

ACUERDO No. SO-032-2016

Tegucigalpa, M.D.C; 24 de mayo de 2016.

EL INSTITUTO DE ACCESO A LA INFORMACION PÚBLICA,

CONSIDERANDO (1): Que **EL INSTITUTO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA (IAIP)**, es un órgano desconcentrado de la Administración Pública, con independencia operativa, decisonal y presupuestaria.

CONSIDERANDO (2): Que la **Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública (LTAIP)**, en su Artículo 11 Numeral 7 le otorga al **PLENO DE COMISIONADOS** la función y atribución de reglamentar, planificar y llevar a cabo su funcionamiento interno.

CONSIDERANDO (3): Que de acuerdo con el Numeral 17 del Artículo 12 del **Reglamento de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública**, entre las atribuciones del **INSTITUTO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA**, se encuentra la de elaborar, aprobar, determinar y publicar el **ESTATUTO LABORAL DE LOS FUNCIONARIOS Y EMPLEADOS DEL INSTITUTO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA**.

CONSIDERANDO (4): Que el artículo 18 del **ESTATUTO LABORAL DE LOS FUNCIONARIOS Y EMPLEADOS DEL INSTITUTO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA**, aprobado mediante Acuerdo No. 003-2010 de fecha seis (6) de mayo del año dos mil diez (2010), publicado en el Diario Oficial La Gaceta No. 33,210 de fecha trece (13) de mayo del año dos mil (2010), establece que corresponde a la Unidad de Recursos Humanos, hacer la escogencia y recomendación de los candidatos elegibles para ocupar los puestos en el Instituto, conforme lo que se dispone en el presente capítulo y el Manual de Clasificación de Puestos y Funciones.

CONSIDERANDO (5): Que de acuerdo a las atribuciones conferidas por el inciso b) del Artículo 6 del **ESTATUTO LABORAL DE LOS FUNCIONARIOS Y EMPLEADOS DEL IAIP**, aprobado mediante Acuerdo No. 003-2010 de fecha seis (6) de mayo del año dos mil diez (2010), publicado en el Diario Oficial La Gaceta No. 33,210 de fecha trece (13) de mayo del año dos mil (2010), corresponde a la Unidad de Recursos Humanos: analizar, clasificar y valorar los puestos del instituto y asignarles la respectiva categoría de escala de sueldos.

CONSIDERANDO (6): Que de acuerdo al Artículo 15 del Reglamento de Funcionamiento del Instituto de Acceso a la Información Pública, le corresponde al

PLENO DE COMISIONADOS aprobar el nombramiento y remoción del personal del Instituto.

CONSIDERANDO (7): Que en **SESIÓN ORDINARIA** celebrada en fecha dieciséis (16) de febrero del año dos mil dieciséis (2016) y según consta en **ACTA SO-005-2016**, el **PLENO DE COMISIONADOS** acordó **POR MAYORIA DE VOTOS**, dar por terminada, por mutuo consentimiento, la relación laboral entre el **IAIP** y el ciudadano **JOSUE HANIEL DELCID SANTOS**, del cargo de **ASISTENTE DE PRUEBA Y DOCUMENTACIÓN DEL DEPARTAMENTO DE INFOTECNOLOGÍA**, la cual será efectiva a partir del día tres (3) de marzo del año dos mil dieciséis (2016).

CONSIDERANDO (8): Que en fecha 14 de Abril de 2016, en cumplimiento del artículo No. 19 del **ESTATUTO LABORAL DE LOS FUNCIONARIOS DEL IAIP**, la **GERENCIA ADMINISTRATIVA** inicio el CONCURSO INTERNO para optar a la plaza de **ASISTENTE DE PRUEBA Y DOCUMENTACIÓN DEL DEPARTAMENTO DE INFOTECNOLOGÍA**, proceso interno que fracaso debido a que no hubo candidatos interesados en ocupar dicha plaza, dentro de la institución.

CONSIDERANDO (9): Que en fecha 03 de mayo de 2016 en cumplimiento de los artículos 21, 22 y 23 del **ESTATUTO LABORAL DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS DEL IAIP**, la **GERENCIA ADMINISTRATIVA** inicio el CONCURSO EXTERNO, haciendo públicas las bases del concurso para optar a la plaza de **ASISTENTE DE PRUEBA Y DOCUMENTACIÓN**.

CONSIDERANDO (9): Que de la convocatoria realizada para el CONCURSO EXTERNO para optar a la plaza de **ASISTENTE DE PRUEBA Y DOCUMENTACIÓN**, se presentaron los 4 candidatos: Edwin Mauricio González Sierra, Joel David Mendoza Castañeda, Ramón Alberto Figueroa Peralta y Leónidas Gerardo Moncada Hernández, habiendo obtenido la mejor puntuación en cuanto a evaluación curricular, entrevista, experiencia y prueba de conocimientos corresponde al candidato **RAMON ALBERTO FIGUEROA PERALTA**, con tarjeta de identidad No. **0801-1986- 02609**, quien obtuvo la calificación de **Noventa y Cuatro Puntos (94%)**.

