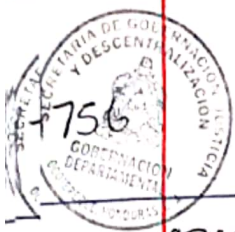


Acta 307-2022

Reunión Ordinaria de Corporación Municipal celebrada el 01 de Abril del año 2022 en el local que ocupa la Municipalidad de Mercedes, Departamento de Cúcuta cuando son las 9:05 AM presidiendo Alcalde Municipal Sr. Juan Angel Hernández asistido por Vicealcalde Abog. Mercy Marió Esquivel Pinto y los regidores según detalle: I. Regidor Profa Yolany Sarai Garibá (Ausente por Renuncia), II. Regidor Lic. Wilfredo Murillo Ortega, III. Regidor Sr. Leny Vianey Ramírez Valcárcano, IV. Regidor Sra. Vilma Leticia Mejía, V. Regidor Inge. Juan Diego Ventura Interiano, VI. Regidor Sr. Ramiro Sánchez, como testigo de honor el comisionado Municipal Sr. Jaime Edgardo Escalón y la Secretaria Municipal Xiomara Janeth Ulloa Ventura quien da fe que se presentó, aprobó y desarrollo la agenda que se describe a continuación: 1. Comprobación del Quorum, 2. Oración a Dios, 3. Bienvenida y Apertura, 4. Lectura de acta, 5. Lectura de Correspondencia, 6. Reporte de alcaldes auxiliares del mes de Marzo, 7. Comisiones y Solicitudes: Patronato Municipal, 8. Espacio para administración municipal: Gerencia Municipal/MANVASEN, Recursos Humanos, 9. Acordados y Resoluciones, 10. Cierre. Desarrollada según se detalla: 1. Comprobación del Quorum: Se constato la Presencia mayoritaria de Corporación, a excepción de V Regidor Inge. Juan Diego Ventura Interiano quien solicito permiso a Corporación Municipal. 2. Oración a Dios

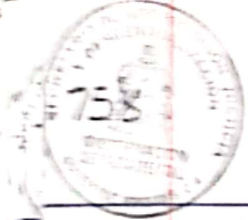
Se elevó una oración la cual fue dirigida por Sr. Mercy Esquivel. 3. Bienvenida y Apertura: Alcalde Municipal dando palabras de bienvenida a los presentes y seguidamente dio por abierta la reunión ordinaria de Corporación Municipal. 4. Lectura de Actas: Se procedió a dar lectura al acta anterior la cual fue firmada para efectos de legalidad. 5. Lectura de Correspondencia: Se procedió a dar lectura a la correspondencia recibida para ser analizada y discutida por Corporación Municipal. 6. Reporte de Alcaldes Auxiliares del mes de Marzo 2022: Plan del Rosario: Se reportó que no se le ha dado seguimiento a la queja presentada con respecto a los planteles del Sr. Gustavo Hernández, además de ello el cerco que construyó no lo hizo en el lugar que corresponde, además de ello se tiene problema con la cuneta, sin embargo ya se le reportó a Dirección de Justicia Municipal y solo está pendiente de poner fecha para realizar la respectiva visita, así mismo dicen a conocer que un problema de muro en col. Buena Vista está afectando la cuneta, también reportó que la Sra. Francisco García tiene un perro pitbull que ha mordido a varias personas, con respecto al panteón el Sr. Gustavo Hernández alega que aún el panteón le corresponde, El Sr. Ramiro propuso acompañar a Dirección de Justicia a Plan del Rosario y apoyarlo a tomar las mejores decisiones. El Sr. Francisco da a conocer que próximamente se iniciará con el cercado de la calle, Alcalde pregunta con respecto a la construcción si tiene permiso en el caso del Sr. Nelson Flores, manifestándole al alcalde

