

- que da fé:
1. Comprobación del Quórum y apertura de la sesión por el Sr. Alcalde Municipal Maximiliano Zuceda.
2. Oración a Dios por la regidora #3 Sra. Brenda Angélica Suazo.
3. Lectura, discusión y aprobación de la Agenda.
4. Lectura, discusión, rectificación y aprobación del Acta anterior.
5. Solicitudes de Ayuda:

Escaneado con CamScanner

- El Regidor Luis Gómez comenta que se está ampliando sin saber la parte técnica o el estudio, El Sr. Alcalde informó ya había hablado sobre el tema con el Ing y retomará el tema para saber si se puede ampliar hasta la zona y ya con eso agotarían los recursos disponibles.
- El Sr. Alcalde dió participación a la Ing. Mayra Azucena Zepeda Machado del ICF, programa PANACOMA: Dió las gracias por el tiempo brindado de mayo 2021 a enero 2022 para IV convenio y socializar la protección del Parque Nacional Montaña de Comayagua ya que se encuentra en parte del territorio del Municipio de Esquias (807 hectáreas) del área protegida y es una de las principales Fuentes de agua (Comayagua, Vallecillo, San Antonio de La Cuesta); Es un porcentaje de agua que aporta al embalse del Cajón, diversidad de Flora y Fauna pero los incendios forestales, aprovechamiento ilegal, contaminación, construcción o reparación de carreteras y la siembra de café están afectando; principalmente el café que está avanzando y cubriendo la zona núcleo del Parque. Para llevar a cabo la ejecución del plan de manejo se necesita la alianza con las municipalidades, ya hay dos organizaciones que también apoyan: UNACIFOR y ASOMAINCUPACO, el 26 de abril se formará el Comité Técnico.
- La Ing. Mayra Zepeda presentó el convenio en el que se detalla las responsabilidades de las Municipalidades, también pidió apoyo para las comunidades que cuyo accionar ha Favorecido la protección del bosque y agua. Propuso que el plan de manejo y convenio sean de acceso público para que todos se informen del proceso. Comentó que ya está en proceso la apertura de una oficina en Comayagua que se llamará PANACOMA, pero para esto se requiere los servicios de un Técnico; dicho proceso se solventaría con 489,000.00 anuales, 300,000.00 para el pago del Técnico y 189,000.00 para gastos de oficina, Estos gastos se dividirán en los cuatro Municipios incluidos en el programa. El Sr. Alcalde preguntó en que momento se debe dar el aporte, la Ing. Mayra Zepeda le explicó que hasta que esté organizado el comité; ella informará.
- La Ing. Mayra Zepeda solicita que la Corporación Municipal apoyen modificar la normativa en el convenio PANACOMA, ya que por daños naturales se han visto afectados algunos



comunidades en cuanto al acceso y comunicación, como cuando los huracanes ETA e IOTA; por esto se ha tomado la decisión de modificar el convenio, que en estos casos de fallas geológicas o problemas naturales, se pueda establecer nuevas normas que permitan a las comunidades afectados el mantenimiento de carreteras en el área protegida de forma manual, ó apertura de tramos carreteros, siempre y cuando no sea por beneficios particulares o para conectar a cultivos. Las actividades del Área Protegida deben darse de acuerdo al Plan de Manejo, deben contar con dictamen de COPECO, igual que en la zona restringida. los recursos se aprovechen solo con licencias ambientales. El Sr. Jersson Hernández comentó que tal vez por desconocimiento de esta área, que hacen para controlar estos problemas ó solo son estadísticas, a los pequeños taladores los llevan presos y a los grandes no les hacen nada. La Ing. Mayra Zepeda le explica que del área protegida es responsable el ICF, pero son 91 áreas protegidas y no hay fondos suficientes para emplear el plan de manejo y en cuanto a denuncias le corresponde a la fiscalía.

