

**Memorando**  
**RH-073-2022**

Para: **Licda. Lilian Carolina Nolasco**  
**Oficial de Información Pública**

De: **Licda. Gina Marcela Medina Bustamante**  
**Jefe de Recursos Humanos**



Fecha: **05 de mayo de 2022**

Asunto: **NOTA ACLARATORIA**

Por este medio y en cumplimiento a los lineamientos de verificación de los Portales de Transparencia, le informo que durante el mes de abril 2022, no se realizaron **Circulares**, por parte de la unidad de Recursos Humanos.

Atentamente,

C. archivo