auxilio que porque no reporto ese problema. Regidor Wilfredo propuso que si hay una cons-
trucción e Inversión habrá que analizarlo, Alcal-
de manifestó que por parte de la municipalidad
se le propuso al Sr. Nelson darle un cuarto
con su respectivo baño y no acepto, además
se debe tomar en cuenta que no analizo la
situación debido a que con construcción
esta en zona de riesgo, El Sr. Luis San-
ta explicó que la población le ayudo con
la construcción tomando en cuenta que es
una vivienda para corto tiempo. Seguidamente
Lucio Soriano pidió la palabra y
solicito información acerca del trámite de
casillero del Centro de Salud de Plan del Rosario
el cual se construye en la administración
de Sr. Marco Tulio Soriano ya que esta deter-
minando el trámite para la gestión de perso-
nal en la región. 2. El Corral: Solicitar al-
cantorillo para ser colocada en el Sector
donde el Sr. Rafael Rivas, El Sr. Miguel
Leon envió solicitud por cemento para cons-
trucción de muro, mismo que se le dijo a co-
nocer que debido a que no hay transferencia
no se han aprobado solicitudes de este tipo.
3. El Yelán: Alcalde Auxiliar pregunta si ya se
tiene el presupuesto para los módulos en esta co-
munal, alcalde aigement que el presupuesto pa-
ra este proyecto ya esta la disponibilidad por
lo que solicita pasen a la oficina del enariga-
do de proyectos para mayor información.
Seguidamente alcalde auxiliar da a conocer
Que algunas reglas regtas con enca de la



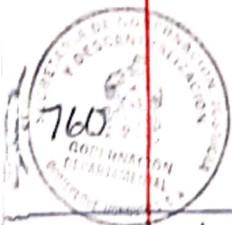
casa del Sr. Alcides Soriano y aunque ya se ha reportado no se le ha dado seguimiento, Además da a conocer que aún no han saneado en la carretera porque primeramente se está haciendo limpieza frente a cada casa para luego proceder. San Antonio: Solicito apoyo con una campaña de fumigación contra el Zeneudo, Además reporto que se tiene problemas en la comunidad en las instalaciones del Jardín de Niños ya que muchos jóvenes entran a fumar dentro de las instalaciones así mismo da a conocer que en la comunidad se está dando la venta de bebidas alcohólicas sin control (Concepto): Se disculpa por no poder estar en la capacitación de aldeas auxiliares, se ha apoyado en la escuela en la poda de árboles, ya que lo maestro solicitó el respectivo permiso a alcalde mpl. El Limonillo: Reporto que ya se sanea parte de la calle de la comunidad pendiente barrio las Amayas y Barrio los Mejías, da a conocer que hay lamparas en mal estado y además pregunta si es necesario que vengan los aldeas auxiliares. Buena Vista: Se llevó a cabo la chaparrera y saneo de calle donde se citaron 16 personas y de ellas salieron 15, además reporto que la alcantarilla que está por donde don Antonio afecta en época de lluvia ya que la maquina lo desbordó, el cerco del caso comunal se encuentra deteriorado es urgente su reparación ya que llegan muchos animales. Se le solicitó al representante de junta local de Anacoate Juan Castillo la gestión de compra de alcantarillas de forma mancomunada, Del barrio El Amatillo se cita

con 5 personas para 3 obedecieron para el arreglo de calle, así mismo da a conocer que la directora de distribución tendrá que entenderse con las personas que desobedecen y darle el respectivo seguimiento. **Bandereillas:** Se realizó campaña de limpieza en la comunidad, se entregó el dinero de la contraparte del proyecto de caja Puente el Chupadero, aún no se han conectado los cables solicitan 2 alcantarillas para el sector frente a casa el barillon y otra para el sector frente a casa de don Adrian Guevaran. El día sábado se llevó a cabo el conexión de cable, ya se solicitaron 6 alcantarillas, Hay dones en caso comunal, se requiere de balasto de cable. **San Jose Chaguites:** Se ha estado trabajando en la calle y también en la calle, Además reporta que hay 1 cable que se está enredando en los cables de alta tensión por lo que solicita apoyo, Reporta que en la casa comunal no hay energía eléctrica, el material lo tiene el presidente de Potonoto, solicita 1 alcantarilla para ubicarla frente a casa comunal e Iglesia y la otra sería ubicada frente a la casa del Sr. Sergio. **Miraflores:** Informa que ya se conectó la carretera, se dio permiso a Sra Elda Santamaría y Amílcar de Jesús, Reporta que el Sr. Marlon Romero está chopiando cerca de la fuente, para lo cual se realizó una inspección por parte de la Municipalidad ya que la ley nos dice que 100 mts a la redonda no se puede hacer deforestación ya que es necesario hacer conciencia de como cuidar las fuentes de agua. **Rio Hondo:** Reporta que la semana pa-



