

MEMORANDUM
DAF -1046-2022

Para: Lic. Maria Yesenia Hernandez
Oficial de la Unidad de Transparencia y acceso a la Información
Pública SENASA

De: Lic. Bessy Osorio
Directora de Administración y Finanzas de SENASA

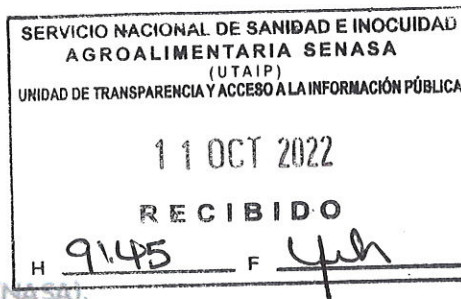
Asunto: Información solicitada

Fecha: 10 de Octubre del 2022

Por este medio remito a usted Información que se solicita para el Portal de Transparencia correspondiente a las **Salidas de Almacén del mes de Septiembre 2022**, información que fue proporcionada por el Depto. de Servicios Generales y el encargado del Almacén Central de SENASA, Se adjunta Memorándum **DSG-732-2022** donde se registraron las salidas de almacén en este mes.

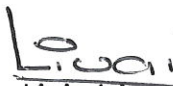
Agradeciendo de antemano su atención.

Atentamente,



MEMORANDUM DSG-732-2022

Para: Lic. Bessy Osorio
Dirección de Administración y Finanzas de SENASA

De: 
Ligia Irias
Jefe del Departamento de Servicios
Generales



Asunto: Remisión de información solicitada

Fecha: 10 de Octubre del 2022

Por este medio remito a usted Información solicitada UTAIP Por la Unidad de Transparencia donde se solicita cuadro con las **Salidas de material de almacén** que se tuvieron del **mes de Septiembre del 2022**, cabe mencionar que se adjunta reporte de la encargada de almacén donde se registran salidas del almacén para este mes de Septiembre 2022.

Agradeciendo de antemano su atención.

Atentamente,

NOTA: AC-011-2022

Nueva Aldea, Francisco Morazán, 30 de Septiembre del 2022.

Licda. Bessy Osorio
Directora de Administración y Finanzas SENASA
Su Oficina

Respetada Licenciada Osorio:

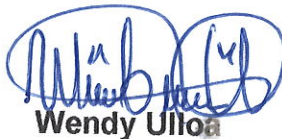
Aprovecho la ocasión para saludarle y desearle Éxitos en sus muy importantes funciones.

Por este remito a usted, el informe mensual del mes de **Septiembre del 2022**, del Almacén Central de SENASA; lo que se ha entregado de Material de oficina, Material de Laboratorio, Material de Computo, Materiales de limpieza o Aseo, Llantas y cámaras de aire, Material de Bioseguridad, a nivel Central, Regional, Laboratorios y CENTREX del SENASA,

Cabe mencionar que dicha información será remitida a la Unidad de Transparencia.

Agradeciendo la atención a la presente, me suscribo,

Atentamente,



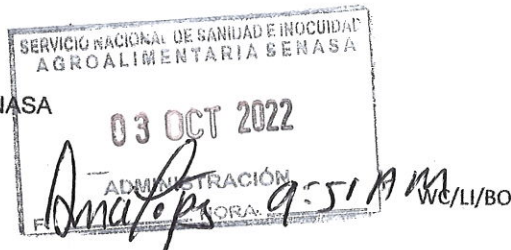
Wendy Ulloa
Enlace Administrativo/HIMV
Y Encargada de Almacén Central SENASA



Noé Cáceres
Parte operativa del AC



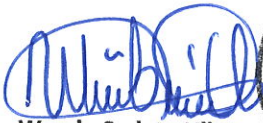
Cc: Ligia Irías/Encargada de Servicios Generales SENASA
Cc: Licda. Yesenia Hernández/Unidad de Transparencia SENASA




SERVICIO NACIONAL DE SANIDAD E INOCUIDAD AGROALIMENTARIA (SENASA)

ENTREGAS CORRESPONDIENTE AL MES DE SEPTIEMBRE 2022

| Items | Material de Laboratorio | salidas | Unidad |
|-------|--------------------------|---------|---------|
| 1 | GEL ANTIBACTERIAL | 7 | GALONES |
| 2 | GUANTES DE LATEX TALLA M | 1 | CAJA |
| 3 | PAPEL TOALLA | 6 | ROLLO |




Wendy Carlota Ulloa
Enlace Administrativo IHIM
Encargado del Almacen Central/SENASA


