

OFICIO SEDS-SG-6419-2022

El Ocotal, Comayagüela, M.D.C.

04 de septiembre de 2022

Msc.

MARIELA DEL CARMEN GARCÍA

Director de UPEG

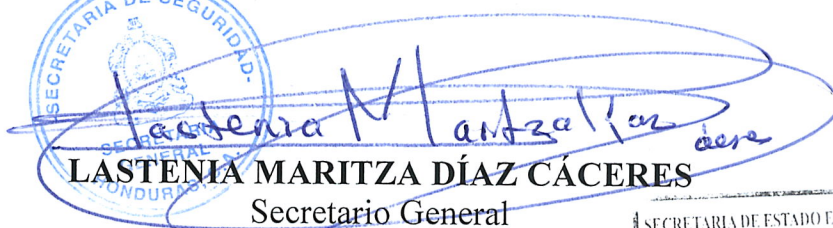
Su Oficina

Directora UPEG

Motiva la presente dirigirme a usted, en atención al **OFICIO SEDS-OTAIP-623-2022**, se adjunta información correspondiente al mes de septiembre 2022, que a continuación se detalla:

No.	DESCRIPCIÓN	OBSERVACIONES
1	Resoluciones emitidas	Se adjunta cuadro
2	Decretos	NO
3	Reglamentos	NO
4	Acuerdos Internos	Se adjunta cuadro
5	Circulares	SI
6	Publicaciones que involucren a la SEDS, que aparezca en la Gaceta	NO
7	Licencia y permisos de vehículos blindados y Empresa de Seguridad	Se adjunta cuadro
8	Convenios Inter Institucionales suscritos por la Secretaria de Seguridad con otras Instituciones	NO

Atentamente,



LASTENIA MARITZA DÍAZ CÁCERES
Secretario General

C: Archivo
CL

SECRETARIA DE ESTADO EN EL DESPACHO DE SEGURIDAD	
OFICINA DE TRANSPARENCIA	
CORRESPONDENCIA RECIBIDA	
FECHA:	04-10-2022
HORA:	15:55
NOMBRE:	yennrcal



NOMBRE:	20-9-2022
HORA:	11:33
FECHA:	20/09/2022
SECRETARÍA DE ESTADO	

Aldea El Ocotal, Francisco Morazán 20 de septiembre del 2022

CIRCULAR CPEP-SEDS-002-2022

SEÑORES: Subsecretario de Estado en el Despacho de Prevención, Subsecretaria de Asuntos Policiales.

SEDS: Gerencia Administrativa, Subgerencia de Presupuesto, Unidad de Contabilidad, Unidad de Tesorería, Unidad de Licitaciones, Sistema Integrado de Gestión (SIG), Subgerencia de Recursos Humanos, Subgerencia de Recursos Materiales, Gestión de Compras, Unidad de Bienes Nacionales, Secretaria General, Dirección Legal, Unidad de Procesos Disciplinarios, Archivo General, Unidad de Auditoría Interna, Unidad de Planeamiento y Evaluación de la Gestión.

Sea la presente un respetuoso saludo, al mismo tiempo informarles que en apoyo a las familias damnificadas por falla geológica en la colonia Guillen y Suazo Córdova de Tegucigalpa, el Comité de Probidad y Ética resaltando el valor de la Solidaridad de los servidores públicos de la Secretaría de Seguridad, estará recibiendo en las instalaciones de UPEG como centro de acopio el día 22 de septiembre de 8:00 am -3:00 pm lo siguiente:

- Alimentos no perecederos
- Agua embotellada
- Productos de limpieza
- Artículos de higiene personal y de bioseguridad

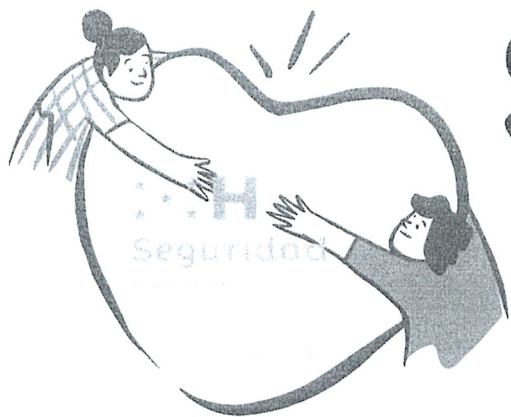
Así que contamos con tu Solidaridad *"El primer paso en la evolución de la ética es un sentido de solidaridad con otros seres humanos"* (Albert Schweitzer)

Atentamente,



Ms. Mariana Pastrana Chirinos
Presidenta del Comité de Probidad y Ética

El Ocotal, Francisco Morazán, Honduras, C.A.
Teléfonos: 2229-0785, 2229-0786, 2229-0727, 2229-0896



Solidaridad

Con las Familias
afectadas de la Colonia
Guillen y Suazo C.



