

MEMORÁNDUM

PARA: **JUAN CARLOS CARRANZA POLANCO**
GERENTE ADMINISTRATIVO

DE: **ERASMO JOSÉ PORTILLO PINTO**
DIRECTOR EJECUTIVO

ASUNTO: **ASIGNACIÓN DE FUNCIONES DE MANERA INTERINA**

FECHA: **03 DE FEBRERO DEL 2020**



Por este medio le informo que a partir de la fecha y de manera interina estará realizando a parte de sus funciones como Gerente Administrativo, las funciones relacionadas al puesto de Oficial de Información Pública de EDUCREDITO las cuales consisten en:

- ✓ Retroalimentar la información mensual en el Portal Único de Transparencia de EDUCREDITO, y mantenerla actualizada según los lineamientos y en el tiempo establecido por el IAIP;
- ✓ Realizar correcciones en el Portal Único de Transparencia de EDUCREDITO, de acuerdo a la veeduría según evaluación del IAIP;
- ✓ Solicitar Información a las distintas áreas de la Institución para retroalimentar el Portal Único de Transparencia de EDUCREDITO;
- ✓ Brindar Información amplia a los ciudadanos que la soliciten vía correo electrónico, físico y programa Sielho;
- ✓ Vigilar que la institución cumpla con los lineamientos establecidos por el IAIP;
- ✓ Cualquier otra función necesaria para dar cumplimiento a la Ley del IAIP

Así mismo le informo que seguirá percibido su salario únicamente por medio del Programa de Presidencial de Becas, "Honduras 20/20".

Atentamente,

Cc: Gerencia de Recursos Humanos
Cc: Archivo