

Acta N° 128



Sesión Ordinaria que celebra la Honorable Corporación Municipal de Tambora, departamento de Lempira, hoy día viernes 01 de Julio del año 2022, siendo las 9:20 am. Presentes Lic. Jose Rene Melgar Ramos Alcalde Municipal, Arturo Armando Molina Rodriguez Vice alcalde Municipal; Maria Beritila Monge Santos 1° Regidora, Victor Jose Castro Lopez 3° Regidor, alcaldes auxiliares, técnicos Municipales y demás asamblea en general ante la secretaría Mpal que da fe: 1°- Bienvenida por Lic. Jose Melgar. 2°- Comprobación del Quorum faltando con excusa Tito Gedberth Henrriquez Carabantes 2° Regidor y Maria Juana Soto Alverto 4° Regidora. 3° Invocación a Dios por el Sr. Donaldio Murcia. 4°- Aprobación de la Agenda, Aprobada. 5°- Lectura, discusión, aprobación de el acta anterior. 6°- Lectura del asistencia de alcaldes auxiliares faltando crecencio Pando de Tierra Blanca y Fredy Sanchez Melgar de Portillo San Lucas. 7°- Informe de auxiliares. 7.1°- Avilio Navarro Martinez Aceituno informa avances en el Proyecto del CEB, Mariano Vazquez; tambien se le solicita información de los focos y postes del alumbrado publico en mal estado ya que hace unas semanas atras se les pidio y solo unos cuantos listados se recibieron, información que confirma UTM. 7.2°- Efrain Alverto Ramos auxiliar de sulica; informa foco en mal estado en el casco y postes del alumbrado en las mismas condiciones; con riesgo de que suceda algun accidente. 3°- Marielino Gomez auxiliar El Zarzal informa poste en mal estado y que se realizo una limpieza en la parte trasera del Centro de salud la cual fue coordinada con el otro auxiliar; el Sr. Alcalde Municipal les hace encargo que para el tema de la reparación de alumbrado publico hagan llegar el listado a la UTM a más tardar el día miercoles de esta misma semana. por otra parte pregunta a la Corporación si ya se están entregando permisos para corte de arbol; el Sr. Alcalde Mpal le responde que aun no se están entregando por que



no se encuentra vigente la Carta de entendimiento entre ICF y Municipalidad. 7.4.- Hector Medina Sandoz auxiliar El Zarzal informa que realizó la citación para realizar la limpieza al Centro de Salud; y preguntan que se puede hacer con las personas que son citados y no obedecen a la citación; se le dará seguimiento a través de la Dirección Mpal de Justicia.

7.5.- Noel Castro Rodriguez auxiliar las Trojas. informa que se hizo una media reparación a la carretera pero que no se pudo hacer mucho porque los derrumbes son muy grandes solicitando apoyo con maquina; para lo cual el encargado UTM realizara supervisión.

7.6.- Daniel Lopez Peralta auxiliar Santa Guadalupe informa arreglo de carretera; limpieza de la escuela y con el proyecto sembrando vida estan elaborando folares tambien informa que por la carretera de Aceituno cada vez que pasa el tren de aseo ramas de arboles que se encuentran a la orilla botan la basura del camión y espera se tome nota para ver que se puede hacer al respecto. tambien reporta poste del alumbrado publico en mal estado; el Sr. Donaldor Murcia habitante de la comunidad de Aceituno solicita que el tren de aseo pase por toda la comunidad entrando por Santa Rita; pasando por haciendita y subir por sulica; aceituno centro; la corporación en vista de lo expuesto aprueba que el tren de aseo pase cada 15 dias y recorra el sector de Santa Rita, la Haciendita, Sulica y subir a Centro Aceituno. el Sr. Victor Castro 3º Regidor propone se analice el tema en sesión del 15 de julio en vista que no se encuentran 2º y 4º Regidor El Sr. Alcalde con el apoyo de la 1ª Regidora y el vicealcalde asume la responsabilidad y autoriza que se realice el recorrido paencionado el dia 8 de Julio que esta programado tren de aseo. 7.7.- Fredy Jeovany Serrano de Escobederos, solicita alcantarilla y cambio de focos. 7.8.- Williams Paz auxiliar Santa Juana Pregunta sobre proyecto de Agua de la comunidad,



el Sr. Alcalde le responde que el proyecto está en proceso pero a su vez le notifica que el proyecto se ejecutará el próximo año (2023).

7.9.- Isaac Melgar auxiliar de Santa Rita informa que tal como lo informó en sesión anterior se le dio mantenimiento a la carretera y gracias al apoyo que se le brindó se llevó a cabo y expresa su agradecimiento a la Corporación; por otra parte informa que ya fue rehabilitada la carretera del Jacote; saliendo 85 personas a trabajar en descombro por derrumbes; sin embargo fue imposible quitarlos todos solicitando apoyo con maquinaria y algunos alcantarillas; para lo cual se delega al técnico Olman Gomez encargado UTM para supervisar y crear presupuesto; para evaluar la posibilidad de intervención; El Sr. Alcalde felicita a los comuneros de la zona, un excelente trabajo.

8.- Informe Corporativo

8.1.- Lic. Isaac Melgar Alcalde informa proyecto CEB Miguel Ruiz Barahona del Casco Urbano cuales han sido los avances y la satisfacción de ello; con el Proyecto del CEB Mariano Vazquez del Aceituno en un 85% de ejecución; pero informa de que hay un riesgo que el proyecto no se finalice ya que el Gobierno Central no quiere pagar la obra a la empresa constructora, para lo cual sostendrá reunión con el equipo de trabajo de la Presidenta Xiomara Castro para ver que solución le dan para finalizar el proyecto, por otra parte solicita a los presentes apoyo para repaldar la seguridad de todos; si en sus comunidades llegan personas desconocidas que los reporten a la DMS para que estas puedan ser investigadas.

