

Acta N° 116

Sesión Ordinaria que celebra la Honorable Corporación Municipal de Tambla, departamento de Tempira hoy día Miércoles 02 de febrero del año 2022; siendo las 9:30am Presentes Lic. Josue Rene Melgar Ramas alcalde Municipal, Arturo Armando Molina Rodriguez vice-alcalde Municipal; Maria Bertila Monge Santos 1º Regidora; Tito Gedberth Henriquez Carabantes 2º Regidor; Victor Josue Castro López 3º Regidor; Maria Juana Soto Alverto 4º Regidora; Alcaldes auxiliares y Juan Carlos Alverto Soto Comisionado Municipal ante la Secretaria Municipal que da fe: 1.- Bienvenida por Lic. Josue Melgar alcalde. 2.- Comprobación del Quorum contando con la presencia de la Corporación Mpal en pleno. 3.- Invocación a Dios por Lic. Josue Melgar. 4.- Aprobación de la agenda; - Aprobada por unanimidad. 5.- Asistencia de alcaldes auxiliares faltando Crecencio Rauda auxiliar de Tierra Blanca y Hector Muriel auxiliar de Escarbaderas. 6.- Informe de auxiliares. 6.1.- Avilio Navarro Martinez Aceituno sin novedades 6.2.- Francisco Santos sulica, sin novedades; 3.- Fredy Sanchez PSL informa que el avance reportado en ~~sesion~~ anterior fueron recuperados 6.4.- Santos Marcelino Gomez El Zarzal informa que por evitar problemas no quiso dar visto bueno para corte de arboles; el Sr. Alcalde



Informa que el visto bueno no significa que estén dando permiso para el corte; lo que el visto bueno permite es la continuación del trámite para que el técnico se desplace al campo para realizar la supervisión y en base a esa supervisión emitir permiso para el corte, facultad que da el Icf a la municipalidad a través de la firma de la Carta de entendimiento; Tito Gedberth Henríquez hace incorpó el tema; Arturo Molina propone que se ratifique o derogue acuerdo tomado en la comunidad ya que la zona donde se solicita el corte de árbol es zona protegida, b.5- Hector Medina Sanchez reporta a la Corporación que están botando basura dañando a vecinos como al medio ambiente, solicitando tomar nota para solucionar el problema, la Corporación Municipal acuerda que se enviara técnico para realizar supervisión y se delega Arturo Armando Molina como regidor para acompañar a la supervisión; de igual forma propone iniciar con los trámites para brindar el servicio de fenderaseo en el Zarzal; Tito Henríquez 2º Regidor propone se programe reunión en la comunidad y agendar para próxima reunión. b.6- Noel Castro los Trigos: informa conchate de incendio en Gualmará. b.7- Daniel López Santa Guadalupe informa supervisión de árbol en propiedad privada; informa limpieza de unetas; combate de incendio en el Plan de las Planchas y reporta tiradero de basura por todos lados proponiendo que se invierta en una retro para que pueda abrir un agujero para depositar la basura de la comunidad; el tema pasa para análisis de la Corporación en próxima sesión. b.8- William Paz informa supervisión de árbol para corte; previo al trámite correspondiente. b.9- Edwin Carabantes Santa Rita informa que se reparo calle hacia el Jacote y solicita información sobre las alcantarillas, Tito Henríquez propone que se de algunos lineamientos para evaluar en la comunidad y así la Corporación Municipal tomar acuerdos en base a la necesidad. Edwin Carabantes; reporta poste de energía en mal estado en solita Acachura. 7- Informe Corporativo. 7.1- Lic. Josue Rene Melgar Ramos Alcalde informa que se está programando jornada de capacitación tanto para la Corporación Municipal como para alcaldes auxiliares para conocer de la facultad de cada uno; por otra parte informa

