



MUNICIPALIDAD DE NUEVA ARMENIA, F.M.
Bo. El Centro, Frente al Parque Central Tel. 2777-0011
Correo Electrónico: municipalidadnuevaarmenia8@gmail.com



INFORME DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL MES DE ABRIL 2022
(SECRETARIA MUNICIPAL)

DEPENDENCIA	FECHA	DESCRIPCION
SECRETARIA MUNICIPAL		
	01 de Abril 2022	Asistir a la sesion de corporacion municipal.
	04 Abril 2022	Emitir constancias de asistencia regidores a tesorería, transcribir constancias de vecindad, y acuerdos municipales
	05 de Abril 2022	Archivar correspondencia y transcribir certificaciones, constancias Vecinales
	06 de Abril 2022	Reunión con personal de Copeco Región 07
	07 de Abril 2022	Archivar correspondencia recibida y entregada
	08 de Abril 2022	Transcribir en el libro de actas lo sesedido en la sesion. Y archivar.
	18 de Abril 2022	Sesion de Corporacion Municipal
	19 de Abril 2022	Archivar correspondencia y transcribir certificaciones, constancias de vecindad.
	21 de Abril 2022	Archivar correspondencia.
	22 de Abril 2022	Capacitación primeros auxilios dados por personal de copeco
	25 de ABRIL 2022	Transcribir en el libro de actas lo sucedido en la sesion, transcribir constancia de vecindad
	24 de Abril 2022	Transcribir en el libro de actas lo sucedido en la sesion. Y archivar correspondencia recibida
	25 de Abril 2022	Transcribir en el libro de actas lo sucedido en la sesion.
	28 de Abril 2022	Transcribir en el libro de actas lo sucedido en la sesion
	29 de Abril 2022	Transcribir en el libro de actas los sucedido en la sesion y convocar a Regidores Municipales para la sesion de corporacion.


Rebeca Aguilar Barahona
Secretaria Municipal

