

**DOCUMENTOS DE LICITACIÓN
BANCO CENTRAL DE HONDURAS**



**LICITACIÓN PÚBLICA
No.41/2022**

CONTRATACIÓN POR LOTES DEL SUMINISTRO, INSTALACIÓN, CONFIGURACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO DE LOS EQUIPOS SIGUIENTES:

LOTE No. 1: INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA Y COMPONENTES DEL SISTEMA DE CIRCUITO CERRADO DE TELEVISIÓN (CCTV) PARA LA MODERNIZACIÓN Y FORTALECIMIENTO DE LA SEGURIDAD ELECTRÓNICA, A SER INSTALADOS EN LOS EDIFICIOS DE LAS SUCURSALES DEL BANCO CENTRAL DE HONDURAS, UBICADOS EN LA CIUDAD DE LA CEIBA, ATLÁNTIDA Y CIUDAD DE CHOLUTECA, CHOLUTECA.

LOTE No. 2: INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA Y COMPONENTES DEL SISTEMA DE CONTROL DE ACCESOS PARA LA MODERNIZACIÓN Y FORTALECIMIENTO DE LA SEGURIDAD ELECTRÓNICA, A SER INSTALADOS EN LOS EDIFICIOS DE LAS SUCURSALES DEL BANCO CENTRAL DE HONDURAS, UBICADOS EN LA CIUDAD DE LA CEIBA, ATLÁNTIDA Y CIUDAD DE CHOLUTECA, CHOLUTECA.

Fuente de financiamiento: fondos nacionales

Tegucigalpa, agosto de 2022

PARTE 1 – Procedimientos de Licitación

Sección I. Instrucciones a los Oferente

Índice de Cláusulas

A.	Generalidades	5
1.	Alcance de la licitación.....	5
2.	Fuente de fondos.....	5
3.	Fraude y corrupción.....	5
4.	Oferentes elegibles	5
5.	Elegibilidad de los bienes y servicios conexos	7
B.	Contenido de los documentos de licitación	7
6.	Secciones de los documentos de licitación	7
7.	Aclaración de los documentos de licitación	7
8.	Enmienda a los documentos de licitación.....	8
C.	Preparación de las Ofertas	8
9.	Costo de la oferta.....	8
10.	Idioma de la oferta.....	8
11.	Documentos que componen la oferta.....	8
12.	Formulario de oferta y lista de precios	9
13.	Ofertas alternativas	9
14.	Precios de la oferta y descuentos	9
15.	Moneda de la oferta	10
16.	Documentos que establecen la elegibilidad del oferente	10
17.	Documentos que establecen la elegibilidad de los bienes y servicios conexos	10
18.	Documentos que establecen la conformidad de los bienes y servicios conexos	10
19.	Documentos que establecen las calificaciones del oferente.....	11
20.	Período de validez de las ofertas	11
21.	Garantía de mantenimiento de la oferta	12
22.	Formato y firma de la oferta	13
D.	Presentación y Apertura de las Ofertas.....	13
23.	Presentación, sello e identificación de las ofertas.....	13
24.	Plazo para presentar las ofertas.....	13
25.	Ofertas tardías.....	14
26.	Retiro, sustitución y modificación de las ofertas	14
27.	Apertura de las ofertas	14
E.	Evaluación y Comparación de las Ofertas.....	15
28.	Confidencialidad.....	15
29.	Aclaración de las ofertas.....	15
30.	Cumplimiento de las ofertas	16

31.	Diferencias, errores y omisiones.....	16
32.	Examen preliminar de las ofertas	17
33.	Examen de los términos y condiciones; evaluación técnica	17
34.	Conversión a una sola moneda	17
35.	Preferencia nacional	17
36.	Evaluación de las ofertas	18
37.	Comparación de las ofertas.....	19
38.	Poscalificación del oferente	19
39.	Derecho del comprador a aceptar cualquier oferta y a rechazar cualquiera o todas las ofertas	19
40.	Declaración de Licitación Desierta o Fracasada	19
F.	Adjudicación del Contrato.....	20
41.	Criterios de adjudicación	20
42.	Derecho del comprador a variar las cantidades en el momento de la adjudicación.....	20
43.	Notificación de adjudicación del contrato	20
44.	Firma del contrato.....	21
45.	Garantía de cumplimiento del contrato.....	21

Sección I. Instrucciones a los Oferentes (IAO)

A. Generalidades	
1. Alcance de la licitación	<p>1.1 El comprador indicado en los Datos de la Licitación (DDL) emite estos documentos de licitación para la adquisición de los bienes y servicios conexos especificados en la Sección VI, Lista de Requisitos. El nombre y número de identificación de esta Licitación Pública Nacional (LPN) para adquisición de bienes están especificados en los DDL. El nombre, identificación y número de lotes están indicados en los DDL.</p> <p>1.2 Para todos los efectos de estos documentos de licitación:</p> <p>(a) El término “por escrito” significa comunicación en forma escrita (por ejemplo, por correo electrónico) con prueba de recibido.</p> <p>(b) “Día” significa día calendario.</p>
2. Fuente de fondos	<p>2.1 La contratación a que se refiere esta licitación se financiará con recursos provenientes de la(s) fuente(s) de financiamiento especificada(s) en los DDL.</p>
3. Fraude y corrupción	<p>3.1 El Estado hondureño exige a todos los organismos ejecutores y organismos contratantes, al igual que a todas las firmas, entidades o personas oferentes por participar o participando en procedimientos de contratación, incluyendo, entre otros, solicitantes, oferentes, contratistas, consultores y concesionarios (incluyendo sus respectivos funcionarios, empleados y representantes), observar los más altos niveles éticos durante el proceso de selección y las negociaciones o la ejecución de un contrato. Los actos de fraude y corrupción están prohibidos.</p> <p>3.2 Si se comprobare que ha habido entendimiento malicioso entre dos o más oferentes, las respectivas ofertas no serán consideradas, sin perjuicio de la responsabilidad legal en que éstos hubieren incurrido.</p> <p>3.3 Los actos de fraude y corrupción son sancionados por la Ley de Contratación del Estado, sin perjuicio de la responsabilidad en que se pudiera incurrir conforme al Código Penal.</p>
4. Oferentes elegibles	<p>4.1 Podrán participar en esta licitación todas las empresas que teniendo plena capacidad de ejercicio, no se hallen comprendidas en alguna de las circunstancias siguientes:</p> <p>(a) Haber sido condenados mediante sentencia firme por delitos contra la propiedad, delitos contra la fe pública, cohecho, enriquecimiento ilícito, negociaciones incompatibles con el ejercicio de funciones públicas, malversación de caudales públicos o contrabando y defraudación fiscal, mientras subsista la condena. Esta prohibición también es aplicable a las sociedades mercantiles u otras personas jurídicas cuyos administradores o representantes se encuentran en situaciones similares por actuaciones a nombre o en beneficio de las mismas.</p> <p>(b) Haber sido declarado en quiebra o en concurso de acreedores, mientras no fueren rehabilitados.</p>

	<ul style="list-style-type: none"> (c) Ser funcionarios o empleados, con o sin remuneración, al servicio de los Poderes del Estado o de cualquier institución descentralizada, municipalidad u organismo que se financie con fondos públicos, sin perjuicio de lo previsto en el Artículo 258 de la Constitución de la República. (d) Haber dado lugar, por causa de la que hubiere sido declarado culpable, a la resolución firme de cualquier contrato celebrado con la Administración o a la suspensión temporal en el Registro de Proveedores y Contratistas en tanto dure la sanción. En el primer caso, la prohibición de contratar tendrá una duración de dos (2) años, excepto en aquellos casos en que haya sido objeto de resolución en sus contratos en dos ocasiones, en cuyo caso la prohibición de contratar será definitiva. (e) Ser cónyuge, persona vinculada por unión de hecho o parientes dentro del cuarto grado de consanguinidad o segundo de afinidad de cualquiera de los funcionarios o empleados bajo cuya responsabilidad esté la precalificación de las empresas, la evaluación de las propuestas, la adjudicación o la firma del contrato. (f) Tratarse de sociedades mercantiles en cuyo capital social participen funcionarios o empleados públicos que tuvieren influencia por razón de sus cargos o participaren directa o indirectamente en cualquier etapa de los procedimientos de selección de contratistas. Esta prohibición se aplica también a las compañías que cuenten con socios que sean cónyuges, personas vinculadas por unión de hecho o parientes dentro del cuarto grado de consanguinidad o segundo de afinidad de los funcionarios o empleados a que se refiere el literal anterior, o aquellas en las que desempeñen, puestos de dirección o de representación personas con esos mismos grados de relación o de parentesco. (g) Haber intervenido directamente o como asesores en cualquier etapa de los procedimientos de contratación. (h) Estar suspendido del Registro de Proveedores y Contratistas o tener vigente sanción de suspensión para participar en procedimientos de contratación administrativa. <p>4.2 Las ofertas presentadas por un consorcio constituido por dos o más empresas deberán cumplir con los siguientes requisitos, a menos que se indique otra cosa en los DDL:</p> <ul style="list-style-type: none"> (a) La oferta deberá ser firmada de manera que constituya una obligación legal para todos los socios. (b) Todos los socios serán responsables mancomunada y solidariamente por el cumplimiento del contrato de acuerdo con las condiciones del mismo. (c) Uno de los socios deberá ser designado como representante y autorizado para contraer responsabilidades y recibir instrucciones por y en nombre de cualquier o todos los miembros del consorcio. (d) La ejecución de la totalidad del contrato, incluyendo los pagos, se harán exclusivamente con el socio designado. (e) Con la oferta se deberá presentar el Acuerdo de Consorcio firmado por todas las partes.
--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

	4.3	Los oferentes deberán proporcionar al contratante, evidencia satisfactoria de su continua elegibilidad, en los términos de la Cláusula 11.1 de las IAO, cuando el contratante razonablemente la solicite.
5. Elegibilidad de los bienes y servicios conexos	5.1	Todos los bienes y servicios conexos que hayan de suministrarse de conformidad con el contrato pueden tener su origen en cualquier país.
	B. Contenido de los documentos de licitación	
6. Secciones de los documentos de licitación	6.1	Los documentos de licitación están compuestos por las partes 1, 2, y 3 incluidas sus respectivas secciones que a continuación se indican y deben ser leídas en conjunto con cualquier enmienda emitida en virtud de la Cláusula 8 de las IAO. PARTE 1 – Procedimientos de Licitación <ul style="list-style-type: none"> • Sección I. Instrucciones a los Oferentes (IAO). • Sección II. Datos de la Licitación (DDL). • Sección III. Criterios de Evaluación y Calificación. • Sección IV. Formularios de la Oferta. • Sección V. Países Elegibles. PARTE 2 –Requisitos de los Bienes y servicios <ul style="list-style-type: none"> • Sección VI. Lista de Requerimientos. PARTE 3 – Contrato <ul style="list-style-type: none"> • Sección VII. Condiciones Generales del Contrato (CGC). • Sección VIII. Condiciones Especiales del Contrato (CEC). • Sección IX. Formularios del Contrato.
	6.2	El llamado a licitación, emitido por el comprador no forma parte de los documentos de licitación.
	6.3	El comprador no se responsabiliza por la integridad de los documentos de licitación y sus enmiendas, de no haber sido obtenidos directamente del comprador.
	6.4	Es responsabilidad del oferente examinar todas las instrucciones, formularios, términos y especificaciones de los documentos de licitación. La presentación incompleta de la información o documentación requerida en los documentos de licitación puede constituir causal de rechazo de la oferta.
7. Aclaración de los documentos de licitación	7.1	Todo aquel que haya obtenido de manera oficial los documentos de licitación que requiera alguna aclaración sobre los documentos de licitación, deberá comunicarse con el comprador por escrito a la dirección del comprador que se suministra en los DDL. El comprador responderá por escrito a todas las solicitudes de aclaración, siempre que dichas solicitudes las reciba el comprador por lo menos el número de días antes de la fecha límite para la presentación de ofertas indicado en los DDL. El comprador enviará copia de las respuestas, incluyendo una descripción de las consultas realizadas, sin identificar su fuente, a todos los que hubiesen adquirido los documentos de licitación directamente del comprador.

	<p>7.2 Las respuestas a solicitudes de aclaración se publicarán además en el Sistema de Información de Contratación y Adquisiciones del Estado de Honduras, “HonduCompras”, (www.honducompras.gob.hn).</p> <p>7.3 Si como resultado de las aclaraciones, el comprador considera necesario enmendar los documentos de licitación, deberá hacerlo siguiendo el procedimiento indicado en la Cláusula 8 y Subcláusula 24.2 de las IAO.</p>
8. Enmienda a los documentos de licitación	<p>8.1 El comprador podrá en cualquier momento, antes del vencimiento del plazo para presentación de ofertas, enmendar los documentos de licitación mediante la emisión de una enmienda.</p> <p>8.2 Toda enmienda emitida formará parte integral de los documentos de licitación y deberá ser comunicada por escrito a todos los que hayan obtenido los documentos de licitación directamente del comprador.</p> <p>8.3 Las enmiendas a documentos de licitación se publicarán además en el Sistema de Información de Contratación y Adquisiciones del Estado de Honduras, “HonduCompras”, (www.honducompras.gob.hn).</p> <p>8.4 El comprador podrá, a su discreción, prorrogar el plazo de presentación de ofertas, a fin de dar a los posibles oferentes un plazo razonable para que puedan tomar en cuenta las enmiendas en la preparación de sus ofertas, de conformidad con la Subcláusula 24.2 de las IAO.</p>
C. Preparación de las Ofertas	
9. Costo de la oferta	<p>9.1 El oferente financiará todos los costos relacionados con la preparación y presentación de su oferta y el comprador no estará sujeto ni será responsable en ningún caso por dichos costos, independientemente de la modalidad o del resultado del proceso de licitación.</p>
10. Idioma de la oferta	<p>10.1 La oferta, así como toda la correspondencia y documentos relativos a la oferta intercambiados entre el oferente y el comprador, deberán ser escritos en español. Los documentos de soporte y material impreso que formen parte de la oferta, pueden estar en otro idioma con la condición de que los apartes pertinentes estén acompañados de una traducción fidedigna al español. Para efectos de interpretación de la oferta, dicha traducción prevalecerá.</p>
11. Documentos que componen la oferta	<p>11.1 La oferta estará compuesta por los siguientes documentos:</p> <ul style="list-style-type: none"> (a) Formulario de Oferta y Lista de Precios, de conformidad con las Cláusulas 12, 14 y 15 de las IAO. (b) Garantía de Mantenimiento de la Oferta, de conformidad con la Cláusula 21 de las IAO. (c) Confirmación escrita que autorice al signatario de la oferta a comprometer al oferente, de conformidad con la Cláusula 22 de las IAO. (d) Evidencia documentada, de conformidad con la cláusula 16 de las IAO, que establezca que el oferente es elegible para presentar una oferta. (e) Evidencia documentada, de conformidad con la Cláusula 17 de las IAO, que certifique que los bienes y servicios conexos que proporcionará el oferente son de origen elegible.

	<p>(f) Evidencia documentada, de conformidad con las cláusulas 18 y 30 de las IAO, que establezca que los bienes y servicios conexos se ajustan sustancialmente a los documentos de licitación.</p> <p>(g) Evidencia documentada, de conformidad con la Cláusula 19 de las IAO, que establezca que el oferente está calificado para ejecutar el contrato en caso que su oferta sea aceptada.</p> <p>(h) Cualquier otro documento requerido en los DDL.</p>
12. Formulario de oferta y lista de precios	<p>12.1 El oferente presentará el Formulario de Oferta utilizando el formulario suministrado en la Sección IV, Formularios de la Oferta. Este formulario deberá ser debidamente llenado sin alterar su forma y no se aceptarán sustitutos. Todos los espacios en blanco deberán ser llenados con la información solicitada.</p> <p>12.2 El oferente presentará la lista de precios de los bienes y servicios conexos, según corresponda a su origen y utilizando los formularios suministrados en la Sección IV, Formularios de la Oferta.</p>
13. Ofertas alternativas	<p>13.1 A menos que se indique lo contrario en los DDL, no se considerarán ofertas alternativas.</p>
14. Precios de la oferta y descuentos	<p>14.1 Los precios y descuentos cotizados por el oferente en el Formulario de Presentación de la Oferta y en la Lista de Precios deberán ajustarse a los requerimientos que se indican a continuación.</p> <p>14.2 Todos los lotes y artículos deberán enumerarse y cotizarse por separado en el Formulario de Lista de Precios. Si una lista de precios detalla artículos, pero no los cotiza, se asumirá que los precios están incluidos en los precios de otros artículos. Asimismo, cuando algún lote o artículo no aparezca en la lista de precios, se asumirá que no está incluido en la oferta y de considerarse que la oferta cumple sustancialmente, se aplicarán los ajustes correspondientes, de conformidad con la Cláusula 31 de las IAO.</p> <p>14.3 El precio cotizado en el Formulario de Presentación de la Oferta deberá ser el precio total de la oferta, excluyendo cualquier descuento que se ofrezca.</p> <p>14.4 El oferente cotizará cualquier descuento incondicional e indicará su método de aplicación en el Formulario de Presentación de la Oferta.</p> <p>14.5 Las expresiones DDP (Delivered Duty Paid: Entregado Derechos Pagados, lugar de destino convenido), DPA (Delivered At Place: Entrega en lugar de destino convenido) y otros términos afines, se registrarán por las normas prescritas en la edición vigente de Incoterms publicada por la Cámara de Comercio Internacional (www.iccwbo.org), según se indique en los DDL. Los precios deberán cotizarse como se indica en cada formulario de lista de precios incluidos en la Sección IV, Formularios de la Oferta. El desglose de los componentes de los precios se requiere con el único propósito de facilitar al comprador la comparación de las ofertas. Esto no limitará de ninguna manera el derecho del comprador para contratar bajo cualquiera de los términos ofrecidos. Al cotizar los precios, el oferente podrá incluir costos de transporte cotizados por empresas transportadoras registradas en cualquier país elegible, de conformidad con la Sección V, Países</p>

	<p>Elegibles. Asimismo, el oferente podrá adquirir servicios de seguros de cualquier país elegible de conformidad con la Sección V, Países Elegibles. Los precios deberán registrarse de la siguiente manera:</p> <ul style="list-style-type: none"> (i) El precio de los bienes cotizados entregados en el lugar de destino convenido en Honduras especificado en los DDL, incluyendo todos los derechos de aduana y los impuestos a la venta o de otro tipo ya pagados o por pagar sobre los componentes y materia prima utilizada en la fabricación o ensamblaje de los bienes. (ii) Todo impuesto a las ventas u otro tipo de impuesto que obligue Honduras a pagar sobre los bienes en caso de ser adjudicado el contrato al oferente. <p>14.6 Los precios cotizados por el oferente serán fijos durante la ejecución del contrato y no estarán sujetos a ninguna variación por ningún motivo.</p> <p>Si así se indica en la Subcláusula 1.1 de las IAO, el llamado a licitación será por ofertas para contratos individuales (lotes) o para combinación de contratos (grupos). A menos que se indique lo contrario en los DDL, los precios cotizados deberán corresponder al 100% de los artículos indicados en cada lote y al 100% de las cantidades indicadas para cada artículo de un lote. Los oferentes que deseen ofrecer reducción de precios (descuentos) por la adjudicación de más de un contrato, deberán indicar en su oferta los descuentos aplicables de conformidad con la Subcláusula 14.4 de las IAO, siempre y cuando las ofertas por todos los lotes sean presentadas y abiertas al mismo tiempo.</p>
<p>15. Moneda de la oferta</p>	<p>15.1 El oferente cotizará en lempiras, salvo que en los DDL se indique que los oferentes podrán expresar el precio de su oferta en cualquier moneda plenamente convertible. En tal caso, los oferentes que deseen que se les pague en varias monedas, deberán cotizar su oferta en esas monedas, pero no podrán emplear más de tres monedas además del lempira.</p>
<p>16. Documentos que establecen la elegibilidad del oferente</p>	<p>16.1 Para establecer su elegibilidad, de conformidad con la Cláusula 4 de las IAO, los oferentes deberán completar el formulario de oferta, incluido en la Sección IV, Formularios de la Oferta.</p>
<p>17. Documentos que establecen la elegibilidad de los bienes y servicios conexos</p>	<p>17.1 No se requiere presentar documentos para establecer elegibilidad de los bienes y servicios conexos.</p>
<p>18. Documentos que establecen la conformidad de los bienes y servicios conexos</p>	<p>18.1 Con el fin de establecer la conformidad de los bienes y servicios conexos, los oferentes deberán proporcionar como parte de la oferta evidencia documentada acreditando que los bienes cumplen con las especificaciones técnicas y los estándares especificados en la Sección VI, Lista de Requisitos.</p> <p>18.2 La evidencia documentada puede ser en forma de literatura impresa, planos o datos y deberá incluir una descripción detallada de las características esenciales técnicas y de funcionamiento de cada artículo, demostrando conformidad sustancial de los bienes y servicios conexos con las especificaciones técnicas. De ser procedente, el oferente incluirá</p>

	<p>una declaración de variaciones y excepciones a las provisiones en los requisitos de los bienes y servicios.</p> <p>18.3 Los oferentes también deberán proporcionar una lista detallada que incluya disponibilidad y precios actuales de repuestos, herramientas especiales, etc. necesarias para el adecuado y continuo funcionamiento de los bienes durante el período indicado en los DDL, a partir del inicio de la utilización de los bienes por el comprador.</p> <p>18.4 Las normas de fabricación, procesamiento, material y equipo, así como las referencias a marcas o números de catálogos que haya incluido el comprador en los requisitos de los bienes y servicios, son solamente descriptivas y no restrictivas. Los oferentes pueden ofrecer otras normas de calidad, marcas, y/o números de catálogos, siempre y cuando demuestren a satisfacción del comprador, que las substituciones son sustancialmente equivalentes o superiores a las especificadas en los requisitos de los bienes y servicios.</p>
<p>19. Documentos que establecen las calificaciones del oferente</p>	<p>19.1 La evidencia documentada de las calificaciones del oferente para ejecutar el contrato, si su oferta es aceptada, deberá establecer a completa satisfacción del comprador:</p> <p>(a) Que, si se requiere en los DDL, el oferente que no fabrique o produzca los bienes a ser suministrados en Honduras, deberá presentar una Autorización del Fabricante mediante el formulario incluido en la Sección IV, Formularios de la Oferta.</p> <p>(b) Que, si se requiere en los DDL, en el caso de un oferente que no está establecido comercialmente en Honduras, el oferente está o estará (si se le adjudica el contrato) representado por un Agente en Honduras equipado y con capacidad para cumplir con las obligaciones de mantenimiento, reparaciones y almacenamiento de repuestos, estipuladas en las condiciones del contrato y/o las Especificaciones Técnicas.</p> <p>(c) Que el oferente cumple con cada uno de los criterios de calificación estipulados en la Sección III, Criterios de Evaluación y Calificación.</p>
<p>20. Período de validez de las ofertas</p>	<p>20.1 Las ofertas se deberán mantener válidas por el período determinado en los DDL a partir de la fecha límite para la presentación de ofertas establecida por el comprador. Toda oferta con un período de validez menor será rechazada por el comprador por incumplimiento.</p> <p>20.2 En circunstancias excepcionales y antes de que expire el período de validez de la oferta, el comprador podrá solicitarles a los oferentes que extiendan el período de la validez de sus ofertas. Las solicitudes y las respuestas serán por escrito. La garantía de mantenimiento de la oferta también deberá prorrogarse por el período correspondiente. Un oferente puede rehusar a tal solicitud sin que se le haga efectiva su garantía de mantenimiento de la oferta. A los oferentes que acepten la solicitud de prórroga no se les pedirá ni permitirá que modifiquen sus ofertas, con excepción de lo dispuesto en la Subcláusula 20.3 de las IAO.</p>

	<p>20.3 En el caso de contratos con precio fijo, si la adjudicación se retrasase por un período mayor a cincuenta y seis (56) días a partir del vencimiento del plazo inicial de validez de la oferta, el precio del contrato será ajustado mediante la aplicación de un factor que será especificado en la solicitud de prórroga. La evaluación de la oferta deberá basarse en el precio cotizado sin tomar en cuenta el ajuste mencionado.</p>
<p>21. Garantía de mantenimiento de la oferta</p>	<p>21.1 El oferente deberá presentar como parte de su oferta, una garantía de mantenimiento de la oferta.</p> <p>21.2 La garantía de mantenimiento de la oferta será por el porcentaje estipulado en los DDL y denominada en lempiras. En caso de que la oferta se presente en moneda diferente, a los fines del cálculo de la garantía de mantenimiento de la oferta, estas se convertirán en lempiras a la tasa de cambio aplicable según la cláusula 34.1 de las IAO.</p> <p>21.3 La garantía de mantenimiento de la oferta deberá:</p> <ul style="list-style-type: none"> (a) Ser presentada en original (no se aceptarán copias). (b) Permanecer válida por un período que expire 30 días después de la fecha límite de la validez de las ofertas, o del período prorrogado, si corresponde. <p>21.4 La garantía de mantenimiento de la oferta podrá ser:</p> <ul style="list-style-type: none"> (a) Garantía bancaria emitida por una institución debidamente autorizada por la Comisión Nacional de Bancos y Seguros. (b) Fianza emitida por una institución debidamente autorizada por la Comisión Nacional de Bancos y Seguros. (c) Cheque certificado; bonos del estado representativos de obligaciones de deuda pública, que fueren emitidos de conformidad con la Ley de Crédito Público. <p>21.5 Todas las ofertas que no estén acompañadas por una garantía de mantenimiento de la oferta que sustancialmente responda a lo requerido en la cláusula mencionada, serán rechazadas por el comprador por incumplimiento.</p> <p>21.6 La garantía de mantenimiento de la oferta de los oferentes cuyas ofertas no fueron seleccionadas, será devuelta inmediatamente después de que el oferente seleccionado suministre su garantía de cumplimiento.</p> <p>21.7 La garantía de mantenimiento de la oferta se podrá hacer efectiva si:</p> <ul style="list-style-type: none"> (a) El oferente retira su oferta durante el período de validez de la oferta especificado por el oferente en la oferta; o (b) El oferente seleccionado no acepta las correcciones al precio de su oferta, de conformidad con la Subcláusula 28 de las IAO; (c) Si el oferente seleccionado no cumple dentro del plazo estipulado con: <ul style="list-style-type: none"> (i) Firmar el contrato; o

	<p>(ii) Suministrar la garantía de cumplimiento solicitada.</p> <p>21.8 La garantía de mantenimiento de la oferta de un consorcio deberá ser emitida en nombre del consorcio que presenta la oferta, o según se indique en los DDL.</p>
22. Formato y firma de la oferta	<p>22.1 El oferente preparará un original de los documentos que comprenden la oferta según se describe en la Cláusula 11 de las IAO y lo marcará claramente como “ORIGINAL”. Además, el oferente deberá presentar el número de copias de la oferta que se indica en los DDL y marcar claramente cada ejemplar como “COPIA”. En caso de discrepancia, el texto del original prevalecerá sobre el de las copias.</p> <p>22.2 El original y todas las copias de la oferta deberán estar firmadas por la persona debidamente autorizada para firmar en nombre del oferente.</p> <p>22.3 Los textos entre líneas, tachaduras o palabras superpuestas serán válidos solamente si llevan la firma o las iniciales de la persona que firma la oferta.</p>
	D. Presentación y Apertura de las Ofertas
23. Presentación, sello e identificación de las ofertas	<p>23.1 Los oferentes siempre podrán enviar sus ofertas por correo o entregarlas personalmente. Los oferentes tendrán la opción de presentar sus ofertas electrónicamente cuando así se indique en los DDL.</p> <p>Los oferentes que presenten sus ofertas por correo o las entreguen personalmente incluirán el original y cada copia de la oferta, inclusive ofertas alternativas si fueran permitidas en virtud de la Cláusula 13 de las IAO, en sobres separados, cerrados en forma inviolable y debidamente identificados como “ORIGINAL” y “COPIA”. Los sobres conteniendo el original y las copias serán incluidos a su vez en un solo sobre. El resto del procedimiento será de acuerdo con la Subcláusula 23.2 de las IAO.</p> <p>23.2 Los sobres interiores y el sobre exterior deberán:</p> <ul style="list-style-type: none"> (a) Llevar el nombre y la dirección del oferente. (b) Estar dirigidos al comprador y llevar la dirección que se indica en la Subcláusula 24.1 de las IAO. (c) Llevar la identificación específica de este proceso de licitación indicado en la Cláusula 1.1 de las IAO y cualquier otra identificación que se indique en los DDL, y (d) Llevar una advertencia de no abrir antes de la hora y fecha de apertura de ofertas, especificadas de conformidad con la Subcláusula 27.1 de las IAO. <p>Si los sobres no están sellados e identificados como se requiere, el comprador no se responsabilizará en caso de que la oferta se extravíe o sea abierta prematuramente.</p>
24. Plazo para presentar las ofertas	<p>24.1 Las ofertas deberán ser recibidas por el comprador en la dirección y no más tarde que la fecha y hora que se indican en los DDL.</p> <p>24.2 El comprador podrá a su discreción, extender el plazo para la presentación de ofertas mediante una enmienda a los documentos de</p>

	licitación, de conformidad con la Cláusula 8 de las IAO. En este caso todos los derechos y obligaciones del comprador y de los oferentes previamente sujetos a la fecha límite original para presentar las ofertas quedarán sujetos a la nueva fecha prorrogada.
25. Ofertas tardías	25.1 El comprador no considerará ninguna oferta que llegue con posterioridad al plazo límite para la presentación de ofertas, en virtud de la Cláusula 24 de las IAO. Toda oferta que reciba el comprador después del plazo límite para la presentación de las ofertas será declarada tardía y será rechazada y devuelta al oferente remitente sin abrir.
26. Retiro, sustitución y modificación de las ofertas	<p>26.1 Un oferente podrá retirar, sustituir o modificar su oferta después de presentada mediante el envío de una comunicación por escrito, de conformidad con la Cláusula 23 de las IAO, debidamente firmada por un representante autorizado y deberá incluir una copia de dicha autorización de acuerdo a lo estipulado en la Subcláusula 22.2 (con excepción de la comunicación de retiro que no requiere copias). La sustitución o modificación correspondiente de la oferta deberá acompañar dicha comunicación por escrito. Todas las comunicaciones deberán ser:</p> <p>(a) Presentadas de conformidad con las cláusulas 22 y 23 de las IAO (con excepción de la comunicación de retiro que no requiere copias) y los respectivos sobres deberán estar claramente marcados “RETIRO”, “SUSTITUCION” o “MODIFICACION”; y</p> <p>(b) Recibidas por el comprador antes del plazo límite establecido para la presentación de las ofertas, de conformidad con la Cláusula 24 de las IAO.</p> <p>26.2 Las ofertas cuyo retiro fue solicitado de conformidad con la Subcláusula 26.1 de las IAO serán devueltas sin abrir a los oferentes remitentes.</p> <p>26.3 Ninguna oferta podrá ser retirada, sustituida o modificada durante el intervalo comprendido entre la fecha límite para presentar ofertas y la expiración del período de validez de las ofertas indicado por el oferente en el Formulario de Oferta, o cualquier extensión si la hubiese.</p>
27. Apertura de las ofertas	<p>27.1 El comprador llevará a cabo el acto de apertura de las ofertas en público en la dirección, fecha y hora establecidas en los DDL. El procedimiento para apertura de ofertas presentadas electrónicamente si fueron permitidas, es el indicado en la Cláusula 23.1 de las IAO.</p> <p>27.2 Primero se abrirán los sobres marcados como “RETIRO” y se leerán en voz alta y el sobre con la oferta correspondiente no será abierto sino devuelto al oferente remitente. No se permitirá el retiro de ninguna oferta a menos que la comunicación de retiro pertinente contenga la autorización válida para solicitar el retiro y sea leída en voz alta en el acto de apertura de las ofertas. Seguidamente, se abrirán los sobres marcados como “SUSTITUCION” se leerán en voz alta y se intercambiará con la oferta correspondiente que está siendo sustituida; la oferta sustituida no se abrirá y se devolverá al oferente remitente. No se permitirá ninguna sustitución a menos que la comunicación de</p>

	<p>sustitución correspondiente contenga una autorización válida para solicitar la sustitución y sea leída en voz alta en el acto de apertura de las ofertas. Los sobres marcados como “MODIFICACION” se abrirán y leerán en voz alta con la oferta correspondiente. No se permitirá ninguna modificación a las ofertas a menos que la comunicación de modificación correspondiente contenga la autorización válida para solicitar la modificación y sea leída en voz alta en el acto de apertura de las ofertas. Solamente se considerarán en la evaluación los sobres que se abren y leen en voz alta durante el acto de apertura de las ofertas.</p> <p>27.3 Todos los demás sobres se abrirán de uno en uno, leyendo en voz alta: el nombre del oferente y si contiene modificaciones; los precios de la oferta, incluyendo cualquier descuento u ofertas alternativas; la existencia de la garantía de mantenimiento de la oferta; y cualquier otro detalle que el comprador considere pertinente. Solamente los descuentos y ofertas alternativas leídas en voz alta se considerarán en la evaluación. Ninguna oferta será rechazada durante el acto de apertura, excepto las ofertas tardías, de conformidad con la Subcláusula 25.1 de las IAO.</p> <p>27.4 El comprador preparará un acta del acto de apertura de las ofertas que incluirá como mínimo: el nombre del oferente y si hay retiro, sustitución o modificación; el precio de la oferta, por lote si corresponde, incluyendo cualquier descuento y ofertas alternativas si estaban permitidas; y la existencia o no de la garantía de mantenimiento de la oferta. Se solicitará a los representantes de los oferentes presentes que firmen la hoja de asistencia. Una copia del acta será distribuida a los oferentes que presentaron sus ofertas a tiempo y será publicado en línea si fue permitido ofertar electrónicamente. Una copia del acta de aperturas será publicada en el sistema HonduCompras.</p>
	<p>E. Evaluación y Comparación de las Ofertas</p>
<p>28. Confidencialidad</p>	<p>28.1 No se divulgará a los oferentes ni a ninguna persona que no esté oficialmente involucrada con el proceso de la licitación, información relacionada con la revisión, evaluación, comparación y poscalificación de las ofertas, ni sobre la recomendación de adjudicación del contrato hasta que se haya publicado la adjudicación del contrato.</p> <p>28.2 Cualquier intento por parte de un oferente para influenciar al comprador en la revisión, evaluación, comparación y poscalificación de las ofertas o en la adjudicación del contrato, podrá resultar en el rechazo de su oferta.</p> <p>28.3 No obstante lo dispuesto en la Subcláusula 28.2 de las IAO, si durante el plazo transcurrido entre el acto de apertura y la fecha de adjudicación del contrato, un oferente desea comunicarse con el comprador sobre cualquier asunto relacionado con el proceso de la licitación, deberá hacerlo por escrito.</p>
<p>29. Aclaración de las ofertas</p>	<p>29.1 Para facilitar el proceso de revisión, evaluación, comparación y poscalificación de las ofertas, el comprador podrá, a su discreción, solicitar a cualquier oferente aclaraciones sobre su oferta. No se considerarán aclaraciones a una oferta presentadas por oferentes cuando no sea en respuesta a una solicitud del comprador. La solicitud de</p>

	<p>aclaración por el comprador y la respuesta deberán ser hechas por escrito. No se solicitará, ofrecerá o permitirá cambios en los precios o a la esencia de la oferta, excepto para confirmar correcciones de errores aritméticos descubiertos por el comprador en la evaluación de las ofertas, de conformidad con la Cláusula 31 de las IAO.</p>
30. Cumplimiento de las ofertas	<p>30.1 Para determinar si la oferta se ajusta sustancialmente a los documentos de licitación, el comprador se basará en el contenido de la propia oferta.</p> <p>30.2 Una oferta que se ajusta sustancialmente a los documentos de licitación es la que satisface todos los términos, condiciones y especificaciones estipuladas en dichos documentos sin desviaciones, reservas u omisiones significativas. Una desviación, reserva u omisión significativa es aquella que:</p> <ul style="list-style-type: none"> (a) Afecta de una manera sustancial el alcance, la calidad o el funcionamiento de los bienes y servicios conexos especificados en el contrato; o (b) Limita de una manera sustancial, contraria a los documentos de licitación, los derechos del comprador o las obligaciones del oferente en virtud del contrato; o (c) De rectificarse, afectaría injustamente la posición competitiva de los otros oferentes que presentan ofertas que se ajustan sustancialmente a los documentos de licitación. <p>30.3 Si una oferta no se ajusta sustancialmente a los documentos de licitación, deberá ser rechazada por el comprador y el oferente no podrá ajustarla posteriormente mediante correcciones de las desviaciones, reservas u omisiones significativas.</p>
31. Diferencias, errores y omisiones	<p>31.1 Si una oferta se ajusta sustancialmente a los documentos de licitación, el comprador podrá dispensar alguna diferencia u omisión cuando esta no constituya una desviación significativa.</p> <p>31.2 Cuando una oferta se ajuste sustancialmente a los documentos de licitación, el comprador podrá solicitarle al oferente que presente dentro de un plazo razonable, información o documentación necesaria para rectificar diferencias u omisiones relacionadas con requisitos no significativos de documentación. Dichas omisiones no podrán estar relacionadas con ningún aspecto del precio de la oferta. Si el oferente no cumple con la petición, su oferta podrá ser rechazada.</p> <p>31.3 A condición de que la oferta cumpla sustancialmente con los documentos de licitación, el comprador corregirá errores aritméticos de la siguiente manera:</p> <ul style="list-style-type: none"> (a) Si hay una discrepancia entre un precio unitario y el precio total obtenido al multiplicar ese precio unitario por las cantidades correspondientes, prevalecerá el precio unitario y el precio total será corregido, a menos que hubiere un error obvio en la colocación del punto decimal, entonces el precio total cotizado prevalecerá y se corregirá el precio unitario.

	<p>(b) Si hay un error en un total que corresponde a la suma o resta de subtotales, los subtotales prevalecerán y se corregirá el total.</p> <p>(c) Si hay una discrepancia entre palabras y cifras, prevalecerá el monto expresado en palabras a menos que la cantidad expresada en palabras corresponda a un error aritmético, en cuyo caso prevalecerán las cantidades en cifras de conformidad con los párrafos (a) y (b) mencionados.</p> <p>31.4 Si el oferente que presentó la oferta evaluada como la más baja no acepta la corrección de los errores, su oferta será rechazada.</p>
32. Examen preliminar de las ofertas	<p>32.1 El comprador examinará todas las ofertas para confirmar que todos los documentos y la documentación técnica solicitada en la Cláusula 11 de las IAO han sido suministrados y determinará si cada documento entregado está completo.</p> <p>32.2 El comprador confirmará que los siguientes documentos e información han sido proporcionados con la oferta. Si cualquiera de estos documentos o información faltase, la oferta será rechazada.</p> <p>(a) Formulario de oferta, de conformidad con la Subcláusula 12.1 de las IAO.</p> <p>(b) Lista de precios, de conformidad con la Subcláusula 12.2 de las IAO.</p> <p>(c) Garantía de mantenimiento de la oferta, de conformidad con la Subcláusula 21 de las IAO.</p>
33. Examen de los términos y condiciones; evaluación técnica	<p>33.1 El comprador examinará todas las ofertas para confirmar que todas las estipulaciones y condiciones de las CGC y de las CEC han sido aceptadas por el oferente sin desviaciones, reservas u omisiones significativas.</p> <p>33.2 El comprador evaluará los aspectos técnicos de la oferta presentada en virtud de la Cláusula 18 de las IAO, para confirmar que todos los requisitos estipulados en la Sección VI, Requisitos de los Bienes y Servicios de los documentos de licitación, han sido cumplidos sin ninguna desviación o reserva significativa.</p> <p>33.3 Si después de haber examinado los términos y condiciones y efectuada la evaluación técnica, el comprador establece que la oferta no se ajusta sustancialmente a los documentos de licitación de conformidad con la Cláusula 30 de las IAO, la oferta será rechazada.</p>
34. Conversión a una sola moneda	<p>34.1 Para efectos de evaluación y comparación, el comprador convertirá todos los precios de las ofertas expresados en diferentes monedas a lempiras utilizando el tipo de cambio vendedor establecido por el Banco Central de Honduras para transacciones semejantes, vigente 28 días antes de la fecha de apertura de ofertas.</p>
35. Preferencia nacional	<p>35.1 En caso de que en esta licitación se presenten ofertas de empresas extranjeras, se aplicará un margen de preferencia nacional en los</p>

	<p>términos establecidos en los artículos 53 de la Ley de Contratación del Estado y 128 de su Reglamento.</p> <p>35.2 El margen de preferencia nacional no será aplicable cuando convenios bilaterales o multilaterales de libre comercio dispusieren que los oferentes extranjeros tendrán trato nacional.</p>
<p>36. Evaluación de las ofertas</p>	<p>36.1 El comprador evaluará todas las ofertas que se determine que hasta esta etapa de la evaluación se ajustan sustancialmente a los documentos de licitación.</p> <p>36.2 Para evaluar las ofertas, el comprador utilizará únicamente los factores, metodologías y criterios definidos en la Cláusula 36 de las IAO. No se permitirá ningún otro criterio ni metodología.</p> <p>36.3 Al evaluar las ofertas, el comprador considerará lo siguiente:</p> <ul style="list-style-type: none"> (a) El precio cotizado de conformidad con la Cláusula 14 de las IAO. (b) El ajuste del precio por correcciones de errores aritméticos de conformidad con la Subcláusula 31.3 de las IAO. (c) El ajuste del precio debido a descuentos ofrecidos de conformidad con la Subcláusula 14.4 de las IAO. (d) Ajustes debidos a la aplicación de criterios de evaluación especificados en los DDL de entre los indicados en la Sección III, Criterios de Evaluación y Calificación. (e) Ajustes debidos a la aplicación de un margen de preferencia, si corresponde, de conformidad con la Cláusula 35 de las IAO. <p>36.4 Al evaluar una oferta el comprador excluirá y no tendrá en cuenta:</p> <ul style="list-style-type: none"> (a) Los impuestos sobre las ventas y otros impuestos similares pagaderos en Honduras sobre los bienes si el contrato es adjudicado al oferente; (b) Ninguna disposición por ajuste de precios durante el período de ejecución del contrato, si estuviese estipulado en la oferta. <p>36.5 La evaluación de una oferta requerirá que el comprador considere otros factores, además del precio cotizado, de conformidad con la Cláusula 14 de las IAO. Estos factores estarán relacionados con las características, rendimiento, términos y condiciones de la compra de los bienes y servicios conexos. El efecto de los factores seleccionados, si los hubiere, se expresarán en términos monetarios para facilitar la comparación de las ofertas, a menos que se indique lo contrario en la Sección III, Criterios de Evaluación y Calificación. Los factores, metodologías y criterios que se apliquen serán aquellos especificados de conformidad con la Subcláusula 36.3 (d) de las IAO.</p>

	36.6 Si así se indica en los DDL, estos documentos de licitación permitirán que los oferentes coticen precios separados por uno o más lotes y permitirán que el comprador adjudique uno o varios lotes a más de un oferente. La metodología de evaluación para determinar la combinación de lotes evaluada como la más baja, está detallada en la Sección III, Criterios de Evaluación y Calificación.
37. Comparación de las ofertas	37.1 El comprador comparará todas las ofertas que cumplen sustancialmente para determinar la oferta evaluada como la más baja, de conformidad con la Cláusula 36 de las IAO.
38. Poscalificación del oferente	<p>38.1 El comprador determinará, a su entera satisfacción, si el oferente seleccionado como el que ha presentado la oferta evaluada como la más baja y ha cumplido sustancialmente con la oferta, está calificado para ejecutar el contrato satisfactoriamente.</p> <p>38.2 Dicha determinación se basará en el examen de la evidencia documentada de las calificaciones del oferente que este ha presentado, de conformidad con la Cláusula 19 de las IAO.</p> <p>38.3 Una determinación afirmativa será un requisito previo para la adjudicación del contrato al oferente. Una determinación negativa resultará en el rechazo de la oferta del oferente, en cuyo caso el comprador procederá a determinar si el oferente que presentó la siguiente oferta evaluada como la más baja está calificado para ejecutar el contrato satisfactoriamente.</p>
39. Derecho del comprador a aceptar cualquier oferta y a rechazar cualquiera o todas las ofertas	39.1 El comprador se reserva el derecho a aceptar o rechazar cualquier oferta, de anular el proceso licitatorio y de rechazar todas las ofertas en cualquier momento antes de la adjudicación del contrato, sin que por ello adquiera responsabilidad alguna ante los oferentes.
40. Declaración de Licitación Desierta o Fracasada	<p>40.1 La Licitación podrá declararse desierta cuando no se hubieren presentado ofertas o no se hubiese satisfecho el mínimo de oferentes previsto en los DDL. Se declarará desierto el lote en el cual no se hubieren presentado ofertas o no se hubiese satisfecho el mínimo de oferentes previsto en los DDL.</p> <p>40.2 La Licitación deberá declararse fracasada cuando:</p> <ul style="list-style-type: none"> (a) Se hubiere omitido en el procedimiento alguno de los requisitos esenciales establecidos en la Ley de Contratación del Estado y su Reglamento; (b) Las ofertas recibidas no se ajustan a los requisitos esenciales establecidos en el Reglamento de la Ley de Contratación del Estado o el Pliego de Condiciones; (c) Se comprueba la existencia de colusión; (d) Cuando todas las ofertas se reciban por precios considerablemente superiores al presupuesto estimado por la administración; (e) Motivos de fuerza mayor debidamente comprobados que determinaren la no conclusión del contrato, entendiéndose como tal entre otras: Catástrofes provocadas por fenómenos naturales,

	accidentes, huelgas, guerra, revoluciones, motines, desorden social, naufragio e incendio.
	F. Adjudicación del Contrato
41. Criterios de adjudicación	41.1 El comprador adjudicará el contrato al oferente cuya oferta haya sido determinada la oferta evaluada como la más baja y cumple sustancialmente con los requisitos de los documentos de licitación, siempre y cuando el comprador determine que el oferente está calificado para ejecutar el contrato satisfactoriamente.
42. Derecho del comprador a variar las cantidades en el momento de la adjudicación	42.1 Al momento de adjudicar el contrato, el comprador se reserva el derecho a aumentar o disminuir la cantidad de los bienes y servicios conexos especificados originalmente en la Sección VI, Lista de Requisitos , siempre y cuando esta variación no exceda los porcentajes indicados en los DDL y no altere los precios unitarios u otros términos y condiciones de la oferta y de los documentos de licitación.
43. Notificación de adjudicación del contrato	<p>43.1 Antes de la expiración del período de validez de las ofertas, el comprador notificará por escrito a todos los oferentes.</p> <p>43.2 El comprador publicará en el Sistema de Información de Contratación y Adquisiciones del Estado de Honduras, “HondusCompras” (www.honduscompras.gob.hn), los resultados de la licitación, identificando la oferta y número de lotes y la siguiente información: (i) nombre de todos los oferentes que presentaron ofertas; (ii) los precios que se leyeron en voz alta en el acto de apertura de las ofertas; (iii) nombre de los oferentes cuyas ofertas fueron evaluadas y precios evaluados de cada oferta evaluada; (iv) nombre de los oferentes cuyas ofertas fueron rechazadas y las razones de su rechazo; y (v) nombre del oferente seleccionado y el precio cotizado, así como la duración y un resumen del alcance del contrato adjudicado. Después de la publicación de la adjudicación del contrato, los oferentes no favorecidos podrán solicitar por escrito al comprador explicaciones de las razones por las cuales sus ofertas no fueron seleccionadas. El comprador, después de la adjudicación del contrato, responderá prontamente y por escrito a cualquier oferente no favorecido que solicite dichas explicaciones.</p> <p>43.3 El adjudicatario deberá presentar, previo a su contratación, entre otros, lo siguiente:</p> <ul style="list-style-type: none"> (a) Constancia de Servicio de Administración de Rentas de Honduras (antes DEI), de no haber sido objeto de sanción administrativa firme en dos o más expedientes por infracciones tributarias durante los últimos cinco años. (b) Constancia de la Procuraduría General de la República de no haber sido objeto de resolución firme de cualquier contrato celebrado con la Administración. (c) Constancia del Instituto Hondureño de Seguridad Social, IHSS, de encontrarse al día en el pago de sus cotizaciones o contribuciones a dicho instituto, de conformidad con lo previsto en el artículo 65 párrafo segundo, literal b) reformado de la Ley del Seguro Social.

	<p>(d) Constancia de la ONCAE, de estar inscrito en el Registro de Proveedores y Contratistas del Estado.</p> <p>(e) Constancia de cumplir con el pago del salario mínimo y demás derechos laborales extendida por la Secretaria de Trabajo y Seguridad Social, en caso de que la contratación haga uso intensivo de personal sujeto a pagos de salario mínimo como por ejemplo, servicio de seguridad, limpieza, vigilancia, mensajería, catering, etc.</p>
44. Firma del contrato	<p>44.1 Inmediatamente después de la notificación de adjudicación, el comprador enviará al oferente seleccionado el contrato y las condiciones especiales del contrato.</p> <p>44.2 El oferente seleccionado tendrá un plazo de 30 días después de la fecha de recibo del contrato para firmarlo, fecharlo y devolverlo al comprador.</p> <p>44.3 Cuando el oferente seleccionado suministre el contrato firmado y la garantía de cumplimiento de conformidad con la Cláusula 44 de las IAO, el comprador informará inmediatamente a cada uno de los oferentes no seleccionados y les devolverá su garantía de mantenimiento de la oferta, de conformidad con la Cláusula 21.4 de las IAO.</p>
45. Garantía de cumplimiento del contrato	<p>45.1 Dentro de los 30 días siguientes al recibo de la notificación de adjudicación de parte del comprador, el oferente seleccionado deberá presentar la garantía de cumplimiento del contrato, de conformidad con las CGC, utilizando para dicho propósito el formulario de garantía de cumplimiento incluido en la Sección IX, Formularios del Contrato, u otro formulario aceptable para el comprador. El comprador notificará inmediatamente el nombre del oferente seleccionado a todos los oferentes no favorecidos y les devolverá las garantías de mantenimiento de la oferta de conformidad con la Cláusula 21.4 de las IAO.</p> <p>45.2 Si el oferente seleccionado no cumple con la presentación de la garantía de cumplimiento mencionada anteriormente o no firma el contrato, esto constituirá bases suficientes para anular la adjudicación del contrato y hacer efectiva la garantía de mantenimiento de la oferta. En tal caso, el comprador podrá adjudicar el contrato al oferente cuya oferta sea evaluada como la siguiente más baja y que se ajuste sustancialmente a los documentos de licitación y que el comprador determine que está calificado para ejecutar el contrato satisfactoriamente.</p>

Sección II. Datos de la Licitación (DDL)

Los datos específicos que se presentan a continuación sobre los bienes y servicios conexos que hayan de adquirirse, complementarán, suplementarán o enmendarán las disposiciones en las Instrucciones a los Oferentes (IAO). En caso de conflicto, las disposiciones contenidas aquí prevalecerán sobre las disposiciones en las IAO.

