

**DIRECCION NACIONAL PROGRAMA PRESIDENCIAL CIUDAD MUJER**  
**Jefatura de Bienes Nacionales**

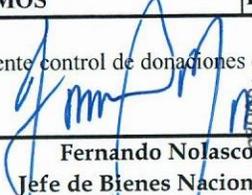
Nº. 0005/2022

MES : MAYO

La (Institución)\_244 Programa Presidencial Ciudad Mujer\_ por este medio hace constar que fueron recibidas las siguientes donaciones:

| Nº | CENTRO CIUDAD MUJER | EMPRESA/INSTITUCIÓN    | TIPO DE DONACIÓN | DONACIÓN  | OBSERVACIONES   |
|----|---------------------|------------------------|------------------|---|-----------------|
| 1  | CCM-TGU             | ALUMNAS UNICAH         | INSUMOS          | ESCOBAS, DETERGENTE, JABÓN, ETC   |                 |
| 2  | CCM-CHOLOMA         | USAID                  | INSUMOS          | LIBRETASBINGO, ROTULOS, ETC.  |                 |
| 3  | CCM-SPS             | COPECO                 | INSUMOS          | FRESCOS Y AGUA  |                 |
|    |                     | LAURA NORIEGA          | INSUMOS          | UNIFORMES ESCOLARES   |                 |
|    |                     | DIUNSA                 | INSUMOS          | JUEGO DE CORTINAS, SABANAS, VAJILLA ETC.  |                 |
|    |                     | FUNDACIÓN RUTH PAZ     | INSUMOS          | BOTE DE RESVERATROL, ACEITE DE KRIL ETC   | MSSR            |
| 4  | CCM-LCB             | CEPROSAF               | INSUMOS          | PAPEL ARTICULADO, PRUEBAS DE EMBARAZO, TIRAS DE ORINA, BOLSAS ROJAS, DEPOPOVERA, ETC. | MSSR            |
| 5  | CCM-JUTICALPA       | NOTA ACLARATORIA       |                  |   |                 |
| 6  | CCM-CHOLUTECA       | WENDY MENDEZ           | INSUMOS          | JERINGAS  | MSSR            |
|    |                     | SUPERMERC. LA COLONIA  | INSUMOS          | ESCOBAS, MECHAS, PAPEL HIGENICO, ETC.   |                 |
|    |                     | KARLA PATRICIA HERRERA | INSUMOS          | UTENCILIOS PARA COCINA  | MAE             |
|    |                     | USADOS AAA             | INSUMOS          | UTENCILIOS PARA COCINA  | MAE             |
|    |                     | BODEGA ZAMBRANO        | INSUMOS          | AZUCAR BLANCA   | OFICIAL DE INF. |
|    |                     | FUNDACION HERCO        | BIENES DE USO    | PODADORA ORILLADORA   |                 |
|    |                     | FUNDESUR               | INSUMOS          | MECLIZINA, OMEPRAZOLE Y PRENATALES  | MSSR            |
|    |                     | CEPUDO                 | INSUMOS          | PRENATAL, OSELTAMIVIR, VERMOX, TE, ETC  | MSSR            |

Y para los fines que el interesado (a) estime conveniente, se firma el presente control de donaciones en la ciudad de Tegucigalpa, el primer días del mes de junio del año 2022

  
**Fernando Nolasco**  
 Jefe de Bienes Nacionales  
 Dirección Nacional Programa Ciudad Mujer



**Nota: Se especifica las donaciones recibidas directamente por los centros y las recibidas por la Dirección Nacional, posteriormente distribuidas a los**

**CCM**

**CENTRO CIUDAD MUJER TEGUCIGALPA**  
**DETALLE DE DONACIONES RECIBIDAS**  
**MES DE MAYO DEL 2022**

El Centro Ciudad Mujer Tegucigalpa por este medio hace constar que fueron recibidas las siguientes donaciones

| No. | EMPRESA/INSTITUCION           | TIPO DE DONACION | DONACION   | OBSERVACIONES  |
|-----|-------------------------------|------------------|--|----------------|
| 1   | Dra. Semma Julissa Villanueva | INSUMOS          | 32 Cajas de Mascarillas Quirurjicas de 50 unidades cada una.<br>4 paquetes de botes de gel de 50 unidades cada paquete<br>10 cajas de pruebas de COVID 19 deteccion de antigeno de 25 unidades cada caja | MSSR           |
| 2   | Alumnas Universidad Catolica  | INSUMOS          | Paquete de jabon en barra blanco de 4 unidades<br>2 bolsas de Detergente de 1.5 Kg<br>1 Galon de cloro<br>2 Escobas<br>1 Mecha de Trapeador<br>1 Palo de Trapeador                                       | ADMINISTRACION |

  
 GOBIERNO DE LA REPUBLICA DE HONDURAS  
 ADMINISTRACIÓN  
**SONIA GOMEZ** CCM-K  
 Coordinadora de Administrativa  
 CCM-TEGUCIGALPA  
 Elaborado en Fecha 27/05/2022

  
**Lic. Alejandra Maria Espinal Molina**  
 Coordinadora de Modulos  
 CCM-TEGUCIGALPA  
 Elaborado en Fecha 27/05/2022



**USAID**  
FROM THE AMERICAN PEOPLE



CONSEJO NORUEGO  
PARA REFUGIADOS



Proyecto "RESPUESTA DE PROTECCIÓN COORDINADA A LAS TORMENTAS TROPICALES ETA E IOTA"

San Pedro Sula, Cortés 28 del mes abril del 2022

## ACTA DE ENTREGA – RECEPCIÓN

En la ciudad de San Pedro Sula a los 28 días del mes de abril del año 2022, CARE deja en constancia mediante acta que gracias al Financiamiento de la USAID BHA a través del Proyecto "RESPUESTA DE PROTECCIÓN COORDINADA A LAS TORMENTAS TROPICALES ETA E IOTA"; se realiza la entrega en calidad de donación con carácter humanitario de los bienes descritos a continuación:

| Nº | Nombre de ítem                     | Cantidad | Unidad de Medida | Total    |
|----|------------------------------------|----------|------------------|----------|
| 1  | Informe sistematización full color | 2        | 1593.45          | 3186.90  |
| 2  |                                    |          |                  |          |
| 3  |                                    |          |                  |          |
| 4  |                                    |          |                  |          |
| 5  | total                              |          |                  | 3,186.90 |

La firma de recepción de los bienes, materiales o equipo confirma haberlos recibido completos en cantidad y tipo de producto, y que además se encuentran en perfecto estado y no se halla sujetos a ningún daño.

