

## Acto # 201

Reunida la honorable corporación municipal del Municipio de San Esteban departamento de Olanchito en sesión ordinaria celebrada el día martes 01 de Marzo del año 2022 siendo las 2:00pm presidido el Ing. Miguel Eduardo Mendez Paz en su condición de Alcalde municipal contando con la



del Bach. Julio Hernan Cruzari Flores Vice-  
Alcalde y de los señores regidores por su orden:  
Lic. Elida Carlota Turrios Ruiz I Regidora, Sr. Eber  
Juvenal Argueta Acosta II Regidor, Lic. Hector Ricar-  
do Galcas Herrera III Regidor, Lic. Fredy Yojani Lopez  
IV Regidor, Ing. Mireya Yaneth Maldonado Maldonado  
V Regidora, Lic. Zonia Margarita Romero Guillen III  
Regidora, Lic. Santos Rene Padilla Acosta VIII Regidor,  
Sr. Wilson Barolo Tabara Fuentes VIII Regidor y la  
Secretaria Municipal Martha Divina Mendez que acordado  
se procedio a desarrollar la siguiente agenda:

- 1.- Comprobación del Evonum
- 2.- Invocación a Dios
- 3.- Apertura de la Sesión
- 4.- Lectura, Discusión y Aprobación de la Agenda
- 5.- Lectura, Discusión y Aprobación del Acta Anterior
- 6.- Aprobación de Ejecución de Subsidio a Educación
- 7.- Aprobación de Ejecución de Subsidio a Juventud
- 8.- Aprobación de Ejecución de Subsidio a la Mujer
- 9.- Aprobación de Ejecución de Subsidio a Seguridad
- 10.- Informe de Supervisión al departamento de Auditoría  
Interna por parte del Tribunal Superior de Cuentas
- 11.- Aprobación de Informe de Actividades de Auditoría  
mes de Enero 2022
- 12.- Aprobación de Adendum al plan de Arbitrios año 2022  
(Solicitud sala de juego y Aseuadero)
- 13.- Aprobación de Solicitud para realizar Practica Profesional
- 14.- Informe de Recaudación de Ingresos mes de Enero- febrero  
2022
- 15.- Ampliación Presupuestaria por Superación de Ingresos  
Enero- febrero del 2022
- 16.- Espacio Solicitud por JPSE
- A.- Conformación de Comisiones de Trabajo
- 18.- Varios
- 19.- Cierre de la Sesión
- pto #01 Comprobación del Evonum

se verificó la asistencia de los regidores  
descritos de forma completa

Pto#02 Invocación a Dios

La cual fue dirigida por Tulio Hernan Crozier

Pto#03 Apertura de la Sesión

El Alcalde se dirigió a todos dando por abierta  
la reunión a las 2:15 pm.

Pto#04 Lectura, Discusión y Aprobación de la Agenda

Se sometió a discusión y una vez de ser analizada  
la honorable corporación municipal en pleno por unanimidad  
de votos dan por aprobada la agenda tal y como  
se describe.

Pto#05 Lectura, Discusión y Aprobación del Acta Anterior

Al igual que la agenda se sometió a discusión y  
una vez de ser analizada la honorable corporación  
municipal en pleno por unanimidad de votos dan por  
aprobada el acta anterior.

Pto#06 Aprobación de Ejecución de Subsidio a Educación

El Ing. Miguel Mendez Alcalde municipal pidió  
a darle lectura al artículo #25 de las facultades  
de la corporación municipal y del artículo #43 de  
las facultades que tiene el Alcalde municipal en  
donde expreso que el subsidio es un bolsón don  
de se puede dar respuesta a muchos centros  
educativos que requieren gastos menores el cual dio  
una explicación detallada de la distribución de la  
transferencia en cuanto a los subsidios.

Lic. Zonia Romero expreso que respeta la autoridad  
del Alcalde, en el cual expreso que el cuerpo legis  
lativo es la corporación y que el Alcalde es quien  
administra los fondos que son del pueblo, a la  
vez trata de respetar la autoridad

Lic. Ricardo Galeras presenta moción para que  
el Alcalde pueda administrar de forma directa  
para que se resuelva algunas necesidades en  
centros educativos y que se ponga un techo de

La moción que fue sancionada por la  
Junta Municipal.