CLÁUSULA EN LAS IAO	A. Disposiciones Generales
IAO 1.1	<p>El comprador es: Banco Central de Honduras (BCH).</p> <p>El nombre y número de identificación de la licitación es:</p> <p>Licitación Pública No.41/2022 Contratación por lotes del suministro, instalación, configuración y puesta en funcionamiento de los equipos siguientes:</p> <p>Lote No. 1: Infraestructura tecnológica y componentes de Circuito Cerrado de Televisión (CCTV), para la modernización y fortalecimiento de la seguridad electrónica, a ser instalados en los edificios de las Sucursales del Banco Central de Honduras, ubicados en la ciudad de La Ceiba, Atlántida y ciudad de Choluteca, Choluteca.</p> <p>Lote No. 2: Infraestructura tecnológica y componentes del sistema de Control de Accesos para la modernización y fortalecimiento de la seguridad electrónica, a ser instalados en los edificios de las Sucursales del Banco Central de Honduras, ubicados en la ciudad de La Ceiba, Atlántida y ciudad de Choluteca, Choluteca.</p>
IAO 2.1	La contratación a que se refiere esta licitación se financiará con recursos provenientes de fondos propios del Banco Central de Honduras.
	B. Contenido de los documentos de licitación
IAO 7.1	<p>Para aclaraciones de los pliegos, solamente, la dirección del comprador es:</p> <p>Atención: Licenciada Fanny Marisabel Turcios Barrios, Secretaria a.i. de la Comisión de Compras y Evaluación y Jefe a.i. del Departamento de Adquisiciones y Bienes Nacionales/Banco Central de Honduras.</p> <p>Dirección: Noveno (9no) piso del edificio del BCH, Bulevar Fuerzas Armadas, en la capital de la República.</p> <p>Código Postal:3165 País: Honduras Teléfono: (504) 2216-0700/ 22161000, extensión 10902 Dirección de correo electrónico: adquisiciones@bch.hn</p> <p>En el caso que los oferentes encuentren discrepancias y/u omisiones en este pliego de condiciones o tengan dudas sobre su significado, deberán notificarlas por escrito al Secretario de la Comisión de Compras y Evaluación del BCH, a más tardar quince (15) calendario antes de la fecha de recepción de las ofertas indicada en el aviso de licitación.</p>

	<p>El BCH dará respuesta escrita a las consultas recibidas, por lo tanto, a ningún participante se le formularán aclaraciones verbales sobre los documentos de licitación. Las consultas y sus respectivas respuestas se harán del conocimiento de los demás oferentes, por parte del Secretario de la Comisión de Compras y Evaluación.</p>															
IAO 7.2	<p>Si el BCH necesitase hacer aclaraciones a este pliego de condiciones, la Secretaría de la Comisión de Compras y Evaluación, previa consulta con las jefaturas de las dependencias involucradas en el proceso, elaborará los respectivos agregados que serán entregados por la vía más rápida posible a los oferentes que retiren dicho pliego de condiciones.</p> <p>Todas las aclaraciones a este pliego, si las hubiere, siempre y cuando las mismas no se consideren información reservada, de conformidad con la Resolución emitida por el IAIP, serán publicadas oportunamente en el portal de honducmpras.gob.hn y publicadas en la dirección electrónica www.bch.hn/acerca-del-bch/adquisiciones-y-contrataciones/adquisiciones</p> <p>Los errores en las ofertas, cualesquiera que éstos sean, correrán por cuenta y riesgo del oferente.</p>															
IAO 8.3	<p>Si el BCH necesitase ampliaciones a este pliego de condiciones, la Secretaría de la Comisión de Compras y Evaluación, previa consulta con las jefaturas de las dependencias involucradas en el proceso, elaborará los respectivos agregados que serán entregados por la vía más rápida posible a los oferentes que retiren dicho pliego de condiciones.</p> <p>Las modificaciones y ampliaciones al pliego de condiciones será comunicadas por medio del addendum que corresponda; el cual será publicado en el portal de honducmpras.gob.hn, en la dirección electrónica www.honducmpras.gob.hn y en la dirección electrónica https://www.bch.hn/acerca-del-bch/adquisiciones-y-contrataciones/adquisiciones; siempre y cuando las mismas no se consideren información reservada, de conformidad con la Resolución emitida por el IAIP</p>															
IAO 10.1	<p>Las ofertas, así como toda la correspondencia y documentos relativos a la oferta deberán redactarse en idioma español.</p>															
C. Preparación de las Ofertas																
IAO 11.1(h)	<p>Con el propósito de realizar una evaluación objetiva de los licitantes y de las ofertas recibidas de éstos, se requiere que las propuestas sean desglosadas y presentadas de la siguiente forma:</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="text-align: center;">Tipo de documentación</th> <th style="text-align: center;">Forma de documentación</th> <th style="text-align: center;">Cantidad de sobres</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Legal</td> <td>Original y copia</td> <td>2 sobres separados</td> </tr> <tr> <td>Técnica</td> <td>Original y copia</td> <td>2 sobres separados</td> </tr> <tr> <td>Económica</td> <td>Original</td> <td>1 sobre separado</td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="text-align: center;">Total a presentar</td> <td style="text-align: center;">5 sobres separados</td> </tr> </tbody> </table> <p>i. Los documentos que se presenten en fotocopias, deberán estar autenticados por Notario.</p> <p>ii. Los documentos incluidos en el sobre conteniendo la documentación legal, técnica y oferta económica, así como los documentos que se</p>	Tipo de documentación	Forma de documentación	Cantidad de sobres	Legal	Original y copia	2 sobres separados	Técnica	Original y copia	2 sobres separados	Económica	Original	1 sobre separado	Total a presentar		5 sobres separados
Tipo de documentación	Forma de documentación	Cantidad de sobres														
Legal	Original y copia	2 sobres separados														
Técnica	Original y copia	2 sobres separados														
Económica	Original	1 sobre separado														
Total a presentar		5 sobres separados														

presenten durante el período de subsanación, deben numerarse en forma correlativa y todas sus hojas deberán ser firmadas por el Representante Legal del oferente, conforme lo dispuesto en el Artículo 111 del Reglamento de la Ley de Contratación del Estado.

- iii. Los documentos extendidos fuera del país, deben cumplir con el proceso de legalización requerido tanto en el extranjero como en Honduras. Estos documentos deben estar apostillados o cumplir con el proceso de legalización dentro y fuera de Honduras, según corresponda, dependiendo del país en que se origina cada documento; asimismo, todo documento presentado en otro idioma deberá ser traducido al idioma español; dicha traducción deberá contar con el visto bueno de la Sección de Traducciones de la Secretaría de Relaciones Exteriores y Cooperación Internacional.
- iv. De conformidad con el Artículo 4 de la Ley de Simplificación Administrativa, no se exigirá de los oferentes certificaciones, constancias u otros documentos para acreditar extremos que consten en el Registro de Proveedores que para tal efecto lleva el Departamento de Adquisiciones y Bienes Nacionales del BCH o en el Registro de Proveedores y Contratistas de la Oficina Normativa de Contratación y Adquisiciones del Estado (ONCAE), salvo cuando hubieren sufrido modificaciones, en cumplimiento a lo dispuesto en el Artículo 36, párrafo segundo de la Ley de Contratación del Estado, para lo cual se requerirá que el oferente haga el correspondiente señalamiento de acuerdo a lo establecido en el Artículo 66, párrafo segundo del Reglamento de la Ley de Contratación del Estado.
- v. No se aceptarán constancias de tener en trámite cualquiera de los documentos requeridos en el **numeral 1.4** siguiente de este pliego de condiciones, exceptuando el caso referido en el Artículo 57 del Reglamento de la Ley de Contratación del Estado.
- vi. De requerir copias y firmas de documentos, debe cumplirse lo señalado en el Artículo 40 del Reglamento del Código del Notariado que establece; “El Notario podrá autenticar fotocopias de distintos documentos en un solo certificado de autenticidad, siempre que sean utilizadas para la misma gestión. Sin embargo, no podrán autenticarse firmas y fotocopias de documentos en un mismo certificado”.

NOTA: Se sugiere presentar la documentación legal y técnica, en el mismo orden en que se detalla en este pliego de condiciones.

1. DOCUMENTACIÓN LEGAL

La documentación requerida se deberá presentar según el detalle siguiente:

- 1.1 **La persona** que actúe como comerciante individual o representante, distribuidor o agente de casas extranjeras, debe presentar la documentación indicada en los incisos a), b), c), e), f), g), h), i) y j) del **numeral 1.4** siguiente.

1.2 **La persona jurídica** que actúe por sí misma o como representante, distribuidor o agente de casas extranjeras debe presentar la documentación indicada en los incisos a), b), d), e), f), g), h), i) y j) del **numeral 1.4** siguiente de este pliego de condiciones.

1.3 **Los consorcios** deberán presentar la documentación indicada en los incisos a), b), d), e), f), g), h), i) y j) del **numeral 1.4**, inclusive de cada una de las empresas que conforman el mismo, según sea aplicable.

1.4 **Listado de documentación obligatoria requerida:**

- a) Fotocopia de Inscripción vigente del Registro de Proveedores del Estado que evidencie que el oferente está inscrito en el Registro de Proveedores y Contratistas dependiente de la Oficina Normativa de Contratación y Adquisiciones del Estado (ONCAE), de conformidad con lo establecido en el Artículo 54 del Reglamento de la Ley de Contratación del Estado.
- b) Fotocopia del carné vigente que evidencie que el oferente está inscrito en el Registro de Proveedores del Banco Central de Honduras, de conformidad con lo establecido en el Artículo 56 del Reglamento de la Ley de Contratación del Estado.
- c) Fotocopia de la Escritura Pública de Comerciante Individual debidamente inscrita en el Registro Mercantil de su domicilio.
- d) Fotocopia de la Escritura Pública de Constitución de Sociedad Mercantil, acreditando personería jurídica y copia de sus reformas, si las hubiere, todas debidamente inscritas en el Registro Mercantil correspondiente. En el caso de una sociedad domiciliada con arreglo a leyes extranjeras, deberá presentar la documentación que le acredite para ejercer el comercio en la República de Honduras, tomando en consideración lo indicado en el Artículo 310 del Código de Comercio, respecto a que las sociedades mercantiles constituidas en el extranjero podrán incorporarse en Honduras según los requisitos señalados en el Artículo 55 de la Ley para la Promoción y Protección de la Inversión.
- e) Documento que acredite su condición de distribuidor, agente o representante de casa extranjera, en el que se detallen las facultades conferidas. Dicho documento, en caso de ser extendido en el extranjero, deberá presentarse debidamente legalizado para que surta efectos en la República de Honduras o presentar poder de representación, en cuyo caso deberá estar inscrito en el Registro Mercantil; o en su defecto, Certificación de la Resolución emitida por la Secretaría de Estado en el Despacho de Desarrollo Económico, en que se acredite la calidad de representante y/o distribuidor, debiendo acompañar copia de su publicación en el Diario Oficial La Gaceta. No se exigirá el cumplimiento de este inciso a la persona natural o jurídica que oferte bienes y origen extranjero y que actúe por sí

	<p>misma, sino existiese representante o distribuidor de los bienes a importarse, extremo que deberá ser legalmente acreditado por el oferente.</p> <p>f) Fotocopia del Documento Nacional de Identificación (DNI) o Carné de Residencia, si es extranjero, del Representante Legal o Apoderado de la empresa, o comerciante individual, según sea el caso.</p> <p>g) Poder General de Administración o Representación, debidamente inscrito en el Registro Mercantil correspondiente, o indicar que dicho poder está contenido en la Escritura Pública de Constitución de la empresa o sus reformas por ser inherente al cargo de Gerente General, Presidente del Consejo de Administración o cualquier otro cargo que ostente la representación legal de la empresa.</p> <p>h) Constancia de Solvencia Fiscal Electrónica emitida por el Servicio de Administración de Rentas de Honduras (SAR), donde se acredite su solvencia en el pago de sus obligaciones tributarias.</p> <p>i) Licencia vigente extendida por la Secretaría de Estado en el Despacho de Seguridad, donde se le acredite o autorice para comercializar equipos de seguridad.</p> <p>j) Una (1) Declaración Jurada suscrita por el Representante Legal de la sociedad, cuya firma deberá estar debidamente autenticada por Notario, indicando lo siguiente:</p> <ul style="list-style-type: none"> i. Que tanto él como su representada, no están comprendidos en los casos a que se refieren los artículos 15 y 16 de la Ley de Contratación del Estado. Si fuere un consorcio, la Declaración Jurada deberá comprender a cada uno de los integrantes. ii. Que tanto él como su representada y los socios de esta, no están comprendidos en las inhabilidades, prohibiciones, ni situaciones irregulares a que se refiere la Ley Especial Contra el Lavado de Activos y demás legislación que rige la materia. iii. Que tanto él como su representada están enterados y aceptan todas y cada una de las condiciones, especificaciones, requisitos y sanciones establecidas en este pliego de condiciones. Si se tratase de oferentes extranjeros, deberán formular manifestación expresa de someterse a las leyes y en su caso, a la jurisdicción de los tribunales nacionales. iv. Que tanto él como su representada se comprometen a guardar la más estricta confidencialidad sobre la
--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

información, documentación e instalaciones del Banco Central de Honduras a las que tenga acceso.

Nota: No se exigirá el cumplimiento de los requisitos establecidos en los subnumerales c), d), f) y g) de este apartado, cuando el oferente presente constancia de estar inscrito en el Registro de Proveedores de la ONCAE, en cuyo caso acompañará a su oferta una Declaración Jurada suscrita por el representante legal, cuya firma deberá estar debidamente autenticada por Notario, relativa a la vigencia de los datos que consten en el Registro de Proveedores y Contratistas, de conformidad con lo establecido en el Artículo 66 del Reglamento de la Ley de Contratación del Estado.

No obstante, lo señalado en el párrafo anterior, si se hubiese producido alguna modificación o sustitución de cualquier dato que conste en el Registro de Proveedores de la ONCAE, deberá hacerse constar en la indicada Declaración, asimismo, presentar los documentos correspondientes relativos a dicha modificación o sustitución.

- k) El oferente que resulte adjudicado y previo a la suscripción del contrato, deberá presentar la siguiente información, misma que debe de estar vigente al momento de su presentación:
- i. Fotocopia del Registro Tributario Nacional (RTN) de la empresa oferente, tal como lo exige el Artículo 56 de la Ley de Fortalecimiento de los Ingresos, Equidad Social y Racionalización del Gasto Público.
 - ii. Constancia emitida por el Instituto Nacional de Formación Profesional (INFOP), indicando que el oferente se encuentra al día con el pago de sus cotizaciones o contribuciones con dicha entidad estatal.
 - iii. Constancia de Solvencia Fiscal Electrónica emitida por el Servicio de Administración de Rentas de Honduras (SAR), donde se acredite su solvencia en el pago de sus obligaciones tributarias, tal como lo exigen los artículos 30 del Reglamento de la Ley de Contratación del Estado y 19 de la Ley de Eficiencia en los Ingresos y el Gasto Público.
 - iv. Constancias extendidas por la Procuraduría General de la República (PGR), indicando que:
 - (a) La empresa oferente no ha sido objeto de resolución firme de cualquier contrato celebrado con el Estado de Honduras.
 - (b) Que el representante o Apoderado Legal que potencialmente suscribirá el contrato, no ha sido condenado mediante sentencia firme por cometer en

perjuicio del Estado de Honduras, cualquier de los delitos consignados en el Artículo 15, numeral 1 de la Ley de Contratación del Estado, de conformidad con el Artículo 30 del Reglamento de la Ley de Contratación del Estado.

- v. Constancia de Solvencia emitida por el Instituto Hondureño de Seguridad Social (IHSS), indicando que el oferente se encuentra al día en el pago de sus cotizaciones o contribuciones con dicha entidad estatal, de conformidad con el Artículo 30 del Reglamento de la Ley de Contratación del Estado.

Cuando el oferente sea una empresa extranjera, los requerimientos antes indicados deberán ser acreditados por su Representante Legal en el país.

2. DOCUMENTACIÓN TÉCNICA

2.1 La documentación técnica, **SIN INCLUIR PRECIOS**, deberá contener un detalle pormenorizado de las condiciones ofrecidas para cumplir con las especificaciones y requerimientos técnicos exigidos en este pliego de condiciones según se detalla en la **Sección VI, Lista de Requisitos**.

2.2 Otros Documentos

Por ser considerada información reservada, en un sobre separado dentro del mismo sobre que contenga la documentación técnica, los oferentes deberán presentar los Balances Generales y Estados de Resultados de los últimos dos (2) años, refrendados (firmados y timbrados) por un Perito Mercantil y Contador Público o Licenciado en Contaduría Pública, colegiado en Honduras (presentar constancia original de solvencia del colegio en el que se encuentra inscrito o debidamente autenticada) o estar respaldados por una firma auditora; y en caso de ser auditados en el exterior estar debidamente apostillados o legalizados.

3. OFERTA ECONÓMICA

Consistirá en la propuesta económica que contendrá el precio ofertado y la garantía de mantenimiento de oferta que asegurará el mantenimiento del precio y demás condiciones de la oferta presentada.

3.1 La propuesta económica estará contenida en un CUADRO SUMARIO refrendado por el Representante o Apoderado Legal del oferente. Dicha propuesta estará expresada en lempiras y deberá especificar el valor global en letras y números.

3.2 Si se detectan discrepancias entre el precio en letras y números se tendrán en cuenta los primeros; si hubiera diferencia entre el precio unitario y el precio total en ofertas para artículos por renglón o

	<p>partida diferente, se considerará el primero; si se detectaran errores meramente aritméticos (por ejemplo: colocación errónea del punto decimal), podrán ser corregidos por la Comisión de Compras y Evaluación notificándolo al proponente.</p> <p>3.3 Cualquier crédito sobre el precio en concepto de descuento u otro tipo de beneficio económico reconocido en numerario o en especie, deberá ser especificado como una reducción al valor total del precio ofertado y debe quedar claramente indicado y cuantificado en el Formulario de la Lista de Precios.</p> <p>3.4 La garantía de mantenimiento de la oferta deberá presentarse conforme lo indicado en la IAO 21.1 de este pliego de condiciones.</p>
IAO 13.1	No se considerarán ofertas alternativas.
IAO 14.5 (i)	<p>El lugar de destino convenido:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Lote No.1: Edificios de las Sucursales del Banco Central de Honduras, ubicados en la ciudad de La Ceiba, Atlántida y ciudad de Choluteca, Choluteca • Lote No.2: Edificios de las Sucursales del Banco Central de Honduras, ubicados en la ciudad de La Ceiba, Atlántida y ciudad de Choluteca, Choluteca.
IAO 14.6	Los precios cotizados por el oferente no serán ajustables.
IAO 14.7	Los precios cotizados para cada lote deberán corresponder por lo menos al 100% de los artículos listados para cada lote.
IAO 15.1	El oferente deberá cotizar el precio de su oferta en lempiras, moneda de curso legal de la República de Honduras.
IAO 19.1 (a)	<p>Lote No.1: Se requiere <u>autorización directa del fabricante</u> de los servidores NVR y cámaras objeto de este proceso de licitación. La autorización debe ser presentada obligatoriamente mediante el formulario incluido en la Sección IV, Formularios de la Oferta.</p> <p>Lote No.2: Se requiere <u>autorización directa del fabricante</u> de las lectoras biométricas objeto de este proceso de licitación. La autorización debe ser presentada obligatoriamente mediante el formulario incluido en la Sección IV, Formularios de la Oferta.</p> <p><u>Notas importantes:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • <u>La carta de autorización de fabricante es un documento independiente de la documentación que debe presentar el oferente que acredita su condición de distribuidor, agente o representante de casa extranjera referenciada en la IAO 11.1(h).</u> • <u>La carta de autorización del fabricante debe ser presentada en los sobres que contengan la documentación técnica.</u>
IAO 19.1 (b)	Se requerirán servicios posteriores a la venta. – NO APLICA.
IAO 19.1 (c)	La Subcomisión de Evaluación, para el análisis y evaluación de la documentación técnica, capacidad financiera e idoneidad de los oferentes,

	<p>utilizará los criterios de evaluación aprobados que se detallan en el literal g) de los Criterios de Evaluación, según la IAO 36.3 literal d) que se adjunta a este pliego de condiciones y que forma parte de este; considerándose como parámetro para calificar, alcanzar como mínimo el ochenta por ciento (80%) de calificación.</p>
IAO 20.1	<p>Las ofertas deben tener una validez mínima de ciento veinte (120) días hábiles, contados a partir de la fecha de recepción de la documentación y apertura de la oferta económica indicada en el aviso y/o invitación a licitar, es decir del 12 de octubre de 2022 al 30 de marzo de 2023. En los casos en que fuere estrictamente necesario, el BCH podrá solicitar a los oferentes la ampliación del plazo antes mencionado.</p>
IAO 21.1	<p>GARANTÍA DE MANTENIMIENTO DE LA OFERTA</p> <p>La vigencia de la garantía de mantenimiento de la oferta será de ciento veinte (120) días hábiles de manera que cubra el período de validez de las ofertas señalado en la IAO 20.1 anterior (del 12 de octubre de 2022 al 30 de marzo de 2023) y será devuelta a los oferentes a partir del día hábil siguiente en que el BCH comunique la adjudicación de la presente licitación, excepto a quien resulte adjudicado, al que se le devolverá cuando suscriba el contrato respectivo y constituya a favor del BCH la garantía de cumplimiento respectiva.</p> <p>En los casos en que fuere estrictamente necesario, el BCH podrá solicitar a los oferentes la ampliación del plazo mencionado en el párrafo anterior.</p> <p>La garantía de mantenimiento de la oferta podrá ejecutarse:</p> <ol style="list-style-type: none"> a) Si el oferente retira su oferta durante el período de validez mencionado en la IAO 20.1 de este pliego de condiciones. b) Si el oferente que resultare adjudicado retira su oferta durante el período de validez anteriormente especificado. c) Si el oferente adjudicado dejase de firmar el respectivo contrato de suministro. d) Si el oferente que resulte adjudicado, no presenta la garantía de cumplimiento de contrato que se especifica en las CEC. <p>OTRAS CONDICIONES DE LAS GARANTÍAS:</p> <ol style="list-style-type: none"> a) Las garantías deberán ser extendidas en lempiras a favor del BCH y podrán consistir en cheque certificado, garantía bancaria o fianza, que hayan sido emitidas por una institución bancaria o compañías de seguros, que operen legalmente en el país y esta no podrá ser extendida por la misma empresa oferente. b) También se aceptarán como garantías los bonos del Estado representativos de obligaciones de la deuda pública, en este caso la garantía deberá inscribirse en el Registro del BCH en el que figuren anotados dichos valores, quedando inmovilizados y afectos a las

	<p>obligaciones garantizadas con excepción, en este último caso, de los rendimientos que generen.</p> <p>c) Las garantías emitidas por instituciones bancarias o institución de seguros deberán hacer referencia al contrato y contener las cláusulas obligatorias siguientes:</p> <p>“LA PRESENTE GARANTÍA/FIANZA SERÁ EJECUTADA POR EL MONTO TOTAL DE LA MISMA A SIMPLE REQUERIMIENTO DEL BENEFICIARIO, ACOMPAÑADA DE UNA RESOLUCIÓN FIRME DE INCUMPLIMIENTO, SIN NINGÚN OTRO REQUISITO, PUDIENDO REQUERIRSE EN CUALQUIER MOMENTO DENTRO DEL PLAZO DE VIGENCIA DE LA GARANTÍA/FIANZA.</p> <p>LA PRESENTE GARANTÍA/FIANZA EMITIDA A FAVOR DEL BENEFICIARIO CONSTITUYE UNA OBLIGACIÓN SOLIDARIA, INCONDICIONAL, IRREVOCABLE Y DE EJECUCIÓN AUTOMÁTICA.</p> <p>EN CASO DE CONFLICTO ENTRE EL BENEFICIARIO Y EL ENTE EMISOR DEL TÍTULO, AMBAS PARTES SE SOMETEN A JURISDICCIÓN DE LOS TRIBUNALES DE LA REPÚBLICA DEL DOMICILIO DEL BENEFICIARIO.</p> <p>LA PRESENTE CLÁUSULA ESPECIAL OBLIGATORIA PREVALECE SOBRE CUALQUIER OTRA CONDICIÓN”.</p> <p>En el texto de las garantías no deberán adicionarse cláusulas que anulen o limiten las cláusulas obligatorias indicadas en el numeral anterior.</p> <p>d) Las garantías que se emitan a favor del BCH serán solidarias, incondicionales, irrevocables y de realización automática, debiendo mantener el mismo valor por el plazo que se ha estipulado para cada una de ellas.</p> <p>e) La garantía presentada deberá ser acompañada de una Declaración Jurada, extendida por el Representante Legal de la institución garante que las emita, cuya firma deberá ser autenticada por Notario, dicho representante deberá expresar en la misma que quienes suscribieron la garantía poseen firma autorizada para emitir tales documentos de acuerdo al Artículo 242 del Reglamento de la Ley de Contratación del Estado, asimismo, en dicha declaración se hará constar que su representada no se encuentra comprendida en alguna de las situaciones señaladas en los literales a), b), c) y d) del Artículo 241 del mismo Reglamento, en el caso de que la garantía sea un cheque certificado, el literal d) de este Artículo no se exigirá.</p>
<p>IAO 21.2</p>	<p>La garantía de mantenimiento de la oferta será por un monto no menor al cinco por ciento (5%) del valor de la oferta. Dicha garantía servirá para asegurar el mantenimiento del precio, las especificaciones técnicas y demás condiciones de la oferta.</p>

IAO 21.6	Comunicada que fuere la adjudicación del contrato, la garantía de mantenimiento de la oferta será devuelta a los participantes, con excepción del oferente seleccionado, quien previamente deberá suscribir el contrato y rendir la garantía de cumplimiento.
IAO 22.1	Además de la oferta original, el número de copias es: una (1). Los licitantes deberán asegurarse que la copia sea fiel a la oferta original.
D. Presentación y Apertura de Ofertas	
IAO 23.1	Los oferentes podrán remitir al BCH los sobres sellados de las ofertas, presentados según lo establecido en la IAO 23.2 siguiente; pudiendo utilizar para estos, los servicios de mensajería certificados; asimismo, podrán entregarlos de manera presencial al BCH, siguiendo en este caso las medidas de bioseguridad establecidas.
IAO 23.2 (c)	<p>La documentación de las ofertas se presentará de la forma siguiente:</p> <p>a) Presentación de la documentación técnica.</p> <p>Los documentos se presentarán en dos (2) sobres sellados (sin evidencias de haber sido abiertos), rotulados según se describe en el literal d) de este ítem.</p> <p>El primer sobre contendrá el original de la documentación técnica exigida en este pliego de condiciones; el sobre restante contendrá copias o fotocopias de dicha documentación.</p> <p>b) Presentación de la documentación legal.</p> <p>Los documentos se presentarán en dos (2) sobres sellados (sin evidencias de haber sido abiertos), según se describe en el literal d) de este ítem.</p> <p>El primer sobre contendrá el original de la documentación legal exigida en este pliego de condiciones; el sobre restante contendrá copias o fotocopias de dicha documentación.</p> <p>c) Presentación de la oferta económica y garantía de mantenimiento de oferta.</p> <p>Los documentos se presentarán en un (1) sobre sellado (sin evidencias de haber sido abiertos), según se describe en el literal d) de este ítem.</p> <p>El sobre contendrá el original de la oferta económica y garantía de mantenimiento de oferta exigida en este pliego de condiciones.</p> <p>El contenido de la oferta económica y la garantía de mantenimiento de oferta, será leído en voz alta por el Secretario de la Comisión de Compras y Evaluación para el conocimiento de los oferentes y demás participantes.</p> <p>Ambos documentos deben ser presentados de conformidad con lo establecido en la IAO 11.1 (h) numeral 3 y IAO 21.1 de este pliego de condiciones.</p>

	<p>d) Los sobres deberán rotularse con las leyendas de identificación siguientes:</p> <p>PARTE CENTRAL: BANCO CENTRAL DE HONDURAS, TEGUCIGALPA, M.D.C., HONDURAS, C.A.</p> <p>ESQUINA SUPERIOR IZQUIERDA: NOMBRE DE LA EMPRESA OFERENTE, DIRECCIÓN COMPLETA, NÚMERO DE TELÉFONO Y CORREO ELECTRÓNICO.</p> <p>ESQUINA SUPERIOR DERECHA: DOCUMENTACIÓN LEGAL, DOCUMENTACIÓN TÉCNICA, OFERTA ECONÓMICA, IDENTIFICANDO ADEMÁS SI EL CONTENIDO DE CADA UNA ES ORIGINAL O COPIA.</p> <p>ESQUINA INFERIOR DERECHA: LICITACIÓN PÚBLICA No.41/2022</p> <p>ESQUINA INFERIOR IZQUIERDA: FECHA Y HORA SEÑALADA PARA LA RECEPCIÓN DE LOS DOCUMENTOS QUE CONTIENEN, SEGÚN SE INDICA EN EL AVISO DE PUBLICACIÓN.</p> <p>e) La persona natural que asista al BCH a presentar los documentos de la presente licitación, deberá identificarse por medio de su Documento Nacional de Identificación (DNI) o Carné de Residente y en el caso que esta persona no sea el Representante Legal del oferente, también deberá entregar una nota de presentación refrendada por el Representante Legal del oferente, mediante la cual se le autoriza a presentar las ofertas.</p> <p>f) Los asistentes al acto público de licitación que no presenten ofertas y que hayan retirado el pliego de condiciones, deberán identificarse y podrán permanecer en dicho acto en calidad de observadores, sin embargo, no tendrán derecho a intervenir en el acto.</p>
<p>IAO 24.1</p>	<p>Para propósitos de la presentación de las ofertas, la dirección del comprador es:</p> <p>Atención: Licenciada Fanny Marisabel Turcios Barrios, Secretaria a.i. de la Comisión de Compras y Evaluación y Jefe a.i. del Departamento de Adquisiciones y Bienes Nacionales/BCH.</p> <p>Dirección: Edificio del BCH, Bulevar Fuerzas Armadas, en la capital de la República.</p> <p>País: Honduras.</p>

	<p>La fecha límite para presentar las ofertas es: Fecha: 12 de octubre de 2022. Hora: 10:00 a.m.</p>
IAO 27.1	<p>La apertura de las ofertas tendrá lugar en:</p> <p>Dirección: edificio del BCH, Bulevar Fuerzas Armadas, en la capital de la República.</p> <p>País: Honduras. Fecha: 12 de octubre de 2022. Hora: 10:00 a.m.</p> <p>a. No se admitirá ninguna oferta después de la hora límite fijada para la presentación y la misma será devuelta sin abrir, cualquiera que sea el motivo del retraso, según lo dispone el Artículo 121 del Reglamento de la Ley de Contratación del Estado.</p> <p>b. En el acto de apertura de las ofertas se procederá a la revisión de los sobres que contienen la documentación legal y técnica, así como a la apertura de los sobres que contienen las ofertas económicas y las garantías de mantenimiento de las ofertas, las cuales serán leídas en voz alta por el Secretario de la Comisión de Compras y Evaluación.</p> <p>c. El original de cada oferta económica debe ser refrendado por los representantes de los demás oferentes, estampando una media firma en cualquiera de los márgenes de dicho documento.</p> <p>d. Al finalizar la apertura y lectura de ofertas, se levantará un acta para dar fe de los hechos ocurridos en el evento, la cual será firmada por los asistentes al mismo, a quienes se les entregará copia de dicha acta.</p>
IAO 27.4	<p>Al finalizar la apertura y lectura de ofertas, se levantará un acta para dar fe de los hechos ocurridos en el evento, la cual será firmada por todos los asistentes al acto, a quienes se les entregará una copia. Una copia del acta se publicará en las direcciones electrónicas, www.honducompras.gob.hn y www.bch.hn/acerca-del-bch/adquisiciones-y-contrataciones/adquisiciones.</p>
IAO 31.2	<p>DOCUMENTOS SUBSANABLES</p> <p>Conforme lo previsto en los artículos 50 de la Ley de Contratación del Estado y 132 de su Reglamento, podrán ser subsanados los defectos u omisiones contenidas en las ofertas, en cuanto no impliquen modificaciones del precio, objeto y condiciones ofrecidas, dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes a la notificación por parte del BCH para que los oferentes subsanen tales defectos u omisiones; si los mismo no se subsanan en tiempo y forma, la oferta no será considerada.</p>
IAO 32.2	<p>DOCUMENTOS NO SUBSANABLES</p> <p>No podrán ser subsanados los siguientes documentos:</p> <p>1. Garantía de Mantenimiento de la Oferta. (De no cumplir los aspectos señalados la IAO 36.3 (d), numeral 2, ítem c) de este pliego de condiciones.</p>

	<p>2. Carta propuesta firmada y sellada por el oferente conteniendo la información solicitada y cualquier documento referente a precios unitarios o por partidas específicas.</p> <p>3. Cualquier otro documento que implique modificación del precio, objeto y condiciones ofrecidas.</p>
	<p>E. Evaluación y Comparación de las Ofertas</p>
<p>IAO 36.3 (d)</p>	<p>1. Los ajustes se determinarán utilizando los siguientes criterios de entre los enumerados en la Sección III, Criterios de Evaluación y Calificación:</p> <ul style="list-style-type: none"> (a) Desviación en el plan de entregas: NO APLICA. (b) Desviación en el plan de pagos: NO APLICA. (c) El costo de reemplazo de componentes importantes, repuestos obligatorios y servicio. NO APLICA. (d) Disponibilidad en Honduras de repuestos y servicios posteriores a la venta para el equipo ofrecido en la oferta. NO APLICA. (e) Los costos estimados de operación y mantenimiento durante la vida del equipo: NO APLICA. (f) El rendimiento y productividad del equipo ofrecido: NO APLICA. (g) La oferta técnica se evaluará de conformidad con el cuadro contenido en la Sección III. Criterios de Evaluación y Calificación, debiendo el oferente obtener la calificación indicada en la IAO 19.1 c) de este pliego de condiciones. <p>2. Criterios para descalificación de oferentes</p> <p>Serán declaradas inadmisibles y no se tendrán en cuenta en la evaluación final las ofertas que se encuentren en cualquiera de las situaciones siguientes:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) No estar firmado por el oferente o su Representante Legal el formulario o carta de presentación de la oferta y cualquier documento referente a precios unitarios o por partidas específicas; b) Estar escritas en lápiz “grafito”, carbón u otro similar; c) Haberse omitido la garantía de mantenimiento de oferta, o cuando fuere presentada por un monto o vigencia inferior al exigido o sin ajustarse a los tipos de garantía admisible; d) Haberse presentado por personas jurídicas o naturales inhabilitadas para contratar con el Estado, de acuerdo con los artículos 15 y 16 de la Ley de Contratación del Estado; e) Haberse presentado con raspaduras o enmiendas en el precio, plazo de entrega, cantidad o en otro aspecto sustancial de la propuesta, salvo cuando hubieran sido expresamente salvadas por el oferente en el mismo documento; f) Haberse presentado por oferentes que no hayan acreditado satisfactoriamente su solvencia económica y financiera y su idoneidad técnica o profesional;

	<p>g) Establecer condicionamientos que no fueren requeridos;</p> <p>h) Establecer cláusulas adicionales o condiciones diferentes a las previstas en la Ley de Contratación del Estado y su Reglamento o en este pliego de condiciones, que haga la oferta incompleta, indefinida o ambigua en cuanto a su significado;</p> <p>i) Haberse presentado por oferentes que hubieren ofrecido pagos u otros beneficios indebidos a funcionarios o empleados del BCH para influir en la adjudicación de la presente Licitación;</p> <p>j) Incurrir en otras causales de inadmisibilidad previstas en las leyes o que expresa y fundadamente dispusiera en este pliego de condiciones.</p>
IAO 40	<p>DECLARACIÓN DE LICITACIÓN DESIERTA O FRACASADA</p> <p>Desierta El Directorio del BCH declarará desierta la presente licitación cuando no se hubieren presentado ofertas en el acto de apertura de plicas en la fecha indicada en la IAO 27.1 de este pliego de condiciones.</p> <p>Fracasada El Directorio del BCH declarará fracasada la presente licitación:</p> <ol style="list-style-type: none"> a. Cuando se hubiere omitido o no se hubiere subsanado en el procedimiento alguno de los requisitos esenciales establecidos en la Ley de Contratación del Estado, su Reglamento o en el pliego de condiciones; b. Cuando las ofertas no se ajusten a los requisitos esenciales establecidos en la Ley de Contratación del Estado, su Reglamento o en este pliego de condiciones; c. Cuando se comprobare que ha existido colusión (confabulación de oferentes); d. Cuando por razones de fuerza mayor o caso fortuito debidamente comprobadas se determinare que no podrá concretarse el suministro del bien para el cual se está licitando; e. Cuando las ofertas sean considerablemente superiores al presupuesto estimado por el BCH; f. Declarada desierta o fracasada la licitación, el BCH procederá a convocar a una nueva licitación si así lo estima conveniente.
	F. Adjudicación del Contrato
IAO 41.1	<p>ADJUDICACIÓN DE LA LICITACIÓN</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. La adjudicación de la presente licitación, podrá ser total o parcial y requerirá la participación de al menos un (1) oferente en el acto de apertura, la cual estará a cargo del Directorio del BCH y será comunicada

	<p>por la Secretaría del Directorio a todos los oferentes que participaron en la misma.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. La adjudicación de la presente licitación se hará al oferente que, cumpliendo con los requisitos de participación establecidos en este pliego de condiciones, incluyendo su solvencia e idoneidad para ejecutar el contrato, presente la oferta de precio más bajo o se considere la más ventajosa o conveniente para los intereses del BCH y por ello mejor calificada de acuerdo con los criterios de evaluación definidos en este pliego de condiciones. 2. Si dos (2) o más oferentes presentaran ofertas económicas idénticas, la adjudicación se hará de conformidad a lo indicado en el Artículo 138 del Reglamento de la Ley de Contratación del Estado.
IAO 43.2	El resultado de la licitación será publicado en las direcciones electrónicas www.honducmpras.gob.hn y www.bch.hn/acerca-del-bch/adquisiciones-y-contrataciones/adquisiciones
IAO 44	<p>FORMALIZACIÓN DEL CONTRATO</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Una vez comunicada la adjudicación, al oferente se le requerirá para que dentro de los sesenta (60) días calendario siguientes a la fecha de notificación de la adjudicación se presente a formalizar el contrato. Previo a suscribir el contrato el oferente adjudicado deberá haber presentado la documentación requerida conforme a este pliego de condiciones y las subsanaciones correspondientes, en caso que procedan; asimismo, que haya remitido en forma escrita su anuencia al borrador de contrato. 3. A los oferentes no favorecidos con la adjudicación, les será devuelta su respectiva garantía de mantenimiento de la oferta, a partir del siguiente día hábil en que se notifique la adjudicación de la presente licitación. 4. La no suscripción oportuna del contrato por retraso en la presentación de garantías, fianzas y demás documentos que deba presentar el oferente que resulte adjudicado, dará derecho al BCH a dejar sin valor ni efecto la adjudicación. 5. Si dentro del plazo señalado en el numeral 1 anterior, el oferente adjudicado no acepta o formaliza el contrato las causas serán imputables a este, y quedará sin valor ni efecto la adjudicación y se hará efectiva la garantía de mantenimiento de la oferta. En este caso, el BCH adjudicará el contrato al oferente calificado en segundo lugar y si esto no es posible por cualquier motivo, al oferente que ocupe el tercer lugar, sin perjuicio de que el procedimiento se declare fracasado, cuando dichas ofertas no sean satisfactorias para el BCH. 6. El BCH no efectuará ningún pago hasta tanto el contrato correspondiente sea suscrito y aprobado por el Directorio de la Institución.

Sección III. Criterios de Evaluación y Calificación

Índice

1. Criterios de Evaluación (IAO 36.3 (d)).....	39
2. Contratos Múltiples (IAO 36.6)	43
3. Requisitos para Calificación Posterior (IAO 38.2).....	43
4. Margen de Preferencia Nacional (IAO 35.1).....	43

1. Criterios de Evaluación (IAO 36.3 (d))

Al evaluar el costo de una oferta, el comprador deberá considerar, además del precio cotizado, de conformidad con la **Cláusula 14.6 de las IAO**, uno o más de los siguientes factores estipulados en la **Subcláusula 36.3(d)** de las IAO y en los DDL en referencia a la **Cláusula IAO 36.3(d)**, aplicando los métodos y criterios indicados a continuación.

- a. Desviación en el plan de entregas. NO APLICA.
- b. Desviación en el plan de pagos. NO APLICA.
- c. El costo de reemplazo de componentes de reemplazo, repuestos obligatorios y servicios. NO APLICA.
- d. Disponibilidad en Honduras de repuestos y servicios posteriores a la venta para el equipo ofrecido en la oferta. NO APLICA.
- e. Los costos estimados de operación y mantenimiento durante la vida del equipo. NO APLICA.
- f. El rendimiento y productividad del equipo. NO APLICA.
- g. Criterios específicos adicionales.

[Otros criterios específicos que se tengan en cuenta en la evaluación, y el método de evaluación serán detallados en los DDL **Subcláusula 36.3 (d)**].

Criterios para Evaluación de Ofertas

La Comisión de Evaluación, para el análisis y evaluación de la documentación técnica, utilizará los siguientes criterios de evaluación:

CRITERIOS DE EVALUACIÓN LOTE No.1: INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA Y COMPONENTES DEL SISTEMA DE CIRCUITO CERRADO DE TELEVISIÓN (CCTV) PARA LA MODERNIZACIÓN Y FORTALECIMIENTO DE LA SEGURIDAD ELECTRÓNICA, A SER INSTALADOS EN LOS EDIFICIOS DE LAS SUCURSALES DEL BANCO CENTRAL DE HONDURAS, UBICADOS EN LA CIUDAD DE LA CEIBA, ATLÁNTIDA Y CIUDAD DE CHOLUTECA, CHOLUTECA.			
REFERENCIA	FACTORES A EVALUAR	% PARCIAL	% MÁXIMO
ESPECIFICACIONES TÉCNICAS			90.0
Numeral 3 “Especificaciones Técnicas”, subnumeral 3.4.2	Cartas de referencia (30%, 15% o 0%)		30.0
	• Dos (2) cartas o más	30.0	
	• Una (1) carta	15.0	
	• No presenta	0.0	
Numeral 3 “Especificaciones Técnicas”, subnumeral 3.4.3.1	Diplomas/certificados de personal capacitado (35% + 25%)		60.0
	• Diploma o certificado en la instalación de los servidores NVR ofertados (debe ser certificado oficial del fabricante)	35.0	
	• Diploma o certificado en instalación de cableado estructurado ofertado.	25.0	
	• No presenta documentación.	0.0	
CAPACIDAD FINANCIERA			10.0
a)	Índice de Liquidez [(Activo Circulante-Inventario) / Pasivo Circulante]	2.0	
	<u>Año penúltimo</u>		
	• Menor a 0.5	0.0	
	• De más de 0.5 hasta 0.9	0.5	
	• Mayor o igual a 1	1.0	
	<u>Año último</u>		
	• Menor a 0.5	0.0	
	• De más de 0.5 hasta 0.9	0.5	
	• Mayor o igual a 1	1.0	
	b)	Índice de Endeudamiento (Pasivo Total / Activo Total)	2.0
<u>Año penúltimo</u>			
• Menor o igual a 0.5		1.0	
• De más de 0.5 hasta 0.7		0.5	
• Mayor de 0.7		0.0	
<u>Año último</u>			
• Menor o igual a 0.5		1.0	
• De más de 0.5 hasta 0.7		0.5	
c)	Rendimiento sobre los Activos (Utilidad Neta/Activos Totales)	2.0	
	<u>Año penúltimo</u>		

CRITERIOS DE EVALUACIÓN LOTE No.1: INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA Y COMPONENTES DEL SISTEMA DE CIRCUITO CERRADO DE TELEVISIÓN (CCTV) PARA LA MODERNIZACIÓN Y FORTALECIMIENTO DE LA SEGURIDAD ELECTRÓNICA, A SER INSTALADOS EN LOS EDIFICIOS DE LAS SUCURSALES DEL BANCO CENTRAL DE HONDURAS, UBICADOS EN LA CIUDAD DE LA CEIBA, ATLÁNTIDA Y CIUDAD DE CHOLUTECA, CHOLUTECA.			
	• Mayor o igual a 50%	1.0	
	• De más de 5% hasta 50%	0.5	
	• Menor o igual a 5%	0.0	
	<u>Año último</u>		
	• Mayor o igual a 50%	1.0	
	• De más de 5% hasta 50%	0.5	
	• Menor o igual a 5%	0.0	
d)	Índice de Rendimiento sobre el capital (Utilidad Neta/(Capital Contable-Utilidad del Período)	2.0	
	<u>Año penúltimo</u>		
	• Mayor que 0	1.0	
	• Menor o igual que 0	0.0	
	<u>Año último</u>		
	• Mayor que 0	1.0	
	• Menor o igual que 0	0.0	
e)	Comportamiento de Utilidades Netas (Utilidades Netas año último – Utilidades Netas año penúltimo)	2.0	
	• Crecimiento	2.0	
	• Decrecimiento	0.0	
TOTAL			100%

Para optimizar el proceso de análisis y evacuación de la documentación técnica, el BCH se reserva el derecho de investigar sobre aquellos aspectos que juzgue necesarios o el de solicitar asesoría a personas y/o empresas que considere convenientes; a tal efecto, los oferentes se comprometen a colaborar en el proceso de verificación de la información proporcionada en su oferta.

CRITERIOS DE EVALUACIÓN LOTE No. 2: INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA Y COMPONENTES DEL SISTEMA DE CONTROL DE ACCESOS PARA LA MODERNIZACIÓN Y FORTALECIMIENTO DE LA SEGURIDAD ELECTRÓNICA, A SER INSTALADOS EN LOS EDIFICIOS DE LAS SUCURSALES DEL BANCO CENTRAL DE HONDURAS, UBICADOS EN LA CIUDAD DE LA CEIBA, ATLÁNTIDA Y CIUDAD DE CHOLUTECA, CHOLUTECA.			
REFERENCIA	FACTORES A EVALUAR	% PARCIAL	% MÁXIMO
ESPECIFICACIONES TÉCNICAS			90.0
Numeral 3 “Especificaciones Técnicas”, subnumeral 3.4.2	Cartas de referencia (45%, 30% o 0%)		45.0
	• Dos (2) cartas o más	45	
	• Una (1) carta	30	
	• No presenta	0	
Numeral 3 “Especificaciones Técnicas”, subnumeral 3.4.3.2	Diplomas/certificados de personal capacitado (25% + 10% + 10%)		45.0
	• Certificado vigente de PRO-WATCH “Certified Installer” (debe ser certificado oficial de Honeywell)	25	
	• Diploma o certificado en instalaciones eléctricas	10	
	• Diploma o certificado en instalación de cableado estructurado	10	
	• No presenta documentación	0	
CAPACIDAD FINANCIERA			10.0

CRITERIOS DE EVALUACIÓN LOTE No. 2: INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA Y COMPONENTES DEL SISTEMA DE CONTROL DE ACCESOS PARA LA MODERNIZACIÓN Y FORTALECIMIENTO DE LA SEGURIDAD ELECTRÓNICA, A SER INSTALADOS EN LOS EDIFICIOS DE LAS SUCURSALES DEL BANCO CENTRAL DE HONDURAS, UBICADOS EN LA CIUDAD DE LA CEIBA, ATLÁNTIDA Y CIUDAD DE CHOLUTECA, CHOLUTECA.

a)	Índice de Liquidez [(Activo Circulante-Inventario) / Pasivo Circulante]	2.0		
	<u>Año penúltimo</u>			
	• Menor a 0.5	0.0		
	• De más de 0.5 hasta 0.9	0.5		
	• Mayor o igual a 1	1.0		
	<u>Año último</u>			
	• Menor a 0.5	0.0		
	• De más de 0.5 hasta 0.9	0.5		
	• Mayor o igual a 1	1.0		
b)	Índice de Endeudamiento (Pasivo Total / Activo Total)	2.0		
	<u>Año penúltimo</u>			
	• Menor o igual a 0.5	1.0		
	• De más de 0.5 hasta 0.7	0.5		
	• Mayor de 0.7	0.0		
	<u>Año último</u>			
	• Menor o igual a 0.5	1.0		
	• De más de 0.5 hasta 0.7	0.5		
	• Mayor de 0.7	0.0		
c)	Rendimiento sobre los Activos (Utilidad Neta/Activos Totales)	2.0		
	<u>Año penúltimo</u>			
	• Mayor o igual a 50%	1.0		
	• De más de 5% hasta 50%	0.5		
	• Menor o igual a 5%	0.0		
	<u>Año último</u>			
	• Mayor o igual a 50%	1.0		
	• De más de 5% hasta 50%	0.5		
	• Menor o igual a 5%	0.0		
d)	Índice de Rendimiento sobre el capital (Utilidad Neta/(Capital Contable-Utilidad del Período)	2.0		
	<u>Año penúltimo</u>			
	• Mayor que 0	1.0		
	• Menor o igual que 0	0.0		
	<u>Año último</u>			
	• Mayor que 0	1.0		
	• Menor o igual que 0	0.0		
	e)	Comportamiento de Utilidades Netas (Utilidades Netas año último – Utilidades Netas año penúltimo)	2.0	
		• Crecimiento	2.0	
• Decrecimiento		0.0		
TOTAL			100%	

Para optimizar el proceso de análisis y evacuación de la documentación técnica, el BCH se reserva el derecho de investigar sobre aquellos aspectos que juzgue necesarios o el de solicitar asesoría a personas y/o empresas que considere convenientes; a tal efecto, los oferentes se comprometen a colaborar en el proceso de verificación de la información proporcionada en su oferta.

2. Contratos Múltiples (IAO 36.6)

El comprador adjudicará contratos múltiples al oferente que ofrezca la combinación de ofertas que sea evaluada como la más baja (un contrato por oferta) y que cumpla con los criterios de calificación posterior (en esta **Sección III**, Subcláusula 38.2 de las IAO, Requisitos de Calificación Posterior).

El comprador:

- a) Evaluará solamente los lotes o contratos que contengan por lo menos el porcentaje de los artículos por lote y de cantidades por artículo que se establece en la Subcláusula 14.7 de las IAO.
- b) Tendrá en cuenta:
 - i. La oferta evaluada como la más baja para cada lote; y
 - ii. La reducción de precio por lote y la metodología de aplicación que ofrece el oferente en su oferta.

3. Requisitos para Calificación Posterior (IAO 38.2) NO APLICA

Después de determinar la oferta evaluada como la más baja según lo establecido en la Subcláusula 37.1 de las IAO, el comprador efectuará la calificación posterior del oferente de conformidad con lo establecido en la Cláusula 38 de las IAO, empleando únicamente los requisitos aquí estipulados. Los requisitos que no estén incluidos en el siguiente texto no podrán ser utilizados para evaluar las calificaciones del oferente.

- a) Capacidad financiera.