El primer paso en la evolución de la ética es un
sentido de solidaridad con otros seres humanos
(Albert Schweitzer)

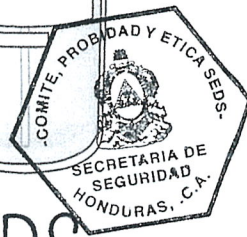
**JUEVES 22
SEPTIEMBRE**

CENTRO DE ACOPIO

- ALIMENTOS NO PERECEDEROS
- AGUA EMBOTELLADA
- ELEMENTOS DE LIMPIEZA
- ARTICULOS DE HIGIENE
- BIOSEGURIDAD



Te invita Comité de Probidad y Ética SEDS



CIRCULAR-SGRH-07-2022

NUEVAMENTE SE LE RECUERDA A TODO EL PERSONAL ADMINISTRATIVO QUE LABORA EN ESTA SECRETARIA DE ESTADO, QUE DE ACUERDO AL REGLAMENTO INTERNO DE PERSONAL EN OBLIGACIONES **CAPITULO "V" ARTÍCULO 16 NUMERAL 8: EL DIA VIERNES DEBEN** VESTIR DE FORMA ADECUADA AL CARÁCTER SERIO DE LA INSTITUCION, MIENTRAS DESEMPEÑAN SUS LABORES, POR LO QUE ESTA TERMINANTEMENTE PROHIBIDO EL USO DE:

- TENIS
- SANDALIAS
- LEGGINS
- CAMISETAS
- CAMISAS CON ESCOTE
- FALDAS Y VESTIDOS CORTOS

02-9-2022
15:11
Jone

DE NO ACATAR DICHA DISPOSICION, SE PROCEDERA DE ACUERDO A LO QUE ESTABLECE EL REGLAMENTO ANTES MENCIONADO.

ASIMISMO, SE CONTINUARA CON LA SUPERVISION CORRESPONDIENTE CON EL FIN DE MANTENER LOS CONTROLES RESPECTIVOS.

FAVOR TOMAR NOTA.

ALDEA EL OCOTAL FRANCISCO MORAZAN 02 DE SEPTIEMBRE DEL AÑO 2022.



SUB GERENCIA DE RECURSOS HUMANOS



El Ocotal, Francisco Morazán, Honduras, C.A.

Teléfonos: 2229-0785, 2226-0786, 2229-0727, 2229-0896

CIRCULAR-SGRH-08-2022

ATENDIENDO INSTRUCCIONES SUPRIORES, SE INFORMA A TODO EL PERSONAL ADMINISTRATIVO QUE LABORA EN LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS DE ESTA SECRETARIA DE ESTADO QUE, A PARTIR DE LA FECHA, **EL USO DEL UNIFORME DIARIO SERÁ DE LUNES A VIERNES.**

ASI MISMO SE LES RECUERDA, PORTAR DE FORMA CORRECTA DICHO UNIFORME, TAL COMO LO ESTABLECE EL REGLAMENTO INTERNO DE PERSONAL EN OBLIGACIONES **CAPITULO "V" ARTÍCULO 16 NUMERAL 8:** SE DEBE VESTIR DE FORMA ADECUADA AL CARÁCTER SERIO DE LA INSTITUCION, MIENTRAS DESEMPEÑAN SUS LABORES.

FAVOR TOMAR NOTA.

SECRETARIA DE ESTADO EN EL DESPACHO DE SEGURIDAD	
SECRETARIA GENERAL	
RECIBIDO	
FECHA:	29/9/2022
HORA:	9:15
NOMBRE:	Rovelo

ALDEA EL OCOTAL, FRANCISCO MORAZAN 28 DE SEPTIEMBRE DEL AÑO 2022.


SUB GERENCIA DE RECURSOS HUMANOS


SGRH



El Ocotal, Francisco Morazán, Honduras, C.A.