→ El Sr. Horeli Cuello felicitó a la nueva Secretaria y comentó que en el Barrio Arriba hubo un túmulo de varios años para detener aguas lluvias y que no afectara a algunos vecinos cuando llueve, pregunta por que se mandó a quitar. También preguntó la situación del Tractor y sobre rumores que se han dado fuera de la Alcaldía sobre algunos empleados. El Sr. Alcalde le explicó que el Túmulo afectaba a las mototaxis, pero se hará una especie de cuneta para prevenir algún daño. y lo otro en su momento.

→ La Directora de la Escuela 1^o de Mayo y un grupo de Madres de familia se presentaron por respuesta positiva a la solicitud anteriormente enviada, El Sr. Alcalde dió respuesta positiva, ya que su solicitud está en proceso de solventar por que ya se aprobó.

6.- Correspondencia Recibida.

→ Se dió lectura al oficio N° 287-2022 TSC, enviado por el Magistrado Presidente del Tribunal Superior de Cuentas Roy Pineda Castro para notificar que la Supervisora Ledyss



Patricia Amaya Fiallos brindará Asistencia Técnica y Supervisará la Organización, Funcionamiento y Actividades ejecutadas por la Unidad de Auditoría Interna de esta Municipalidad la semana del 04 al 08 de abril de 2022.

→ Se dió lectura a la Circular N° 021-G.DC-2022, enviada por el Lic. Gredis Cardona Alvarez Gobernador Departamental de Comayagua, con el objetivo de dar a conocer las instrucciones y acciones pertinentes a realizar en el asueto de Semana Santa, logrando evitar en lo menos posible el contagio y propagación del COVID 19.

7.- Informes Varios.

El Tesorero Municipal Wilson Mendoza presentó el informe Financiero de Ingresos y Egresos correspondiente al mes de marzo de 2022, También mostró disponibilidad financiera. Continuo con la presentación al Pleno de la Corporación, el Informe Financiero de Rendición de Cuentas de I Trimestre, que corresponde del 01 de enero al 31 de marzo en sus 14 formas acumuladas del año 2022 con un saldo inicial de L. 7,424,617.52, Total de Ingresos Recaudados L. 6,755,809.44, Total Disponible L. 14,180,426.96, Total Gastos Ejecutados L. 6,991,589.56 Saldo Final del Trimestre L. 7,188,837.40. Siendo aprobado por unanimidad de la Corporación. También presentó lo Extra Presupuestado en la Forma 07, donde se reflejan las retenciones del impuesto sobre la renta y retención varias en el periodo acumulado del 01 de enero al 31 de marzo, donde se refleja lo retenido y pagado, el cual se detalla a continuación
EXTRAPRESUPUESTO ACUMULADO DEL 01 DE ENERO AL 31 MARZO 2022.

Renglón	Inicial	Retenido	Pagado	Saldo
Impuesto ^{S/R}	0.00	105,470.29	105,470.29	0.00
Retención Varia	111,687.24	28,444.82	133,397.49	6,734.57
Total	111,687.24	133,915.11	238,867.78	6,734.57

Siendo aprobado Favorablemente por unanimidad de la Corporación. Luego presentó el informe de Avance Físico y Financiero de Proyectos y del gasto ejecutado del I Trimestre que corresponde al periodo comprendido del 01 de enero al 31 de marzo del 2022 con los siguientes datos: Saldo en los libros al inicio del trimestre L. 7,312,930.38, Ingresos Recibidos I Trimestre 2022 L. 6,621,894.33, Total Disponible L. 13,934,824.71, Gastos Ejecutados I Trimestre 2022 L. 6,752,721.78, Saldo Final del Trimestre L. 7,182,102.93