El oferente deberá proporcionar evidencia documentada que demuestre su cumplimiento con los siguientes requisitos financieros:

1. Balances generales de los últimos dos (2) años.
2. Estados de Resultados (solidez financiera de la empresa) de los últimos dos (2) años.

- b) Experiencia y capacidad técnica.

El oferente deberá proporcionar evidencia documentada que demuestre su cumplimiento con los siguientes requisitos de experiencia (enumerar requisitos): documentación solicitada en este pliego de condiciones.

- c) El oferente deberá proporcionar evidencia documentada que demuestre el cumplimiento de los bienes que ofrece con los siguientes requisitos de utilización (enumerar requisitos): documentación solicitada en este pliego de condiciones.

4. Margen de Preferencia Nacional (IAO 35.1)

El margen de preferencia nacional se aplicará en los términos establecidos en los artículos 53 de la Ley de Contratación del Estado y 128 de su Reglamento, que disponen:

a) Artículo 53 de la Ley de Contratación del Estado:

“ARTÍCULO 53.- Margen de preferencia nacional. Cuando hubieren oferentes nacionales y extranjeros, para fines exclusivos de comparación y evaluación, y consecuentemente con la escogencia de la mejor oferta, tratándose de suministros, se sumará a la mejor oferta extranjera un valor equivalente al de los impuestos de importación correspondientes, si el bien o suministro estuviera gravado con dicho impuesto, de no ser así, una suma equivalente al quince por ciento (15%) del valor de dicha oferta, si se trata de obra pública y servicios básicos, siempre para efectos de evaluación y escogencia de la mejor oferta, se sumará a la oferta de compañías extranjeras hasta un siete y medio por ciento (7½%) del monto de la oferta. Si de esta operación resulta que la mejor oferta extranjera es superior en monto a la nacional se escogerá esta última como la mejor oferta de la licitación procediendo entonces a la adjudicación del contrato.

Este último mecanismo no se aplicará a los participantes extranjeros a los cuales deba darse trato nacional en virtud de acuerdos bilaterales o multilaterales de comercio de los cuales el Estado sea parte y cuando se trate de la ejecución de empréstitos otorgados por organismos financieros internacionales, en cuyo caso se aplicarán los márgenes de preferencia en los términos que lo permitan los instructivos o políticas de adquisiciones de dichos organismos”.

b) Artículo 128 del Reglamento de la Ley de Contratación del Estado:

“Artículo 128. Margen de preferencia nacional. Cuando se trate de suministros de bienes o servicios, para establecer el precio de comparación a que se refiere el literal a) del artículo 126 que antecede, y únicamente con fines de evaluación, al precio CIF ofrecido por proveedores extranjeros se agregará, siempre que no estuviere incluido, el valor de impuestos de importación previstos en el Arancel de Aduanas o en normas legales especiales o, de resultar exentos, una suma equivalente al quince por ciento (15%) del valor de la oferta que corresponda. La comparación se producirá entre ofertas de bienes o servicios producidos en el territorio nacional y ofertas de bienes o servicios importados; un bien se considerará de origen nacional cuando el costo de los materiales, mano de obra y servicios locales empleados en su fabricación no sea inferior al cuarenta por ciento (40%) del precio ofertado.

Si se tratare de obra pública, a las ofertas de contratistas extranjeros se agregará, para efectos de comparación, una cantidad equivalente al siete punto cinco por ciento (7.5%) de su respectivo valor.

Si de la comparación sobre las bases anteriores resulta que la mejor oferta extranjera es superior a la de la mejor oferta nacional se adjudicará el contrato a esta última, de acuerdo con lo previsto en el Artículo 53 de la Ley”.

Sección IV. Formularios de la Oferta

Índice

1. Formulario de Información sobre el Oferente.....	46
2. Formulario de Información sobre los Miembros del Consorcio	47
3. Formulario de Presentación de la Oferta.....	48
4. Declaración Jurada sobre Prohibiciones o Inhabilidades	50
5. Formularios de Listas de Precios	52
6. Cronograma de Cumplimiento - Servicios Conexos – NO APLICA.....	56
7. Formato Garantía de Mantenimiento de Oferta	57
8. Autorización del Fabricante	58

1. Formulario de Información sobre el Oferente

[El oferente deberá completar este formulario de acuerdo con las instrucciones siguientes. No se aceptará ninguna alteración a este formulario ni se aceptarán substitutos].

Fecha: [indicar la fecha (día, mes y año) de la presentación de la oferta]
LPN No.: [indicar el número del proceso licitatorio]
Página _____ de _____ páginas

1. Nombre jurídico del oferente [indicar el nombre jurídico del oferente].
2. Si se trata de un consorcio, nombre jurídico de cada miembro: [indicar el nombre jurídico de cada miembro del consorcio].
1. País donde está constituido o incorporado el oferente en la actualidad o país donde intenta constituirse o incorporarse [indicar el país de ciudadanía del oferente en la actualidad o país donde intenta constituirse o incorporarse].
2. Año de constitución o incorporación del oferente: [indicar el año de constitución o incorporación del oferente].
3. Dirección jurídica del oferente en el país donde está constituido o incorporado: [indicar la Dirección jurídica del oferente en el país donde está constituido o incorporado].
4. Información del representante autorizado del oferente: Nombre: [indicar el nombre del representante autorizado]. Dirección: [indicar la dirección del representante autorizado]. Números de teléfono y facsímil: [indicar los números de teléfono y facsímil del representante autorizado]. Dirección de correo electrónico: [indicar la dirección de correo electrónico del representante autorizado].
5. Se adjuntan copias de los documentos originales de: [marcar la(s) casilla(s) de los documentos originales adjuntos]: <ul style="list-style-type: none">1 Estatutos de la sociedad de la empresa indicada en el párrafo 1 anterior, y de conformidad con las subcláusulas 4.1 y 4.2 de las IAO.1 Si se trata de un consorcio, carta de intención de formar el consorcio, o el convenio de consorcio, de conformidad con la Subcláusula 4.1 de las IAO.1 Si se trata de un ente gubernamental hondureño, documentación que acredite su autonomía jurídica y financiera y el cumplimiento con las leyes comerciales, de conformidad con la Subcláusula 4.4 de las IAO.

2. Formulario de Información sobre los Miembros del Consorcio

[El oferente y cada uno de sus miembros deberán completar este formulario de acuerdo con las instrucciones indicadas a continuación]

Fecha: [Indicar la fecha (día, mes y año) de la presentación de la oferta]
LPN No.: [indicar el número del proceso licitatorio]

Página ____ de ____ páginas

1. Nombre jurídico del oferente [indicar el nombre jurídico del oferente].
2. Nombre jurídico del miembro del consorcio [indicar el nombre jurídico del miembro del consorcio].
3. Nombre del país de constitución o incorporación del miembro del consorcio [indicar el nombre del país de constitución o incorporación del miembro del consorcio].
4. Año de constitución o incorporación del miembro del consorcio: [indicar el año de constitución o incorporación del miembro del consorcio].
5. Dirección jurídica del miembro del consorcio en el país donde está constituido o incorporado: [dirección jurídica del miembro del consorcio en el país donde está constituido o incorporado].
6. Información sobre el representante autorizado del miembro del consorcio: Nombre: [indicar el nombre del representante autorizado del miembro del consorcio]. Dirección: [indicar la dirección del representante autorizado del miembro del consorcio]. Números de teléfono y facsímil: [indicar los números de teléfono y facsímil del representante autorizado del miembro del consorcio]. Dirección de correo electrónico: [indicar la dirección de correo electrónico del representante autorizado del miembro del consorcio].
7. Copias adjuntas de documentos originales de: [marcar la(s) casillas(s) de los documentos adjuntos]. 1 Estatutos de la Sociedad de la empresa indicada en el párrafo 2 anterior, y de conformidad con las subcláusulas 4.1 y 4.2 de las IAO. 1 Si se trata de un ente gubernamental hondureño, documentación que acredite su autonomía jurídica y financiera y el cumplimiento con las leyes comerciales, de conformidad con la Subcláusula 4.4 de las IAO.

3. Formulario de Presentación de la Oferta

[El oferente completará este formulario de acuerdo con las instrucciones indicadas. No se permitirán alteraciones a este formulario ni se aceptarán substituciones].

Fecha: [Indicar la fecha (día, mes y año) de la presentación de la oferta]

LPN No.: [indicar el número del proceso licitatorio]

Llamado a Licitación No.: [indicar el No. del llamado]

Alternativa No.[número aplicable]

A: [nombre completo y dirección del comprador]

Nosotros, los suscritos, declaramos que:

- (a) Hemos examinado y no hallamos objeción alguna a los documentos de licitación y de acuerdo con el Plan de Entregas establecido en la Lista de Requerimientos, incluso sus enmiendas Nos.[indicar el número y la fecha de emisión de cada enmienda];
- (b) Ofrecemos proveer los siguientes servicios conexos de conformidad con los documentos de licitación y de acuerdo con el plan de entregas establecido en la lista de requerimientos: [indicar una descripción breve de los bienes y servicios conexos];
- (c) El precio total de nuestra oferta, excluyendo cualquier descuento ofrecido en el rubro (d) a continuación es: [indicar el precio total de la oferta en palabras y en cifras, indicando las diferentes cifras en las monedas respectivas];
- (d) Los descuentos ofrecidos y la metodología para su aplicación son:

Descuentos. Si nuestra oferta es aceptada, los siguientes descuentos serán aplicables: [detallar cada descuento ofrecido y el artículo específico en la lista de bienes al que aplica el descuento].

Metodología y aplicación de los descuentos. Los descuentos se aplicarán de acuerdo a la siguiente metodología: [Detallar la metodología que se aplicará a los descuentos];

- (e) Nuestra oferta se mantendrá vigente por el período establecido en la Subcláusula 20.1 de las IAO, a partir de la fecha límite fijada para la presentación de las ofertas de conformidad con la Subcláusula 24.1 de las IAO. Esta oferta nos obligará y podrá ser aceptada en cualquier momento antes de la expiración de dicho período;
- (f) Si nuestra oferta es aceptada, nos comprometemos a obtener una garantía de cumplimiento del contrato de conformidad con la Cláusula 44 de las IAO y Cláusula 17 de las CGC;
- (g) La nacionalidad del oferente es: [indicar la nacionalidad del oferente, incluso la de todos los miembros que comprende el oferente, si el oferente es un consorcio];
- (h) No tenemos conflicto de intereses de conformidad con la Cláusula 4 de las IAO;
- (i) Nuestra empresa, sus afiliados o subsidiarias, incluyendo todos los subcontratistas o proveedores para ejecutar cualquier parte del contrato son elegibles, de conformidad con la Cláusula 4 de las IAO;
- (j) Las siguientes comisiones, gratificaciones u honorarios han sido pagados o serán pagados en relación con el proceso de esta licitación o ejecución del contrato: [indicar el nombre completo de cada receptor,

su dirección completa, la razón por la cual se pagó cada comisión o gratificación y la cantidad y moneda de cada dicha comisión o gratificación];

Nombre del Receptor	Dirección	Concepto	Monto

(Si no han sido pagadas o no serán pagadas, indicar “ninguna”.)

- (k) Entendemos que esta oferta, junto con su debida aceptación por escrito incluida en la notificación de adjudicación, constituirán una obligación contractual entre nosotros, hasta que el contrato formal haya sido perfeccionado por las partes;
- (l) Entendemos que ustedes no están obligados a aceptar la oferta evaluada como la más baja ni ninguna otra oferta que reciban.

Firma: [indicar el nombre completo de la persona cuyo nombre y calidad se indican] En calidad de [indicar la calidad jurídica de la persona que firma el Formulario de la Oferta].

Nombre: [indicar el nombre completo de la persona que firma el Formulario de la Oferta].

Debidamente autorizado para firmar la oferta por y en nombre de: [indicar el nombre completo del oferente].

El día _____ del mes _____ del año _____ [indicar la fecha de la firma].

4. Declaración Jurada sobre Prohibiciones o Inhabilidades

Yo _____, mayor de edad, de estado civil _____, de nacionalidad _____, con domicilio en _____ y Documento Nacional de Identificación (DNI) /pasaporte No. _____ actuando en mi condición de representante legal de _____ (indicar el nombre de la empresa oferente / en caso de consorcio indicar al consorcio y a las empresas que lo integran) _____, por la presente HAGO DECLARACIÓN JURADA: Que ni mi persona ni mi representada se encuentran comprendidos en ninguna de las prohibiciones o inhabilidades a que se refieren los artículos 15 y 16 de la Ley de Contratación del Estado, que a continuación se transcriben:

“ARTÍCULO 15.- Aptitud para contratar e inhabilidades. Podrán contratar con la Administración, las personas naturales o jurídicas, hondureñas o extranjeras, que teniendo plena capacidad de ejercicio, acrediten su solvencia económica y financiera y su idoneidad técnica y profesional y no se hallen comprendidas en algunas de las circunstancias siguientes:

- 1) Haber sido condenados mediante sentencia firme por delitos contra la propiedad, delitos contra la fe pública, cohecho, enriquecimiento ilícito, negociaciones incompatibles con el ejercicio de funciones públicas, malversación de caudales públicos o contrabando y defraudación fiscal, mientras subsista la condena. Esta prohibición también es aplicable a las sociedades mercantiles u otras personas jurídicas cuyos administradores o representantes se encuentran en situaciones similares por actuaciones a nombre o en beneficio de las mismas;
- 2) DEROGADO;
- 3) Haber sido declarado en quiebra o en concurso de acreedores, mientras no fueren rehabilitados;
- 4) Ser funcionarios o empleados, con o sin remuneración, al servicio de los Poderes del Estado o de cualquier institución descentralizada, municipalidad u organismo que se financie con fondos públicos, sin perjuicio de lo previsto en el Artículo 258 de la Constitución de la República;
- 5) Haber dado lugar, por causa de la que hubiere sido declarado culpable, a la resolución firme de cualquier contrato celebrado con la Administración o a la suspensión temporal en el Registro de Proveedores y Contratistas en tanto dure la sanción. En el primer caso, la prohibición de contratar tendrá una duración de dos (2) años, excepto en aquellos casos en que haya sido objeto de resolución en sus contratos en dos (2) ocasiones, en cuyo caso la prohibición de contratar será definitiva;
- 6) Ser cónyuge, persona vinculada por unión de hecho o parientes dentro del cuarto grado de consanguinidad o segundo de afinidad de cualquiera de los funcionarios o empleados bajo cuya responsabilidad esté la precalificación de las empresas, la evaluación de las propuestas, la adjudicación o la firma del contrato;
- 7) Tratarse de sociedades mercantiles en cuyo capital social participen funcionarios o empleados públicos que tuvieren influencia por razón de sus cargos o participaren directa o indirectamente en cualquier etapa de los procedimientos de selección de contratistas. Esta prohibición se aplica también a las compañías que cuenten con socios que sean cónyuges, personas vinculadas por unión de hecho o parientes dentro del cuarto grado de consanguinidad o segundo de afinidad de los funcionarios o empleados a que se refiere el numeral anterior, o aquellas en las que desempeñen, puestos de dirección o de representación personas con esos mismos grados de relación o de parentesco; y,
- 8) Haber intervenido directamente o como asesores en cualquier etapa de los procedimientos de contratación o haber participado en la preparación de las especificaciones, planos, diseños o términos de referencia, excepto en actividades de supervisión de construcción.

ARTÍCULO 16.- Funcionarios cubiertos por la inhabilidad. Para los fines del numeral 7) del Artículo anterior, se incluyen el Presidente de la República y los Designados a la Presidencia, los Secretarios y Subsecretarios de Estado, los Directores Generales o Funcionarios de igual rango de las Secretarías de Estado, los Diputados al Congreso Nacional, los Magistrados de la Corte Suprema de Justicia, los miembros del Tribunal Nacional de Elecciones, el Procurador y Subprocurador General de la República, el Contralor y Subcontralor General de la República, el Director y Subdirector General Probidad Administrativa, el Comisionado Nacional de Protección de los Derechos Humanos, el Fiscal General de la República y el Fiscal Adjunto, los mandos superiores de las Fuerzas Armadas, los Gerentes y Subgerentes o funcionarios de similares rangos de las instituciones descentralizadas del Estado, los Alcaldes y Regidores Municipales

en el ámbito de la contratación de cada Municipalidad y los demás funcionarios o empleados públicos que por razón de sus cargos intervienen directa o indirectamente en los procedimientos de contratación”.

En fe de lo cual firmo la presente en la ciudad de _____, Departamento de _____, a los _____ días de mes de _____ de _____.

Firma: _____.

Esta Declaración Jurada debe presentarse en original con la firma autenticada ante Notario (En caso de autenticarse por Notario Extranjero debe ser apostillado).

5. Formularios de Listas de Precios

[El oferente completará estos formularios de Listas de Precios de acuerdo con las instrucciones indicadas. La lista de artículos y lotes en la columna 1 de la lista de precios deberá coincidir con la lista de bienes y servicios conexos detallada por el comprador en los requisitos de los bienes y servicios].

Lista de Precios

País del Comprador Honduras		Monedas de conformidad con la Subcláusula IAO 15					Fecha: _____ LPN No.: _____ Alternativa No.: _____ Página No. _____ de _____	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
No. de ítem	Descripción de los Bienes	Fecha de entrega	Ubicación física	Cantidad	Precio unitario	Precio total por cada bien (col.5x6)	Impuestos correspondientes conforme a Ley	Valor total con impuesto (col.7+8)
Lote No.1: Contratación del suministro, instalación, configuración y puesta en funcionamiento de la infraestructura tecnológica y componentes de Circuito Cerrado de Televisión (CCTV), para la modernización y fortalecimiento de la seguridad electrónica, a ser instalados en el Edificio de la Sucursal del Banco Central de Honduras, ubicado en la ciudad de La Ceiba, Atlántida								
1	Servidores NVR (Network Video Recorder)		Edificio de la Sucursal del BCH ubicado en La Ceiba, Atlántida	2				
2	Cámaras IP Domo IR 4K			41				
3	Cámaras IP Bullet IR 4K			17				
4	Cámaras IP Fisheye 4K			4				
5	Cámara IP PTZ 1080P			2				
6	Switches de Acceso PoE+ de 48 puertos con módulos transceiver SFP+ incluidos			2				
7	Gabinete de 42 U			1				
8	Organizadores de Cable UTP Horizontales			4				
9	Organizadores de Fibra Óptica Horizontales			1				
10	Patch panels de UTP categoría 6A con couplers/conectores incluidos			4				
11	Solución de Fibra Óptica			1 solución				
12	Solución de cableado UTP categoría 6A			1 solución				
13	Solución de bandeja de telecomunicaciones, conductos/tubería, soportería y accesorios para el transporte de cableado UTP y Fibra Óptica			1 solución				
14	Estación de trabajo (Workstation) de alto rendimiento			1				
15	Pantallas UHD para monitoreo continuo (24x7) mediante sistema CCTV			2				
Valor total oferta para Lote No.1, Sucursal Ceiba								
Lote No.1: Contratación del suministro, instalación, configuración y puesta en funcionamiento de la infraestructura tecnológica y componentes de Circuito Cerrado de Televisión (CCTV), para la modernización y fortalecimiento de la seguridad electrónica, a ser instalados en el Edificio de la Sucursal del Banco Central de Honduras, ubicado en la ciudad de Choluteca, Choluteca								
1	Servidores NVR (Network Video Recorder)		Edificio de la Sucursal del BCH ubicado en Choluteca, Choluteca	2				
2	Cámaras IP Domo IR 4K			39				
3	Cámaras IP Bullet IR 4K			13				
4	Cámaras IP Fisheye 4K			13				
5	Cámara IP PTZ 1080P			2				
6	Switches de Acceso PoE+ de 48 puertos con módulos transceiver SFP+ incluidos			2				

País del Comprador Honduras		Monedas de conformidad con la Subcláusula IAO 15					Fecha: _____ LPN No.: _____ Alternativa No.: _____ Página No. _____ de _____	
1	2	3	4	5	6	7	8	
No. de ítem	Descripción de los Bienes	Fecha de entrega	Ubicación física	Cantidad	Precio unitario	Precio total por cada bien (col.5x6)	Impuestos correspondientes conforme a Ley	Valor total con impuesto (col.7+8)
7	Gabinete de 42 U			1				
8	Organizadores de Cable UTP Horizontales			4				
9	Organizadores de Fibra Óptica Horizontales			1				
10	Patch panels de UTP categoría 6A con couplers/conectores incluidos			4				
11	Solución de Fibra Óptica			1 solución				
12	Solución de cableado UTP categoría 6A			1 solución				
13	Solución de bandeja de telecomunicaciones, conductos/tubería, soportera y accesorios para el transporte de cableado UTP y Fibra Óptica			1 solución				
14	Estación de trabajo (Workstation) de alto rendimiento			1				
15	Pantallas UHD para monitoreo continuo (24x7) mediante sistema CCTV			2				
Valor total oferta para Lote No.1, Sucursal Choluteca								
Lote No.2: Infraestructura tecnológica y componentes del sistema de Control de Accesos para la modernización y fortalecimiento de la seguridad electrónica, a ser instalados en los edificios de las Sucursales del Banco Central de Honduras, ubicado en la ciudad de La Ceiba, Atlántida								
1	Lectoras de Triple Validación		Edificio de la Sucursal del BCH ubicado en La Ceiba, Atlántida	3				
2	Lectoras de Doble Validación			8				
3	Botones de egreso tipo PEX (Push to Exit)			9				
4	Controlador Inteligente Modular			1				
5	Tarjetas duales controladoras de puerta			6				
6	Electroimanes de capacidad de 600 Lbs			10				
7	Llavín Electromecánico			2				
8	Sensor de estado de puerta			2				
9	Brazos hidráulicos para puerta			10				
10	Solución de Cableado y Energizado			1 solución				
11	Switch de Acceso PoE de 24 puertos con módulos transceiver SFP incluido			1				
Valor total oferta para Lote No.2, Sucursal La Ceiba								
Lote No.2: Infraestructura tecnológica y componentes del sistema de Control de Accesos para la modernización y fortalecimiento de la seguridad electrónica, a ser instalados en los edificios de las Sucursales del Banco Central de Honduras, ubicado en la ciudad de Choluteca, Choluteca								
1	Lectoras de Triple Validación		Edificio de la Sucursal del BCH ubicado en	3				
2	Lectoras de Doble Validación			17				
3	Botones de egreso tipo PEX (Push to Exit)			8				
4	Controlador Inteligente Modular			1				

País del Comprador Honduras		Monedas de conformidad con la Subcláusula IAO 15					Fecha: _____ LPN No.: _____ Alternativa No.: _____ Página No. _____ de _____	
1	2	3	4	5	6	7	8	
No. de ítem	Descripción de los Bienes	Fecha de entrega	Ubicación física	Cantidad	Precio unitario	Precio total por cada bien (col.5x6)	Impuestos correspondientes conforme a Ley	Valor total con impuesto (col.7+8)
5	Tarjetas duales controladoras de puerta		Choluteca, Choluteca	10				
6	Electroimanes de capacidad de 600 Lbs			6				
7	Llavín Electromecánico			2				
8	Sensor de estado de puerta			14				
9	Brazos hidráulicos para puerta			4				
10	Solución de Cableado y Energizado			1 solución				
11	Switch de Acceso PoE de 24 puertos con módulos transceiver SFP incluido			1				
Valor total oferta para Lote No.2, Sucursal Choluteca								
VALOR TOTAL DE LA OFERTA								

Nombre del oferente [indicar el nombre completo del oferente] Firma del oferente [firma de la persona que firma la oferta] Fecha [Indicar fecha]

6. Cronograma de Cumplimiento - Servicios Conexos – NO APLICA

Monedas de conformidad con la Subcláusula IAO 15						Fecha: _____
						LPN No: _____
						Alternativa No: _____
						Página No. _____ de _____
1	2	3	4	5	6	7
Servicio No.	Descripción de los servicios (excluye transporte interno y otros servicios requeridos en Honduras para transportar los bienes a su destino final)	País de origen	Fecha de entrega en el lugar de destino final	Cantidad y unidad física	Precio unitario	Precio total por servicio (Col 5 x 6 o un estimado)
1		Honduras				
2						
Precio total de la oferta						

Nombre del oferente [indicar el nombre completo del oferente] Firma del oferente [firma de la persona que firma la oferta] Fecha [Indicar fecha]

7. Formato Garantía de Mantenimiento de Oferta

NOMBRE DE ASEGURADORA / BANCO

GARANTIA / FIANZA

DE MANTENIMIENTO DE OFERTA N° _____

FECHA DE EMISIÓN: _____

AFIANZADO/GARANTIZADO: _____

DIRECCIÓN Y TELÉFONO: _____

Fianza/Garantía a favor de _____, para garantizar que el Afianzado/Garantizado, mantendrá la **OFERTA**, presentada en la licitación _____ para la Ejecución del Proyecto: “ _____ ” ubicado en _____.

SUMA AFIANZADA/GARANTIZADA: _____

VIGENCIA De: _____ **Hasta:** _____

BENEFICIARIO: _____

CLÁUSULAS OBLIGATORIAS:

“LA PRESENTE GARANTÍA/FIANZA SERÁ EJECUTADA POR EL MONTO TOTAL DE LA MISMA A SIMPLE REQUERIMIENTO DEL BENEFICIARIO, ACOMPAÑADA DE UNA RESOLUCIÓN FIRME DE INCUMPLIMIENTO, SIN NINGÚN OTRO REQUISITO, PUDIENDO REQUERIRSE EN CUALQUIER MOMENTO DENTRO DEL PLAZO DE VIGENCIA DE LA GARANTÍA/FIANZA.

LA PRESENTE GARANTÍA/FIANZA EMITIDA A FAVOR DEL BENEFICIARIO CONSTITUYE UNA OBLIGACIÓN SOLIDARIA, INCONDICIONAL, IRREVOCABLE Y DE EJECUCIÓN AUTOMÁTICA.

EN CASO DE CONFLICTO ENTRE EL BENEFICIARIO Y EL ENTE EMISOR DEL TÍTULO, AMBAS PARTES SE SOMETEN A JURISDICCIÓN DE LOS TRIBUNALES DE LA REPÚBLICA DEL DOMICILIO DEL BENEFICIARIO.

LA PRESENTE CLÁUSULA ESPECIAL OBLIGATORIA PREVALECE SOBRE CUALQUIER OTRA CONDICIÓN”.

Las garantías o fianzas emitidas a favor del BENEFICIARIO serán solidarias, incondicionales, irrevocables y de realización automática **y no deberán adicionarse cláusulas que anulen o limiten las cláusulas obligatorias.**

Se entenderá por el incumplimiento si el Afianzado/Garantizado:

1. Retira su oferta durante el período de validez de la misma.
2. No acepta la corrección de los errores (si los hubiere) del precio de la oferta.
3. Si después de haber sido notificado de la aceptación de su oferta por el contratante durante el período de validez de la misma, no firma o rehúsa firmar el contrato, o se rehúsa a presentar la garantía de cumplimiento.
4. Cualquier otra condición estipulada en el pliego de condiciones.

En fe de lo cual, se emite la presente Fianza/Garantía, en la ciudad de _____, Municipio de _____, a los ____ del mes de ____ del año ____.

FIRMA AUTORIZADA

8. Autorización del Fabricante

[El oferente solicitará al fabricante que complete este formulario de acuerdo con las instrucciones indicadas. Esta carta de autorización deberá estar escrita en papel membrete del fabricante y deberá estar firmado por la persona debidamente autorizada para firmar documentos que comprometan el fabricante. El oferente lo deberá incluir en su oferta, si así se establece en los DDL].

Fecha: [indicar la fecha (día, mes y año) de presentación de la oferta]

LPN No.: [indicar el número del proceso licitatorio]

Alternativa No.: [indicar el No. de identificación si esta es una oferta por una alternativa]

A: [indicar el nombre completo del comprador]

POR CUANTO

Nosotros [nombre completo del fabricante], como fabricantes oficiales de [indique el nombre de los bienes fabricados], con fábricas ubicadas en [indique la dirección completa de las fábricas] mediante el presente instrumento autorizamos a [indicar el nombre y dirección del oferente] a presentar una oferta con el solo propósito de suministrar, instalar y configurar los siguientes bienes de fabricación nuestra [nombre y breve descripción de los bienes], y a posteriormente negociar y firmar el contrato.

Por este medio extendemos nuestro aval y plena garantía, conforme a la Cláusula 27 de las Condiciones Generales del Contrato, respecto a los bienes ofrecidos por la firma antes mencionada.

Firma: _____
[Firma del(los) representante(s) autorizado(s) del fabricante]

Nombre: [indicar el nombre completo del representante autorizado del fabricante]

Cargo: [indicar cargo]

Debidamente autorizado para firmar esta Autorización en nombre de: [nombre completo del oferente]

Fechado en el día _____ de _____ de 20__.

Sección V. Países Elegibles

En esta licitación son elegibles bienes y empresas de todos los países, a condición de que cumplan los requisitos de participación establecidos en los pliegos y en la Ley hondureña.

PARTE 2 – Requisitos de los Bienes y Servicios

Sección VI. Lista de Requisitos

Índice

1.	Lista de Bienes y Plan de Entregas	62
2.	Lista de Servicios Conexos y Cronograma de Cumplimiento – NO APLICA	65
3.	Especificaciones Técnicas	66
4.	Inspecciones y Pruebas (Lote No.1 y No.2)	122

1. Lista de Bienes y Plan de Entregas

[El comprador completará este cuadro, excepto por la columna “Fecha de entrega ofrecida por el oferente” la cual será completada por el oferente]

No. Ítem	Descripción de los bienes	Cantidad	Lugar de destino convenido	Fecha de entrega		
				Fecha más temprana de entrega	Fecha límite de entrega	Fecha de entrega ofrecida por el oferente [a ser especificada por el oferente]
Lote No.1: Contratación del suministro, instalación, configuración y puesta en funcionamiento de la infraestructura tecnológica y componentes de Circuito Cerrado de Televisión (CCTV), para la modernización y fortalecimiento de la seguridad electrónica, a ser instalados en el Edificio de la Sucursal del Banco Central de Honduras, ubicado en la ciudad de La Ceiba, Atlántida						
1	Servidores NVR (Network Video Recorder)	2	Edificio de la Sucursal del BCH ubicado en La Ceiba, Atlántida	Un (1) mes contado a partir de la fecha en que el BCH notifique la orden de inicio del proyecto, posterior a la remisión del contrato suscrito y aprobado por el Directorio del BCH.	Doce (12) meses contados a partir de la fecha en que el BCH notifique la orden de inicio del proyecto, posterior a la remisión del contrato suscrito y aprobado por el Directorio del BCH.	
2	Cámaras IP Domo IR 4K	41				
3	Cámaras IP Bullet IR 4K	17				
4	Cámaras IP Fisheye 4K	4				
5	Cámara IP PTZ 1080P	2				
6	Switches de Acceso PoE+ de 48 puertos con módulos transceiver SFP+ incluidos	2				
7	Gabinete de 42 U	1				
8	Organizadores de Cable UTP Horizontales	4				
9	Organizadores de Fibra Óptica Horizontales	1				
10	Patch panels de UTP categoría 6A con couplers/conectores incluidos	4				
11	Solución de Fibra Óptica	1 solución				
12	Solución de cableado UTP categoría 6A	1 solución				
13	Solución de bandeja de telecomunicaciones, conductos/tubería, soporteria y accesorios para el transporte de cableado UTP y Fibra Óptica	1 solución				
14	Estación de trabajo (Workstation) de alto rendimiento	1				
15	Pantallas UHD para monitoreo continuo (24x7) mediante sistema CCTV	2				
Lote No.1: Contratación del suministro, instalación, configuración y puesta en funcionamiento de la infraestructura tecnológica y componentes de Circuito Cerrado de Televisión (CCTV), para la modernización y fortalecimiento de la seguridad electrónica, a ser instalados en el Edificio de la Sucursal del Banco Central de Honduras, ubicado en la ciudad de Choluteca, Choluteca						
1	Servidores NVR (Network Video Recorder)	2	Edificio de la Sucursal del BCH ubicado en Choluteca, Choluteca	Un (1) mes contado a partir de la fecha en que el BCH notifique la orden de inicio del proyecto, posterior a la remisión del contrato suscrito y	Doce (12) meses contados a partir de la fecha en que el BCH notifique la orden de inicio del proyecto, posterior a la remisión del contrato suscrito y aprobado por	
2	Cámaras IP Domo IR 4K	39				
3	Cámaras IP Bullet IR 4K	13				
4	Cámaras IP Fisheye 4K	13				
5	Cámara IP PTZ 1080P	2				
6	Switches de Acceso PoE+ de 48 puertos con módulos transceiver SFP+ incluidos	2				
7	Gabinete de 42 U	1				
8	Organizadores de Cable UTP Horizontales	4				
9	Organizadores de Fibra Óptica Horizontales	1				
10	Patch panels de UTP categoría 6A con couplers/conectores incluidos	4				
11	Solución de Fibra Óptica	1 solución				

12	Solución de cableado UTP categoría 6A	1 solución		aprobado por el Directorio del BCH.	el Directorio del BCH.	
13	Solución de bandeja de telecomunicaciones, conductos/tubería, soportería y accesorios para el transporte de cableado UTP y Fibra Óptica	1 solución				
14	Estación de trabajo (Workstation) de alto rendimiento	1				
15	Pantallas UHD para monitoreo continuo (24x7) mediante sistema CCTV	2				
No. Ítem	Descripción de los bienes	Cantidad	Lugar de destino convenido	Fecha de entrega		
				Fecha más temprana de entrega	Fecha límite de entrega	Fecha de entrega ofrecida por el oferente [a ser especificada por el oferente]
Lote No.2: Infraestructura tecnológica y componentes del sistema de Control de Accesos para la modernización y fortalecimiento de la seguridad electrónica, a ser instalados en los edificios de las Sucursales del Banco Central de Honduras, ubicado en la ciudad de La Ceiba, Atlántida						
1	Lectoras de Triple Validación	3	Edificio de la Sucursal del BCH ubicado en La Ceiba, Atlántida	Un (1) mes contado a partir de la fecha en que el BCH notifique la orden de inicio del proyecto, posterior a la remisión del contrato suscrito y aprobado por el Directorio del BCH.	Doce (12) meses contados a partir de la fecha en que el BCH notifique la orden de inicio del proyecto, posterior a la remisión del contrato suscrito y aprobado por el Directorio del BCH.	
2	Lectoras de Doble Validación	8				
3	Botones de egreso tipo PEX (Push to Exit)	9				
4	Controlador Inteligente Modular	1				
5	Tarjetas duales controladoras de puerta	6				
6	Electroimanes de capacidad de 600 Lbs	10				
7	Llavín Electromecánico	2				
8	Sensor de estado de puerta	2				
9	Brazos hidráulicos para puerta	10				
10	Solución de Cableado y Energizado	1 solución				
11	Switch de Acceso PoE de 24 puertos con módulos transceiver SFP incluido	1				
Lote No.2: Infraestructura tecnológica y componentes del sistema de Control de Accesos para la modernización y fortalecimiento de la seguridad electrónica, a ser instalados en los edificios de las Sucursales del Banco Central de Honduras, ubicado en la ciudad de Choluteca, Choluteca						
1	Lectoras de Triple Validación	3	Edificio de la Sucursal del BCH ubicado en Choluteca, Choluteca	Un (1) mes contado a partir de la fecha en que el BCH notifique la orden de inicio del proyecto, posterior a la remisión del contrato suscrito y aprobado por el Directorio del BCH.	Doce (12) meses contados a partir de la fecha en que el BCH notifique la orden de inicio del proyecto, posterior a la remisión del contrato suscrito y aprobado por el Directorio del BCH. Doce (12) meses contados a partir de la	
2	Lectoras de Doble Validación	17				
3	Botones de egreso tipo PEX (Push to Exit)	8				
4	Controlador Inteligente Modular	1				
5	Tarjetas duales controladoras de puerta	10				
6	Electroimanes de capacidad de 600 Lbs	6				
7	Llavín Electromecánico	2				
8	Sensor de estado de puerta	14				
9	brazos hidráulicos para puerta	4				
10	Solución de Cableado y Energizado	1 solución				
11	Switch de Acceso PoE de 24 puertos con módulos transceiver SFP incluido	1				

					fecha en que el BCH notifique la orden de inicio del proyecto, posterior a la remisión del contrato suscrito y aprobado por el Directorio del BCH.	
--	--	--	--	--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

2. Lista de Servicios Conexos y Cronograma de Cumplimiento – NO APLICA

Licitación	Descripción del Servicio	Cantidad	Unidad física	Lugar donde los servicios serán prestados	Fecha(s) final(es) de ejecución de los servicios

3. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

El oferente debe incluir todos los listados de este numeral en su oferta técnica, especificando en cada uno de los campos de la columna “No. folio de referencia”, el número de folio exacto donde se evidencie el cumplimiento de cada aspecto técnico requerido.

La documentación técnica, **SIN INCLUIR PRECIOS**, deberá contener un detalle pormenorizado de las especificaciones técnicas ofrecidas para cumplir con los requerimientos exigidos (si presenta fichas técnicas debe resaltar el texto exacto que contiene el cumplimiento de lo requerido), según se detalla a continuación:

3.1 ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE LOS EQUIPOS

3.1.1 **LOTE No.1 PARA EL SUMINISTRO, INSTALACIÓN, CONFIGURACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA Y COMPONENTES DEL SISTEMA DE CIRCUITO CERRADO DE TELEVISIÓN (CCTV) PARA LA MODERNIZACIÓN Y FORTALECIMIENTO DE LA SEGURIDAD ELECTRÓNICA, A SER INSTALADOS EN LOS EDIFICIOS DE LAS SUCURSALES DEL BANCO CENTRAL DE HONDURAS, UBICADOS EN LA CIUDAD DE LA CEIBA, ATLÁNTIDA Y CIUDAD DE CHOLUTECA, CHOLUTECA.**

3.1.1.1 Detalle de cantidad de equipos que debe suministrar, instalar, configurar y poner en funcionamiento el oferente adjudicado (**Lote No. 1: Sucursal del BCH, ciudad de La Ceiba, Atlántida**)

No.	Detalle del equipo para el Edificio de la Sucursal del BCH ubicada en La Ceiba, Atlántida	Cantidad	No. folio de referencia
1	Servidores NVR (Network Video Recorder)	2	
2	Cámaras IP Domo IR 4K	41	
3	Cámaras IP Bullet IR 4K	17	
4	Cámaras IP Fisheye 4K	4	
5	Cámara IP PTZ 1080P	2	
6	Switches de Acceso PoE+ de 48 puertos con módulos transceiver SFP+ incluidos	2	
7	Gabinete de 42 U	1	
8	Organizadores de Cable UTP Horizontales	4	
9	Organizadores de Fibra Óptica Horizontales	1	
10	Patch panels de UTP categoría 6A con couplers/conectores incluidos	4	
11	Solución de Fibra Óptica	1 solución	
12	Solución de cableado UTP categoría 6A	1 solución	
13	Solución de bandeja de telecomunicaciones, conductos/tubería, soportería y accesorios para el transporte de cableado UTP y Fibra Óptica	1 solución	
14	Estación de trabajo (Workstation) de alto rendimiento	1	
15	Pantallas UHD para monitoreo continuo (24x7) mediante sistema CCTV	2	

3.1.1.2 Características técnicas de cada equipo que debe suministrar el oferente adjudicado, **(Lote No. 1: Sucursal del BCH, ciudad de La Ceiba, Atlántida)**

Descripción	Especificaciones técnicas requeridas del equipo para el Edificio de la Sucursal del BCH ubicada en <u>La Ceiba, Atlántida</u>	No. folio de referencia
1. DOS (2) SERVIDORES NVR (NETWORK VIDEO RECORDER)		
Tipo de servidor	Servidor rackeable de 2U como máximo	
Software de gestión	Cada servidor NVR debe incluir una (1) licencia del software de gestión instalada y habilitada permanente.	
Clientes/usuarios soportados	Como mínimo, diez (10) clientes/usuarios concurrentes. El licenciamiento debe estar disponible para su instalación conforme a la necesidad del BCH y activado permanentemente.	
Número de canales para cámaras IP	Como mínimo, sesenta y cuatro (64) canales, activos y habilitados permanentemente.	
Video analítico	Que incluya licenciamiento para detección de máscara para dos (2) canales por servidor NVR.	
Software para gestión de RAID	Debe incluir software para la administración y monitoreo de los arreglos RAID con que contará el servidor NVR.	
Alimentación Eléctrica	Debe contar con dos (2) fuentes de alimentación redundantes de 110-220 V, 60 Hz (Auto Sensing).	
Sistema operativo	Windows Server 2016 o superior, instalado y activado permanentemente en el NVR.	
Base de Datos	Microsoft SQL Server 2019 Express o superior instalado y activado permanentemente en el servidor NVR.	
Procesador	Similar o superior a: Intel Xeon Silver 4110, 2.1 GHz	
Módulos de memoria RAM	Como mínimo treinta y dos (32) GB instalados y disponibles para uso.	
Licenciamiento	Por cada servidor NVR proveer lo siguiente: <ul style="list-style-type: none"> • Certificado de licencia a nombre del BCH. • Archivos de activación de licencia. • Documentación técnica del producto. • Media de instalación y recuperación original. 	
Modo de grabación	24x7, por evento (movimiento), fin de semana, de día, de noche y bajo calendario especificado por el usuario. Debe incluir herramienta nativa para guardar segmentos de videos (clips) seleccionados por el usuario.	
Tarjetas de red	Como mínimo: Una (1) interfaz Gigabit Ethernet y una (1) Interfaz 10GbE SFP+ con su módulo transceiver SFP+ incluido c/u.	
Controladoras de RAID	Que incluya las controladoras RAID necesarias para gestionar el RAID 1 del sistema operativo y RAID 6 para almacenamiento de video.	
Reportes y alarmas	Reportes de eventos de caída de cámara, espacio de disco duro y otras alarmas.	
Búsqueda de video	Por retroceso inmediato de video en vivo, calendario, hora, minutos y segundos.	
Almacenamiento para sistema operativo	Mínimo 2 x 240 GB SSD (discos de estado sólido), configurados en RAID 1.	
Formato de video	Compatibilidad con PAL y NTSC	
Modo de compresión	MJPEG, H.264, H.265 como mínimo	
Streaming	TCP y UDP	
Resolución	Debe soportar resoluciones 4K como mínimo.	

Descripción	Especificaciones técnicas requeridas del equipo para el Edificio de la Sucursal del BCH ubicada en <u>La Ceiba, Atlántida</u>	No. folio de referencia
Extracción de información	Snapshot de imagen y captura de video clips por rango de fecha y hora.	
Capacidad de almacenamiento de video	Ciento nueve (109) TB disponibles para almacenamiento bajo configuración RAID 6 compuesto de doce (12) discos duros de doce (12) TB c/u como mínimo.	
Accesorios	Debe incluir todos los accesorios recomendados por el fabricante para su montaje y puesta en operación integral, incluyendo dos (2) cables de energía c/u, 100% compatibles con los rack PDU ofertados.	
Seguridad cibernética	El producto debe contar con certificado de seguridad cibernética similar a "Secured By Default Certificate" otorgado por la SCC (Surveillance Camera Commissioner) del Reino Unido (UK).	
Garantía	<p><u>Hardware:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> Un (1) año del fabricante a partir de la suscripción del "Acta de Recepción Definitiva". Dos (2) años en partes y servicios del distribuidor, a partir de la suscripción del "Acta de Recepción Definitiva". <p><u>Software:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> Un (1) año de soporte y derecho actualización de producto (licencia(s)) a partir de la suscripción del "Acta de Recepción Definitiva". 	
2. CUARENTA Y UN (41) CÁMARAS IP DOMO IR 4K		
Compatibilidad	Cien por ciento (100%) compatibles e integrables con los servidores NVR y switches con tecnología PoE+ objeto de esta contratación.	
Resolución	4K como mínimo	
Rango IR	30 metros como mínimo	
Protocolos	TCP/IP, UDP/IP, RTSP, NTP, HTTP, HTTPS, DHCP, SMTP, ICMP, SNMP, ONVIF	
Control de enfoque y zoom	Motorizado (MFZ)	
Campo de Visión Angular (FOV)	FOV Horizontal: 112-35° o mejor. FOV Vertical: 92-27° o mejor	
Suministro de energía eléctrica.	PoE+ (IEEE802.3at)	
Versión IP	IPv4	
Grado de protección	IP67 e IK10	
Servicios integrados	Interfaz web para administración, detección de movimiento	
Formato de compresión	H.265 / H.264 / MJPEG como mínimo.	
Firmware.	Versión más actualizada y estable liberada en el mercado.	
Almacenamiento primario	Capaz de almacenar en discos duros de servidores NVR objeto de esta contratación.	
Conexión de red	RJ45 (10/100/1000BASE-T)	
Consumo	18 watts Max.	
Instalación	Proveer todos los materiales, piezas, componentes, accesorios y mano de obra necesaria para su respectiva instalación y puesta en funcionamiento.	
Certificación	UL2900-1	
Garantía	<p><u>Hardware:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> Un (1) año del fabricante a partir de la suscripción del "Acta de Recepción Definitiva". Dos (2) años en partes y servicios del distribuidor a partir de la suscripción del "Acta de Recepción Definitiva". 	

Descripción	Especificaciones técnicas requeridas del equipo para el Edificio de la Sucursal del BCH ubicada en <u>La Ceiba, Atlántida</u>	No. folio de referencia
	<u>Software:</u> <ul style="list-style-type: none"> Un (1) año de soporte y derecho actualización de producto a partir de la suscripción del “Acta de Recepción Definitiva”. 	
3. DIECISIETE (17) CÁMARAS IP BULLET IR 4K		
Compatibilidad	Cien por ciento (100%) compatibles e integrables con los servidores NVR y switches con tecnología PoE+ objeto de esta contratación.	
Resolución	4K como mínimo	
Rango IR	30 metros como mínimo	
Protocolos	TCP/IP, UDP/IP, RTSP, NTP, HTTP, HTTPS, DHCP, SMTP, ICMP, SNMP, ONVIF	
Control de enfoque y zoom	Motorizado (MFZ)	
Campo de Visión Angular (FOV)	FOV Horizontal: 86-35° o mejor. FOV Vertical: 69-27° o mejor	
Suministro de energía eléctrica	PoE+ (IEEE802.3at)	
Versión IP	IPV4	
Grado de protección	IP67 e IK10	
Servicios integrados	Interfaz web para administración, detección de movimiento	
Formato de compresión	H.265 / H.264 / MJPEG como mínimo	
Firmware	Versión más actualizada y estable liberada en el mercado.	
Almacenamiento primario	Capaz de almacenar en discos duros configurados en RAID 6 de los servidores NVR objeto de esta contratación.	
Conexión de red	RJ45 (10/100/1000BASE-T)	
Consumo	18 watts Max.	
Instalación	Proveer todos los materiales, piezas, componentes, accesorios y mano de obra necesaria para su respectiva instalación y puesta en funcionamiento.	
Certificación	UL2900-1	
Garantía	<u>Hardware:</u> <ul style="list-style-type: none"> Un (1) año del fabricante a partir de la suscripción del “Acta de Recepción Definitiva”. Dos (2) años en partes y servicios del distribuidor a partir de la suscripción del “Acta de Recepción Definitiva”. <u>Software:</u> <ul style="list-style-type: none"> Un (1) año de soporte y derecho a actualización de producto a partir de la suscripción del “Acta de Recepción Definitiva”. 	
4. CUATRO (4) CÁMARAS IP FISHEYE 4K		
Compatibilidad	Cien por ciento (100%) compatibles e integrables con los servidores NVR y switches con tecnología PoE+ objeto de esta contratación.	
Resolución	4K como mínimo	
Rango IR	8 metros como mínimo	
Protocolos	TCP/IP, UDP/IP, RTSP, NTP, HTTP, HTTPS, DHCP, SMTP, ICMP, SNMP, ONVIF	
Campo de Visión	180° horizontal (como mínimo)	
Suministro de energía eléctrica.	PoE (802.3af) como mínimo	
Versión IP	IPV4	
Grado de protección	IP67 e IK10	

Descripción	Especificaciones técnicas requeridas del equipo para el Edificio de la Sucursal del BCH ubicada en <u>La Ceiba, Atlántida</u>	No. folio de referencia
Servicios integrados	Interfaz web para administración, detección de movimiento	
Formato de compresión	H.265 / H.264 / MJPEG como mínimo	
Firmware.	Versión más actualizada y estable liberada en el mercado.	
Almacenamiento primario	Capaz de almacenar en discos duros de servidores NVR objeto de esta contratación.	
Conexión de red	RJ45 (10/100/1000BASE-T)	
Consumo	18 watts Max.	
Instalación	Proveer todos los materiales, piezas, componentes, accesorios y mano de obra necesaria para su respectiva instalación y puesta en funcionamiento.	
Certificación	UL2900-1	
Garantía	<u>Hardware:</u> <ul style="list-style-type: none"> Un (1) año del fabricante a partir de la suscripción del “Acta de Recepción Definitiva”. Dos (2) años en partes y servicios del distribuidor a partir de la suscripción del “Acta de Recepción Definitiva”. <u>Software:</u> <ul style="list-style-type: none"> Un (1) año de soporte y derecho a actualización de producto a partir de la suscripción del “Acta de Recepción Definitiva”. 	
5. DOS (2) CÁMARA IP PTZ 1080P		
Compatibilidad	Cien por ciento (100%) compatibles e integrables con los servidores NVR y switches con tecnología PoE+ objeto de esta contratación.	
Resolución	2 mega pixeles (1080P) como mínimo	
Tecnología IR	ICR (Infrared Cut Filter Removal)	
Protocolos	TCP/IP, UDP/IP, RTSP, NTP, HTTP, HTTPS, DHCP, SMTP, ICMP, SNMP, ONVIF	
Zoom Óptico	30x (como mínimo)	
Rango de Visión	Pan: 0° a 360° sin fin Tilt: -20° a 90° o mejor Auto Flip: 180°	
Modo PTZ (Tracking)	Manual/Automático	
Suministro de energía eléctrica.	PoE+ (802.3at)	
Versión IP	IPV4	
Grado de protección	IP67 e IK10	
Servicios integrados	Interfaz web para administración	
Formato de compresión	H.265, H.264 y MJPEG como mínimo.	
Firmware.	Versión más actualizada y estable liberada en el mercado.	
Almacenamiento primario	Capaz de almacenar en discos duros de servidores NVR objeto de esta contratación.	
Conexión de red	RJ45 (como mínimo;10/100/BASE-T)	
Consumo	20 watts como máximo sin calentador	
Instalación	Proveer todos los materiales, piezas, componentes, accesorios y mano de obra necesaria para su respectiva instalación y puesta en funcionamiento.	
Certificación	UL2900-1	
Garantía	<u>Hardware:</u> <ul style="list-style-type: none"> Un (1) año del fabricante a partir de la suscripción del “Acta de Recepción Definitiva”. 	