Lic. René Padilla expresó que está de acuerdo con la moción ya que en las escuelas siempre hay necesidades ya que sería muy complicado esperar la reunión por cada gasto pequeño.

Sr. Eber Figueroa pregunta cuánto se gasta en los subsidios debido a la experiencia por que se puede bajar o se puede subir, considerando que se deben de definir prioridades.

Lic. Zonia Romero expresa que no está de acuerdo con la moción ya que usted es el ejecutivo y le corresponde la administración.

Sr. Wilson Tabora expresa que las necesidades son muchas el cual se debe de resolver por prioridad y expresa que se están haciendo el trabajo bien, por lo que invita que se usen para que se trabaje de la mejor manera.

Alcalde Ing. Miguel Méndez expresó que los gastos se miden y se presentan los informes de forma trimestral y también se presentan los ingresos de manera mensual.

Suficientemente discutido se procedió a la votación la cual se aprueba la moción de que se autoriza al Alcalde para que otorgue subsidios hasta por un monto máximo de L. 20,000.00 (veinte mil lempiras) de forma directa en el sector de educación con 8 votos a favor y un voto razonado por la Lic. Zonia Romero ya que no está en contra del espíritu de la moción pero considera que el trámite se hace más burocrático.

Lic. Freddy López presenta moción para que se asigne un 6% de los fondos presupuestados del subsidio a educación a la dirección municipal de educación para que se cubran gastos varios como ser: papelería, combustible, murales, entre otros para el funcionamiento

de la dirección municipal y con lo del  
todavía no está listo por que lo de procrear no se  
ha definido y tomar algunas decisiones con los co-  
munales, moción que fue secundada por el Sr. Eber  
Argueta.

Lic. Zonia Romero considera que es andar mendin-  
gando por cada tramite, por lo que le parece viable  
que se asigne a la dirección municipal.

Lic. Edda Turcios expresa que las direcciones  
municipales dependen financieramente de la  
Secretaría de Educación.

Sr. Eber Argueta expresa que lo que la ley no  
lo prohíbe lo permite por lo que sugiere que se  
le apoye ya que este año hay un gran ícto  
en la educación.

Jng. Miguel Mendez expresa que nunca se ha da-  
do así.

Sr. Wilson Tabora expresa que con el tema que  
se está trabajando de forma practica pero que  
despues no quiere tener problemas por lo que no mira  
problemas que lo solliciten, a la vez manifiesto que  
la educación sera manejada por libre ya que tie-  
ne que tener cuidado con lo de los maestros  
y que tienen que tomar decisiones por color politico  
suficientemente discutido se sometió a votación  
el cual la moción del subsidio del b.l. se  
obtuvieron 3 votos a favor de Eber Argueta,  
Fredy Lopez, Zonia Romero y 6 votos a favor  
de que el subsidio se siga manejando de for-  
ma administrativa como se ha venido manejando.

El Jng. Miguel Mendez expreso que se encuentra  
invitada la Lic. Carolina Rodriguez directora muni-  
cipal de educación por lo que le scdio la palabra  
Lic. Carolina Rodriguez expreso que han estado traba-  
jando en el tema educativo y que ya tiene los  
datos de cuantos maestros se pagan de forma ofi-



expreso que en el casco urbano se está esperando la respuesta de la departamental con algunos centros educativos, ya que ahorita el problema es que hay varios marcos que están con la misma matrícula.

Jng. Miguel Mendez expresa que en educación se tiene claro que tiene su independencia en educación y por lo tanto no se ha pedido favores por marcos.

Lic. Ricardo Galeras le brinda una disculpa por algunos inconvenientes que se surtieron con su persona a la vez reiteró el apoyo al sector educativo.

Lic. René Padilla manifestó que se gestionó el tema de las vacaciones en las escuelas ya que es muy importante ya que en la zona norte no se han vacunado.

Lic. Mariolita Rodríguez expreso que se reuniría con el doctor Alvaro Mendez jefe de salud para tratar el tema, a la vez presentó los gastos que se han realizado y también manifestó que se está gestionando otro local para ubicar las oficinas porque donde está ahorita es muy pequeño.

Jng. Miguel Mendez expreso que ya se tomó el tema del subsidio y se manejará como se ha estado trabajando.