que el día de ayer 01 de febrero se dio por primera vez con la Corporación Mpal y uno de los acuerdos tomados fue la calendarización de cabildos abiertos; informa que para el proyecto del Jacote este llevara una placa con el nombre de ambas corporaciones; de igual manera se analizaran acuerdos para finalizar el proyecto; seguidamente da a conocer cual es el proceso para llevar a cabo la restructuración de organizaciones base; (CODECOS, Redes y Comisionado Municipal); por otra parte informa que el segundo cabildo sera celebrado en el mes de abril sobre prevención de violencia específicamente bebidas alcoholicas; realizando una consulta a los habitantes de cada comunidad para conocer si estan de acuerdo con la venta de bebidas alcoholicas las demas cabildos seran sobre Educación; Salud; Desarrollo, Economico Local y a raíz de la sesión con los JAAs se aprobo el cabildo sobre agua y medio ambiente. Notifica que para el manejo de la basura casco urbano se paga segun tasa en plan de arbitrios para la sostenibilidad del servicio del tren de coseo y relleno sanitario. Por otra parte informa que se esta a la espera de las nuevas disposiciones del Gobierno Central; tambien informa que para el combate de incendios los JAAs ya estan alertas y preparados para el acompañamiento y que los auxiliares estan obligados a formar parte de este acompañamiento; de igual manera informa que dentro de los proximos 2 semanas se estara realizando una supervisión al CEB de El Aceituno para su reconstrucción esto con fondos BID; el proyecto es la construcción de tres aulas y un modulo de baños; siempre con contraparte Municipal como comunitaria. Notifica que ya se inicio con la jornada de vacunación aplicando 3 dosis a niños mayores de 11 años; permitiendo el ingreso de los niños a los centros educativos. a dosis presenciales, informa que en la reunión de ayer 01 febrero se distribuyo a los regidores, viceedil para que coordinen comisión quedando de la siguiente manera: Arturo Armando Molina Rodriguez coordinara la comisión de Ambiente; Juanito Soto la comisión de Salud; Maria Belkita Monge comisión de la Mujer; Tito Henríquez comisión de Desarrollo Economico; Victor Castro comisión de seguridad y Josue Melgar la comisión de Educación



7.2.- Arturo Armando Molina en su participación se presenta y expresa su compromiso. 7.3.- Maria Juana Soto Alverto se presenta y se compromete con el pueblo a brindar su apoyo. 7.4.- Tito Godberth Henriquez Cambantes da a conocer que coordina la comisión de desarrollo y que está comprometido a trabajar, también propone que los técnicos brinden informe. 7.5.- Maria Bertila Monge Santos en su participación se presenta y expresa su agradecimiento a Dios en primer lugar y que se siente orgullosa de coordinar la comisión de la Mujer y se compromete a trabajar. 7.6.- Victor Josue Castro López informa que coordina la comisión de Seguridad y propone la señalización vial en casco urbano y se compromete a dar cumplimiento a cada acuerdo tomado por la Corporación, felicita a los auxiliares por tener el valor de la denuncia y que se busquen estrategias para ampliar el servicio del tren de cose y solucionar la problemática a la que se enfrentan con el tema de la basura. 8.- Lectura de correspondencia 1.- La Sra. Maria Caminda Hernandez Navarro solicita a la Corporación Municipal Título en Dominio Pleno sobre un inmueble ubicado en Bo. Los Gucitos, Tambla, previo a su resolución el Sr. Alcalde Mpal solicita a la Corporación la ratificación de acuerdo para continuar con el Trámite de Dominio Pleno desde la municipalidad; donde la Corporación Mpal por unanimidad ratifica acuerdo para el trámite de Dominios plenos desde la municipalidad, la Corporación Municipal aprueba dar inicio con el trámite de Dominio Pleno de la Sra. Maria Caminda Hernandez Navarro; se realizará supervisión técnica y en próxima sesión presentar informe. 8.2.- Jose David Cartagena con identidad N° 1324-1998-00019 solicita a la Corporación Mpal precio para la construcción de una casa de habitación; la cual pasa a supervisión técnica para la toma de acuerdo. 8.3.- Ely Nahaman Cartagena con identidad N° 1324-1995-00082 solicita a la Corporación Mpal precio para la construcción de una casa de habitación la cual pasa a supervisión técnica para la toma de acuerdo. 8.4 Solicitudes por salud a la Honorable Corporación Municipal solicitamos apoyo para que continúe el Centro de triaje, esto debido a la nueva variante OMICRON que se encuentra cerca del Mpio, por otra parte solicitan

apoyo con un médico para las jornadas de vacunación contra COVID-19, en la participación de las terceras dosis y aplicación a niños mayores de 5 años con las primeras dosis en ambos centros de Salud, la cual pasa a supervisión y análisis profundo de la Corporación Municipal.

9.- Puntos Varios 9.1.- Jedverd Hernan Serrano Lopez Jefe de Contratación y Presupuesto solicitando a la Corporación Municipal la aprobación de la II Ampliación al presupuesto por transferencia del Gobierno Central correspondiente a los meses de octubre, noviembre y diciembre del año 2021; por la cantidad de pes. 3,558,514.08; el cual fue discutido y aprobado por la Honorable Corporación Municipal.