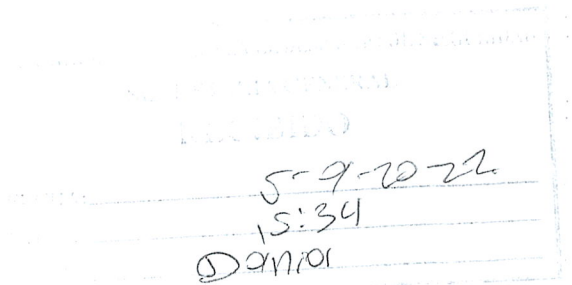
Teléfonos: 2229-0785, 2226-0786, 2229-0727, 2229-0896

El Ocotal, F.M. 05 de septiembre 2022

CIRCULAR COCOIN-SEDS-001-2022

JEFES:

Gerencia Administrativa
Subgerencia de Presupuesto
Unidad de Contabilidad
Unidad de Tesorería
Unidad de Licitaciones
Sistema Integrado de Gestión (SIG)
Subgerencia de Recursos Humanos
Subgerencia de Recursos Materiales
Gestión de Compras
Unidad de Bienes Nacionales
Secretaría General
Dirección Legal
Unidad de Auditoría Interna



Sírvase la presente con todo respeto, para contar con su participación de no mediar inconveniente alguno en la reunión de trabajo del Subcomité de Control Interno de Actividades Centrales, el cual se realizará de manera presencial en el Salón de Usos múltiples de UPEG.

Día: martes 13 del presente mes.
Hora: 10:00am

El objetivo de esta reunión es presentar al nuevo analista de ONADICI y el Cronograma de actividades que se desarrollaran desde septiembre hasta el mes de diciembre.

Atentamente;


Mariela del Carmen García
Msc. Mariela del Carmen García
Directora de la Unidad de Planificación y Evaluación de la Gestión
Secretaría de Seguridad.

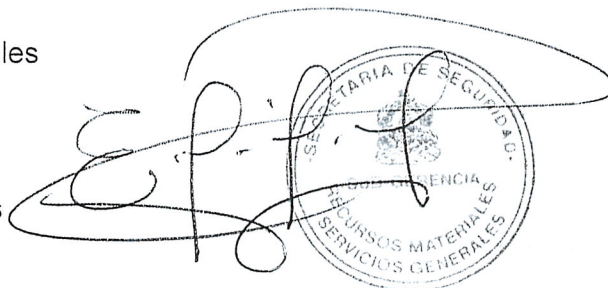
Cc. NV/MG/Archivo

CIRCULAR SGRM No. 001-2022

Para: Despacho Ministerial
Vice Ministra de la Prevención
Secretaría General
Gerencia Administrativa
Unidad de Auditoría Interna
Unidad de Derechos Humanos
Unidad de Asuntos Interinstitucionales
Unidad de Modernización
Unidad SIG
Unidad Contralora de Bienes Nacionales
Unidad de Compras

22/09/2022
11:45
RORW

De: **ING. ELDER ARIEL RIVERA**
Sub Gerente de Recursos Materiales



Asunto: **LO DESCRITO**

Fecha: 21 DE SEPTIEMBRE 2022

Por este medio cumpliendo instrucciones superiores, respetuosamente hago de su conocimiento que a partir de la fecha nuestra Sub Gerencia dejará de recibir Vouchers por Consumo de Combustibles de manera individual, por lo que deberán remitir dicha documentación mediante nota quincenalmente ordenados del (1) al (15) y del (16) al (31) de cada mes para un mejor control y celeridad en la ejecución de los procesos.

En espera de la observancia a lo anterior me despido de ustedes deseando éxitos en sus funciones diarias

Atentamente.