Descripción	Especificaciones técnicas requeridas del equipo para el Edificio de la Sucursal del BCH ubicada en <u>La Ceiba, Atlántida</u>		No. folio de referencia
	<ul style="list-style-type: none"> Dos (2) años en partes y servicios del distribuidor a partir de la suscripción del “Acta de Recepción Definitiva”. <u>Software:</u> <ul style="list-style-type: none"> Un (1) año de soporte y derecho actualización de producto a partir de la suscripción del “Acta de Recepción Definitiva”. 		
6. DOS (2) SWITCHES DE ACCESO POE+ DE 48 PUERTOS CON MÓDULO TRANSCEIVER SFP+ INCLUIDOS			
Tipo de Dispositivo	Switch PoE+ de 1 U Rack (100% compatibles con las cámaras IP y gabinete objeto de esta contratación)		
Tipo	Capa 2 administrable (Layer 2 OSI Model) este equipo se instalará como equipo de acceso, y se requiere una versión básica de licenciamiento de firmware con la funcionalidad de administración remota segura por direccionamiento IPv4 y administración de VLAN.		
Cantidad de puertos de acceso	48 x Puertos GigaEthernet 100/1000 por cobre con PoE+ (Power Over Ethernet por puerto).		
Disponibilidad de potencia para puertos PoE (PoE Power Budget)	1,440 watts como mínimo. <i>Nota: debe tener la capacidad de alimentar los 48 puertos en PoE+ de manera simultánea y sin degradación del servicio</i>		
Interfaces/Puertos de uplink	Mínimo dos (2) x Puertos Uplink 10GigaEthernet (SFP+) para poder instalar módulos transceiver SFP+ para conexión por Fibra Óptica OM4 Multimodo. Se requiere la entrega e instalación de dos (2) módulos transceiver SFP+ mínimo por switch, debidamente activados (cuatro (4) en total).		
Puertos físicos para administración	1 x consola - RJ-45 o su equivalente		
Capacidad de conmutación	55.94 Gbps como mínimo (el oferente debe dimensionar de acuerdo con las necesidades del equipo final ofertado)		
Eficiencia PoE	El switch debe ser capaz de limitar y suministrar por puerto la potencia que demanda el dispositivo que se está conectando; lo anterior de forma automática o manual.		
Protocolos de gestión remota mínimos	SNMP, HTTPS, TFTP, SSH		
Capacidad de VLAN's activas	Cien (100) como mínimo		
Estándares Mínimos	<ul style="list-style-type: none"> IEEE 802.3 IEEE 802.3u IEEE 802.3z IEEE 802.3at IEEE 802.1D IEEE 802.1Q IEEE 802.3ab 	<ul style="list-style-type: none"> IEEE 802.1p IEEE 802.3af IEEE802.3az IEEE 802.3x IEEE 802.3ad IEEE 802.1w IEEE 802.1ab 	
Voltaje/Frecuencia	AC (100-240 50-60 Hz)		
Fuentes de Energía	Dos (2) Fuentes de energía redundantes con sus cables de energía 100 % compatibles con los rack PDU ofertados.		
Esquema de Ventilación	Ventiladora(s) interna(s)		
Características Configurables y activas	<ul style="list-style-type: none"> Lista de Control de Acceso (ACL) Negociación automática de puertos políticas para calidad de Servicio (QOS/COS) Dynamic ARP Inspection (DA) 		

Descripción	Especificaciones técnicas requeridas del equipo para el Edificio de la Sucursal del BCH ubicada en <u>La Ceiba, Atlántida</u>	No. folio de referencia
	<ul style="list-style-type: none"> • Compatibilidad con Jumbo Frames • Conmutación Layer 2 • Link Aggregation control de Protocolo (LACP) • Spanning Tree Protocol (STP) • Alimentación a través de Ethernet (PoE/PoE+) • Protocolo Rapid Spanning Tree (RSTP) de soporte • Soporte VLAN • Puertos en modo acceso o troncal • SSH 	
Garantía	<p><u>Hardware:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Un (1) año del fabricante a partir de la suscripción del “Acta de Recepción Definitiva”. • Dos (2) años en partes y servicios del distribuidor a partir de la suscripción del “Acta de Recepción Definitiva”. <p><u>Software:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Un (1) año de soporte y derecho a actualización de producto (licencia(s)) a partir de la suscripción del “Acta de Recepción Definitiva”. 	
7. UN (1) GABINETE DE 42 U		
Dimensiones mínimas	Unidades Rack: 42 Profundidad: 1200 mm Ancho: 800 mm 100% compatible con los switches y servidores NVR objeto de esta contratación.	
Desplazamiento	Que incluya ruedas integradas para su movilizado	
Material y construcción	Metálico color negro	
Ventilación y flujo de aire	Que incluya ventiladoras internas y veinticuatro (24) blanking panels 100% compatibles con el gabinete	
Puertas	Puerta frontal y posterior tipo malla perforada (mesh) metálica; puertas laterales removibles para acceso de mantenimiento. Todas las puertas deben contar con llavín y sus respectivas llaves.	
Accesorios	El gabinete debe incluir dos (2) regletas PDU con las siguientes características mínimas: <ul style="list-style-type: none"> • Tipo: Regleta PDU horizontal • Salidas: como mínimo ocho (8) NEMA 5-15R • Entrada: cable con conector NEMA 5-15P • Características eléctricas: 120 V, 12 A, 60Hz • Monitoreo: Mediante tarjeta de red con interfaz web Adicionalmente, el gabinete debe incluir todos los accesorios necesarios para su debido aterrizaje, incluyendo barra de aterrizaje. <i>Nota: El contratista debe suministrar e instalar el breaker, tubería, cableado eléctrico y demás accesorios necesario para alimentar los PDU de los gabinetes desde el panel eléctrico existente.</i>	
Garantía	<p><u>Hardware:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Un (1) año del fabricante a partir de la suscripción del “Acta de Recepción Definitiva”. • Dos (2) años en partes y servicios del distribuidor a partir de la suscripción del “Acta de Recepción Definitiva”. 	

Descripción	Especificaciones técnicas requeridas del equipo para el Edificio de la Sucursal del BCH ubicada en <u>La Ceiba, Atlántida</u>	No. folio de referencia
8. CUATRO (4) ORGANIZADORES DE CABLE UTP HORIZONTALES		
Generalidad	Tipo frontal con tapa para proteger cables	
Dimensiones	Alto: 2U Ancho 19"	
Capacidad	Cincuenta (50) patch cords UTP Categoría 6A.	
Compatibilidad	100% compatibles con los gabinetes objeto de esta contratación.	
Garantía	<u>Hardware:</u> <ul style="list-style-type: none"> Un (1) año del fabricante a partir de la suscripción del "Acta de Recepción Definitiva". Dos (2) años en partes y servicios del distribuidor a partir de la suscripción del "Acta de Recepción Definitiva". 	
9. UN (1) ORGANIZADOR DE FIBRA ÓPTICA HORIZONTALES		
Generalidad	Tipo frontal con tapa para proteger cables	
Dimensiones	Alto: 1U Ancho 19"	
Capacidad	Doce (12) cables patch cords de fibra óptica	
Compatibilidad	100% compatibles con los gabinetes objeto de esta contratación.	
Garantía	<u>Hardware:</u> <ul style="list-style-type: none"> Un (1) año del fabricante a partir de la suscripción del "Acta de Recepción Definitiva". Dos (2) años en partes y servicios del distribuidor a partir de la suscripción del "Acta de Recepción Definitiva". 	
10. CUATRO (4) PATCH PANELS DE UTP CATEGORÍA 6A CON COUPLERS/CONECTORES INCLUIDOS		
Tipo	Patch Panels blindados de veinticuatro (24) puertos c/u para conexión de couplers categoría 6A	
Couplers	Cada patch panel debe incluir veinticuatro (24) couplers modulares categoría 6A blindados que permita conexión de cableado UTP CAT 6A blindado. Se aceptarán los siguientes tipos de couplers: <ul style="list-style-type: none"> "RJ45 IN" – "RJ45 OUT" "Conector Especial IN" - "RJ45 OUT" <i>Nota: Se considera "Conector Especial IN", cualquier coupler cuya entrada permita la conexión de cable UTP CAT 6A sin necesidad de herramienta de ponchado (punch-down tool) y que, una vez realizada la terminación, permita su movilidad a conveniencia sin necesidad de hacer la terminación nuevamente, garantizando modularidad de cada conector de forma independiente.</i>	
Aterrizaje	Que incluya todos los accesorios requeridos para su debido aterrizaje.	
Compatibilidad	100% compatibles con los gabinetes objeto de esta contratación.	
Garantía	<u>Hardware:</u> <ul style="list-style-type: none"> Un (1) año del fabricante a partir de la suscripción del "Acta de Recepción Definitiva". Dos (2) años en partes y servicios del distribuidor a partir de la suscripción del "Acta de Recepción Definitiva". 	
11. SOLUCIÓN DE FIBRA ÓPTICA		
Tipo y cantidad	Cuatro (4) patch cords de fibra óptica OM4 con conectores LC-LC c/u.	
Longitudes	Seis (6) metros como mínimo c/u.	

Descripción	Especificaciones técnicas requeridas del equipo para el Edificio de la Sucursal del BCH ubicada en <u>La Ceiba, Atlántida</u>	No. folio de referencia
Garantía	<u>Hardware:</u> <ul style="list-style-type: none"> Un (1) año del fabricante a partir de la suscripción del “Acta de Recepción Definitiva”. Dos (2) año en partes y servicios del distribuidor a partir de la suscripción del “Acta de Recepción Definitiva”. 	
12. SOLUCIÓN DE CABLEADO UTP CATEGORÍA 6A		
Clasificación del material de construcción del cable UTP para interconexiones	LSZH o CMP	
Tipo y cantidad de cable UTP para interconexiones	<p>Sesenta y seis (66) cables UTP Categoría 6A blindados de longitudes variables conforme a requerimientos del proyecto.</p> <p><i>Nota general: De existir tramos de cable UTP que se extiendan a más de 100 metros, el oferente deberá suministrar el cableado adicional y PoE extender necesarios para la continuidad del tramo.</i></p>	
Terminaciones del cableado	Cada cable debe ser terminado con sus conectores RJ45 Categoría 6A de extremo a extremo para su interconexión con su coupler patch panel correspondiente.	
Patch Cords UTP	Sesenta y seis (66) Patch cords UTP categoría 6A blindados con conectores RJ45 de extremo a extremo.	
Longitudes	<p>Es responsabilidad del oferente dimensionar las longitudes de cada cable UTP y patch cords UTP conforme a distribución e interconexión de punto a punto (switch con cámara) de las cámaras a ser instaladas en puntos nuevos.</p> <p>El oferente debe garantizar que las dimensiones de los cables UTP y patch cords UTP no queden tensos.</p>	
Conductos	Todos los cables UTP deben ser transportados mediante las soluciones de bandeja de telecomunicaciones, conductos/tubería, soporteria y accesorios para el transporte de cableado UTP y fibra óptica referenciadas en esta contratación y que debe suplir e instalar; lo anterior conforme a norma TIA-569.	
Accesorios	Que incluya todos los accesorios recomendados por el fabricante que sean necesarios para cumplir con las interconexiones expresadas en las especificaciones técnicas de este documento.	
Garantía	<u>Hardware:</u> <ul style="list-style-type: none"> Un (1) año del fabricante a partir de la suscripción del “Acta de Recepción Definitiva”. Dos (2) años en partes y servicios del distribuidor a partir de la suscripción del “Acta de Recepción Definitiva”. 	
13. SOLUCIÓN DE BANDEJA DE TELECOMUNICACIONES, CONDUCTOS/TUBERÍA, SOPORTERIA Y ACCESORIOS PARA EL TRANSPORTE DE CABLEADO UTP Y FIBRA ÓPTICA		
Bandeja principal (similar o superior a CABLOFIL)	<p>Suministrar toda la bandeja de telecomunicaciones porta cables necesaria para la implementación objeto de esta contratación. El llenado de bandejas debe dimensionarse conforme la norma TIA-569 vigente.</p> <p>Toda la bandeja debe ser certificada U.L.</p>	
Derivaciones internas (dentro del edificio)	Tubería EMT certificada U.L.	

Descripción	Especificaciones técnicas requeridas del equipo para el Edificio de la Sucursal del BCH ubicada en <u>La Ceiba, Atlántida</u>	No. folio de referencia
Derivaciones Externas (fuera del edificio)	Tubería IMC certificada U.L.	
Derivaciones subterráneas (de ser requerida)	Tubería PVC eléctrica cedula 40 como mínimo	
Accesorios	Que incluya todos los accesorios requeridos para la implementación objeto de esta contratación y recomendados por el fabricante certificados U.L., incluyendo soportería tipo STRUT, cajas de registro, tubería BX para terminaciones, uniones, etc.	
Aterrizaje	Que cuente con todos los accesorios para su aterrizaje	
Cantidad y dimensiones	Es responsabilidad del contratista dimensionar la cantidad de tubería rígida, tubería flexible, bandeja de telecomunicaciones, cajas de registro y demás accesorios requeridos para la implementación; lo anterior conforme a requerimiento del proyecto y norma TIA-569 vigente.	
Garantía	<u>Hardware:</u> <ul style="list-style-type: none"> Un (1) año del fabricante a partir de la suscripción del "Acta de Recepción Definitiva". Dos (2) años en partes y servicios del distribuidor a partir de la suscripción del "Acta de Recepción Definitiva". 	
14. ESTACIÓN DE TRABAJO (WORKSTATION) DE ALTO RENDIMIENTO		
Factor de forma (Form Factor)	Tipo desktop/escritorio con chasis metálico.	
Sistema Operativo	Microsoft Windows 10 Professional en español de 64 Bits con Licenciamiento OEM.	
Procesador	Mínimo Intel® Xeon Gold de tercera generación (mínimo 16 núcleos y 22MB en caché)	
Memoria Principal RAM	Un (1) DIMM DDR4 mínimo con 32GB instalada y utilizable.	
Ranuras de memoria RAM	Mínimo Cuatro (4).	
Discos Duros Internos	Dos (2) Discos Duros: <ul style="list-style-type: none"> SATA de estado sólido (SSD). Capacidad mínima de 512GB c/u. Configuración RAID 1 para almacenamiento del S.O. 	
Controladora de RAID	Controladora RAID para configuración de discos en RAID 1 como mínimo	
Tarjeta Gráfica y Video	<ul style="list-style-type: none"> Mínimo 24GB de video. Mínimo 4 puertos Tipo DisplayPort 1.4 compatible con transmisión video 4K. <i>Nota: Debe ser capaz de transmitir video 4K a cuatro (4) pantallas de forma simultánea sin degradación de servicio.</i>	
Adaptador Ethernet	Dos (2) interfaces 10GBASE-T Ethernet (RJ45) mediante PCIe	
Puertos USB	Mínimo dos (2) puertos USB 3.0	
Lectora/Quemadora de CD/DVD	Una (1)	
Alimentación Eléctrica	AC 100 - 240 V, 50/60 Hz (incluir cables de alimentación)	
Periféricos y accesorios adicionales	<ul style="list-style-type: none"> Teclado Mouse Inalámbrico 3 x convertidores DisplayPort 1.4 a HDMI 	
Garantía	<u>Hardware:</u>	

Descripción	Especificaciones técnicas requeridas del equipo para el Edificio de la Sucursal del BCH ubicada en <u>La Ceiba, Atlántida</u>	No. folio de referencia
	<ul style="list-style-type: none"> Un (1) año del fabricante a partir de la suscripción del "Acta de Recepción Definitiva". Dos (2) años en partes y servicios del distribuidor a partir de la suscripción del "Acta de Recepción Definitiva". 	
Otros	La Estación de Trabajo debe ser ensamblada de fábrica (no clon).	
15. DOS (2) PANTALLAS UHD PARA MONITOREO CONTINUO (24X7) MEDIANTE SISTEMA CCTV		
Tamaño	Cincuenta y cinco (55) pulgadas (55") con borde delgado	
Tecnología	LED	
Resolución	Debe reproducir video Ultra HD (UHD) o 4K	
Número de Pixeles	3840 (H) x 2160 (V) o mejor	
Modo de operación	Diseñado para operar 24x7	
Interfaces	<ul style="list-style-type: none"> Un (1) puertos HDMI 2.0 Un (1) puerto USB 2.0 Un (1) Display Port 1.2 	
Alimentación Eléctrica	AC 100 - 240 V, 60 Hz	
Compatibilidad	Debe ser capaz de reproducir video 4K que provenga de tarjetas de video de estaciones de trabajo objeto de esta contratación.	
Accesorios	<p>Que incluya cables HDMI, cable de Display Port, Control Remoto, cable de alimentación, manual de usuario y sistema de soporte para instalación en pared.</p> <p><i>Nota: Todos los cables de video (HDMI y DP) deben ser de cincuenta (50) pies como mínimo; asimismo, todos los cables de energía deben ser de diez (10) pies como mínimo.</i></p> <p><i>Nota: El sistema de soporte para instalación en pared debe ser abatible para permitir desplazar la pantalla hacia adelante para dar mantenimiento</i></p>	
Certificaciones	EMC	
Garantía	<p><u>Hardware:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> Un (1) año del fabricante a partir de la suscripción del "Acta de Recepción Definitiva". Dos (2) años en partes y servicios del distribuidor a partir de la suscripción del "Acta de Recepción Definitiva". 	

3.1.1.3 Detalle de cantidad de equipos que debe suministrar, instalar, configurar y poner en funcionamiento el oferente adjudicado (**Lote No. 1: Sucursal del BCH, ciudad de Choluteca, Choluteca**)

No.	Detalle del equipo para el Edificio de la Sucursal del BCH ubicada en Choluteca, Choluteca	Cantidad	No. folio de referencia
1	Servidores NVR (Network Video Recorder)	2	
2	Cámaras IP Domo IR 4K	39	
3	Cámaras IP Bullet IR 4K	13	
4	Cámaras IP Fisheye 4K	13	
5	Cámara IP PTZ 1080P	2	
6	Switches de Acceso PoE+ de 48 puertos con módulos transceiver SFP+ incluidos	2	
7	Gabinete de 42 U	1	
8	Organizadores de Cable UTP Horizontales	4	
9	Organizadores de Fibra Óptica Horizontales	1	

No.	Detalle del equipo para el Edificio de la Sucursal del BCH ubicada en Choluteca, Choluteca	Cantidad	No. folio de referencia
10	Patch panels de UTP categoría 6A con couplers/conectores incluidos	4	
11	Solución de Fibra Óptica	1 solución	
12	Solución de cableado UTP categoría 6A	1 solución	
13	Solución de bandeja de telecomunicaciones, conductos/tubería, soportería y accesorios para el transporte de cableado UTP y Fibra Óptica	1 solución	
14	Estación de trabajo (Workstation) de alto rendimiento	1	
15	Pantallas UHD para monitoreo continuo (24x7) mediante sistema CCTV	2	

3.1.1.4 Características técnicas de cada equipo que debe suministrar el oferente adjudicado, **(Lote No. 1: Sucursal del BCH, ciudad de Choluteca, Choluteca)**

Descripción	Especificaciones técnicas requeridas del equipo para el Edificio de la Sucursal del BCH ubicada en Choluteca, Choluteca	No. folio de referencia
1. DOS (2) SERVIDORES NVR (NETWORK VIDEO RECORDER)		
Tipo de servidor	Servidor rackeable de 2U como máximo	
Software de gestión	Cada servidor NVR debe incluir una (1) licencia de software de gestión instalada y habilitada permanente.	
Clientes/usuarios soportados	Como mínimo, diez (10) clientes/usuarios concurrentes. El licenciamiento debe estar disponible para su instalación conforme a la necesidad del BCH y activado permanentemente.	
Número de canales para cámaras IP	Como mínimo, sesenta y cuatro (64) canales, activos y habilitados permanentemente.	
Video analítico	Que incluya licenciamiento para detección de máscara para dos (2) canales por servidor NVR.	
Software para gestión de RAID	Debe incluir software para la administración y monitoreo de los arreglos RAID con que contará el servidor NVR.	
Alimentación Eléctrica	Debe contar con dos (2) fuentes de alimentación redundantes de 110-220 V, 60 Hz (Auto Sensing).	
Sistema operativo	Windows Server 2016 o superior, instalado y activado permanentemente en el NVR.	
Base de Datos	Microsoft SQL Server 2019 Express o superior instalado y activado permanentemente en el servidor NVR.	
Procesador	Similar o superior a: Intel Xeon Silver 4110, 2.1 GHz	
Módulos de memoria RAM	Como mínimo treinta y dos (32) GB instalados y disponibles para uso.	
Licenciamiento	Por cada servidor NVR proveer lo siguiente: <ul style="list-style-type: none"> • Certificado de licencia a nombre del BCH. • Archivos de activación de licencia. • Documentación técnica del producto. • Media de instalación y recuperación original. 	
Modo de grabación	24x7, por evento (movimiento), fin de semana, de día, de noche y bajo calendario especificado por el usuario. Debe incluir herramienta nativa para guardar segmentos de videos (clips) seleccionados por el usuario.	
Tarjetas de red	Como mínimo: Una (1) interfaz Gigabit Ethernet y una (1) Interfaz 10GbE SFP+ con su módulo transceiver SFP+ incluido c/u.	
Controladoras de RAID	Que incluya las controladoras RAID necesarias para gestionar el RAID 1 del sistema operativo y RAID 6 para almacenamiento de video.	
Reportes y alarmas	Reportes de eventos de caída de cámara, espacio de disco duro y otras alarmas.	

Descripción	Especificaciones técnicas requeridas del equipo para el Edificio de la Sucursal del BCH ubicada en <u>Choluteca, Choluteca</u>	No. folio de referencia
Búsqueda de video	Por retroceso inmediato de video en vivo, calendario, hora, minutos y segundos.	
Almacenamiento para sistema operativo	Mínimo 2 x 240 GB SSD (discos de estado sólido), configurados en RAID 1.	
Formato de video	Compatibilidad con PAL y NTSC	
Modo de compresión	MJPEG, H.264, H.265 como mínimo	
Streaming	TCP y UDP	
Resolución	Debe soportar resoluciones 4K como mínimo.	
Extracción de información	Snapshot de imagen y captura de video clips por rango de fecha y hora.	
Capacidad de almacenamiento de video	Ciento nueve (109) TB disponibles para almacenamiento bajo configuración RAID 6 compuesto de doce (12) discos duros de doce (12) TB c/u como mínimo.	
Accesorios	Debe incluir todos los accesorios recomendados por el fabricante para su montaje y puesta en operación integral, incluyendo dos (2) cables de energía c/u, 100% compatibles con los rack PDU ofertados.	
Seguridad cibernética	El producto debe contar con certificado de seguridad cibernética similar a "Secured By Default Certificate" otorgado por la SCC (Surveillance Camera Commissioner) del Reino Unido (UK).	
Garantía	<p><u>Hardware:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> Un (1) año del fabricante a partir de la suscripción del "Acta de Recepción Definitiva". Dos (2) años en partes y servicios del distribuidor a partir de la suscripción del "Acta de Recepción Definitiva". <p><u>Software:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> Un (1) año de soporte y derecho a actualización de producto (licencia(s)) a partir de la suscripción del "Acta de Recepción Definitiva". 	
2. TREINTA Y NUEVE (39) CÁMARAS IP DOMO IR 4K		
Compatibilidad	Cien por ciento (100%) compatibles e integrables con los servidores NVR y switches con tecnología PoE+ objeto de esta contratación.	
Resolución	4K como mínimo	
Rango IR	30 metros como mínimo	
Protocolos	TCP/IP, UDP/IP, RTSP, NTP, HTTP, HTTPS, DHCP, SMTP, ICMP, SNMP, ONVIF	
Control de enfoque y zoom	Motorizado (MFZ)	
Campo de Visión Angular (FOV)	FOV Horizontal: 112-35° o mejor. FOV Vertical: 92-27° o mejor	
Suministro de energía eléctrica.	PoE+ (IEEE802.3at)	
Versión IP	IPV4	
Grado de protección	IP67 e IK10	
Servicios integrados	Interfaz web para administración, detección de movimiento	
Formato de compresión	H.265 / H.264 / MJPEG como mínimo.	
Firmware.	Versión más actualizada y estable liberada en el mercado.	
Almacenamiento primario	Capaz de almacenar en discos duros de servidores NVR objeto de esta contratación.	
Conexión de red	RJ45 (10/100/1000BASE-T)	

Descripción	Especificaciones técnicas requeridas del equipo para el Edificio de la Sucursal del BCH ubicada en <u>Choluteca, Choluteca</u>	No. folio de referencia
Consumo	18 watts Max.	
Instalación	Proveer todos los materiales, piezas, componentes, accesorios y mano de obra necesaria para su respectiva instalación y puesta en funcionamiento.	
Certificación	UL2900-1	
Garantía	<u>Hardware:</u> <ul style="list-style-type: none"> Un (1) año del fabricante a partir de la suscripción del “Acta de Recepción Definitiva”. Dos (2) años en partes y servicios del distribuidor a partir de la suscripción del “Acta de Recepción Definitiva”. <u>Software:</u> <ul style="list-style-type: none"> Un (1) año de soporte y derecho a actualización de producto a partir de la suscripción del “Acta de Recepción Definitiva”. 	
3. TRECE (13) CÁMARAS IP BULLET IR 4K		
Compatibilidad	Cien por ciento (100%) compatibles e integrables con los servidores NVR y switches con tecnología PoE+ objeto de esta contratación.	
Resolución	4K como mínimo	
Rango IR	30 metros como mínimo	
Protocolos	TCP/IP, UDP/IP, RTSP, NTP, HTTP, HTTPS, DHCP, SMTP, ICMP, SNMP, ONVIF	
Control de enfoque y zoom	Motorizado (MFZ)	
Campo de Visión Angular (FOV)	FOV Horizontal: 86-35° o mejor. FOV Vertical: 69-27° o mejor	
Suministro de energía eléctrica	PoE+ (IEEE802.3at)	
Versión IP	IPV4	
Grado de protección	IP67 e IK10	
Servicios integrados	Interfaz web para administración, detección de movimiento	
Formato de compresión	H.265 / H.264 / MJPEG como mínimo	
Firmware	Versión más actualizada y estable liberada en el mercado.	
Almacenamiento primario	Capaz de almacenar en discos duros configurados en RAID 6 de los servidores NVR objeto de esta contratación.	
Conexión de red	RJ45 (10/100/1000BASE-T)	
Consumo	18 watts Max.	
Instalación	Proveer todos los materiales, piezas, componentes, accesorios y mano de obra necesaria para su respectiva instalación y puesta en funcionamiento.	
Certificación	UL2900-1	
Garantía	<u>Hardware:</u> <ul style="list-style-type: none"> Un (1) año del fabricante a partir de la suscripción del “Acta de Recepción Definitiva”. Dos (2) años en partes y servicios del distribuidor a partir de la suscripción del “Acta de Recepción Definitiva”. <u>Software:</u> <ul style="list-style-type: none"> Un (1) año de soporte y derecho a actualización de producto a partir de la suscripción del “Acta de Recepción Definitiva”. 	
4. TRECE (13) CÁMARAS IP FISHEYE 4K		
Compatibilidad	Cien por ciento (100%) compatibles e integrables con los servidores NVR y switches con tecnología PoE+ objeto de esta contratación.	

Descripción	Especificaciones técnicas requeridas del equipo para el Edificio de la Sucursal del BCH ubicada en <u>Choluteca, Choluteca</u>	No. folio de referencia
Resolución	4K como mínimo	
Rango IR	8 metros como mínimo	
Protocolos	TCP/IP, UDP/IP, RTSP, NTP, HTTP, HTTPS, DHCP, SMTP, ICMP, SNMP, ONVIF	
Campo de Visión	180° horizontal (como mínimo)	
Suministro de energía eléctrica.	PoE (802.3af) como mínimo	
Versión IP	IPV4	
Grado de protección	IP67 e IK10	
Servicios integrados	Interfaz web para administración, detección de movimiento	
Formato de compresión	H.265 / H.264 / MJPEG como mínimo	
Firmware.	Versión más actualizada y estable liberada en el mercado.	
Almacenamiento primario	Capaz de almacenar en discos duros de servidores NVR objeto de esta contratación.	
Conexión de red	RJ45 (10/100/1000BASE-T)	
Consumo	18 watts Max.	
Instalación	Proveer todos los materiales, piezas, componentes, accesorios y mano de obra necesaria para su respectiva instalación y puesta en funcionamiento.	
Certificación	UL2900-1	
Garantía	<p><u>Hardware:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> Un (1) año del fabricante a partir de la suscripción del “Acta de Recepción Definitiva”. Dos (2) años en partes y servicios del distribuidor a partir de la suscripción del “Acta de Recepción Definitiva”. <p><u>Software:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> Un (1) año de soporte y derecho a actualización de producto a partir de la suscripción del “Acta de Recepción Definitiva”. 	
5. DOS (2) CÁMARA IP PTZ 1080P		
Compatibilidad	Cien por ciento (100%) compatibles e integrables con los servidores NVR y switches con tecnología PoE+ objeto de esta contratación.	
Resolución	2 mega pixeles (1080P) como mínimo	
Tecnología IR	ICR (Infrared Cut Filter Removal)	
Protocolos	TCP/IP, UDP/IP, RTSP, NTP, HTTP, HTTPS, DHCP, SMTP, ICMP, SNMP, ONVIF	
Zoom Óptico	30x (como mínimo)	
Rango de Visión	Pan: 0° a 360° sin fin Tilt: -20° a 90° o mejor Auto Flip: 180°	
Modo PTZ (Tracking)	Manual/Automático	
Suministro de energía eléctrica.	PoE+ (802.3at)	
Versión IP	IPV4	
Grado de protección	IP67 e IK10	
Servicios integrados	Interfaz web para administración	
Formato de compresión	H.265, H.264 y MJPEG como mínimo.	
Firmware.	Versión más actualizada y estable liberada en el mercado.	

Descripción	Especificaciones técnicas requeridas del equipo para el Edificio de la Sucursal del BCH ubicada en <u>Choluteca, Choluteca</u>		No. folio de referencia
Almacenamiento primario	Capaz de almacenar en discos duros de servidores NVR objeto de esta contratación.		
Conexión de red	RJ45 (como mínimo;10/100/BASE-T)		
Consumo	20 watts como máximo sin calentador		
Instalación	Proveer todos los materiales, piezas, componentes, accesorios y mano de obra necesaria para su respectiva instalación y puesta en funcionamiento.		
Certificación	UL2900-1		
Garantía	<u>Hardware:</u> <ul style="list-style-type: none"> Un (1) año del fabricante a partir de la suscripción del “Acta de Recepción Definitiva”. Dos (2) años en partes y servicios del distribuidor a partir de la suscripción del “Acta de Recepción Definitiva”. <u>Software:</u> <ul style="list-style-type: none"> Un (1) año de soporte y derecho a actualización de producto a partir de la suscripción del “Acta de Recepción Definitiva”. 		
6. DOS (2) SWITCHES DE ACCESO POE+ DE 48 PUERTOS CON MÓDULO TRANSCEIVER SFP+ INCLUIDOS			
Tipo de Dispositivo	Switch PoE+ de 1 U Rack (100% compatibles con las cámaras IP y gabinete objeto de esta contratación)		
Tipo	Capa 2 administrable (Layer 2 OSI Model) este equipo se instalará como equipo de acceso, y se requiere una versión básica de licenciamiento de firmware con la funcionalidad de administración remota segura por direccionamiento IPv4 y administración de VLAN.		
Cantidad de puertos de acceso	48 x Puertos GigaEthernet 100/1000 por cobre con PoE+ (Power Over Ethernet por puerto).		
Disponibilidad de potencia para puertos PoE (PoE Power Budget)	1,440 watts como mínimo. <i>Nota: debe tener la capacidad de alimentar los 48 puertos en PoE+ de manera simultánea y sin degradación del servicio</i>		
Interfaces/Puertos de uplink	Mínimo dos (2) x Puertos Uplink 10GigaEthernet (SFP+) para poder instalar módulos transceiver SFP+ para conexión por Fibra Óptica OM4 Multimodo. Se requiere la entrega e instalación de dos (2) módulos transceiver SFP+ mínimo por switch, debidamente activados (cuatro (4) en total).		
Puertos físicos para administración	1 x consola - RJ-45 o su equivalente		
Capacidad de conmutación	55.94 Gbps como mínimo (el oferente debe dimensionar de acuerdo con las necesidades del equipo final ofertado)		
Eficiencia PoE	El switch debe ser capaz de limitar y suministrar por puerto la potencia que demanda el dispositivo que se está conectando; lo anterior de forma automática o manual.		
Protocolos de gestión remota mínimos	SNMP, HTTPS, TFTP, SSH		
Capacidad de VLAN's activas	Cien (100) como mínimo		
Estándares Mínimos	<ul style="list-style-type: none"> IEEE 802.3 IEEE 802.3u IEEE 802.3z IEEE 802.3at IEEE 802.1D 	<ul style="list-style-type: none"> IEEE 802.1p IEEE 802.3af IEEE802.3az IEEE 802.3x IEEE 802.3ad 	

Descripción	Especificaciones técnicas requeridas del equipo para el Edificio de la Sucursal del BCH ubicada en <u>Choluteca, Choluteca</u>		No. folio de referencia
	<ul style="list-style-type: none"> • IEEE 802.1Q • IEEE 802.3ab 	<ul style="list-style-type: none"> • IEEE 802.1w • IEEE 802.1ab 	
Voltaje/Frecuencia	AC (100-240 50-60 Hz)		
Fuentes de Energía	Dos (2) Fuentes de energía redundantes con sus cables de energía 100 % compatibles con los rack PDU ofertados.		
Esquema de Ventilación	Ventiladora(s) interna(s)		
Características Configurables y activas	<ul style="list-style-type: none"> • Lista de Control de Acceso (ACL) • Negociación automática de puertos • políticas para calidad de Servicio (QOS/COS) • Dynamic ARP Inspection (DA) • Compatibilidad con Jumbo Frames • Conmutación Layer 2 • Link Aggregation control de Protocolo (LACP) • Spanning Tree Protocol (STP) • Alimentación a través de Ethernet (PoE/PoE+) • Protocolo Rapid Spanning Tree (RSTP) de soporte • Soporte VLAN • Puertos en modo acceso o troncal • SSH 		
Garantía	<u>Hardware:</u> <ul style="list-style-type: none"> • Un (1) año del fabricante a partir de la suscripción del “Acta de Recepción Definitiva”. • Dos (2) años en partes y servicios del distribuidor a partir de la suscripción del “Acta de Recepción Definitiva”. <u>Software:</u> <ul style="list-style-type: none"> • Un (1) año de soporte y derecho a actualización de producto (licencia(s)), a partir de la suscripción del “Acta de Recepción Definitiva”. 		
7. UN (1) GABINETE DE 42 U			
Dimensiones mínimas	Unidades Rack: 42 Profundidad: 1200 mm Ancho: 800 mm 100% compatible con los switches y servidores NVR objeto de esta contratación.		
Desplazamiento	Que incluya ruedas integradas para su movilizado		
Material y construcción	Metálico color negro		
Ventilación y flujo de aire	Que incluya ventiladoras internas y veinticuatro (24) blanking panels 100% compatibles con el gabinete		
Puertas	Puerta frontal y posterior tipo malla perforada (mesh) metálica; puertas laterales removibles para acceso de mantenimiento. Todas las puertas deben contar con llavín y sus respectivas llaves.		
Accesorios	El gabinete debe incluir dos (2) regletas PDU con las siguientes características mínimas: <ul style="list-style-type: none"> • Tipo: Regleta PDU horizontal • Salidas: como mínimo ocho (8) NEMA 5-15R • Entrada: cable con conector NEMA 5-15P • Características eléctricas: 120 V, 12 A, 60Hz • Monitoreo: Mediante tarjeta de red con interfaz web 		

Descripción	Especificaciones técnicas requeridas del equipo para el Edificio de la Sucursal del BCH ubicada en <u>Choluteca, Choluteca</u>	No. folio de referencia
	Adicionalmente, el gabinete debe incluir todos los accesorios necesarios para su debido aterrizaje, incluyendo barra de aterrizaje. <i>Nota: El contratista debe suministrar e instalar el breaker, tubería, cableado eléctrico y demás accesorios necesario para para alimentar los PDU de los gabinetes desde el panel eléctrico existente.</i>	
Garantía	<u>Hardware:</u> <ul style="list-style-type: none"> Un (1) año del fabricante a partir de la suscripción del “Acta de Recepción Definitiva”. Dos (2) años en partes y servicios del distribuidor a partir de la suscripción del “Acta de Recepción Definitiva”. 	
8. CUATRO (4) ORGANIZADORES DE CABLE UTP HORIZONTALES		
Generalidad	Tipo frontal con tapa para proteger cables	
Dimensiones	Alto: 2U Ancho 19”	
Capacidad	Cincuenta (50) patch cords UTP Categoría 6A.	
Compatibilidad	100% compatibles con los gabinetes objeto de esta contratación.	
Garantía	<u>Hardware:</u> <ul style="list-style-type: none"> Un (1) año del fabricante a partir de la suscripción del “Acta de Recepción Definitiva”. Dos (2) años en partes y servicios del distribuidor a partir de la suscripción del “Acta de Recepción Definitiva”. 	
9. UN (1) ORGANIZADOR DE FIBRA ÓPTICA HORIZONTALES		
Generalidad	Tipo frontal con tapa para proteger cables	
Dimensiones	Alto: 1U Ancho 19”	
Capacidad	Doce (12) cables patch cords de fibra óptica	
Compatibilidad	100% compatibles con los gabinetes objeto de esta contratación.	
Garantía	<u>Hardware:</u> <ul style="list-style-type: none"> Un (1) año del fabricante a partir de la suscripción del “Acta de Recepción Definitiva”. Dos (2) años en partes y servicios del distribuidor a partir de la suscripción del “Acta de Recepción Definitiva”. 	
10. CUATRO (4) PATCH PANELS DE UTP CATEGORÍA 6A CON COUPLERS/CONECTORES INCLUIDOS		
Tipo	Patch Panels blindados de veinticuatro (24) puertos c/u para conexión de couplers categoría 6A	
Couplers	Cada patch panel debe incluir veinticuatro (24) couplers modulares categoría 6A blindados que permita conexión de cableado UTP CAT 6A blindado. Se aceptarán los siguientes tipos de couplers: <ul style="list-style-type: none"> “RJ45 IN” – “RJ45 OUT” “Conector Especial IN” - “RJ45 OUT” <i>Nota: Se considera “Conector Especial IN”, cualquier coupler cuya entrada permita la conexión de cable UTP CAT 6A sin necesidad de herramienta de ponchado (punch-down tool) y que, una vez realizada la terminación, permita su movilidad a conveniencia sin necesidad de hacer la terminación nuevamente, garantizando modularidad de cada conector de forma independiente.</i>	

Descripción	Especificaciones técnicas requeridas del equipo para el Edificio de la Sucursal del BCH ubicada en <u>Choluteca, Choluteca</u>	No. folio de referencia
Aterrizaje	Que incluya todos los accesorios requeridos para su debido aterrizaje.	
Compatibilidad	100% compatibles con los gabinetes objeto de esta contratación.	
Garantía	<u>Hardware:</u> <ul style="list-style-type: none"> Un (1) año del fabricante a partir de la suscripción del “Acta de Recepción Definitiva”. Dos (2) años en partes y servicios del distribuidor a partir de la suscripción del “Acta de Recepción Definitiva”. 	
11. SOLUCIÓN DE FIBRA ÓPTICA		
Tipo y cantidad	Cuatro (4) patch cords de fibra óptica OM4 con conectores LC-LC c/u.	
Longitudes	Seis (6) metros como mínimo c/u.	
Garantía	<u>Hardware:</u> <ul style="list-style-type: none"> Un (1) año del fabricante a partir de la suscripción del “Acta de Recepción Definitiva”. Dos (2) año en partes y servicios del distribuidor a partir de la suscripción del “Acta de Recepción Definitiva”. 	
12. SOLUCIÓN DE CABLEADO UTP CATEGORÍA 6A		
Clasificación del material de construcción del cable UTP para interconexiones	LSZH o CMP	
Tipo y cantidad de cable UTP para interconexiones	<p>Sesenta y nueve (69) cables UTP Categoría 6A blindados de longitudes variables conforme a requerimientos del proyecto.</p> <p><i>Nota general: De existir tramos de cable UTP que se extiendan a más de 100 metros, el oferente deberá suministrar el cableado adicional y PoE extender necesarios para la continuidad del tramo.</i></p>	
Terminaciones del cableado	Cada cable debe ser terminado con sus conectores RJ45 Categoría 6A de extremo a extremo para su interconexión con su coupler patch panel correspondiente.	
Patch Cords UTP	Sesenta y nueve (69) Patch cords UTP categoría 6A blindados con conectores RJ45 de extremo a extremo.	
Longitudes	<p>Es responsabilidad del oferente dimensionar las longitudes de cada cable UTP y patch cords UTP conforme a distribución e interconexión de punto a punto (switch con cámara) de las cámaras a ser instaladas en puntos nuevos.</p> <p>El oferente debe garantizar que las dimensiones de los cables UTP y patch cords UTP no queden tensos.</p>	
Conductos	Todos los cables UTP deben ser transportados mediante las soluciones de bandeja de telecomunicaciones, conductos/tubería, soportera y accesorios para el transporte de cableado UTP y fibra óptica referenciadas en esta contratación y que debe suplir e instalar; lo anterior conforme a norma TIA-569.	
Accesorios	Que incluya todos los accesorios recomendados por el fabricante que sean necesarios para cumplir con las interconexiones expresadas en las especificaciones técnicas de este documento.	
Garantía	<u>Hardware:</u> <ul style="list-style-type: none"> Un (1) año del fabricante a partir de la suscripción del “Acta de Recepción Definitiva”. Dos (2) años en partes y servicios del distribuidor a partir de la suscripción del “Acta de Recepción Definitiva”. 	

Descripción	Especificaciones técnicas requeridas del equipo para el Edificio de la Sucursal del BCH ubicada en <u>Choluteca, Choluteca</u>	No. folio de referencia
13. SOLUCIÓN DE BANDEJA DE TELECOMUNICACIONES, CONDUCTOS/TUBERÍA, SOPORTERÍA Y ACCESORIOS PARA EL TRANSPORTE DE CABLEADO UTP Y FIBRA ÓPTICA		
Bandeja principal (similar o superior a CABLOFIL)	Suministrar toda la bandeja de telecomunicaciones porta cables necesaria para la implementación objeto de esta contratación. El llenado de bandejas debe dimensionarse conforme la norma TIA-569 vigente. Toda la bandeja debe ser certificada U.L.	
Derivaciones internas (dentro del edificio)	Tubería EMT certificada U.L.	
Derivaciones Externas (fuera del edificio)	Tubería IMC certificada U.L.	
Derivaciones subterráneas (de ser requerida)	Tubería PVC eléctrica cedula 40 como mínimo	
Accesorios	Que incluya todos los accesorios requeridos para la implementación objeto de esta contratación y recomendados por el fabricante certificados U.L., incluyendo soportería tipo STRUT, cajas de registro, tubería BX para terminaciones, uniones, etc.	
Aterrizaje	Que cuente con todos los accesorios para su aterrizaje	
Cantidad y dimensiones	Es responsabilidad del contratista dimensionar la cantidad de tubería rígida, tubería flexible, bandeja de telecomunicaciones, cajas de registro y demás accesorios requeridos para la implementación; lo anterior conforme a requerimiento del proyecto y norma TIA-569 vigente.	
Garantía	<u>Hardware:</u> <ul style="list-style-type: none"> Un (1) año del fabricante a partir de la suscripción del "Acta de Recepción Definitiva". Dos (2) años en partes y servicios del distribuidor a partir de la suscripción del "Acta de Recepción Definitiva". 	
14. ESTACIÓN DE TRABAJO (WORKSTATION) DE ALTO RENDIMIENTO		
Factor de forma (Form Factor)	Tipo desktop/escritorio con chasis metálico.	
Sistema Operativo	Microsoft Windows 10 Professional en español de 64 Bits con Licenciamiento OEM.	
Procesador	Mínimo Intel® Xeon Gold de tercera generación (mínimo 16 núcleos y 22MB en caché)	
Memoria Principal RAM	Un (1) DIMM DDR4 mínimo con 32GB instalada y utilizable.	
Ranuras de memoria RAM	Mínimo Cuatro (4).	
Discos Duros Internos	Dos (2) Discos Duros: <ul style="list-style-type: none"> SATA de estado sólido (SSD). Capacidad mínima de 512GB c/u. Configuración RAID 1 para almacenamiento del S.O.	
Controladora de RAID	Controladora RAID para configuración de discos en RAID 1 como mínimo	
Tarjeta Gráfica y Video	<ul style="list-style-type: none"> Mínimo 24GB de video. Mínimo 4 puertos Tipo DisplayPort 1.4 compatible con transmisión video 4K. <i>Nota: Debe ser capaz de transmitir video 4K a cuatro (4) pantallas de forma simultánea sin degradación de servicio.</i>	

Descripción	Especificaciones técnicas requeridas del equipo para el Edificio de la Sucursal del BCH ubicada en <u>Choluteca, Choluteca</u>	No. folio de referencia
Adaptador Ethernet	Dos (2) interfaces 10GBASE-T Ethernet (RJ45) mediante PCIe	
Puertos USB	Mínimo dos (2) puertos USB 3.0	
Lectora/Quemadora de CD/DVD	Una (1)	
Alimentación Eléctrica	AC 100 - 240 V, 50/60 Hz (incluir cables de alimentación)	
Periféricos y accesorios adicionales	<ul style="list-style-type: none"> • Teclado • Mouse Inalámbrico • 3 x convertidores DisplayPort 1.4 a HDMI 	
Garantía	<u>Hardware:</u> <ul style="list-style-type: none"> • Un (1) año del fabricante a partir de la suscripción del “Acta de Recepción Definitiva”. • Dos (2) años en partes y servicios del distribuidor a partir de la suscripción del “Acta de Recepción Definitiva”. 	
Otros	La Estación de Trabajo debe ser ensamblada de fábrica (no clon).	
15. DOS (2) PANTALLAS UHD PARA MONITOREO CONTINUO (24X7) MEDIANTE SISTEMA CCTV		
Tamaño	Cincuenta y cinco (55) pulgadas (55”) con borde delgado	
Tecnología	LED	
Resolución	Debe reproducir video Ultra HD (UHD) o 4K	
Número de Píxeles	3840 (H) x 2160 (V) o mejor	
Modo de operación	Diseñado para operar 24x7	
Interfaces	<ul style="list-style-type: none"> • Un (1) puertos HDMI 2.0 • Un (1) puerto USB 2.0 Un (1) Display Port 1.2	
Alimentación Eléctrica	AC 100 - 240 V, 60 Hz	
Compatibilidad	Debe ser capaz de reproducir video 4K que provenga de tarjetas de video de estaciones de trabajo objeto de esta contratación.	
Accesorios	<p>Que incluya cables HDMI, cable de Display Port, Control Remoto, cable de alimentación, manual de usuario y sistema de soporte para instalación en pared.</p> <p><i><u>Nota: Todos los cables de video (HDMI y DP) deben ser de cincuenta (50) pies como mínimo; asimismo, todos los cables de energía deben ser de diez (10) pies como mínimo.</u></i></p> <p><i><u>Nota: El sistema de soporte para instalación en pared debe ser abatible para permitir desplazar la pantalla hacia adelante para dar mantenimiento</u></i></p>	
Certificaciones	EMC	
Garantía	<u>Hardware:</u> <ul style="list-style-type: none"> • Un (1) año del fabricante a partir de la suscripción del “Acta de Recepción Definitiva”. • Dos (2) años en partes y servicios del distribuidor a partir de la suscripción del “Acta de Recepción Definitiva”. 	

3.1.1.5 Requerimientos y condiciones técnicas específicas que debe cumplir el oferente y estar expresadas y documentadas en la oferta del **Lote No.1, Sucursal del BCH, La Ceiba, Atlántida**

Notas importantes (para efectos referenciales):

- i. Los servidores NVR objeto de esta contratación a ser suministrados por el oferente adjudicado serán identificados como: **CBA-NVR-01** y **CBA-NVR-02**.
- ii. Los switches de acceso objeto de esta contratación a ser suministrados por el oferente adjudicado serán identificados como: **CBA-SWA-01** y **CBA-SWA-02**.
- iii. El gabinete del proyecto será identificado como: **CBA-GB-01**.

