

UNIDAD MUNICIPAL AMBIENTAL



JEFE DE DEPARTAMENTO:

**ING. LARISSA ROSSANY BORJAS
GONZALEZ**

ASISTENTE: YANETH ZUNIGA

SEPTIEMBRE 2022

ACTIVIDADES

- ✚ Recolección de piñatas donde las personas que se hizo contrato de compra, las cuales serán entregadas a los diferentes centros educativos de nuestro municipio, para la celebración del Día del niño.



- ✚ Revisión de Plan de Arbitrios en conjunto con los departamentos correspondientes, para realizar los cambios necesarios o anexos que se consideren convenientes para el año 2023, el cual será sometido a la consideración y aprobación de la Corporación Municipal en la primera quincena de septiembre, rigiéndonos por el Art 148 Reglamento de la Ley de Municipalidades.
- ✚ Verificar la recepción de los materiales solicitados a la Ferretería moderna.



- ✚ Reunión con personal de Prevención de riesgos asignados en el Proyecto Patuca III, para poner en conocimiento la problemática con pescadores que están realizando esta actividad en la zona de desfogue, la cual es un área restringida y hay bastante presencia de cocodrilos, donde estas personas corren alto riesgo de ser atacados por esta especie.



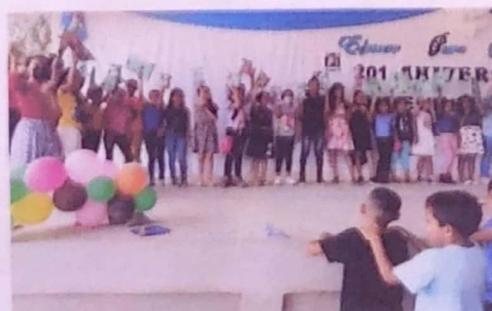
- ✚ Colaborar con la oficina de la niñez, en la entrega de piñatas y dulces a los diferentes centros educativos de nuestro municipio.



- ✚ Colaborar con la elaboración de la decoración para la celebración del Día del niño, en la municipalidad.



- ✚ Visita a la escuela Andrés Abelino Betancourt del Barrio Nueva Jerusalén, para la entrega de juguetes a los niños de este centro educativo.



- ✚ Supervisar trabajo de mejoramiento en la plaza municipal, donde se desarrollarán los actos de los desfiles patrios.



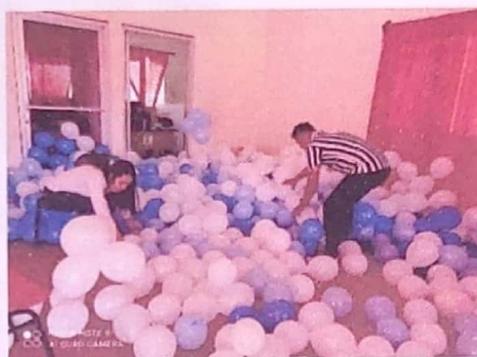
- ✚ Visita de campo al sitio donde se ubican las cortinas del Proyecto hidroeléctrico Patuca III, con la finalidad de realizar inspección por motivo de presencia de pescadores en el área de desfogue, con la finalidad de determinar medidas a tomar para evitar perdidas humanas, debido a la presencia de cocodrilos y otras especies de animales que son una amenaza para las vidas humanas.



- ✚ Asistir a reunión de corporación, con la finalidad de presentar los cambios realizados en la parte ambiental al Plan de Arbitrios, de esta forma ser sometido a la consideración y aprobación de la Corporación Municipal en la primera quincena de septiembre, entrando en vigencia el primero (1) de enero del siguiente año y será aprobado conjuntamente con el Presupuesto.
- ✚ Entrega de cemento a la comunidad de Arenas Blancas, el cual será utilizado para pavimentación de tramo carretero.



- ✚ Reunión con el COCIP, con la finalidad de elaborar programa a desarrollar los días 13, 14 y 15 de septiembre y ultimar detalles de los desfiles patrios.
- ✚ Reunión con CONADEH y Cruz roja, con la finalidad de tratar tema sobre los migrantes, visitando los diferentes puntos de acceso a nuestro municipio.
- ✚ Colaborar con la elaboración de decoración en la plaza municipal, para los desfiles del 13,14 y 15 de septiembre.



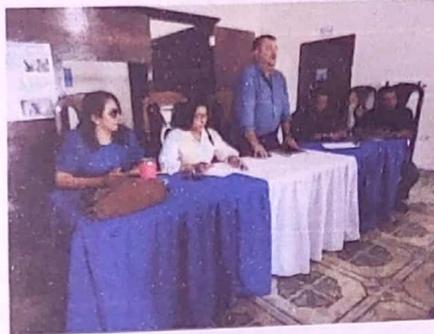
- ✚ Reunión con el Abogado Serlio Girón, subdirector legal de la UEPER y el Ing. Cleofás Mejía, para tratar temas relacionados a la parte ambiental y hacer entrega del Plan de cumplimiento de medidas ambientales que respecta al primer semestre del año en curso.



- ✚ Entrega de cemento a la comunidad de Pueblo Nuevo, el cual será utilizado para construcción de un puente, la cual es una vía de acceso para pobladores de diferentes comunidades de la zona.



- ✚ Visita al Instituto de Conservación Forestal, en la ciudad de Juticalpa con la finalidad de presentación con el nuevo coordinador regional y solicitar nuevas directrices según nuevo acuerdo por parte del gobierno central.
- ✚ Reunión con integrantes del CODEM, debido a problemática que se enfrenta nuestro municipio, producto de las fuertes lluvias torrenciales, donde se expuso un breve resumen de todas las afectaciones, a las cuales hay que darles una solución de emergencia, ya que hay varias comunidades incomunicadas debido a derrumbes, puentes colapsados y viviendas afectadas.



- ✚ Visita de campo al Barrio Nueva Guadalupe, con la finalidad de realizar inspección debido a denuncia emitida por problemática de derrame de agua en paso de la calle, donde se socializo con ambas personas, luego se determinó acciones a desarrollar para dar solución al problema.



- ✚ Recibir bloques, los cuales son utilizados para realizar mejoras en la municipalidad.



- ✚ Recepción de material de ferretería moderna.



- ✚ Suplir de materiales necesarios y supervisión de trabajo de mejora que se esta realizando en la municipalidad.



- ✚ Visita de campo al sitio que ocupa el botadero municipal, con la finalidad de supervisar el trabajo desempeñado por la persona encargada de dar mantenimiento al mismo, para tener las vías de acceso libres de material que pueda ocasionar daños a los vehículos que ingresan a depositar desechos sólidos.



- ✚ Entrega de 25 fardos de agua para alumnos del Instituto Oriental Nueva Choluteca, que realizaran su desfile el 28 de septiembre.



- ✚ Recepción de material de la Ferretería moderna.



- ✚ Elaboración de informe de autorizaciones emitidas en el mes de septiembre por la oficina de la Unidad Municipal Ambiental.
- ✚ Atención a ciudadanos para diferentes tramites.
- ✚ Elaboración de informe de actividades desarrolladas en el mes de septiembre.
- ✚ Desarrollo de campaña de limpieza en conjunto con el sector salud y educación.