sada onduvo una comisión de militares por la zona, reporto un material que esta votado en la comunidad. Las Vigas del Rio Chiquito. Reporto que la calle esta en buen estado, se necesita una alcantarilla frente de donde el Sr. Arlino solicita seguimiento del proyecto de cojo puente en calle principal y ademas da a conocer que faltan 4 lamparas en la comunidad. Seguidamente alcaide motivo a cada alcaide a realizar de la mejor manera el trabajo para el cual fueron electos y a la vez da a conocer que en respuesta a la solicitud realizado del aumento de 5000 Lps. se tomó a bien poderles apoyar. Comisiones y Solicitudes
Yusuraron: Se presenta comisión de la comunidad de Yusuraron como respaldo a la solicitud y seguimiento al proyecto de agua, existiendo preocupación por el poco interés de la comunidad en el proyecto lo que esta ocasionando un atraso. Plan del Bosque: Se presenta comisión solicitando apoyo con cemento y varilla para la construcción de muro de escuela, ya que falta una parte, tomando en cuenta que se construyo una etapa y se cuenta con algunos materiales para ejecutar este proyecto, mismo que se vea que se puede hacer. Casero Llano Lindo Vista: Dando a conocer que el Solar del Sr. Armando Romero no esta apropiado y eso esta ocasionando estadero de terrenos, ademas da a conocer que el poste de luz frente donde doña Albertina esta donando solicitan apoyo con proyecto de aguas negras lo cual como barrio estan en la disponibilidad de apoyar con la mano de obra, Seguidamente Lucia Solis.

no toma la palabra y expuso este problema no solo afecta a linda vista sino a todos los barrios del Casco Urbano el cual es necesario darle el respectivo seguimiento, Regidor Wilfredo Murillo propuso elaborar una propuesta y hacer un estudio palpable y poder buscar los actores que pueden apostarle a este proyecto ya que es una problemática de todo el Casco Urbano, alcalde propone ir realizando las acciones necesarias y tener listos permisos de servidumbre por donde podrán pasar la tubería. Seguidamente Pastor Samuel Amaya juntamente con comisión solicitan apoyo para un terreno, para crear estabilidad ya que el proyecto que pretenden construir un desayunador y un lugar multiuso, Así mismo alcalde argumenta que actualmente no se cuenta con los recursos financieros disponibles para apostarle a este tipo de proyectos. Lucía Soriano expone que como patronato tienen visualizado construir un local multiuso amplio y poder darle espacio a las organizaciones que no cuentan con un espacio propio como alcoholistas anónimos, CET, Juzgado de Paz. Seguidamente la Sra. Miriam Ramírez expone el caso de la Sra. Lidio ya que no cuenta con los servicios de electrificación ni un espacio donde cocinar solicitando que cuando vengan apoyos para el adulto mayor se pueda tomar en cuenta. Seguidamente la Sra. Delmy de la colonia Linda Vista se presenta en respaldo a la solicitud de apoyo con alambre esmaltado y tubería para