II ASIGNACIONES A AMPLIARSE

DESCRIPCION		VALOR
Ampliación al Presupuesto por transferencia del Gobierno Central correspondiente a los meses octubre, Noviembre y diciembre de año 2021.		3,558,514.08
TOTAL INGRESOS PARA AMPLIAR.		3,558,514.08
18	TRANSFERENCIAS CORRIENTES DEL GOBIERNO GENERAL	711,702.81
18.10.00.00.00	Transf. corrientes de la Admin. Central	711,702.81
18.1.1.01.00.00	Transf. corrientes de la Admin Central para GL.	711,702.81
18.1.1.01.00.00	Detalle de Transf. corrientes de la Admin. Central para GL.	711,702.81
22	TRANSFERENCIAS Y DONACIONES DE CAPITAL	2,846,811.27
22.1.00.00.00.00	TRANSFERENCIAS DE CAPITAL DEL GOBIERNO GENERAL	2,846,811.27
22.1.1.01.00.00	Transf. de capital de la Admin. Central para GL.	2,846,811.27
22.1.1.01.01.01	Detalle de Transf. de cap. de la Admin. Central para GL	2,846,811.27
01	ACTIVIDADES CENTRALES	31,500.00
002	Alcaldía Municipal	21,000.00
11100	Sueldos Basicos	21,000.00
003	Secretaría Municipal	10,500.00
11100	Sueldos Basicos	10,500.00
03	ADMINISTRACION FINANCIERA	406,202.81
001	Tesorería	294,202.81
11-001-01	TRANSFERENCIA DEL GOBIERNO CENTRAL	294,202.81
11100	Sueldos Basicos	15,800.00
12200	Jornales	120,000.00
21110	Energia Eléctrica	3,000.00
22220	Alquiler de equipo de Transporte, Tracción y Elevación	10,000.00
23350	Mant. y Rep. de Equipo para computo	20,000.00



25700	Servicios de Internet	14,000.00
29100	ceremonial y de protocolo	29,000.00
31110	Productos Alimenticios y Bebidas	29,000.00
35610	Gasolina	39,000.00
39100	Elementos de Limpieza y Aseo Personal	11,402.81
39200	Utiles de Escritorio, Oficina y Enseñanza	39,000.00
002	Contabilidad y Presupuesto	48,500.00
11100	Sueldos Basicos	10,500.00
11510	Decimo tercer mes	4,000.00
11520	Decimo cuarto mes	9,000.00
11610	Complementos para empleados y funcionarios publicos NoD	5,000.00
11610	Beneficios	29,000.00
003	Tributación	10,500.00
11100	Sueldos Basico	10,300.00
004	Catastro	53,000.00
11100	Sueldos Basicos	19,000.00
11510	Decimo tercer mes	3,000.00
11520	Decimo cuarto mes	5,000.00
11610	Comp. para empleados y funcionarios publicos no docentes	5,000.00
11610	Beneficios	39,000.00
04	UNIDADES MUNICIPALES	274,000.00
001	Unidad Ambiental	175,000.00
11100	Sueldos Básicos	19,000.00
12200	Jornales	165,000.00
002	UMAP (Unidad de Administración de Personal)	9,500.00
11100	Sueldos Básicos	9,500.00
003	Oficina de la mujer	10,000.00
11100	Sueldos Básicos	10,000.00
004	Director(a) Municipal de Justicia	36,000.00
11100	Sueldos Basicos	10,000.00
11510	Decimo tercer mes	2,000.00
11520	Decimo cuarto mes	5,000.00
11610	Comp. para empleados y funcionarios publicos no docentes	4,000.00
11610	Beneficios	15,000.00
005	Unidad Técnica	33,000.00



11100	Sueldos Básicos	13,000.00
52150	Ayuda Social a Personas	20,000.00
006	Unidad de Desarrollo Económico	10,560.00
11100	Sueldos Básicos	10,560.00
11	Vida Mejor	1,423,405.63
01	Salud	954,419.93
001	Subsidio Salud	161,662.85
53110	Transf. de Cgo. a Instituciones de la Admin. Central	161,662.85
002	Subsidio en Contrap. Proy. Agua El Carrizal, Partillo San Lucas	416,817.08
54200	Transf. Cgo. a Instituciones de la Admin. Central	416,817.08
001	Relleno Sanitario (habilitación de Trinchera)	250,000.00
47110	Constr. y Mej. de Bienes en Dominio Privado	250,000.00
002	Mantenimiento al Relleno Sanitario	120,000.00
23500	Limpieza, Aseo y fumigación	120,000.00
02	Educación	291,000.00
55110	Transf. a Asociaciones Civiles sin fines de Lucro	291,000.00
04	ATENCIÓN A LA MUJER	177,925.70
11-001-01	TRANSFERENCIAS DEL GOBIERNO CENTRAL	177,925.70
	TRANSFERENCIAS Y DONACIONES (Gje Prevención de Violencia 20%)	35,585.14
54200	Transferenci. a Asociaciones Civiles sin fines de Lucro	35,585.14
	Gje de Economía 30%	53,377.71
54200	Transf. a Asociaciones Civiles sin fines de Lucro	17,792.57
12	Todo Por la Paz	711,702.82
01	Participación ciudadana	211,702.82
54200	Transf. a Asocia. Civiles sin fines de Lucro	211,702.82
02	ACCESO/ Mej. y rep. de calles de todo el municipio	500,000.00
93200	Mantenimiento y rep. de equipo y medios de Transporte	500,000.00
13	Pro- Honduras	355,851.41
01	Actividades Productivas	355,851.41
001	Mant. y Rep. de calles en zona cafetalera Tambla	232,961.41
93400	Mej. y Rep. de calles de todo el Mpio (Cu, Bo. Ab. Za. A. Sc)	232,961.41
03	Turismo	122,900.00
001	Tercer etapa en la Constr. adición y mejoras los Peñones	122,900.00
47210	Constr. y Mej. Bienes en dominio Público	122,900.00
14	Infraestructura Municipal	355,851.41



