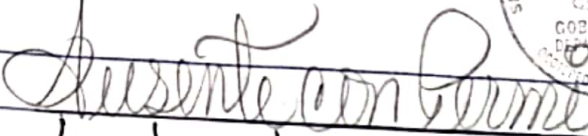
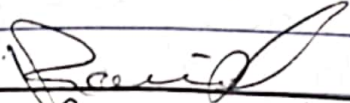
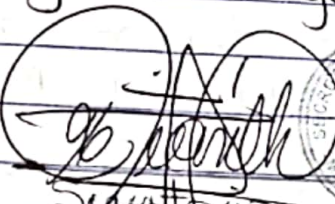

Sra. Vilma Mejía


Ing. Juan Diego Ventura




Sr. Ramiro Sánchez


~~Secretaria~~ Municipal
Xiomara Ulloa.



Acta 308-2022

Reunión Ordinaria de Corporación Municipal celebrada el 18 de Abril del año 2022 cuando son las 9:10AM en el local que ocupa el auditorio de la Municipalidad de Mercedes Coatepeque presidiendo alcalde municipal Juan Angel Hernandez asistido por Vicealcalde abogado Percy Monzó Esquivel Pinto y los regidores por su orden: I Regidor Profr. Yaileny Sarahi Carrió Santomera (Ausente por Renuncia), Regidor II Lic. Wilfredo Murillo Ortega, III Regidor Sr. Benito Vioñez Ramírez, IV Regidor Sr. Vilma Leticia Mejía y Regidor Ingeniero Juan Diego Ventura Interino, VI Regidor con permiso, VII Regidor Sr. Ramiro Sánchez Rodríguez, como testigo de honor el comisionado municipal Jaime Edgardo Escalón y la secretaria municipal Xiomara Jeaneth Ulloa que da fe que se presentó, aprobó y desarrolló la agenda que se describe a continuación: 1 Comprobación del Quórum, 2 Oración a Dios, 3 Bienvenida y Apertura, 4 Lectura de correspondencia, 5 Comisiones y Solicitudes, 6 Espacio para Informe de Corporación Municipal, 7 Espacio para Informe de CRIM, 8 Lectura de Actas, 9. Espacio Administración muni-



Alcalde Municipal, Presupuesto, tesorería, contabilidad, bienestar, Auditoría Municipal, Distrito municipal, agente de policía, SAN / UDA OMN, Recursos Humanos, Servicios públicos, catastro, Administración tributaria, UMA, UDEL, Bibliotecas. Acuerdos y Resoluciones, Círculo. Desarrollados de la forma siguiente:

1. Comprobación del Quorum: Se constató la presencia mayoritaria de corporación municipal. Regidor I Ausente por renuncia, y Regidor Ingeniero Juan Diego Ausente con permiso.

2. Oración a Dios: Se efectuó una oración a Dios en agradecimiento a Dios la cual fue dirigida por Wilfredo Merillo Ortega.

3. Bienvenido y Apertura de la Reunión: Alcalde Municipal brindó palabras de bienvenido y apertura de la reunión y seguidamente dio por abierta la reunión ordinaria de corporación.

4. Sección de Correspondencia: Secretaría municipal brindó lectura a la correspondencia recibida para ser analizada y discutida por corporación municipal.

5. Comisiones y Solicitudes: Comisión de la comunidad de Concepción solicitando apoyo para la construcción de un modelo sanitario ya que sería involucramiento por tres partes: Visión Mundial, Comunidad y Municipalidad. Se tomó una bien apoyar con el proyecto ya que el costo del proyecto es de Lps. 149,971.16, sin embargo Visión Mundial les apoyará con el monto de Lps. (149,971.16), 62,500.00 mismo que se analizará debido a que por el momento no han depositado transferencia. Este proyecto es una prioridad en Jardín de Niños Nbe Elias Leiva beneficiando a población infantil.