CIRCULAR No. SEDS-GA-0008-2022

12-9-2022
14:51
Doria

Nivel político: Despacho Ministerial; Subsecretaría de Seguridad en el Despacho de Prevención y Derechos Humanos; Subsecretaría de Seguridad en el Despacho de Asuntos Policiales

Nivel Coordinador: Secretaría General; Dirección Legal; Archivo General

Nivel de Control: Unidad de Auditoría Interna; Dirección de Control de los Servicios Privados de Seguridad y otros Servicios

Nivel Auxiliar de Apoyo: Gerencia Administrativa; Unidad de Planeamiento y Evaluación de la Gestión; Dirección de Modernización, Asuntos Internacionales y Cooperación Externa; Dirección de Comunicación Estratégica y Protocolo; Subgerencia de Presupuesto; Subgerencia de Recursos Humanos; Subgerencia de Recursos Materiales; Unidad de Licitaciones y Administración de Contratos; Sistema Integrado de Gestión

Nivel Ejecutivo PN: Dirección General Policía Nacional; Sub Dirección General Policía Nacional

Nivel de Control PN: Inspectoría General

Nivel Estratégico PN: Dirección de Planeamiento, Procedimientos Operativos y Mejora Continua; Dirección de Inteligencia Policial; Dirección de Recursos Humanos; Dirección de Logística; Dirección de Asuntos Interinstitucionales y Comunitarios; Dirección de Educación Policial

Nivel Auxiliar de Apoyo PN: Dirección de Telemática; Dirección Administrativa y Financiera Policía Nacional

Nivel Operativo PN: Dirección Nacional de Prevención y Seguridad Comunitaria; Dirección Policial de Investigaciones; Dirección Nacional de Vialidad y Transporte; Dirección Nacional de Fuerzas Especiales; Dirección Nacional de Protección y Servicios Especiales; Dirección Nacional Policial Antidrogas; Dirección Nacional de Servicios Policiales Fronterizos; DIPAMPCO

A través de este medio se les comunica que el departamento Sistema Integrado de Gestión (SIG) iniciará las capacitaciones para los usuarios SIG en el sistema SAP ERP, esto obedece a los esfuerzos institucionales para fortalecer la transparencia y seguridad de la información relacionada a los diferentes procesos administrativos.

Por lo anterior, se solicita a los funcionarios que realizan actividades administrativas a participar en la capacitación de usuarios SIG, misma que se desarrollará en modalidad virtual bajo la siguiente planificación:

No.	TEMA	FECHA	HORA
1	INTRODUCCIÓN A SAP ERP	26-09-22	8:30 AM A 12:00 M
2	FUNCIONES DE UN USUARIO SIG	26-09-22	
3	RECURSOS HUMANOS	26-09-22	
4	GESTIÓN DE ALMACENES	27-09-22	
5	GESTIÓN DE COMPRÁS	27-09-22	
6	GESTIÓN DE FLOTA VEHICULAR	28-09-22	
7	GESTIÓN Y MONITOREO DE PRESUPUESTO	28-09-22	
8	GESTIÓN DE CAJA CHICA	29-09-22	
9	GESTIÓN DE VIÁTICOS	29-09-22	

Enlace: <https://bit.ly/CapaciadoriSG>

Sin otro particular, me suscribo a ustedes deseándoles éxitos en sus funciones y agradeciendo su ardua labor para fortalecer los procesos administrativos de esta Secretaría de Estado.

El Ocotal, 12 de septiembre de 2022



Lic. Josué Noé Godoy Jaque

Gerente Administrativo

Secretaría de Estado en el Despacho de Seguridad

JNGI/SIG:PGOD

CIRCULAR No. SEDS-GA-0009-2022

RECEIVED
12-9-2022
14:51
Sonora

Nivel político: Despacho Ministerial; Subsecretaría de Seguridad en el Despacho de Prevención y Derechos Humanos; Subsecretaría de Seguridad en el Despacho de Asuntos Policiales

Nivel Coordinador: Secretaría General

Nivel de Control: Gerencia Administrativa; Sub Gerencia de Recursos Materiales; Dirección de Control de los Servicios Privados de Seguridad y otros Servicios

Nivel Auxiliar de Apoyo: Dirección de Modernización, Asuntos Internacionales y Cooperación Externa; Dirección de Comunicación Estratégica y Protocolo; Departamento de Derechos Humanos

Nivel Ejecutivo PN: Dirección General Policía Nacional; Sub Dirección General Policía Nacional

Nivel de Control PN: Inspectoría General

Nivel Estratégico PN: Dirección de Planeamiento, Procedimientos Operativos y Mejora Continua; Dirección de Recursos Humanos; Dirección de Logística; Dirección de Asuntos Interinstitucionales y Comunitarios; Dirección de Educación Policial; Instituto Policial de Estudios Estratégicos (IPEE); Centro de Capacitación para Oficiales de Policía (CCOP); Centro de Capacitación para Policías, Clases y Sub Oficiales (CCPCS); Centro de Escuelas Técnicas de Especialidades Policiales (CETEP); Escuela de Investigación Criminal (EIC)