Ítem	Especificaciones técnicas	No. folio de referencia
3.1.1.5.1 INSTALACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO DE SERVIDORES NVR:		
3.1.1.5.1.1	Suministrar, instalar y habilitar a nivel funcional, dos (2) servidores NVR (CBA-NVR-01 y CBA-NVR-02) en el gabinete CBA-GB-01, mismo que a su vez debe ser instalado a nivel funcional en el cuarto de telecomunicaciones y UPS de la sucursal.	
3.1.1.5.1.2	Energizar los dos (2) servidores NVR mediante los rack PDUs que debe suplir e instalar en el gabinete CBA-GB-01, para lo cual debe suministrar todos los cables de energía y accesorios requeridos para la puesta en operación.	
3.1.1.5.1.3	Suministrar, instalar y habilitar las interfaces 10GbE SFP+ de los dos (2) servidores NVR (con sus respectivos módulos transceiver SFP+) e interconectar las mismas a nivel funcional con los switches CBA-SWA-01 y CBA-SWA-02.	
3.1.1.5.1.4	Las tarjetas PCIe SFP+ y módulos transceiver SFP+ a ser suministrados deben ser 100% compatibles con los equipos (servidores NVR y switches) y medios de transmisión involucrados; asimismo, es responsabilidad del contratista garantizar la conectividad, tasas de transmisión y ancho de banda requerido por el BCH.	
3.1.1.5.1.5	Configurar las siguientes alarmas para ser visualizadas en la pantalla de alarmas de cada servidor NVR: <ul style="list-style-type: none"> • Cámara desconectada. • Movimiento detectado (solo para horarios específicos) • Falla en disco duro (puede ser mediante interfaz de controladora RAID). • Otras recomendadas por el fabricante. 	
3.1.1.5.2 GABINETES DE TELECOMUNICACIONES		

Ítem	Especificaciones técnicas	No. folio de referencia																																																																																				
3.1.1.5.2.1	<p>Suministrar, instalar y poner en funcionamiento los siguientes equipos con sus accesorios en el gabinete CBA-GB-01:</p> <table border="1" data-bbox="669 300 1230 1125"> <tr><td>1</td><td>BLANKING PANEL 1</td></tr> <tr><td>2</td><td>BLANKING PANEL 2</td></tr> <tr><td>3</td><td>ORGANIZADOR DE F.O.</td></tr> <tr><td>4</td><td>BLANKING PANEL 3</td></tr> <tr><td>5</td><td>BLANKING PANEL 4</td></tr> <tr><td>6</td><td>BLANKING PANEL 5</td></tr> <tr><td>7</td><td>BLANKING PANEL 6</td></tr> <tr><td>8</td><td>BLANKING PANEL 7</td></tr> <tr><td>9</td><td>BLANKING PANEL 8</td></tr> <tr><td>10</td><td>BLANKING PANEL 9</td></tr> <tr><td>11</td><td>BLANKING PANEL 10</td></tr> <tr><td>12</td><td>COUPLER PATCH PANEL DE UTP</td></tr> <tr><td>13</td><td>ORGANIZADOR DE CABLE UTP</td></tr> <tr><td>14</td><td>SWITCH 48 PUERTOS (CBA-SWA-01)</td></tr> <tr><td>15</td><td>ORGANIZADOR DE CABLE UTP</td></tr> <tr><td>16</td><td>COUPLER PATCH PANEL DE UTP</td></tr> <tr><td>17</td><td>BLANKING PANEL 11</td></tr> <tr><td>18</td><td>BLANKING PANEL 12</td></tr> <tr><td>19</td><td>COUPLER PATCH PANEL DE UTP</td></tr> <tr><td>20</td><td>ORGANIZADOR DE CABLE UTP</td></tr> <tr><td>21</td><td>SWITCH 48 PUERTOS (CBA-SWA-02)</td></tr> <tr><td>22</td><td>ORGANIZADOR DE CABLE UTP</td></tr> <tr><td>23</td><td>COUPLER PATCH PANEL DE UTP</td></tr> <tr><td>24</td><td>BLANKING PANEL 13</td></tr> <tr><td>25</td><td>BLANKING PANEL 14</td></tr> <tr><td>26</td><td>BLANKING PANEL 15</td></tr> <tr><td>27</td><td>BLANKING PANEL 16</td></tr> <tr><td>28</td><td>BLANKING PANEL 17</td></tr> <tr><td>29</td><td>BLANKING PANEL 18</td></tr> <tr><td>30</td><td>BLANKING PANEL 19</td></tr> <tr><td>31</td><td>RACK PDU 1</td></tr> <tr><td>32</td><td>RACK PDU 2</td></tr> <tr><td>33</td><td>BLANKING PANEL 20</td></tr> <tr><td>34</td><td>BLANKING PANEL 21</td></tr> <tr><td>35</td><td>BLANKING PANEL 22</td></tr> <tr><td>36</td><td>BLANKING PANEL 23</td></tr> <tr><td>37</td><td>BLANKING PANEL 24</td></tr> <tr><td>38</td><td>CBA-NVR-01</td></tr> <tr><td>39</td><td>CBA-NVR-02</td></tr> <tr><td>40</td><td>CBA-NVR-02</td></tr> <tr><td>41</td><td>CBA-NVR-02</td></tr> <tr><td>42</td><td>BARRA DE ATERRIZAJE</td></tr> </table>	1	BLANKING PANEL 1	2	BLANKING PANEL 2	3	ORGANIZADOR DE F.O.	4	BLANKING PANEL 3	5	BLANKING PANEL 4	6	BLANKING PANEL 5	7	BLANKING PANEL 6	8	BLANKING PANEL 7	9	BLANKING PANEL 8	10	BLANKING PANEL 9	11	BLANKING PANEL 10	12	COUPLER PATCH PANEL DE UTP	13	ORGANIZADOR DE CABLE UTP	14	SWITCH 48 PUERTOS (CBA-SWA-01)	15	ORGANIZADOR DE CABLE UTP	16	COUPLER PATCH PANEL DE UTP	17	BLANKING PANEL 11	18	BLANKING PANEL 12	19	COUPLER PATCH PANEL DE UTP	20	ORGANIZADOR DE CABLE UTP	21	SWITCH 48 PUERTOS (CBA-SWA-02)	22	ORGANIZADOR DE CABLE UTP	23	COUPLER PATCH PANEL DE UTP	24	BLANKING PANEL 13	25	BLANKING PANEL 14	26	BLANKING PANEL 15	27	BLANKING PANEL 16	28	BLANKING PANEL 17	29	BLANKING PANEL 18	30	BLANKING PANEL 19	31	RACK PDU 1	32	RACK PDU 2	33	BLANKING PANEL 20	34	BLANKING PANEL 21	35	BLANKING PANEL 22	36	BLANKING PANEL 23	37	BLANKING PANEL 24	38	CBA-NVR-01	39	CBA-NVR-02	40	CBA-NVR-02	41	CBA-NVR-02	42	BARRA DE ATERRIZAJE	
1	BLANKING PANEL 1																																																																																					
2	BLANKING PANEL 2																																																																																					
3	ORGANIZADOR DE F.O.																																																																																					
4	BLANKING PANEL 3																																																																																					
5	BLANKING PANEL 4																																																																																					
6	BLANKING PANEL 5																																																																																					
7	BLANKING PANEL 6																																																																																					
8	BLANKING PANEL 7																																																																																					
9	BLANKING PANEL 8																																																																																					
10	BLANKING PANEL 9																																																																																					
11	BLANKING PANEL 10																																																																																					
12	COUPLER PATCH PANEL DE UTP																																																																																					
13	ORGANIZADOR DE CABLE UTP																																																																																					
14	SWITCH 48 PUERTOS (CBA-SWA-01)																																																																																					
15	ORGANIZADOR DE CABLE UTP																																																																																					
16	COUPLER PATCH PANEL DE UTP																																																																																					
17	BLANKING PANEL 11																																																																																					
18	BLANKING PANEL 12																																																																																					
19	COUPLER PATCH PANEL DE UTP																																																																																					
20	ORGANIZADOR DE CABLE UTP																																																																																					
21	SWITCH 48 PUERTOS (CBA-SWA-02)																																																																																					
22	ORGANIZADOR DE CABLE UTP																																																																																					
23	COUPLER PATCH PANEL DE UTP																																																																																					
24	BLANKING PANEL 13																																																																																					
25	BLANKING PANEL 14																																																																																					
26	BLANKING PANEL 15																																																																																					
27	BLANKING PANEL 16																																																																																					
28	BLANKING PANEL 17																																																																																					
29	BLANKING PANEL 18																																																																																					
30	BLANKING PANEL 19																																																																																					
31	RACK PDU 1																																																																																					
32	RACK PDU 2																																																																																					
33	BLANKING PANEL 20																																																																																					
34	BLANKING PANEL 21																																																																																					
35	BLANKING PANEL 22																																																																																					
36	BLANKING PANEL 23																																																																																					
37	BLANKING PANEL 24																																																																																					
38	CBA-NVR-01																																																																																					
39	CBA-NVR-02																																																																																					
40	CBA-NVR-02																																																																																					
41	CBA-NVR-02																																																																																					
42	BARRA DE ATERRIZAJE																																																																																					
3.1.1.5.2.2	La solución de cableado estructurado UTP categoría 6A a ser suministrada e implementada por el contratista debe ser conectada a los coupler patch panels mediante sus respectivos couplers.																																																																																					
3.1.1.5.2.3	<p>Suministrar e instalar:</p> <ul style="list-style-type: none"> Treinta y tres (33) patch cords de UTP categoría 6A e interconectar los mismos entre los patch panel del gabinete CBA-GB-01 con el switch CBA-SWA-01. Treinta y tres (33) patch cords de UTP categoría 6A e interconectar los mismos entre los patch panel del gabinete CBA-GB-01 con el switch CBA-SWA-02. 																																																																																					
3.1.1.5.3 INSTALACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO DE SWITCHES DE ACCESO:																																																																																						
3.1.1.5.3.1	Suministrar, instalar y habilitar a nivel funcional dos (2) switches de acceso (CBA-SWA-01 y CBA-SWA-02) e interconectar los mismos mediante patch cords de fibra óptica OM4, con los servidores CBA-NVR-01, CBA-NVR-02.																																																																																					
3.1.1.5.3.2	<p>Las interfaces Uplink 10GigaEthernet (SFP+) de los switches de acceso se deben conectar de la siguiente forma:</p> <p>SWITCH CBA-SWA-01:</p> <ul style="list-style-type: none"> Un (1) puerto uplink SFP+ con el servidor CBA-NVR-01 Un (1) puerto uplink SFP+ con el switch CBA-SWA-02 <p>SWITCH CBA-SWA-02:</p>																																																																																					

Ítem	Especificaciones técnicas	No. folio de referencia
	<ul style="list-style-type: none"> • Un (1) puerto uplink SFP+ con el servidor CBA-NVR-02 • Un (1) puerto uplink SFP+ con el switch CBA-SWA-01 <p><i>Nota: Las interconexiones de extremo a extremo deben realizarse mediante uso de las interfaces y módulos transceiver SFP+ que el contratista debe suministrar y poner en funcionamiento en los precitados equipos.</i></p>	
3.1.1.5.3.3	Si el BCH lo requiere, al culminar la implementación el oferente adjudicado debe remover todo el cableado, accesorios y demás equipo activo y pasivo que forman parte del sistema CCTV análogo actual.	
3.1.1.5.4 CABLEADO ESTRUCTURADO UTP CATEGORÍA 6A PARA INTERCONEXIÓN DE SWITCHES DE ACCESO CON LAS CÁMARAS IP		
3.1.1.5.4.1	Suministrar, instalar y habilitar una solución de cableado estructurado basada en sesenta y cuatro (64) cables UTP Categoría 6A blindados (con sus terminales RJ45 incluidas) de longitudes variables según necesidad del proyecto, para la interconexión funcional de todas las cámaras IP objeto de esta contratación.	
3.1.1.5.4.2	La solución de cableado estructurado UTP categoría 6A debe ser conectada a los patch panels del gabinete CBA-GB-01 mediante Couplers.	
3.1.1.5.4.3	Garantizar la interconexión funcional de cada cable UTP Categoría 6A de punto a punto, desde el switch de acceso correspondiente hasta cada una de las cámaras IP a ser suministradas.	
3.1.1.5.4.4	La solución de cableado estructurado debe viajar sobre canastas/bandejas verticales, aéreas de telecomunicaciones y rutas correspondientes (conforme al diseño que debe presentar aprobado por el BCH); así mismo, el estándar de conectividad a nivel de telecomunicaciones se tiene que implementar conforme a mejores prácticas, normas y recomendación del fabricante.	
3.1.1.5.4.5	Dimensionar, suministrar e instalar (conforme al diseño que debe presentar aprobado por el BCH) todo el cableado UTP, bandejas de telecomunicaciones, tubería rígida, tubería flexible, cajas de registro, implementos de aterrizaje y demás accesorios requeridos para el tiraje de todo el cableado estructurado del proyecto. El estándar para la implementación de las canastas/bandejas de telecomunicaciones debe ser la NFPA 731 “Standard for the Installation of Electronic Premises Security Systems” edición 2020 y NFPA 70 “National Electrical Code” en su edición más reciente liberada en el mercado.	
3.1.1.5.5 INSTALACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO DE CÁMARAS IP		
3.1.1.5.5.1	Suministrar, instalar y habilitar a nivel funcional, todas las cámaras IP objeto de esta contratación en ubicaciones que serán especificadas al oferente durante recorrido en sitio coordinado por el BCH y conforme a los listados que el BCH entregará al oferente adjudicado durante las precitadas visitas.	
3.1.1.5.5.2	Las cámaras que el BCH requiere sean instaladas en intemperie, deben contar con todos los accesorios y materiales recomendados por el fabricante para garantizar su resistencia a condiciones climáticas (calor, lluvia, polvo, etc.).	
3.1.1.5.5.3	Todas las cámaras deben ser instaladas en su respectiva caja de registro.	
3.1.1.5.5.4	Realizar toda la labor de energizado e interconexión a nivel funcional de las cámaras IP mediante uso de la solución de	

Ítem	Especificaciones técnicas	No. folio de referencia
	cableado estructurado que el contratista debe implementar y switches de acceso que el contratista debe suministrar.	
3.1.1.5.5.5	El contratista debe suministrar todos los accesorios, materiales y mano de obra necesaria para instalar e integrar a nivel funcional las cámaras PTZ en el exterior del edificio del BCH.	
3.1.1.5.6 SOLUCIÓN DE CABLEADO ESTRUCTURADO UTP CATEGORÍA 6A PARA INTERCONEXIÓN DE ESTACIONES DE TRABAJO		
3.1.1.5.6.1	Suministrar, instalar y habilitar una solución de cableado estructurado basada en dos (2) cables UTP Categoría 6A (con sus terminales RJ45 incluidas) para realizar la interconexión con la estación de trabajo de alto rendimiento que debe suministrar e instalar el contratista en el área de CCTV.	
3.1.1.5.6.2	La solución de cableado estructurado debe ser conectada en los patch panels del gabinete CBA-GB-01.	
3.1.1.5.6.3	La distribución de los cables en cada nivel debe realizarse haciendo uso de las bandejas de telecomunicaciones y accesorios que el contratista debe suministrar e instalar.	
3.1.1.5.7 SOLUCIÓN DE BANDEJA DE TELECOMUNICACIONES, CONDUCTOS/TUBERÍA, SOPORTERÍA Y ACCESORIOS PARA EL TRANSPORTE DE CABLEADO UTP Y FIBRA ÓPTICA		
3.1.1.5.7.1	Suministrar e instalar una solución completa para el transporte de todo el cableado de telecomunicaciones (fibra óptica y cableado UTP) de punto a punto consistente en bandeja de telecomunicaciones (similar o superior a CABLOFIL), conductos/tubería rígida (EMT, IMC, PVC), tubería flexible (BX), estructuras de soportaría tipo STRUT y demás accesorios necesarios que garantice la protección y transporte adecuado de cada cable UTP o Fibra Óptica; lo anterior, conforme a la secciones aplicables de estándar NFPA 70 (National Electrical Code) en su edición más reciente disponible en el mercado y norma TIA-569.	
3.1.1.5.7.2	La distribución total (tramo principal dentro del edificio previo a la derivación de cada cable) por nivel de toda la solución de cableado estructurado UTP y fibra óptica objeto de esta contratación debe ser mediante uso de bandeja de telecomunicaciones similar o superior a las bandejas CABLOFIL.	
3.1.1.5.7.3	El cableado UTP categoría 6A o fibra óptica que quede en el interior del edificio debe ser transportado y protegido mediante tubería EMT certificada U.L.	
3.1.1.5.7.4	El cableado UTP categoría 6A o fibra óptica que este expuesto en intemperie o en el exterior del edificio se debe ser transportado y protegido mediante tubería IMC (galvanizada) certificada U.L.	
3.1.1.5.7.5	El cableado UTP categoría 6A o fibra óptica que viaje de forma subterránea debe ser transportado y protegido mediante tubería PVC eléctrica certificada U.L.	
3.1.1.5.7.6	Toda derivación de Fibra Óptica que salga de la bandeja de telecomunicaciones debe hacerse mediante tubería rígida hasta llegar a su punto final (gabinete de telecomunicaciones) (aplicaran excepciones si la NFPA 70 lo permite o si el BCH lo estima conveniente).	
3.1.1.5.7.7	Toda derivación de cable UTP que salga de la bandeja de telecomunicaciones debe hacerse mediante tubería rígida hasta llegar a su punto final, previo a transicionar a tubería flexible tipo BX para su conexión con la caja de registro donde se instalara la cámara (aplicaran excepciones si la NFPA 70 lo permite o si el BCH lo estima conveniente).	

Ítem	Especificaciones técnicas	No. folio de referencia
3.1.1.5.7.8	Toda caja de registro que distribuya múltiples cables debe ser dimensionada conforma a NFPA 70 (National Electrical Code); asimismo, deben ser resistentes al polvo y humedad por lo que el contratista debe garantizar la hermeticidad requerida en cada una.	
3.1.1.5.7.9	Las cajas de registro donde se conectarán las cámaras deben ser resistentes al polvo y humedad por lo que el contratista debe garantizar la hermeticidad requerida en cada una.	
3.1.1.5.7.10	Realizar un estudio en campo para dimensionar las cantidades y longitudes requeridas de todo el conducto/tubería EMT, IMC, PVC, BX, cajas de registro y demás componentes requeridos para la implementación.	
3.1.1.5.8	INSTALACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO DE PANTALLAS UHD PARA MONITOREO CONTINUO (24X7) MEDIANTE SISTEMA CCTV	
3.1.1.5.8.1	Suministrar, instalar y poner en funcionamiento dos (2) pantallas en el área denominado “Centro de Monitoreo”.	
3.1.1.5.8.2	El “Centro de Monitoreo” donde se debe instalar las dos (2) pantallas objeto de esta contratación cuenta con paredes de concreto donde el contratista debe instalar una estructura para el montaje de las pantallas. De requerirse cualquier modificación u adaptación civil o estructural, será responsabilidad del contratista realizar la mano de obra necesaria y suministro de materiales para garantizar la instalación adecuada de las pantallas.	
3.1.1.5.8.3	Desinstalar las pantallas existentes (accesorios incluidos) y remplazarlas por las dos (2) pantallas (accesorios incluidos) objeto de esta contratación. Las pantallas desinstaladas deben ser entregadas al personal del BCH que supervisará la labor.	
3.1.1.5.8.4	Energizar las dos (2) pantallas mediante uso de los tomacorrientes existentes.	
3.1.1.5.8.5	Suministrar, instalar y realizar el tiraje del cableado de video necesario (e.g. HDMI, DP) desde cada pantalla hasta la estación de trabajo correspondiente donde se conectarán las mismas; para lo cual debe hacer uso de las rutas, bandejas y conductos existentes de forma ordenada y conforme a estándar del BCH.	
3.1.1.5.8.6	La instalación de cada pantalla debe realizarse conforme a recomendaciones del fabricante; asimismo debe permitir el desplazamiento de forma frontal del televisor para permitir espacio adecuado para mantenimiento.	

3.1.1.6 Requerimientos y condiciones técnicas específicas que debe cumplir el oferente y estar expresadas y documentadas en la oferta del **Lote No.1, Sucursal del BCH, Choluteca, Choluteca**

Notas importantes (para efectos referenciales):

- i. Los servidores NVR objeto de esta contratación a ser suministrados por el oferente adjudicado serán identificados como: **CHO-NVR-01** y **CHO-NVR-02**.
- ii. Los switches de acceso objeto de esta contratación a ser suministrados por el oferente adjudicado serán identificados como: **CHO-SWA-01** y **CHO-SWA-02**.
- iii. El gabinete del proyecto será identificado como: **CHO-GB-01**.

Ítem	Especificaciones técnicas	No. folio de referencia
3.1.1.6.1	INSTALACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO DE SERVIDORES NVR:	

Ítem	Especificaciones técnicas	No. folio de referencia																																																																																				
3.1.1.6.1.1	Suministrar, instalar y habilitar a nivel funcional, dos (2) servidores NVR (CHO-NVR-01 y CHO-NVR-02) en el gabinete CHO-GB-01, mismo que a su vez debe ser instalado a nivel funcional en el cuarto de telecomunicaciones y UPS de la sucursal.																																																																																					
3.1.1.6.1.2	Energizar los dos (2) servidores NVR mediante los racks PDUs que debe suplir e instalar en el gabinete CHO-GB-01, para lo cual debe suministrar todos los cables de energía y accesorios requeridos para la puesta en operación.																																																																																					
3.1.1.6.1.3	Suministrar, instalar y habilitar las interfaces 10GbE SFP+ de los dos (2) servidores NVR (con sus respectivos módulos transceiver SFP+) e interconectar las mismas a nivel funcional con los switches CHO-SWA-01 y CHO-SWA-02.																																																																																					
3.1.1.6.1.4	Las tarjetas PCIe SFP+ y módulos transceiver SFP+ a ser suministrados deben ser 100% compatibles con los equipos (servidores NVR y switches) y medios de transmisión involucrados; asimismo, es responsabilidad del contratista garantizar la conectividad, tasas de transmisión y ancho de banda requerido por el BCH.																																																																																					
3.1.1.6.1.5	<p>Configurar las siguientes alarmas para ser visualizadas en la pantalla de alarmas de cada servidor NVR:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Cámara desconectada. • Movimiento detectado (solo para horarios específicos) • Falla en disco duro (puede ser mediante interfaz de controladora RAID). • Otras recomendadas por el fabricante. 																																																																																					
3.1.1.6.2 GABINETES DE TELECOMUNICACIONES																																																																																						
3.1.1.6.2.1	<p>Suministrar, instalar y poner en funcionamiento los siguientes equipos con sus accesorios en el gabinete CHO-GB-01:</p> <table border="1" data-bbox="678 1081 1250 1904"> <tbody> <tr><td>1</td><td>BLANKING PANEL 1</td></tr> <tr><td>2</td><td>BLANKING PANEL 2</td></tr> <tr><td>3</td><td>ORGANIZADOR DE F.O.</td></tr> <tr><td>4</td><td>BLANKING PANEL 3</td></tr> <tr><td>5</td><td>BLANKING PANEL 4</td></tr> <tr><td>6</td><td>BLANKING PANEL 5</td></tr> <tr><td>7</td><td>BLANKING PANEL 6</td></tr> <tr><td>8</td><td>BLANKING PANEL 7</td></tr> <tr><td>9</td><td>BLANKING PANEL 8</td></tr> <tr><td>10</td><td>BLANKING PANEL 9</td></tr> <tr><td>11</td><td>BLANKING PANEL 10</td></tr> <tr><td>12</td><td>COUPLER PATCH PANEL DE UTP</td></tr> <tr><td>13</td><td>ORGANIZADOR DE CABLE UTP</td></tr> <tr><td>14</td><td>SWITCH 48 PUERTOS (CHO-SWA-01)</td></tr> <tr><td>15</td><td>ORGANIZADOR DE CABLE UTP</td></tr> <tr><td>16</td><td>COUPLER PATCH PANEL DE UTP</td></tr> <tr><td>17</td><td>BLANKING PANEL 11</td></tr> <tr><td>18</td><td>BLANKING PANEL 12</td></tr> <tr><td>19</td><td>COUPLER PATCH PANEL DE UTP</td></tr> <tr><td>20</td><td>ORGANIZADOR DE CABLE UTP</td></tr> <tr><td>21</td><td>SWITCH 48 PUERTOS (CHO-SWA-02)</td></tr> <tr><td>22</td><td>ORGANIZADOR DE CABLE UTP</td></tr> <tr><td>23</td><td>COUPLER PATCH PANEL DE UTP</td></tr> <tr><td>24</td><td>BLANKING PANEL 13</td></tr> <tr><td>25</td><td>BLANKING PANEL 14</td></tr> <tr><td>26</td><td>BLANKING PANEL 15</td></tr> <tr><td>27</td><td>BLANKING PANEL 16</td></tr> <tr><td>28</td><td>BLANKING PANEL 17</td></tr> <tr><td>29</td><td>BLANKING PANEL 18</td></tr> <tr><td>30</td><td>BLANKING PANEL 19</td></tr> <tr><td>31</td><td>RACK PDU 1</td></tr> <tr><td>32</td><td>RACK PDU 2</td></tr> <tr><td>33</td><td>BLANKING PANEL 20</td></tr> <tr><td>34</td><td>BLANKING PANEL 21</td></tr> <tr><td>35</td><td>BLANKING PANEL 22</td></tr> <tr><td>36</td><td>BLANKING PANEL 23</td></tr> <tr><td>37</td><td>BLANKING PANEL 24</td></tr> <tr><td>38</td><td></td></tr> <tr><td>39</td><td>CHO-NVR-01</td></tr> <tr><td>40</td><td></td></tr> <tr><td>41</td><td>CHO-NVR-02</td></tr> <tr><td>42</td><td>BARRA DE ATERRIZAJE</td></tr> </tbody> </table>	1	BLANKING PANEL 1	2	BLANKING PANEL 2	3	ORGANIZADOR DE F.O.	4	BLANKING PANEL 3	5	BLANKING PANEL 4	6	BLANKING PANEL 5	7	BLANKING PANEL 6	8	BLANKING PANEL 7	9	BLANKING PANEL 8	10	BLANKING PANEL 9	11	BLANKING PANEL 10	12	COUPLER PATCH PANEL DE UTP	13	ORGANIZADOR DE CABLE UTP	14	SWITCH 48 PUERTOS (CHO-SWA-01)	15	ORGANIZADOR DE CABLE UTP	16	COUPLER PATCH PANEL DE UTP	17	BLANKING PANEL 11	18	BLANKING PANEL 12	19	COUPLER PATCH PANEL DE UTP	20	ORGANIZADOR DE CABLE UTP	21	SWITCH 48 PUERTOS (CHO-SWA-02)	22	ORGANIZADOR DE CABLE UTP	23	COUPLER PATCH PANEL DE UTP	24	BLANKING PANEL 13	25	BLANKING PANEL 14	26	BLANKING PANEL 15	27	BLANKING PANEL 16	28	BLANKING PANEL 17	29	BLANKING PANEL 18	30	BLANKING PANEL 19	31	RACK PDU 1	32	RACK PDU 2	33	BLANKING PANEL 20	34	BLANKING PANEL 21	35	BLANKING PANEL 22	36	BLANKING PANEL 23	37	BLANKING PANEL 24	38		39	CHO-NVR-01	40		41	CHO-NVR-02	42	BARRA DE ATERRIZAJE	
1	BLANKING PANEL 1																																																																																					
2	BLANKING PANEL 2																																																																																					
3	ORGANIZADOR DE F.O.																																																																																					
4	BLANKING PANEL 3																																																																																					
5	BLANKING PANEL 4																																																																																					
6	BLANKING PANEL 5																																																																																					
7	BLANKING PANEL 6																																																																																					
8	BLANKING PANEL 7																																																																																					
9	BLANKING PANEL 8																																																																																					
10	BLANKING PANEL 9																																																																																					
11	BLANKING PANEL 10																																																																																					
12	COUPLER PATCH PANEL DE UTP																																																																																					
13	ORGANIZADOR DE CABLE UTP																																																																																					
14	SWITCH 48 PUERTOS (CHO-SWA-01)																																																																																					
15	ORGANIZADOR DE CABLE UTP																																																																																					
16	COUPLER PATCH PANEL DE UTP																																																																																					
17	BLANKING PANEL 11																																																																																					
18	BLANKING PANEL 12																																																																																					
19	COUPLER PATCH PANEL DE UTP																																																																																					
20	ORGANIZADOR DE CABLE UTP																																																																																					
21	SWITCH 48 PUERTOS (CHO-SWA-02)																																																																																					
22	ORGANIZADOR DE CABLE UTP																																																																																					
23	COUPLER PATCH PANEL DE UTP																																																																																					
24	BLANKING PANEL 13																																																																																					
25	BLANKING PANEL 14																																																																																					
26	BLANKING PANEL 15																																																																																					
27	BLANKING PANEL 16																																																																																					
28	BLANKING PANEL 17																																																																																					
29	BLANKING PANEL 18																																																																																					
30	BLANKING PANEL 19																																																																																					
31	RACK PDU 1																																																																																					
32	RACK PDU 2																																																																																					
33	BLANKING PANEL 20																																																																																					
34	BLANKING PANEL 21																																																																																					
35	BLANKING PANEL 22																																																																																					
36	BLANKING PANEL 23																																																																																					
37	BLANKING PANEL 24																																																																																					
38																																																																																						
39	CHO-NVR-01																																																																																					
40																																																																																						
41	CHO-NVR-02																																																																																					
42	BARRA DE ATERRIZAJE																																																																																					

Ítem	Especificaciones técnicas	No. folio de referencia
3.1.1.6.2.2	La solución de cableado estructurado UTP categoría 6A a ser suministrada e implementada por el contratista debe ser conectada a los coupler patch panels mediante sus respectivos couplers.	
3.1.1.6.2.3	Suministrar e instalar: <ul style="list-style-type: none"> • Treinta y cuatro (34) patch cords de UTP categoría 6A e interconectar los mismos entre los patch panel del gabinete CHO-GB-01 con el switch CHO-SWA-01. • Treinta y tres (33) patch cords de UTP categoría 6A e interconectar los mismos entre los patch panel del gabinete CHO-GB-01 con el switch CHO-SWA-02. 	
3.1.1.6.3 INSTALACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO DE SWITCHES DE ACCESO:		
3.1.1.6.3.1	Suministrar, instalar y habilitar a nivel funcional dos (2) switches de acceso (CHO-SWA-01 y CHO-SWA-02) e interconectar los mismos mediante patch cords de fibra óptica OM4, con los servidores CHO-NVR-01, CHO-NVR-02.	
3.1.1.6.3.2	Las interfaces Uplink 10GigaEthernet (SFP+) de los switches de acceso se deben conectar de la siguiente forma: <p><u>SWITCH CHO-SWA-01:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Un (1) puerto uplink SFP+ con el servidor CHO-NVR-01 • Un (1) puerto uplink SFP+ con el switch CHO-SWA-02 <p><u>SWITCH CHO-SWA-02:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Un (1) puerto uplink SFP+ con el servidor CHO-NVR-02 • Un (1) puerto uplink SFP+ con el switch CHO-SWA-01 <p><i>Nota: Las interconexiones de extremo a extremo deben realizarse mediante uso de las interfaces y módulos transceiver SFP+ que el contratista debe suministrar y poner en funcionamiento en los precitados equipos.</i></p>	
3.1.1.6.3.3	Si el BCH lo requiere, al culminar la implementación el oferente adjudicado debe remover todo el cableado, accesorios y demás equipo activo y pasivo que forman parte del sistema CCTV análogo actual.	
3.1.1.6.4 CABLEADO ESTRUCTURADO UTP CATEGORÍA 6A PARA INTERCONEXIÓN DE SWITCHES DE ACCESO CON LAS CÁMARAS IP		
3.1.1.6.4.1	Suministrar, instalar y habilitar una solución de cableado estructurado basada en sesenta y siete (67) cables UTP Categoría 6A blindados (con sus terminales RJ45 incluidas) de longitudes variables según necesidad del proyecto, para la interconexión funcional de todas las cámaras IP objeto de esta contratación.	
3.1.1.6.4.2	La solución de cableado estructurado UTP categoría 6A debe ser conectada a los patch panels del gabinete CHO-GB-01 mediante Couplers.	
3.1.1.6.4.3	Garantizar la interconexión funcional de cada cable UTP Categoría 6A de punto a punto, desde el switch de acceso correspondiente hasta cada una de las cámaras IP a ser suministradas.	
3.1.1.6.4.4	La solución de cableado estructurado debe viajar sobre canastas/bandejas verticales, aéreas de telecomunicaciones y rutas correspondientes (conforme al diseño que debe presentar aprobado por el BCH); así mismo, el estándar de conectividad a nivel de telecomunicaciones se tiene que implementar	

Ítem	Especificaciones técnicas	No. folio de referencia
	conforme a mejores prácticas, normas y recomendación del fabricante.	
3.1.1.6.4.5	Dimensionar, suministrar e instalar (conforme al diseño que debe presentar aprobado por el BCH) todo el cableado UTP, bandejas de telecomunicaciones, tubería rígida, tubería flexible, cajas de registro, implementos de aterrizaje y demás accesorios requeridos para el tiraje de todo el cableado estructurado del proyecto. El estándar para la implementación de las canastas/bandejas de telecomunicaciones debe ser la NFPA 731 “ <i>Standard for the Installation of Electronic Premises Security Systems</i> ” edición 2020 y NFPA 70 “ <i>National Electrical Code</i> ” en su edición más reciente liberada en el mercado.	
3.1.1.6.5 INSTALACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO DE CÁMARAS IP		
3.1.1.6.5.1	Suministrar, instalar y habilitar a nivel funcional, todas las cámaras IP objeto de esta contratación en ubicaciones que serán especificadas al oferente durante recorrido en sitio coordinado por el BCH y conforme a los listados que el BCH entregará al oferente adjudicado durante las precitadas visitas.	
3.1.1.6.5.2	Las cámaras que el BCH requiere sean instaladas en intemperie, deben contar con todos los accesorios y materiales recomendados por el fabricante para garantizar su resistencia a condiciones climáticas (calor, lluvia, polvo, etc.).	
3.1.1.6.5.3	Todas las cámaras deben ser instaladas en su respectiva caja de registro.	
3.1.1.6.5.4	Realizar toda la labor de energizado e interconexión a nivel funcional de las cámaras IP mediante uso de la solución de cableado estructurado que el contratista debe implementar y switches de acceso que el contratista debe suministrar.	
3.1.1.6.5.5	El contratista debe suministrar todos los accesorios, materiales y mano de obra necesaria para instalar e integrar a nivel funcional las cámaras PTZ en el exterior del edificio del BCH.	
3.1.1.6.6 SOLUCIÓN DE CABLEADO ESTRUCTURADO UTP CATEGORÍA 6A PARA INTERCONEXIÓN DE ESTACIONES DE TRABAJO		
3.1.1.6.6.1	Suministrar, instalar y habilitar una solución de cableado estructurado basada en dos (2) cables UTP Categoría 6A (con sus terminales RJ45 incluidas) para realizar la interconexión con la estación de trabajo de alto rendimiento que debe suministrar e instalar el contratista en el área de CCTV.	
3.1.1.6.6.2	La solución de cableado estructurado debe ser conectada en los patch panels del gabinete CHO-GB-01.	
3.1.1.6.6.3	La distribución de los cables en cada nivel debe realizarse haciendo uso de las bandejas de telecomunicaciones y accesorios que el contratista debe suministrar e instalar.	
3.1.1.6.7 SOLUCIÓN DE BANDEJA DE TELECOMUNICACIONES, CONDUCTOS/TUBERÍA, SOPORTERÍA Y ACCESORIOS PARA EL TRANSPORTE DE CABLEADO UTP Y FIBRA ÓPTICA		
3.1.1.6.7.1	Suministrar e instalar una solución completa para el transporte de todo el cableado de telecomunicaciones (fibra óptica y cableado UTP) de punto a punto consistente en bandeja de telecomunicaciones (similar o superior a CABLOFIL), conductos/tubería rígida (EMT, IMC, PVC), tubería flexible (BX), estructuras de soportaría tipo STRUT y demás accesorios necesarios que garantice la protección y transporte adecuado de cada cable UTP o Fibra Óptica; lo anterior, conforme a la secciones aplicables de estándar NFPA 70 (National Electrical Code) en su edición más reciente disponible en el mercado y norma TIA-569.	

Ítem	Especificaciones técnicas	No. folio de referencia
3.1.1.6.7.2	La distribución toral (tramo principal dentro del edificio previo a la derivación de cada cable) por nivel de toda la solución de cableado estructurado UTP y fibra óptica objeto de esta contratación debe ser mediante uso de bandeja de telecomunicaciones similar o superior a las bandejas CABLOFIL.	
3.1.1.6.7.3	El cableado UTP categoría 6A o fibra óptica que quede en el interior del edificio debe ser transportado y protegido mediante tubería EMT certificada U.L.	
3.1.1.6.7.4	El cableado UTP categoría 6A o fibra óptica que este expuesto en intemperie o en el exterior del edificio se debe ser transportado y protegido mediante tubería IMC (galvanizada) certificada U.L.	
3.1.1.6.7.5	El cableado UTP categoría 6A o fibra óptica que viaje de forma subterránea debe ser transportado y protegido mediante tubería PVC eléctrica certificada U.L.	
3.1.1.6.7.6	Toda derivación de Fibra Óptica que salga de la bandeja de telecomunicaciones debe hacerse mediante tubería rígida hasta llegar a su punto final (gabinete de telecomunicaciones) (aplicaran excepciones si la NFPA 70 lo permite o si el BCH lo estima conveniente).	
3.1.1.6.7.7	Toda derivación de cable UTP que salga de la bandeja de telecomunicaciones debe hacerse mediante tubería rígida hasta llegar a su punto final, previo a transicionar a tubería flexible tipo BX para su conexión con la caja de registro donde se instalara la cámara (aplicaran excepciones si la NFPA 70 lo permite o si el BCH lo estima conveniente).	
3.1.1.6.7.8	Toda caja de registro que distribuya múltiples cables debe ser dimensionada conforma a NFPA 70 (National Electrical Code); asimismo, deben ser resistentes al polvo y humedad por lo que el contratista debe garantizar la hermeticidad requerida en cada una.	
3.1.1.6.7.9	Las cajas de registro donde se conectarán las cámaras deben ser resistentes al polvo y humedad por lo que el contratista debe garantizar la hermeticidad requerida en cada una.	
3.1.1.6.7.10	Realizar un estudio en campo para dimensionar las cantidades y longitudes requeridas de todo el conducto/tubería EMT, IMC, PVC, BX, cajas de registro y demás componentes requeridos para la implementación.	
3.1.1.6.8 INSTALACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO DE PANTALLAS UHD PARA MONITOREO CONTINUO (24X7) MEDIANTE SISTEMA CCTV		
3.1.1.6.8.1	Suministrar, instalar y poner en funcionamiento dos (2) pantallas en el área denominado “Centro de Monitoreo”.	
3.1.1.6.8.2	El “Centro de Monitoreo” donde se debe instalar las dos (2) pantallas objeto de esta contratación cuenta con paredes de concreto donde el contratista debe instalar una estructura para el montaje de las pantallas. De requerirse cualquier modificación u adaptación civil o estructural, será responsabilidad del contratista realizar la mano de obra necesaria y suministro de materiales para garantizar la instalación adecuada de las pantallas.	
3.1.1.6.8.3	Desinstalar las pantallas existentes (accesorios incluidos) y remplazarlas por las dos (2) pantallas (accesorios incluidos) objeto de esta contratación. Las pantallas desinstaladas deben ser entregadas al personal del BCH que supervisará la labor.	
3.1.1.6.8.4	Energizar las dos (2) pantallas mediante uso de los tomacorrientes existentes.	

Ítem	Especificaciones técnicas	No. folio de referencia
3.1.1.6.8.5	Suministrar, instalar y realizar el tiraje del cableado de video necesario (e.g. HDMI, DP) desde cada pantalla hasta la estación de trabajo correspondiente donde se conectarán las mismas; para lo cual debe hacer uso de las rutas, bandejas y conductos existentes de forma ordenada y conforme a estándar del BCH.	
3.1.1.6.8.6	La instalación de cada pantalla debe realizarse conforme a recomendaciones del fabricante; asimismo debe permitir el desplazamiento de forma frontal del televisor para permitir espacio adecuado para mantenimiento.	

3.1.1.7 Actividades generales que debe realizar el oferente adjudicado y estar expresadas y documentadas en las ofertas (**Aplica para todo el Lote No.1, Sucursal La Ceiba y Choluteca**)

Ítem	Actividades que debe realizar el oferente	No. folio de referencia
3.1.1.7.1	<p>Quince (15) días hábiles como máximo posterior a la emisión de la orden de inicio que indique el Departamento de Seguridad comunicada por el Departamento de Adquisiciones y Bienes Nacionales, el Oferente adjudicado debe entregar al Departamento de Seguridad del BCH el borrador del plan maestro del proyecto y diseño del sistema a ser implementado en las sucursales de La Ceiba y Choluteca.</p> <p>El plan maestro es un consolidado de los cronogramas de los diferentes equipos o sistemas a implementarse, el cual debe asegurar el adecuado orden y secuencia de ejecución de las actividades; este plan se debe incluir diseño del sistema CCTV a implementarse en las sucursales de La Ceiba y Choluteca, plan de adquisiciones, plan de entrega, plan de pruebas, agenda de las reuniones de seguimiento, entre otros.</p> <p>El diseño de los sistemas a implementarse debe consistir de planos en formato .dwg del edificio involucrado, para lo cual debe incluir en los mismos las siguientes capas/layers:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ubicación de los gabinetes de telecomunicaciones, cámaras IP y servidores NVRs. • Rutas de canastas/bandejas verticales y aéreas de telecomunicaciones y pasantes por donde viajará todo el cableado estructurado que se implementará (fibra óptica y cableado UTP). • Plantilla arquitectónica de las áreas internas del edificio con cotas reales. <p>El oferente adjudicado es responsable de crear los planos (el BCH no tiene planos), por lo que debe dimensionar todos los costos asociados.</p>	
3.1.1.7.2	Diez (10) días hábiles posterior a la recepción del borrador del plan maestro y diseños, el Departamento de Seguridad del BCH convocará por escrito al oferente adjudicado a una reunión en las instalaciones del edificio del Banco Central de Honduras (BCH), ubicado en el bulevar Fuerzas Armadas en la capital de la república, donde debe asistir todo el equipo de proyecto; lo anterior, para subsanar, homologar y de ser procedente según criterio del BCH, aprobar el Plan Maestro.	

Ítem	Actividades que debe realizar el oferente	No. folio de referencia
	Sin ser aprobado el Plan Maestro y diseños, las labores de implementación no podrán dar inicio.	
3.1.1.7.3	Debe comprometerse a suministrar, instalar, configurar y probar adecuadamente los bienes objeto de cada sistema que conforma esta licitación, en las instalaciones del BCH; lo anterior, conforme a plan maestro, estándares internacionales y recomendaciones del fabricante de cada bien.	
3.1.1.7.4	Corregir en tiempo y forma las no conformidades que pudiera levantar el BCH sobre todos los equipos, sistemas y demás entregables de esta licitación.	
3.1.1.7.5	El BCH no se hace responsable de la pérdida o deterioro de los equipos y/o materiales utilizados para el proyecto en general, siendo total responsabilidad del oferente adjudicado antes de la recepción definitiva del proyecto.	
3.1.1.7.6	<p>Durante la ejecución del proyecto debe participar en reuniones de seguimiento que serán convocadas a conveniencia del BCH, donde se realizará un control de avances.</p> <p>Las reuniones serán regidas por las siguientes reglas:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Asistencia obligatoria del(los) especialista(s) designados y personal autorizado por el oferente adjudicado para firmar las minutas de acuerdos. 2) Las acciones convenidas por las partes durante la reunión de seguimiento se harán constar por escrito en la correspondiente minuta de acuerdos, detallando en la misma las medidas correctivas a ejecutar para solventar las no-conformidades pendientes de solución y demás acciones concertadas. 3) Las minutas de acuerdos serán suscritas inmediatamente al término de la reunión por las partes involucradas y autorizadas. 4) Cuando el caso lo amerite, en dichas reuniones, el Departamento de Seguridad del BCH podrá solicitar la participación de cualquier personal que forma parte del equipo técnico del oferente adjudicado. 5) Las reuniones de seguimiento serán llevadas a cabo mediante conexión remota o en sitio, en el Edificio ubicado en el Capital de la República, y en las sucursales del BCH de La Ceiba y Choluteca; lo anterior, a conveniencia del Departamento de Seguridad del BCH. 	
3.1.1.7.7	Corregir la(s) no-conformidad(es) detectada(s) por el Departamento de Seguridad del BCH durante la ejecución del proyecto.	
3.1.1.7.8	Todo requerimiento de apertura de boquetes o alteración a nivel de obra civil debe ser ejecutada y asumida a nivel de costos, materiales y mano de obra por el oferente adjudicado; lo anterior, incluyendo su labor de resane, acabados y corrección conforme a estándar del edificio y criterio del Departamento de Infraestructura del Banco Central de Honduras. La solicitud de apertura de boquetes o alteración a nivel de obra civil debe ser comunicada de forma oportuna al BCH para su análisis y aprobación.	
3.1.1.7.9	Realizar el levantamiento de información para los diseños de los sistemas de CCTV durante la única visita de inspección a las instalaciones involucradas.	
3.1.1.7.10	Toda licencia de software para cada sistema de esta licitación debe quedar registrada a nombre del BCH únicamente; no se aceptarán licencias "trial" o temporales. Toda licencia debe ser habilitada y activada de manera permanente para el uso del BCH.	

Ítem	Actividades que debe realizar el oferente	No. folio de referencia
3.1.1.7.11	El BCH no aceptará ningún equipo que esté descontinuado por el fabricante.	
3.1.1.7.12	El BCH suministrará al oferente adjudicado el direccionamiento IP que debe configurar en las interfaces de los equipos a ser suministrados; asimismo, comunidad SNMP para habilitado del precitado protocolo.	
3.1.1.7.13	<p>La conectividad de todos los equipos debe implementarse conforme a la norma ANSI/TIA 606-B, para lo cual, debe etiquetar y organizar todo el cableado (eléctrico y de telecomunicaciones) que forma parte integral del sistema a implementar.</p> <p>Suministrar los materiales necesarios para el organizado y etiquetado del cableado.</p>	
3.1.1.7.14	Garantizar que los equipos, accesorios, materiales y servicios ofertados cumplan con todos los requerimientos y características técnicas que están expresadas en este documento, estándar NFPA 731 “ <i>Standard for the Installation of Electronic Premises Security Systems</i> ” edición 2020, NFPA 70 “ <i>National Electrical Code</i> ” en su edición más reciente liberada en el mercado, normas ANSI/TIA aplicables y recomendaciones de los fabricantes de los distintos equipos y accesorios; asimismo, cualquier componente, material o accesorio no mencionado que sea indispensable para garantizar la implementación funcional e integral, debe ser contemplado y suministrado por el oferente adjudicado sin costo adicional para el BCH.	
3.1.1.7.15	Garantizar que los equipos que se van a conectar a los switches de acceso a ser suministrados como parte del alcance de esta contratación, sean 100% compatibles conforme a matriz de interoperabilidad de los fabricantes de cada marca.	
3.1.1.7.16	<p>Brindar todos los materiales, medios de transmisión, accesorios, equipo y configuraciones necesarias, para garantizar una transmisión de datos y ancho de banda apropiado para la cantidad de tráfico que se generará producto de la transmisión de video de alta resolución (4K) y solución CCTV a nivel integral; lo anterior, para la implementación en los edificios del BCH requeridos para esta contratación.</p> <p>Dimensionar que los switches de accesos ofertados garanticen las tasas de transmisión y switching capacity requerido, tomando como línea base los requerimientos mínimos detallado en las especificaciones técnicas.</p> <p>Previo a la conexión de las cámaras a su respectivo switch de acceso, debe comprobar y garantizar la transmisión de video y ancho de banda apropiado de cada cámara y switches involucrados; lo anterior, mediante la presentación de memorias de cálculo que debe incluir pero no limitarse a: 1) características del puerto del switch donde se conectará cada cámara, 2) tasa de transmisión detectada en los puerto de acceso con la cámara conectada, 3) Tasas de transmisión detectadas en cada puerto Uplink de cada switch y 4) tasas de transmisión de cada cámara y ancho de banda requerido conforme a requerimiento del fabricante.</p>	
3.1.1.7.17	El formato de compresión para la transmisión de video y almacenamiento en cada servidor NVR debe ser H265 como mínimo (aplica para las cámaras que serán conectadas a los servidores NVR a ser suministrados como parte del alcance de esta contratación); asimismo, la transmisión de video debe ser	

Ítem	Actividades que debe realizar el oferente	No. folio de referencia
	bajo el esquema VBR (variable bit rate) y no Constant Bit Rate (CBR).	
3.1.1.7.18	Realizar todas las configuraciones necesarias para garantizar que las cámaras conectadas a cada uno de los servidores NVR objeto de esta contratación, mantengan la disponibilidad de grabaciones almacenadas por un periodo mínimo de treinta (30) días c/u bajo grabación continua.	
3.1.1.7.19	Garantizar que todas las interconexiones con las cámaras objeto de esta contratación no estén sujetas a degradación de servicio, por lo que, de existir tramos de cable UTP que sobrepasan las distancias permitidas para la transmisión (de datos y PoE) de las cámaras hasta su switch de acceso correspondiente, tendrá que instalar extensores PoE para repetir las señales y ampliar las distancias, para el caso de tramos expuestos en los exteriores, debe suministrar e instalar una caja de registro que proteja el extensor PoE, misma que debe ser sellada para protección de polvo y humedad.	
3.1.1.7.20	Al culminar las visitas de inspección en sitio que el BCH programará previo a la recepción de las ofertas, los potenciales oferentes deben firmar los planos impresos que el BCH usará (estos documentos no serán entregados a la empresa) y listados que contienen el detalle de la ubicación donde se debe instalar cada cámara del proyecto (los que se entregaran al oferente en la visita), para lo cual, cada participante deberá firmar un acuerdo de confidencialidad; lo anterior, para hacer constar que no hay desconocimiento sobre los alcances de cada lote. El oferente debe remitir los precitados listados firmados como parte de su oferta técnica. Adicionalmente, durante las visitas de inspección en sitio, el oferente debe dimensionar las cantidades y longitudes de todos los materiales y accesorios que se requieran para la garantizar implementación objeto de esta contratación.	
3.1.1.7.21	El contratista debe notificar al BCH con diez (10) días hábiles de anticipación las fechas en que realizará el ingreso de materiales o equipos objeto de esta contratación para que el Departamento de Adquisiciones y Bienes Nacionales verifique los mismos en conjunto con el personal designado por el Departamento de Seguridad, para lo cual, posterior a la verificación, se procederá a suscribir un acta de recepción provisional.	
3.1.1.7.22	Al culminar el proyecto, el contratista debe entregar al BCH un “Informe Técnico Final” con el detalle los trabajos y pruebas realizadas; asimismo, Planos AS-BUILT de las implementaciones realizadas en formatos digitales (.dwg y .pdf). Sin la presentación de estos entregables no se podrá suscribir el “Acta de Recepción Definitiva”.	
3.1.1.7.23	Contar con personal técnico, capacitado, calificado y con experiencia para cumplir con las actividades objeto de esta contratación; asimismo, asumirá, en forma directa y exclusiva, en su condición de patrono, todas las obligaciones laborales y de seguridad social con el personal que asigne a esta labor y cualquier otro personal relacionado con el cumplimiento del mismo, exonerando completamente al BCH de toda responsabilidad al respecto, incluso en caso de accidentes de trabajo y enfermedad profesional.	
3.1.1.7.24	Asumir la responsabilidad por daños y perjuicios que, por errores u omisiones, el personal técnico ocasionare al equipo o	

Ítem	Actividades que debe realizar el oferente	No. folio de referencia
	demás bienes del BCH, siempre que los daños sean imputables a tales trabajadores y que éstos sean debidamente comprobados a juicio del BCH.	
3.1.1.7.25	Facilitar el transporte del personal técnico, el cual debe contar con herramientas y equipo necesario para llevar a cabo las labores objeto de esta contratación.	
3.1.1.7.26	Es responsabilidad del oferente detectar, evaluar y gestionar los riesgos asociados a la seguridad humana, por lo que el mismo debe tomar todas las medidas de seguridad y contar con todo el Equipo de Protección Personal (EPP) para garantizar la seguridad humana de su personal técnico, asimismo, el personal que el oferente designe para ejecutar los trabajos objeto de este proceso de contratación, debe acatar estrictamente lo establecido en el “Protocolo de ingreso y permanencia en las instalaciones del BCH, el cual será proporcionado a el Oferente. Igualmente, el personal que asista a las instalaciones del BCH deberá presentar el carnet que acredite haber finalizado el esquema de vacunación para el COVID-19.	

3.1.2 LOTE No.2: INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA Y COMPONENTES DEL SISTEMA DE CONTROL DE ACCESOS PARA LA MODERNIZACIÓN Y FORTALECIMIENTO DE LA SEGURIDAD ELECTRÓNICA, A SER INSTALADOS EN LOS EDIFICIOS DE LAS SUCURSALES DEL BANCO CENTRAL DE HONDURAS, UBICADOS EN LA CIUDAD DE LA CEIBA, ATLÁNTIDA Y CIUDAD DE CHOLUTECA, CHOLUTECA.

