



**Alcaldía Municipal de San Marcos de la Sierra.
Departamento de Intibucá
Honduras C.A.**

PROCEDIMIENTOS SERVICIOS PRESTADOS EN ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA.

A continuación, se detallan los servicios prestados en el Departamento Tributario

- **PAGO DE IMPUESTOS MUNICIPALES (BIENES INMUEBLES, INDUSTRIA, COMERCIO Y SERVICIO E IMPUESTO PERSONAL MUNICIPAL)**
 1. prestar la Declaración Jurada correspondiente
 2. Registro en el Sistema de Administración Financiera Tributaria (SAFT)(SAMI)

- **PAGO DE DERECHOS MUNICIPALES: (Matrimonios, dominio pleno, lotes de cementerio, permisos, matriculas, constancias y certificaciones, autorizaciones y vistos buenos)**
 1. presentarse al realizar el trámite respectivo en el Departamento correspondiente.
 2. realizar el pago una vez autorizado por el Departamento o dependencia Municipal encargada.

- **DERECHO DE CONECCION DE SERVICIOS PUBLICOS MUNICIPALES (AGUA Y ALCANTARILLADO SANITARIO)**
 1. Presentarse al Departamento de Administración Tributaria a realizar el trámite la solicitud del derecho de conexión correspondiente.


ZACARIAS BAUTISTA LORENZO
Jefe de Administración tributaria