Pto #07 Aprobación de Ejecución de Subsidio a Juventud  
El Jng. Miguel Mendez Alcalde municipal socializó de como se ejecuta los fondos de la juventud el cual se dio lectura detallada de los gastos.

suñientemente discutidos la honorable corporación municipal en pleno por unanimidad de votos dan por Aprobado que el Alcalde ejecute el subsidio a la juventud de forma administrativa y autoriza al Alcalde para su ejecución

Pto #08 Aprobación de Ejecución de Subsidio a la Mujer



Jng. Miguel Mendez al igual que el subsidio de la juventud se presento un informe detallado de como se maneja el subsidio de la mujer en la mano que dicho porcentaje se maneja en base a las disposiciones del presupuesto el cual se ejecuta en base a la distribución siguiente

- 30% Ejc de prevención de violencia
- 30% Economía
- 10% Ejc participación social y política
- 20% Ejc de salud
- 10% Ejc de Educación
- 10% Ejc de ambiente

el cual cada departamento realiza su plan Operativo anual para ejecutar dichos fondos suficientemente discutido la honorable corporación municipal en pleno por unanimidad de votos Autoriza al alcalde que se ejecuten los fondos del subsidio a la mujer de forma administrativa.

Pto #09 Aprobación de Ejecución de Subsidio a Seguridad

Jng. Miguel Mendez al igual que el subsidio a la mujer se presento un informe detallado del subsidio a seguridad el cual se explico la forma de como se ejecuta y los gastos que comúnmente se ejecutan.

Suficientemente discutido la honorable corporación municipal en pleno por unanimidad de votos Autorizan al Alcalde para que se ejecute el subsidio a seguridad de forma administrativa.

Pto # 10 Informe de supervisión al departamento de Auditoria Interna. Por parte del Tribunal Superior de Cuentas.

El Jng. Miguel Eduardo Mendez Manifiesto que se habia recibido la visita de la supervisora



del Tribunal Superior de Cuentas al departamento de auditoría interna en donde estas supervisiones se hacen de manera periódica el cual se le dio la palabra al auditor interno Rene Arturo Duarte Padilla el cual procedió al parte lectura a la supervisión realizada del 08 al 11 de febrero del año 2022 el cual se detalla a continuación:

**Recomendación N° 1:** Dar cumplimiento a las recomendación N° 10 del informe N° 07-2019 cumplimiento inmediato.

**Recomendación N° 2:** Continuar y finalizar las auditorías al departamento de justicia municipal y actualizarla (extendiendo el periodo a la fecha) cumplimiento julio 2022

**Recomendación N° 3:** Auditoría Interno: Desarrollar los cuestionarios y evaluar conforme a la metodología 2020, elaborar el informe de control interno, y realizar las recomendaciones que de esas evaluaciones se derivan cumplimiento conforme al POA 2022.

**Recomendación N° 4:** Alcalde Municipal: proceder a realizar una toma física de los inventarios de bienes, asimismo codificar, clasificar el inventario de bienes de la siguiente manera:

- Inventario de bienes en buen estado y en uso
- Inventario en mal estado

Asignar por escrito a cada uno de los empleados responsables la custodia de los empleados responsables la custodia de los bienes en uso.

- Gestionar ante la dirección Nacional de bienes nacionales del estado, realizar el despacho de los bienes en mal estado.

**Recomendación N° 5:** a la corporación municipal actualizar el organigrama conforme a la estructura organizativa actual, incluir la fecha y # de acto de aprobación e insertar el logo de la municipalidad cumplimiento inmediato.

**Recomendación N° 6:** a la corporación Municipal. Indicar al alcalde para una revisión del Manual de puestos y funciones.

nes y allegir el articulado que corresponde en su reglamento correspondiente, una vez sobandado presentarlo ante la corporacion municipal para su aprobacion cumplimiento inmediato.

**Recomendacion N° 7:** a la corporacion municipal: Instruir al alcalde municipal para que realice la implementacion del Marco Rectori del control Interno de los Recursos Publicos (MARC) creando una comision de trabajo siguiendo las fases del diagnostico actual, rediseñar conforme al marco, implementar, validar y dar seguimiento cumplimiento marzo 2022

**Recomendacion N° 8:** Al Alcalde municipal: el Auditor Interno firma ordenes de compra y Boucher del cheque previo a los desembolsos, trasladar esta funcion en el personal administrativo cumplimiento inmediato.

