

SANTA LUCIA, FRANCISCO MORAZÁN.

03 DE MAYO DE AÑO 2022

SR. MELVIN RAMIREZ

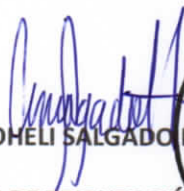
OFICIAL DE INFORMACION PÚBLICA

PRESENTE.

Estimado compañero, reciba un cordial saludo al mismo tiempo deseando éxitos en sus labores diarias. Por medio de la presente le remito la información solicitada de las actividades correspondientes al mes de Abril de año en curso.

Sin más que agregar, me despido de usted.

ATENTAMENTE,


CENIA NOELI SALGADO
ASISTENTE DE TRIBUTACIÓN



1. Ingreso de información del personal de la institución al programa de reloj.

Santa Lucía Vale La Pena Llegar a ti

REPORTE DE ACTIVIDADES

CORRESPONDIENTE AL PERIODO DEL 01 AL 30 DE ABRIL DE 2022

NOMBRE: CENIA NOHELI SALGADO HERNÁNDEZ

CARGO: ASISTENTE DE TRIBUTACIÓN/RECURSOS HUMANOS

DEPARTAMENTO: DEPARTAMENTO DE CONTROL TRIBUTARIO.
DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS.

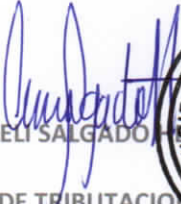
ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

1. Colaboración en el proceso de solicitud de renovación de Permisos de Operación y nuevo ingreso de negocios.
1. Realizar operativos en los diferentes negocios de Aldea El Chimbo, Aldea Zarabanda y Casco Urbano supervisando la vigencia de los permisos, a la vez entregando primer y segundo requerimiento para el pago del impuesto de industria, comercio y servicios para los que no se encuentran al día.
2. Orientación al contribuyente para el pago de impuestos y cuando este solicita colaboración con otro trámite.
3. Elaboración de constancia de solvencia y constancias de impuesto personal.
4. Entrega de primer y segundo requerimiento de pago de bienes inmuebles Casco Urbano y Aldea El Chimbo.
5. Realizar inspecciones en las áreas de trabajo de personal administrativo Vigilantes para notificar funciones y entrega de herramientas de trabajo.
6. Actualización de expedientes de los empleados de la Municipalidad.
7. Recibir y archivar solicitudes, incapacidades, control de horas de entrada/salida y vacaciones de los empleados.
8. Control de permisos autorizados por los jefes inmediatos de cada Departamento.
9. Dar respuesta a inquietudes y dudas de empleados con respecto a sus funciones.

Santa Lucía Vale La Pena Llegar a ti

10. Elaboración de Reporte mensual de horas trabajadas por empleado.

Estas actividades se desarrollaron en la Municipalidad de Santa Lucía, Departamento de Tributación/ Departamento Recursos Humanos en el período referido.


CENIA NOELI SALGADO

ASISTENTE DE TRIBUTACION RECURSOS HUMANOS

