



Municipalidad Indígena Lenca de San Francisco de Opalaca,  
Departamento de Intibucá

---

República de Honduras, Centro América

Correo electrónico: [sfopalaca@yahoo.es](mailto:sfopalaca@yahoo.es)

### **SERVICIOS PRESTADOS TESORERIA MUNICIPAL:**

- 1: Recaudación, custodia y administración de los fondos de la corporación municipal
- 2: Custodia de fondos en efectivo y otros valores en poder de la institución.
- 3: Emisión de autorizaciones con firma y sello en los cheques para pagos de sueldos, anticipo de obras, viáticos, pago de proveedores entre otros.
- 4: Relación con los requerimientos del auditor interno en cuanto a documentación como ser, órdenes de pago, libretas de cuentas de cheques y de ahorros, estados de cuantías entre otros.
- 5: Se realiza diferentes acciones encaminadas a apoyar la recaudación de ingresos, impuestos municipales, recuperación de mora tributaria, mancomunado con la encargada de tributaria.
- 6: Revisión conjuntamente con el contador toda la documentación que respalda la emisión de cheque y orden de pago.
- 7: Presentación de informes cada vez que el alcalde lo requiera hacia la corporación municipal sobre los movimientos de ingresos y egresos.
- 8: Se efectúan los pagos contemplados en el presupuesto verificando que lleven los requisitos legales correspondiente.