



**Estadísticas**

**INFORME DE ACTIVIDADES DESARROLLADAS DURANTE EL  
SEGUNDO TRIMESTRE DEL AÑO 2022**



**Tegucigalpa M.D.C.**

**Julio 2022**

**Honduras. C.A.**

## CONTENIDO

1. PRESENTACIÓN.....	- 1 -
1.1 Objetivos generales del INE.....	- 1 -
1.2 Directrices .....	- 2 -
1.2.1 Misión.....	- 2 -
1.2.2 Visión .....	- 2 -
1.2.3 Objetivo Estratégico.....	- 2 -
1.2.4 Resultado Institucional.....	- 2 -
1.2.5 Objetivo Operativo.....	- 2 -
1.2.6 Producto Final .....	- 2 -
1.2.7 Productos Intermedios.....	- 2 -
2. RESUMEN EJECUTIVO .....	- 3 -
3. AVANCE DE ACTIVIDADES POR OBJETIVOS INSTITUCIONALES ESTRATÉGICOS	- 6 -
3.1 Productos Final 1.....	- 6 -
3.2 Productos Intermedios.....	- 6 -
3.2.1 Estadísticas en base a encuestas en temas sociales, demográficos, económicos, y otros, efectuadas .....	- 6 -
3.2.2 Estadísticas en base a registros administrativos institucionales en temas de comercio exterior, .....	- 9 -
hechos vitales, directorio y otros, actualizados .....	- 9 -
3.2.3 Registros Administrativos de Comercio Exterior .....	- 10 -
3.2.4 Directorio de Establecimientos Económicos DEE.....	- 10 -
3.2.5 Estadísticas selectivas actualizadas divulgadas y disponibles .....	- 11 -
3.2.6 Anuario Estadístico del Sistema Estadístico Nacional (SEN) 2017- 2021 .....	- 11 -
3.2.7 Anuario de Comercio Exterior 2017- 2021.....	- 11 -
3.2.8 Boletines de Comercio Exterior.....	- 11 -
3.2.9 Publicación Encuesta Permanente de Hogares de Propósitos Múltiples, disponible en web .....	- 11 -
Las siguientes publicaciones. ....	- 11 -
3.3 Divulgación de Indicadores Estadísticos por Medios Electrónicos .....	- 12 -
3.3.1 Sistema de Indicadores Sociales de Niñez, Adolescencia y Mujer -SISNAM .....	- 12 -
3.3.2 Actualización de Indicadores en Página Web .....	- 12 -
3.4 Coordinación de Sistema Estadístico Nacional (SEN) .....	- 12 -
3.4.1 Técnicos que conforman el SEN con asistencia técnica, asistidos .....	- 13 -

*[Handwritten signature]*

3.5 Usuarios con Servicios Estadísticos, Cartográficos, Levantamiento de Encuestas y otros, asistidos .....	- 14 -
3.5.1 Personas Atendidas en Biblioteca y Venta de Bienes y Servicios .....	- 14 -
3.5.2 Difusión .....	- 15 -
3.5.3 Levantamiento de encuestas con fondos del organismo interesado, mediante convenios ..	- 15 -
3.6 Formación técnica para el recurso humano de las instituciones del SEN .....	- 16 -
3.7 Unidad de Cartografía Digital .....	- 16 -
3.8 Unidad de Relaciones Públicas .....	- 16 -
3.9 Firma de Convenios y Actividades Relacionadas .....	- 17 -
4. ACTIVIDADES RELACIONADAS CON EL CONTROL INTERNO INSTITUCIONAL .	- 19 -
5. EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA DEL II TRIMESTRE AÑO 2022 .....	- 20 -
ANEXO .....	- 22 -



## 1. PRESENTACIÓN

En fecha del 08 de julio del 2000, mediante Decreto No. 86-2000, se creó el Instituto Nacional de Estadística (INE), como un órgano técnico, autónomo, con personalidad jurídica y patrimonio propio ( Art.1) ; adscrito a la Secretaria de la Presidencia.

El Instituto Nacional de Estadística (INE), tiene la finalidad de coordinar el Sistema Estadístico Nacional (SEN), asegurando que las actividades estadísticas oficiales se efectúen en forma integrada, coordinada, racionalizada y bajo una normativa común ( Art 2).

El Instituto es el ente coordinador de las estadísticas oficiales del país, función institucional que, para ser ejercida, emplea personal altamente calificado y especializado para sistematizar labores técnicas con sus homólogos de las distintas instituciones que, por ley, conforman el Sistema Estadístico Nacional (SEN), atendiendo los requerimientos de los agregados estadísticos nacionales como ser: los del Plan de Nación y Visión de País, compromisos internacionales de país y que han sido acordados, por las máximas autoridades institucionales, en distintos foros internacionales.

El INE es una institución que trabaja con seriedad, confiabilidad y oportunidad fundamentando los resultados mediante metodologías científicas y aplicación de buenas prácticas; partiendo de datos primarios provenientes de los Censos, Encuestas y Registros Administrativos.

### 1.1 Objetivos generales del INE

- 1) Asegurar la producción, utilización apropiada y difusión sistematizada de estadísticas confiables y oportunas, necesarias para el permanente conocimiento de la realidad nacional, la planificación del desarrollo y la eficiente gestión en la toma de decisiones del sector público y privado del país.
- 2) Establecer la normalidad necesaria para integrar y racionalizar las actividades estadísticas oficiales, coordinando acciones entre productores y usuarios de las estadísticas y de actividades conexas, a fin de optimizar el uso de los recursos.
- 3) Establecer la programación para las actividades de diseño, recopilación, procesamiento, análisis, difusión y publicación de la información de la estadística oficial del país, obtenida mediante levantamientos censales, encuestas por muestreo y el uso de los registros administrativos.
- 4) Promover el interés por las actividades estadísticas en todos los sectores de la población y sus autoridades, para crear una cultura estadística, a fin de lograr una activa participación y permanente colaboración, fortaleciendo al Sistema Estadístico Nacional (SEN) y
- 5) Promover la capacitación, investigación y desarrollo de actividades estadísticas, dentro y fuera del Sistema Estadístico Nacional (SEN).

Los objetivos específicos del INE se pueden resumir en:

- Proveer estadísticas oportunas y confiables para la toma de decisiones informadas.
- Organizar un Sistema Estadístico Nacional (SEN) robusto y con una oferta estadística diversa.
- Promover y desarrollar la cultura estadística del país.

## **1.2 Directrices**

Acorde a sus funciones, el Plan Operativo Institucional tiene como líneas fundamentales las siguientes:

### **1.2.1 Misión**

Somos la institución del gobierno hondureño que tiene el mandato de coordinar la producción, recolección, análisis y publicación de los distintos agregados estadísticos nacionales oficiales que debe generar el Sistema Estadístico Nacional - SEN-, que sirven de referentes a los distintos tomadores de decisiones de la sociedad.

### **1.2.2 Visión**

Para el 2025 Honduras contará con un Sistema Estadístico Nacional - SEN- organizado, confiable y permanentemente actualizado en sus recursos, que dé respuesta a las crecientes demandas de los distintos agregados estadísticos nacionales requeridos por los miembros de la sociedad.

### **1.2.3 Objetivo Estratégico**

Coordinar la producción de la información estadística, para que estas sirvan en la toma de decisiones del sector público y privado del país.

### **1.2.4 Resultado Institucional**

Disponibilidad de agregados estadísticos sociales, demográficos, económicos y otros, confiables y oportunos.

### **1.2.5 Objetivo Operativo**

Generar y divulgar resultados de agregados estadísticos nacionales oficiales en base a censos, encuestas y registros administrativos institucionales que apoyen a los distintos tomadores de decisiones.

### **1.2.6 Producto Final**

Estadísticas oficiales producidas, divulgadas y disponibles para tomadores de decisiones y usuarios de información estadística.

### **1.2.7 Productos Intermedios**

1. Estadísticas en base a Encuestas en temas sociales, demográficos, económicos y otros, efectuados.
2. Estadísticas en base a Registros Administrativos Institucionales en temas de comercio exterior, hechos vitales, Directorios de Establecimientos Económicos y otros, actualizados.

3. Estadísticas selectivas actualizadas, divulgadas y disponibles.
4. Técnicos que conforman el SEN con asistencia técnica asistidos.
5. Usuarios con Servicios Estadísticos, Cartográficos y otros, asistidos.
6. Capacitaciones en temas estadísticos al personal de las Instituciones del SEN, diseñados.

## 2. RESUMEN EJECUTIVO

Este documento contiene un análisis de los principales logros cualitativos y cuantitativos alcanzados en el segundo trimestre del año 2022 para el Instituto Nacional de Estadística ( INE). Acorde a ello, se parte de hacer una presentación de carácter general sobre los avances institucionales relacionados con las principales operaciones estadísticas desarrolladas en dicho periodo.

En tal sentido y en atención a los procesos y procedimientos que debe observar cada estudio estadístico, este informe se basa tanto en los reportes presentados por las Gerencias y Unidades que intervienen en el logro de los mismos que adelante son presentados; como en el monitoreo y seguimiento que se efectúa por medio de la Unidad de Planificación y la Dirección Ejecutiva a fin de facilitar su cumplimiento tanto a nivel de los objetivos y plazos establecidos y cuando corresponde, son señaladas las dificultades encontradas. También, adelante se describen los avances en materia de control interno, que hace la institución.