También informa que en últimas reuniones hemos sido considerados o insertados a Visión Mundial con el apadrinamiento de niños hasta los 9 años de edad; pero que se está trabajando para ampliar el proyecto y de este puedan salir jóvenes preparados y graduado de un nivel universitario; por otra parte socializa proyecto Angeles de Esperanza encaminado a los recursos naturales; informa reunión con Educación el día de ayer 30 de Junio, de igual forma con la Secretaría de Educación



endonde se acordó seguir trabajando con la misma metodología; por otra parte somete a consideración de la Corporación Mpal capacitación para miembros corporativos y personal técnico con la Lic. Norma Patricia Méndez; misma que impartió la capacitación en el Mpio de Valladolid el cual es aprobado por mayoría de votos por la Corporación Mpal. También informó que el dinero para el pago de los proyectos de educación de Escaribadero; Tierra Blanca y Portillo San Lucas; están listos solo esperando resolución de la Secretaría de Finanzas. 8.2.- María Bertila Monge Santos 1ª Regidora informa sobre proyecto La Cascada; realizando replicas de capacitación a mujeres a nivel municipal; en las últimas semanas se desplazaron a Portillo San Lucas; en el cual las mujeres le solicitan a la Corporación Municipal a través de ella la ejecución del proyecto del Molino; tema que se llevara a un análisis en la segunda sesión de Julio; por otra parte expone daños en carretera alterna por donde la Sra. Josefina Sánchez, Lela Rodríguez; y dona Menda rumbo al campo de fútbol y la que conecta al boulevard solicitando se tome nota para ver la posibilidad de mejorar el acceso por la zona, la cual será analizada en próxima sesión. 8.3.- Arturo Armando Molina Rodríguez Vicealcalde informa que se necesitan unos viajes de material selecto abajo el campo de fútbol y el convento, la cual se solucionara al tener maquinaria disponible. 8.4.- Víctor Jesús Castro López 3º Regidor propone elaborar un plan de trabajo a largo plazo y priorizar proyecto de alcantarillado de agua negras como regidor quiere apostarle a proyectos de mayor impacto comunitario; el Sr. Alcalde Municipal expresa estar de acuerdo con la propuesta del Sr. Víctor; iniciando de una revisión del Plan que ya está en ejecución y ver que proyectos faltan de ejecutar e incluirlos en este PDM; y de igual forma realizando la actualización de los PDC, para conocer los proyectos



de prioridad para la comunidad; por otra parte Lic. Josue informa que en la reunion que ya menciono con Educacion se le hizo de su conocimiento que hay niños en edad escolar que sus padres no los mandan al centro Educativo, este tema pasa a ser discutido y analizado en proxima sesion para ver que medidas se tomaran con los padres que no han matriculado a sus hijos de edad escolar a los Centros Educativos^{8.5}; Por otra parte notifica a la Corporación Mpal y los presente que despues de un proceso queda en posesion del Cargo de la UMA el joven Yaroni Eruequel Hernandez Gomes quien tendra un periodo de prueba de dos meses; de igual forma presente a la Joven Nelly Rosibel Ruiz Cartagena quien estara a cargo de la Oficina Municipal de la Mujer y la asignacion de juventud de igual manera con su periodo de prueba. 9.- Lectura de Correspondencia. 9.1.- La Dra Irma Merjari Gente CIS solicitan a la Corporación apoyo con transporte para la jornada de vacunación contra SRP y VOP que se estara realizando del 4 de Julio al 31 de Agosto presentando la programación correspondiente; para lo cual la Corporación Mpal por mayoria de votos aprueba la solicitud presentada. 9.2.- La Gra. Manela de Jesus Rodriguez Ramirez solicita a la Corporación apoyo economico con la cantidad de \$10,000.00 l. para asistir a cita medica y realizacion de exámenes en SRC ya que unos meses atras le diagnosticaron mastitis y se sugiere monitoreo; para lo cual la Corporación expresa su compromiso en apoyarle; pero se asignara monto hasta en proxima sesion para realizar una investigacion y un analisis en el presupuesto. 9.3.- Se presentan solicitudes Para Dominio Pleno las cuales pasaran a supervisión tecnica para ser aprobados solicitantes: Josue Elder Sanchez y Sara Dely Diaz Sanchez Elder Josue Sanchez Diaz; Elder Josue Sanchez Diaz; José Adalid Ramirez Lopez y Darwin Alfredo Serrano Diaz; pasan a supervisión con acompañamiento del CODECO. 9.4 Solicitud presentada por el Sr. José Donalco Murcia para renovación



de Dominio Utíl; la cual pasa a supervisión técnica. Acompañado con el CODECO y Auxiliar; 9.5.- Solicitud presentada por el Señor José Crótino Vasquez Orellana para construcción de casa de habitación; también pasa a supervisión técnica; CODECO y Auxiliar. 10.- Puntos Varios: 10.1.- Socialización de calendario de visitas a las comunidades con el objetivo de realizar la organización y reestructuración de organizaciones base. por Erik Serrano técnico ODEL. 10.2.- Socialización de la jornada de vacunación por la Dra. Irma Menjivar Gerente Centro de Salud Tambla y Zarzal. 11.- El Sr. Tito ~~García~~ Henríquez se hace la aclaración que hubo una confusión con la convocatoria para esta sesión ya que fue girada después del cabildo en la cual el se excusó; y no la recibió; para esta sesión no presenta excusa por escrito. 12.- Se cierra la sesión y se firma para constancia.



Maria Bertila Monge

