



Acto 316-2022

Reunión Ordinaria de Corporación Municipal celebrada el 01 de Julio del año 2022 en el local que ocupa el Auditorio de la Municipalidad de Mérida Departamento de Quintana Roo que cuando son las 9:10 AM presidiendo alcalde Municipal Sr. Juan Angel Hernandez, asistido por vice alcalde Mercy Mouré Aguirre y los regidores por su orden: Regidor I Roberto Wileny Savahi Garza (Ausente por Renuncia), II Regidor Lic. Wilfredo Muñillo Ortega, III Regidor Sr. Henry Nancy Ramirez, IV Regidor Sr. Vilma Leticia Mejía, V Regidor. Ingeniero Juan Diego Ventura Interiano, VI Regidor Sr. Romiro Sanchez Paderno, ausente comisionado municipal debido a la muerte de un familiar, la secretario municipal que da fe que se presento aprobo y desarrollo la agenda que se describe a continuación: 1. Comprobación del Quorum 2. Oración a Dios, 3. Bienvenidos y Apertura, 4. lectura de correspondencia, 5. Reporte de alcaldes auxiliares 6. Comisiones y solicitudes: Comisión de padres de familia Liguina Seco. 7. lectura de acta 8. Espacio para administración municipal; Gerencia, MANVASEN Recursos Humanos, Auditoria, 9. Acuerdos y resoluciones, 10. Cierre. Desarrollados de la forma siguiente: 1. Comprobación del Quorum: Se constato la presencia de pleno corporativo 2. Oración a Dios: Se elevó una oración a Dios la cual fue dirigida por Regidor Vilma Leticia Mejía 3. Bienvenidos y Apertura: Alcalde Municipal brindó palabras de bienvenida a los presentes y seguidamente dió por aper-

terada la reunión Ordinaria de Corporación municipal. **4. Lectura de Correspondencia**

Se dando lectura a la correspondencia recibida, para ser analizada por la corporación municipal.

Reporte de alcaide auxiliar: Segundo Jefe: Alcaide auxiliar da a conocer a la corporación que se

llevo a cabo algunas actividades pero se

tiene problemas con la población ya que se

están y no obedecen. Cheguetes Informa que

ya apodaron aiboles en la escuela, las puertas

de la escuela están en mal estado por tanto

es necesario apoyo ya que no hay seguridad

Sin embargo como auxiliar pregunta si

por parte de la Municipalidad se podría apo-

yar, mismo que se le manifiesta que por el

momento no es posible que es necesario que

con la sociedad de padres de familia compren

el (por) condado para el porton ya que son

cosas que como comunidad pueden entenderse.

Las Vigas del Río Cheguetes: Informa que se

realizó chapia de (Panteón) Cementerio y se llevo

a cabo el cuneteo de calles. **San Juan:** Se le

ha dado mantenimiento a las calles unica-

mente falta chapia de calles. **Banderrillas:**

Se le ha dado seguimiento al proyecto de Agua

únicamente que van 4 semanas y se considera

que no se le ha dado el seguimiento correspon-

diente por parte del albañil Darlín Hernández,

debido a que el trabajo no avanza porque el

albañil no llega a trabajar. Alcaide manifiesta

que se verificara ya que hay que tomar en

cuenta que el trabajo está dividido por etapas

Ademas Informa alcaide auxiliar que la proxima



Semana Inicial con la chapia Miraflores:

Lo proximo se realizara la chapia El Limon-
cillo. Informo que ya se cuneteo, se apodo La
ciprecero, tambien informo que del barrio de arriba
ya tienen visualizado quien les proporcionara el
balasto, solicitando apoyo para su acarreo, la
adquisicion sera por parte de la comunidad.

Cruz Alta en seguimiento al tema de la colta
la comunidad esta dispuesta a apoyar con la
adquisicion de balasto, Ademas informo que se
dieron 2 permisos por el tallo, se realizo limpieza
de cunetas y se solicito apoyo con 2 cabezales
de alcantarilla, El Capulin: Se realizo chapia de colta

Concepcion: Se cuneteo y se chapio la colta y
proximamente se le dara seguimiento nuevamente.

Regidos Ramiro solicita al alcalde auxiliar darle
el seguimiento a las notas que se enviaron ya que
la maestro manifiesta que aun continuan con el problema.
auxiliar manifiesta que ellos han hecho lo que han podido
que abren cunetas pero la poblacion se encarga de
taparlo nuevamente. El Tule: No hay novedades, unico-

mente con el tema de las coltas que poco a poco las
van arreglando con esfuerzo comunitario. Se lle-
vó a cabo la chapia de caso comunal y escuela