Para constancia de la aceptación a los términos de la presenta Acta de Entrega – Recepción, la suscriben en tres ejemplares de igual contenido.

ENTREGA:

Firma

Nombre: Amara E. Martinez  
Cargo: Exp. URB  
Proyecto BHA CARE  
Número de Documento: 20187-07863

RECIBE:



Firma

Nombre: Ana Cristina Delgado  
Cargo: Coordinadora Administrativa  
Número de Documento: 1501197401002

17/05/2022



**USAID**  
FROM THE AMERICAN PEOPLE



CONSEJO NORUEGO  
PARA REFUGIADOS



Proyecto "RESPUESTA DE PROTECCIÓN COORDINADA A LAS TORMENTAS TROPICALES ETA E IOTA"

San Pedro Sula, Cortés 28 del mes abril del 2022

## ACTA DE ENTREGA – RECEPCIÓN

En la ciudad de San Pedro Sula a los 28 días del mes de abril del año 2022, CARE deja en constancia mediante acta que gracias al Financiamiento de la USAID BHA a través del Proyecto "RESPUESTA DE PROTECCIÓN COORDINADA A LAS TORMENTAS TROPICALES ETA E IOTA"; se realiza la entrega en calidad de donación con carácter humanitario de los bienes descritos a continuación:

| Nº | Nombre de ítem                 | Cantidad | Unidad de Medida | Total    |
|----|--------------------------------|----------|------------------|----------|
| 1  | Libretas pasta dura full color | 5        | 220.00           | 1100.00  |
| 2  |                                |          |                  |          |
| 3  |                                |          |                  |          |
| 4  |                                |          |                  |          |
| 5  | total                          |          |                  | 1,100.00 |

La firma de recepción de los bienes, materiales o equipo confirma haberlos recibido completos en cantidad y tipo de producto, y que además se encuentran en perfecto estado y no se halla sujetos a ningún daño.

Para constancia de la aceptación a los términos de la presenta Acta de Entrega – Recepción, la suscriben en tres ejemplares de igual contenido.

ENTREGA:

Amora Martínez  
Firma  
Nombre: \_\_\_\_\_  
Cargo: Esp. U36  
Proyecto BHA CARE  
Número de Documento: 0501-87-07863

RECIBE:

Alfonso  
Firma  
Nombre: \_\_\_\_\_  
Cargo: \_\_\_\_\_  
Número de Documento: \_\_\_\_\_

PROGRAMA PRESIDENCIAL CIUDAD MUSEO  
GOBIERNO DE LA REPUBLICA DE HONDURAS  
Administración CCM-CH  
RECCION NACIONAL



**USAID**  
FROM THE AMERICAN PEOPLE



CONSEJO NORUEGO  
PARA REFUGIADOS



Proyecto "RESPUESTA DE PROTECCIÓN COORDINADA A LAS TORMENTAS TROPICALES ETA E IOTA"

San Pedro Sula, Cortés 29 del mes abril del 2022

## ACTA DE ENTREGA – RECEPCIÓN

En la ciudad de San Pedro Sula a los 29 días del mes de abril del año 2022, CARE deja en constancia mediante acta que gracias al Financiamiento de la USAID BHA a través del Proyecto "RESPUESTA DE PROTECCIÓN COORDINADA A LAS TORMENTAS TROPICALES ETA E IOTA"; se realiza la entrega en calidad de donación con carácter humanitario de los bienes descritos a continuación:

| Nº | Nombre de Ítem  | Cantidad | Unidad de Medida | Total  |
|----|-----------------|----------|------------------|--------|
| 1  | Bingo sobre VBG | 30       | 7.56             | 226.80 |
| 2  |                 |          |                  |        |
| 3  |                 |          |                  |        |
| 4  |                 |          |                  |        |
| 5  | total           |          |                  | 226.80 |

La firma de recepción de los bienes, materiales o equipo confirma haberlos recibido completos en cantidad y tipo de producto, y que además se encuentran en perfecto estado y no se halla sujetos a ningún daño.

Para constancia de la aceptación a los términos de la presenta Acta de Entrega – Recepción, la suscriben en tres ejemplares de igual contenido.