En el caso de las operaciones estadísticas, los avances, para este II trimestre se resumen así:

- Levantamiento presencial en hogares, LXXIV EPHPM, en el mes de junio 2022.
- Levantamiento de la Encuesta de Opinión Ciudadana del mes de junio 2022.
- Inicio con los preparativos para el levantamiento de la encuesta Nacional Especializada Sobre la Violencia Contra las Mujeres y Niñas (15 años y más) y la Encuesta Migración y Remesas.
- Continuación con el levantamiento de la Encuesta sobre la Situación Nacional, Seguridad Alimentaria y Nutricional (SAN).

Otras operaciones estadísticas que se atendieron y que avanzan según sus procesos y procedimientos son:

- Continuación con la recolección de información y actualización de anuarios estadísticos del SEN (2017-2021).
- Acciones para la elaboración de los boletines de registros administrativos de servicios públicos y medio ambiente.
- Actualizaciones permanentes de las bases de datos de: hechos vitales, COMEX y DEE;
- Trabajo técnico con las instituciones del SEN.
- Asistencia a usuarios de información, mediante la Unidad de Mercadeo, biblioteca física institucional, sitio web y redes sociales.
- Reuniones de trabajo dirigida por la MAE, con el objetivo de afianzar lazos de cooperación y de trabajo.

Las labores programadas y ejecutadas se han caracterizado por un desarrollo con limitaciones impuestas por la actual Emergencia Sanitaria, causadas por la Covid-19; las cuales conllevaron la ejecución de distintos procesos y procedimientos propios de las diferentes operaciones estadísticas generadoras de los productos estadísticos que, a su vez, son las que determinaron el movimiento característicos de las diferentes cuentas presupuestarias anexas, la cuales se ejecutan en función de los procesos, las cuentas a

saber son: Servicios no personales y personal permanente, y reglones presupuestarios como: otros servicios personales, estudio, investigaciones y análisis de factibilidad, combustible, viáticos, pago de personal permanente y sus colaterales, además de otras cuentas relacionadas con gastos fijos de funcionamiento como: pagos por alquileres, vigilancia, servicios públicos, entre otros que fueron empleados como insumos para el avance y en el logro de las diferentes operaciones estadísticas atendidas durante el periodo.

El presupuesto para el año 2022 fue aprobado mediante Decreto No. 107-2021, del 17 de diciembre del 2021, por un monto de L. 85.2 millones. Esta cifra se forma de L. 80.5 millones de Fondos Nacionales transferidos por el Gobierno Central y L. 4.7 millones son de recursos propios generados por el Instituto Nacional de Estadísticas (INE).

En el siguiente cuadro se resumen las operaciones estadísticas programadas y ejecutadas:

Cuadro N°1 Operaciones estadísticas programadas y ejecutadas

**Instituto Nacional de Estadística**  
Operaciones Estadísticas Programadas y Ejecutadas al mes de Junio, Año 2022

Nombre de la Operación Estadística	Meta Anual		Al Mes de Junio	
	Programado	Ejecutado	Programado	Ejecutado
<b>A) Estadística en Base a Encuestas:</b>				
1. EPHPM	2	1	1	1
<b>B) Estadísticas en Base a Registros Administrativos:</b>				
2. Comercio Exterior.	1	1	1	1
3. Hechos Vitales	1	1	1	1
4. Directorio de Establecimientos Económicos	1	1	1	1
<b>C) Elaboración de Publicaciones de Estadísticas Selectivas:</b>				
5. Trifolios temáticos derivadas de las EPHPM 2022.	5			
6. Trifolios y documento temático derivadas de las EPHPM 2021.	6	6	6	6
7. Trifolio con datos proveniente de SISNAM.	1	1	1	1
8. Documentos temáticos: tres documentos derivados de la EPHPM junio 2022 y dos documentos que se elaboran de la base del SISNAM. Documento con indicadores demográficos al 2022.	5	1	1	1
9. Documento sobre la situación de la niñez y la juventud EPHPM 2021.	1	1	1	1
10. Informe de Estadísticas Vitales de Nacimientos 2013-2016, Defunciones 2017 -2018. Trifolio de Estadísticas Vitales de Nacimientos 2013-2016 y Defunciones 2017 -2018.	4			
11. Publicación EPHPM junio 2022.	1			
12. Boletines de Servicios Públicos	5			
13. Boletines en temas Forestales	4	1	1	1
14. Boletines de Medio Ambiente	3	1	1	1
15. Boletines de Granos Básicos	2			
16. Boletines en temas Agropecuarios	2			
17. Anuario COMEX 2017-2021.	1			
18. Anuario SEN 2017-2021.	1			
19. Publicaciones en temas de estadísticas de Directorio de Establecimientos Económicos por los municipios de la zona orientas, sur y occidental 2021.	3	1	1	1
20. Documentos de la Estrategia Nacional de Desarrollo Estadístico (ENDEH)/Plan Estadístico Nacional de Honduras 2023-2027 publicados y socializados.	1			
21. Boletines de COMEX	4	1	1	1
<b>D) Divulgación de Indicadores Estadísticos por Medios Electrónicos:</b>				
22. SISNAM	1			
23. Sistema de Indicadores EPHPM (SIEPH)	1			
24. Coordinación del sistema SEN	1			
25. Actualización de 127 indicadores del SI - ESTAD / SICA.	1	1	1	1
26. Actualización de Indicadores generados con EPH 2019 y 2020, proyecciones, ENDESA, en la pagina WEB del INE y redes sociales.	1	1	1	1
<b>E) Instituciones del SEN asistidas técnicamente:</b>				
27. Capacitaciones para el SEN	7	3	3	3
28. Eventos de socialización de resultados de encuestas.	5			
29. Comités interinstitucionales del SEN creados y operando.	3	1	1	1
30. Asistencia Técnica SEN.	5	2	2	2
<b>TOTAL OPERACIONES ESTADISTICAS</b>	<b>79</b>	<b>25</b>	<b>25</b>	<b>25</b>

Usuarios Atendidos	Meta Anual		Programado al Mes de Junio	Ejecutado al Mes de Junio
	Programado	Ejecutado		
<b>A) Usuarios con Servicios Estadísticos, Cartográficos y otros, asistidos.</b>				
1. Usuarios atendidos en la Unidad de Mercadeo	1,500	1021	750	1021
2. Usuarios atendidos en la Biblioteca	500	148	250	148
3. Usuarios atendidos en Redes Sociales	200	152	100	152
4. Usuarios atendidos en la Página Web.	17,500	9050	8750	9050
<b>TOTAL USUARIOS ATENDIDOS</b>	<b>19,700</b>	<b>10,371</b>	<b>9,850</b>	<b>10,371</b>

*Juan*

### 3. AVANCE DE ACTIVIDADES POR OBJETIVOS INSTITUCIONALES ESTRATÉGICOS

Actuando en el marco de la Ley del Instituto Nacional de Estadística ( INE) y las disposiciones presupuestarias establecidas por el Gobierno, para el año en referencia, el INE dirigió su quehacer institucional ejecutando estudios estadísticos que son los referentes para dar seguimiento y monitorear a los agregados estadísticos señalados en la Visión de País 2010-2038 y Plan de Gobierno para Refundar Honduras 2022 - 2026, entre los mismos, las investigaciones en base a las consultas hechas en los hogares como las de impacto social además de la atención otorgada al SEN como otras operaciones estadísticas y labores que adelante se señalan y que correspondieron ser atendidas.

A continuación se presenta información más detallada sobre el desarrollo de actividades del segundo trimestre 2022, relacionados con cada uno de los objetivos institucionales en ley, así como con los puntos que establece la cadena de valor antes apuntado.

**Objetivo Operativo:** Generar y divulgar resultados de agregados estadísticos nacionales oficiales en base a censos, encuestas y registros institucionales que apoyen a los distintos tomadores de decisiones.

#### 3.1 Productos Final 1

Estadísticas oficiales producidas y divulgadas.

#### 3.2 Productos Intermedios

##### 3.2.1 Estadísticas en base a encuestas en temas sociales, demográficos, económicos, y otros, efectuadas

- **Levantamiento Presencial LXXIV Encuesta Permanente de Hogares de Propósitos Múltiples, 2022**

Investigación que provee y actualiza información sobre: disponibilidad de bienes, gastos del hogar; composición de los miembros del hogar edad, sexo, estado civil, etc.; características de las personas: educativas, demográficas, acceso a tecnología, características económicas respecto al empleo, ocupados y desocupados, ocupación principal, asalariados, cuenta propia; otros ingresos del hogar; etc. La encuesta investiga una muestra de 7,200 viviendas y los hogares en 16 departamentos del país con una representatividad a nivel de dominio de estudio de la encuesta: Distrito Central, San Pedro Sula, Resto Urbano y Rural.

En el actual trimestre se continuó con los preparativos para levantar la encuesta según planificación en el mes de junio. Entre las actividades más importantes que se desarrollaron esta la revisión de cada una de las preguntas de la boleta y el manual del encuestador, este último fue actualizado conforme a la estructura de la boleta que se utilizará en campo; revisión a las rutas de trabajo, estableciendo las fechas para el levantamiento; elaboración, pruebas y validación del programa de captura de datos. Entrevista a los aspirantes a supervisores, encuestadores, codificadores y motoristas. Elaboración y actualización del programa de evaluación teórica del programa usado por los encuestadores.