El Alcalde: Se presentó Alex Ochoa con el fin de manifestar a corporación que debido a que hay problemas en el terreno que es municipal solicitan su

✓ continúe con el proceso y puedan venderlo y
 ✓ de ser posible se pueda tomar como referencia
 ✓ el avalúo que realizó Bienes nacionales años
 ✓ atrás mismo que se realizaron las averiguaciones
 ✓ correspondientes. San José (Antioquia): Se presentó el Sr.
 ✓ don Ramon Melendez juntamente con comisión dando
 ✓ a conocer que se escuchan rumores que los pro-
 ✓ pietarios de terrenos por el camino antiguo de
 ✓ Obocotán-Mercedes quieren parcelar y to-
 ✓ mando en cuenta que es un camino local
 ✓ desde hace varios años no ven correcto que
 ✓ los quieran privatizar tomando en cuen-
 ✓ ta que este desvío quedo como desvío las
 ✓ barrancas, la cual se le ha dado mante-
 ✓ nimiento a través del fondo Cafetero donde
 ✓ también ya hay una inversión Municipal, Al-
 ✓ calde pregunta con respecto a alcaldes auxiliares
 ✓ si están trabajando o no, mismo que don
 ✓ el conoce que por el momento no han
 ✓ iniciado, mismo que los ciudadanos ma-
 ✓ nifiestan que les falta seguimiento ya que
 ✓ no han cumplido, además da a conocer
 ✓ que con el tema de las bebidas alcohóli-
 ✓ cas están vendiendo a puerta abierta
 ✓ además es necesario dar el seguimiento a
 ✓ tema de ya que por parte de ellos no se
 ✓ ha dado cumplimiento, mismo que se
 ✓ ira a visitar por parte del alcalde. Las
 ✓ Vegas: se presentaron representantes de la
 ✓ mesa intersectorial y patronato Las Vegas
 ✓ con el propósito de solicitar continuidad al
 ✓ proyecto de Centro Salud Las Vegas, con respec-
 ✓ to a auxilio de enfermería en servicio social



la muchacha esta sola ya que no hay mas personal, sin embargo regidor Wilfredo Murillo menciona que si esto en practica profesional lo mejor seria que este otra persona para que el aprendizaje sea mejor Plan del Rosario; Representantes del patronato comunitario solicitan apoyo con los puntos siguientes: 1. Solicitan apoyo con 50 Sillas para la casa comunal, 2. Solicitan apoyo con 4 tubos de 4 pulgadas para aguas lluvias en el sector de Francisco Fuentes, el cual beneficiaria a varias familias. 3. Don a conocer que hay unas solicitudes por parte del equipo de futbol que no fueron firmadas ya que no tienen conocimiento de lo que esto pasando donde se ha solicitado reunion para rendicion de cuentas, ya que aunque se ha realizado un buen trabajo es necesario rendir cuentas, Alcalde hace mención que seria conveniente realizar la compra de una cortadora de sesped ya que se necesitara en Casco Urbano y Plan del Rosario, mismo que se analizara su posibilidad 4. Con respecto al cementerio requieren saber si quedara municipal o comunal, 5. Otro punto que manifiestan es con respecto a un terreno que se menciona que es comunal a nombre de don Jeronimas Hernandez mismo que se les aclaro que si existe un punto de acto de donacion de terreno donde se podria reforestar como parte de la comunidad 6. Otro punto que requieren abordar es con respecto (en) al problema en Jardin de Niños ya que son varios niños y una maestra para cubrir pre kinder, kinder y preparatoria y si habia