V°B° Licda. Bessy Carelina Osorio
Direccion Admnistracion y Finanzas del SENASA

| SERVICIO NACIONAL DE SANIDAD E INOCUIDAD AGROALIMENTARIA (SENASA) | | | |
|---|----------------------------------|--------|----------|
| ENTREGAS CORRESPONDIENTE AL MES DE SEPTIEMBRE 2022 | | | |
| Items | Material De Computo | salida | Unidad |
| 1 | BOTE DE TINTA EPSON 664 NEGRA | 4 | UNIDADES |
| 2 | BOTE DE TINTA EPSON 664 AMARILLA | 2 | UNIDADES |
| 3 | BOTE DE TINTA EPSON 664 MAGENTA | 2 | UNIDADES |



Wendy Carlota Ulloa
Enlace Administrativo IHIMV
Encargado del Almacen Central/SENASA



V^B Licda. Bessy Carelina Osorio
Direccion Admnistracion y
Finanzas de SENASA

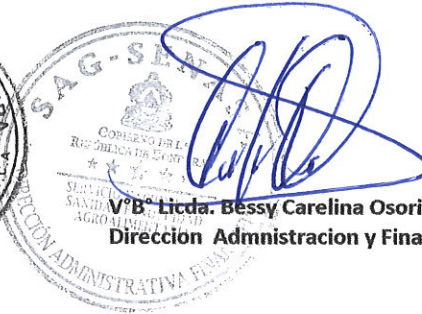
| SERVICIO NACIONAL DE SANIDAD E INOCUIDAD AGROALIMENTARIA (SENASA) | | | |
|---|--|--------|----------|
| ENTREGAS CORRESPONDIENTE AL MES DE SEPTIEMBRE 2022 | | | |
| | Material de Aseo | salida | Unidad |
| 1 | BOLSA PARA BASURA 19X18" | 7 | ROLLOS |
| 2 | BOLSA PARA BASURA 36X58" | 4 | ROLLOS |
| 3 | CERA LIQUIDA | 3 | GALONES |
| 4 | DESODORANTE AMBIENTAL EN ESPRAY 250ml. | 13 | UNIDADES |
| 5 | DESODORANTE AMBIENTAL EN ESPRAY 410ml. | 10 | UNIDADES |
| 6 | DETERGENTE EN POLVO DE 900g. | 17 | UNIDADES |
| 7 | DETERGENTE EN POLVO DE 2,500g. | 6 | UNIDADES |
| 8 | DESINFECTANTE PARA PISO | 22 | GALON |
| 9 | ESCOBA | 5 | UNIDADES |
| 10 | GUANTES AMARILLOS TALLA M | 1 | PARES |
| 11 | GUANTES AMARILLOS TALLA L | 5 | PARES |
| 12 | INSECTICIDA EN ESPRAY 360ml. | 2 | UNIDADES |
| 13 | JABON LIQUIDO PARA MANOS 290ml. | 4 | BOTE |
| 14 | MECHAS PARA TRAPEADOR | 19 | UNIDADES |
| 15 | LIMPIADOR EN POLVO | 10 | UNIDADES |
| 16 | LYSOL 538g. | 4 | UNIDADES |
| 17 | PAPEL HIGIENICO PARA DISPENSADOR | 74 | ROLLOS |



Wendy Carlota Ulloa

Enlace Administrativo IHIMV

Encargado del Almacén Central/SENASA



V^oB. Licda. Bessy Carelina Osorio

Dirección Administración y Finanzas del SENASA





SAG-SENASA
SERVICIO NACIONAL DE
SANIDAD AGROPECUARIA

| SERVICIO NACIONAL DE SANIDAD E INOCUIDAD AGROALIMENTARIA (SENASA) | | | |
|---|----------------------------|--------|----------|
| ENTREGAS CORRESPONDIENTE AL MES DE SEPTIEMBRE 2022 | | | |
| Items | Llantas y Camaras De Aire | salida | Unidad |
| 1 | LLANTA DE CARRO 235/75R15 | 4 | UNIDADES |
| 2 | LLANTAS DE CARRO 245/75R16 | 12 | UNIDADES |


Wendy Carlota Ulloa
Enlace Administrativo HIMV y
Encargado del Almacen Central/SENASA




V^oB^o Licda. Bessy Carelina Osorio
Direccion Administracion y
Finanzas del SENASA





GOBIERNO DE LA
REPÚBLICA DE HONDURAS



SAG-SENASA
SERVICIO NACIONAL DE
SANIDAD AGROPECUARIA

SERVICIO NACIONAL DE SANIDAD E INOCUIDAD AGROALIMENTARIA (SENASA)

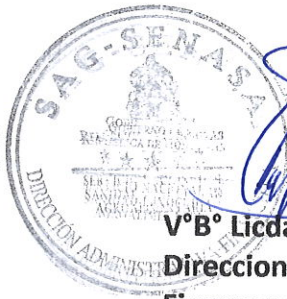
ENTREGAS CORRESPONDIENTE AL MES DE SEPTIEMBRE 2022

| Items | Material De Bioseguridad | salida | Unidad |
|-------|--------------------------|--------|--------|
| 1 | ALCOHOL ETILICO AL 70% | 8 | Galon |