**Recomendacion N° 9:** Al auditor interno.- falta de seguimiento a las recomendaciones, dar seguimiento al cumplimiento de las recomendaciones realizadas a la corporacion y la administracion municipal

**Recomendacion N° 10:** funciones y responsabilidades: Auditor Interno por medio de oficio y conforme a ley aclarar a la corporacion municipal, la no asignacion de actividades de indole y responsabilidad de la administracion municipal y en las cuales picide su independencia y objetividad

**Recomendacion N° 11:** comunicacion al Auditor Interno mantener comunicacion con el departamento de fiscalizacion de auditorias Internas sector municipal a los correos umbra@tca.gov.hi y lamaya@tca.gov.hi durante ejercicio su cargo

**Recomendacion N° 12:** cumplimiento Auditor Interno, corroborar y verificar el cumplimiento de las recomendaciones deudas en la presente supervision. año 2022

**Recomendacion N° 13:** falta de orden cronologico y por tipo de informacion de la documentacion, que la unidad de auditoria interna genera y controla.



Se ordena toda la documentación que genera la Unidad de Auditoría Interna de forma separada y cronológica (informes, oficios emitidos y recibidos, evaluaciones, inspecciones, programas, papeles de trabajo) cumplimiento inmediato.

### Plat # 11 Aprobación de Informe de Auditoría mes de Enero 2022

El Jng. Miguel Mendez expresó que se encontraba el auditor interno René Arturo Duarte el cual procedió a darle lectura al informe de las actividades realizadas en el departamento de auditoría correspondiente al mes de enero 2022 el cual se detalla a continuación:

- Revisión y verificación física de los documentos que conforman el informe de gestión para el proceso de transición de gobierno municipal
  - Elaboración de Informe mensual correspondiente al mes de diciembre del año 2021
  - Elaboración logística en el evento de toma de posesión para la nueva administración municipal.
  - Preparación de papeles de trabajo para realizar la revisión de la Rendición de cuentas correspondiente al periodo fiscal año 2021, para posteriormente elaborar dicho informe el cual deberá acompañar la Rendición de cuentas acumulada para su posterior presentación en la secretaría de gobernación justicia y descentralización.
  - Revisión de ordenes de pago, y verificación de la aplicación respecto al cumplimiento de la ley de contratación del estado y las disposiciones generales del presupuesto para el año actual
  - Revisión de contratos adjudicados durante todo el mes, y verificación de la aplicación respecto al cumplimiento de la ley de contratación del estado y las disposiciones generales del presupuesto para el año actual
- Discutido ampliamente el tema la honorable corporación municipal en pleno por unanimidad de votos dan por

Aprobado el informe de actividades del  
de Auditorio correspondiente al mes de enero 2022  
Pto # 12 Aprobación de Adendum al plan de Arbitrios  
año 2022 (solicitud Sala de juegos y Aserradero)

El Alcalde manifiesto que se recibió unas notifi-  
cación al departamento de tributaria en donde soli-  
citan permiso de operación de la empresa Vide-  
o Juegos Horas para sala de juegos que contará  
con 6 máquinas de videojuegos y tendrá como  
objetivo ser un centro de recreación. en el que no  
habrá venta de bebidas Alcohólicas ni daños de nin-  
guna. a la vez se presentó solicitud por parte  
del aserradero INDUMIAS del propietario  
Manuel Alberto Chavarría Sierra el cual está  
ubicado en la aldea Conquire el cual solicita  
que se realicen categorías para dicho rubro ya  
que como empresa venimos comenzando y  
somos una empresa pequeña.

Si Eber Argueta expuso que debemos de traba-  
jar en la reunificación familiar y sugiere que  
se puede buscar algún mecanismo para sacar las  
ventas de bebidas en el caso urbano.

Suficientemente discutido la honorable corporación  
Municipal en pleno por unanimidad de votos  
Aproban que se otorgue el permiso de opera-  
ción a video juegos Horas como sala de video  
juegos el cual la tasa ya está creado en el plan  
de arbitrios y con el Aserradero no se creaban  
categorías por lo que deberá pagar la tasa que  
establece el plan de arbitrios vigente

Pto # 13 Aprobación de Solicitud para Realizar  
Práctica Profesional

El Alcalde Miguel Méndez manifiesto que había  
recibido una solicitud de parte de la joven  
Isis Baralaga Rivera quien solicita realizar  
su Práctica Profesional en la Alcaldía Municipal



esta estudiando Técnico en Miro Finanzas de la Universidad del aula.