plazo porque no lo envíen para la comunidad ya que se necesita en escuela por lo que se deberá realizar reunión con prof. Elmis y aclarar algunos puntos, así mismo se da a conocer que el problema es que las plazas de docentes se las están llevando a otros lugares. 7. Que información se tiene con proceso de estructuración de Unidad de Salud de Plan del Rosario, mismo que se revisará. 8. Con respecto al punto del Sr. Nelson ya que como comunidad algunas personas le apoyaron para construir sin embargo hay muchas situaciones por lo que ellas quisieron una constancia de corporación, mismo que alcalde da a conocer que la construcción realizada está en zona de riesgo y en vía pública por lo que por parte de la Municipalidad no se le puede extender ningún papel puesto que irrespeto el trabajo social que había sido prestado por las autoridades competentes. 9. Espacio CRIMO Forbite de CRIMO dan a conocer Informe trimestre Enero-Marzo por Areas: Area de Fisioterapia y Estimulación Temprana Se atendieron 109 pacientes con diferentes secuelas para la atención a casos de Parálisis Cerebral, Fractura de Hombro, Parálisis facial, Fractura de codo, Estimulación temprana, Fractura de mano, Autismo, Secuela de dengue-encefalitis, Fractura de rodillo, Lumbalgia, Escoliosis, Lordosis, contractura pélvica tratados mediante fisioterapia, termoterapia, Masaje terapéutico, electro estimulación TENS, EMS, NMES entre otros. Ejercicios terapéuticos, Area de Psicología.

Se atendieron casos como: Intervención en Crisis, trastorno del Espectro Autista, Problemas del Desarrollo del lenguaje, Ansiedad, Problemas de conducta, Depresión, Problemas de Aprendizaje, atendiendo 46 personas con diferentes salones. Área de Administración: Se realizaron varias actividades en pro del desarrollo de Maratón CRIMB donde se recibieron lps. 112,783. y realización de actividades rutinarias para inscripción de participantes y agenda de citas. Educación Especial: Se han atendido diferentes problemas del área de aprendizaje como ser Dislexia, Digráfico, discalculia, Discapacidad de la memoria y el procesamiento auditivo, trastorno por déficit de atención e hiperactividad TDAH, Discapacidad Intelectual, dificultad para aprender en niveles esperados, así mismo se llevan a cabo el control de citas, actualización de expedientes y realización de sesiones individualizadas aplicando diversas técnicas como rasgar, colorear, Rellenar, ensamblar, cortar, Boleo, Plastilina, ejercicios de concentración entre otros, así mismo alcalde pregunta con respecto a algunos procedimientos administrativos que se desconocen por parte de Corporación Municipal.

8. España) Informe de Corporación Municipal
16/03/2022 Reunión con CAIMO, y Reunión con Mancomunidad de Valle Semanti, 17/03/2022 Reunión con Gobernabilidad, además de ello se recibió comisión de Plan Tiñino por el tema agua en la comunidad de Banderillas, 18/03 Reunión Plan Tiñino El Salvador, 20/03/2022 Visita a Tegucigalpa o Embajado de

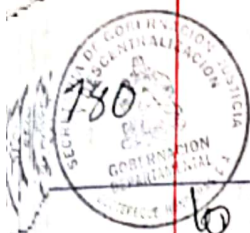
Opón por solicitud mediante propuesta para
adquisición de Volquete, Visita en OAB por
tema de Vehículo, Visita a FOSODE con tema de
electrificación, se visitó Oficina de la Mujer en
ciudad Mujer donde se solicitó apoyo para
Mujer, niñez, juventud y adulto mayor, 29/03/2022
Giro a Secretario de Salud con alcaldes MAN-
VASEN, Reunión en San Francisco del Valle con Vi-
sión Mundial para gestión de proyectos, 31/03
Visita a Departamental, Reunión con Fondo Co-
fetero, 5/04/2022 Visita a la comunidad de Cha-
gites para diálogo con la comunidad, 6/4-
bril Reunión con GTH en Santa Rosal de Copan
y Visita a Ocotepeque a Recibir ali-
mentos en Plan Triunfo, 7/04 Nuevamen-
te se realizó visita a Ocotepeque para
trazar el resto de alimentos que se recibie-
ron, 8/04 Entrega de las raciones de alimentos
juntamente con Plan Triunfo, 11/04. Se firmó
Convenio, 13/04 se apoyo a equipo técnico
en Rio Sumpul adecuando algunas áreas
15/Abril transporte a familias de Cruz Alta.
Así mismo da a conocer que se inicia
el proceso de reclutamiento de personal
para el área de Catástrofe y técnico
agrícola, Así mismo alcalde informó
a Corporación que ha contratado los
servicios profesionales de Willy
para el área de UDEL, quien hasta el
momento se le ve interés de trabajar.