Capacitación al personal que aspira trabajar en la encuesta, donde se explica cada una de las secciones de la boleta, haciendo simultáneamente prácticas de la boleta, se convocaron 64 participantes, pero solo completaron el proceso de capacitación 54 personas, de los cuales 51 fueron sometidos a la prueba práctica

en el municipio de San Francisco de Soroguara, simultáneamente fueron entrenados en el manejo del programa de captura de datos.

La encuesta salió a campo el 14 de junio, 2022 formada por 12 grupos de trabajo compuestos por un supervisor, tres encuestadores (as) y un motorista. Al cierre de junio se han levantado 2,675 hogares efectivos.

Adicional se solicitaron los precios de productos de CBA al BCH y el cálculo del Costo de la Canasta Básica de Alimentos abril 2022.

- **Encuesta de Opinión Ciudadana (junio 2022).**

Las Encuestas de Opinión Ciudadana, se han vuelto fuentes relevantes de información que miden el pulso de diversos temas de interés nacional e institucional o servidores públicos desde la percepción del ciudadano, esta da la oportunidad a la ciudadanía que exprese su opinión/ percepción sobre temas que pueden ir desde: calidad de los servicios públicos, calidad de la atención al público por instituciones públicas, confianza institucional, transparencia, corrupción, gobierno, democracia, esperanza, motivaciones de migrar, participación comunitaria, etc.

Reuniones con el personal de las gerencias técnicas, con el objetivo de elaborar un cuestionario para la Encuesta de Opinión Ciudadana, mismo que se logró con la revisión de preguntas de otras encuestas, adicional se trabajó en el manual del encuestador que se utiliza para capacitar los encuestadores. Organización de la cartografía por departamento (impresión de 415 planos), delimitación de los segmentos con el pintado de las viviendas en muestra, incluyendo las viviendas principales como las de reemplazo. Elaboración de las rutas de trabajo y del programa de captura de datos, mismo que fue probado y configurado en el equipo de cómputo. Elaboración del presupuesto para que esta sea levantada a nivel nacional.

En la primera semana de junio se entrevistó a 44 personas, incluyendo motoristas. Que está participando en el levantamiento de la encuesta. Los encuestados fueron capacitados por dos días consecutivos en el tema de la boleta, además en el uso del programa de captura de datos y manejo del equipo. La encuesta dio inicio el levantamiento en el Distrito Central el 22 de junio, se formaron 7 grupos de campo de los cuales 6 están compuestos por 1 supervisor, 3 encuestadores y 1 motorista, el grupo número 7 encargado de los departamentos de Gracias a Dios e Islas de la Bahía está compuesto por 1 supervisor y 3 encuestadores. Al cierre de mes se han levantado 611 boletas efectivas.

- **Encuesta Nacional Especializada Sobre la Violencia Contra las Mujeres y Niñas (15 años y más).**

El objetivo es generar estadísticas sobre los diferentes tipos de violencia contra las mujeres y niñas de 15 años y más, en los últimos 12 meses, y a lo largo de su vida, en el ámbito público y privado; que facilite la formulación y desarrollo de políticas públicas basadas en evidencias.

Reunión para conformar el Comité de Trabajo Técnico Interinstitucional (conformado por las siguientes instituciones del Estado: Secretaría de Seguridad, Instituto Nacional de la Juventud, Programa Presidencial Ciudad Mujer, Instituto Universitario en Democracia, Paz y Seguridad (IUDPAS) y SEDESOL.), en dicha reunión se dio a conocer la importancia de levantar una Encuesta sobre Violencia Contra las Mujeres y Niñas, así como poder dar los lineamientos para la conformación del comité. Este comité ha sostenido

varias reuniones en donde se ha trabajado de forma conjunta la construcción de la nota conceptual, objetivos de la encuesta, construcción de la boleta, definición de la muestra, cronograma y presupuesto: El estudio de la encuesta será a nivel nacional, incluyendo los 18 departamentos del país con una muestra de 7,200 viviendas y además con la priorización en la representación muestral de 10 municipios que presentan mayor índice de violencia contra las mujeres. Se destaca que en esta encuesta se incluyen preguntas en uno de los módulos sobre el tema COVID – 19. Así mismo se revisó todas las categorías de la boleta para adaptarla al lenguaje de país.

Se sostuvo una reunión con el comité interinstitucional, donde se hizo una presentación sobre la revisión hecha a la boleta que levantó la DIGESTYC de El Salvador en el tema de la Encuesta Nacional Sobre la Situación de las Mujeres en El Salvador; además se trató las secciones o módulos que debe incluir la boleta que levantará el INE; el equipo Interinstitucional ha realizado presentación del presupuesto, la muestra, y un cronograma de actividades, logrando consensos en los acuerdos establecidos. Se discutió sobre el plan de trabajo y algunos pasos a seguir.

Inicio con el desarrollo del diccionario de datos de la encuesta en CsPro.

- **Encuesta Migración y Remesas.**

La Encuesta de Migración y Remesas (EMR), mide los movimientos migratorios internacionales y la recepción de las remesas de los hogares hondureños, la información estadística de dicha encuesta vendría a impulsar de manera ordenada y sistematizada los estudios e información vinculada a la migración y las remesas, que ayuden a entender a mayor profundidad dichos tópicos y sean insumos para la toma de decisiones en el campo político económico y social.

La Encuesta de Migración y Remesas (EMR), medirá los movimientos migratorios internacionales y la recepción de las remesas de los hogares hondureños, la información estadística de dicha encuesta, vendría a impulsar de manera ordenada y sistematizada los estudios e información vinculada a la migración y las remesas, que ayuden a entender a mayor profundidad dichos tópicos y sean insumos para la toma de decisiones en el campo político económico y social.

Otro de los cometidos importantes de dicha encuesta será la de poder presentar una caracterización de los migrantes, también de las familias migrantes en el país de origen, así como el uso o destino de las remesas recibidas por las familias hondureñas. También otra de las aristas a estudiar y profundizar serán las múltiples causas que motivan a la población a salir de forma irregular principalmente hacia los Estados Unidos de América (EUA).

Los flujos migratorios en el país en los últimos años han crecido, así como las remesas; la última encuesta sobre migración y remesas realizada por el INE data del 2006. Esto plantea la necesidad de actualizar datos estadísticos, ya que la demanda actual es significativa tanto del sector gubernamental como de sociedad civil y de entes internacionales.

## Objetivos planteados en el estudio de Migración y remesas

1. Medir la incidencia de los movimientos migratorios internacionales
2. Caracterizar los hogares hondureños con familiares residentes en el exterior.
3. Identificar las causas de los movimientos migratorios internacionales y la frecuencia con que ocurre
4. Caracterizar los hogares hondureños receptores de remesas, monto, frecuencia y destino de los ingresos por remesas

Otro de los cometidos importantes de dicha encuesta será la de poder presentar una caracterización de los migrantes, también de las familias migrantes en el país de origen, así como el uso o destino de las remesas recibidas por las familias hondureñas. También otra de las aristas a estudiar y profundizar serán las múltiples causas que motivan a la población a salir de forma irregular principalmente hacia los Estados Unidos de América (EUA).

Se dio inicio con la recopilación de la información existente dentro del Instituto, elaboración de un borrador del cuestionario. Actualmente se tiene elaborada y diseñada boleta, para lograrlo se revisaron instrumentos de otros países, experiencias, además se sostuvieron reuniones con personal de OIM acreditado en Honduras para buscar colaboración técnica etc.

### 3.2.2 Estadísticas en base a registros administrativos institucionales en temas de comercio exterior, hechos vitales, directorio y otros, actualizados

- **Estadísticas de Hechos Vitales**

Es un estudio de carácter permanente a cargo de la gerencia de Estadísticas Sociales y Demográficas y con el apoyo de la gerencia de Tecnología de la Información. Los datos oficiales finales logrados son puestos a disposición del público por medio de la gerencia del Centro de Negocios.

La labor de esta operación consiste en estar recibiendo y recolectando formularios de: nacimientos, matrimonios, defunciones y divorcios que envían los registradores civiles municipales del Registro Nacional de las Personas (RNP) y los cuales pasan a ser clasificados y transcritos. También, de manera complementaria, el Instituto por medio de la Gerencia de Estadísticas Sociales da capacitaciones sobre el llenado correcto de los formularios y efectúa la distribución de los mismos en los 298 municipios del país.

Entre las actividades desarrolladas en el II trimestre están: seguimiento al oficio donde se solicitaron las bases de datos de los actos vitales al RNP; cotejamiento de las bases estadísticas de vitales de defunciones y nacimientos 2010-2012; reuniones con el comité petit del Comité Interinstitucional de Estadísticas Vitales (CIEV) donde se dio inicio con la elaboración del protocolo del mismo comité; reunión con el CIEV donde se discutió los enlaces de sistematización del documento de hechos vitales y sobre la prueba piloto que se hará en los principales hospitales del país con el llenado de las constancias de los actos vitales. Cotejamiento de bases de Estadística Vitales de las defunciones codificadas para el año 2013. Unificación, cotejamiento, limpieza y análisis de la base de datos de nacimiento de los años 2017-2018 y 2019 - 2020. Unificación y cotejamiento de la base de datos defunciones 2017 - 2020.