Subsecuentemente discutido la honorable corporación Municipal en pleno por unanimidad de votos dan por Aprobado que realice la práctica Profesional la joven José Barahona Rivera en la Alcaldía Municipal

Pto #14 Informe de Recaudación de Ingresos mes de Enero - febrero 2022

El Jng. Miguel Méndez expuso que como es costumbre se presentara un informe de los ingresos recaudados durante los meses de Enero y febrero 2022 los cuales se procedió a darle lectura detallada a cada rubro de los ingresos recaudados el cual por lo extenso del documento no se detalla en su totalidad.

- Ingresos Tributarios - . . . . .	L. 2,313,509.80
- Ingresos No Tributarios - . . . . .	L. 995,821.47
- Ventas de bienes y servicios del gobierno general - . . . . .	L. 23,156.00

Total Ingresos Enero - febrero - L. 3,332,487.27

Lic. Ricardo Guecas sugiere que se haga visitas a los negocios nuevos

Bach. Julio Herman Cruz vice-Alcalde informo que ya se están haciendo visitas en las desmercaderías por parte de la UMA, Justicia y Tributaria.

Sr. Wilson Tabora explica que también se debe de regular el tema de los recalcitrantes de teatro por que es un buen negocio.

El Jng. Miguel Méndez expuso que estos dos meses se ha reflejado una buena recaudación por parte de los contribuyentes.

Pto #15 Ampliación Presupuestaria por Superación de Ingresos Enero - febrero del 2022

El Jng. Miguel Méndez Alcalde Municipal explico explicando que las ampliaciones presupuestarias se derivan de algunos renglones que contribuyen-



Pagaron y nosotros en el presupuesto un poco menos, por lo que se pidió a detalle lectura detallada a cada rubro superado en ingresos el cual la ampliación asciende a L. 194,510.34 el cual el Alcalde presenta una moción para ir cubriendo las deudas vigas.

Suficientemente discutido la honorable corporación municipal en pleno por unanimidad de votos dan por aprobada la ampliación presupuestaria por superación de ingresos mes de enero y febrero 2022 por un valor de L. 194,510.34 (ciento noventa y cuatro mil quinientos diez empícos con treinta y cuatro centavos) la cual se detalla a continuación:

Expediente # 219

Ingreso.

- fabricación de productos minerales no metálicos	11.7.101.41.00.15.013.d	L. 335.70
- Bodegas	11.7.1.02.06.00.15.013.d	L. 4,254.22
Agencias de Automóviles y/o venta de automotores	11.7.1.02.18.00.15.013.d	2,306.96
venta de productos agropecuarios	11.7.1.02.23.00.15.013.d	4,872.57
venta de madera	11.7.1.02.28.00.15.013.01	264.75
venta de carneza	11.7.1.02.31.00.15.013.d	2,145.00
vidiencia	11.7.1.02.39.00.15.013.d	536.40
Billares	11.7.1.02.30.00.15.013.01	1,300.14
Caninos e expendios de aguadientes	11.7.1.03.17.00.15.013.01	1,135.00
Instituciones Bancarias	11.7.1.03.25.00.15.013.d	22,953.12
Hoteles	11.7.1.03.26.00.15.013.d	1,186.80
Talleres de servicio	11.7.1.03.28.00.15.013.01	5,068.86
Lavanderías	11.7.1.03.58.00.15.013.d	1,082.40
Empresas constructoras	11.7.1.03.64.00.15.013.01	1,129.64
recargos generados por atraso en el pago del impuesto industria	11.7.1.96.01.00.15.013.d	250.41
recargos generados por atraso en el pago del impuesto servicio	11.7.1.96.03.00.15.013.d	811.69
intereses generados por atraso en el pago del impuesto de industria	11.7.1.97.01.00.15.013.01	877.04
intereses generados por atraso en el pago del impuesto de industria	11.7.1.97.03.00.15.013.01	3,484.82
Interinch	11.7.6.01.03.00.15.013.01	854.07
Planta Purificadora de agua	11.7.101.44.00.15.013.01	1,578.92
Rotulos publicitarios	12.5.99.02.05.00.15.013.01	275.00
loterías de carbon autorizadas	12.5.99.02.47.00.15.013.d	472.43