Notas importantes:

- i. *El oferente debe incluir todos los listados de este numeral en su oferta técnica, especificando en cada uno de los campos de la columna “No. folio de referencia”, el número de folio exacto donde se evidencie el cumplimiento de cada aspecto técnico requerido.*
- ii. *La documentación técnica, SIN INCLUIR PRECIOS, deberá contener un detalle pormenorizado de las especificaciones técnicas ofrecidas para cumplir con los requerimientos exigidos (si presenta fichas técnicas debe resaltar el texto exacto que contiene el cumplimiento de lo requerido), según se detalla a continuación:*

3.1.2.1 Detalle de cantidad de equipos que debe suministrar, instalar, configurar y poner en funcionamiento el oferente adjudicado (**Lote No. 2: Sucursal del BCH, ciudad de La Ceiba, Atlántida**).

No.	Detalle del equipo para el Edificio de la Sucursal del BCH ubicada en La Ceiba, Atlántida	Cantidad	No. folio de referencia
1	Lectoras de Triple Validación	3	
2	Lectoras de Doble Validación	8	
3	Botones de egreso tipo PEX (Push to Exit)	9	
4	Controlador Inteligente Modular	1	
5	Tarjetas duales controladoras de puerta	6	
6	Electroimanes de capacidad de 600 Lbs	10	
7	Llavín Electromecánico	2	
8	Sensor de estado de puerta	2	
9	Brazos hidráulicos para puerta	10	
10	Solución de cableado y energizado	1 solución	

No.	Detalle del equipo para el Edificio de la Sucursal del BCH ubicada en La Ceiba, Atlántida	Cantidad	No. folio de referencia
11	Switch de Acceso PoE de 24 puertos con módulos transceiver SFP incluido	1	

3.1.2.2 Características técnicas de cada equipo que debe suministrar el oferente adjudicado
(Lote No. 2: Sucursal del BCH, ciudad de La Ceiba, Atlántida)

Descripción	Especificaciones técnicas requeridas del equipo para el Edificio de la Sucursal del BCH ubicada en La Ceiba, Atlántida	No. folio de referencia
1. TRES (3) LECTORAS BIOMÉTRICAS DE TRIPLE VALIDACIÓN		
CPU	1.4 GHz Quad Core o mejor	
Memoria	2 GB de RAM como mínimo	
Compatibilidad	Cien por ciento (100%) compatibles con las plataformas BIOSTAR2 de SUPREMA, PRO-WATCH de HONEYWELL con que cuenta el BCH, Controlador Inteligente Modular, tarjetas duales controladoras de puertas y sistema de fuentes y baterías objeto de esta contratación.	
Usuarios enrolables	10,000 usuarios como mínimo	
Interfaces	<ul style="list-style-type: none"> • Wiegand • Ethernet 10/100 Mbps 	
Autenticación	<p>Debe permitir acceso mediante autenticación usando la combinación de tres (3) tecnologías de validación (multi-factor), como mínimo, siendo las mismas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Reconocimiento biométrico facial con algoritmo anti-engaño (anti-spoofing) y <u>detección de mascarilla (con capacidad de deshabilitar dicha función).</u> • Lectura de huella digital o PIN (una o la otra) • Tarjeta de proximidad RF mediante HID iCLASS SE/GP 	
Parametrización de modo de autenticación	<p>Debe permitir desde su menú la configuración de modos de autenticación a conveniencia del BCH, pudiendo operar bajo el siguiente esquema:</p> <ol style="list-style-type: none"> a) Reconocimiento facial y lectura de tarjeta b) Reconocimiento de huella digital/PIN y lectura de tarjeta c) Reconocimiento facial, reconocimiento de huella digital/PIN y lectura de tarjeta 	
Medición de Temperatura corporal	<p>Una (1) de las tres (3) lectoras biométricas de triple validación debe incluir módulo para medición de temperatura corporal y detección de alta temperatura con las siguientes características:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Rango de medición: 30°C - 45°C con precisión de $\pm 0.5^{\circ}\text{C}$ o rango más eficiente • Conexión a la lectora biométrica mediante puerto USB o similar • Distancia de detección: 50 cm y 130 cm o rango más eficiente • Empotrable directamente en la lectora biométrica • Compatible con el software para gestión de lectoras biométricas ofertadas 	
Display/pantalla	6" IPS color LCD o mejor, con hora desplegada en estado stand-by; asimismo, acceso a menú de configuración y enrolamiento de usuarios (como mínimo)	
Bocina	Bocina integrada que emita sonido asociado a acceso autorizado o denegado	
Grado de protección	IP65 o mejor	

Descripción	Especificaciones técnicas requeridas del equipo para el Edificio de la Sucursal del BCH ubicada en <u>La Ceiba, Atlántida</u>	No. folio de referencia
Tiempos de reconocimiento	<ul style="list-style-type: none"> • Facial ≤ 2 segundos • Huella ≤ 2 segundos (de ofertar método de autenticación mediante PIN no se requiere) • Tarjeta ≤ 2 segundos 	
Distancia para reconocimiento facial	0.5 a 1.2 metros o rango más eficiente	
Eficiencia de detección facial	La detección facial debe operar sin afectación por la cantidad de la luz artificial o natural del ambiente donde será instalada	
Instalación	Debe incluir todos los accesorios y materiales para su instalación, protección y puesta en funcionamiento conforme a recomendaciones del fabricante y estándar NFPA 731 “ <i>Standard for the Installation of Electronic Premises Security Systems</i> ” en su edición más reciente disponible en el mercado.	
Voltaje de operación	12V - 24V DC o PoE	
Estándares	CE, FCC, RoHS	
Sincronización de tiempo	Debe sincronizarse automáticamente mediante el software BIOSTAR 2 de SUPREMA con que cuenta el BCH.	
Garantía	<p><u>Hardware:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Un (1) año del fabricante a partir de la suscripción del “Acta de Recepción Definitiva”. • Dos (2) años en partes y servicios del distribuidor a partir de la suscripción del “Acta de Recepción Definitiva”. <p><u>Software:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Un (1) año de soporte y derecho a actualización de producto a partir de la suscripción del “Acta de Recepción Definitiva”. 	
2. OCHO (8) LECTORAS BIOMÉTRICAS DE DOBLE VALIDACIÓN		
CPU	1.2 GHz Quad Core o mejor	
Memoria	256 MB de RAM como mínimo	
Compatibilidad	Cien por ciento (100%) compatibles con las plataformas BIOSTAR2 de SUPREMA, PRO-WATCH de HONEYWELL con que cuenta el BCH, Controlador Inteligente Modular, tarjetas duales controladoras de puertas y sistema de fuentes y baterías objeto de esta contratación.	
Usuarios enrolables	10,000 usuarios como mínimo	
Interfaces	<ul style="list-style-type: none"> • Wiegand • Ethernet 10/100 Mbps 	
Autenticación	<p>Debe permitir acceso mediante autenticación usando la combinación de dos (2) tecnologías de validación (multi-factor), como mínimo, siendo las mismas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Lectura de huella digital • Tarjeta de proximidad RF mediante HID iCLASS SE/GP 	
Parametrización de modo de autenticación	<p>Debe permitir desde su menú la configuración de modos de autenticación a conveniencia del BCH, pudiendo operar bajo el siguiente esquema:</p> <p>a) Reconocimiento de huella y lectura de tarjeta b) Reconocimiento de huella o lectura de tarjeta</p>	
Bocina	Bocina integrada que emita sonido asociado a acceso autorizado o denegado	
Grado de protección	IP65 e IK09 como mínimo	

Descripción	Especificaciones técnicas requeridas del equipo para el Edificio de la Sucursal del BCH ubicada en <u>La Ceiba, Atlántida</u>	No. folio de referencia
Tiempos de reconocimiento	<ul style="list-style-type: none"> Huella ≤ 2 segundos (de ofertar método de autenticación mediante PIN no se requiere) Tarjeta ≤ 2 segundos 	
Instalación	Debe incluir todos los accesorios y materiales para su instalación, protección y puesta en funcionamiento conforme a recomendaciones del fabricante y estándar NFPA 731 “ <i>Standard for the Installation of Electronic Premises Security Systems</i> ” en su edición más reciente disponible en el mercado.	
Voltaje de operación	12V - 24V DC o PoE	
Estándares	CE, FCC, RoHS	
Sincronización de tiempo	Debe sincronizarse automáticamente mediante el software BIOSTAR 2 de SUPREMA con que cuenta el BCH.	
Garantía	<u>Hardware:</u> <ul style="list-style-type: none"> Un (1) año del fabricante a partir de la suscripción del “Acta de Recepción Definitiva”. Dos (2) años en partes y servicios del distribuidor a partir de la suscripción del “Acta de Recepción Definitiva”. <u>Software:</u> <ul style="list-style-type: none"> Un (1) año de soporte y derecho a actualización de producto a partir de la suscripción del “Acta de Recepción Definitiva”. 	
3. NUEVE (9) BOTONES DE EGRESO TIPO PEX (PUSH TO EXIT)		
Tipo	Piezoeléctrico, Push con LED de iluminación	
Estándares	CE	
Garantía	<u>Hardware:</u> <ul style="list-style-type: none"> Un (1) año del fabricante a partir de la suscripción del “Acta de Recepción Definitiva”. Dos (2) años en partes y servicios del distribuidor a partir de la suscripción del “Acta de Recepción Definitiva”. 	
4. UN (1) CONTROLADOR INTELIGENTE MODULAR		
Características	De características similares o superiores a la controladora PW7K1IC de HONEYWELL con que cuenta el BCH.	
Compatibilidad	100% compatible con la plataforma PRO-WATCH con que cuenta el BCH, conforme a matriz de compatibilidad del fabricante HONEYWELL.	
Accesorios	Que incluya todos los accesorios recomendados por el fabricante y requeridos para la implementación funcional del proyecto.	
Garantía	<u>Hardware:</u> <ul style="list-style-type: none"> Un (1) año del fabricante a partir de la suscripción del “Acta de Recepción Definitiva”. Dos (2) años en partes y servicios del distribuidor a partir de la suscripción del “Acta de Recepción Definitiva”. 	
5. SEIS (6) TARJETAS DUALES CONTROLADORAS DE PUERTA		
Características	De características similares o superiores a la controladora PW7K1R2 de HONEYWELL con que cuenta el BCH	
Compatibilidad	100% compatible con la plataforma PRO-WATCH con que cuenta el BCH, conforme a matriz de compatibilidad del fabricante HONEYWELL.	
Accesorios	Que incluya todos los accesorios recomendados por el fabricante y requeridos para la implementación funcional del proyecto.	
Garantía	<u>Hardware:</u> <ul style="list-style-type: none"> Un (1) año del fabricante a partir de la suscripción del “Acta de Recepción Definitiva”. Dos (2) años en partes y servicios del distribuidor a partir de la suscripción del “Acta de Recepción Definitiva”. 	
6. DIEZ (10) ELECTROIMANES DE CAPACIDAD DE 600 LBS		

Descripción	Especificaciones técnicas requeridas del equipo para el Edificio de la Sucursal del BCH ubicada en <u>La Ceiba, Atlántida</u>	No. folio de referencia
Fuerza de sujeción	600 Lbs	
Parámetros eléctricos	Voltaje:12/24 Vcd+10% (seleccionable por jumper)	
Accesorios	Que incluya todos los accesorios recomendados por el fabricante y requeridos para la implementación funcional del proyecto.	
Sensor	Debe incluir sensor de estado de puerta integrado.	
Garantía	<u>Hardware:</u> <ul style="list-style-type: none"> Un (1) año del fabricante a partir de la suscripción del “Acta de Recepción Definitiva”. Dos (2) años en partes y servicios del distribuidor a partir de la suscripción del “Acta de Recepción Definitiva”. 	
7. DOS (2) LLAVINES ELECTROMECAÁNICO		
Características	<ul style="list-style-type: none"> Basado en operación de motor o solenoide Certificado ASTM F 1577 grado 1 Certificado U.L. 24 VDC, 7 Amp. max Construcción de acero inoxidable llavín en ambos lados Debe incluir tres (3) juegos de llaves. 	
Accesorios	Que incluya todos los accesorios recomendados por el fabricante y requeridos para la implementación funcional del proyecto.	
Garantía	<u>Hardware:</u> <ul style="list-style-type: none"> Un (1) año del fabricante a partir de la suscripción del “Acta de Recepción Definitiva”. Dos (2) años en partes y servicios del distribuidor a partir de la suscripción del “Acta de Recepción Definitiva”. 	
8. DOS (2) SENSORES DE ESTADO DE PUERTA		
Compatibilidad	100% compatible con el tipo de puerta donde se instalará y tarjetas duales controladoras de puerta ofertadas	
Accesorios	Que incluya todos los accesorios recomendados por el fabricante y requeridos para la implementación funcional del proyecto.	
Garantía	<u>Hardware:</u> <ul style="list-style-type: none"> Un (1) año del fabricante a partir de la suscripción del “Acta de Recepción Definitiva”. Dos (2) años en partes y servicios del distribuidor a partir de la suscripción del “Acta de Recepción Definitiva”. 	
9. DIEZ (10) BRAZOS HIDRÁULICOS PARA PUERTA		
Compatibilidad	100% compatible con el tipo de puerta donde se instalará.	
Accesorios	Que incluya todos los accesorios recomendados por el fabricante y requeridos para la implementación funcional del proyecto.	
Garantía	<u>Hardware:</u> <ul style="list-style-type: none"> Un (1) año del fabricante a partir de la suscripción del “Acta de Recepción Definitiva”. Dos (2) años en partes y servicios del distribuidor a partir de la suscripción del “Acta de Recepción Definitiva”. 	
10. SOLUCIÓN DE CABLEADO Y ENERGIZADO		
Fuente(s) de poder y batería(s)	<p>Suministrar cuantas fuentes de poder y baterías de respaldo se requieran conforme a recomendaciones del fabricante, estándares NFPA 70 (NEC) y NFPA 731 en sus ediciones más recientes liberadas en el mercado para el energizado funcional de los mecanismos de cierre de puertas, controladoras, tarjetas electrónicas, lectoras y demás componentes que formaran parte integral.</p> <p>Debe incluir gabinetes y todos los accesorios necesarios para montaje en pared y puesta en funcionamiento.</p>	

Descripción	Especificaciones técnicas requeridas del equipo para el Edificio de la Sucursal del BCH ubicada en <u>La Ceiba, Atlántida</u>		No. folio de referencia						
	<i>Nota: Todas las fuentes de poder que energizarán los electroimanes, deben contar con entrada (contacto NC o NC) para recibir señal de incendio para desenergizar los mismos.</i>								
Solución de cableado UTP	<table border="1"> <tr> <td data-bbox="625 405 774 436">Tipo</td> <td data-bbox="774 405 1247 436">Categoría UTP CAT 6 como mínimo</td> </tr> <tr> <td data-bbox="625 436 774 573">Cantidad y longitudes</td> <td data-bbox="774 436 1247 573">Es responsabilidad del oferente dimensionar la cantidad y longitud conforme a análisis que realice durante las visitas de campo a las instalaciones del BCH previo a la fecha de recepción de ofertas</td> </tr> <tr> <td data-bbox="625 573 774 739">Conductos</td> <td data-bbox="774 573 1247 739">Todos los cables deben ser transportados mediante soluciones de bandeja de telecomunicaciones y conductos/tubería. Es responsabilidad del contratista dimensionar longitudes, suministrar e instalar las bandejas y conductos/tuberías necesarias.</td> </tr> </table>	Tipo	Categoría UTP CAT 6 como mínimo	Cantidad y longitudes	Es responsabilidad del oferente dimensionar la cantidad y longitud conforme a análisis que realice durante las visitas de campo a las instalaciones del BCH previo a la fecha de recepción de ofertas	Conductos	Todos los cables deben ser transportados mediante soluciones de bandeja de telecomunicaciones y conductos/tubería. Es responsabilidad del contratista dimensionar longitudes, suministrar e instalar las bandejas y conductos/tuberías necesarias.		
Tipo	Categoría UTP CAT 6 como mínimo								
Cantidad y longitudes	Es responsabilidad del oferente dimensionar la cantidad y longitud conforme a análisis que realice durante las visitas de campo a las instalaciones del BCH previo a la fecha de recepción de ofertas								
Conductos	Todos los cables deben ser transportados mediante soluciones de bandeja de telecomunicaciones y conductos/tubería. Es responsabilidad del contratista dimensionar longitudes, suministrar e instalar las bandejas y conductos/tuberías necesarias.								
Solución de cableado para comunicación serial (WIEGAND)	<table border="1"> <tr> <td data-bbox="625 758 774 831">Tipo</td> <td data-bbox="774 758 1247 831">GENESIS P/N 5078-2206 u otro recomendado por el fabricante</td> </tr> <tr> <td data-bbox="625 831 774 968">Cantidad y longitudes</td> <td data-bbox="774 831 1247 968">Es responsabilidad del oferente dimensionar la cantidad y longitud conforme a análisis que realice durante las visitas de campo a las instalaciones de las Sucursales del BCH previo a la fecha de recepción de ofertas.</td> </tr> <tr> <td data-bbox="625 968 774 1152">Conductos</td> <td data-bbox="774 968 1247 1152">Todos los cables deben ser transportados mediante soluciones de bandeja de telecomunicaciones y conductos/tubería. Es responsabilidad del contratista dimensionar longitudes, suministrar e instalar las bandejas y conductos/tuberías necesarias.</td> </tr> </table>	Tipo	GENESIS P/N 5078-2206 u otro recomendado por el fabricante	Cantidad y longitudes	Es responsabilidad del oferente dimensionar la cantidad y longitud conforme a análisis que realice durante las visitas de campo a las instalaciones de las Sucursales del BCH previo a la fecha de recepción de ofertas.	Conductos	Todos los cables deben ser transportados mediante soluciones de bandeja de telecomunicaciones y conductos/tubería. Es responsabilidad del contratista dimensionar longitudes, suministrar e instalar las bandejas y conductos/tuberías necesarias.		
Tipo	GENESIS P/N 5078-2206 u otro recomendado por el fabricante								
Cantidad y longitudes	Es responsabilidad del oferente dimensionar la cantidad y longitud conforme a análisis que realice durante las visitas de campo a las instalaciones de las Sucursales del BCH previo a la fecha de recepción de ofertas.								
Conductos	Todos los cables deben ser transportados mediante soluciones de bandeja de telecomunicaciones y conductos/tubería. Es responsabilidad del contratista dimensionar longitudes, suministrar e instalar las bandejas y conductos/tuberías necesarias.								
Solución de cableado para energizado	<table border="1"> <tr> <td data-bbox="625 1173 774 1226">Tipo</td> <td data-bbox="774 1173 1247 1226">18 AWG 2/C STR CM-CL2 u otro recomendado por el fabricante</td> </tr> <tr> <td data-bbox="625 1226 774 1362">Cantidad y longitudes</td> <td data-bbox="774 1226 1247 1362">Es responsabilidad del oferente dimensionar la cantidad y longitud conforme a análisis que realice durante las visitas de campo a las instalaciones de las Sucursales del BCH previo a la fecha de recepción de ofertas.</td> </tr> <tr> <td data-bbox="625 1362 774 1526">Conductos</td> <td data-bbox="774 1362 1247 1526">Todos los cables deben ser transportados mediante soluciones de bandeja de telecomunicaciones y conductos/tubería. Es responsabilidad del contratista dimensionar longitudes, suministrar e instalar las bandejas y conductos/tuberías necesarias.</td> </tr> </table>	Tipo	18 AWG 2/C STR CM-CL2 u otro recomendado por el fabricante	Cantidad y longitudes	Es responsabilidad del oferente dimensionar la cantidad y longitud conforme a análisis que realice durante las visitas de campo a las instalaciones de las Sucursales del BCH previo a la fecha de recepción de ofertas.	Conductos	Todos los cables deben ser transportados mediante soluciones de bandeja de telecomunicaciones y conductos/tubería. Es responsabilidad del contratista dimensionar longitudes, suministrar e instalar las bandejas y conductos/tuberías necesarias.		
Tipo	18 AWG 2/C STR CM-CL2 u otro recomendado por el fabricante								
Cantidad y longitudes	Es responsabilidad del oferente dimensionar la cantidad y longitud conforme a análisis que realice durante las visitas de campo a las instalaciones de las Sucursales del BCH previo a la fecha de recepción de ofertas.								
Conductos	Todos los cables deben ser transportados mediante soluciones de bandeja de telecomunicaciones y conductos/tubería. Es responsabilidad del contratista dimensionar longitudes, suministrar e instalar las bandejas y conductos/tuberías necesarias.								

Descripción	Especificaciones técnicas requeridas del equipo para el Edificio de la Sucursal del BCH ubicada en <u>La Ceiba, Atlántida</u>		No. folio de referencia
Solución de conductos/tubería y accesorios para el transporte de cableado	Accesorios	Que incluya, según necesidad, todos los accesorios requeridos para la implementación objeto de esta contratación y recomendados por el fabricante, incluyendo soportes tipo STRUT, cajas de registro, tubería rígida, tubería BX para terminaciones, uniones, etc.; todos certificados U.L.	
	Cantidad y dimensiones	Es responsabilidad del oferente dimensionar la cantidad de tubería rígida, tubería flexible, cajas de registro y demás accesorios que se requiera para la implementación y protección; lo anterior conforme a requerimientos y especificaciones técnicas de este documento, recomendaciones del fabricante y estándar NFPA 731 "Standard for the Installation of Premises Security Systems" en su edición más reciente disponible en el mercado.	
Garantía	<u>Hardware:</u> <ul style="list-style-type: none"> Un (1) año del fabricante a partir de la suscripción del "Acta de Recepción Definitiva". Dos (2) años en partes y servicios del distribuidor a partir de la suscripción del "Acta de Recepción Definitiva". 		
11. UN (1) SWITCH DE ACCESO POE DE 24 PUERTOS CON MÓDULO TRANSCEIVER SFP INCLUIDO			
Tipo de Dispositivo	Switch PoE de 1 U Rack (100% compatible con las Lectoras Biométricas objeto de esta contratación)		
Tipo	Capa 2 administrable (Layer 2 OSI Model) este equipo se instalará como equipo de acceso, y se requiere una versión básica de licenciamiento de firmware con la funcionalidad de administración remota segura por direccionamiento IPv4 y administración de VLAN.		
Cantidad de puertos de acceso	24 x Puertos FastEthernet 10/100 por cobre con PoE (Power Over Ethernet por puerto).		
Disponibilidad de potencia para puertos PoE (PoE Power Budget)	720 watts como mínimo. <i>Nota: debe tener la capacidad de alimentar los 24 puertos en PoE+ de manera simultánea y sin degradación del servicio</i>		
Interfaces/Puertos de uplink	Mínimo Un (1) x Puerto Uplink GigaEthernet (SFP) para poder instalar módulo transceiver SFP. Se requiere la entrega e instalación de un (1) módulo transceiver SFP.		
Puertos físicos para administración	1 x consola - RJ-45 o su equivalente		
Capacidad de conmutación	9.6 Gbps como mínimo (el oferente debe dimensionar de acuerdo con las necesidades del equipo final ofertado)		
Eficiencia PoE	El switch debe ser capaz de limitar y suministrar por puerto la potencia que demanda el dispositivo que se está conectando; lo anterior de forma automática o manual.		
Protocolos de gestión remota mínimos	SNMP, HTTPS, TFTP, SSH		
Capacidad de VLAN's activas	Cien (100) como mínimo		

Descripción	Especificaciones técnicas requeridas del equipo para el Edificio de la Sucursal del BCH ubicada en <u>La Ceiba, Atlántida</u>		No. folio de referencia
Estándares Mínimos	<ul style="list-style-type: none"> IEEE 802.3 IEEE 802.3u IEEE 802.1d IEEE 802.1q 	<ul style="list-style-type: none"> IEEE 802.3af IEEE 802.3x IEEE 802.3ad IEEE 802.1w IEEE 802.1ab 	
Voltaje/Frecuencia	AC (100-240 50-60 Hz)		
Esquema de Ventilación	Ventiladora interna		
Características Configurables y activas	<ul style="list-style-type: none"> Lista de Control de Acceso (ACL) Negociación automática de puertos políticas para calidad de Servicio (QOS/COS) Dynamic ARP Inspection (DA) Conmutación Layer 2 Link Aggregation control de Protocolo (LACP) Spanning Tree Protocol (STP) Alimentación a través de Ethernet (PoE) Protocolo Rapid Spanning Tree (RSTP) de soporte Soporte VLAN Puertos en modo acceso o troncal SSH 		
Garantía	<u>Hardware:</u> <ul style="list-style-type: none"> Un (1) año del fabricante a partir de la suscripción del “Acta de Recepción Definitiva”. Dos (2) años en partes y servicios del distribuidor a partir de la suscripción del “Acta de Recepción Definitiva”. <u>Software:</u> <ul style="list-style-type: none"> Un (1) año de soporte y derecho a actualización de producto (licencia(s)) a partir de la suscripción del “Acta de Recepción Definitiva”. 		

3.1.2.3 Detalle de cantidad de equipos que debe suministrar, instalar, configurar y poner en funcionamiento el oferente adjudicado (**Lote No. 2: Sucursal del BCH, ciudad Choluteca, Choluteca**)

No.	Detalle del equipo para el Edificio de la Sucursal del BCH ubicada en Choluteca, Choluteca	Cantidad	No. folio de referencia
1	Lectoras de Triple Validación	3	
2	Lectoras de Doble Validación	17	
3	Botones de egreso tipo PEX (Push to Exit)	8	
4	Controlador Inteligente Modular	1	
5	Tarjetas duales controladoras de puerta	10	
6	Electroimanes de capacidad de 600 Lbs	6	
7	Llavín Electromecánico	2	
8	Sensor de estado de puerta	14	
9	brazos hidráulicos para puerta	4	
10	Solución de cableado y energizado	1 solución	
11	Switch de Acceso PoE de 24 puertos con módulos transceiver SFP incluido	1	

3.1.2.4 Características técnicas de cada equipo que debe suministrar el oferente adjudicado (**Lote No. 2: Sucursal del BCH, ciudad Choluteca, Choluteca**)

Descripción	Especificaciones técnicas requeridas del equipo para el Edificio de la Sucursal del BCH ubicada en <u>Choluteca, Choluteca</u>	No. folio de referencia
1. TRES (3) LECTORAS BIOMÉTRICAS DE TRIPLE VALIDACIÓN		
CPU	1.4 GHz Quad Core o mejor	
Memoria	2 GB de RAM como mínimo	
Compatibilidad	Cien por ciento (100%) compatibles con las plataformas BIOSTAR2 de SUPREMA, PRO-WATCH de HONEYWELL con que cuenta el BCH, Controlador Inteligente Modular, tarjetas duales controladoras de puertas y sistema de fuentes y baterías objeto de esta contratación.	
Usuarios enrolables	10,000 usuarios como mínimo	
Interfaces	<ul style="list-style-type: none"> • Wiegand • Ethernet 10/100 Mbps 	
Autenticación	<p>Debe permitir acceso mediante autenticación usando la combinación de tres (3) tecnologías de validación (multi-factor), como mínimo, siendo las mismas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Reconocimiento biométrico facial con algoritmo anti-engaño (anti-spoofing) y <u>detección de mascarilla (con capacidad de deshabilitar dicha función).</u> • Lectura de huella digital o PIN (una o la otra) • Tarjeta de proximidad RF mediante HID iCLASS SE/GP 	
Parametrización de modo de autenticación	<p>Debe permitir desde su menú la configuración de modos de autenticación a conveniencia del BCH, pudiendo operar bajo el siguiente esquema:</p> <p>d) Reconocimiento facial y lectura de tarjeta e) Reconocimiento de huella digital/PIN y lectura de tarjeta f) Reconocimiento facial, reconocimiento de huella digital/PIN y lectura de tarjeta</p>	
Medición de Temperatura corporal	<p>Una (1) de las tres (3) lectoras biométricas de triple validación debe incluir módulo para medición de temperatura corporal y detección de alta temperatura con las siguientes características:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Rango de medición: 30°C - 45°C con precisión de $\pm 0.5^\circ\text{C}$ o rango más eficiente • Conexión a la lectora biométrica mediante puerto USB o similar • Distancia de detección: 50 cm y 130 cm o rango más eficiente • Empotrable directamente en la lectora biométrica • Compatible con el software para gestión de lectoras biométricas ofertadas 	
Display/pantalla	6" IPS color LCD o mejor, con hora desplegada en estado stand-by; asimismo, acceso a menú de configuración y enrolamiento de usuarios (como mínimo)	
Bocina	Bocina integrada que emita sonido asociado a acceso autorizado o denegado	
Grado de protección	IP65 o mejor	
Tiempos de reconocimiento	<ul style="list-style-type: none"> • Facial ≤ 2 segundos • Huella ≤ 2 segundos (de ofertar método de autenticación mediante PIN no se requiere) • Tarjeta ≤ 2 segundos 	
Distancia para reconocimiento facial	0.5 a 1.2 metros o rango más eficiente	

Descripción	Especificaciones técnicas requeridas del equipo para el Edificio de la Sucursal del BCH ubicada en <u>Choluteca, Choluteca</u>	No. folio de referencia
Eficiencia de detección facial	La detección facial debe operar sin afectación por la cantidad de la luz artificial o natural del ambiente donde será instalada	
Instalación	Debe incluir todos los accesorios y materiales para su instalación, protección y puesta en funcionamiento conforme a recomendaciones del fabricante y estándar NFPA 731 "Standard for the Installation of Electronic Premises Security Systems" en su edición más reciente disponible en el mercado.	
Voltaje de operación	12V - 24V DC o PoE	
Estándares	CE, FCC, RoHS	
Sincronización de tiempo	Debe sincronizarse automáticamente mediante el software BIOSTAR 2 de SUPREMA con que cuenta el BCH.	
Garantía	<p><u>Hardware:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> Un (1) año del fabricante a partir de la suscripción del "Acta de Recepción Definitiva". Dos (2) años en partes y servicios del distribuidor a partir de la suscripción del "Acta de Recepción Definitiva". <p><u>Software:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> Un (1) año de soporte y derecho a actualización de producto a partir de la suscripción del "Acta de Recepción Definitiva". 	
2. DIECISIETE (17) LECTORAS BIOMÉTRICAS DE DOBLE VALIDACIÓN		
CPU	1.2 GHz Quad Core o mejor	
Memoria	256 MB de RAM como mínimo	
Compatibilidad	Cien por ciento (100%) compatibles con las plataformas BIOSTAR2 de SUPREMA, PRO-WATCH de HONEYWELL con que cuenta el BCH, Controlador Inteligente Modular, tarjetas duales controladoras de puertas y sistema de fuentes y baterías objeto de esta contratación.	
Usuarios enrolables	10,000 usuarios como mínimo	
Interfaces	<ul style="list-style-type: none"> Wiegand Ethernet 10/100 Mbps 	
Autenticación	<p>Debe permitir acceso mediante autenticación usando la combinación de dos (2) tecnologías de validación (multi-factor), como mínimo, siendo las mismas:</p> <ul style="list-style-type: none"> Lectura de huella digital Tarjeta de proximidad RF mediante HID iCLASS SE/GP 	
Parametrización de modo de autenticación	<p>Debe permitir desde su menú la configuración de modos de autenticación a conveniencia del BCH, pudiendo operar bajo el siguiente esquema:</p> <ol style="list-style-type: none"> Reconocimiento de huella y lectura de tarjeta Reconocimiento de huella o lectura de tarjeta 	
Bocina	Bocina integrada que emita sonido asociado a acceso autorizado o denegado	
Grado de protección	IP65 e IK09 como mínimo	
Tiempos de reconocimiento	<ul style="list-style-type: none"> Huella \leq 2 segundos (de ofertar método de autenticación mediante PIN no se requiere) Tarjeta \leq 2 segundos 	
Instalación	Debe incluir todos los accesorios y materiales para su instalación, protección y puesta en funcionamiento conforme a recomendaciones del fabricante y estándar NFPA 731 "Standard for the Installation of Electronic Premises Security Systems" en su edición más reciente disponible en el mercado.	

Descripción	Especificaciones técnicas requeridas del equipo para el Edificio de la Sucursal del BCH ubicada en <u>Choluteca, Choluteca</u>	No. folio de referencia
Voltaje de operación	12V - 24V DC o PoE	
Estándares	CE, FCC, RoHS	
Sincronización de tiempo	Debe sincronizarse automáticamente mediante el software BIOSTAR 2 de SUPREMA con que cuenta el BCH.	
Garantía	<u>Hardware:</u> <ul style="list-style-type: none"> Un (1) año del fabricante a partir de la suscripción del “Acta de Recepción Definitiva”. Dos (2) años en partes y servicios del distribuidor a partir de la suscripción del “Acta de Recepción Definitiva”. <u>Software:</u> <ul style="list-style-type: none"> Un (1) año de soporte y derecho a actualización de producto a partir de la suscripción del “Acta de Recepción Definitiva”. 	
3. OCHO (8) BOTONES DE EGRESO TIPO PEX (PUSH TO EXIT)		
Tipo	Piezoeléctrico, Push con LED de iluminación	
Estándares	CE	
Garantía	<u>Hardware:</u> <ul style="list-style-type: none"> Un (1) año del fabricante a partir de la suscripción del “Acta de Recepción Definitiva”. Dos (2) años en partes y servicios del distribuidor a partir de la suscripción del “Acta de Recepción Definitiva”. 	
4. UN (1) CONTROLADOR INTELIGENTE MODULAR		
Características	De características similares o superiores a la controladora PW7K11C de HONEYWELL con que cuenta el BCH.	
Compatibilidad	100% compatible con la plataforma PRO-WATCH con que cuenta el BCH, conforme a matriz de compatibilidad del fabricante HONEYWELL.	
Accesorios	Que incluya todos los accesorios recomendados por el fabricante y requeridos para la implementación funcional del proyecto.	
Garantía	<u>Hardware:</u> <ul style="list-style-type: none"> Un (1) año del fabricante a partir de la suscripción del “Acta de Recepción Definitiva”. Dos (2) años en partes y servicios del distribuidor a partir de la suscripción del “Acta de Recepción Definitiva”. 	
5. DIEZ (10) TARJETAS DUALES CONTROLADORAS DE PUERTA		
Características	De características similares o superiores a la controladora PW7K1R2 de HONEYWELL con que cuenta el BCH	
Compatibilidad	100% compatible con la plataforma PRO-WATCH con que cuenta el BCH, conforme a matriz de compatibilidad del fabricante HONEYWELL.	
Accesorios	Que incluya todos los accesorios recomendados por el fabricante y requeridos para la implementación funcional del proyecto.	
Garantía	<u>Hardware:</u> <ul style="list-style-type: none"> Un (1) año del fabricante a partir de la suscripción del “Acta de Recepción Definitiva”. Dos (2) años en partes y servicios del distribuidor a partir de la suscripción del “Acta de Recepción Definitiva”. 	
6. SEIS (6) ELECTROIMANES DE CAPACIDAD DE 600 LBS		
Fuerza de sujeción	600 Lbs	
Parámetros eléctricos	Voltaje:12/24 Vcd+10% (seleccionable por jumper)	
Accesorios	Que incluya todos los accesorios recomendados por el fabricante y requeridos para la implementación funcional del proyecto.	
Sensor	Debe incluir sensor de estado de puerta integrado.	
Garantía	<u>Hardware:</u>	

Descripción	Especificaciones técnicas requeridas del equipo para el Edificio de la Sucursal del BCH ubicada en <u>Choluteca, Choluteca</u>	No. folio de referencia
	<ul style="list-style-type: none"> Un (1) año del fabricante a partir de la suscripción del “Acta de Recepción Definitiva”. <p>Dos (2) años en partes y servicios del distribuidor a partir de la suscripción del “Acta de Recepción Definitiva”.</p>	
7. DOS (2) LLAVINES ELECTROMECAÑICOS		
Características	<ul style="list-style-type: none"> Basado en operación de motor o solenoide Certificado ASTM F 1577 grado 1 Certificado U.L. 24 VDC, 7 Amp. max Construcción de acero inoxidable llavín en ambos lados Debe incluir tres (3) juegos de llaves. 	
Accesorios	Que incluya todos los accesorios recomendados por el fabricante y requeridos para la implementación funcional del proyecto.	
Garantía	<u>Hardware:</u> <ul style="list-style-type: none"> Un (1) año del fabricante a partir de la suscripción del “Acta de Recepción Definitiva”. <p>Dos (2) años en partes y servicios del distribuidor a partir de la suscripción del “Acta de Recepción Definitiva”.</p>	
8. CATORCE (14) SENSORES DE ESTADO DE PUERTA		
Compatibilidad	100% compatible con el tipo de puerta donde se instalará y tarjetas duales controladoras de puerta ofertadas	
Accesorios	Que incluya todos los accesorios recomendados por el fabricante y requeridos para la implementación funcional del proyecto.	
Garantía	<u>Hardware:</u> <ul style="list-style-type: none"> Un (1) año del fabricante a partir de la suscripción del “Acta de Recepción Definitiva”. Dos (2) años en partes y servicios del distribuidor a partir de la suscripción del “Acta de Recepción Definitiva”. 	
9. CUATRO (4) BRAZOS HIDRÁULICOS PARA PUERTA		
Compatibilidad	100% compatible con el tipo de puerta donde se instalará.	
Accesorios	Que incluya todos los accesorios recomendados por el fabricante y requeridos para la implementación funcional del proyecto.	
Garantía	<u>Hardware:</u> <ul style="list-style-type: none"> Un (1) año del fabricante a partir de la suscripción del “Acta de Recepción Definitiva”. Dos (2) años en partes y servicios del distribuidor a partir de la suscripción del “Acta de Recepción Definitiva”. 	
10. SOLUCIÓN DE CABLEADO Y ENERGIZADO		
Fuente(s) de poder y batería(s)	<p>Suministrar cuantas fuentes de poder y baterías de respaldo se requieran conforme a recomendaciones del fabricante, estándares NFPA 70 (NEC) y NFPA 731 en sus ediciones más recientes liberadas en el mercado para el energizado funcional de los mecanismos de cierre de puertas, controladoras, tarjetas electrónicas, lectoras y demás componentes que formaran parte integral.</p> <p>Debe incluir gabinetes y todos los accesorios necesarios para montaje en pared y puesta en funcionamiento.</p> <p>Nota: Todas las fuentes de poder que energizarán los electroimanes, deben contar con entrada (contacto NC o NC) para recibir señal de incendio para desenergizar los mismos.</p>	

Descripción	Especificaciones técnicas requeridas del equipo para el Edificio de la Sucursal del BCH ubicada en <u>Choluteca, Choluteca</u>		No. folio de referencia
Solución de cableado UTP	Tipo	Categoría UTP CAT 6 como mínimo	
	Cantidad y longitudes	Es responsabilidad del oferente dimensionar la cantidad y longitud conforme a análisis que realice durante las visitas de campo a las instalaciones del BCH previo a la fecha de recepción de ofertas	
	Conductos	Todos los cables deben ser transportados mediante soluciones de bandeja de telecomunicaciones y conductos/tubería. Es responsabilidad del contratista dimensionar longitudes, suministrar e instalar las bandejas y conductos/tuberías necesarias.	
Solución de cableado para comunicación serial (WIEGAND)	Tipo	GENESIS P/N 5078-2206 u otro recomendado por el fabricante	
	Cantidad y longitudes	Es responsabilidad del oferente dimensionar la cantidad y longitud conforme a análisis que realice durante las visitas de campo a las instalaciones de las Sucursales del BCH previo a la fecha de recepción de ofertas.	
	Conductos	Todos los cables deben ser transportados mediante soluciones de bandeja de telecomunicaciones y conductos/tubería. Es responsabilidad del contratista dimensionar longitudes, suministrar e instalar las bandejas y conductos/tuberías necesarias.	
Solución de cableado para energizado	Tipo	18 AWG 2/C STR CM-CL2 u otro recomendado por el fabricante	
	Cantidad y longitudes	Es responsabilidad del oferente dimensionar la cantidad y longitud conforme a análisis que realice durante las visitas de campo a las instalaciones de las Sucursales del BCH previo a la fecha de recepción de ofertas.	
	Conductos	Todos los cables deben ser transportados mediante soluciones de bandeja de telecomunicaciones y conductos/tubería. Es responsabilidad del contratista dimensionar longitudes, suministrar e instalar las bandejas y conductos/tuberías necesarias.	
Solución de conductos/tubería y accesorios para el transporte de cableado	Accesorios	Que incluya, según necesidad, todos los accesorios requeridos para la implementación objeto de esta contratación y recomendados por el fabricante, incluyendo soportes tipo STRUT, cajas de registro, tubería rígida, tubería BX para terminaciones, uniones, etc.; todos certificados U.L.	
	Cantidad y dimensiones	Es responsabilidad del oferente dimensionar la cantidad de tubería rígida, tubería flexible, cajas de registro y demás accesorios que se requiera para la implementación y protección; lo anterior conforme a requerimientos y especificaciones técnicas de este documento, recomendaciones del fabricante y estándar NFPA 731 "Standard for the	

Descripción	Especificaciones técnicas requeridas del equipo para el Edificio de la Sucursal del BCH ubicada en <u>Choluteca, Choluteca</u>		No. folio de referencia
		<i>Installation of Premises Security Systems</i> ” en su edición más reciente disponible en el mercado.	
Garantía	<u>Hardware:</u> <ul style="list-style-type: none"> • Un (1) año del fabricante a partir de la suscripción del “Acta de Recepción Definitiva”. • Dos (2) años en partes y servicios del distribuidor a partir de la suscripción del “Acta de Recepción Definitiva”. 		
11. UN (1) SWITCH DE ACCESO POE DE 24 PUERTOS CON MÓDULO TRANSCEIVER SFP INCLUIDO			
Tipo de Dispositivo	Switch PoE de 1 U Rack (100% compatible con las Lectoras Biométricas objeto de esta contratación)		
Tipo	Capa 2 administrable (Layer 2 OSI Model) este equipo se instalará como equipo de acceso, y se requiere una versión básica de licenciamiento de firmware con la funcionalidad de administración remota segura por direccionamiento IPv4 y administración de VLAN.		
Cantidad de puertos de acceso	24 x Puertos FastEthernet 10/100 por cobre con PoE (Power Over Ethernet por puerto).		
Disponibilidad de potencia para puertos PoE (PoE Power Budget)	720 watts como mínimo. <i>Nota: debe tener la capacidad de alimentar los 24 puertos en PoE+ de manera simultánea y sin degradación del servicio</i>		
Interfaces/Puertos de uplink	Mínimo Un (1) x Puerto Uplink GigaEthernet (SFP) para poder instalar módulo transceiver SFP. Se requiere la entrega e instalación de un (1) módulo transceiver SFP.		
Puertos físicos para administración	1 x consola - RJ-45 o su equivalente		
Capacidad de conmutación	9.6 Gbps como mínimo (el oferente debe dimensionar de acuerdo con las necesidades del equipo final ofertado)		
Eficiencia PoE	El switch debe ser capaz de limitar y suministrar por puerto la potencia que demanda el dispositivo que se está conectando; lo anterior de forma automática o manual.		
Protocolos de gestión remota mínimos	SNMP, HTTPS, TFTP, SSH		
Capacidad de VLAN's activas	Cien (100) como mínimo		
Estándares Mínimos	<ul style="list-style-type: none"> • IEEE 802.3 • IEEE 802.3u • IEEE 802.1d • IEEE 802.1q 	<ul style="list-style-type: none"> • IEEE 802.3af • IEEE 802.3x • IEEE 802.3ad • IEEE 802.1w • IEEE 802.1ab 	
Voltaje/Frecuencia	AC (100-240 50-60 Hz)		
Esquema de Ventilación	Ventiladora interna		
Características Configurables y activas	<ul style="list-style-type: none"> • Lista de Control de Acceso (ACL) • Negociación automática de puertos • políticas para calidad de Servicio (QOS/COS) • Dynamic ARP Inspection (DA) • Conmutación Layer 2 • Link Aggregation control de Protocolo (LACP) • Spanning Tree Protocol (STP) 		

Descripción	Especificaciones técnicas requeridas del equipo para el Edificio de la Sucursal del BCH ubicada en <u>Choluteca, Choluteca</u>	No. folio de referencia
	<ul style="list-style-type: none"> Alimentación a través de Ethernet (PoE) Protocolo Rapid Spanning Tree (RSTP) de soporte Soporte VLAN Puertos en modo acceso o troncal SSH 	
Garantía	<p><u>Hardware:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> Un (1) año del fabricante a partir de la suscripción del “Acta de Recepción Definitiva”. Dos (2) años en partes y servicios del distribuidor a partir de la suscripción del “Acta de Recepción Definitiva”. <p><u>Software:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> Un (1) año de soporte y derecho a actualización de producto (licencia(s)) a partir de la suscripción del “Acta de Recepción Definitiva”. 	

3.1.2.5 Requerimientos y condiciones técnicas específicas que debe cumplir el oferente y estar expresadas y documentadas en la oferta del **(Lote No. 2: Sucursal del BCH, ciudad de La Ceiba, Atlántida)**

Ítem	Requerimientos y condiciones técnicas, Sucursal del BCH, ciudad de La Ceiba, Atlántida	No. folio de referencia
3.1.2.5.1	Debe desinstalar las lectoras y accesorios de Control de Acceso que el BCH indique y que actualmente están en funcionamiento en las diversas áreas de la Sucursal; asimismo, instalar las lectoras que se están adquiriendo mediante esta contratación.	
3.1.2.5.2	Todos los equipos de control de acceso a ser desinstaladas deben ser entregadas al personal de la Sección de Administración/Seguridad de la Sucursal.	
3.1.2.5.3	Las lectoras objeto de esta contratación deben ser instaladas y puestas en funcionamiento en las ubicaciones que serán informadas a los oferentes durante la única visita en sitio.	
3.1.2.5.4	Realizar toda labor civil/estructural y resane que sea requerido para instalar las lectoras en las superficies donde el BCH requiere, manteniendo la estética conforme a estándar del edificio. De ser requerido debe suministrar los accesorios para garantizar que no exista cableado, ductos y cajas de registro expuestas.	
3.1.2.5.5	<p>Las lectoras objeto de esta contratación, deben ser configuradas, e integradas a nivel funcional con la plataforma PRO-WATCH y módulo Intelligent Command (IC) de HONEYWELL con que cuenta el BCH en la sucursal de San Pedro Sula; lo anterior, haciendo uso del Controlador Inteligente Modular y tarjetas duales controladoras de puertas, debiendo configurar estos de tal forma que se pueda:</p> <ul style="list-style-type: none"> Visualizar las puertas en planos del sector Visualizar las puertas mediante iconos gráficos que cambien de estado según su estatus. Visualizar eventos y alarmas Liberar, cerrar y bloquear las puertas de forma remota <p><i>Notas:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> El BCH ya cuenta con el licenciamiento necesario para integrar los componentes a la plataforma PRO-WATCH. 	

Ítem	Requerimientos y condiciones técnicas, Sucursal del BCH, ciudad de La Ceiba, Atlántida	No. folio de referencia
	<ul style="list-style-type: none"> El BCH se encargará de la conectividad a nivel de telecomunicaciones entre la sucursal de San Pedro Sula y La Ceiba. 	
3.1.2.5.6	Realizar toda la labor de energizado e interconexión física y lógica a nivel funcional de todos los equipos objeto de esta contratación.	
3.1.2.5.7	<p>Debe garantizar que cada lectora tenga habilitado a nivel funcional todo el cableado necesario para: a) energizado, b) integración con el Controlador Inteligente Modular y tarjetas duales controladoras de puertas; asimismo, comunicación con la plataforma BIOSTAR2 de SUPREMA y PRO-WATCH de HONEYWELL con que cuenta el BCH y c) cableado UTP para su integración mediante la red TCP/IP del BCH para su gestión mediante la plataforma BIOSTAR2 de SUPREMA con la que también cuenta el BCH.</p> <p>Es responsabilidad del oferente dimensionar las cantidades y longitudes del cableado requerido durante las visitas de campo para garantizar cumplimiento de este requerimiento.</p>	
3.1.2.5.8	Cualquier lectora que requiera pedestales, tubería, estructuras especiales o cualquier otro accesorio necesario para su puesta en funcionamiento debe ser suministrado e instalado por parte del oferente adjudicado; asimismo, la instalación debe realizarse conforme a recomendaciones del fabricante según el área donde estará ubicado el equipo.	
3.1.2.5.9	<p>La implementación debe contemplar todos los mecanismos necesarios para el control de las puertas involucradas, de tal forma que permita:</p> <ul style="list-style-type: none"> Ingreso y egreso controlado mediante lectoras y botones de salida. Control y gestión de las puertas mediante la plataforma PRO-WATCH de HONEYWELL con que cuenta el BCH. Enrolamiento de usuarios mediante la plataforma BIOSTAR 2 de SUPREMA con que cuenta el BCH. Cierre de la puerta mediante electroimán y llavines electromecánicos. Cierre automático de puertas mediante brazo hidráulico 	
3.1.2.5.10	<p>Debe suministrar, instalar y poner en funcionamiento de forma integral los mecanismos de cierre, cerradura magnética, sensores de estado, brazos hidráulicos, fuentes de poder, baterías, cableado y demás accesorios requeridos para la puesta en funcionamiento del sistema de control de accesos a ser implementado.</p> <p>Es responsabilidad del oferente adjudicado dimensionar durante las visitas de campo que el BCH programará, previo a la recepción de ofertas, las longitudes y cantidad de cableado requerido para el energizado de los componentes que formarán parte del sistema (mecanismos de cierre y demás componentes que sean requeridos).</p>	
3.1.2.5.11	Realizar toda labor civil/estructural y resane que sea requerido para instalar mecanismos de cierre, brazos hidráulicos, gabinetes de fuentes de poder/baterías, lectoras biométricas, lectoras de tarjetas y demás componentes que formen parte integral del sistema.	
3.1.2.5.12	El contratista debe suministrar, instalar y poner en funcionamiento todos los interruptores (breakers), cableado de	

Ítem	Requerimientos y condiciones técnicas, Sucursal del BCH, ciudad de La Ceiba, Atlántida	No. folio de referencia
	energía y conductos que se requiera para derivar el circuito eléctrico que energizará todas las fuentes de poder y baterías objeto de esta contratación, desde un panel eléctrico existente del BCH; lo anterior, conforme a los estándares del BCH.	