El cuadro que se presenta a continuación resume los avances por actividades de distribución y clasificación de Nacimientos y Defunciones.

Cuadro N°2

<b>Actividades</b>	<b>Nacimientos</b>	<b>Defunciones</b>	<b>Unión Conyugal</b>
Distribución	22,800	6,320	500
Clasificación	2,000	1,000	

### **3.2.3 Registros Administrativos de Comercio Exterior**

Labor a cargo de la Gerencia de Estadísticas Económicas con el apoyo de la Gerencia de Tecnología de la Información. Los datos finales oficiales logrados, son puestos a disposición del público por medio de la Gerencia del Centro de Negocios en el sitio web.

Es una operación estadística permanente que mantiene actualizados datos sobre cantidades y valores de las importaciones y exportaciones, que ocurren tanto por medio de las distintas aduanas como las ZOLI. Se inicia con la recolección y recepción de las pólizas que luego son clasificadas, transcritas y re digitadas para efectuar la revisión y corrección detallada de los datos y formar así los agregados estadísticos, y mensualmente son actualizadas las bases de datos con registros de las aduanas.

Entre las actividades para este trimestre esta: revisión, análisis comparativo y depuración de la base de datos Enero -Diciembre 2021, ajuste al programa en la etapa de compilación de datos, generación de datos de uno de los productos más importantes como ser la tilapia para los años 2020 y 2021, así como para los meses de enero a marzo 2022, procesamiento de las bases sumarizadas para el año 2020 y 2021, y para los meses de enero a abril del 2022.

Clasificación de 54,483 declaraciones de zonas libres y aduanas, de las cuales 22,619 corresponden a reexportaciones, 22,821 a tránsito interno, 9,043 a importaciones.

### **3.2.4 Directorio de Establecimientos Económicos DEE**

Su finalidad es conformar un inventario de todas las unidades económicas, a nivel nacional, que contengan información relativa sobre características básicas como ser: el número de establecimientos por actividad económica, su identificación y ubicación geográfica, tamaño, etc. A su vez establecer un sistema que permita mantener dicho directorio actualizado.

Desarrollo de las siguientes actividades: solicitud de información de los establecimientos económicos a las distintas alcaldía (San Juan de Flores, Valle de Ángeles, Santa Lucia Villa de San Francisco, Guaimaca, Talanga, Ojojona, Sabana Grande, San Buena Aventura); giras para recopilación de información para la conformación del DEE a las municipalidades de Ojojona, Santa Ana, Sabana Grande , San Buena Ventura, Talanga, Guaimaca, Valle de Ángeles, Santa Lucia, San Juan de Flores, Villa de San Francisco, El Porvenir, San Ignacio, Cedros, alcaldías del departamento de Atlántida, Se hicieron llamadas y envió de correos a los alcaldes a visitar para la recolección de la información de los negocios existentes de las municipalidades.

En lo que respecta a las bases actualizadas se trabajó en las siguientes: Petoa, San José de Colinas del departamento de Santa Bárbara, en proceso el departamento de Choluteca.

En lo que respecta al tema de consolidación, limpieza y depuración de la información en la base de datos, se trabajó en el departamento de Olancho, se generaron cuadros de salida de los municipios y se elaboró el boletín informativo.

### **3.2.5 Estadísticas selectivas actualizadas divulgadas y disponibles**

Las actividades que se han desarrollado para la elaboración de las publicaciones que se obtienen con datos provenientes de las instituciones que conforman el Sistema Estadístico Nacional (SEN), las Gerencias de Estadísticas Sociales y Demográficas, y Estadísticas Económicas, han continuado con las acciones para actualizar los enlaces de las instituciones para la solicitud de información y así obtener el nuevo directorio. Se obtuvo información estadística en temas de Aeronáutica Civil, COPECO, INSEP, Hondutel, etc.

### **3.2.6 Anuario Estadístico del Sistema Estadístico Nacional (SEN) 2017- 2021**

Pone a disposición del público en general información periódica, lo más actualizada posible, en materia de estadística demográfica, económica, social, geográfica, sector público, moneda y banca, cuentas nacionales e índice de precios, que sirva de referencia para la toma de decisiones, con esto también se da cumplimiento a parte de las finalidades que establece la ley al Instituto, particularmente en el marco del SEN.

Las gerencias hicieron las acciones de recopilar información en Secretaría de Infraestructura y Servicios Públicos (INSEP), Banco Central de Honduras (BCH), Además se inició con la preparación y revisión de los tabulados para elaboración de documento.

### **3.2.7 Anuario de Comercio Exterior 2017- 2021**

Actualmente se están preparando las bases de datos, para el procesamiento de los tabulados, ya se revisó primera salida de datos y se están corrigiendo bases.

### **3.2.8 Boletines de Comercio Exterior**

Listo el boletín “Mercancías Generales Enero 2017 – Diciembre 2021.

Estas publicaciones reflejan la situación de la balanza comercial mensual detallando importaciones y exportaciones de bienes con los principales países que Honduras tiene relaciones comerciales.

La información que se presenta son cruces según aduana de liquidación, por clasificación de comercio internacional, por sección del sistema organizado, valor y volumen de las exportaciones Free On Board (FOB) de los principales productos incluyendo los no tradicionales.

### **3.2.9 Publicación Encuesta Permanente de Hogares de Propósitos Múltiples, disponible en web Las siguientes publicaciones.**

Con datos provenientes de la EPHPM octubre 2021, se hicieron las siguientes publicaciones:

- a) Documento Caracterización de la Población Adulta Mayor Hondureña (60 años y más).
- b) Documento Situación de la Niñez y Juventud Hondureña EPHPM 2021.

Listos los boletines en temas climáticos y forestales.

- c) Boletín de Cambio Climático 2022.
- d) Listo el Boletín Incendios Forestales en el Distrito Central 2010-2020.

Documentos con datos de las bases de datos del Directorio de Establecimientos Económicos:

- e) Boletín DEE Departamento de Olancho 2022.

#### **Otras publicaciones programadas:**

- f) Documento de los Principales Indicadores Demográficos 2022, para la elaboración de este se hicieron pirámides poblacionales por departamento y municipios.
- g) Se destaca que para el evento conmemorativo al día del Periodista se elaboró el Documento Enseñando con Números.

### **3.3 Divulgación de Indicadores Estadísticos por Medios Electrónicos**

#### **3.3.1 Sistema de Indicadores Sociales de Niñez, Adolescencia y Mujer -SISNAM**

Es una operación estadística a cargo de la Gerencia de Estadísticas Sociales y Demográficas. Su objetivo principal es crear instancias y establecer mecanismos que permitan mejorar, regular estandarizar la calidad y producción de la información estadística relacionada con la niñez, adolescencia y mujer. También, está la adecuada utilización de los datos estadísticos para favorecer una apropiada gestión tanto central como municipal.

#### **3.3.2 Actualización de Indicadores en Página Web**

Mensualmente se ha trabajado en la actualización de 288 indicadores mapa sitio web (72 por semana); 12 actualizaciones de indicadores de población (3 por semana), 90 actualizaciones indicadores Covid-19 en Honduras (3 diarios), 90 indicadores Covid-19 nivel departamental, 5 boletines de prensas alojados en sitio web conteniendo indicadores, 2 boletines con indicadores día de la mujer y padre alojados en sitio web, 2 infografías jefe de hogares con hijos / día del padre.

-Actualización de 127 indicadores del SI - ESTAD / SICA.

### **3.4 Coordinación de Sistema Estadístico Nacional (SEN)**

#### **Actividades desarrolladas en el trimestre:**

- a) En lo que respecta a la actualización de la plataforma SEN se trabajó en la gestión de operaciones de los Planes de Desarrollo Sectorial; además se actualizaron las metas, objetivos e indicadores del Plan de Nación y del Plan Estratégico Gubernamental; revisión de la demanda de datos del Sector de Cambio Climático y Tratamiento de Deshechos.
- b) Digitación de fichas de Operaciones Estadísticas de 158 para 2019 y 158 para 2020 del Poder Judicial; 22 Operaciones Estadísticas de 2018, 22 de 2019, 22 de 2020 de la Secretaria de Finanzas, SAG operaciones correspondiente al año 2018.
- c) Estructuración, Consolidación y Operacionalización del Comité de Estadísticas de Niñez, Adolescencia, Juventud y Familia Gestión, además se elaboraron Agendas Técnicas del comité.