ENTREGA:

Firma

Nombre: Amara Martne  
Cargo: Especialista Vob  
Proyecto BHA CARE  
Número de Documento: 0501-5707863

RECIBE:

Firma

Nombre: Ana Cristina Delgado  
Cargo: Coordinadora Administrativa  
Número de Documento: 1501197401002





**USAID**  
FROM THE AMERICAN PEOPLE



CONSEJO NORUEGO  
PARA REFUGIADOS



Proyecto "RESPUESTA DE PROTECCIÓN COORDINADA A LAS TORMENTAS TROPICALES ETA E IOTA"

San Pedro Sula, Cortés 27 del mes abril del 2022

## ACTA DE ENTREGA – RECEPCIÓN

En la ciudad de San Pedro Sula a los 27 días del mes de abril del año 2022, CARE deja en constancia mediante acta que gracias al Financiamiento de la USAID BHA a través del Proyecto "RESPUESTA DE PROTECCIÓN COORDINADA A LAS TORMENTAS TROPICALES ETA E IOTA"; se realiza la entrega en calidad de donación con carácter humanitario de los bienes descritos a continuación:

| Nº | Nombre de Ítem                                | Cantidad | Unidad de Medida | Total    |
|----|---|----------|------------------|----------|
| 1  | Rotulo de rutas de servicios a sobrevivientes | 5        | 393.30           | 1966.50  |
| 2  | Cartillas sobre servicios a sobrevivientes    | 35       | 18.00            | 630.00   |
| 3  |   |          |                  |          |
| 4  |   |          |                  |          |
| 5  | total   |          |                  | 2,596.50 |

La firma de recepción de los bienes, materiales o equipo confirma haberlos recibido completos en cantidad y tipo de producto, y que además se encuentran en perfecto estado y no se halla sujetos a ningún daño.

Para constancia de la aceptación a los términos de la presenta Acta de Entrega – Recepción, la suscriben en tres ejemplares de igual contenido.

ENTREGA:

Firma

Nombre:

Cargo:

Proyecto BHA CARE

Número de Documento:

0501-1987-07863

RECIBE:



Firma

Nombre:

Cargo:

Número de Documento:



Secretaría de Estado en los Despachos de Gestión del Riesgo y Contingencias Nacionales  
Regional II, de San Pedro Sula

## CONSTANCIA DE ENTREGA

La sección de Logística y Ayuda Humanitaria de la secretaría de Estado en los Despachos de Gestión de Riesgos y Contingencias Nacionales (COPECO) Oficina Regional II, por medio de la presente se **HACE CONSTAR QUE:** se ha **ENTREGADO** al señor (a) **ARELIS ARGENTINA AMADOR AROSTEGUI**, con DNI **0410-1981-00363**, Programa **Presidencial Ciudad Mujer** lo que a continuación se detalla:

| No. | Descripción del artículo | Cantidad |
|-----|--------------------------|----------|
| 1.  | Frescos                  | 312      |
| 2.  | Agua (PAQ)               | 15       |

### NOTA:

- Insumos solicitados para entregar a la población del programa ciudad mujer
- Insumos autorizados por el Lic. Frank Antúñez, Sub Comisionado Noroccidental, COPECO regional II.

Y para fines que el interesado convenga, se extiende la presente en el municipio de San Pedro Sula, Departamento de Cortes a los 2 días del mes de mayo del dos mil veintidós.

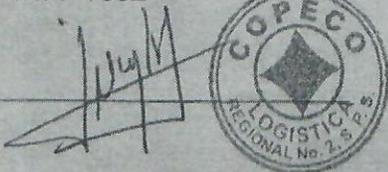
### Entrega conforme:

Nombre: Juan Carlos Ayala

Identidad: 0505 2003 00691

Tel. /Cel. 9479-1602

Firma: \_\_\_\_\_



CC. Archivo

CC. Frank Antúñez/Subcomisionado Regional II, SPS.

### Recibí conforme:

Nombre: Arelis Amador

Identidad: 0410-1981-00363

Tel. /Cel. 9906-1069

Firma: \_\_\_\_\_

ACTA DE RECEPCION (DONACION)

CODIGO: FO-03116-12

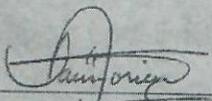
Reunidos en las instalaciones del Centro Ciudad Mujer, en San Pedro Sula, los suscritos: **Laura Noriega**, Gerenta Adjunta y **Lida Sanabria**, Coordinadora Administrativa y **Juan Carlos Ayala** de COPECO SPS, procedimos de la siguiente manera:

**PRIMERO:** Procedimos a la recepción definitiva de insumos, verificando que lo entregado por COPECO SPS está en perfectas condiciones, siendo esta una donación de acuerdo al Convenio de cooperación y Coordinación entre el Programa Ciudad Mujer y COPECO SPS. A continuación, se hace el detalle de cada uno de los items recibidos:

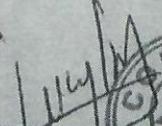
| No. | Descripción        | Cantidad |
|-----|--------------------|----------|
| 1   | Refrescos (unidad) | 312      |
| 2   | Agua (paquete)     | 15       |
|     |                    |          |

**SEGUNDO:** Verificamos que los insumos al momento de su recepción se encuentran en perfectas condiciones, nuevos sin uso y que cumplen con las especificaciones técnicas proporcionadas por la Jefatura de Bienes Nacionales.

**NOTA:** La presente Acta se encuentra ligada a las constancias de entrega de fecha 02 de mayo del 2022.

  
Laura Noriega  
Gerenta Adjunta  
Centro Ciudad Mujer San Pedro Sula  
PROGRAMA PRESIDENCIAL CIUDAD MUJER  
GOBIERNO DE LA REPUBLICA DE HONDURAS  
SECRETARIA ADJUNTA  
CCMSPS

  
Lida Sanabria  
Coordinadora Administrativa  
Centro Ciudad Mujer San Pedro Sula  
PROGRAMA PRESIDENCIAL CIUDAD MUJER  
GOBIERNO DE LA REPUBLICA DE HONDURAS  
SECRETARIA ADJUNTA  
CCMSPS

  
Juan Carlos Ayala  
COPECO, San Pedro Sula  
COPECO  
LOGISTICA  
AL NO. 1, S.P.S.