3.1.2.6 Requerimientos y condiciones técnicas específicas que debe cumplir el y estar expresadas y documentadas en la oferta del **(Lote No. 2: Sucursal del BCH, ciudad de Choluteca, Choluteca)**

Ítem	Requerimientos y condiciones técnicas, Sucursal del BCH, ciudad de Choluteca, Choluteca	No. folio de referencia
3.1.2.7.1	Debe desinstalar las lectoras y accesorios de Control de Acceso que el BCH indique y que actualmente están en funcionamiento en las diversas áreas de la Sucursal; asimismo, instalar las lectoras que se están adquiriendo mediante esta contratación.	
3.1.2.7.2	Todos los equipos de control de acceso a ser desinstaladas deben ser entregadas al personal de la Sección de Administración/Seguridad de la Sucursal.	
3.1.2.7.3	Las lectoras objeto de esta contratación deben ser instaladas y puestas en funcionamiento en las ubicaciones que serán informadas a los oferentes durante la única visita en sitio.	
3.1.2.7.4	Realizar toda labor civil/estructural y resane que sea requerido para instalar las lectoras en las superficies donde el BCH requiere, manteniendo la estética conforme a estándar del edificio. De ser requerido debe suministrar los accesorios para garantizar que no exista cableado, ductos y cajas de registro expuestas.	
3.1.2.7.5	Las lectoras objeto de esta contratación, deben ser configuradas, e integradas a nivel funcional con la plataforma PRO-WATCH y módulo Intelligent Command (IC) de HONEYWELL con que cuenta el BCH en el edificio Principal; lo anterior, haciendo uso del Controlador Inteligente Modular y tarjetas duales controladoras de puertas, debiendo configurar estos de tal forma que se pueda: <ul style="list-style-type: none"> • Visualizar las puertas en planos del sector • Visualizar las puertas mediante iconos gráficos que cambien de estado según su estatus. • Visualizar eventos y alarmas • Liberar, cerrar y bloquear las puertas de forma remota <i>Notas:</i> <ul style="list-style-type: none"> • <i>El BCH ya cuenta con el licenciamiento necesario para integrar los componentes a la plataforma PRO-WATCH.</i> • <i>El BCH se encargará de la conectividad a nivel de telecomunicaciones entre la sucursal de Choluteca y edificio Principal.</i> 	
3.1.2.7.6	Realizar toda la labor de energizado e interconexión física y lógica a nivel funcional de todos los equipos objeto de esta contratación.	
3.1.2.7.7	Debe garantizar que cada lectora tenga habilitado a nivel funcional todo el cableado necesario para: a) energizado, b) integración con el Controlador Inteligente Modular y tarjetas duales controladoras de puertas; asimismo, comunicación con la plataforma BIOSTAR2 de SUPREMA y PRO-WATCH de HONEYWELL con que cuenta el BCH y c) cableado UTP para	

Ítem	Requerimientos y condiciones técnicas, Sucursal del BCH, ciudad de Choluteca, Choluteca	No. folio de referencia
	<p>su integración mediante la red TCP/IP del BCH para su gestión mediante la plataforma BIOSTAR2 de SUPREMA con la que también cuenta el BCH.</p> <p>Es responsabilidad del oferente dimensionar las cantidades y longitudes del cableado requerido durante las visitas de campo para garantizar cumplimiento de este requerimiento.</p>	
3.1.2.7.8	Cualquier lectora que requiera pedestales, tubería, estructuras especiales o cualquier otro accesorio necesario para su puesta en funcionamiento debe ser suministrado e instalado por parte del oferente adjudicado; asimismo, la instalación debe realizarse conforme a recomendaciones del fabricante según el área donde estará ubicado el equipo.	
3.1.2.7.9	<p>La implementación debe contemplar todos los mecanismos necesarios para el control de las puertas involucradas, de tal forma que permita:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ingreso y egreso controlado mediante lectoras y botones de salida. • Control y gestión de las puertas mediante la plataforma PRO-WATCH de HONEYWELL con que cuenta el BCH. • Enrolamiento de usuarios mediante la plataforma BIOSTAR 2 de SUPREMA con que cuenta el BCH. • Cierre de la puerta mediante electroimán y llavines electromecánicos. • Cierre automático de puertas mediante brazo hidráulico 	
3.1.2.7.10	<p>Debe suministrar, instalar y poner en funcionamiento de forma integral los mecanismos de cierre, cerradura magnética, sensores de estado, brazos hidráulicos, fuentes de poder, baterías, cableado y demás accesorios requeridos para la puesta en funcionamiento del sistema de control de accesos a ser implementado.</p> <p>Es responsabilidad del oferente adjudicado dimensionar durante las visitas de campo que el BCH programará, previo a la recepción de ofertas, las longitudes y cantidad de cableado requerido para el energizado de los componentes que formarán parte del sistema (mecanismos de cierre y demás componentes que sean requeridos).</p>	
3.1.2.7.11	Realizar toda labor civil/estructural y resane que sea requerido para instalar mecanismos de cierre, brazos hidráulicos, gabinetes de fuentes de poder/baterías, lectoras biométricas, lectoras de tarjetas y demás componentes que formen parte integral del sistema.	
3.1.2.7.12	El contratista debe suministrar, instalar y poner en funcionamiento todos los interruptores (breakers), cableado de energía y conductos que se requiera para derivar el circuito eléctrico que energizará todas las fuentes de poder y baterías objeto de esta contratación, desde un panel eléctrico existente del BCH; lo anterior, conforme a los estándares del BCH.	

3.1.2.7 Actividades generales que debe realizar el oferente adjudicado y estar expresadas y documentadas en las ofertas (**Aplica para todo el Lote No.2, Sucursal La Ceiba y Choluteca**)

Ítem	Actividades que debe realizar el oferente	No. folio de referencia
3.1.2.7.1	<p>Quince (15) días hábiles como máximo posterior a la emisión de la orden de inicio que indique el Departamento de Seguridad comunicada por el Departamento de Adquisiciones y Bienes Nacionales, el Oferente adjudicado debe entregar al Departamento de Seguridad del BCH el borrador del plan maestro del proyecto y diseño del sistema a ser implementado en las sucursales de La Ceiba y Choluteca.</p> <p>El plan maestro es un consolidado de los cronogramas de los diferentes equipos o sistemas a implementarse, el cual debe asegurar el adecuado orden y secuencia de ejecución de las actividades; este plan debe incluir diseño del sistema de Control de Accesos a implementarse en la sucursal de La Ceiba y Choluteca, plan de adquisiciones, plan de entrega, plan de pruebas, agenda de las reuniones de seguimiento, entre otros.</p> <p>El diseño de los sistemas a implementarse debe consistir de planos en formato .dwg del edificio involucrado, para lo cual debe incluir en los mismos las siguientes capas/layers:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ubicación de las lectoras biométricas. • Rutas de canastas/bandejas verticales y aéreas de telecomunicaciones y pasantes por donde viajará todo el cableado estructurado que se implementará (cables de energía y cableado UTP). • Plantilla arquitectónica de las áreas internas del edificio con cotas reales. <p>El oferente adjudicado es responsable de crear los planos (el BCH no tiene planos), por lo que debe dimensionar todos los costos asociados.</p>	
3.1.2.7.2	<p>Diez (10) días hábiles posterior a la recepción del borrador del plan maestro y diseños, el Departamento de Seguridad del BCH convocará por escrito al oferente adjudicado a una reunión en las instalaciones del edificio del Banco Central de Honduras (BCH), ubicado en el bulevar Fuerzas Armadas en la capital de la república, donde debe asistir todo el equipo de proyecto; lo anterior, para subsanar, homologar y de ser procedente según criterio del BCH, aprobar el Plan Maestro.</p> <p>Sin ser aprobado el Plan Maestro y diseños, las labores de implementación no podrán dar inicio.</p>	
3.1.2.7.3	<p>Debe comprometerse a suministrar, instalar, configurar y probar adecuadamente los bienes objeto de esta licitación, en las instalaciones del BCH; lo anterior, conforme a plan maestro, estándares internacionales y recomendaciones del fabricante de cada bien.</p>	
3.1.2.7.4	<p>Corregir en tiempo y forma las no conformidades que pudiera levantar el BCH sobre todos los equipos, sistemas y demás entregables de esta licitación.</p>	
3.1.2.7.5	<p>El BCH no se hace responsable de la pérdida o deterioro de los equipos y/o materiales utilizados para el proyecto en general, siendo total responsabilidad del oferente adjudicado antes de la recepción definitiva del proyecto.</p>	
3.1.2.7.6	<p>Durante la ejecución del proyecto debe participar en reuniones de seguimiento que serán convocadas a conveniencia del BCH, donde se realizará un control de avances.</p> <p>Las reuniones serán regidas por las siguientes reglas:</p>	

Ítem	Actividades que debe realizar el oferente	No. folio de referencia
	<ol style="list-style-type: none"> 1) Asistencia obligatoria del(los) especialista(s) designados y personal autorizado por el oferente adjudicado para firmar las minutas de acuerdos. 2) Las acciones convenidas por las partes durante la reunión de seguimiento se harán constar por escrito en la correspondiente minuta de acuerdos, detallando en la misma las medidas correctivas a ejecutar para solventar las no-conformidades pendientes de solución y demás acciones concertadas. 3) Las minutas de acuerdos serán suscritas inmediatamente al término de la reunión por las partes involucradas y autorizadas. 4) Cuando el caso lo amerite, en dichas reuniones, el Departamento de Seguridad del BCH podrá solicitar la participación de cualquier personal que forma parte del equipo técnico del oferente adjudicado. 5) Las reuniones de seguimiento serán llevadas a cabo mediante conexión remota o en sitio, en el Edificio ubicado en el Capital de la República, y en las sucursales del BCH de La Ceiba y Choluteca; lo anterior, a conveniencia del Departamento de Seguridad del BCH. 	
3.1.2.7.7	Corregir la(s) no-conformidad(es) detectada(s) por el Departamento de Seguridad del BCH durante la ejecución del proyecto.	
3.1.2.7.8	Todo requerimiento de apertura de boquetes o alteración a nivel de obra civil debe ser ejecutada y asumida a nivel de costos, materiales y mano de obra por el oferente adjudicado; lo anterior, incluyendo su labor de resane, acabados y corrección conforme a estándar del edificio y criterio del Departamento de Infraestructura del Banco Central de Honduras. La solicitud de apertura de boquetes o alteración a nivel de obra civil debe ser comunicada de forma oportuna al BCH para su análisis y aprobación.	
3.1.2.7.9	<p>Al culminar el proyecto, el contratista debe entregar al BCH un "Informe Técnico Final" con el detalle los trabajos y pruebas realizadas; asimismo, Planos AS-BUILT de las implementaciones realizadas en formatos digitales (.dwg y .pdf).</p> <p>Sin la presentación de estos entregables no se podrá suscribir el "Acta de Recepción Definitiva".</p>	
3.1.2.7.10	Realizar el levantamiento de información para los diseños de los sistemas de Control de Accesos durante la única visita de inspección a las instalaciones involucradas.	
3.1.2.7.11	El BCH no aceptará ningún equipo que esté discontinuado por el fabricante.	
3.1.2.7.12	El BCH suministrará al oferente adjudicado el direccionamiento IP que debe configurar en las interfaces de los equipos a ser suministrados; asimismo, comunidad SNMP para habilitado del precitado protocolo.	
3.1.2.7.13	<p>La conectividad de todos los equipos debe implementarse conforme a la norma ANSI/TIA 606-B, para lo cual, debe etiquetar y organizar todo el cableado (eléctrico y de telecomunicaciones) que forma parte integral del sistema a implementar.</p> <p>Suministrar los materiales necesarios para el organizado y etiquetado del cableado.</p>	
3.1.2.7.14	Garantizar que los equipos, accesorios, materiales y servicios ofertados cumplan con todos los requerimientos y características	

Ítem	Actividades que debe realizar el oferente	No. folio de referencia
	técnicas que están expresadas en este documento, estándar NFPA 731 “ <i>Standard for the Installation of Electronic Premises Security Systems</i> ” edición 2020, NFPA 70 “ <i>National Electrical Code</i> ” en su edición más reciente liberada en el mercado, normas ANSI/TIA aplicables y recomendaciones de los fabricantes de los distintos equipos y accesorios; asimismo, cualquier componente, material o accesorio no mencionado que sea indispensable para garantizar la implementación funcional e integral, debe ser contemplado y suministrado por el oferente adjudicado.	
3.1.2.7.15	Garantizar que los equipos que se van a conectar a los switches de acceso a ser suministrados como parte del alcance de esta contratación, sean 100% compatibles conforme a matriz de interoperabilidad de los fabricantes de cada marca.	
3.1.2.7.16	Brindar todos los materiales, medios de transmisión, accesorios, equipo y configuraciones necesarias, para garantizar el energizado y comunicación exitosa de las lectoras objeto de esta licitación.	
3.1.2.7.17	<p>Al culminar las visitas de inspección en sitio que el BCH programará previo a la recepción de las ofertas, los potenciales oferentes deben firmar los planos impresos que el BCH usará (estos documentos no serán entregados a la empresa) y listados que contienen el detalle de la ubicación donde se debe instalar cada lectora biométrica del proyecto (mismo que será entregado al oferente en la visita), para lo cual, cada participante deberá firmar un acuerdo de confidencialidad; lo anterior, para hacer constar que no hay desconocimiento sobre los alcances del lote No.2. El oferente debe remitir los precitados listados firmados como parte de su oferta técnica.</p> <p>Adicionalmente, durante las visitas de inspección en sitio, el oferente debe dimensionar las cantidades y longitudes de todos los materiales y accesorios que se requieran para la garantizar implementación objeto de esta contratación.</p>	
3.1.2.7.18	El contratista debe notificar al BCH con diez (10) días hábiles de anticipación las fechas en que realizará el ingreso de materiales o equipos objeto de esta contratación para que el Departamento de Adquisiciones y Bienes Nacionales verifique los mismos en conjunto con el personal designado por el Departamento de Seguridad, para lo cual, posterior a la verificación, se procederá a suscribir un acta de recepción provisional.	
3.1.2.7.19	Contar con personal técnico, capacitado, calificado y con experiencia para cumplir con las actividades objeto de esta contratación; asimismo, asumirá, en forma directa y exclusiva, en su condición de patrono, todas las obligaciones laborales y de seguridad social con el personal que asigne a esta labor y cualquier otro personal relacionado con el cumplimiento del mismo, exonerando completamente al BCH de toda responsabilidad al respecto, incluso en caso de accidentes de trabajo y enfermedad profesional.	
3.1.2.7.20	Asumir la responsabilidad por daños y perjuicios que, por errores u omisiones, el personal técnico ocasionare al equipo o demás bienes del BCH, siempre que los daños sean imputables a tales trabajadores y que éstos sean debidamente comprobados a juicio del BCH.	
3.1.2.7.21	Facilitar el transporte del personal técnico, el cual debe contar con herramientas y equipo necesario para llevar a cabo las labores objeto de esta contratación.	

Ítem	Actividades que debe realizar el oferente	No. folio de referencia
3.1.2.7.22	Es responsabilidad del oferente detectar, evaluar y gestionar los riesgos asociados a la seguridad humana, por lo que el mismo debe tomar todas las medidas de seguridad y contar con todo el Equipo de Protección Personal (EPP) para garantizar la seguridad humana de su personal técnico, asimismo, el personal que el oferente designe para ejecutar los trabajos objeto de este proceso de contratación, debe acatar estrictamente lo establecido en el “Protocolo de ingreso y permanencia en las instalaciones del BCH, el cual será proporcionado a el Oferente. Igualmente, el personal que asista a las instalaciones del BCH deberá presentar el carnet que acredite haber finalizado el esquema de vacunación para el COVID-19.	

3.2 HORARIOS DE SERVICIO (LOTE No.1 y No.2)

El contratista podrá ejecutar los trabajos de suministro e implementación de lunes a viernes en un horario de ocho y treinta de la mañana (8:30 a.m.) a cuatro y treinta de la tarde (4:30 p.m.), asimismo, en casos debidamente justificados, sábados de ocho y treinta de la mañana (8:30 a.m.) a doce del mediodía (12:00 m.); o en un horario a conveniencia del BCH, con previa aprobación de los cronogramas por el Departamento de Seguridad del BCH.

3.3 PLAZO DE ENTREGA (LOTE No.1 y No.2)

El plazo para el suministro, instalación, configuración y puesta en funcionamiento de los bienes objeto de esta licitación, no será mayor a doce (12) meses contados a partir de la fecha en que el BCH notifique la orden de inicio del proyecto, posterior a la remisión del contrato suscrito y aprobado por el Directorio del BCH, conforme se indica en el siguiente cuadro:

Lugar	Plazo máximo
Edificio del BCH ubicado en la sucursal de la Ceiba, Atlántida y Edificio del BCH ubicado en la sucursal de Choluteca.	Doce (12) meses contados a partir de la fecha en que el BCH notifique la orden de inicio del proyecto, posterior a la remisión del contrato suscrito y aprobado por el Directorio del BCH.

Nota: Los trabajos para ambas ciudades pueden ser simultáneos y planificados conforme al Plan Maestro homologado con el BCH; sin embargo, no pueden exceder el plazo máximo definido en este numeral.

3.4 EXPERIENCIA Y OTROS DOCUMENTOS QUE DEBE PRESENTAR EL OFERENTE CON SU OFERTA (LOTE No.1 Y No.2)

3.4.1 Declaración jurada del Representante Legal, cuya firma estará debidamente autenticada por notario, en la que exprese que mantendrá durante la vigencia del contrato lo siguiente:

3.4.1.1 Personal técnico capacitado, especializado y con experiencia comprobable que asignarán para los trabajos de instalación, configuración, integración y pruebas de los bienes objeto de esta contratación.

- 3.4.1.2 Inventario de repuestos, suministros y accesorios originales, para atender las no conformidades que se puedan derivar del proyecto. por lo menos durante el tiempo de garantía de los equipos objeto de esta contratación.
- 3.4.2 Presentar cartas de referencia (Ver cuadro “**Criterios para Evaluación de Ofertas**”) de que el oferente, como empresa, ha brindado servicios similares al objeto de esta contratación en los últimos tres (3) años. Las cartas de referencias deben incluir el nombre del cliente, persona contacto (nombre y cargo que desempeña), correo electrónico, número de teléfono y descripción del servicio.
- 3.4.3 Presentar hojas de vida del personal técnico capacitado, especializado y con experiencia que ejecutara las labores objeto de esta contratación indicando los nombres completos, profesión, experiencia, antigüedad en la empresa y otros detalles relevantes como ser: diplomas, certificaciones (Ver cuadro “**Criterios para Evaluación de Ofertas**”) que garanticen su competencia según corresponda en cada lote de la siguiente forma:

3.4.3.1 Lote No.1:

- Diploma o certificado en la instalación de los servidores NVR ofertados (debe ser certificado oficial del fabricante).
- Diploma o certificado Instalación de cableado estructurado ofertado.

3.4.3.2 Lote No.2:

- Certificado vigente de PRO-WATCH “Certified Installer” (debe ser certificado oficial de Honeywell)
- Diploma o certificado en instalaciones eléctricas
- Diploma o certificado en instalación de cableado estructurado

3.5 OTRAS OBLIGACIONES QUE DEBE CUMPLIR EL OFERENTE Y QUE ESTARÁ EXPRESADA EN SU OFERTA (LOTE No.1 Y No.2)

Todo el personal que el oferente adjudicado designe para ejecutar los trabajos objeto de esta contratación, deberá acatar estrictamente el uso de equipo de bioseguridad requerido por el BCH y SINAGER, así como lo establecido en el “Protocolo de Ingreso y Permanencia en las instalaciones del BCH”, el cual será proporcionado al oferente que resulte adjudicado.

4. Inspecciones y Pruebas (Lote No.1 y No.2)

Previo a la presentación de las ofertas, los oferentes tendrán la oportunidad de realizar una única visita de inspección a las instalaciones del BCH para validar la ubicación donde se deben instalar los dispositivos objeto de esta contratación; asimismo, realizar el levantamiento de la información necesaria para dimensionar su oferta conforme a los requerimientos y alcances de este proceso licitatorio.

Las visitas de inspección podrán realizarse en un tiempo máximo de dos (2) días hábiles en cada sitio, debiendo el potencial oferente solicitar las visitas mediante nota dirigida al Secretario de la Comisión de Compras y Evaluación (ver Sección II “Datos de la Licitación (DDL), cláusula IAO 7.1), indicando el nombre y Documento de Identificación Personal (DNI) del personal designado.

Las visitas serán coordinadas por el personal técnico del Departamento de Seguridad del BCH y será comunicada a los potenciales oferentes de forma oficial mediante el Departamento de Adquisiciones y Bienes Nacionales del BCH.

Al culminar las visitas de inspección en sitio, los potenciales oferentes deben firmar los acuerdos de confidencialidad correspondientes y listados que contienen el detalle de la ubicación donde se debe instalar cada dispositivo del proyecto; lo anterior, para hacer constar que no hay desconocimiento sobre los alcances de cada lote. El oferente debe remitir el precitado listado firmado con su oferta técnica.

PARTE 3 – Contrato

Sección VII. Condiciones Generales del Contrato

Índice de Cláusulas

1.	Definiciones.....	126
2.	Documentos del contrato	127
3.	Fraude y corrupción.....	127
4.	Interpretación.....	127
5.	Idioma.....	128
6.	Consortio.....	129
7.	Elegibilidad.....	129
8.	Notificaciones.....	130
9.	Ley aplicable	130
10.	Solución de controversias	130
11.	Alcance de los suministros	130
12.	Entrega y documentos	130
13.	Responsabilidades del proveedor	131
14.	Precio del contrato.....	131
15.	Condiciones de pago.....	131
16.	Impuestos y derechos.....	131
17.	Garantía de cumplimiento.....	131
18.	Derechos de autor	132
19.	Confidencialidad de la información.....	132
20.	Subcontratación	133
21.	Especificaciones y normas.....	133
22.	Embalaje y documentos	134
23.	Seguros	134
24.	Transporte.....	134
25.	Inspecciones y pruebas	134
26.	Liquidación por daños y perjuicios.....	135
27.	Garantía de los bienes.....	135
28.	Indemnización por derechos de patente.....	136
29.	Limitación de responsabilidad.....	137
30.	Cambio en las leyes y regulaciones	138
31.	Fuerza mayor	138
32.	Órdenes de cambio y enmiendas al contrato.....	138
33.	Prórroga de los Plazos	139
34.	Terminación.....	139
35.	Cesión.....	141

Sección VII. Condiciones Generales del Contrato

1. Definiciones

- 1.1 Las siguientes palabras y expresiones tendrán los significados que aquí se les asigna:
- (a) “El Sitio del Proyecto”, donde corresponde, significa el lugar citado en las CEC;
 - (b) “Contrato” significa el contrato celebrado entre el comprador y el proveedor, junto con los documentos del contrato allí referidos, incluyendo todos los anexos y apéndices, y todos los documentos incorporados allí por referencia;
 - (c) “Documentos del Contrato” significa los documentos enumerados en el contrato, incluyendo cualquier enmienda;
 - (d) “Precio del Contrato” significa el precio pagadero al proveedor según se especifica en el contrato, sujeto a las condiciones y ajustes allí estipulados o deducciones propuestas, según corresponda en virtud del contrato;
 - (e) “Día” significa día calendario;
 - (f) “Cumplimiento” significa que el proveedor ha completado la prestación de los servicios conexos de acuerdo con los términos y condiciones establecidas en el contrato;
 - (g) “CGC” significa las Condiciones Generales del Contrato;
 - (h) “Bienes” significa todos los productos, materia prima, maquinaria y equipo y otros materiales que el proveedor deba proporcionar al comprador en virtud del contrato;
 - (i) “Comprador” significa la entidad que compra los bienes y servicios conexos, según se indica en las CEC;
 - (j) “Servicios Conexos” significan los servicios incidentales relativos a la provisión de los bienes, tales como transporte, seguro, instalación, puesta en servicio, capacitación y mantenimiento inicial y otras obligaciones similares del proveedor en virtud del contrato;
 - (k) “CEC” significa las Condiciones Especiales del Contrato;
 - (l) “Subcontratista” significa cualquier persona natural, entidad privada con quienes el proveedor ha subcontratado el suministro de cualquier porción de los bienes o la ejecución de cualquier parte de los servicios;
 - (m) “Proveedor” significa la persona natural, jurídica, cuya oferta para ejecutar el contrato ha sido aceptada por el comprador y es denominada como tal en el contrato.

- 2. Documentos del contrato**
- 2.1 Sujetos al orden de precedencia establecido en el contrato, se entiende que todos los documentos que forman parte integral del contrato (y todos sus componentes allí incluidos) son correlativos, complementarios y recíprocamente aclaratorios. El contrato deberá leerse de manera integral.
- 3. Fraude y corrupción**
- 3.1 El Estado hondureño exige a todos los organismos ejecutores y organismos contratantes, al igual que a todas las firmas, entidades o personas oferentes por participar o participando en procedimientos de contratación, incluyendo, entre otros, solicitantes, oferentes, contratistas, consultores y concesionarios (incluyendo sus respectivos funcionarios, empleados y representantes), observar los más altos niveles éticos durante el proceso de selección y las negociaciones o la ejecución de un contrato. Los actos de fraude y corrupción están prohibidos.
- 3.2 El comprador, así como cualquier instancia de control del Estado hondureño tendrán el derecho revisar a los oferentes, proveedores, contratistas, subcontratistas, consultores y concesionarios sus cuentas y registros y cualesquiera otros documentos relacionados con la presentación de propuestas y con el cumplimiento del contrato y someterlos a una auditoría por auditores designados por el comprador, o la respectiva instancia de control del Estado hondureño. Para estos efectos, el proveedor y sus subcontratistas deberán: (i) conserven todos los documentos y registros relacionados con este contrato por un período de tres (3) años luego de terminado el trabajo contemplado en el Contrato; y (ii) entreguen todo documento necesario para la investigación de denuncias de fraude o corrupción, y pongan a la disposición del comprador o la respectiva instancia de control del Estado hondureño, los empleados o agentes del proveedor y sus subcontratistas que tengan conocimiento del contrato para responder las consultas provenientes de personal del comprador o la respectiva instancia de control del Estado hondureño o de cualquier investigador, agente, auditor o consultor apropiadamente designado para la revisión o auditoría de los documentos. Si el proveedor o cualquiera de sus subcontratistas incumple el requerimiento del comprador o la respectiva instancia de control del Estado hondureño, o de cualquier otra forma obstaculiza la revisión del asunto por éstos, el comprador o la respectiva instancia de control del Estado hondureño bajo su sola discreción, podrá tomar medidas apropiadas contra el proveedor o subcontratista para asegurar el cumplimiento de esta obligación.
- 3.3 Los actos de fraude y corrupción son sancionados por la Ley de Contratación del Estado, sin perjuicio de la responsabilidad en que se pudiera incurrir conforme al Código Penal.
- 4. Interpretación**
- 4.1 Si el contexto así lo requiere, el singular significa el plural y viceversa.
- 4.2 Incoterms

- (a) El significado de cualquier término comercial, así como los derechos y obligaciones de las partes serán los prescritos en los Incoterms, a menos que sea inconsistente con alguna disposición del contrato;
- (b) El término DDP, DPA y otros similares, cuando se utilicen, se regirán por lo establecido en la edición vigente de los Incoterms especificada en la CEC y publicada por la Cámara de Comercio Internacional en París, Francia.

4.3 Totalidad del contrato

El contrato constituye la totalidad de lo acordado entre el comprador y el proveedor y substituye todas las comunicaciones, negociaciones y acuerdos (ya sea escritos o verbales) realizados entre las partes con anterioridad a la fecha de la celebración del contrato.

4.4 Enmienda

Ninguna enmienda u otra variación al contrato será válida a menos que esté por escrito, fechada y se refiera expresamente al contrato y esté firmada por un representante de cada una de las partes debidamente autorizado.

4.5 Limitación de Dispensas

- (a) Sujeto a lo indicado en la Subcláusula 4.5 (b) siguiente de estas CGC, ninguna dilación, tolerancia, demora o aprobación por cualquiera de las partes al hacer cumplir algún término y condición del contrato o el otorgar prórrogas por una de las partes a la otra, perjudicará, afectará o limitará los derechos de esa parte en virtud del contrato. Asimismo, ninguna dispensa concedida por cualquiera de las partes por un incumplimiento del contrato, servirá de dispensa para incumplimientos posteriores o continuos del contrato;
- (b) Toda dispensa a los derechos, poderes o remedios de una de las partes en virtud del contrato, deberá ser por escrito, llevar la fecha y estar firmada por un representante autorizado de la parte otorgando dicha dispensa y deberá especificar la obligación que está dispensando y el alcance de la dispensa.

4.6 Divisibilidad

Si cualquier provisión o condición del contrato es prohibida o resultase inválida o inejecutable, dicha prohibición, invalidez o falta de ejecución no afectará la validez o el cumplimiento de las otras provisiones o condiciones del contrato.

5. Idioma

- 5.1 El contrato, así como toda la correspondencia y documentos relativos al contrato intercambiados entre el proveedor y el comprador, deberán ser escritos en español. Los documentos de sustento y material impreso que formen parte del contrato, pueden estar en otro idioma siempre que los mismos estén acompañados de una traducción fidedigna de los apartes pertinentes al español y en tal caso, dicha traducción prevalecerá para efectos de interpretación del contrato.

5.2 El proveedor será responsable de todos los costos de la traducción al idioma que rige, así como de todos los riesgos derivados de la exactitud de dicha traducción de los documentos proporcionados por el proveedor.

6. Consorcio

6.1 Si el proveedor es un consorcio, todas las partes que lo conforman deberán ser mancomunada y solidariamente responsables frente al comprador por el cumplimiento de las disposiciones del contrato y deberán designar a una de ellas para que actúe como representante con autoridad para comprometer al consorcio. La composición o constitución del consorcio no podrá ser alterada sin el previo consentimiento del comprador.

7. Elegibilidad

7.1 El proveedor y sus subcontratistas deberán tener plena capacidad de ejercicio y no hallarse comprendidos en alguna de las circunstancias siguientes:

- (a) Haber sido condenados mediante sentencia firme por delitos contra la propiedad, delitos contra la fe pública, cohecho, enriquecimiento ilícito, negociaciones incompatibles con el ejercicio de funciones públicas, malversación de caudales públicos o contrabando y defraudación fiscal, mientras subsista la condena. Esta prohibición también es aplicable a las sociedades mercantiles u otras personas jurídicas cuyos administradores o representantes se encuentran en situaciones similares por actuaciones a nombre o en beneficio de las mismas;
- (b) Haber sido declarado en quiebra o en concurso de acreedores, mientras no fueren rehabilitados;
- (c) Ser funcionarios o empleados, con o sin remuneración, al servicio de los Poderes del Estado o de cualquier institución descentralizada, municipalidad u organismo que se financie con fondos públicos, sin perjuicio de lo previsto en el Artículo 258 de la Constitución de la República;
- (d) Haber dado lugar, por causa de la que hubiere sido declarado culpable, a la resolución firme de cualquier contrato celebrado con la Administración o a la suspensión temporal en el Registro de Proveedores y Contratistas en tanto dure la sanción. En el primer caso, la prohibición de contratar tendrá una duración de dos años, excepto en aquellos casos en que haya sido objeto de resolución en sus contratos en dos ocasiones, en cuyo caso la prohibición de contratar será definitiva;
- (e) Ser cónyuge, persona vinculada por unión de hecho o parientes dentro del cuarto grado de consanguinidad o segundo de afinidad de cualquiera de los funcionarios o empleados bajo cuya responsabilidad esté la precalificación de las empresas, la evaluación de las propuestas, la adjudicación o la firma del contrato;

- (f) Tratarse de sociedades mercantiles en cuyo capital social participen funcionarios o empleados públicos que tuvieren influencia por razón de sus cargos o participaren directa o indirectamente en cualquier etapa de los procedimientos de selección de contratistas. Esta prohibición se aplica también a las compañías que cuenten con socios que sean cónyuges, personas vinculadas por unión de hecho o parientes dentro del cuarto grado de consanguinidad o segundo de afinidad de los funcionarios o empleados a que se refiere el numeral anterior o aquellas en las que desempeñen, puestos de dirección o de representación personas con esos mismos grados de relación o de parentesco;
- (g) Haber intervenido directamente o como asesores en cualquier etapa de los procedimientos de contratación o haber participado en la preparación de las especificaciones, planos, diseños o términos de referencia, excepto en actividades de supervisión de construcción; y,
- (h) Estar suspendido del Registro de Proveedores y Contratistas o tener vigente sanción de suspensión para participar en procedimientos de contratación administrativa.

8. Notificaciones

- 8.1 Todas las notificaciones entre las partes en virtud de este contrato deberán ser por escrito y dirigidas a la dirección indicada en las CEC. El término “por escrito” significa comunicación en forma escrita con prueba de recibo.
- 8.2 Una notificación será efectiva en la fecha más tardía entre la fecha de entrega y la fecha de la notificación.

9. Ley aplicable

- 9.1 El contrato se regirá y se interpretará según las leyes hondureñas.

10. Solución de controversias

- 10.1 El comprador y el proveedor harán todo lo posible para resolver amigablemente mediante negociaciones directas informales, cualquier desacuerdo o controversia que se haya suscitado entre ellos en virtud o en referencia al contrato.
- 10.2 Cualquier divergencia que se presente sobre un asunto que no se resuelva mediante un arreglo entre el proveedor y el comprador, deberá ser resuelto por este, quien previo estudio del caso dictará su resolución y la comunicará al reclamante.
- 10.3 Contra la resolución del comprador quedará expedita la vía judicial ante los tribunales de lo Contencioso Administrativo, salvo que las CEC establezcan la posibilidad de acudir al Arbitraje.

11. Alcance de los suministros

- 11.1 Los bienes y servicios conexos serán suministrados según lo estipulado en la Lista de Requisitos.

12. Entrega y documentos

- 12.1 Sujeto a lo dispuesto en la Subcláusula 32.1 de las CGC, la entrega de los bienes y cumplimiento de los servicios conexos se realizará de acuerdo

con el Plan de Entrega y Cronograma de Cumplimiento indicado en la Lista de Requisitos. Los detalles de los documentos que deberá suministrar el proveedor se especifican en las CEC.

- 13. Responsabilidades del proveedor**
- 13.1 El proveedor deberá proporcionar todos los bienes y servicios conexos incluidos en el alcance de suministros de conformidad con la Cláusula 11 de las CGC y el Plan de Entrega y Cronograma de Cumplimiento, de conformidad con la Cláusula 12 de las CGC.
- 14. Precio del contrato**
- 14.1 Los precios que cobre el proveedor por los bienes proporcionados y los servicios conexos prestados en virtud del contrato no podrán ser diferentes de los cotizados por el proveedor en su oferta, excepto por cualquier ajuste de precios autorizado en las CEC.
- 15. Condiciones de pago**
- 15.1 El precio del contrato se pagará según se establece en las CEC.
- 15.2 La solicitud de pago del proveedor al comprador deberá ser por escrito, acompañada de documentación de soporte que describan, según corresponda, los bienes entregados y los servicios conexos cumplidos y de los documentos presentados de conformidad con las cláusulas 7.4 y 12 de las CGC y en cumplimiento de las obligaciones estipuladas en el contrato.
- 15.3 El comprador efectuará los pagos prontamente, pero de ninguna manera podrá exceder cuarenta y cinco (45) días después de la presentación de una factura o solicitud de pago por el proveedor y después de que el comprador la haya aceptado.
- 15.4 Las monedas en que se le pagará al proveedor en virtud de este contrato serán aquellas que el proveedor hubiese especificado en su oferta.
- 15.5 Si el comprador no efectuara cualquiera de los pagos al proveedor en las fechas de vencimiento correspondiente o dentro del plazo establecido en las CEC, el comprador pagará al proveedor interés sobre los montos de los pagos morosos a la tasa de interés establecida en las CEC, por el período de la demora hasta que haya efectuado el pago completo, ya sea antes o después de cualquier juicio o fallo de arbitraje.
- 16. Impuestos y derechos**
- 16.1 El proveedor será totalmente responsable por todos los impuestos, gravámenes, timbres, comisiones por licencias y otros cargos similares incurridos hasta la entrega de los bienes contratados con el comprador.
- 16.2 El comprador interpondrá sus mejores oficios para que el proveedor se beneficie con el mayor alcance posible de cualquier exención impositiva, concesiones o privilegios legales que pudiesen aplicar al proveedor en Honduras.
- 17. Garantía de cumplimiento**
- 17.1 El proveedor, dentro de los siguientes treinta (30) días de la notificación de la adjudicación del contrato, deberá suministrar la garantía de cumplimiento del contrato por el monto equivalente al quince por ciento (15%) del valor del contrato.

17.2 Los recursos de la garantía de cumplimiento serán pagaderos al comprador como indemnización por cualquier pérdida que le pudiera ocasionar el incumplimiento de las obligaciones del proveedor en virtud del contrato.

17.3 Como se establece en las CEC, la garantía de cumplimiento, si es requerida, deberá estar denominada en la(s) misma(s) moneda(s) del contrato o en una moneda de libre convertibilidad aceptable al comprador y presentada en una de los formatos estipuladas por el comprador en las CEC u en otro formato aceptable al comprador.

17.4 La validez de la garantía de cumplimiento excederá en tres (3) meses la fecha prevista de culminación de la entrega de los bienes.

17.5 Efectuada que fuere la entrega de los bienes y realizada la liquidación del contrato, cuando se establezca en las CEC, el proveedor sustituirá la garantía de cumplimiento del contrato por una garantía de calidad de los bienes suministrados, con vigencia por el tiempo previsto en las CEC y cuyo monto será equivalente al cinco por ciento (5%) del valor del contrato.

18. Derechos de autor

18.1 Los derechos de autor de todos los planos, documentos y otros materiales conteniendo datos e información proporcionada al comprador por el proveedor, seguirán siendo de propiedad del proveedor. Si esta información fue suministrada al comprador directamente o a través del proveedor por terceros, incluyendo proveedores de materiales, el derecho de autor de dichos materiales seguirá siendo de propiedad de dichos terceros.

19. Confidencialidad de la información

19.1 El comprador y el proveedor deberán mantener confidencialidad y en ningún momento divulgarán a terceros, sin el consentimiento por escrito de la otra parte, documentos, datos u otra información que hubiera sido directa o indirectamente proporcionada por la otra parte en conexión con el contrato, antes, durante o después de la ejecución del mismo. No obstante lo anterior, el proveedor podrá proporcionar a sus subcontratistas los documentos, datos e información recibidos del comprador para que puedan cumplir con su trabajo en virtud del contrato. En tal caso, el proveedor obtendrá de dichos subcontratistas un compromiso de confidencialidad similar al requerido del proveedor bajo la Cláusula 19 de las CGC.

19.2 El comprador no utilizará dichos documentos, datos u otra información recibida del proveedor para ningún uso que no esté relacionado con el contrato. Asimismo, el proveedor no utilizará los documentos, datos u otra información recibida del comprador para ningún otro propósito que el de la ejecución del contrato.

19.3 La obligación de las partes de conformidad con las Subcláusulas 19.1 y 19.2 de las CGC arriba mencionadas, no aplicará a información que:

- (a) El comprador o el proveedor requieran compartir con el BCH u otras instituciones que participan en el financiamiento del contrato;
- (b) Actualmente o en el futuro se hace de dominio público sin culpa de ninguna de las partes;
- (c) Puede comprobarse que estaba en posesión de esa parte en el momento que fue divulgada y no fue obtenida previamente directa o indirectamente de la otra parte; o
- (d) Que de otra manera fue legalmente puesta a la disponibilidad de esa parte por una tercera parte que no tenía obligación de confidencialidad.

19.4 Las disposiciones precedentes de esta Cláusula 19 de las CGC no modificarán de ninguna manera ningún compromiso de confidencialidad otorgado por cualquiera de las partes a quien esto compete antes de la fecha del contrato con respecto a los suministros o cualquier parte de ellos.

19.5 Las disposiciones de la Cláusula 19 de las CGC permanecerán válidas después del cumplimiento o terminación del contrato por cualquier razón.

20. Subcontratación

20.1 El proveedor informará al comprador por escrito de todos los subcontratos que adjudique en virtud del contrato si no los hubiera especificado en su oferta. Dichas notificaciones, en la oferta original o posteriores, no eximirán al proveedor de sus obligaciones, deberes y compromisos o responsabilidades contraídas en virtud del contrato.

20.2 Todos los subcontratos deberán cumplir con las disposiciones de las cláusulas 3 y 7 de las CGC.

21. Especificaciones y normas

21.1 Especificaciones Técnicas y Planos.

- (a) Los bienes y servicios conexos proporcionados bajo este contrato deberán ajustarse a las especificaciones técnicas y a las normas estipuladas en la **Sección VI, Lista de Requisitos** y cuando no se hace referencia a una norma aplicable, la norma será equivalente o superior a las normas oficiales cuya aplicación sea apropiada en el país de origen de los bienes;
- (b) El proveedor tendrá derecho a rehusar responsabilidad por cualquier diseño, dato, plano, especificación u otro documento o por cualquier modificación proporcionada o diseñada por o en nombre del comprador, mediante notificación al comprador de dicho rechazo;
- (c) Cuando en el contrato se hagan referencias a códigos y normas conforme a las cuales este debe ejecutarse, la edición o versión revisada de dichos códigos y normas será la especificada en la Lista de Requisitos. Cualquier cambio de dichos códigos o normas durante la ejecución del contrato se aplicará solamente con la

aprobación previa del comprador y dicho cambio se registrará de conformidad con la Cláusula 32 de las CGC.

22. Embalaje y documentos

22.1 El proveedor embalará los bienes en la forma necesaria para impedir que se dañen o deterioren durante el transporte al lugar de destino final indicado en el contrato. El embalaje deberá ser adecuado para resistir, sin limitaciones, su manipulación brusca y descuidada, su exposición a temperaturas extremas, la sal y las precipitaciones, y su almacenamiento en espacios abiertos. En el tamaño y peso de los embalajes se tendrá en cuenta, cuando corresponda, la lejanía del lugar de destino final de los bienes y la carencia de equipo pesado de carga y descarga en todos los puntos en que los bienes deban transbordarse.

22.2 El embalaje, las identificaciones y los documentos que se coloquen dentro y fuera de los bultos deberán cumplir estrictamente con los requisitos especiales que se hayan estipulado expresamente en el contrato y cualquier otro requisito, si lo hubiere, especificado en las CEC y en cualquiera otra instrucción dispuesta por el comprador.

23. Seguros

23.1 A menos que se disponga otra cosa en las CEC, los bienes suministrados bajo el contrato deberán estar completamente asegurados, en una moneda de libre convertibilidad de un país elegible, contra riesgo de extravío o daños incidentales ocurridos durante fabricación, adquisición, transporte, almacenamiento y entrega, de conformidad con los Incoterms aplicables o según se disponga en las CEC.

24. Transporte

24.1 A menos que se disponga otra cosa en las CEC, la responsabilidad por los arreglos de transporte de los bienes se registrará por los Incoterms indicados.

25. Inspecciones y pruebas

25.1 El proveedor realizará todas las pruebas y/o inspecciones de los bienes y servicios conexos según se dispone en las CEC, por su cuenta y sin costo alguno para el comprador.

25.2 Las inspecciones y pruebas podrán realizarse en las instalaciones del proveedor o de sus subcontratistas, en el lugar de entrega y/o en el lugar de destino final de los bienes o en otro lugar en Honduras. De conformidad con la Subcláusula 25.3 de las CGC, cuando dichas inspecciones o pruebas sean realizadas en recintos del proveedor o de sus subcontratistas se le proporcionarán a los inspectores todas las facilidades y asistencia razonables, incluso el acceso a los planos y datos sobre producción, sin cargo alguno para el comprador.

25.3 El comprador o su representante designado tendrá derecho a presenciar las pruebas y/o inspecciones mencionadas en la Subcláusula 25.2 de las CGC, siempre y cuando este asuma todos los costos y gastos que ocasione su participación, incluyendo gastos de viaje, alojamiento y alimentación.

25.4 Cuando el proveedor esté listo para realizar dichas pruebas e inspecciones, notificará oportunamente al comprador indicándole el

lugar y la hora. El proveedor obtendrá de una tercera parte, si corresponde o del fabricante cualquier permiso o consentimiento necesario para permitir al comprador o a su representante designado presenciar las pruebas o inspecciones, cuando el proveedor esté dispuesto.

25.5 El comprador podrá requerirle al proveedor que realice algunas pruebas y/o inspecciones que no están requeridas en el contrato, pero que considere necesarias para verificar que las características y funcionamiento de los bienes cumplan con los códigos de las especificaciones técnicas y normas establecidas en el contrato. Los costos adicionales razonables que incurra el proveedor por dichas pruebas e inspecciones serán sumados al precio del contrato. Asimismo, si dichas pruebas y/o inspecciones impidieran el avance de la fabricación y/o el desempeño de otras obligaciones del proveedor bajo el contrato, deberán realizarse los ajustes correspondientes a las fechas de entrega y de cumplimiento y de las otras obligaciones afectadas.

25.6 El proveedor presentará al comprador un informe de los resultados de dichas pruebas y/o inspecciones.

25.7 El comprador podrá rechazar algunos de los bienes o componentes de ellos que no pasen las pruebas o inspecciones o que no se ajusten a las especificaciones. El proveedor tendrá que rectificar o reemplazar dichos bienes o componentes rechazados o hacer las modificaciones necesarias para cumplir con las especificaciones sin ningún costo para el comprador. Asimismo, tendrá que repetir las pruebas o inspecciones, sin ningún costo para el comprador, una vez que notifique al comprador de conformidad con la Subcláusula 25.4 de las CGC.

25.8 El proveedor acepta que ni la realización de pruebas o inspecciones de los bienes o de parte de ellos, ni la presencia del comprador o de su representante, ni la emisión de informes, de conformidad con la Subcláusula 25.6 de las CGC, lo eximirán de las garantías u otras obligaciones en virtud del contrato.

26. Liquidación por daños y perjuicios

26.1 Con excepción de lo que se establece en la Cláusula 31 de las CGC, si el proveedor no cumple con la entrega de la totalidad o parte de los bienes en la(s) fecha(s) establecida(s) o con la prestación de los servicios conexos dentro del período especificado en el contrato, sin perjuicio de los demás recursos que el comprador tenga en virtud del contrato, este podrá deducir del precio del contrato por concepto de liquidación de daños y perjuicios, una suma equivalente al porcentaje del precio de entrega de los bienes atrasados o de los servicios no prestados establecido en las CEC por cada día de retraso hasta alcanzar el máximo del porcentaje especificado en esas CEC. Al alcanzar el máximo establecido, el comprador podrá dar por terminado el contrato de conformidad con la Cláusula 34 de las CGC.

27. Garantía de los bienes

27.1 El proveedor garantiza que todos los bienes suministrados en virtud del contrato son nuevos, sin uso, del modelo más reciente o actual e

incorporan todas las mejoras recientes en cuanto a diseño y materiales, a menos que el contrato disponga otra cosa.

27.2 De conformidad con la Subcláusula 21.1(b) de las CGC, el proveedor garantiza que todos los bienes suministrados estarán libres de defectos derivados de actos y omisiones que este hubiese incurrido o derivados del diseño, materiales o manufactura, durante el uso normal de los bienes en las condiciones que imperen en el país de destino final.

27.3 Salvo que se indique otra cosa en las CEC, la garantía permanecerá vigente durante el período cuya fecha de terminación sea la más temprana entre los períodos siguientes: doce (12) meses a partir de la fecha en que los bienes o cualquier parte de ellos según el caso, hayan sido entregados y aceptados en el punto final de destino indicado en el contrato o dieciocho (18) meses a partir de la fecha de embarque en el puerto o lugar de flete en el país de origen.

27.4 El comprador comunicará al proveedor la naturaleza de los defectos y proporcionará toda la evidencia disponible, inmediatamente después de haberlos descubierto. El comprador otorgará al proveedor facilidades razonables para inspeccionar tales defectos.

27.5 Tan pronto reciba el proveedor dicha comunicación, y dentro del plazo establecido en las CEC, deberá reparar o reemplazar de forma expedita los bienes defectuosos, o sus partes sin ningún costo para el comprador.

27.6 Si el proveedor después de haber sido notificado, no cumple con corregir los defectos dentro del plazo establecido, el comprador, dentro de un tiempo razonable, podrá proceder a tomar las medidas necesarias para remediar la situación, por cuenta y riesgo del proveedor y sin perjuicio de otros derechos que el comprador pueda ejercer contra el proveedor en virtud del contrato.

28. Indemnización por derechos de patente

28.1 El proveedor indemnizará y librá de toda responsabilidad al comprador y sus empleados y funcionarios en caso de pleitos, acciones o procedimientos administrativos, reclamaciones, demandas, pérdidas, daños, costos y gastos de cualquier naturaleza, incluyendo gastos y honorarios por representación legal, que el comprador tenga que incurrir como resultado de transgresión o supuesta transgresión de derechos de patente, uso de modelo, diseño registrado, marca registrada, derecho de autor u otro derecho de propiedad intelectual registrado o ya existente en la fecha del contrato debido a:

- (a) La instalación de los bienes por el proveedor o el uso de los bienes en el País donde está el lugar del proyecto; y
- (b) La venta de los productos producidos por los bienes en cualquier país.

Dicha indemnización no procederá si los bienes o una parte de ellos fuesen utilizados para fines no previstos en el contrato o para fines que

no pudieran inferirse razonablemente del contrato. La indemnización tampoco cubrirá cualquier transgresión que resulte del uso de los bienes o parte de ellos o de cualquier producto producido como resultado de asociación o combinación con otro equipo, planta o materiales no suministrados por el proveedor en virtud del contrato.

28.2 Si se entablara un proceso legal o una demanda contra el comprador como resultado de alguna de las situaciones indicadas en la Subcláusula 28.1 de las CGC, el comprador notificará prontamente al proveedor y este por su propia cuenta y en nombre del comprador responderá a dicho proceso o demanda y realizará las negociaciones necesarias para llegar a un acuerdo de dicho proceso o demanda.

28.3 Si el proveedor no notifica al comprador dentro de veintiocho (28) días a partir del recibo de dicha comunicación de su intención de proceder con tales procesos o reclamos, el comprador tendrá derecho a emprender dichas acciones en su propio nombre. El comprador será reembolsado por el proveedor por las costas procesales en que hubiera incurrido.

28.4 El comprador se compromete, a solicitud del proveedor, a prestarle toda la asistencia posible para que el proveedor pueda contestar las citadas acciones legales o reclamaciones. El comprador será reembolsado por el proveedor por todos los gastos razonables en que hubiera incurrido.

28.5 El comprador deberá indemnizar y eximir de culpa al proveedor y a sus empleados, funcionarios y subcontratistas, por cualquier litigio, acción legal o procedimiento administrativo, reclamo, demanda, pérdida, daño, costo y gasto, de cualquier naturaleza, incluyendo honorarios y gastos de abogado, que pudieran afectar al proveedor como resultado de cualquier transgresión o supuesta transgresión de patentes, modelos de aparatos, diseños registrados, marcas registradas, derechos de autor o cualquier otro derecho de propiedad intelectual registrado o ya existente a la fecha del contrato, que pudieran suscitarse con motivo de cualquier diseño, datos, planos, especificaciones u otros documentos o materiales que hubieran sido suministrados o diseñados por el comprador o a nombre suyo.

29. Limitación de responsabilidad

29.1 Excepto en casos de negligencia grave o actuación de mala fe:

- (a) El proveedor no tendrá ninguna responsabilidad contractual, de agravio o de otra índole frente al comprador por pérdidas o daños indirectos o consiguientes, pérdidas de utilización, pérdidas de producción o pérdidas de ganancias o por costo de intereses, estipulándose que esta exclusión no se aplicará a ninguna de las obligaciones del proveedor de pagar al comprador los daños y perjuicios previstos en el contrato; y
- (b) La responsabilidad total del proveedor frente al comprador, ya sea contractual, de agravio o de otra índole, no podrá exceder el precio del contrato, entendiéndose que tal limitación de responsabilidad no se aplicará a los costos provenientes de la reparación o reemplazo de

equipo defectuoso, ni afecta la obligación del proveedor de indemnizar al comprador por transgresiones de patente.

