BANASUPRO

Firma y Sello

Auditor Social

Nº de Identidad

Nota 1: El representante de BANASUPRO variara de acuerdo al proceso y programa de entrega.