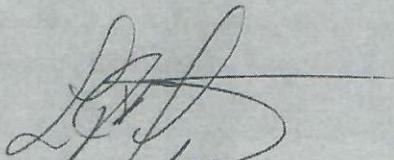


Unidad Ejecutora de Apoyo  
Técnico Administrativo al Valle  
Gobierno de la República

## CONSTANCIA

Por este medio, hago constar la entrega de ocho (8) sacos que contienen uniformes escolares de diferentes tallas a la directora del "Centro Ciudad Mujer" Lic. Laura Noriega, para sean entregados a las madres de familia que asisten a dicho centro en busca de ayuda.

Dado en la ciudad de San Pedro Sula, a los 05 días del mes de mayo del 2022

  
Entrega



Bo. El Benque, 8 Avenida, 7 y 8 Calle, S.O. Tel: 2557-9066/9168/9420. San Pedro Sula, C.A.

ACTA DE RECEPCION (DONACION)

CODIGO: FO-03116-12

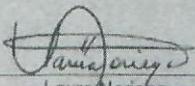
Reunidos en las instalaciones del Centro Ciudad Mujer, en San Pedro Sula, los suscritos: **Laura Noriega**, Gerenta Adjunta y **Lida Sanabria**, Coordinadora Administrativa y **Srs. Diunsa**, procedimos de la siguiente manera:

**PRIMERO:** Procedimos a la recepción definitiva de insumos, verificando que lo entregado por **DIUNSA** está en perfectas condiciones, siendo esta una donación para ser utilizada en la celebración del día de la madre por el Programa Ciudad Mujer en San Pedro Sula. A continuación, se hace el detalle de cada uno de los ítems recibidos:

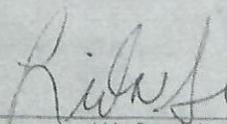
| No. | Descripción                                      | Cantidad |
|-----|--|----------|
| 1   | Juego de Cortina para baño + 2 Alfombras         | 01       |
| 2   | Juego de Sartenes de 3 piezas marca CARONI       | 01       |
| 3   | Juego de Sartenes de 3 piezas marca EKCO         | 02       |
| 4   | Juego de Cortina Peva para Baño + Alfombra       | 01       |
| 5   | Juego de Vajilla Plato Red Melamine 16 Pcs.      | 02       |
| 6   | Juego de vasos de vidrio 12 oz 12 Piezas         | 02       |
| 7   | Juego de Sabana Full 4 Piezas                    | 01       |
| 8   | Juego de Cubiertos de Acero Inoxidable 24 Piezas | 01       |
| 9   | Juego de Vajilla de Porcelana 12 Piezas          | 01       |

**SEGUNDO:** Verificamos que los insumos al momento de su recepción se encuentran en perfectas condiciones, nuevos sin uso y que cumplen con las especificaciones técnicas proporcionadas por la Jefatura de Bienes Nacionales.

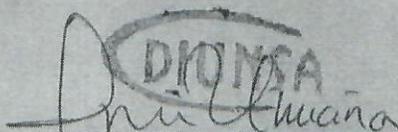
**NOTA:** La presente Acta se encuentra ligada a las constancias de entrega de fecha 06 de mayo del 2022

  
Laura Noriega  
Gerenta Adjunta  
Centro Ciudad Mujer San Pedro Sula



  
Lida Sanabria  
Coordinadora Administrativa  
Centro Ciudad Mujer San Pedro Sula



  
DIUNSA

### ACTA DE RECEPCION (DONACION)

CODIGO: FO-03116-12

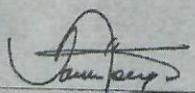
Reunidos en las instalaciones del Centro Ciudad Mujer, en San Pedro Sula, los suscritos: **Laura Noriega**, Gerenta Adjunta y **Lida Sanabria**, Coordinadora Administrativa y **Fundación Ruth Paz**, procedimos de la siguiente manera:

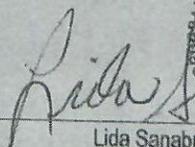
**PRIMERO:** Procedimos a la recepción definitiva de insumos, verificando que lo entregado por **Fundación Ruth Paz** está en perfectas condiciones, siendo esta **una donación** para uso de nuestras funcionarias y usuarias que acuden al módulo de Salud de el Programa Ciudad Mujer les receten. A continuación, se hace el detalle de cada uno de los ítems recibidos:

| No. | Descripción                               | Cantidad |
|-----|---|----------|
| 1   | Bote de Resveratrol                       | 900      |
| 2   | Bote de Extracto de Sauco reconstituyente | 1920     |
| 3   | Cajas de Capsulas de Aceite de Krill      | 140      |
| 4   | Botes de Capsulas de Omeprazole           | 96       |
| 5   | Bote de Spray Bactine Mx. Pain            | 24       |

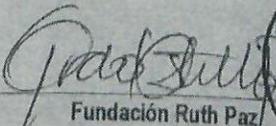
**SEGUNDO:** Verificamos que los insumos al momento de su recepción se encuentran en perfectas condiciones, nuevos sin uso y que cumplen con las especificaciones técnicas proporcionadas por la Jefatura de Bienes Nacionales.