Siendo aprobado favorablemente por unanimidad de la Corporación. El Sr. Luis Enrique Gómez comentó que así como se han desarrollado proyectos en el Pasco Urbano, se deberían realizar en Rancho Grande y la zona del Oro. El encargado de Tesorería Wilson Mendoza, informó que ya se han hecho compras de materiales para El Oro y El Playón, incluyendo apoyo a paquetes Educativos. El Sr. Luis Enrique Gómez solicita informe más detallado de los proyectos que se han hecho y la Planificación de los siguientes tres meses. El Sr. Jersson Hernández preguntó al Ing. Allan Hernández y al Tesorero Wilson Mendoza ¿Cuál es la razón que este año aparezca más favorable la recaudación? El Ing. Allan dijo que este año hay permiso de construcción de Antenas Tigo y Wilson comentó que el cambio de Gobierno motiva a la gente, así fue el 2018.

→ El Sr. Donis Suazo pidió observar y revisar la ayuda social a la Sra. Laura Dolores Alvarado de L.10,000.00 por que solo se autorizaba L.5,000.00. El Sr. Vice Alcalde Abilio Guervero expuso que fue él quien lo propuso por que L.5,000.00 era muy poco para solventar ese caso, y se llegó al acuerdo de L.10,000.00. El Sr. Alcalde explico se aprobó por la situación, pero se puede hacer la modificación y dejarlo como única situación. El Sr. Donis Suazo recordo el caso de Netapa L.7,000.00 queda pendiente.

→ La Contadora General Pamela Carías presentó la Estabilización de saldos del mes de marzo de 2022

Saldo al 28-02-2022	10,315,371.76	Faltante en caja	183,569.50
Ingresos mes de marzo	729,356.93	Atlántida 0431 Transf.	3,803,165.97
Transferencias SIAFI	0.00	Atlántida 4356 Cheq.	2,336,008.06
Intereses	17,330.99	Atlántida 0244 FAPUS	0.00
Devolución del cheque 1010750	3,100.00	Atlántida 2860 Rec.	535,576.83
Disponibilidad	11,065,459.68	Atlántida 4701 D.P	1,008.27
Gastos Cheq. Pagadora	3,858,994.22	Atlántida 2206 Chequera	346,839.76
Gastos Cheq. PANACOMA	0.00	B.C.H 004-7	0.00
Gastos Cheq. Ambulancia	0.00	—	—
Nota de débito	297.07	—	—
Saldo al 31/03/2022	7,206,168.39	—	7,206,168.39

→ La encargada de Presupuesto, presentó Propuesta de Modificaciones

→ El Sr. Julián Cruz Aceituno, Auditor Interno, dió lectura

al Informe Mensual N° 03-2022-VAIM-EC correspondiente del 01 al 31 de marzo de 2022, en el cual se dió a conocer las Auditorías realizadas y otros temas de los Oficios N° 23 al N° 28-2022-VAIM-EC con las correspondientes recomendaciones al Sr. Alcalde y la Corporación Municipal. El Pleno de la Corporación dió por aprobado el Informe Presentado por el Auditor.

El Auditor Interno Julián Cruz también dió lectura al Oficio N° 26-2022-VAIM-EC en respuesta al Memorando N° MM AMS 05-2022 sobre la remoción y nombramiento de la Secretaria Municipal de Esquíás, Comayagua la Lic. Laura Estela Mencía Alonzo.

→ El Sr. Luis Enrique Gómez pidió al Auditor Julián Cruz despeje la duda al Sr. Horeli Cuello, el Sr. Auditor informa que él no tiene que ver con los aspectos Administrativos, lo importante es no violar la ley.

→ El Jefe de Catastro Gerardo Estrada presento en Data las colindancias del Municipio de Esquíás y San Jerónimo.

El Sr. Donis Suazo propuso programar reunión de Alcaldes para delimitar lo que corresponde a cada Municipio. El Sr. Alcalde Maximiliano Euceda dijo que aunque se desconoce la Posición de los otros Alcaldes se debe actuar en base a ley. El Sr. Donis Suazo informó que desde el 2018 se trató de solventar, pero ni con Alcaldes, Gobernación y Ministro se pudo.