Wendy Carlota Ulloa

Enlace Administrativo IHIMV y

Encargado del Almacen Central/SENASA



V°B° Licda. Bessy Carelina Osorio

**Dirección Administración y
Finanzas de SENASA**

SERVICIO NACIONAL DE SANIDAD E INOCUIDAD AGROALIMENTARIA (SENASA)

ENTREGAS CORRESPONDIENTES AL MES DE SEPTIEMBRE 2022

| Items | MATERIALES DE OFICINA | Salida | Unidad |
|-------|--|--------|------------|
| 1 | ALMOHADILLA PARA SELLO | 1 | UNIDADES |
| 2 | BANDERILLAS AUTOADHESIVAS | 10 | UNIDADES |
| 3 | BOLSAS MANILA 9X12 CARTA | 90 | UNIDADES |
| 4 | BOLSAS MANILA 10X13 OFICIO | 30 | UNIDADES |
| 5 | BOLSAS MANILA EXTRA LEGAL | 50 | UNIDADES |
| 6 | BORRADOR DE GOMA | 10 | UNIDADES |
| 7 | CLIPS #1 | 6 | CAJITAS |
| 8 | CORRECTOR EN LAPIZ | 12 | UNIDADES |
| 9 | CUADERNO UNICO | 5 | UNIDADES |
| 10 | DIVISION PARA FOLDER | 12 | UNIDADES |
| 11 | FASTENER | 4 | CAJITAS |
| 12 | FOLDER TAMAÑO OFICIO | 3 | PAQUETE |
| 13 | GRAPAS 26/6 | 4 | UNIDADES |
| 14 | GRAPAS 23/13 | 3 | UNIDADES |
| 15 | GRAPAS 23/17 | 3 | UNIDADES |
| 16 | LAPIZ TINTA NEGRA | 92 | UNIDADES |
| 17 | LAPIZ TINTA AZUL | 82 | UNIDADES |
| 18 | LIBRETA DE TAQUIGRAFIA | 5 | UNIDADES |
| 19 | MASKING TAPE 3/4" | 10 | ROLLOS |
| 20 | MASKING TAPE 2" | 12 | ROLLOS |
| 21 | MARCADOR DE PIZARRA COLOR ROJO | 3 | UNIDADES |
| 22 | MARCADOR DE PIZARRA COLOR AZUL | 9 | UNIDADES |
| 23 | MARCADOR PUNTA FINA SHARPIE COLOR AZUL | 24 | UNIDADES |
| 24 | MARCADOR PERMANENTE COLOR NEGRO | 36 | UNIDADES |
| 25 | MARCADOR PERMANENTE COLOR AZUL | 2 | UNIDADES |
| 26 | MARCADOR PERMANENTE COLOR VERDE | 12 | UNIDADES |
| 27 | MARCADOR PERMANENTE COLOR ROJO | 3 | UNIDADES |
| 28 | MARCADOR FUORESCENTE COLOR AMARILLO | 14 | UNIDADES |
| 29 | MARCADOR FUORESCENTE COLOR AZUL | 3 | UNIDADES |
| 30 | MARCADOR FUORESCENTE COLOR ROSADO | 3 | UNIDADES |
| 31 | MARCADOR FUORESCENTE COLOR VERDE | 3 | UNIDADES |
| 32 | MARCADOR FUORESCENTE COLOR NARANJA | 3 | UNIDADES |
| 33 | PAPEL BOND TAMAÑO OFICIO | 32 | RESMAS |
| 34 | PAPEL BOND TAMAÑO LEGAL | 4 | RESMAS |
| 35 | PAPEL MEMBRETADO CARTA LOGO VIEJO | 15 | RESMAS |
| 36 | PAPEL MEMBRETADO CARTA NUEVO | 10 | RESMAS |
| 37 | PAPEL MEMBRETADO OFICIO NUEVO | 2 | RESMAS |
| 38 | PAPEL MEMBRETADO LEGAL NUEVO | 2 | RESMAS |
| 39 | PINZA SUJETA PAPEL DE 1" | 84 | UNIDADES |
| 40 | PINZA SUJETA PAPEL DE 1 1/4" | 84 | UNIDADES |
| 41 | POST-IT 3X3" BLOQUE DE 4 UNIDADES | 9 | UNIDADES |
| 42 | POST-IT 1.50X2" | 6 | PAQUETITOS |
| 43 | REGLA METALICA | 3 | UNIDADES |
| 44 | TAPE CAFÉ | 18 | ROLLOS |
| 45 | TAPE TRANSPARENTE 1" | 6 | ROLLOS |
| 46 | TAPE TRANSPARENTE 2" | 6 | ROLLOS |
| 47 | TINTA AZUL PARA ALMOHADILLA | 1 | UNIDADES |
| 48 | TINTA NEGRA PARA ALMOHADILLA | 2 | UNIDADES |