11-7-102.33.00-15-013-01... 137,200.00

11-7-102.45.00-15-013-01... 134.40

Total de Ingreso... L. 194,510.34

### Egreso

- Construcción de proyecto de drenaje en el Nenzal - 11-06-005-000-001-42900-15-013-01... 151,003.50

- Drenaje de Aguas lluvias Cuadra Centro de Salud... 14-01-006-000-001-43210-15-013-01... 43,506.84

Total de Egreso... L. 194,510.34

### Pto # 16 Espacio Solicitado por IPSE

El Ing. Miguel Mendez expreso que se tenia la visita del prof. Luis Gustavo Castellon director del Instituto Polivalente San Esteban el cual agradece por el espacio brindado en donde expreso que el instituto comienza clases de forma semi presencial en el cual se cuenta con una matricula aproximada de 650 alumnos y se sigue matriculando por lo que se requiere abir unos cuantos mas, ya que respetando las medidas de bioseguridad se complica un poco mas, porque se requieren de mas maestros, a la vez es de considerar que el colegio no cuenta con energia faltar toma corrientes, apagadores, focos, tampoco no hay agua pero el mayor problema son los maestros por lo que solicita apoyo con el pago de un recurso que cubriera 29 horas que son necesarias, a la vez menciona que algunas plazas se trasladaron, expuso que el centro de computo no hay nada, nada sirve.

Lic. Zonia Romero pregunta que por que se trasladaron las plazas, para ver que se puede hacer.

Ing. Miguel Mendez Alcalde manifesto que el municipio es representativo y es de reconocer que ha puesto el nombre del municipio muy en alto, por lo que sugiere que se pueda ir pensando en el dia del Folklor municipal y hacer una celebración

Prof. Luis Gustavo Castellon expreso que si la corporación apoya esta con la disposición de seguir trabajando ya que dicho cuadro requiere de gastos y es una

forma de que los jóvenes estén de  
 de provecho  
 suficientemente discutido la honorable corporación  
 en pleno por unanimidad de votos Aprobaban que  
 se pague el Maestro solicitado que cubiera  
 29 horas en el instituto polivalente San Esteban  
 con un salario de 10,800.00 por un periodo de  
 10 meses los cuales se pagaran del subsidio a  
 educación.

Item #17 Conformación de Comisiones de Trabajo  
 El Alcalde manifestó que la ley expresa que se  
 deben de conformar comisiones de trabajo de  
 apoyo para trabajar con el Alcalde las cuales  
 son a donoren y se deben de integrar en los sec-  
 tores mas relevantes.

Suficiente mente discutido la honorable corporación munici-  
 pal Aprobaba las comisiones de trabajo las cuales  
 quedaron integradas de la siguiente manera:

Comisión de la Mujer : Elida Carlota Turiños  
 Zonia Margarita Romero  
 Mireya Yaneth Maldonado

Comisión de Educación : Fredy Yojani Lopez  
 Santos Renc Padilla  
 Elida Carlota Turiños  
 Ricardo Galcas

Comisión de Ambiente : Eber Jovenal Argueta  
 Tulio Hernan Cruzier  
 Wilson Bartolo Tabora  
 Santos Renc Padilla

Comisión de Salud : Zonia Margarita Romero  
 Mireya Yaneth Maldonado  
 Hector Ricardo Galcas

Comisión de Proyectos : Hector Ricardo Galcas  
 Fredy Yojani Lopez  
 Wilson Bartolo Tabora  
 Eber Jovenal Argueta  
 Tulio Hernan Cruzier



Juventud: Julio Hernan Cruz  
Eber Juvenal Argueta  
Santos Rene Padilla  
Freddy Yojani Lopez

Pto # 18 Uraios

Lic. Ricardo Galvez informo que anduvo en la zona de coyolito y los pobladores expresaron que anduvo una supervision por parte del gobierno, por lo que sugiere que esperemos con el tema del banco para ver que sale, a la vez expreso que notizo los rotulos para las bollos pero salen igual de caras que comparas hechas, tambien presento un problema de ordenamiento vial con lo de los mototaxis, sugiere que se invite a los bomberos para que nos ayuden. El Alcalde sugiere que se reestructure el comite vial. Sr. Eber Argueta expresa que los frays solicitan apoyo con bollos por la iglesia catolica.