- d) Reunión de Coordinación Estadística con Cooperación Alemana, para la conformación del Comité de Cambio Climático.
- e) Asistencia al Taller de capacitación en el marco de mitigación del Cambio Climático en el Sector Residuos Sólidos de Honduras.
- f) Impartición de Taller Metodológico del Levantamiento de Inventario de Operaciones Estadísticas a Oficiales Estadísticos del SEN, a 110 oficiales estadísticos.
- g) Impartición de Taller Metodológico a Técnicos responsables de Operaciones Estadísticas y Llenado de primer borrador de Fichas de IOE del Instituto Hondureño de Cinematografía (IHC) (llenado de 6 fichas).
- h) Revisión de Estatus de Operaciones Estadísticas de SEDENA con el Equipo Técnico de SEDENA (72 operaciones).
- i) Actualización del código fuente en Servidor de las Apps: SGSEN y SGSEN con Comité de Niñez Público.
- j) Diagnóstico y Corrección síncrona de errores en procesamiento presentados en el ingreso de Fichas de Operaciones Estadísticas.
- k) Generado de Scripts de Respaldo de las Bases de Datos: SGSEN y del IOE.
- l) Configuraciones al Servidor Web IIS para instalar Certificado SSL y mapear a Dominio Público.
- m) Impartición de Taller Metodológico a 13 y 19 técnicos responsables de las Operaciones Estadísticas de la Secretaría de Desarrollo Económico y de la Secretaria de Agricultura y Ganadería, respectivamente.
- n) Revisión del contenido llenado en cada una de las fichas enviadas por el Instituto de Cinematografía a fin de que puedan ser digitadas en el IOE.
- o) Se digito el Inventario de operaciones estadísticas de la SEFIN de OE corregidas correspondientes al año 2018, 2019 y 2020, fueron 6 fichas por año siendo un total de 18 fichas por los 3 años digitados.
- p) Capacitación en el llenado de Ficha de Inventario de operaciones estadísticas a Oficiales Estadísticos nuevos de la CNBS.
- q) Reunión del estatus de ajuste y corrección de fichas de operaciones estadísticas de la SAG, SENASA y DICTA.
- r) Revisión y digitación del inventario de operaciones estadísticas de la SAG correspondientes al año 2018.
- s) Impartición Taller de Gestión y Elaboración de Indicadores Judiciales.
- t) Instalación del software prioritario necesario para migrar de servidor el SGSEN.

#### **3.4.1 Técnicos que conforman el SEN con asistencia técnica, asistidos**

- a) Colaboración a la SGJ con la limpieza de la base de datos para generar Índices de Pobreza con Metodología NBI a partir del Censo Municipal de Choloma.
- b) Respuesta a recomendación del informe ante el Comité sobre Derechos de las personas con discapacidad, se envió la información que tiene ENDESA/MICS 2019 (Secretaría Derechos Humanos – SIMOREH).
- c) Participación en reunión para conocer la boleta del Censo Municipal que realiza la secretaria de Gobernación; Análisis de la base de datos para determinar la factibilidad de generar un índice de pobreza con metodología NBI a partir del Censo Municipal de Choloma; reunión para conocer la

- metodología y planificación para la gestión de recursos financieros que empleara la Secretaria de Gobernación para el próximo Censo de Población y Vivienda.
- d) Apoyo a la Secretaria de Desarrollo Social en la Estimación de Ecuaciones Econométricas de Pobreza Rural y en la estructuración y en la puesta en marcha del Observatorio de Pobreza.
  - e) Personal de la Cruz Roja Hondureña, hizo solicitud al INE para conversar sobre la experiencia que se tuvo con las Encuestas de Desplazados por Violencia; en vista que ellos realizarán un “Estudio Nacional sobre el Impacto Humanitario de la Movilidad y el Desplazamiento, con especial enfoque en la afectación diferenciada en mujeres, menores no acompañados y poblaciones indígenas”.
  - f) Secretaría de Gobernación y Justicia, colaboración para el cálculo de la Línea Base y el Índice de la Pobreza por Medio del NBI (Necesidades Básicas Insatisfechas), esto se hizo con la base de datos que cuenta la Secretaria de los diferentes municipios. El INE va acompañar las etapas de recolección de información, misma que va ser validada, además se trabajara en el mejoramiento del instrumento.
  - g) Reunión con instituciones del SEN y Academia, donde se explicó la metodología usada en el cálculo de empleo y pobreza contemplados en la EPHPM.
  - h) Participación y exposición sobre CBA y consumo de productos de consumo de la población Hondureña para la SAR con la finalidad del IVA y exoneraciones fiscales de productos de CBA.
  - i) Participación en el II Taller de Trabajo para la Revisión de Exenciones organizado por el SAR, con el objetivo de presentar propuestas el análisis que realizamos que dio como resultado un listado de alimentos más consumidos por la población del primero y segundo quintil de ingreso.
  - j) Reunión con IP, con el objetivo de actualizar, validar, datos cartográficos del país.
  - k) Reunión con autoridades de IHT y gerentes de GTI y estadísticas económicas para readecuar los tiempos y el presupuesto para encuesta de turismo en las aduanas.
  - l) Reunión con consultores de la STSS, apoyando en el diseño de la pauta de lineamientos de programas y proyectos institucionales enmarcados en la política de empleo.
  - m) Reunión con el BID y la Comisión de Banca y Seguros, para el levantamiento de encuesta de MYPIME con enfoque de género.
  - n) Participación en la reunión con personal de la Facultad de Medicina (carrera de Nutrición) para conocer la boleta de Seguridad Alimentaria, estándar del PMA y que se está proponiendo para la Encuesta de Condiciones de Vida Focalizada en Zonas de Pobreza (municipio de Texiguat) y la mancomunidad.
  - o) Reunión con la Secretaria de Transparencia para definir futuro convenio sobre apoyo técnico para levantamiento de futura investigación en temas puntuales y el tema de tics y republica digital.

### **3.5 Usuarios con Servicios Estadísticos, Cartográficos, Levantamiento de Encuestas y otros, asistidos**

#### **3.5.1 Personas Atendidas en Biblioteca y Venta de Bienes y Servicios**

Durante el trimestre, se atendieron 564 usuarios a través de la Unidad de Mercadeo, de los que solicitan datos de las EPHPM, Censos, ENDESAS y otras publicaciones y cruces de las diferentes bases de datos, con las que cuenta el Instituto. En la página web del INE se registraron 4,500 visitas de usuarios en las bases de datos del sitio web del INE, Censos, EPHPM, ENDESA y otras publicaciones. Además se re apertura la biblioteca institucional la que atendió 68 usuarios. Se hizo un evento de socialización de los servicios que brinda en las áreas públicas del CCG, atendiendo 70 personas que se acercaron, con las que se compartió material estadístico.

### 3.5.2 Difusión

Para dar cumplimiento a sus atribuciones, la unidad de Difusión, dependencia de la Gerencia del Centro de Negocios, laboró en la alimentación de las Redes Sociales de Facebook y Twitter como también haciendo la elaboración de artes, mismo que fueron divulgados conteniendo indicadores estadísticos en tema de mujer, padre, meteorólogo, agua, y otros temas estadísticos, se atendieron a 151 usuarios.

Además, la unidad brindo apoyo; consistente en sacar siguiente: documentos impresos, trifolios, CD, boletines electrónicos; elaboración de boletas para encuestas, tarjetas de presentación, carnet de identificación para personal de campo, producción de presentaciones en Power Point y otros servicios. Elaboración de 21 artes para divulgar indicadores por redes sociales día: mujer, padre, meteorólogo y agua. Propuesta para rediseño sitio web INE, Diseño de propuestas de piezas para evento día de la población, lanzamiento 11 de julio, diseño de artes para agenda del SEN / Comité Niñez, Juventud y Familia. Actualización de archivos en Google Drive para Actualización de indicadores de población en la página web, semanalmente conforme a proyecciones semanales por sexo en el área rural como urbana.

### 3.5.3 Levantamiento de encuestas con fondos del organismo interesado, mediante convenios

- **Encuesta Impacto COVID 19 en la Seguridad Alimentaria**

En el trimestre se desarrollaron las siguientes actividades: cálculo de los errores estándar; revisión de indicadores y tabulados de 39 y 34 municipios en estudio comparándolos con los datos de la ENDESA-MICS. Se cuenta con dos productos y con tres juegos de tabulados un juego para 39 municipios un juego para 34 municipios de AECID y un juego de 34 municipios de ENDESA/MICS lo que permitirá realizar un documento para medir el impacto de la pandemia. Además se asistieron a varias reuniones vía zoom con personal de AECID con el objetivo de validar los resultados obtenidos, los que se planifica divulgar el 29 de julio.

Seguimiento a la contratación del consultor para elaborar el documento “Análisis del Impacto de la Pandemia Covid-19 sobre el Estado de Seguridad Alimentaria y Nutricional en Niños(a) Menores de 5 Años y Mujeres en Edad Reproductiva (15-49 años) en 39 Municipios Seleccionados del País”.

- **Encuesta sobre la Situación Nacional, Seguridad Alimentaria y Nutricional (SAN)**

Continuación con el monitoreo diario de los encuestadores, atención técnica sobre el aplicativo y el equipo asignado. Generación de reportes diarios sobre el avance y desempeño del levantamiento en campo. Revisión de 2,610 boletas efectivas o que se dan por aceptadas de campo. La encuesta inicio el levantamiento el 21 de marzo y finalizó el 7 de abril, se procedió hacer la recuperación del equipo de cómputo. Además se trabajó con la 2da digitación con la escucha de los audios, logrando 563 boletas.

- **Encuesta Impacto del COVID 19 en el Empleo / reunión con personal del PMA.**

El PMA dio una presentación sobre la encuesta telefónica que levantó en julio 2020, conjuntamente con la OIT sobre el impacto del COVID 19 en el empleo. Al final ellos demostraron el interés que dicha encuesta se realice de nuevo este año, pero que sea el INE el encargado de ejecutarla.

