



Municipalidad de San José de Colinas, Santa Bárbara.

Oficina de Secretaría Municipal

Informe Mensual de Actividades

**Correspondiente al mes de Diciembre
2021.**



**INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS.
MES DE DICIEMBRE 2021.**

MIERCOLES 01 DE DICIEMBRE

-Atención de maestros para entrega de merienda

JUEVES 02 DE DICIEMBRE

-Atención de maestros para entrega de merienda

VIERNES 03 DE DICIEMBRE

-Atención de maestros para entrega de merienda

SABADO 04 DE DICIEMBRE

-Elaboración de constancia de último domicilio
-Elaboración de constancia de trabajo a empleado municipal

DOMINGO 05 DE DICIEMBRE

-Elaboración de listado de asistencia a asamblea de dirigencia
-Elaboración de órdenes de combustible
-Participación en asamblea de dirigencia

LUNES 06 DE DICIEMBRE

-Elaboración de constancias de vecindad.
-Autorización de libro contable
-Actualización de expedientes para enviar al RNP.
-Elaboración de nota de remisión al RNP de 9 expedientes matrimoniales.
-Atención al público

MARTES 07 DE DICIEMBRE

-Presentación de pareja para matrimonio
-Elaboración de constancias de vecindad.
-Inscripción de matrimonios en el libro de registro
-Elaboración de acta de sesión de corporación en digital
-Atención al público

MIERCOLES 08 DE DICIEMBRE

-Elaboración de constancia de trabajo
-Elaboración de acta de sesión de corporación en digital
-Presentación de 3 parejas para matrimonio
-Inscripción de matrimonios en el libro de registro
-Elaboración de nota para Banco de Occidente.
-Elaboración de constancias de vecindad.



- Atención de maestros para entrega de merienda
- Atención al público

JUEVES 09 DE DICIEMBRE

- Elaboración de constancia de trabajo
- Elaboración de acta de sesión de corporación en digital
- Inscripción de matrimonios en el libro de registro
- Atención al público

VIERNES 10 DE DICIEMBRE

- Elaboración de constancia de trabajo
- Elaboración de solicitud de ayuda.
- Elaboración de acta de sesión de corporación en digital
- Elaboración de expediente matrimonial
- Atención de maestros para entrega de merienda
- Celebración de matrimonio
- Atención al público

SABADO 11 DE DICIEMBRE

- Elaboración de constancia de matrimonio
- Elaboración de acta de sesión de corporación de manera manuscrita

LUNES 13 DE DICIEMBRE

- Elaboración de expediente matrimonial.
- Elaboración de cuadro de cumplimiento y coherencia del PIMP.
- Certificación de punto de acta de aprobación de incorporación a CODEMUSBA
- Elaboración de puntos de acta de aprobación del informe trimestral para Gobernación
- Gestión de constancia con FOCAL para presentar informe trimestral
- Atención al público

MARTES 14 DE DICIEMBRE

- Elaboración de solicitud de ayuda
- Elaboración de expediente matrimonial
- Certificación de puntos de acta
- Elaboración de cuadro para hacer transferencias.
- Elaboración de constancia de matrimonio
- Foliado, sellado y autorización de 5 libros contables.
- Presentación de pareja para matrimonio
- Elaboración de acta de sesión de corporación de manera manuscrita
- Atención al público

MIERCOLES 15 DE DICIEMBRE

- Descarga de actas
- Constancia de trabajo



- Elaboración de acta de sesión de corporación de manera manuscrita
- Atención de maestros para entrega de merienda
- Atención de pareja para matrimonio
- Atención al público

JUEVES 16 DE DICIEMBRE

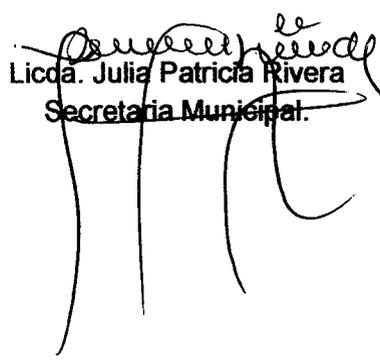
- Elaboración de acta de sesión de corporación de manera manuscrita
- Atención de pareja para presentación de matrimonio
- Atención al público

VIERNES 17 DE DICIEMBRE

- Elaboración de acta de sesión de corporación de manera manuscrita
- Atención de pareja para requisitos de matrimonio
- Elaboración de 3 expedientes matrimoniales
- Elaboración de notas para proveedores
- Atención al público

DEL SABADO 18 DE DICIEMBRE AL 31 DE DICIEMBRE VACACIONES

San José de Colinas, S.B. 30 de diciembre del 2021


Licda. Julia Patricia Rivera
Secretaria Municipal.

