



Acta N° 115

Sesión - Extra-ordinaria que celebra la Honorable Corporación Municipal de Tambla, departamento de Lempira hoy día Martes 01 de febrero del año 2022; siendo las 9:00 am. Presentes Lic. Josue Rene Helgar Ramos Alcalde Municipal; Maria Bertila Monge Santos 1° Regidora; Tito Gedberth Henríquez Carabantes 2° Regidor; Maria Juana Soto Alvarado 4° Regidora; Empleados Municipales ante la Secretaría Municipal que da fe: 1°- Bienvenida por Lic. Josue Rene Helgar Ramos; 2°- Invocación a Dios por profe Blanca Gavarrete; 3°- Comprobación del Quorum; se cuenta con la mayoría de los miembros de la Corporación esperando la incorporación de 3° Regidor y vice alcalde Municipal. 4°- Aprobación de la Agenda 5°- Socialización del Plan de Inversión Municipal por Jedver Hernan Serrano Lopez Contador Municipal. 6°- Incorporación a la sesión el Sr. Victor Josue Castro Lopez 3° Regidor siendo 9:07 am y Arturo Armando Molina Rodriguez 9:08 am. Durante la socialización Victor Josue Castro Lopez 3° Regidor propone que a travez del renglon de seguridad se invierta en la señalización vial en el Casco Urbano del Municipio, realizando un analisis. Tito Gedberth propone programar jornadas de capacitación vial para los ciudadanos, Lic. Josue Helgar Propone programar reunión entre Corporación y Policía Nacional Preventiva ya que la coordinación con ellos no es muy buena, Lic. Josue Helgar informa que el día de ayer 31 de enero sostuvo reunión con las JAAs; debido a la cantidad de incendios en este año; en donde se conformo un comité de combate de incendios; y se llego al acuerdo de contratar por un periodo de 3 meses a cuatro guardabosques; en este sentido la municipalidad pagara 2 guardabosques y la JAAs los otros 2; quienes tendran una remuneración de Lps. 7500.00 mensuales con un horario de 6:00 pm - 6:00 am; distribuidos en la zona alta del municipio. Por otra parte y haciendo incapié en el tema de seguridad vial, Maria Bertila Monge Santos 1° Regidora propone que se aproveche cada reunión y agendar 5 min. para hablar sobre formación vial. 7°- Presentación de empleados Municipales por el Sr. Alcalde Municipal de la siguiente manera: Maynor Josue Diaz UMAP; Olman GUTM; Jedver Hernan Serrano L

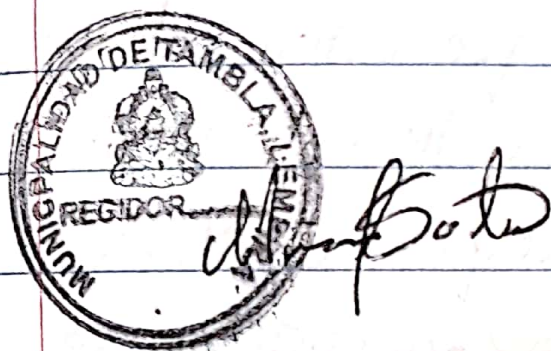
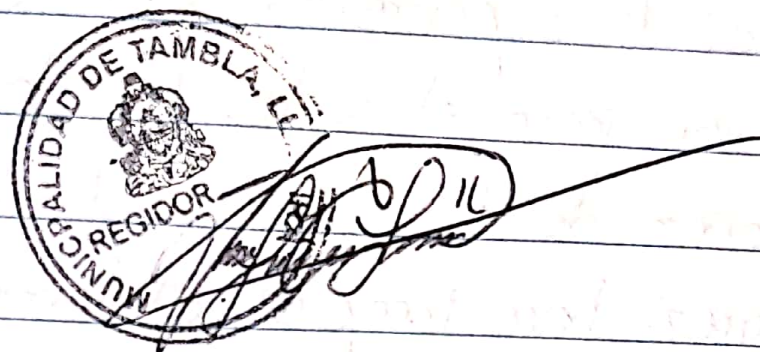


Contador Municipal; Merlin Sanchez Catastro; Erik Manuel Alberto UMA; Erik Serrano UDEL; Blanca Gamarale OHM; Mariam Henriquez Administración Tributaria; Jaritza Serrano Tesorera y Keydi Valcelin Alvarado Monge Secretaria; se hace saber que los departamentos de Secretaria; tesoreria, tributación; Contabilidad y Catastro se encuentran dentro de la Carrera Administrativa Municipal.