8.- Informaciones del Sr. Alcalde Municipal.

El Sr. Alcalde informó que recibió unas facturas pendientes de pago del año 2021 a favor de INVHERO.- El Sr. Donis Suazo opinó que se le cancele. El Alcalde Municipal Maximiliano Euceda presentó a la nueva Oficial de Acceso a la Información Pública Edelia María López Ortiz ante el Pleno de la Corporación. El Sr. Luis Enrique Gómez opinó que sería bueno ir conociendo a todo el Personal nuevo. El Sr. Donis Suazo dijo que es una intromisión de parte de IAIP por que desconoce las facultades del Alcalde para validar el nombramiento de la nueva oficial de Acceso a la Información Pública.

El Sr. Alcalde informa que se juramentó la Junta de Agua y Saneamiento de la Comunidad de Calpules la cual solicita a la Corporación Municipal de Esquíás, la autorización correspondiente para hacer los trámites necesarios para obtener la Personería Jurídica



por unanimidad ACUERDA: Autorizar a la Junta de Agua y Saneamiento de la comunidad de Calpules sector El Oro Abajo, Municipio de Esquipulas, departamento de Comayagua, proseguir con el trámite legal. Integrada su junta directiva de la siguiente manera:

Cargo	Nombre	DNI
Presidente	Anselmo Zúñiga Mendoza	0313-1971-00221
Vicepresidente	Ercilia Archaga Suazo	0304-1975-00090
Secretaria	Santos Aminda Canales Turcios	0805-1989-00229
Tesorero	José de Jesús Romero Velásquez	0313-1978-00050
Fiscal	José Cruz Acosta Hernández	0313-1979-00002
Vocal I	Bonifacio Lorenzo García	0304-1972-00112
Vocal II	José Santos Maldonado Cáceres	1211-1958-00046

El Sr. Alcalde Maximiliano Euceda informó que por una observación que hizo el Sr. Auditor Julián Cruz en el tema del nombramiento de la nueva Secretaria Laura Estela Mencia Alonzo, la secretaria anterior no consignó su voto.

9. Información y Mociónes por los miembros Corporativos

- El Sr. Donis Suazo propone elaborar un plan en medidas de seguridad, por que sabe de algunas incidencias y es importante. El Sr. Alcalde le informa que se han hecho algunos abordajes con el Inspector y el Clase Gonzales, y por motivos de Recursos Humanos es complicado cubrir toda la zona. Pero se pueden invitar a reunión de Corporación. Pero mientras se puede elaborar un diseño.
- La Sra. Sandra Suazo solicitó Pintura y moviliario para los Centros Educativos y Preguntó si la Municipalidad puede trasladar los medicamentos a los Centros de Salud, el Sr. Alcalde le informa que todas las Corporaciones han apoyado, si en ese momento hay vehículos disponibles.
- La Srta. Jessica Amaya solicitó dos puertas de baño y una maestra para la Escuela Brisas del Oro. El Alcalde comentó que la maestra ya estaba. También solicitó presupuesto para iluminar el Campo de Calpules; hizo la consulta sobre los permisos para venta de bebidas alcoholicas en San Nicolás. El Sr. Alcalde le explica que solo el Casco Urbano puede tener esos permisos. El Sr. Luis Enrique Gómez dice que este tema es para tratar en sesión extraordinaria.



La Srta Jessica Amaya también solicita mantenimiento al alumbrado público de la comunidad de Culpales.