instalación de agua en baños y lavadero.
Plenario Municipal se presentó respaldando solitud de respuesta o solución a cada problemática presentada según detalle: 1. Apertura de laboratorio Clínico en el Centro de Salud de Mercedes. 2. Regresar el edificio de la biblioteca para uso del patronato comunitario. 3. Problema del Cementerio. 4. Alcantarillado del Casco Urbano, 5. Arreglo o mantenimiento de la Red vial del Casco Urbano. 6. Problemáticas de la recolección de la basura. 7. Que conocimiento tiene la actual Corporación sobre el tema de la Demolición y Reconstrucción del Centro Basico del Casco Urbano. 8. El Problema del Campo de Fútbol. 9. Informe de terrenos municipales, 10. ¿Cuál o como será la distribución del Mercado Municipal viejo y nuevo, 11. Con el tema de la feria Patronal, 12. Al Señor alcalde que conocimiento tiene del arreglo de carretera que conduce de Mercedes a San Marcos Aust. 13. Problema del alumbrado público en el Casco Urbano, 14. Señalamiento vial y delimitación geográfica del Casco Urbano, 16. Problema del Servicio que prestan los mototaxistas. Mismo que se les notificará el día a reunirse para una respuesta. Español para Junta de Agua del Barrio Santa Cruz: Se presentaron representantes de Junta de Agua de Bar. Santa Cruz representada por el Sr. Enrique Carreón, Sr. Abel Carreón, Sr. Pablo Ramirez, Sr. Manuel Ramirez con el fin de dar a conocer algunas mejoras que como lo es la construcción de lo cerro debido a que tienen muchas quejas de jóvenes que frecuentan esa zona para ir a fumar y como evitar que puedan suceder algo como juntos tomaron cartas en el asunto mismo que di-

rectorio de Justicia y Catastro Municipal donde se argumenta que como junto el terreno es amplio y no tocan la calle ya que cuando se compró el terreno se compró amplio virtualizando la construcción de un nuevo tanque. Asimismo presentaron el documento correspondiente a la compra realizada del terreno con los respectivos medidos del área comprada, recordando que no hay registro ni documentación donde está construido actualmente el tanque porque fue dado en donación por Don Santos Mera, Pedro Ventura, José María López, en apoyo de la actualización de medidas de catastro del predio que no está documentado o escriturado. Esperando que se nombre una comisión lo ante asible para iniciar la construcción de la nueva comisión que estará integrada por Sr. Alvaro Juan Angel, Sr. Lenisy, Srdia Mancia (C.J.M), catastro y comisionado municipal, donde se ira el lunes 04 de Abril 2022 a las 8:30 AM, seguidamente se da a conocer que el proyecto de agua viene del camaron, no cuentan con suficiente terreno.

Informe para Administración Municipal:
Coordinador de la Unidad de Administración de Personal Presento ante corporación el Plan anual de capacitación del personal municipal propuesto para dar viabilidad a la puesta en marcha del Plan de capacitación de la Municipalidad diagnostico aplicado al personal municipal donde se ordenaron y priorizaron las necesidades del personal para mejorar el desempeño de sus funciones, Igualmente el alcalde informo que la región de salud se presento al municipio donde seguimiento a la solicitud



que se envió con respecto al laboratorio lo cual manifestaron que en un 90% está equipado, lo que faltan son los reactivos, sin embargo la región los donará por lo cual se trata de inicial con lo necesario para la funcionalidad del mismo. Seguidamente Excmo. Municipal presenta un Informe detallado del avance y gastos realizados primeramente con los filtros de los terrenos, se brinda detalle de proyecto de Campo de Fútbol, se debe verificar si los lotes están escurridos o insertados en el inventario municipal. Seguidamente se hace referencia de punto referente a Pastor Samuel Amaya donde se llama al director de Justicia para abordar el tema y ella argumenta que por ser Salvadoreño fue requerido a su oficina ya que tiene varios meses de estar en el municipio sin embargo toda la documentación correspondiente está en regla, Así mismo se le pide coordinar reunión con mototaxistas para conocer reglamento quedando pendiente por fecha. Seguidamente Vice alcalde preguntó a encargado de Recursos humanos con respecto al comentarios dados con respecto al tesorero Municipal Reiró Mario Romero, donde se discutió el punto referente a este caso manifestando que todo surgió cuando un ciudadano vino a pagar sus impuestos y no (estaba) se encontraba la tesorera y luego se percatoron que se encontraba en la oficina (juntamente) con empleado Nevin Mancía a puerta cerrada situación que se ha manifestado en reiteradas ocasiones manifestando queja de la situación

amorosa entre ambos empleados, corporación manifiesta que se debe tomar cartas en el asunto debido a que este tipo de situaciones no se pueden estar dando en la Institución aparte de ellos este tema ya se han escuchado rumores desde hace tiempo fuera de la Institución por lo que corporación toma a bien que tratándose de un puesto corporativo en el caso de tesorero Reina Maria Romero se le envíe un MEMORANDUM con copia a expediente ya que es una falta que no puede continuarse dando autorización a secretaria el envío del respectivo memorandium por acuerdo corporativo.