Tambien expreso que estan talando las averias hidrograficas de algunos lugares como ser Malpais, Guayabillos, Aguacate, por lo que propone que se haga una campaña fuerte en los diferentes medios de comunicacion y que se forme una unidad de denuncia y hacer las gestiones correspondientes ante los entes competentes, sugiere que se invite al jefe de la policia para tratar el tema de las Basuras de los motos.

El Alcalde expreso que el año pasado se formo una fuerza de tarea para combatir la tala de los bosques pero existe un gran problema que es la fiscalia, el aval se debe de buscar una estrategia y que se invite la encargada de la UMA para ver que se puede hacer y utilizar a los militares que estan en la zona de Coronado.

Sr. Wilson Tabora sugiere que se debe de ser un poco discretos por que es un tema delicado. El Alcalde sugiere que se forme un grupo de

cia y Protección Ciudadana.

Sr. Eber Argueta pregunta si han dejado un predio para las áreas de recreación a la vez pregunta sobre una solicitud de la Iglesia católica para reparar el techo, también solicita ayuda para la vía del caudote.

Lic. Fiedy Lopez expreso que se debe de considerar el tema de los sanitarios y pilas que es lo prioritario en el sector de educación a la vez solicita ayuda para el señor Abelino Baralaga el cual tiene problemas de salud. El Alcalde expreso que de acuerdo al manual de ayudas se le puede ayudar con 2,500.00

Lic. Zonia Romero pregunta que cual es el problema de la junta de agua ya que no hay agua, a la vez manifesto que tiene un problema con una cantina ya que el sonido que ponen es demasiado alto el cual sugiere que el juez de policía haga la supervisión al señor Dago Estrada. También expreso que la contratación de una ONG de Israel que apoya con 10 becas para la

el cual solo abre la colegiatura pero solicitan apoyo con los otros gastos

El Alcalde expreso que con lo de las becas se puede apoyar con los fondos de la mujer si son mujeres, y con lo del agua el problema es la contaminación de la gente por eso la junta toma la decisión de racionalizarla cada 24 horas en dos sectores y con la denuncia del escándalo hablara con el dueño del local.

Lic. Elida Turcios expreso que ha recibido varias llamadas de diferentes vecinos del casco urbano por lo de las calles porque están sumamente dañadas, y también expreso que hay varios basureros clandestinos.



Jng. Miguel Maldonado solicita apoyo para la señora Wilson Tabora solo que es una madre soltera y tiene una hija enferma.

Sr. Wilson Tabora: sugiere que se agilice el tema del banco para ver con quien se puede investigar quien andaba supervisando y si no que se gestione por medio de la corporación.

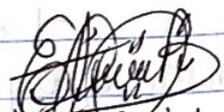
a la vez sugiere que se instalen rótulos en la entrada y salida del municipio para los visitantes Lin. Rene Padilla manifiesto que existe problemas con las lamparas de casa Quemada, Dos portillos y la Balza que estan quemada.

Tratados y discutidos todos los puntos de la agenda el señor Alcalde procedio al pto # 19 Cierre de la sesión a las 8:00 pm.

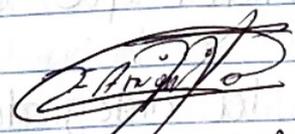


Jng. Miguel Eduardo Mendez  
Alcalde Municipal

Bach. Julia Herminia Orozco  
Vice. Alcalde



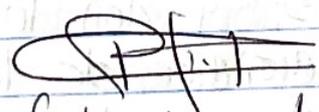
Lid. Lidia Carlota Turcios  
I Regidora



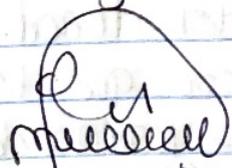
Sr. Ebra Jovencal Argueta  
II Regidor



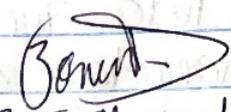
Lid. Lidia Ricardo Galceran  
III Regidora



Lid. Lidia Fredy Yojany Lopez  
IV Regidora



Jng. Miguel Maldonado  
V Regidor



Lid. Lidia Zonia Margarita Romero  
VI Regidora

Pasan las firmas

VICARIA las Firmas

San Juan

Via Santos Renc Padilla  
VIII Regidor



~~San Juan~~  
Sr. ~~San Juan~~ Bartolo Tabora  
VIII Regidor  
~~SECRETARIA~~