El Sr. Tito Gerberth Henríquez Cadantes Pregunta si hay Jornales o Asentados en salud o educación o en otro sector que sean pagados con fondos municipales; se le notifica que si hay jornales como el encargado del parque infantil; parque central y el encargado del vivero municipal; en el sector salud se pagan dos consejeros una para el Centro de Salud Casco Urbano y el Centro de Salud El Zarzal; es a través del subsidio a salud; a nombre del Gerente en el sector Educación se pagan maestros, docentes y asistente de la Dirección Municipal de Educación; aclarando Jeraldine Serrano contador que en salud; Seguridad y Educación se firman convenios. seguidamente El Sr. Tito Henríquez solicita que los empleados comparezcan a la Corporación los Planes Operativos Anuales (POA). de cada departamento, 8.- Calendarización de Sesiones Ordinarias y Cabildos abiertos para las sesiones ordinarias se celebraran todas las Primeras de cada mes y de igual forma las fechas 15; en caso de que estas fechas sean fin de semana; pasara la sesión para días hábiles. CABILDOS ABIERTOS. 1.- Agua y Medio Ambiente para el 25 de febrero; 2.- Prevención de violencia para el 22 de Abril; Desarrollo Económico Local para el mes de Junio; Educación para el mes de Agosto; Salud para el mes de octubre. 9.- Se socializa planilla de pago de empleados Municipales y planilla de dietas de la Corporación Municipal; se hace saber que para el tema de viáticos existe un reglamento Homologado a nivel Nacional; tambien se les hace saber que para sesiones extraordinarias y cabildos abiertos no se pagan dietas a la Corporación Municipal. 10.- Se Pasa a la Coordinación de Comisiones por miembros de la Corporación la cual queda de la siguiente manera: Comisión de ambiente por Arturo Armando Molina Rodríguez Vicealcalde, Comisión de Seguridad por Víctor Josue Castro Lopez 3º Regidor

comisión de Salud por Maria Juana Soto Alberto 4º Regidor; comisión de Educación por Lic. Josue Rene Helgar Piamos Alcalde; Comisión de Desarrollo Economico Local por Tito Gedberth Henriquez Carabantes 2º Regidor; comisión de la Mujer por Maria Bertila Monge Santos. 10.- Puntos Varios 10.1 Tito Gedberth Henriquez Carabantes 2º Regidor solicita información del manejo del Relleno Sanitario; los tecnicos informan que hay algunos problemas con el cobro de este servicio, al igual que los regidores informa que hay quejas de algunos habitantes con la persona encargada del tren de aseo; se amplía sobre el tema que se acuerda buscar estrategias para mejorar el servicio. 10.2.- De igual forma solicita información de la infraestructura del Centro de Salud en donde el Sr. Alcalde presenta reseña historica desde el inicio del proyecto hasta la actualidad y notifica que solo se esta a la espera de la autorización de la Japon para la inauguración; Olman Gomez socializa correo recibido por los cooperantes 10.3.- Presentación Organigrama Hpal 2022 por el ODD 11.- ACUERDOS Y COMPROMISOS 1.- Se realizara la señalización vial en el Casco Urbano. 2.- Se programara Jornada de formación de transito. 3.- Invitar a la Policía a cada sesion y agendar 5 minutos para que brinden información sobre señalización vial; 4.- Se aprueba la socialización de los POAs de cada departamento a la Corporación Municipal. 5.- Se aprueba a propuesta del Sr. Victor el levantamiento de los actas en libro de actas original; 6.- Se aprueba la celebración de las sesiones ordinarias las fechas primero y quince de cada mes, y en caso de que según fin de semana pasara a celebrarse dias habiles (primer dia habil). 6.- Para el tema del Relleno Sanitario se buscara estrategias para mejorar el servicio de Tren de aseo. 7.- Calendarización de cabildos abiertos. Agua y Medio ambiente 25/Febrero/2022; Prevención de Violencia 22/Abril/2022; Desarrollo Economico Local para Junio; Educación para Agosto; Salud para octubre; 8.- Coordinación de Comisiones; salud por Maria Juana Soto Alberto. Ambiente por Arturo Armando Molina Bedriquez; Seguridad por Victor Josue Castro Lopez; Educación por Lic. Josue Helgar; y Mujer por Maria Bertila Monge Santos. No habiendo mas que tratar se da por terminada la sesión y

se firma para constancia siendo los



María Bertha Monge