Seguidamente encargado de Servicios públicos Nordin Yobany Ramirez informa que se está realizando una construcción una construcción por donde el Sr. Ismael Moran pero ya había antes un convenio que el había donado un metro lineal, por lo que seguirá con la construcción allí mismo, no se define el área del peaton.

~~Excmo. Sr. Gerencia~~ / MANVASEN: Donde Gerente Municipal Nordin Ventura, Ingeniero Ronmel Diaz y Lic. Nilda de Mancomunidad MANVASEN manifiestan que el proposito de estar presentes es para tomar una decisión a beneficio de la Institución y Mancomunidad ya que en el año 2014 la Mancomunidad prestó a un vehículo con la OABI (Bienes Incautados, donde se les asignó un vehículo NISSAN NAVARA color Azul donde se firmó un convenio con la OABI y tomando en cuenta que en ese tiempo la Municipalidad no contaba con un vehículo se firmó un convenio con la Municipalidad

en el año 2018 se hizo una adenda para ampliar la cobertura del convenio sin embargo en ese mismo año empezó a presentar fallas y la Mancomunidad gestionó entregar el vehículo y gestionar uno nuevo, pero cuando se llevaba a entregar el vehículo se fundió y a raíz de ello se gestiona en los Parques de ANTON para guardarlo y hasta la fecha no se ha entregado el convenio decía que debía entregar en las mismas condiciones o mejor, ya que si se entregaba el vehículo se puede postular para una maquinaria mas grande o para otro vehículo, se realizó una solicitud ante la OABI ya que se pretende someter el vehículo a una evaluación para que se reconsideren algunos costos ya que este vehículo no es apto para esto concreto, en el 2019 la junta directiva hizo un convenio dando a conocer algunas cláusulas, y en 2019-2020 se hizo una nota de seguimiento que no fue entregada al Alcalde Carlos Roberto Hernandez. Ingeniero Rommel Díaz manifestó que como mancomunidad siempre han sido responsables con todo convenio que han hecho con la mancomunidad y donantes, Regido Rommel pregunta qué si hay un tiempo estipulado para entregar el vehículo? Alcalde informa que se hicieron gestiones en la OABI pero por palabras de apoyar con otro equipo pero si se cumple con el convenio establecido según documentación que se lleva hay invertidos mas de lps. 250,000.00, pero se requiere varios detalles ya que no tiene ni batería

Si fuese necesario realizar una gira o tequeral-
a toda la corporación y llevar la documentación
correspondiente. Regido Wilfredo Murillo propone
investigar quienes son los responsables directos
y así darle respuesta a este problema por lo
que corporación toma a bien se haga un
diagnostico y luego se informe a corporación
para ver que se puede hacer. 9. Acuerdos y
Resoluciones: del Plan de Capacitación 2022
La Honorable Corporación Municipal CONSIDERAN-
DO: Que encargado de la Unidad de Administra-
ción de Personal presento a corporación el Plan
de Capacitación Anual del Personal Municipal para
el año 2022 con el proposito de mejorar el desem-
peño y funcionalidad (del desempeño) de la ad-
ministración municipal resultados que fueron obte-
nidos mediante un diagnostico. Por tanto la
Honorable Corporación acuerda Dar por Aprobado
el plan de Capacitación 2022 y con ello
contribuir al desempeño eficiente de la administra-
ción municipal según detalle de cada unidad

NECESIDADES DE CAPACITACION

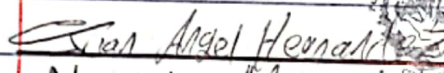
Dependencia	Temas en los que desea ser capacitado
Gerencia Municipal	Formulación y Gestión de Proyectos Planificación Operativa Anual Reforzar conocimientos), Auditoria Social, Acceso a la Información Pública, Compras y Contrataciones del Estado
Asistente de Gerencia Municipal	Formulación y Gestión de Proyectos Planificación Operativa Anual (Reforzar conocimientos), Auditoria Social, acceso a la información pública, Compras y contrataciones del Estado