→ El Sr. Jersson Hernández manifestó que en todas las sesiones ha mencionado el desorden que se vive en Esquías y que su posición y la de toda la Corporación es para poner orden, ya que del Puente al Barrio la Esperanza lo han hecho pista de carrera, no sabe a quien le compete regular el ruido de motos, o si no hay Director Municipal de Justicia; Sugiere que se vuelvan a poner los tímulos para controlar. También mencionó la condición de dos puentes destruidos. El Sr. Alcalde le comentó que los puentes ya están en presupuesto. El Sr. Jersson Hernández dijo irradíamos pobreza. También propuso nombrar nueva junta de Agua y solicitó la planilla de sueldos y perfil de todos los empleados de la Alcaldía, Como calculan los viáticos El Sr. Alcalde le informó que hay reglamento pero no se usa. El Sr. Jersson pidió formalizar las fechas de las sesiones por que cada uno está sujeto a la programación del tiempo. El Sr. Alcalde mencionó que ya están establecidas y el cabildo Abierto no se dió por cuestión de tiempo.

10 → La encargada de Presupuesto, Santos Sulema Morales presentó para su aprobación Transferencia y/o creación de las siguientes modificaciones presupuestarias de 2022:

FUNCIONAMIENTO 15-013-01

Transferencia de Menos

Útiles de Escritorio, Oficina y Enseñanza

03 00 000 001 000 39200 15-013-01 10 0160 5,000.00

Útiles y Materiales Eléctricos

03 00 000 001 000 39300 15-013-01 10 0160 4,860.00

Mantenimiento y Reparación De Equipos y Medios de Transporte

03 00 000 001 000 23200 15-013-01 10 0160 5,140.00

Plantas y Cámaras de Aire

03 00 000 001 000 34400 15-013-01 10 0160 2,000.00

Servicio de Internet

03 00 000 001 000 25700 15-013-01 10 0160 3,000.00

Total Débito

20,000.00

TRANSFERENCIA DE MAS



Viaticos Nacionales (Tesoreria)
01 00 000 000 000 26210 15-013-01 10 0160 7,700.00
Mantenimiento y Reparación de Edificios y Locales
03 00 000 001 000 23100 15-013-01 10 0160 3,000.00
Imprenta, Publicaciones y Reproducciones
03 00 000 001 000 25300 15-013-01 10 0160 9,300.00
Total Crédito 20,000.00

VIDA MEJOR

TRANSFERENCIA DE MENOS

Salud

Aporte Sector Salud
11 02 000 001 000 55110 11-001-01 20 0610 91,500.00
Total Débito 91,500.00

TRANSFERENCIA DE MAS

SALUD

Emergencia COVID-19
11 02 000 004 000 55110 11-001-01 20 0610 91,500.00
Total Crédito 91,500.00

TRANSFERENCIA DE MENOS

Educación

Mejoramiento Instituto Alejandro Alfaro Arriaga, Casco Urbano
11 01 015 000 001 47110 11-001-01 20 0710 5,120.00
Total Débito 5,120.00

TRANSFERENCIA DE MAS

Educación

Mantenimiento Instituto Alejandro Alfaro Arriaga, Casco Urbano
11 01 017 000 000 35500 11-001-01 20 0710 5,120.00
Total Crédito 5,120.00

INFRAESTRUCTURA

TRANSFERENCIA DE MENOS

Adquisición de Maquinaria Hidrolavadora, compresor de Aire-
15 00 000 003 000 42800 11-001-01 20 0190 49,240.10
Total Débito 49,240.10

TRANSFERENCIA DE MAS

Educación

Mejoramiento Escuela Alberto Curías, Anzales #1
15 05 007 000 001 47110 11-001-01 20 0710 20,000.00
Mejoramiento CEPREB Manuel Antonio Espinal Cubas, El Zapote
15 05 008 000 001 47110 11-001-01 20 0710 29,240.10