Participación en reunión solicitada por el PMA para el levantamiento de la Encuesta de Situación Económica y Medios de Vida para Analizar el Impacto del Covid en Honduras. Actualmente se está

haciendo convenio, para que el INE realice el acompañamiento en todas las etapas de esta encuesta, con un presupuesto asignado de 33mil dólares americanos.

- **Encuesta Sobre Desplazados (ACNUR-INE-JDC).**

En el mes de junio se revisaron los indicadores existentes para personas desplazadas por violencia, además se analizó el protocolo para la encuesta piloto.

### **3.6 Formación técnica para el recurso humano de las instituciones del SEN**

**Se desarrollaron los siguientes cursos y capacitaciones:**

- En el mes de abril se impartió Curso de Excel básico al Instituto de la Propiedad y Secretaria de Educación, con un total de 35 participantes vía Zoom.
- En mayo se impartió el Curso Básico del Uso de la Herramienta SPSS, del 23 al 27 de mayo, asistieron 97 personas.
- En el mes de junio se impartió el Curso Sobre Manejo de REDATAM, usando la base de datos del Censo de Población y Vivienda 2013, al que asistieron 40 personas.
- Curso de Cartografía Básica, con una asistencia de 35 personas del Instituto de la Propiedad, impartido en abril.
- Se impartió Curso de SPSS básico, a participantes de diferentes instituciones. (Total de 86 participantes vía Zoom).
- Se impartió el taller “Escribiendo con Números” a periodistas 42 de diferentes medios de comunicación escrito, radiales, televisivos y plataformas digitales.

### **3.7 Unidad de Cartografía Digital**

Entre las actividades que se desarrollaron están: Actualización Cartográfica en el Municipio de San Pedro Sula Cortés, logrando entre barrios y caseríos 574 de los 855; Villa Nueva Cortés se lograron 245 de 251; Municipio de Choloma 226 de 411; San Antonio de Cortés 47 de 65; Choluteca se logaron 27 de 309; Apacigua 28 de 76; Namasigue se hicieron 31 de 80; Concepción de María 64 de 115; Corpus Choluteca 4 de 123; El Triunfo 24 de 141, San Antonio de Cortés (47 barrios y caseríos de 65), departamento de Cortes Municipio de Santa Cruz de Yojoa (179 barrios y caseríos de 179), Puerto Cortés hechos 23 de 167, Orocuina completados 30 de 131.

Finalización del levantamiento del SIG, en el departamento de Francisco Morazán (333 barrios y caseríos de 333), Duyure (13 de 13), Lima Cortes (105 barrios y caseríos 105).

Digitación de calles, ríos, manzanas, ect., del departamento de Cortes, Municipio de Puerto Cortes.

### **3.8 Unidad de Relaciones Públicas**

Actividades desarrolladas:

- a) Se realiza el monitoreo de medios, informe diario que se le envía a la máxima autoridad, gerentes y Jefes de Unidad.

- b) Se impartió el taller “Escribiendo con Números” a periodistas de diferentes medios de comunicación escrito, radiales, televisivos y plataformas digitales, donde se tocó el tema medición de la pobreza en Honduras.
- c) Redacción de boletines de prensa sobre las diferentes reuniones que se han sostenido con organismos internacionales, academia y de temas relevantes.
- d) Redacción de la revista digital “INE TE CUENTA”, que es divulgada en la pantalla de la recepción del INE, con el objetivo de que el personal y las visitas estén enterados de todas las actividades que desarrolla la institución.

### **3.9 Firma de Convenios y Actividades Relacionadas**

- Firma de convenio con el Programa Mundial de Alimentos (PMA) para la realización de encuestas sobre Seguridad Alimentaria y Nutrición, así como un estudio de impacto de la pandemia en municipios priorizados.
- Reunión de trabajo con enlaces de PMA y SESAL para en el marco del convenio firmado con PMA, definir los próximos pasos a seguir, se acordó que se van a convocar a las siguientes instituciones para la socialización de acciones e invitación para la creación del grupo de trabajo en Seguridad Alimentaria y Nutrición, el que va ser liderado por INE y el PMA, las instituciones invitadas son el Observatorio de Seguridad Alimentaria de la UNAH, SESAL, Zamorano, UPN, UTZAN, Facultad de Ciencias Médicas.
- Convenio PGR-INE. Participación en Reunión PGR para a fin de revisar convenio con PGR y definir mecanismos de acción.
- Se sostuvieron varias reuniones con la SGJ, con el objetivo de elaborar un convenio entre el INE y Gobernación el cual está a nivel de borrador.
- Reunión con la Secretaria de transparencia para definir futuro convenio sobre apoyo técnico para levantamiento de futura investigación en temas puntuales y el tema de tics y republica digital.

#### **Otras actividades relacionadas**

- Reunión virtual con personal de la Dirección de Cultura de la Universidad Nacional Autónoma de Honduras (UNAH), con el objetivo de caracterizar el campo cultural-creativo desde el punto de vista económico, estableciendo su taxonomía, identificar los productos culturales-creativos, las actividades que los generan, determinar sus usos económicos, los mecanismos de producción, intercambio y consumo, información relevante para formular políticas públicas para el desarrollo de estos sectores a fin de ampliar la matriz productiva del país.
- Capacitación virtual Metodológica recibida para el Proyecto Cuenta Satélite de Economía Creativa de Honduras.
- Reunión virtual con funcionarios del PNUD donde se realizó la revisión del borrador de agenda para la 1era reunión Interinstitucional sobre la Encuesta de Violencia Contra las Mujeres y Niñas.
- Respuesta al correo de la Consultora Diana Rey de la División de Competitividad, Tecnología e Innovación, Sector de Instituciones para el Desarrollo Banco Interamericano de Desarrollo. Se envió un archivo dando respuesta a las 15 preguntas que nos enviaron y que si se pueden procesar de la encuesta de hogares, para los propósitos de la Cuenta Satélite de Economía Naranja de

- Honduras (CSENH). Reunión virtual donde se trató sobre la formulación de la metodología para los aspectos culturales y como se pueden visibilizar desde los hogares y poder hacer análisis desde los establecimientos que contratan.
- Reunión virtual con funcionarios de la OIT con el propósito de conocer una propuesta de cuestionario aplicado en la Encuesta de Trabajo Infantil.
  - Reunión con representante del UNFPA para agendar algunas actividades que corresponden al Censo Nacional de Población y Vivienda.
  - Participación en reunión virtual de trabajo con personal INE y programas de INFOSEGURA, SPOTLIGHT con el objetivo de intercambiar ideas y elaborar agenda y lista de instituciones a convocar para la reunión interinstitucional y definir pasos para la realización de la Encuesta Violencia Contra Mujeres y Niñas de 15 años y más.
  - Asistencia al foro “Retos y Desafíos del Nuevo Gobierno con el Sector de Discapacidad”, donde el INE hizo una presentación sobre este tema con respecto al diseño, metodología y la identificación de personas con discapacidad.
  - CENTROESTAD-SICA: participación en taller para la Actualización del Costo de Canasta Básica en los países del SICA.
  - Reunión con el Banco Mundial, donde se explicó la nueva metodología de mercado laboral empleada en la encuesta de Hogares 2021, así mismo validar que la última base de datos fue entregada de forma íntegra.
  - Conversatorio sobre la EPHPM, convocada por la MAE del INE, para explicar sobre la nueva metodología de la OIT, la propuesta de cambios en la encuesta y la metodología de Ravillion para la medición de la pobreza.
  - Reunión virtual con funcionarios del PMA, se discutió sobre la posibilidad de hacer 2 propuestas de muestra y de presupuesto para levantar una encuesta de seguridad alimentaria en 34 municipios sin incluir Gracias a Dios e Islas de la Bahía. Estos 34 municipios como un solo dominio y otra propuesta de 46 municipios en los que se incluye Islas de la bahía y Gracias a Dios. Quedó pendiente de enviar la lista de dichos municipios.
  - Participación en la reunión de trabajo de la Mesa de Cooperación Multisectorial para la construcción de la "Política Nacional para la Prevención del Embarazo en Adolescentes" PONAPEAH. Liderada por la SEDESOL.
  - Reunión con el Banco Mundial, para conocer la estimación de pobreza y elaboración de mapas de pobreza actualizados con el método Fay-Herriot.
  - Reunión FOSDEH, sobre características de la Migración y Diáspora Migratoria.
  - Presentación en conferencia pública a medios de comunicación sobre datos de desempleo y pobreza.
  - Reunión de trabajo vía zoom con la coordinadora y con la especialista en datos de Spotlight, con el objetivo de definir los temas que se realizaran para divulgar y visibilizar los temas de ENDESA.
  - Reunión Dialogo Político y Democrático con el Instituto Holandes de Democracia y diputados del Congreso Nacional de Honduras para dar conocer metodología EPHPM y Propuestas de mejoras.
  - Reunión con la maestría de Ciencias Jurídicas para conocer metodología de EPHPM.
  - Evento virtual sobre la Situación de la seguridad ciudadana con perspectiva de género en el norte de Centroamérica: Análisis multidimensional de Honduras y Guatemala.
  - Webinar sobre “Estimaciones de Población Modeladas”, como parte de los esfuerzos de UNFPA para fortalecer la capacidad del censo.
  - Taller sobre Procesamiento de Datos Censales con REDATAM y Papeo QGIS. Impartido por CELADE-Chile, vía Zoom.
  - Reunión vía zoom con la consultora para el Proyecto Economía Naranja; para la revisión de la propuesta de valoración del Empleo de la Cuenta Satélite de Economía Naranja.