Nivel Auxiliar de Apoyo PN: Dirección Administrativa y Financiera Policía Nacional

Nivel Operativo PN: Dirección Nacional de Vialidad y Transporte; Dirección Nacional de Protección y Servicios Especiales; Dirección Nacional Policial Antidrogas; Dirección Policial Antimaras y Pandillas contra el Crimen Organizado (DIPAMPCO); Oficina Policial de Investigaciones Financieras (OPIF)

A través de la presente se comunica que el departamento Sistema Integrado de Gestión (SIG) ha realizado una reestructuración en la organización de los centros y almacenes de dependencias adscritas a la Secretaría de Seguridad y la Policía Nacional, los cambios realizados se detallan a continuación:

Centro	Unidad
1018	Oficina Policial de Investigaciones Financieras (OPIF)
1019	Sub Secretaría de Asuntos Policiales
1020	Sub Secretaría de Prevención y Derechos Humanos
1021	Dirección Policial Antimaras y Pandillas contra el Crimen Organizado (DIPAMPCO)
1022	División de Seguridad Transporte Urbano (DSTU)
1023	División de Control Centros Penitenciarios (DCCP)
1024	Consejo Nacional de Seguridad Vial (CNSV)
1025	Dirección Nacional Policial Antidrogas (DNPA)
1026	Dirección Nacional de Protección y Servicios Especiales (DNPSE)
1027	Dirección Administrativa y Financiera de la Policía Nacional (DAFPN)
1028	Dirección de Asuntos Interinstitucionales y Comunitarios (DAIC)
1029	Despacho Ministerial SEDS
1030	Dirección de Modernización, Asuntos Internacionales y Cooperación Externa (DMAICE)

1031	Dirección de Comunicación Estratégica (DCE)
1032	Unidad de Derechos Humanos
1033	Dirección de Control de los Servicios Privados de Seguridad (DICSPS)
1034	Secretaría General
1035	Centro de Capacitación de Oficiales de Policía (CCOP)
1036	Centro de Escuelas Técnicas de Especialidades Policiales (CETEP)
1037	Escuela de Investigación Criminal (EIC)
1038	Instituto Policial de Estudios Estratégicos (IPEE)
1039	Centro de Capacitación de Policías, Clases y Suboficiales (CCPCS)
1040	Sub Dirección General Policía Nacional
1041	Inspectoría General
1042	Dirección de Planeamiento, Procedimientos Operativos y Mejora Continua (DPPOMC)
1043	Dirección de Logística
1044	Dirección de Recursos Humanos

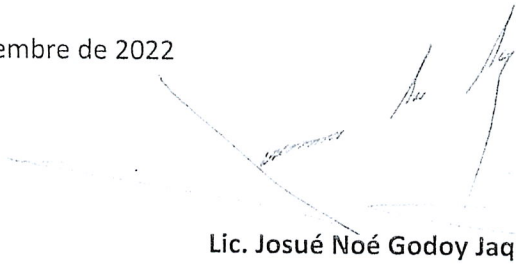
Por lo anterior, se instruye a los funcionarios que desempeñan labores administrativas en el sistema SAP(SIG), considerar que los cambios realizados deberán tomarse en cuenta para realizar gestiones relacionadas con:

- Compras de bienes y suministros
- Mantenimiento de vehículos
- Gestión de Almacenes (materiales y suministros, armas y municiones, alimentos, entro otros).

Los cambios descritos en la presente se harán efectivos a partir del día **lunes 19 de septiembre de 2022**; por tanto, se solicita a la Unidad de Gestión de Compras, Dirección de Logística y Dirección Administrativa y Financiera, tomar en cuenta la nueva estructura para los trámites correspondientes.

Sin otro particular, me suscribo a ustedes deseándoles éxitos en sus funciones y agradeciendo su ardua labor para fortalecer los procesos administrativos de esta Secretaría de Estado.

El Ocotal, 12 de septiembre de 2022





Lic. Josué Noé Godoy Jaque
Gerente Administrativo

Secretaría de Estado en el Despacho de Seguridad

LACC-SIG/JNGJ