Total Crédito

PROYECTO MANEJO SOSTENIBLE DE BOSQUES
TRANSFERENCIA DE MENOS

49,240.10

Manejo Forestal

Jornales

16 02 001 001 000 12200 11-011-03 20 0410

180,000.00

Fortalecimiento de la Gestión Ambiental Municipal

Módulo Sanitario

Jornales

16 05 002 001 000 12200 11-011-03 20 0410

1,000.00

Productos de Material Plástico

16 05 002 001 000 35800 11-011-03 20 0410

390.00

Productos Ferrosos

16 05 002 001 000 36100 11-011-03 20 0410

1,156.00

Productos de Cemento, Asbesto, Yeso y Otros

16 05 002 001 000 37100 11-011-03 20 0410

2,688.32

Total Débito

185,234.32

TRANSFERENCIA DE MAS

Logística

Mantenimiento y Reparación de Equipos y Medios de Transporte

16 03 001 001 000 23200 11-011-03 20 0410

150,000.00

Mantenimiento y Reparación de Equipo para Computación

16 03 001 001 000 23350 11-011-03 20 0410

5,000.00

VIVERO FORESTAL

Abonos y Fertilizantes

16 04 001 001 000 35300 11-011-03 20 0410

4,000.00

Insecticidas, Fumigantes y Otros

16 04 001 001 000 35400 11-011-03 20 0410

10,734.32

FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN AMBIENTAL MUNICIPAL

Módulo Sanitario

Servicios de Transporte

16 05 002 001 000 25100 11-011-03 20 0410

4,500.00

Adquisición de Impresora

16 05 000 002 000 42600 11-011-03 20 0410

11,000.00

Total Crédito

185,234.32

FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN AMBIENTAL MUNICIPAL

TRANSFERENCIA DE MENOS

Elementos de Protección Forestal

16 05 000 001 000 54200 11-001-03 20 0410

4,120.00



4,120.00

Total Débito

TRANSFERENCIA DE MAS

Botiquín Primeros Auxilios PMSB

16 05 000 003 000 54200 11-011-03 20 0410 4,120.00

4,120.00

Total Crédito

Resumen de Modificaciones Presupuestarias

Transferencia

1165,860.10

PMSB

189,354.32

Total

355,214.42

11.-Y no habiendo más puntos que tratar, el Sr. Alcalde Municipal, levantó la sesión a las 4:36 p.m., firmando para constancia los miembros Corporativos Presentes

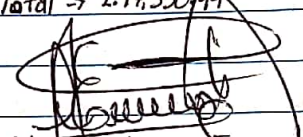
- ENMIENDA

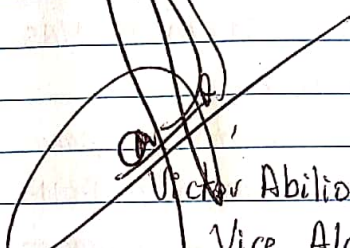
Por error involuntario, en el cuerpo de la presente Acta no se incluyó la siguiente información presentada por el Tesorero Municipal

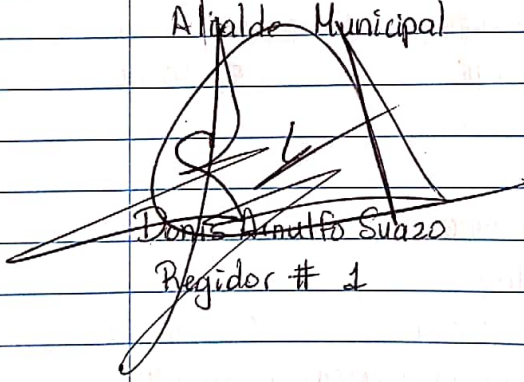
NOTA DE CREDITO I TRIMESTRE 2022. QUE CONSTE

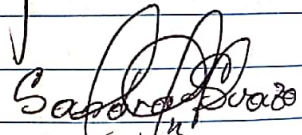
Cuenta 12016104312 L16,330.23, 120120142860 → L. 1000.65, 10120324701 → L. 0.11