- Participación en reunión de trabajo con la representante de FECORAH y COHDESSE para definir la colaboración del INE en la elaboración de estadísticas del sector social de la economía. Se va estudiar la posibilidad de incorporar dos preguntas en la Encuesta de Migración y Remesas o a la EPHPM.
- Participación en reunión de trabajo para el desarrollo del "Estudio de Factibilidad y Diseño Conceptual de Obras por Etapas del Centro Logístico El Amatillo" por parte de la Secretaría de Estado en el Despacho de Desarrollo Económico, el Banco Centroamericano de Integración Económica y la firma consultora SMARTEBA. Hicieron un requerimiento de información del Directorio de los municipios de la zona Sur, que actualmente están en etapa de procesamiento (codificando, depurando y consolidando), cuando esté listo y aprobado el documento este será facilitado.
- Honduras fue seleccionado por la CEPAL con ocho países de la región para la construcción de un geoportal institucional, actividad financiada por la unión Europea.
- Personal del INE está participando en el Curso Entrenamiento Survey Solutions, Curso de Herramientas Geográficas para la Toma de Decisiones, Capacitación Motivacional.
- Reunión para estandarizar criterios sobre qué tipo de muestra se aplicara para la medición del proyecto de Trabajo Infantil.
- Centroestada: reunión técnica para conocer el nuevo sistema de información del SICA y los indicadores a ser incorporados en el mismo. Reunión ejecutiva a fin de conocer el plan operativo de la nueva secretaria Pretempore de República Dominicana.
- Reunión con la OIM, para el monitoreo y efectividad y evaluación de la ejecución de la política nacional de migración.
- Reunión para presentar a JICA los resultados de la limpieza de bases de datos y generación de índices de pobreza.

#### **Instituto Nacional de Acceso de Información Pública (IAIP)**

- Revisión y alimentación de la plataforma de transparencia en forma mensual, con los archivos enviados por la Gerencia de Administración y Presupuesto, Unidad de Planificación y la Gerencia de Centro de Negocios.
- Atención a las solicitudes ingresadas por la plataforma SIEHLO, a estas se les gestiona la respuesta con las unidades y Gerencias del INE, que corresponde.

#### **4. ACTIVIDADES RELACIONADAS CON EL CONTROL INTERNO INSTITUCIONAL**

En el transcurso del primer trimestre las actividades que ha desarrollado el comité son las siguientes:

- Se capacito al personal del INE sobre los componentes del control interno.
- Se trabajó en la revisión, junto a la Gerencia de Tecnología de la Información en el cuestionario del Taller de Autoevaluación.
- Convocatorias y ayudas memorias de las reuniones mensuales realizadas.

## 5. EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA DEL II TRIMESTRE AÑO 2022

Para el trimestre en referencia, el Instituto mantiene su programación de fondos del Tesoro Nacional asignados para financiar las siguientes operaciones estadísticas: encuesta de hogares, encuesta de opinión ciudadana, registros de comercio exterior, hechos vitales, directorio de establecimientos económicos, publicaciones varias y apoyo técnico a diversas instituciones que conforman el SEN. Además se dio colaboración con la capacidad instalada tanto de equipo como de personal, para la continuación con el levantamiento de la encuesta SAN, financiada con fondos externos, continuación con el apoyo de la publicación de los datos de la Encuesta Impacto COVID 19 en la Seguridad Alimentaria / AECID, también se están haciendo gestiones para apoyar en la encuesta Sobre Desplazados; ACNUR.

En la óptica presupuestaria para el periodo en referencia, esta situación queda reflejada en las cifras de los cuadros que se presentan adelante, donde se evidencia el manejo realizado, con los recursos que se reciben de parte del gobierno central para cubrir, principalmente, los gastos fijos relacionados con el pago del personal permanente y sus colaterales; servicios básicos, alquileres, limpieza, vigilancia, así como materiales y suministro necesarios para el buen funcionamiento institucional.

**Cuadro N°3 INE: Presupuesto y Ejecución II Trimestre  
(Miles de Lempiras)**

Conceptos	Presupuesto	Ejecutado	%
Ingresos Corrientes	22,040.0	21,934.1	99.5
Transferencias de Capital	29.0	28.3	97.6
Gastos Corrientes	21,669.8	21,245.7	98.0
Gasto de Capital	31.0	28.3	91.3
Incremento / Disminución Caja y Banco	368.2	688.4	187.0
<b>Total</b>	<b>22,069.0</b>	<b>21,962.4</b>	<b>99.5</b>

Adentrando en la cuenta de los ingresos y gastos, los siguientes cuadros muestran un mayor desglose y cuyos detalles están disponibles en los cuadros anexos a nivel de cada una de las fuente como de gastos, teniendo presente que todos los recursos han sido administrados acorde a los términos especificados en las normas presupuestarias dictadas por el gobierno.

**Cuadro N°4 INE: Presupuesto y Ejecución II Trimestre  
(Miles de Lempiras)**

Conceptos	Presupuesto	Ejecutado	%
<b>Ingresos Corrientes:</b>	<b>22,040.0</b>	<b>21,934.1</b>	<b>99.5</b>
Venta de Servicios Varios	40.0	2.3	5.8
Transferencias del Gobierno Central	22,000.0	21,931.8	99.7
<b>Transf. de Capital Fondos Propios</b>	<b>29.0</b>	<b>28.3</b>	<b>97.6</b>
<b>Total</b>	<b>22,069.0</b>	<b>21,962.4</b>	<b>99.5</b>

**Cuadro N°5 INE: Presupuesto y Ejecución II Trimestre**  
(Miles de Lempiras)

Conceptos	Presupuesto	Ejecutado	%
<b>Gastos Corrientes:</b>	<b>21,669.7</b>	<b>21,245.7</b>	<b>98.0</b>
Servicios Personales	16,129.3	15,875.1	98.4
Servicios no Personales	4,684.3	4,536.7	96.8
Materiales y Suministros	846.1	823.9	97.4
Transferencia	10.0	10.0	100.0
<b>Bienes de Capital</b>	<b>31.0</b>	<b>28.3</b>	<b>91.3</b>
<b>Caja Bancos</b>	<b>368.3</b>	<b>688.4</b>	<b>187.0</b>
<b>Total</b>	<b>22,069.0</b>	<b>21,962.4</b>	<b>99.5</b>

La ejecución, por el lado del ingreso y gasto en el II trimestre, es de 99.5% muy determinado por las transferencias del Gobierno Central, que se han efectuado en el mismo porcentaje según lo planificado. Asimismo, estas han sido gastadas en lo planificado.

El presupuesto para el año 2022 fue aprobado mediante Decreto No. 107-2021, del 17 de diciembre del 2021, por un monto de L. 85.2 millones. Esta cifra se forma de L. 80.5 millones de fondos nacionales transferidos por el gobierno central y L. 4.7 millones son de recursos propios generados por el Instituto.

A continuación se presenta un resumen del movimiento presupuestario, el que fue invertido según detalle del presente informe, el que presenta un 49.3% de avance de ejecución para lo que respecta al año 2022

**Cuadro N°6 INE: Presupuesto y Ejecución al II Trimestre**  
(Miles de Lempiras)

Conceptos	Presupuesto	Ejecutado	%
Ingresos Corrientes	84,463.8	41,992.7	49.7
Transferencias de Capital	798.0	28.2	3.5
Gastos Corrientes	84,463.8	37,583.7	44.5
Gasto de Capital	798.0	28.3	3.5
Incremento / Disminución Caja y Banco		4,409.0	
<b>Total</b>	<b>85,261.8</b>	<b>42,021.0</b>	<b>49.3</b>

# **ANEXO**

## **Cuadros de Presupuestos y Contabilidad**





**INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICA**  
**PRESUPUESTO DE FONDOS NACIONALES EJECUTADO AL MES DE JUNIO DEL AÑO 2022**  
**(EN LEMPIRAS)**