066	Mej. y Rep. detalles de todo el Mpio (CU, Z, A, SE y caseríos)	230,851.41
23400	Mej. y Rep. de calles de todo el Mpio (CU, Z, A, SE y caseríos)	230,851.41
007	Adquisición de Equipo de Informática Mpal	40,000.00
42600	Adquisición de Equipo de Informática Mpal	40,000.00
008	Adquisición de Equipo de informática Mpal	35,000.00
42120	Adquisición de Mobiliario y Equipo Mpal	39,000.00
02	Fortalecimiento Municipal	50,000.00
003	Transf. y Donaciones civiles sin fines de lucro (MANCOSOL)	50,000.00
54200	Transf. y Donaciones a Asoci. civiles sin fines (MANCOSOL)	50,000.00

RESUMEN DE AMPLIACIONES REALIZADAS EN PRESUPUESTO DE EGRESOS 2021

TOTAL ADMINISTRACION FINANCIERA	406,202.81
TOTAL UNIDADES MUNICIPALES	214,000.00
TOTAL Vida Mejor	1,423,405.63
TOTAL Todo por la Paz	711,702.82
TOTAL Pro - Honduras	355,851.41
TOTAL Infraestructura Municipal	305,851.41
TOTAL	3,558,514.08

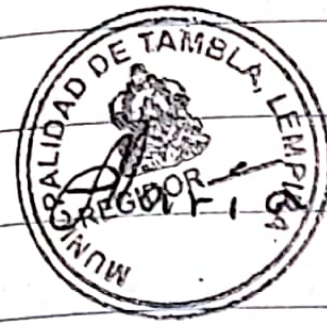
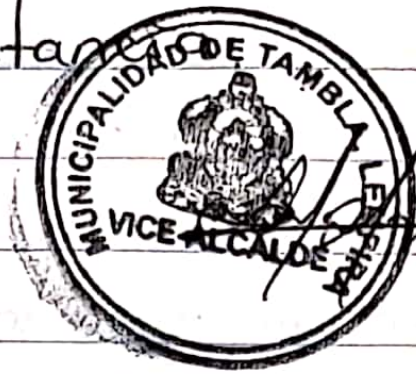
9.2.- Juramentación de alcaldes auxiliares, Jose Isaci Melguez Ramon con identidad N° 1324-1979-00011 de Santo Rita, Efraín Alvarto Ramon con identidad N° 1324-1963-00030 de Solica G1 Aceituno.

9.3.- Se hace incipiente en el tema del Proyecto El Jacote Apertura de carretera y luego de una amplia discusión y a propuesta del Sr. Tito Gedberth Henriquez 2° Regidor se acuerda reunión para el cumplimiento de los compromisos y finalizar con el proyecto y proceder a la entrega; la sesión se programa para el día domingo 06 de febrero del presente año a las 2:00pm en la Loma Pacha.

9.4.- Denio Sanchez Presidente de CODICO del Bo. Vainillas toma la palabra agradeciendo a la Corporación por el cambio de focos en el alumbrado Público; a la vez recordar a la Corporación Municipal el compromiso con Bo. Vainillas para mejorar la carretera; también con la colocación de alcantarillos y solicita se tome nota con algunos conductores que circulan por la Plaza Mpal a velocidad extrema; en donde el señor alcalde y Corporación Mpal se comprometen a tomar nota para dar respuesta. El Sr. Victor Castro 3° Regidor se retira de la sesión sin notificación y premo a la lectura del acta.



Se cierra y se firma para constancia



Bertila Monge