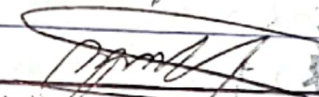
Encargada de Servicios Públicos	Renta y ISR, Manejo de Sistema SAMI
Unidad de Desarrollo Comunitario / SAM	Taller de derechos Solidos. Fortalecimiento para patronatos e ETy em, Manejo de Antio Plus, Elaboración de perfiles de proyectos.
Encargada de Oficina Municipal de la Mujer	Administración, planificación, gestión y presupuesto, elaboración de perfiles y propuestas, elaboración de POA, capacitación para brindar respecto y asesoría emocional, ética al servidor público, motivación intra e interpersonal, derechos de niños jóvenes y mujer y Adulto mayor.
Directorio de Justicia Municipal	Aspectos legales, Procedimientos administrativos, Redacción de Decretos, Violencia doméstica, Derechos de la Niñez.
Técnicos Agrícolas	Como trabajar con grupos organizados de manera efectiva, Capacitación en temas concernientes a granos básicos y hortalizas. Como tratar a los productores.
Desarrollo Económico Local.	Desarrollo Socioeconómico, Economía y financiamiento CADENAS DE VALOR, Contaduría y finanzas, Estudios Climatológicos de tierra (agronomía) Promoción de grupos organizados.
Autorizando la realización de los procedimientos correspondientes. 9.2 MEMORANDUM a Empleados Municipales: La Honorable Corporación Municipal del Municipio de Mercedes	

Departamento de Quetzaltenango CONSIDERANDO: Que por parte de la Corporación Municipal se abordó el tema de quejas recibidas por parte de ciudadanos con respecto a situación amorosa entre empleados municipales Tesorero Reina María Romero y Asistente de Gerencia Nevin Manuel Quezada y tomando en cuenta que son situaciones que se han evidenciado en reiteradas ocasiones y por tratarse de un empleado corporativo. La Honorable Corporación ACUERDA: Primero Orden a Tesorero Municipal MEMORANDUM N° 1 como primer llamado de atención con copia a expediente y RR HH / Corporación Mpl esperando no se continúen dando este tipo de situaciones que a futuro puedan afectar. Segundo: Orden Instrucciones a encargada de personal para que proceda a notificar llamado de atención a asistente de Gerencia con copia a expediente. Tercero. Autorizar al secretario municipal para que proceda al envío de Memorandum con Instrucciones de Corporación mediante acuerdo corporativo. 9.3 Autorización para realización de diagnóstico a Vehículo Navaro Nabor Azuel Nizón La Honorable Corporación Municipal CONSIDERANDO Que por parte de administración de Mancomunidad de Valle de Sensenti y Gerente Municipal han presentado situación correspondiente a vehículo Nizón Navaro color azul mediante convenio con OABII Bienes incautados y posteriormente asignado mediante convenio a Municipalidad, el cual en el año 2018 presentó fallas lo cual se tomó la decisión de entregarlo sin embargo en su camino a ser entregado se fundió y para ser entregado debería estar

en condiciones favorables por tanto la Corporación de toma de posesión y entrega de mando no se informa de tal situación por el momento unP- ramente se autoriza realizar un diagnóstico de la situación del Vehículo para luego tomar los acuerdos correspondientes al caso. 9.4 Apoyo a Centros Educativos y Escuelas: La Honorable Corporación Municipal del Municipio de Mercedes Departamento de Castepeque CONSIDERAN- DO Que se han recibido solicitudes de diferentes escuelas y Centros Educativos tomo abien poder apoyar con ello contribuir en algunas mejoras. Por tanto ACUERDA: Primero: Dar por aprobado el apoyo a Centro de Educación Basico José Cealio del Valle de la Comunidad de Plan del Rosario correspondiente a 25 bolsas de cemento para que puedan continuar con la segunda etapa de Cerco Perimetral. Segundo: Dar por aprobado el apoyo para Escuela de Educación Primaria de la Comunidad de San Juan Yareante correspondiente a 3 pliegos de aluzin para reparaciones de techo. Tercero: Dar por aprobado el apoyo para Jardín de Niños Leticia Mijó de la Comunidad de El Limonito correspondiente a 22 bolsas de cemento para mejoramiento de Piso Cuarto. Autoriza la realización de los tramites correspondientes al recibir transferencia 2022. 9.5. Autorización para sueldo de Vacaciones por Período de Desempeño: La Honorable Corporación Municipal del Municipio de Mercedes CONSIDERANDO Que se recibió circular para sueldo de Período