CONSIDERANDO (11): Que en Sesión Ordinaria No. **SO-014-2016**, del veinticuatro (24) de mayo del año dos mil dieciséis (2016), el **PLENO DE COMISIONADOS** por mayoría de votos acordó. **a)** Contratar en forma permanente al señor **RAMÓN ALBERTO FIGUEROA PERALTA** con No. de Identidad: **0801-1986- 02609**, para el cargo de **ASISTENTE DE PRUEBA Y DOCUMENTACIÓN**, dependiente de la **GERENCIA DE INFOTECNOLOGIA** a partir del uno (1) de junio del año dos mil dieciséis, con un salario



base de **DIEZ MIL LEMPIRAS EXACTOS (L. 10,000.00)**. Salario que podrá ser ajustado a **DOCE MIL LEMPIRAS EXCATOS**, según presupuesto actual, de acuerdo a los resultados de la evaluación de desempeño que se le practique al señor **RAMÓN ALBERTO FIGUEROA PERALTA**. **b)** El ciudadano en referencia está exento de presentar Declaración Jurada de Bienes ante el Tribunal Superior de Cuentas, y tomará posesión de su cargo una vez que haya rendido su Promesa de ley. **c)** Autorizar a la **GERENCIA ADMINISTRATIVA** para que el salario del señor **RAMÓN ALBERTO FIGUEROA PERALTA** se derive de la estructura presupuestaria siguiente: **Institución:** 32 Instituto de Acceso a la Información Pública, **Fuente de Financiamiento:** 11 Tesoro Nacional, **GA:** 001 Gerencia Central, **UE:** 001 Dirección Administrativa, **Prog:** 11 Control de Acceso a La información Pública, **Actividad:** 01 Dirección Superior y Servicios Administrativos, **Objeto del Gasto:** 11100 Sueldos Básicos, **Unidad:** Unidad de Infotecnología.

POR TANTO:

EL PLENO DE COMISIONADOS DEL INSTITUTO DE ACCESO A LA INFORMACION PÚBLICA (IAIP), en uso de las facultades de que está investido y en aplicación del Decreto Legislativo Número 170-2006 contentivo de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública, el cual fue publicado en el Diario Oficial La Gaceta el 30 de diciembre de 2006 y el Punto Número Cuatro (4) del Acta Número 31 de la sesión celebrada por el **CONGRESO NACIONAL DE LA REPÚBLICA** el 08 de agosto del 2012 y sesión celebrada en fecha 05 de noviembre de 2014.

ACUERDA:

PRIMERO: Contratar en forma permanente al señor **RAMÓN ALBERTO FIGUEROA PERALTA** con No. de Identidad: **0801-1986- 02609**, para el cargo de **ASISTENTE DE PRUEBA Y DOCUMENTACIÓN**, dependiente de la **UNIDAD DE INFOTECNOLOGIA** a partir del uno (1) de junio del año dos mil dieciséis, con un salario base de **DIEZ MIL LEMPIRAS EXACTOS (L. 10,000.00)**. Salario que podrá ser ajustado a **DOCE MIL LEMPIRAS EXCATOS**, según presupuesto actual, de acuerdo a los resultados de la evaluación de desempeño que se le practique al señor **RAMÓN ALBERTO FIGUEROA PERALTA**.

SEGUNDO: El ciudadano en referencia está exento de presentar Declaración Jurada de Bienes ante el Tribunal Superior de Cuentas, y tomará posesión de su cargo una vez que haya rendido su Promesa de ley.

TERCERO: Autorizar a la **GERENCIA ADMINISTRATIVA** para que el salario del señor **RAMÓN ALBERTO FIGUEROA PERALTA** se derive de la estructura presupuestaria siguiente: **Institución:** 32 Instituto de Acceso a la Información Pública, **Fuente de Financiamiento:** 11 Tesoro Nacional, **GA:** 001 Gerencia Central, **UE:** 001 Dirección Administrativa, **Prog:** 11 Control de Acceso a La información Pública, **Actividad:** 01 Dirección Superior y Servicios Administrativos, **Objeto del Gasto:** 11100 Sueldos Básicos, **Unidad:** Unidad de Infotecnología.

CUARTO: Hacer las transcripciones de Ley e instruir a la Gerencia Administrativa a realizar los trámites pertinentes que conforme a ley correspondan.

QUINTO: El presente Acuerdo es de Ejecución Inmediata.

NOTIFIQUESE Y CÚMPLASE.



DAMIÁN GILBERTO PINEDA REYES
Comisionado Presidente del Pleno



GUSTAVO ADOLFO MANZANARES YAQUERO
Comisionado Secretario de Pleno