**NOTA:** La presente Acta se encuentra ligada a las constancias de entrega de fecha 26 de mayo del 2022

  
Laura Noriega  
Gerenta Adjunta  
Centro Ciudad Mujer San Pedro Sula

  
Lida Sanabria  
Coordinadora Administrativa  
Centro Ciudad Mujer San Pedro Sula



  
Fundación Ruth Paz





### Acta de entrega Insumos Médicos

|  |   |  |
|--|---|--|
| <b>CARGO: Gerente<br/>Adjunta Ciudad<br/>Mujer La Ceiba.</b> | <b>Nombre Completo: Andrea Del Rocio Oliva Molina</b> | <b>No. IDENTIDAD<br/>0101-1989-04890</b> |
| <b>Departamento: Atiántida</b>                               | <b>Municipio: La Ceiba</b>                            |  |

Se hace constar que se hace entrega del siguiente insumo medico con las siguientes características:

| Detalle                                | cantidad |
|--|----------|
| Papel articulado                       | 1        |
| Bolsa de succionadores de 100 unidades | 1        |
| Bolsa de hisopos de 100 unidades       | 1        |
| Especulos descartables                 | 30       |
| Paquete de laminas de 50 unidades      | 1        |
| Caja de guantes M de 100 unidades      | 1        |
| Caja de tiras de orina                 | 1        |
| Caja jeringas de 5ml de 100 unidades   | 1        |
| Rollo de algodón 1 lbr.                | 1        |
| Galon de alcohol                       | 1        |
| Pruebas de embarazo                    | 15       |
| Paquete de bolsas rojas                | 1        |
| Depopovera                             | 15       |
| Paquetes de pastillas perla            | 10       |

Por este medio, hago constar que recibí insumos médicos arriba descritos, me comprometo hacerme responsable del cuidado y conservación de este que será utilizada para la feria de salud que se realizara por CEPROSAF el día 27 de mayo del 2027 en las instalaciones de Ciudad Mujer en La Ceiba.

Fecha de Entrega: 26/05/2022

Firma/Huella de Recibido: \_\_\_\_\_



Andrea Oliva Molina.

Gerente Adjunta Cuidad Mujer La Ceiba.



Entregado por: \_\_\_\_\_



María Betzabé Figueroa

Coordinadora de CAMY



La Ceiba, Atlántida, 27 de mayo del 2022

## ACTA DE ENTREGA

Yo, Hilary Denisse Perdomo Almendarez, coordinadora administrativa del Centro Ciudad Mujer La Ceiba, procedo a hacer la entrega a la jefa del Módulo de Salud Sexual y Reproductiva (MSSR), los siguientes insumos para uso de las usuarias de dicho módulo:

| Detalle                                | Cantidad |
|--|----------|
| Papel articulado                       | 1        |
| Bolsa de succionadores de 100 unidades | 1        |
| Bolsa de hisopos de 100 unidades       | 1        |
| Espéculos descartables                 | 30       |
| Paquete de láminas de 50 unidades      | 1        |
| Caja de guantes de 100 unidades        | 1        |
| Caja de tiras de orina                 | 1        |
| Caja jeringas de 5mL de 100 unidades   | 1        |
| Rollo de algodón 1 libra               | 1        |
| Galón de alcohol                       | 1        |
| Pruebas de embarazo                    | 15       |
| Paquete de bolsas rojas                | 1        |
| Depopovera                             | 15       |
| Paquete de pastillas perla             | 10       |

NOTIFICACION

La suscrita Coordinadora Administrativa del Centro Ciudad Mujer Juticalpa HACE CONSTAR QUE durante el mes de Mayo NO se recibieron DONACIONES. Se extiende la presente en la ciudad de Juticalpa, Olancho a los 31 Días del mes de mayo del dos mil veintidós



Enma Marlela Mayorquin Sanchez  
Coordinadora Administrativa CCM-J

The image shows a handwritten signature in black ink over a circular official stamp. The stamp contains the text: 'PROGRAMA PRESIDENCIAL CIUDAD MUJER', 'GOBIERNO DE LA REPUBLICA DE HONDURAS', and 'Administración CCM-J'. There are three stars below the text in the stamp.

ACTA DE RECEPCIÓN DE DONACIÓN  
CÓDIGO: FO-03116-12

Reunidos en las Oficinas del Centro Ciudad Mujer Choluteca, ubicadas en Santa Ana de Yusguare Km 5, carretera Panamericana, salida a San Marcos de Colón Choluteca. Karol Turcios, Coordinadora Administrativa del Centro Ciudad Mujer Choluteca y Wendy Méndez con el propósito de efectuar la recepción de los insumos de consumo o bienes de uso siguiente:

PRIMERO: Procedimos a efectuar la recepción del siguiente:

Suministro de Bienes de Uso, detallado a continuación:

| Ítem No. | Descripción de los Bienes | Unidad | Cantidad |
|----------|---------------------------|--------|----------|
| 1        | Jeringas                  | Caja   | 1.5      |
|          | Última línea              |        |          |

SEGUNDO: Se procedió a la revisión de los insumos recibidos, constatando que se encuentran en perfecto estado, por último, se realizó la revisión y conteo de la cantidad para dar por recibida la Donación, misma que no ingresó al almacén y se envió directamente a MSSR.

Para los fines legales y administrativos que se estime conveniente firmamos la presente en la ciudad de Choluteca, a los Veinte (20) días del mes de mayo del año Dos Mil Veintidos (2022).

  
Wendy Méndez

  
Karol Yessenia Turcios Espinoza  
Coordinadora Administrativa  
CCM- CHOLU

  
Wendy Jamileth Bendez Ocampos  
Gerente Adjunta  
GERENCIA ADJUNTA  
CCM- CHOLU

**ACTA DE RECEPCIÓN DE DONACIÓN**
  
**CÓDIGO: FO-03116-12**

Reunidos en las Oficinas del Centro Ciudad Mujer Choluteca, ubicadas en Santa Ana de Yusguare Km 5, carretera Panamericana, salida a San Marcos de Colón Choluteca. Karol Turcios, Coordinadora Administrativa del Centro Ciudad Mujer Choluteca y María José Arias Gerente General en Representación de Supermercado La Colonia con el propósito de efectuar la recepción de los insumos de consumo o bienes de uso siguiente:

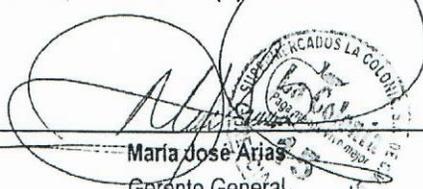
PRIMERO: Procedimos a efectuar la recepción del siguiente:

Suministro de Bienes de Uso, detallado a continuación:

| Ítem No. | Descripción de los Bienes      | Unidad         | Cantidad |
|----------|--------------------------------|----------------|----------|
| 1        | Escoba Plastica                | Unidad         | 2        |
| 2        | Leche Leyde                    | Caja           | 4        |
| 3        | Palo de Trapeador              | Unidad         | 1        |
| 4        | Papel Toalla                   | Paq. de 3 Uni. | 1        |
| 5        | Papel Higienico                | Paq. 12 Rollos | 1        |
| 6        | Bolsas gigantes 35"x52"        | Paq. 5 uni.    | 1        |
| 7        | Mecha de trapeador             | Unidad         | 1        |
| 8        | Set de 2 toallas de microfibra | Set            | 2        |
| 9        | Detergente en Polvo 2.5 kg     | Unidad         | 1        |
| 10       | Bolsas Plasticas 18"x24"       | Paq. 50 uni.   | 2        |
|          | <b>Última línea</b>            |                |          |

SEGUNDO: Se procedió a la revisión de los insumos recibidos, constatando que se encuentran en perfecto estado, por último, se realizó la revisión y conteo de la cantidad para dar por recibida la Donación, misma que no ingresó al almacén y se envió directamente a la oficial de Informática.

Para los fines legales y administrativos que se estime conveniente firmamos la presente en la ciudad de Choluteca, a los Nueve (9) días del mes de mayo del año Dos Mil Veintidos (2022).


  
 María José Arias
   
 Gerente General
   
 Supermercado La Colonia


  
 Karol Turcios Espinoza
   
 Coordinadora Administrativa
   
 CCM- CHOLU

Wendy Jamileth Mendez Ocampos
   
 Gerente Adjunta
   
 CCM- CHOLU

ACTA DE RECEPCIÓN DE DONACIÓN

CÓDIGO: FO-03116-12

Reunidos en las Oficinas del Centro Ciudad Mujer Choloteca, ubicadas en Santa Ana de Yusguare Km 5, carretera Panamericana, salida a San Marcos de Colón Choloteca. Karol Turcios, Coordinadora Administrativa del Centro Ciudad Mujer Choloteca y Karla Patricia Martínez Herrera con el propósito de efectuar la recepción de los insumos de consumo o bienes de uso siguiente:

PRIMERO: Procedimos a efectuar la recepción del siguiente:

Suministro de Bienes de Uso, detallado a continuación:

| Ítem No. | Descripción de los Bienes      | Unidad    | Cantidad |
|----------|--------------------------------|-----------|----------|
| 1        | Utencilios usadeos para cocina | Articulos | 69       |
|          | Última línea                   |           |          |

SEGUNDO: Se procedió a la revisión de los insumos recibidos, constatando que se encuentran en perfecto estado, por último, se realizó la revisión y conteo de la cantidad para dar por recibida la Donación, misma que no ingresó al almacén y se envió directamente a MAE.

Para los fines legales y administrativos que se estime conveniente firmamos la presente en la ciudad de Choloteca, a los Veinticuatro (24) días del mes de mayo del año Dos Mil Veintidos (2022).

  
Karla Patricia Martínez Herrera

  
Karol Yessenia Turcios Espinoza  
Coordinadora Administrativa  
CCM- CHOLU

  
Wendy Jamileth Méndez Ocampos  
Gerenta Adjunta  
CCM- CHOLU

**ACTA DE RECEPCIÓN DE DONACIÓN**  
**CÓDIGO: FO-03116-12**

Reunidos en las Oficinas del Centro Ciudad Mujer Choluteca, ubicadas en Santa Ana de Yusguare Km 5, carretera Panamericana, salida a San Marcos de Colón Choluteca. Karol Turcios, Coordinadora Administrativa del Centro Ciudad Mujer Choluteca y Galeano Redin Gerente Propietario en Representación de Usados AAA con el propósito de efectuar la recepción de los insumos de consumo o bienes de uso siguiente:

PRIMERO: Procedimos a efectuar la recepción del siguiente:

Suministro de Bienes de Uso, detallado a continuación:

| Ítem No. | Descripción de los Bienes      | Unidad    | Cantidad |
|----------|--------------------------------|-----------|----------|
| 1        | Utencilios usadeos para cocina | Artículos | 18       |
|          | Última línea                   |           |          |

SEGUNDO: Se procedió a la revisión de los insumos recibidos, constatando que se encuentran en perfecto estado, por último, se realizó la revisión y conteo de la cantidad para dar por recibida la Donación, misma que no ingresó al almacén y se envió directamente a MAE.

Para los fines legales y administrativos que se estime conveniente firmamos la presente en la ciudad de Choluteca, a los Veinticuatro (24) días del mes de mayo del año Dos Mil Veintidos (2022)

*Galeano Redin*

Galeano Redin  
Gerente Propietario  
Usados AAA

  
COORDINACIÓN  
Karol Turcios Espinoza  
Coordinadora Administrativa  
CCM-CHOLU

*Wendy Jamileth Mendez Ocampos*  
Wendy Jamileth Mendez Ocampos  
Gerente Adjunta  
GERENCIA ADJUNTA  
CCM-CHOLU

**ACTA DE RECEPCIÓN DE DONACIÓN**  
**CÓDIGO: FO-03116-12**

Reunidos en las Oficinas del Centro Ciudad Mujer Choluteca, ubicadas en Santa Ana de Yusguare Km 5, carretera Panamericana, salida a San Marcos de Colón Choluteca. Karol Turcios, Coordinadora Administrativa del Centro Ciudad Mujer Choluteca y Miguel Hernán Zambrano Elvir Gerente General en Representación de Bodega Zambrano con el propósito de efectuar la recepción de los insumos de consumo o bienes de uso siguiente:

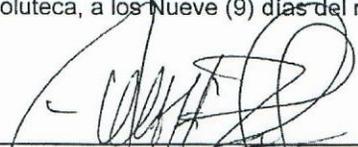
PRIMERO: Procedimos a efectuar la recepción del siguiente:

Suministro de Bienes de Uso, detallado a continuación:

| Ítem No. | Descripción de los Bienes | Unidad | Cantidad |
|----------|---------------------------|--------|----------|
| 1        | Azúcar Blanca             | Lb     | 25       |
|          | Última línea              |        |          |

SEGUNDO: Se procedió a la revisión de los insumos recibidos, constatando que se encuentran en perfecto estado, por último, se realizó la revisión y conteo de la cantidad para dar por recibida la Donación, misma que no ingresó al almacén y se envió directamente a la oficial de Informática.

Para los fines legales y administrativos que se estime conveniente firmamos la presente en la ciudad de Choluteca, a los Nueve (9) días del mes de mayo del año Dos Mil Veintidos (2022).


---

**Miguel Hernán Zambrano Elvir**  
 Gerente General  
 Bodega Zambrano


---

**Karol Turcios Espinoza**  
 Coordinadora Administrativa  
 CCM- CHOLU


---

**Wendy Jamileth Méndez Ocampos**  
 Gerente Adjunta  
 CCM- CHOLU

ACTA DE RECEPCIÓN DE DONACIÓN  
CÓDIGO: FO-03116-12

Reunidos en las Oficinas del Centro Ciudad Mujer Choloteca, ubicadas en Santa Ana de Yusguare Km 5, carretera Panamericana, salida a San Marcos de Colón Choloteca. Karol Turcios, Coordinadora Administrativa del Centro Ciudad Mujer Choloteca y Andrea Mora Asistente de Fundación HERCO en Representación de Ferretería HERCO con el propósito de efectuar la recepción de los insumos de consumo o bienes de uso siguiente:

PRIMERO: Procedimos a efectuar la recepción del siguiente:

Suministro de Bienes de Uso, detallado a continuación:

| Ítem No. | Descripción de los Bienes | Unidad | Cantidad |
|----------|---------------------------|--------|----------|
| 1        | Podadora orilladora       | Unidad | 1        |
|          | UL                        |        |          |

SEGUNDO: Se procedió a la revisión de los insumos recibidos, constatando que se encuentran en perfecto estado, por último, se realizó la revisión y conteo de la cantidad para dar por recibida la Donación.

Para los fines legales y administrativos que se estime conveniente firmamos la presente en la ciudad de Choloteca, a los Doce (12) días del mes de mayo del año Dos Mil Veintidos (2022).



Andrea Mora  
Asistente de Fundación HERCO  
Ferretería HERCO



Karol Yesenia Turcios Espinoza  
Coordinadora Administrativa  
CCM- CHOLU



Wendy Jamilyth Mández Ocampos  
Gerencia Adjunta  
CCM- CHOLU

# 90

**ACTA DE RECEPCIÓN DE DONACIÓN**  
**CÓDIGO: FO-03116-12**

Reunidos en las Oficinas del Centro Ciudad Mujer Choluteca, ubicadas en Santa Ana de Yusguare Km 5, carretera Panamericana, salida a San Marcos de Colón Choluteca. Karol Turcios, Coordinadora Administrativa del Centro Ciudad Mujer Choluteca y Katherine Nicole Belancouth Portillo Donante en Representación de Fundación para el desarrollo del Sur (FUNDESUR) con el propósito de efectuar la recepción de los insumos de consumo o bienes de uso siguiente:

PRIMERO: Procedimos a efectuar la recepción del siguiente:

Suministro de Bienes de Uso, detallado a continuación:

| Ítem No.              | Descripción de los Bienes | Unidad  | Cantidad | Precio Unitario | Precio Total       |
|-----------------------|---------------------------|---------|----------|-----------------|--------------------|
| 1                     | Mecizina                  | frascos | 20       | L 650.42        | L 13,008.40        |
| 2                     | Omeprazole 20 Mg          | frascos | 2        | L 650.97        | L 1,301.94         |
| 3                     | Prenatales                | frascos | 100      | L 650.49        | L 65,049.00        |
| Sub total             |                           |         |          |                 | L 79,359.34        |
| Impuesto sobre Ventas |                           |         |          |                 | L -                |
| <b>Total</b>          |                           |         |          |                 | <b>L 79,359.34</b> |

SEGUNDO: Se procedió a la revisión de los insumos recibidos, constatando que se encuentran en perfecto estado, por último, se realizó la revisión y conteo de la cantidad para dar por recibida la Donación.

Para los fines legales y administrativos que se estime conveniente firmamos la presente en la ciudad de Choluteca, a los Veinte (20) días del mes de mayo del año Dos Mil Veintidos (2022).