OBJETO DEL GASTO	DENOMINACIÓN	PRESUPUESTO		EJECUTADO		TOTAL	DISPONIBLE
		ANUAL	II TRIMESTRE	I TRIMESTRE	II TRIMESTRE		
32300	Prendas de Vestir	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>33000</b>	<b>Productos de papel, cartón e impresos</b>	<b>148,560.00</b>	<b>56,000.00</b>	<b>5,162.50</b>	<b>53,947.50</b>	<b>59,110.00</b>	<b>89,440.00</b>
33100	Productos de Papel y Carton	105,000.00	47,000.00	3,162.50	45,367.50	48,530.00	56,470.00
33300	Producciones de Artes Graficas	30,000.00	9,000.00	0.00	8,580.00	8,580.00	21,420.00
33400	Productos de papel y cartón		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
33500	Libros, revistas y periódicos	13,550.00	0.00	2,000.00	0.00	2,000.00	11,550.00
<b>34000</b>	<b>Cueros, pieles y sus productos</b>	<b>200,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>200,000.00</b>
34400	Liantas y cámaras de aire	200,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	200,000.00
<b>35000</b>	<b>Productos químicos, farmaceuticos,combustibles y lub</b>	<b>795,668.00</b>	<b>303,100.00</b>	<b>26,239.50</b>	<b>291,207.03</b>	<b>317,446.53</b>	<b>478,221.47</b>
35210	Productos Farmacéuticos y Medicinales Varios	103,000.00	3,100.00	0.00	2,890.83	2,890.83	100,109.17
35620	Diésel	692,668.00	300,000.00	26,239.50	288,316.20	314,555.70	378,112.30
<b>39000</b>	<b>Otros Materiales y suministros</b>	<b>1,312,276.00</b>	<b>281,000.00</b>	<b>23,727.21</b>	<b>276,191.97</b>	<b>299,919.18</b>	<b>1,012,356.82</b>
39200	Útiles de escritorio, oficina y enseñanza	644,276.00	250,000.00	21,666.03	247,703.11	269,369.14	374,906.86
39300	Útiles y materiales eléctricos	10,000.00	0.00	386.88	0.00	386.88	9,613.12
39400	Utensilios de cocina y comedor	8,000.00	3,000.00	1,674.30	2,297.80	3,972.10	4,027.90
39600	Repuestos y accesorios	650,000.00	28,000.00	0.00	26,191.06	26,191.06	623,808.94
<b>40000</b>	<b>BIENES DE CAPITALIZABLES</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
<b>50000</b>	<b>TRANSFERENCIAS</b>	<b>10,000.00</b>	<b>10,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>10,000.00</b>	<b>10,000.00</b>	<b>0.00</b>
<b>52000</b>	<b>Transferencias Corrientes Unidades del Sector Público</b>	<b>10,000.00</b>	<b>10,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>10,000.00</b>	<b>10,000.00</b>	<b>0.00</b>
52120	Donaciones a Instituciones Descentralizadas	10,000.00	10,000.00	0.00	10,000.00	10,000.00	0.00
	<b>TOTAL</b>	<b>80,530,943.00</b>	<b>21,658,750.00</b>	<b>13,862,788.82</b>	<b>21,236,171.80</b>	<b>35,098,960.62</b>	<b>45,431,982.38</b>

**INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICA**  
**PRESUPUESTO DE FONDOS PROPIOS EJECUTADO AL MES DE JUNIO DEL AÑO 2022**  
**(EN LEMPIRAS)**

OBJETO DEL GASTO	DENOMINACIÓN	PRESUPUESTO		EJECUTADO		TOTAL	DISPONIBLE
		ANUAL	II TRIMESTRE	I TRIMESTRE	II TRIMESTRE		
<b>10000</b>	<b>PERSONAL PERMANENTE</b>	<b>2,500,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>2,475,221.60</b>	<b>0.00</b>	<b>2,475,221.60</b>	<b>24,778.40</b>
16200	Compensaciones	2,500,000.00	0.00	2,475,221.60	0.00	2,475,221.60	24,778.40
<b>20000</b>	<b>SERVICIOS NO PERSONALES</b>	<b>1,432,916.00</b>	<b>11,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>9,545.00</b>	<b>9,545.00</b>	<b>1,423,371.00</b>
<b>25000</b>	<b>Servicios Comerciales y Financieros</b>	<b>97,000.00</b>	<b>11,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>9,545.00</b>	<b>9,545.00</b>	<b>87,455.00</b>
25100	Servicio de Transporte	25,000.00		0.00	0.00	0.00	25,000.00
25300	Servicio de imprenta, publicaciones y reproducciones	50,000.00		0.00	0.00	0.00	50,000.00
25400	Primas y gastos de seguros	10,000.00		0.00	0.00	0.00	10,000.00
25600	Publicidad y Propaganda	12,000.00	11,000.00	0.00	9,545.00	9,545.00	2,455.00
<b>26000</b>	<b>Pasajes y viáticos</b>	<b>1,335,916.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>1,335,916.00</b>
26100	Pasajes:	0.00					
26110	Nacionales		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
26200	Viáticos:	0.00					
26210	Viáticos Nacionales	1,335,916.00		0.00	0.00	0.00	1,335,916.00
26220	Al Exterior	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>27000</b>	<b>Impuestos, derechos, tasas y Gastos Jurídicos</b>						
<b>29000</b>	<b>Otros Servicios no Personales</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
29100	Ceremonia y Protocolo			0.00	0.00	0.00	0.00
29200	Servicios de Vigilancia		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>29000</b>	<b>Otros Servicios no personales</b>						
<b>30000</b>	<b>MATERIALES Y SUMINISTROS</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
<b>31000</b>	<b>Alimentos, Productos Agropecuarios y Forestales</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
31100	Alimentos y Bebidas			0.00	0.00	0.00	0.00
<b>32000</b>	<b>Textiles y vestuarios</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
32100	Hilados y telas	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
32300	Prendas de Vestir		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>33000</b>	<b>Productos de papel, cartón e impresos</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
<b>34000</b>	<b>Cueros, pieles y sus productos</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
34400	Llantas y cámaras de aire		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>35000</b>	<b>Productos químicos, farmaceuticos,combustibles y lubricantes</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
35620	Diésel		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>39000</b>	<b>Otros Materiales y suministros</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
39200	Útiles de escritorio, oficina y enseñanza		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
39600	Repuestos y accesorios		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>40000</b>	<b>BIENES DE CAPITALIZABLES</b>	<b>798,000.00</b>	<b>31,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>28,290.33</b>	<b>28,290.33</b>	<b>769,709.67</b>
42120	Equipo de Oficina y Muebles	250,000.00	28,000.00	0.00	25,875.33	25,875.33	224,124.67
42600	Equipo de Computo	548,000.00	3,000.00	0.00	2,415.00	2,415.00	545,585.00
							0.00
	<b>TOTAL</b>	<b>4,730,916.00</b>	<b>42,000.00</b>	<b>2,475,221.60</b>	<b>37,835.33</b>	<b>2,513,056.93</b>	<b>2,217,859.07</b>

INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA  
PRESUPUESTO CONSOLIDADO DE INGRESO: AL MES DE JUNIO DEL AÑO 2022  
(EN LEMPIRAS)

CODIGO	DESCRIPCIÓN	PRESUPUESTO MODIFICADO		EJECUTADO		TOTAL	DISPONIBLE
		ANUAL	II TRIMESTRE	I TRIMESTRE	II TRIMESTRE		
15100	<b>VENTA DE BIENES</b>	3,932,916.00	40,000.00	2,900,776.14	2,355.66	2,903,131.80	1,029,784.20
15299	Venta de Servicios Varios	3,932,916.00	40,000.00	2,900,776.14	2,355.66	2,903,131.80	1,029,784.20
18000	<b>DONACIONES Y TRANSFERENCIAS CORRIENTES</b>	80,530,943.00	22,000,000.00	17,157,798.00	21,931,769.00	39,089,567.00	41,441,376.00
18100	<b>DONACIONES CORRIENTES DEL GOBIERNO GENERAL</b>	80,530,943.00	22,000,000.00	17,157,798.00	21,931,769.00	39,089,567.00	41,441,376.00
18101	Transferencias Corrientes de la Administración Central	80,530,943.00	22,000,000.00	17,157,798.00	21,931,769.00	39,089,567.00	41,441,376.00
21000	<b>RECURSOS DE CAPITAL</b>	798,000.00	29,000.00	-	28,290.33	28,290.33	769,709.67
21000	Transferencias de Capital Fondos Propios	798,000.00	29,000.00	-	28,290.33	28,290.33	769,709.67
<b>TOTAL</b>		<b>85,261,859.00</b>	<b>22,069,000.00</b>	<b>20,058,574.14</b>	<b>21,962,414.99</b>	<b>42,020,989.13</b>	<b>43,240,869.87</b>

**INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICA**  
**PRESUPUESTO DE GASTOS CONSOLIDADOS: AL MES DE JUNIO DEL AÑO 2022**  
**(EN LEMPIRAS)**

CODIGO	DESCRIPCIÓN	PRESUPUESTO			EJECUTADO		TOTAL	DISPONIBLE
		ANUAL	II TRIMESTRE	I TRIMESTRE	II TRIMESTRE			
10000	Personal Permanente	64,627,966.00	16,129,300.00	13,528,717.28	15,875,094.22	29,403,811.50	35,224,154.50	
20000	Servicios no Personales	16,873,999.00	4,684,350.00	2,745,607.54	4,536,673.47	7,282,281.01	9,591,717.99	
30000	Materiales y Suministros	2,951,894.00	846,100.00	63,685.60	823,949.11	887,634.71	2,064,259.29	
40000	Bienes Capitalizables	798,000.00	31,000.00	-	28,290.33	28,290.33	769,709.67	
50000	Transferencias	10,000.00	10,000.00	-	10,000.00	10,000.00	0.00	
	Caja y Bancos		368,250.00	3,720,563.72	688,407.86	4,408,971.58	-4,408,971.58	
	<b>TOTAL</b>	<b>85,261,859.00</b>	<b>22,069,000.00</b>	<b>20,058,574.14</b>	<b>21,962,414.99</b>	<b>42,020,989.13</b>	<b>43,240,869.87</b>	