Vice alcalde: Desarrollo las actividades siguientes: 16/03/2020 Reunión en Mancomunidad de Valle Sersenti, 17/03 Reunión con Revisos Hermanos 22/03 Reunión en Santo Roso por el tema de energía con los de EHH, 8/04 Reunión en Mancomunidad por el tema SAN, 11/04 Apoyo en entrega de provisión Rio Areno. Regidor II Lic Wilfredo Muriello informa que en el area de seguridad sostuvo dialogo con policia para darle seguimiento a algunos temas de Interes en el municipio y con Alcaldes auxiliares se sostuvo dialogo con el tema de extranjeros, 31/Marzo Reunión extraordinario.

Regidor III Jerry Ramirez: Informo que realizo las actividades siguientes: 24/03 Reunión en Centro Basico para nueva construcción de Centro educativo, 31/03 Reunión extraordinario de Corporación Municipal y Ciro para recuperación de proyecto, 4/Abril, Reunión con Junta de Agua Barrio Santa Cruz. Regidor Velma Mejia: Informa de las actividades siguientes.

31/Marzo Reunión Extraordinaria de Corporación Municipal, Reunión con DRIMO, Reunión con Región de Salud, Reunión con mesa Interinstitucional. Seguidamente juntamente con alcalde municipal dan a conocer que con el dialogo sostenido con salud por parte de la secretaría manifestaron que no es correcta la cantidad de personal laborando en el Centro de Salud o la cantidad de personas que atiende cada medico y a que no cumple con la meta que debieron atender cada uno. Regidor Ramiro Sanchez: Informa de las actividades siguientes 25 Marzo

acompañamiento a Dirección de Justicia, Unidad Ambiental e ICF en la Comunidad de las Vegas en Obra tomo, 31 Marzo Reunión extraordinario de Corporación Municipal, 8 Abril Reunión como enlace de Cerro Negro donde se informó que se recibirá Visita el 13 de Mayo por parte de ONG de Zúñiga donde estarán presentes 2 representantes por comunidad donde por parte de la junta solicitaron apoyo con alimentación para ese día. Seguidamente se le brinda espacio a Arnoldo Ramirez representante de CCT quien solicita apoyo con un local donde poder reunirse y a la vez informo que como CCT apoyará como veedor en representante de CCT. El espacio Administración Municipal: Contabilidad: dio a conocer el Estado de Resultado y Balance General correspondiente al mes de Marzo 2022, Presupuesto: Dio a conocer el Informe de Rendición de cuentas correspondiente a primer trimestre presentando las 14 formas adjuntas. Tesorería: Dio a conocer el Informe correspondiente al mes de Marzo, así mismo solicita autorización para mandar a elaborar 50000 boletas de recibos continuos y 20 talonarios prenumerados del n° 1301 a 2,300 mismo que corporación manifiesta estar de acuerdo. Seguidamente presentan a corporación la disponibilidad financiero por programas y por parte de presupuesto presenta a corporación las Reformas a presupuesto donde hace referencia que apartir de



la fecha de publicación desde un centavo arriba se debe realizar 3 cotizaciones debido a ello se solicita la cancelación del fondo asignado a caja Chica ya que preferiblemente se realice una sola compra o compras mas amplias y tomando en cuenta que durante el mes de marzo ya se realizó desembolso para el fomento solo liquidar este desembolso y no se continúe mismo que corporación manifiesta estar de acuerdo. Así mismo hacen mención con respecto a la creación de nueva línea presupuestaria para gasto de combustible para el chupador ya que no se puede utilizar la línea que es directamente para vehículo, sin embargo se debe manejar con el respaldo necesario como el respaldo de vehículo mismo que corporación manifiesta estar de acuerdo.