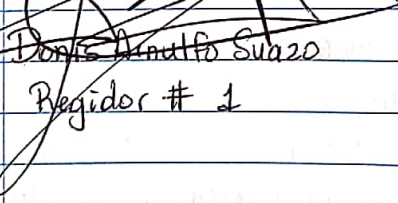
Total → L. 17,330.99

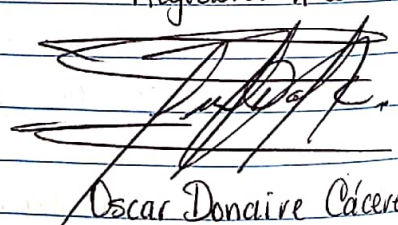

Maximiliano Euceda
Alcalde Municipal

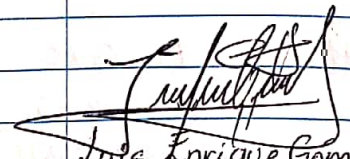

Víctor Abilio Guerrero
Vice Alcalde

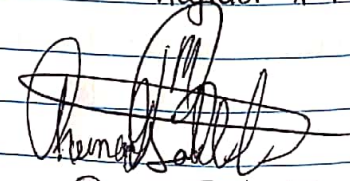

Doris Anulfo Suazo
Regidor # 1

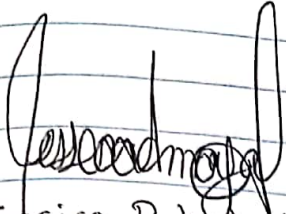

Sandra Jelicia Suazo
Regidora # 2

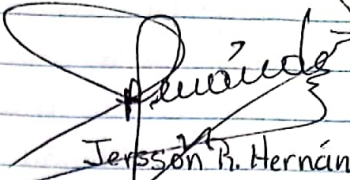

Brenda Angélica Luazo
Regidora # 3


Oscar Donaire Cáceres
Regidor # 4


Luis Enrique Gomez
Regidor # 5


Reina Isabel Torres
Regidora # 6


Jessica Belinda Amaya
Regidora #7


Jersson R. Hernández
Regidor #8




Laura Estela
Secretaria Municipal



ACTA # 10

En el municipio de Esquías, departamento de Comayagua, a los veinte días del mes de abril del año 2022, siendo las 9:06 am, celebró sesión ordinaria la Honorable Corporación Municipal presidida por el Sr. Alcalde Municipal Maximiliano Euceda Rodríguez y con asistencia del Sr. Vice Alcalde Víctor Abilio Guerrero Ramos y de los regidores por su orden: 1º Sr. Doris Arnulfo Suazo Domaire, 2º Sra. Sandra Leticia Suazo Zavala, 4º Sr. Oscar Donaíre Cáceres, 5º Sr. Luis Enrique Gómez Cruz, 6º Sra. Reina Isabel Torres Rodríguez, 7º Srta. Jessica Belinda Amaya Rivera, 8º Jersson Rudy Hernández Sarmiento, dejando de asistir con excusa la Regidora 3º Sra. Brenda Angélica Suazo Suazo. Por ante la suscrita Secretaria que da Fe.

1. Comprobación del Quórum y apertura de la sesión por el Sr. Alcalde Municipal Maximiliano Euceda Rodríguez.
2. Oración a Dios por el Sr. Oscar Donaíre Cáceres Regidor #4.
3. Lectura, discusión y aprobación de la Agenda.
4. Lectura, discusión, rectificación y aprobación del acta anterior.
5. Solicitudes de Ayuda.

→ Se dió lectura a la solicitud enviada por la Iglesia Pentecostal MI de la comunidad de Vallecillos en la cual requieren bloque y cemento.

→ Se dió lectura a la solicitud del Patronato de Coyolitos en la cual están solicitando materiales para la construcción del techo de una aula escolar, el Sr. Froilan Castillo representante del Patronato expuso y concientizó sobre la situación actual del Centro Educativo: Escuela León Alvarado, dando a conocer que ellos como comunidad están levantando las paredes con