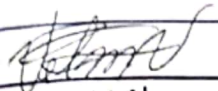
do por Semanas Santo por tanto ACUERDA:
Dar por aprobado el objeto de vacaciones
por feriado de Semanas Santo desde 11 al
15 de Abril 2022 los cuales 3 días serán con-
gadas a vacaciones y 2 por feriado nacional
rebotando a labores el 18 de Abril, Así mismo
se autoriza el cambio de fecha de reunión
de Corporación para el día Lunes 18 de Abril
autorizando la realización de los procedimientos
correspondientes. 9.6 Apoyo con alambre cometido
a Sra. Delmy Esperanza Soriano: La Honorable
Corporación Municipal del Municipio de Mercedes, Depar-
tamento de Ocotepaque CONSIDERANDO: Que se presen-
ta solicitud por parte de la Sra. Delmy Esperanza
Soriano ante corporación solicitando alambre
cometido ya que es de familia de escasos recur-
sos económicos, Por tanto la Honorable Corporación
ACUERDA: Dar por aprobada la cantidad de
20mts de alambre cometido a la Sra. Delmy
Esperanza habitante de Colonia Linda Vistor
del Censo Urbano, autorizando la realización de
los procedimientos correspondientes. 10 Cierre: No
habiendo mas asuntos por tratar se firmo por
constancia y legalidad de presentes.


Alcalde Municipal
Juan Angel Hernandez

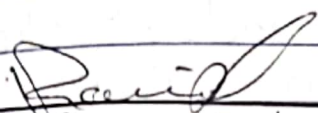

Vice Alcalde Municipal
Abby Mercy Marín Esquivel

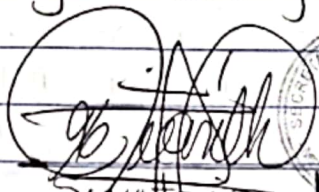

Lic Wilfredo Merillo


Sr. Lenny Vioquey Ramirez


Sra. Vilma Mejía


Ing. Juan Diego Ventura


Sr. Ramiro Sánchez


~~Secretaria Municipal~~
Xiomara Ulloa.

Acta 308-2022

Reunión Ordinaria de Corporación Municipal celebrada el 18 de Abril del año 2022 cuando son las 9:10AM en el local que ocupa el auditorio de la Municipalidad de Mercedes Coatepeque presidiendo alcalde municipal Juan Angel Hernandez asistido por Vicealcalde abogado Mercy Monro Esquivel Pinto y los regidores con su orden: I Regidor Profo Yaileny Sarahi Carro Cantamania (Ausente por Renuncia), Regidor II Lic. Wilfredo Murillo Ortega, ~~III~~ Regidor Sr. Benito Vianey Ramirez, IV Regidor Sr. Vilma Letitia Mejía V Regidor Ingeniero Juan Diego Ventura Interiorista VI Regidor con permiso, VI Regidor Sr. Ramiro Sanchez Rodriguez, como testigo de honor el comisionado municipal Jaime Edgardo Escalon y la secretaria municipal Xiomara Eleaneth Ulloa que da fe que se presento, aprobó y desarrollo la agenda que se describe a continuación: 1 Comprobación del Quorum, 2 Oración a Dios, 3 Bienvenida y Apertura, 4 Lectura de correspondencia, 5 Comisiones y Solicitudes, 6 Espacio para Informe de Corporación Municipal, 7 Espacio para Informe de CRIMO 8 Lectura de Actas, 9. Espacio Administración muni-