Referencia Municipal

Gerente municipal da a conocer las actividades realizadas en el marco del cumplimiento de Plan Operativo donde se han realizado las actividades siguientes: Se ha brindado apoyo a la unidad de Contabilidad en elaboración de Informes contables, se han elaborado perfiles y propuestas técnicas para la gestión de fondos, se elaboró propuesta técnica para proyecto de Banderillas juntamente con MANVASA, se prepararon propuestas técnicas para presidencia del programa Ciudad Mujer y FOSODE, se realizó propuesta ante embajada de Japón, se ha apoyado en el seguimiento de proyectos como construcción de plancho y muro de contención sobre quebrado el Chupadero

✓ Seguimiento proyecto de pedimento El Limón-
✓ esto y Concepción, Preparación de Informe del
✓ proceso de entrega de alimentación Escolar
✓ donde se beneficiaron 4 redes educativas: todos co-
✓ mo Red Educativa Nueva Generación, Red Edu-
✓ cativa dentro por un futuro Mijoi, Red educativa
✓ delian López Pinedo, Se participo en el proceso
✓ de formulación e implementación y evaluación
✓ de PDM's y proceso de planificación estratégica
✓ Se ha llevado a cabo la actualización del
✓ Portal de transparencia, se ha llevado a cabo
✓ la elaboración de planificaciones e Informes.
✓ Se han dictaminado Ordenes de pago eje-
✓ cutados por la Municipalidad. Auditoría
✓ Auditor Municipal do a conocer el Informe men-
✓ sual correspondiente al mes de marzo 2022
✓ donde se destacan las actividades realizadas.
✓ Así mismo dio a conocer el Informe trimestral
✓ de actividades de la ejecución del Plan Operativo
✓ Anual de auditoria municipal. San/ude: Do a
✓ conocer a Corporación municipal que ya se con-
✓ formaron a 13) actualizaron los patronatos,
✓ apoyo a la realización de coherencia del
✓ PIMA y PDM, apoyo a talleres Agrícolas, Se
✓ ha brindado apoyo en las jornadas AIN-C
✓ en las comunidades de Plan del Rosario, El Corral
✓ Banderillas, en Tuloi y coordinación de convo-
✓ catorio en San Jose Ubaton, participación
✓ en MESA interinstitucional y Multisectorial, Segu-
✓ imiento y apoyo a patronatos, CET, EM y Organi-
✓ zaciones de base comunitario y se han realizado
✓ actividades por delegación y de apoyo otras
✓ unidades. Asesoría Humana UMAP. en carga-

do de Recursos Humanos dio a conocer la incorporación
las actividades realizadas durante el mes donde a su
resumen se resalta: Registros diarios, monitoreo de
actividades de cada Unidad, Entrega de útiles y
materiales de Oficio a cada Unidad municipal.
Participación en diversas actividades delegadas por
alcalde municipal como su: Reunión con Plan Técnico,
Socialización de Programa de Veces, Elaboración de
contratos de trabajo, Elaboración de Planillas de pago,
Elaboración de Plan de Gestión y de Capacitación al
personal, actualización de expedientes de personal y de
Corporación municipal, Acompañamiento a alcalde a giro
de Gestión en Depto. de Salud y Educación
Así mismo el respectivo seguimiento Servicios
Públicos: dio a conocer la incorporación el seguimiento
de las actividades realizadas, entre las áreas se destacan
el monitoreo a tien de caso, Monitoreo al tema del
Mercado Municipal, Cementerio municipal, mantenimiento a
Parques y áreas verdes recreativas, mantenimiento a giro-
mo y al bustos en parque central y cancha multifusos.
Limpieza de parque Rio Sumpul, Plan de Capacitación
con Cuentas de Agua; Monitoreo por el funcionamiento
de los servicios públicos; Elaboración de Informes y
Planificaciones semanales Catastro: Se ha llevado
a cabo las medidas y Remedios de terrenos y
actividades rutinarias del área correspondiente, se
ha elaborado la planificación Semanal y se ha apo-
yado a las otras unidades y delegaciones en activi-
des específicas. Almon tributario: Encargado de
la Unidad de tributación dio a conocer las actividades
realizadas en el marco del cumplimiento al Plan O-
perativo Anual donde se ha realizado el respectivo
Cobro de Impuestos, actualización de base de datos