- 30. Cambio en las leyes y regulaciones**
- 30.1 A menos que se indique otra cosa en el contrato, si después de la fecha de veintiocho (28) días antes de la presentación de ofertas, cualquier ley, reglamento, decreto, ordenanza o estatuto con carácter de ley entrase en vigencia, se promulgase, abrogase o se modificase en el lugar de Honduras donde está ubicado el proyecto (incluyendo cualquier cambio en interpretación o aplicación por las autoridades competentes) y que afecte posteriormente la fecha de entrega y/o el precio del contrato, dicha fecha de entrega y/o precio del contrato serán incrementados o reducidos según corresponda, en la medida en que el proveedor haya sido afectado por estos cambios en el desempeño de sus obligaciones en virtud del contrato. No obstante lo anterior, dicho incremento o disminución del costo no se pagará separadamente ni será acreditado si el mismo ya ha sido tenido en cuenta en las provisiones de ajuste de precio, si corresponde y de conformidad con la Cláusula 14 de las CGC.
- 31. Fuerza mayor**
- 31.1 El proveedor no estará sujeto a la ejecución de su garantía de cumplimiento, liquidación por daños y perjuicios o terminación por incumplimiento en la medida en que la demora o el incumplimiento de sus obligaciones en virtud del contrato sea el resultado de un evento de fuerza mayor.
- 31.2 Para fines de esta cláusula, “fuerza mayor” significa un evento o situación fuera del control del proveedor que es imprevisible, inevitable y no se origina por descuido o negligencia del proveedor. Tales eventos pueden incluir sin que éstos sean los únicos, actos del comprador en su capacidad soberana, guerras o revoluciones, incendios, inundaciones, epidemias, restricciones de cuarentena, y embargos de cargamentos.
- 31.3 Si se presentara un evento de fuerza mayor, el proveedor notificará por escrito al comprador a la máxima brevedad posible sobre dicha condición y causa. A menos que el comprador disponga otra cosa por escrito, el proveedor continuará cumpliendo con sus obligaciones en virtud del contrato en la medida que sea razonablemente práctico, y buscará todos los medios alternativos de cumplimiento que no estuviesen afectados por la situación de fuerza mayor existente.
- 32. Órdenes de cambio y enmiendas al contrato**
- 32.1 El comprador podrá, en cualquier momento, efectuar cambios dentro del marco general del contrato, mediante orden escrita al proveedor de acuerdo con la Cláusula 8 de las CGC, en uno o más de los siguientes aspectos:
- (a) Planos, diseños o especificaciones, cuando los bienes que deban suministrarse en virtud al contrato deban ser fabricados específicamente para el comprador.
 - (b) La forma de embarque o de embalaje.
 - (c) El lugar de entrega.

(d) Los servicios conexos que deba suministrar el proveedor.

32.2 Si cualquiera de estos cambios causara un aumento o disminución en el costo o en el tiempo necesario para que el proveedor cumpla cualquiera de las obligaciones en virtud del contrato, se efectuará un ajuste equitativo al precio del contrato o al plan de entregas/de cumplimiento o a ambas cosas y el contrato se enmendará según corresponda. El proveedor deberá presentar la solicitud de ajuste de conformidad con esta Cláusula, dentro de los veintiocho (28) días contados a partir de la fecha en que este reciba la solicitud de la orden de cambio del comprador.

32.3 Los precios que cobrará el proveedor por servicios conexos que pudieran ser necesarios pero que no fueron incluidos en el contrato, deberán convenirse previamente entre las partes, y no excederán los precios que el proveedor cobra actualmente a terceros por servicios similares.

32.4 Sujeto a lo anterior, no se introducirá ningún cambio o modificación al contrato excepto mediante una enmienda por escrito ejecutada por ambas partes.

33. Prórroga de los Plazos

33.1 Si en cualquier momento durante la ejecución del contrato, el proveedor o sus subcontratistas encontrasen condiciones que impidiesen la entrega oportuna de los bienes o el cumplimiento de los servicios conexos de conformidad con la Cláusula 12 de las CGC, el proveedor informará prontamente y por escrito al comprador sobre la demora, posible duración y causa. Tan pronto como sea posible después de recibir la comunicación del proveedor, el comprador evaluará la situación y a su discreción podrá prorrogar el plazo de cumplimiento del proveedor. En dicha circunstancia, ambas partes ratificarán la prórroga mediante una enmienda al contrato.

33.2 Excepto en el caso de fuerza mayor, como se indicó en la Cláusula 31 de las CGC, cualquier retraso en el desempeño de sus obligaciones de Entrega y Cumplimiento expondrá al proveedor a la imposición de liquidación por daños y perjuicios de conformidad con la Cláusula 26 de las CGC, a menos que se acuerde una prórroga en virtud de la Subcláusula 33.1 de las CGC.

34. Terminación

34.1 Terminación por Incumplimiento.

(a) El comprador, sin perjuicio de otros recursos a su haber en caso de incumplimiento del contrato, podrá terminar el contrato en su totalidad o en parte mediante una comunicación de incumplimiento por escrito al proveedor en cualquiera de las siguientes circunstancias:

(i) Si el proveedor no entrega parte o ninguno de los bienes dentro del período establecido en el contrato o dentro de alguna prórroga otorgada por el comprador de conformidad con la Cláusula 33 de las CGC; o

- (ii) Si el proveedor no cumple con cualquier otra obligación en virtud del contrato; o
 - (iii) Si el proveedor, a juicio del comprador, durante el proceso de licitación o de ejecución del contrato, ha participado en actos de fraude y corrupción, según se define en la Cláusula 3 de las CGC; o
 - (iv) La disolución de la sociedad mercantil proveedora, salvo en los casos de fusión de sociedades y siempre que solicite de manera expresa al comprador su autorización para la continuación de la ejecución del contrato, dentro de los diez días hábiles siguientes a la fecha en que tal fusión ocurra. El comprador podrá aceptar o denegar dicha solicitud, sin que, en este último caso, haya derecho a indemnización alguna; o
 - (v) La falta de constitución de la garantía de cumplimiento del contrato o de las demás garantías a cargo del proveedor dentro de los plazos correspondientes;
- (b) En caso de que el comprador termine el contrato en su totalidad o en parte, de conformidad con la Cláusula 34.1(a) de las CGC, este podrá adquirir, bajo términos y condiciones que considere apropiadas, bienes o servicios conexos similares a los no suministrados o prestados. En estos casos, el proveedor deberá pagar al comprador los costos adicionales resultantes de dicha adquisición. Sin embargo, el proveedor seguirá estando obligado a completar la ejecución de aquellas obligaciones en la medida que hubiesen quedado sin concluir.

34.2 Terminación por Insolvencia.

34.3 El comprador podrá rescindir el contrato en cualquier momento mediante comunicación por escrito al proveedor en caso de la declaración de quiebra o de suspensión de pagos del proveedor o su comprobada incapacidad financiera.

34.4 Terminación por Conveniencia.

- (a) El comprador, mediante comunicación enviada al proveedor, podrá terminar el contrato total o parcialmente, en cualquier momento por razones de conveniencia. La comunicación de terminación deberá indicar que la terminación es por conveniencia del comprador, el alcance de la terminación de las responsabilidades del proveedor en virtud del contrato y la fecha de efectividad de dicha terminación.
- (b) Los bienes que ya estén fabricados y listos para embarcar dentro de los veintiocho (28) días siguientes a al recibo por el proveedor de la notificación de terminación del comprador deberán ser aceptados por el comprador de acuerdo con los términos y precios establecidos

en el contrato. En cuanto al resto de los bienes el comprador podrá elegir entre las siguientes opciones:

- (i) Que se complete alguna porción y se entregue de acuerdo con las condiciones y precios del contrato; y/o
- (ii) Que se cancele el balance restante y se pague al Proveedor una suma convenida por aquellos bienes o servicios conexos que hubiesen sido parcialmente completados y por los materiales y repuestos adquiridos previamente por el proveedor.

34.5 El comprador podrá terminar el contrato también en caso de muerte del Proveedor individual, salvo que los herederos ofrezcan concluir con el mismo con sujeción a todas sus estipulaciones; la aceptación de esta circunstancia será potestativa del comprador sin que los herederos tengan derecho a indemnización alguna en caso contrario.

34.6 El contrato también podrá ser terminado por el mutuo acuerdo de las partes.

35. Cesión

35.1 Ni el comprador ni el proveedor podrán ceder total o parcialmente las obligaciones que hubiesen contraído en virtud del contrato, excepto con el previo consentimiento por escrito de la otra parte.

Sección VIII. Condiciones Especiales del Contrato

Las siguientes Condiciones Especiales del Contrato (CEC) complementarían y/o enmendarían las Condiciones Generales del Contrato (CGC). En caso de haber conflicto, las provisiones aquí dispuestas prevalecerán sobre las de las CGC.

CGC 1.1 (a)	<p>El comprador es: Banco Central de Honduras (BCH):</p> <ul style="list-style-type: none"> • Lote No. 1: Edificios de las Sucursales del Banco Central de Honduras, ubicados en la ciudad de La Ceiba, Atlántida y ciudad de Choluteca, Choluteca. • Lote No. 2: Edificios de las Sucursales del Banco Central de Honduras, ubicados en la ciudad de La Ceiba, Atlántida y ciudad de Choluteca, Choluteca.
CGC 1.1(h)	<p>El comprador es: Banco Central de Honduras (BCH):</p> <p>Licitación Pública No.41/2022 Contratación por lotes del suministro, instalación, configuración y puesta en funcionamiento de los equipos siguientes:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Lote No. 1: Infraestructura tecnológica y componentes de Circuito Cerrado de Televisión (CCTV), para la modernización y fortalecimiento de la seguridad electrónica, a ser instalados en los Edificios de las Sucursales del Banco Central de Honduras, ubicados en la ciudad de La Ceiba, Atlántida y ciudad de Choluteca, Choluteca. • Lote No. 2: Infraestructura tecnológica y componentes del sistema de Control de Accesos para la modernización y fortalecimiento de la seguridad electrónica, a ser instalados en los edificios de las Sucursales del Banco Central de Honduras, ubicados en la ciudad de La Ceiba, Atlántida y ciudad de Choluteca, Choluteca
CGC 8.1	<p>Para notificaciones, la dirección del comprador será:</p> <p>Atención: Licenciada Fanny Marisabel Turcios Barrios, Secretaria a.i. de la Comisión de Compras y Evaluación y Jefe a.i. del Departamento de Adquisiciones y Bienes Nacionales/BCH. Dirección: Edificio del BCH, ubicado en el Bulevar de las Fuerzas Armadas, en la capital de la República. Código postal No.3165. Ciudad: Tegucigalpa, MDC. País: Honduras. Teléfono: (504) 2262-3700/2216-1000, extensión 10902. Dirección de correo electrónico: adquisiciones@bch.hn</p>
CGC 10.3	<p>Contra la resolución del comprador y habiéndose agotado la vía administrativa, quedará expedita la vía judicial ante el Juzgado de Letras correspondiente del Departamento de Francisco Morazán de la República de Honduras.</p>
CGC 14.1	<p>Los precios del suministro ofertado no serán ajustables.</p>
CGC 15.1	<p>FINANCIAMIENTO Y FORMA DE PAGO</p>

	<p>El BCH no efectuará ningún pago hasta que el contrato sea suscrito y aprobado por el Directorio.</p> <p>Para financiar la contratación objeto de la presente licitación, el Banco cuenta con recursos en su Presupuesto de Ingresos y Egresos vigente.</p> <p>1. Cien por ciento (100%): aplica para los Lotes 1 y 2, El contratista debe realizar el siguiente procedimiento para gestionar el pago:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) A partir del siguiente día hábil en que el contratista haya realizado la entrega del “Informe Técnico Final” y “Planos AS-BUILT”, el personal del Departamento de Seguridad del BCH, tendrá veinte (20) días hábiles para validar los mismos; asimismo, el funcionamiento de toda la implementación. b) Si el “Informe Técnico Final” o los “Planos AS-BUILT” son rechazados o si la implementación no concuerda con los alcances definidos en el contrato y “Plan Maestro Aprobado por el BCH”, el contratista debe realizar los ajustes y enmiendas correspondientes para su presentación nuevamente ante el BCH, diez (10) días hábiles posteriores a la fecha de la notificación del rechazo; observando lo indicado en literal anterior. c) Si las validaciones son satisfactorias, el Departamento de Seguridad comunicará el resultado al Departamento de Adquisiciones y bienes Nacionales, quien procederá a convocar al representante legal del Contratista o a quien este designe y al Jefe de Departamento de Seguridad en representación del Departamento de Seguridad, para la suscripción del “Acta de Recepción Definitiva”. <p>El pago se efectuará en lempiras a más tardar dentro de los cuarenta y cinco (45) días calendario posteriores a la correcta presentación del “Acta de Recepción Definitiva” suscrita con el BCH, Garantías de distribuidor y fabricante, Garantía de Calidad y la factura correspondiente, acompañada de la Solvencia Fiscal vigente y demás documentación necesaria para efectuar el pago.</p> <p>IMPUESTOS</p> <p>Para efectos tributarios y cuando proceda el BCH retendrá y enterará al fisco los impuestos que conforme a Ley correspondan.</p>
<p>CGC 17.1</p>	<p>GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO</p> <p>El oferente que resulte adjudicado debe constituir una garantía de cumplimiento a favor del BCH, por el equivalente al quince por ciento (15%) del valor adjudicado, para garantizar la buena ejecución y fiel cumplimiento de todas y cada una de las cláusulas del contrato a suscribirse.</p> <p>La garantía debe ser emitida por un plazo equivalente a la vigencia del contrato, más tres (3) meses adicionales y ser entregada al BCH a más tardar en la fecha en que el adjudicatario suscriba el respectivo contrato.</p>

	Si por causas imputables al contratista no se constituyere esta garantía en el plazo previsto, el BCH declarará sin valor y efecto la adjudicación y procederá a la ejecución de la garantía de mantenimiento de oferta.
CGC 17.3	<p>Otras Condiciones de las Garantías</p> <p>1) Las garantías deben ser extendidas en lempiras a favor del BCH y podrán consistir en cheque certificado, garantía bancaria o fianza, que hayan sido emitidas por una institución bancaria o compañía de seguro, que operen legalmente en el país y esta no podrá ser extendida por la misma empresa oferente.</p> <p>2) También se aceptarán como garantías los bonos del Estado representativos de obligaciones de la deuda pública; en este caso la garantía debe inscribirse en el Registro del Banco Central de Honduras en el que figuren anotados dichos valores, quedando inmovilizados y afectos a las obligaciones garantizadas con excepción, en este último caso, de los rendimientos que generen.</p> <p>3) Las garantías emitidas por instituciones bancarias o compañías de seguros deben contener las cláusulas obligatorias siguientes:</p> <p>“LA PRESENTE GARANTÍA/FIANZA SERÁ EJECUTADA POR EL MONTO TOTAL DE LA MISMA A SIMPLE REQUERIMIENTO DEL BENEFICIARIO, ACOMPAÑADA DE UNA RESOLUCIÓN FIRME DE INCUMPLIMIENTO, SIN NINGÚN OTRO REQUISITO, PUDIENDO REQUERIRSE EN CUALQUIER MOMENTO DENTRO DEL PLAZO DE VIGENCIA DE LA GARANTÍA/FIANZA.</p> <p>LA PRESENTE GARANTÍA/FIANZA EMITIDA A FAVOR DEL BENEFICIARIO CONSTITUYE UNA OBLIGACIÓN SOLIDARIA, INCONDICIONAL, IRREVOCABLE Y DE EJECUCIÓN AUTOMÁTICA.</p> <p>EN CASO DE CONFLICTO ENTRE EL BENEFICIARIO Y EL ENTE EMISOR DEL TÍTULO, AMBAS PARTES SE SOMETEN A JURISDICCIÓN DE LOS TRIBUNALES DE LA REPÚBLICA DEL DOMICILIO DEL BENEFICIARIO.</p> <p>LA PRESENTE CLÁUSULA ESPECIAL OBLIGATORIA PREVALECE SOBRE CUALQUIER OTRA CONDICIÓN”.</p> <p>4) En el texto de las garantías no deben adicionarse cláusulas que anulen o limiten las cláusulas obligatorias indicadas en el numeral anterior.</p> <p>4.1 Las garantías que se emitan a favor del BCH serán solidarias, incondicionales, irrevocables y de realización automática, debiendo mantener el mismo valor por el plazo que se ha estipulado para cada una de ellas.</p> <p>4.2 La garantía presentada debe ser acompañada de una Declaración Jurada, extendida por el Representante Legal de la institución garante que las emita, cuya firma debe ser autenticada por Notario, dicho representante</p>

	<p>debe expresar en la misma que quienes suscribieron la garantía poseen firma autorizada para emitir tales documentos de acuerdo al Artículo 242 del Reglamento de la Ley de Contratación del Estado, asimismo, en dicha declaración se hará constar que su representada no se encuentra comprendida en alguna de las situaciones señaladas en los literales a), b), c) y d) del Artículo 241 del mismo Reglamento, en el caso de que la garantía sea un cheque certificado, el literal d) de este Artículo no se exigirá.</p>
<p>CGC 17.5</p>	<p>GARANTÍA DE CALIDAD</p> <p>Efectuada la recepción final de los bienes objeto de la presente contratación y habiéndose firmado el “<i>Acta de Recepción Definitiva</i>”, el contratista debe sustituir la garantía de cumplimiento por una garantía de calidad, por el equivalente al cinco por ciento (5%) del valor total del contrato, que debe estar vigente por el término de dos (2) años contados a partir de la fecha en que se suscriba dicha acta. La misma deberá reunir las condiciones establecidas en la CGC 17.3 anterior.</p> <p>La no presentación de esta garantía conforme lo establecido en el párrafo anterior, dará lugar a la resolución del Contrato respectivo, sin derivar responsabilidad alguna para el BCH, así como a la ejecución de la Garantía de Cumplimiento presentada por el Contratista.</p> <p>GARANTÍA DE DISTRIBUIDOR</p> <p>Estas garantías son independientes de las demás garantías presentadas por el oferente adjudicado a favor del BCH; deberán ser emitidas por el distribuidor (el contratista) y transferibles al BCH; asimismo, deberán tener una cobertura para todos los bienes indicados en las especificaciones técnicas de los lotes No.1 y No.2, conforme a lo descrito la sección, “Garantía” (ver Sección VI. Lista de Requisitos, 3. Especificaciones Técnicas). La vigencia de las garantías de distribuidor de ambos lotes será de dos (2) años a partir de la suscripción del “<i>Acta de Recepción Definitiva</i>”.</p> <p>Por estas garantías, el distribuidor se compromete a reponer en forma gratuita los bienes objeto de esta contratación que resulten defectuosos, durante su vigencia; así como brindar el servicio de soporte técnico local correspondiente para la solución de problemas que se presenten.</p> <p>Desde la fecha de la puesta en marcha de los bienes objeto de esta contratación, si alguno de estos elementos presentase fallos, deterioro o estuviese en mal estado, el contratista deberá efectuar su cambio, sin que represente un costo adicional para el BCH.</p> <p>GARANTÍA DE FABRICANTE</p> <p>Estas garantías son independientes de las demás garantías presentadas por el oferente adjudicado a favor del BCH; deberán ser originales y emitidas por el fabricante; asimismo, deberán tener una cobertura para todos los bienes indicados en las especificaciones técnicas de los lotes No.1 y No.2, conforme a lo descrito la sección, “Garantía” (ver Sección VI. Lista de Requisitos, 3. Especificaciones</p>

	Técnicas). La vigencia de las garantías de fabricante de ambos lotes será de un (1) año a partir de la suscripción del “Acta de Recepción Definitiva”.
CGC 20.1	No se aceptarán ofertas en las que se contemplen subcontratos con terceros, <u>ni se aceptará la cesión del contrato una vez formalizado.</u>
CGC 24.1	El proveedor está obligado bajo los términos del contrato a transportar los bienes al lugar de destino final dentro de Honduras, definido como el Sitio del Proyecto, transportarlos a dicho lugar de destino en Honduras, incluyendo seguro y almacenamiento, y tal como se estipulará en el Contrato, será contratado por el Proveedor, y todos los gastos relacionados estarán incluidos en el Precio del Contrato
CGC 25	<p>Las inspecciones y servicios serán brindados en los edificios de las sucursales del BCH ubicadas en La Ceiba y Choluteca.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) A partir del siguiente día hábil en que el contratista haya realizado la entrega del “Informe Técnico Final” y “Planos AS-BUILT”, el personal del Departamento de Seguridad del BCH, tendrá veinte (20) días hábiles para validar los mismo; asimismo, el funcionamiento de toda la implementación. 2) Si el “Informe Técnico Final” o los “Planos AS-BUILT” son rechazados o si la implementación no concuerda con los alcances definidos en el contrato y “Plan Maestro Aprobado por el BCH”, el contratista debe realizar los ajustes y enmiendas correspondientes para su presentación nuevamente ante el BCH, diez (10) días hábiles posteriores a la fecha de la notificación del rechazo; observando lo indicado en literal anterior. 3) Una vez que el contratista haya corregido lo indicado como rechazo o no aceptación, el personal técnico del Departamento de Seguridad tendrá veinte (20) días hábiles a partir de la notificación escrita por parte del contratista de haber realizado las correcciones, para realizar la revisión correspondiente. 4) Si el informe de verificación o el “Acta de Cierre de Proyecto” es rechazado más de tres (3) veces, procederá lo correspondiente a lo estipulado en la CGC 26.1. 5) Si las validaciones son satisfactorias, el Departamento de Seguridad comunicará el resultado al Departamento de Adquisiciones y bienes Nacionales, quien procederá a convocar al representante legal del Contratista o a quien este designe y al Jefe de Departamento de Seguridad en representación del Departamento de Seguridad, para la suscripción del “Acta de Recepción Definitiva”.
CGC 26.1	<p>MULTAS Y SANCIONES PECUNIARIAS</p> <p>Sin perjuicio del cumplimiento del respectivo contrato por parte del contratista, por las demoras no justificadas en la entrega del suministro objeto de esta contratación o el incumplimiento de cualquier otra cláusula que el BCH estime de suma trascendencia, este aplicará una multa por cada día calendario de retraso, conforme lo establecido en el Presupuesto de Ingresos y Egresos de la República y sus Disposiciones Generales vigentes al momento del incumplimiento, sin perjuicio del cumplimiento de las demás obligaciones a cargo del contratista u otra disposición legalmente aplicable.</p>

	Si la demora no justificada diese lugar a que el pago acumulado por la multa aquí establecida excediera del diez por ciento (10%) del valor de este Contrato, el BCH podrá considerar la resolución total del mismo y sin más trámite hacer efectiva la Garantía de Cumplimiento, excepto en los casos en que el área técnica del BCH recomiende la continuidad de la ejecución del Contrato.
CGC 27.3	El período de validez de las garantías de los bienes se establece en la CGC 17.5.
CGC 27.5	En caso de falla del producto durante el período de garantía, el oferente deberá sustituir el producto en mal estado, en un período no mayor a quince (15) días hábiles, contados a partir del día hábil siguiente en que se haya comunicado al contratista el reporte de mal funcionamiento emitido por el Departamento de Seguridad del BCH.

Sección IX. Formatos

Índice

1.	Formato Contrato (Sujeto a cambios)	149
2.	Formato Garantía de Cumplimiento.....	156
3.	Formato Garantía de Calidad	157
4.	Formato Aviso de Licitación	158

1. Formato Contrato (Sujeto a cambios)

Objeto de la contratación

Nosotros, (Nombre y generales del representante legal del Banco), actuando en mi condición de **GERENTE Y REPRESENTANTE LEGAL DEL BANCO CENTRAL DE HONDURAS**, nombrado en dicho cargo mediante la Resolución No.____, emitida por el Directorio de dicha Institución el ___ y con facultades suficientes para la suscripción de este documento, según consta en la Resolución No.____ del ___ de ___ de 20___, emitida por ese mismo órgano colegiado, quien en lo sucesivo se identificará como **“EL BANCO”**, por una parte y por la otra, (Nombre y generales del representante legal del contratista) y de este domicilio, con Documento Nacional de Identificación (DNI) No.____, actuando en mi condición de ___ de la empresa _____, constituida mediante Instrumento Público No.____, otorgado en la ciudad de _____ el ___ de _____ de _____, ante los oficios del Notario _____, según consta en el Poder General de Administración autorizado ante los oficios del Notario _____, mediante Instrumento Público No.____, el ___ de _____ de _____, el cual se encuentra inscrito bajo el No.____ del tomo ___ del Registro de la Propiedad Mercantil de __, y quien en lo sucesivo se denominará **“EL CONTRATISTA”**, hemos convenido en celebrar, como en efecto por este documento dejamos formalizado, el presente contratación de objeto de la contratación, el cual se regirá por las condiciones y términos que ambas partes estipulamos en las siguientes cláusulas:

CLÁUSULA PRIMERA **DE INTEGRIDAD**

Las partes, en cumplimiento a lo establecido en el Artículo 7 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública (LTAIP), de conformidad con el Acuerdo Institucional No.SE-037-2013, emitido por el Instituto de Acceso a la Información Pública el veinticinco (25) de junio de dos mil trece (2013) y publicado en el Diario Oficial “La Gaceta” el veintitrés (23) de agosto de dos mil trece (2013), y con la convicción de que evitando las prácticas de corrupción podremos apoyar la consolidación de una cultura de transparencia, equidad y rendición de cuentas en los procesos de contratación y adquisiciones del Estado, para así fortalecer las bases del Estado de Derecho, nos comprometemos libre y voluntariamente a:

1. Mantener el más alto nivel de conducta ética, moral y de respeto a las leyes de la República, así como los valores de: integridad, lealtad contractual, equidad, tolerancia, imparcialidad y discreción con la información confidencial que manejamos, absteniéndonos de dar declaraciones públicas sobre la misma.
2. Asumir una estricta observancia y aplicación de los principios fundamentales bajos los cuales se rigen los procesos de contratación y adquisiciones públicas establecidos en la Ley de Contratación del Estado, tales como: transparencia, igualdad y libre competencia.
3. Que durante la ejecución del Contrato ninguna persona que actúe debidamente autorizada en nuestro nombre y representación y que ningún empleado o trabajador, socio o asociado, autorizado o no, realizará:
 - a) **Prácticas Corruptivas:** entendiéndose estas como, aquellas en la que se ofrece dar, recibir, o solicitar directa o indirectamente, cualquier cosa de valor para influenciar las acciones de la otra parte.
 - b) **Prácticas Colusorias:** entendiéndose éstas como aquellas en las que **denoten**, sugieran o demuestren que existe un acuerdo malicioso entre dos (2) o más partes o entre una de las partes y uno (1) o varios terceros, realizado con la intención de alcanzar u propósito inadecuado, incluyendo influenciar en forma inapropiada las acciones de la otra parte.

4. Revisar y verificar toda la información que deba ser presentada a través de terceros a la otra parte para efectos del Contrato y dejamos manifestado que durante el proceso de contratación o adquisición causa de este Contrato, la información intercambiada fue debidamente revisada y verificada, por lo que ambas partes asumen y asumirán la responsabilidad por el suministro de información inconsistente, imprecisa o que no corresponda a la realidad, para efectos de este Contrato.
5. Mantener la debida confidencialidad sobre toda la información a que se tenga acceso por razón del Contrato y no proporcionarla ni divulgarla a terceros y a su vez, abstenernos de utilizarla para fines distintos.
6. Aceptar las consecuencias a que hubiere lugar, en caso de declararse el incumplimiento de alguno de los compromisos de esta Cláusula por Tribunal competente y sin perjuicio de la responsabilidad civil o penal en la que se incurra.
7. Denunciar en forma oportuna ante las autoridades correspondientes cualquier hecho o acto irregular cometido por nuestros empleados o trabajadores, socios o asociados, del cual se tenga un indicio razonable y que pudiese ser constitutivo de responsabilidad civil y/o penal.

Lo anterior se extiende a los subcontratistas con los cuales el contratista o consultor contrate, así como a los socios, asociados, ejecutivos y trabajadores de aquellos.

El incumplimiento de cualquiera de los enunciados de esta cláusula dará lugar:

a) De parte del Contratista o Consultor:

- i. A la inhabilitación para contratar con el Estado, sin perjuicio de las responsabilidades que pudieren deducírsele.
- ii. A la aplicación al trabajador, ejecutivo, representante, socio, asociado o apoderado que haya incumplido esta Cláusula, de las sanciones o medidas disciplinarias derivadas régimen laboral y, en su caso entablar las acciones legales que correspondan.

b) De parte del Contratante:

- i. A la eliminación definitiva del (contratista o consultor y a los subcontratistas responsables o que pudiendo hacerlo no denunciaron la irregularidad) de su Registro de Proveedores y Contratistas que al efecto llevaré para no ser sujeto de elegibilidad futura en procesos de contratación.
- ii. A la aplicación al empleado o funcionario infractor, de las sanciones que correspondan según el Código de Conducta Ética del Servidor Público, sin perjuicio de exigir la responsabilidad administrativa, civil y/o penal a las que hubiere lugar. En fe de lo anterior, las partes manifiestan la aceptación de los compromisos adoptados en el presente documento, bajo el entendido que esta Declaración forma parte integral del contrato, firmando voluntariamente para constancia.

CLÁUSULA SEGUNDA
ANTECEDENTES Y OBJETO DEL CONTRATO

“EL BANCO” mediante la Resolución No. __ del __ emitida por su Directorio, resolvió adjudicar a “EL CONTRATISTA” la Licitación Pública No.41/2022, para la contratación de objeto de la contratación.

CLÁUSULA TERCERA
MONTO DEL CONTRATO Y FORMA DE PAGO

Es convenido y aceptado que el valor del servicio objeto del presente contrato asciende a la suma de (Incorporar según oferta adjudicada).

La forma de pago será (Incorporar lo establecido en la CGC 15.1 de la Sección VIII “Condiciones Especiales del Contrato”).

CLÁUSULA CUARTA
CONDICIONES, ESPECIFICACIONES Y REQUERIMIENTOS TÉCNICOS

“EL CONTRATISTA” se obliga a cumplir con la entrega del suministro objeto del presente contrato, de conformidad (Incorporar las condiciones, especificaciones y requerimientos técnicos contenidos en Sección VI, numeral 3 del Pliego de Condiciones de la Licitación).

CLÁUSULA QUINTA
PLAZO DE ENTREGA

El plazo de entrega de los servicios, se sujetará (Incorporar lo establecido en el numeral 3.4 de las Especificaciones Técnicas y la CGC 25 de la Sección VIII “Condiciones Especiales del Contrato”).

CLÁUSULA SEXTA
DE LAS GARANTÍAS

GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO:

“EL CONTRATISTA” se obliga a entregar a “EL BANCO” una Garantía de Cumplimiento de Contrato por el valor de según monto oferta (L _____), equivalente al quince por ciento (15%) del monto total del presente Contrato, para garantizar la ejecución y el fiel cumplimiento de todas y cada una de las cláusulas, plazos, condiciones y obligaciones de cualquier tipo especificadas en este Contrato, la cual estará vigente hasta tres (3) meses después del plazo de ejecución del presente Contrato.

La no presentación de esta garantía conforme lo estipulado en el párrafo anterior, dará lugar a que “EL BANCO”, deje sin valor ni efecto la adjudicación y proceda sin más trámite a la ejecución inmediata de la Garantía de Mantenimiento de Oferta presentada por “EL CONTRATISTA” junto con su oferta en la Licitación Pública No.41/2022. sin derivar en responsabilidad alguna para “EL BANCO”.

(Incorporar garantías según lo establecido en la CGC 17.5 de la Sección VIII. “Condiciones Especiales del Contrato”).

CLÁUSULA SÉPTIMA
CONDICIONES DE LAS GARANTÍAS

Las garantías bancarias y/o fianzas deben hacer referencia al presente Contrato y contener las siguientes Cláusulas Obligatorias:

“LA PRESENTE GARANTÍA/FIANZA SERÁ EJECUTADA POR EL MONTO TOTAL DE LA MISMA A SIMPLE REQUERIMIENTO DEL BENEFICIARIO, ACOMPAÑADA DE UNA RESOLUCIÓN FIRME DE INCUMPLIMIENTO, SIN NINGÚN OTRO REQUISITO, PUDIENDO REQUERIRSE EN CUALQUIER MOMENTO DENTRO DEL PLAZO DE VIGENCIA DE LA GARANTÍA/FIANZA.

LA PRESENTE GARANTÍA/FIANZA EMITIDA A FAVOR DEL BENEFICIARIO CONSTITUYE UNA OBLIGACIÓN SOLIDARIA, INCONDICIONAL, IRREVOCABLE Y DE EJECUCIÓN AUTOMÁTICA.

EN CASO DE CONFLICTO ENTRE EL BENEFICIARIO Y EL ENTE EMISOR DEL TÍTULO, AMBAS PARTES SE SOMETEN A JURISDICCIÓN DE LOS TRIBUNALES DE LA REPÚBLICA DEL DOMICILIO DEL BENEFICIARIO.

LA PRESENTE CLÁUSULA ESPECIAL OBLIGATORIA PREVALECERÁ SOBRE CUALQUIER OTRA CONDICIÓN”.

En el texto de las garantías no deben adicionarse cláusulas que anulen o limiten estas cláusulas obligatorias. Asimismo, las garantías que se emitan a favor de **“EL BANCO”**, serán solidarias, incondicionales, irrevocables y de realización automática, debiendo mantener el mismo valor por el plazo que se ha estipulado para cada una de ellas.

Dichas garantías deben ser extendidas en Honduras a favor de **“EL BANCO”**, en lempiras y podrán consistir en cheque certificado, garantía bancaria o fianza, emitidas por una institución bancaria o institución de seguros que opere legalmente en el país.

También se aceptarán como garantías los bonos del Estado representativos de obligaciones de la deuda pública, en este caso la garantía debe inscribirse en el Registro del Banco Central de Honduras en el que figuren anotados dichos valores, quedando inmovilizados y afectos a las obligaciones garantizadas con excepción, en este último caso, de los rendimientos que generen.

Para que las garantías bancarias o fianzas mencionadas en la cláusula anterior sean aceptadas por **“EL BANCO”**, deben ser acompañadas de una Declaración Jurada extendida por el representante legal del banco o compañía aseguradora, cuya firma debe estar autenticada ante Notario, dicho representante debe expresar en la misma que quienes suscribieron la garantía poseen firma autorizada para emitir tales documentos de acuerdo al Artículo 242 del Reglamento de la Ley de Contratación del Estado, asimismo, en dicha Declaración se hará constar que su representada emitió dicha garantía y que no se encuentra comprendida en alguna de las situaciones señaladas en los literales a), b) y c) del Artículo 241 del Reglamento de la Ley de Contratación del Estado; así como de aceptar la obligación estipulada en el literal d) del mismo Artículo.

CLÁUSULA OCTAVA **PENAL**

Sin perjuicio del cumplimiento del respectivo contrato por parte del contratista, por las demoras no justificadas en la entrega del suministro objeto de la presente contratación o el incumplimiento de cualquier otra cláusula que **“EL BANCO”** estime de suma trascendencia, este aplicará una multa por cada día calendario de retraso, conforme lo establecido en el Presupuesto de Ingresos y Egresos de la República y

sus Disposiciones Generales vigente al momento del incumplimiento, sin perjuicio del cumplimiento de las demás obligaciones a cargo del contratista u otra disposición legalmente aplicable.

Si la demora no justificada diese lugar a que el pago acumulado por la multa aquí establecida excediera del diez por ciento (10%) del valor de este Contrato, “EL BANCO” podrá considerar la resolución total del mismo y sin más trámite hacer efectiva la Garantía de Cumplimiento, excepto en los casos en que el área técnica de “EL BANCO” recomiende la continuidad de la ejecución del Contrato.

CLÁUSULA NOVENA **CESIÓN O SUBCONTRATACIÓN**

No se permitirá la cesión ni la subcontratación, por consiguiente, es entendido por las partes que “EL CONTRATISTA” no podrá transferir, asignar, cambiar, modificar, traspasar su derecho de recibir pagos o tomar cualquier disposición que se refiera al Contrato, sin previo consentimiento por escrito de “EL BANCO”. Si así sucediese, la cesión o subcontratación, será considerada como incumplimiento del mismo.

CLÁUSULA DÉCIMA **MEDIDAS DE SEGURIDAD, CONFIDENCIALIDAD Y AUDITORÍA**

“EL CONTRATISTA” se obliga a cumplir las medidas de seguridad que “EL BANCO” tiene establecidas, para cuyo propósito acatará lo conducente con el Departamento de Seguridad de “EL BANCO”, a efecto de instruir a su personal sobre el cumplimiento de tales medidas.

Considerando la naturaleza de la información suministrada en todo el proceso de este contrato, “EL CONTRATISTA” se compromete a mantener en absoluta confidencialidad la información, configuraciones técnicas, manuales y procedimientos propiedad de “EL BANCO” a las cuales eventualmente tenga acceso durante la ejecución de su trabajo, siendo responsable por los daños y perjuicios que por la divulgación de la misma pueda acarrear contra “EL BANCO”.

“EL BANCO” se reserva el derecho de realizar auditorías por parte de terceros o personal interno, sobre los servicios suministrados por “EL CONTRATISTA”.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMERA **RESOLUCIÓN DEL CONTRATO**

“EL BANCO” ejercerá su derecho para resolver o dar por terminado el presente Contrato en los siguientes casos:

- a) El grave o reiterado incumplimiento de las cláusulas convenidas por parte de “EL CONTRATISTA”.
- b) La falta de constitución de las garantías a cargo de “EL CONTRATISTA”, dentro de los plazos correspondientes.
- c) La sentencia firme emitida por tribunal competente en la cual se declare que la empresa, su representante y los socios de esta, están comprendidos en las inhabilidades, prohibiciones y situaciones irregulares a que se refiere la Ley Especial Contra el Lavado de Activos y demás legislación que rige la materia.
- d) La muerte del Contratista Individual si no pudieren concluir el contrato sus sucesores, o la disolución de la sociedad mercantil. (Incorporar según proceda).
- e) La declaración de quiebra o de suspensión de pagos de “EL CONTRATISTA” o su comprobada incapacidad financiera.

- f) Los motivos de interés público o las circunstancias imprevistas calificadas como caso fortuito o fuerza mayor, sobrevivientes a la celebración de Contrato, que imposibiliten o agraven desproporcionalmente su ejecución.
- g) El mutuo acuerdo de las partes.
- h) En caso de recorte presupuestario de fondos nacionales, que se efectúe por razón de la situación económica y financiera del país, la estimación de la percepción de ingresos menor a los gastos proyectados y en caso de necesidades imprevistas o de emergencia, de conformidad con las Disposiciones Generales del Presupuesto vigentes.
- i) Las demás que establezca expresamente este Contrato y la Ley de Contratación del Estado y su Reglamento.

Cuando la resolución se deba a causas imputables a “EL CONTRATISTA”, “EL BANCO” la declarará de oficio y hará efectiva la Garantía de Cumplimiento.

“EL BANCO” podrá en cualquier momento resolver el contrato, sin que medie fuerza mayor, si “EL CONTRATISTA” incumpliera de manera relevante alguna de las obligaciones que asume y que sean significativas para la entrega oportuna del bien y la adecuada prestación de los servicios derivados del presente Contrato.

En especial, sin que ésta enumeración sea taxativa, constituyen causales de incumplimiento del contrato por “EL CONTRATISTA” las siguientes:

- a) La transferencia, aunque fuese parcial, de las obligaciones que asume sin previa autorización de “EL BANCO”.
- b) La inobservancia de las condiciones generales y especiales del contrato.
- c) Las demás que establezca expresamente este contrato, la Ley de Contratación del Estado y su Reglamento.

La notificación de la resolución del contrato se hará por escrito, a partir de la cual se considerará efectiva la misma, explicando en la nota los motivos en que tal acción se fundamenta.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA **DOCUMENTOS INTEGRANTES DEL CONTRATO**

Forman parte de este Contrato, con derechos y obligaciones de igual eficacia entre las partes, los documentos siguientes:

- a) El Pliego de Condiciones de la Licitación Pública No.41/2022, sus anexos y enmiendas.
- b) La documentación técnica y legal presentada por “EL CONTRATISTA”.
- c) La Oferta Económica presentada por “EL CONTRATISTA”.
- d) Las Fianzas y Garantías.
- e) La Resolución No. ___ emitida por el Directorio de “EL BANCO” el (Resolución de Adjudicación).
- f) Los demás documentos complementarios que se hayan originado de esta transacción y en general toda la correspondencia que se gire entre las partes contratantes.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA **CASO FORTUITO O FUERZA MAYOR**

Se entenderá por fuerza mayor o caso fortuito, todo acontecimiento que no ha podido preverse o que, previsto, no ha podido resistirse y que impide el exacto cumplimiento de las obligaciones contractuales,

tales como: catástrofes provocadas por fenómenos naturales, accidentes, huelgas, guerras, revoluciones o sediciones, naufragio e incendios.

El incumplimiento total o parcial por parte de “EL CONTRATISTA” sobre las obligaciones que le corresponden de acuerdo con el presente contrato, no será considerado como incumplimiento si se atribuye a caso fortuito o fuerza mayor, debidamente justificado.

CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA
VIGENCIA

El presente Contrato entrará en vigencia a partir de la fecha de la suscripción del mismo.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA
APROBACIÓN Y VALIDEZ

El presente contrato requerirá de la aprobación por el Directorio del Banco Central de Honduras para su validez.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA
JURISDICCIÓN Y COMPETENCIA

Para definir cualquier situación controvertida que no pudiese solucionarse conciliatoriamente, ambas partes expresamente se someten a la jurisdicción y competencia del Juzgado de Letras correspondiente del Departamento de Francisco Morazán de la República de Honduras.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉPTIMA
NORMAS APLICABLES

En lo no previsto en el presente Contrato y en sus documentos integrantes, serán aplicables las normas contenidas en la Ley de Contratación del Estado y su Reglamento, lo previsto en la Resolución No. (de Adjudicación) emitida por el Directorio de “EL BANCO” el (fecha de su emisión) y la demás legislación que rige la materia.

En fe de lo cual y para constancia, suscribimos ante testigos el presente contrato, en tres (3) textos de un mismo contenido, en la Ciudad de Tegucigalpa, Municipio del Distrito Central, a los _____ (__) días del mes de _____ del año dos mil veintidós (2022).

GERENTE
BANCO CENTRAL DE HONDURAS

“El Contratista”

Testigo

Testigo

2. Formato Garantía de Cumplimiento

FORMATO GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO ASEGURADORA / BANCO

**GARANTÍA / FIANZA
DE CUMPLIMIENTO No.:** _____

FECHA DE EMISIÓN: _____

AFIANZADO/GARANTIZADO: _____

DIRECCIÓN Y TELÉFONO: _____

Fianza/Garantía a favor de _____, para garantizar que el Afianzado/Garantizado, salvo fuerza mayor o caso fortuito debidamente comprobados, **CUMPLIRÁ** cada uno de los términos, cláusulas, responsabilidades y obligaciones estipuladas en el contrato firmado al efecto entre el Afianzado/Garantizado y el Beneficiario, para la Ejecución del Proyecto: “_____” ubicado en _____.

SUMA AFIANZADA/GARANTIZADA: _____

VIGENCIA: De: _____ Hasta: _____

BENEFICIARIO: _____

CLÁUSULAS OBLIGATORIAS:

“LA PRESENTE GARANTÍA/FIANZA SERÁ EJECUTADA POR EL MONTO TOTAL DE LA MISMA A SIMPLE REQUERIMIENTO DEL BENEFICIARIO, ACOMPAÑADA DE UNA RESOLUCIÓN FIRME DE INCUMPLIMIENTO, SIN NINGÚN OTRO REQUISITO, PUDIENDO REQUERIRSE EN CUALQUIER MOMENTO DENTRO DEL PLAZO DE VIGENCIA DE LA GARANTÍA/FIANZA.

LA PRESENTE GARANTÍA/FIANZA EMITIDA A FAVOR DEL BENEFICIARIO CONSTITUYE UNA OBLIGACIÓN SOLIDARIA, INCONDICIONAL, IRREVOCABLE Y DE EJECUCIÓN AUTOMÁTICA.

EN CASO DE CONFLICTO ENTRE EL BENEFICIARIO Y EL ENTE EMISOR DEL TÍTULO, AMBAS PARTES SE SOMETEN A JURISDICCIÓN DE LOS TRIBUNALES DE LA REPÚBLICA DEL DOMICILIO DEL BENEFICIARIO.

LA PRESENTE CLÁUSULA ESPECIAL OBLIGATORIA PREVALECE SOBRE CUALQUIER OTRA CONDICIÓN”.

Las garantías o fianzas emitidas a favor del BENEFICIARIO serán solidarias, incondicionales, irrevocables y de realización automática **y no deberán adicionarse cláusulas que anulen o limiten las cláusulas obligatorias.**

En fe de lo cual, se emite la presente Fianza/Garantía, en la ciudad de _____, Municipio de _____, a los _____ del mes de _____ del año _____.

FIRMA AUTORIZADA

3. Formato Garantía de Calidad

ASEGURADORA/BANCO

**GARANTIA/FIANZA
DE CALIDAD:** _____

FECHA DE EMISIÓN: _____

AFIANZADO/GARANTIZADO: _____

DIRECCIÓN Y TELÉFONO: _____

Fianza / Garantía a favor de _____, para garantizar la calidad de “_____” ubicado en _____ . Construido/entregado por el Afianzado/Garantizado _____.

SUMA AFIANZADA/ GARANTIZADA: _____

VIGENCIA: De: _____ Hasta: _____

BENEFICIARIO: _____

CLÁUSULAS OBLIGATORIAS: _____

“LA PRESENTE GARANTÍA/FIANZA SERÁ EJECUTADA POR EL MONTO TOTAL DE LA MISMA A SIMPLE REQUERIMIENTO DEL BENEFICIARIO, ACOMPAÑADA DE UNA RESOLUCIÓN FIRME DE INCUMPLIMIENTO, SIN NINGÚN OTRO REQUISITO, PUDIENDO REQUERIRSE EN CUALQUIER MOMENTO DENTRO DEL PLAZO DE VIGENCIA DE LA GARANTÍA/FIANZA.

LA PRESENTE GARANTÍA/FIANZA EMITIDA A FAVOR DEL BENEFICIARIO CONSTITUYE UNA OBLIGACIÓN SOLIDARIA, INCONDICIONAL, IRREVOCABLE Y DE EJECUCIÓN AUTOMÁTICA.

EN CASO DE CONFLICTO ENTRE EL BENEFICIARIO Y EL ENTE EMISOR DEL TÍTULO, AMBAS PARTES SE SOMETEN A JURISDICCIÓN DE LOS TRIBUNALES DE LA REPÚBLICA DEL DOMICILIO DEL BENEFICIARIO.

LA PRESENTE CLÁUSULA ESPECIAL OBLIGATORIA PREVALECERÁ SOBRE CUALQUIER OTRA CONDICIÓN”.

Las garantías o fianzas emitidas a favor del BENEFICIARIO serán solidarias, incondicionales, irrevocables y de realización automática **y no deberán adicionarse cláusulas que anulen o limiten las cláusulas obligatorias.**

En fe de lo cual, se emite la presente Fianza/Garantía, en la ciudad de _____, Municipio _____, a los _____ del mes de _____ del año _____.

FIRMA AUTORIZADA

4. Formato Aviso de Licitación

AVISO DE LICITACIÓN PÚBLICA República de Honduras Banco Central de Honduras

El **Banco Central de Honduras**, invita a las empresas interesadas que operan legalmente en el país, a presentar ofertas para la **Licitación Pública No.41/2022**, para la contratación por lotes del suministro, instalación, configuración y puesta en funcionamiento de los siguientes equipos: **lote No. 1:** infraestructura tecnológica y componentes de circuito cerrado de televisión (CCTV), para la modernización y fortalecimiento de la seguridad electrónica, a ser instalados en los edificios de las sucursales del banco central de honduras, ubicados en la ciudad de la ceiba, Atlántida y ciudad de Choluteca, Choluteca y **lote No. 2:** infraestructura tecnológica y componentes del sistema de control de accesos para la modernización y fortalecimiento de la seguridad electrónica, a ser instalados en los edificios de las sucursales del banco central de honduras, ubicados en la ciudad de la ceiba, Atlántida y ciudad de Choluteca, Choluteca.

El financiamiento para la realización del presente proceso proviene exclusivamente de fondos nacionales. La licitación se efectuará conforme a los procedimientos de Licitación Pública Nacional establecidos en la Ley de Contratación del Estado y su Reglamento.

Los interesados en obtener el pliego de condiciones de esta licitación, deben solicitar la emisión del formulario “Autorización para emisión de vale de efectivo” (UG-5) en el Departamento de Adquisiciones y Bienes Nacionales, noveno (9^{no}) piso del edificio del BCH en el Bulevar Fuerzas Armadas en la capital de República, posteriormente realizar el pago de doscientos lempiras (L200.00) no reembolsables, en las ventanillas del Departamento de Emisión y Tesorería, ubicadas en el primer (1^{er}) piso del edificio antes indicado y con el recibo de pago extendido se entregará el pliego de condiciones en el Departamento de Adquisiciones y Bienes Nacionales. Es de carácter obligatorio al momento de asistir al acto de apertura, presentar el Documento Nacional de Identificación o carné de residente o pasaporte si fuera el caso y el vale de efectivo (UG-5). Los documentos de la licitación podrán ser examinados en el Sistema Honducompras y en la dirección electrónica www.bch.hn/acerca-del-bch/adquisiciones-y-contrataciones/adquisiciones. Las empresas interesadas en participar en el proceso, deberán comunicar por escrito y al correo electrónico adquisiciones@bch.hn el nombre de las personas que asistirán al acto de recepción de ofertas indicado en el pliego de condiciones.

Los oferentes podrán remitir al BCH los sobres sellados de las ofertas, presentados según lo establecido en el pliego de condiciones del proceso en referencia; pudiendo utilizar para estos, los servicios de mensajería certificados; asimismo, podrán entregar al BCH las ofertas en sobres sellados siguiendo las medidas de bioseguridad establecidas.

Los sobres que contengan las ofertas deberán presentarse en el edificio del BCH, ubicado frente Bulevar de las Fuerzas Armadas capital de la República, hasta el **12 de octubre de 2022 a las 10:00 a.m. hora local**. Las ofertas que se reciban fuera del plazo serán rechazadas. Las ofertas se abrirán en presencia de la Comisión de Compras y Evaluación del BCH, dependencias del BCH y de los oferentes o de sus representantes que asistan al acto, siguiendo para ello, las medidas de bioseguridad establecidas por el SINAGER, debiendo presentar el carnet que lo acredite que ha completado el esquema de vacunación contra el Covid-19.

Todas las ofertas deberán estar acompañadas de una Garantía de Mantenimiento de la Oferta por un monto no menor al cinco por ciento (5%) del valor de la oferta.

Tegucigalpa, MDC, 24 de agosto de 2022.

CARLOS FERNANDO ÁVILA HERNÁNDEZ
GERENTE