\_\_\_\_\_  
Katherine Nicole Betancouth Portillo  
Donante  
Fundación para el desarrollo del Sur (FUNDESUR)

\_\_\_\_\_  
Karol Yessenia Turcios Espinoza  
COORDINADORA  
Administrativa  
CCM-CHOLU

**FUNDESUR**  
Fundación para el desarrollo del Sur  
recibido por: \_\_\_\_\_  
Fecha: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Wendy Jamileth Méndez Ocampos  
Gerente Adjunta  
CCM-CHOLU



FUNDESUR  
ALMACEN GENERAL

BARRIO GUADALUPE, 1CDRA AL  
NORTE DE ESCUELA JOSE TRINIDAD  
CABAÑAS  
CHOLUTECA CHOLUTECA,  
HONDURAS C.A.  
TELÉFONO: 2782-3301,  
2782-1053  
R.T.N 06019014690512  
Email: informacion@fundesur.org

**GUIA DE REMISION**

N° 1,053

Estatus: Cerrada

Fecha Estimada Devolucion:

Choluteca, Choluteca, 20 de Mayo del 2022

Por este medio se remite a \_\_\_\_\_

Lo siguiente:

| CANTIDAD | ARTICULO         | FECHA DEV. | DEVUELTO POR | DESTINO                   |
|----------|------------------|------------|--------------|---------------------------|
| 20.00    | MECLIZINA 12.5MG |            |              | CIUDAD<br>MUJER/CHOLUTECA |
| 2.00     | OMEPRAZOLE 20 MG |            |              |                           |
| 100.00   | PRENATALES       |            |              |                           |

Observaciones: \_\_\_\_\_

JOAQUIN ROMERO ORTEZ

AUTORIZADO POR

FABRICIO MODESTO ALVARADO LÓPEZ

REVISOR POR BODEGA

TRANSPORTADO POR

EN CALIDAD DE:

- PRESTAMO \_\_\_\_\_
- VENTA \_\_\_\_\_
- DEV./PRESTAMO \_\_\_\_\_
- DEVOLUCION COMPRA \_\_\_\_\_
- EQUIPO A REPARACIÓN \_\_\_\_\_
- COMPRA SEGUN MUESTRA \_\_\_\_\_
- DONACION \_\_\_\_\_
- OTROS \_\_\_\_\_

Fecha creacion 20/05/2022 10:10:34 a.m.  
Fecha impresion 20/05/2022 10:12:35a.m.

**ACTA DE RECEPCIÓN DE DONACIÓN**
  
**CÓDIGO: FO-03116-12**

Reunidos en las Oficinas del Centro Ciudad Mujer Choluteca, ubicadas en Santa Ana de Yusguare Km 5, carretera Panamericana, salida a San Marcos de Colón Choluteca. Karol Turcios, Coordinadora Administrativa del Centro Ciudad Mujer Choluteca y Aleyda Antonia Sierra Gerente en Representación de CEPUDO con el propósito de efectuar la recepción de los insumos de consumo o bienes de uso siguiente:

PRIMERO: Procedimos a efectuar la recepción del siguiente:

Suministro de Bienes de Uso, detallado a continuación:

| Ítem No. | Descripción de los Bienes | Unidad         | Cantidad |
|----------|---------------------------|----------------|----------|
| 1        | Prenatal                  | Caja           | 1        |
| 2        | Oseltamivir               | Caja           | 1        |
| 3        | Famotidina                | Caja           | 3        |
| 4        | Esparadrapo               | Caja           | 1        |
| 5        | Pegamento gorila          | Caja           | 2        |
| 6        | Oveefees                  | Caja           | 2        |
| 7        | Vermox                    | Caja           | 1        |
| 8        | Toallas desinfectantes    | Caja           | 1        |
| 9        | Crema Skin repair         | Caja 2 uni.    | 4        |
| 10       | Depresores                | Cajita         | 4        |
| 11       | Te                        | Cajita         | 1        |
| 12       | Purel                     | Caja           | 1        |
| 13       | Samboku                   | Caja           | 2        |
| 14       | Vendas                    | Caja peq.      | 1        |
| 15       | Camisetas                 | Unidad         | 100      |
| 16       | Batas                     | Caja           | 4        |
| 17       | Guates                    | Caja           | 4        |
| 18       | Provon                    | Caja           | 5        |
| 19       | Cloro                     | tambo de 5 gal | 4        |
| 20       | Trapeador                 | Unidad         | 1        |
| 21       | Kit Personal              | kit            | 2        |
| 22       | Hisopos                   | caja           | 10       |
| 23       | Basurero                  | Unidad         | 1        |
| 24       | Gel                       | caja           | 5        |
| 25       | Meclizina                 | caja           | 1        |
| 26       | Prednizona                | caja           | 1        |
| 27       | Estrogeno Natural         | caja           | 1        |
| 28       | Mascarillas               | caja           | 3        |

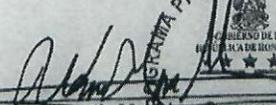
| Ítem No. | Descripción de los Bienes | Unidad            | Cantidad |
|----------|---------------------------|-------------------|----------|
| 29       | Campos                    | caja              | 2        |
| 30       | Uso Hospitalario          | Bolsa palet       | 1        |
| 31       | Candesartan               | caja              | 1        |
| 32       | Amitriptilina             | caja              | 1        |
| 33       | Lebalbuterol              | caja              | 1        |
| 34       | Mebendazol                | caja              | 1        |
| 35       | Manteles                  | Caja              | 1        |
| 36       | Cable y enchufe           | Cajita 4 conector | 1        |
| 37       | Gasas Autodeseba          | Cajita            | 1        |
| 38       | Wiper                     | caja              | 2        |
|          | Última línea              |                   |          |

SEGUNDO: Se procedió a la revisión de los insumos recibidos, constatando que se encuentran en perfecto estado, por último, se realizó la revisión y conteo de la cantidad para dar por recibida la Donación, misma que no ingresó al almacén y se envió directamente a MSSR.

Para los fines legales y administrativos que se estime conveniente firmamos la presente en la ciudad de Choluteca, a los Trece (13) días del mes de mayo del año Dos Mil Veintidos (2022)

\_\_\_\_\_  
**Aleyda Antonia Sierra**  
 Gerente  
 CEPUDO

  
**Karol Yessenia Arias Espinoza**  
 Coordinadora Administrativa  
 CCM- CHOLU

  
  
**Wendy Jamileth Meléndez Ocampos**  
 Gerente Adjunta  
 CCM- CHOLU