Plan del Resorio: Alcalde auxiliar informo que el
Sr. que trae material de San Francisco golpeo por
accidente el muro de la cancha y deribo una parte
pero el se hara cargo de arreglarla, Asi mismo con
el muchacho que se accidente seria bueno ver de que ma-
nera se apoyo por parte de la Municipalidad, Ademas
informo que en la unidad de salud de la comunidad
no estan atendiendo como se debe ya que solo
vienen a dar consulta 1 vez por semana por

así las personas prefieren venir a Mercedes.
Solicito copias para el sector del Chorro,
Solicito Información con respecto a bono tecnológico ya que se lo entregaron a personas que no lo necesitan y lo vendieron, mismo que alcalde da a conocer que ya venia el listado donde por su parte pues no intervino ya que era algo que estaba dado.

al Borda: No hay Reporte, Recordando: Da a conocer que se tienen problemas con las personas de la comunidad ya que se citan pero no obedecen, Así mismo alcalde Informa que en esta reunión ya se les apoyara con los 200.000 lps. ya que ya se hicieron los movimientos presupuestarios necesarios **(Comisiones y Solicitudes)**

Español Reservistas: Comisión de Reservistas solicita apoyo con bono tecnológico para Reservistas ya que son un grupo grande de 54 personas pero funcionan únicamente 49, alcalde les da a conocer que en presupuesto únicamente existen 25,000.00 lps. en presupuesto como apoyo a Reservistas y se harán gestiones para poder apoyar, así mismo alcalde da a conocer que apoyo a Reservistas con transporte para llevar a reservistas a actualizar sus datos al Estado Mayor en Tegucigalpa, así mismo alcalde manifiesto que sería bueno y a la vez un reto el poder apoyar con la construcción de un lugar para que puedan realizar sus reuniones. **Español**

Barrio Santa Cruz: Se presentaron habitantes del barrio Santa Cruz manifestando la situación existente y la problemática existente debido a los derrumbos en esa zona sus casas de

habitación estan en zona de riesgo porque en cada lluvia que cae hay deslaves poniendo en riesgo sus vidas y son familias de escasos recursos que no tienen otro lugar, únicamente es con lo que cuentan, mismo que ya fueron por parte de los empleados municipales, sin embargo se veía que se puede hacer. Caso litano: Col. Leida Viera:

Se presento la Sra. Albertina Oro con el proposito de agradecer por el apoyo brindado ya que se necesitaba construir un muro por el riesgo que presentaba su vivienda y gracias al apoyo de 22 bolsas de cemento pudo realizarlo, seguidamente su hija Lidia Oro solicito apoyo con la construcción de un modulo sanitario ya que son familia de escasos recursos económicos.

Plan del Rosario: Yelson López se presento respondiendo solicitud de su esposa correspondiente a 30 metros de alambre esmaltado, mismo que por el momento no es factible. Comisión

de Laguna Seca: Sociedad de Padres de familia

Se presento Sociedad de padres de familia de la comunidad de Laguna Seca solicitando ante corporación el apoyo para la construcción de un aula de clases ya que actualmente les han prestado una casa que utilizaban para almacenar verdura la cual esta en malas condiciones y como padres de familia han adecuado un poco pero no es adecuado para los niños. ya que son 33 niños de diferentes grados y el espacio es pequeño y solo cuentan con 19 pupitres, Abogado Mercy manifestó que en la comunidad existe el Centro Educativo pero por la distancia y el peligro es que

de apertura otra escuela donde tambien ya existe otro Jardin de Niños, cabe mencionar que el terreno para tal construcción esta disponible y la comunidad esta dispuesta a apoyar ya que es algo de prioridad e importancia. Mismo que viendo lo importante de este proyecto se veia que se puede hacer para poder apoyar.

Sociedad de Padres de familia del Instituto Gubernamental Mercedes: Se presento la Sociedad de padres de familia y docentes del Instituto Gubernamental de Mercedes, solicitando apoyo para el Instituto donde previamente presentaron a nueva maestra Aryani Velasquez y luego proporcionaron para conocer la situación actual con lo del Instituto y 1 de ellas corresponde a que si se llenan en la parte del muro este no apartaria y colapsaria, asi mismo manifestaron que seria importante verificar la garantía del proyecto ya que hay cosas del proyecto que no estan bien, además del ello necesitan apoyo para el alumbrado ya que se robaron y por esta razón quitaron el resto ya que las apagabobies estan en la parte de afuera.

Exposición Lectura de Autores: Se brinda lectura del acto anterior la cual fue firmada para efectos de legalidad.

Exposición para Administración Municipal: Alcalde Municipal presenta a corporación que Coerente Municipal solicito 2 meses de licencia no remunerado la cual fue autorizado con el compromiso que desde donde este apoyara en linea ya que ya tiene visualizado con quien llevara la coordinación, asi mismo Nolvin Ventura como gerente dio a conocer que una vez aprobado por el alcalde el ya tiene coordinado con las unidades que coordinara las funciones a fines segundamente

Corporación Municipal pregunta a alcalde municipal con respecto a los proyectos como en el caso de la falla, donde Ingeniero Juan Diego manifiesta que no quiere retrasar procesos pero si solicita mas comunicación, luego corporación manifiesta que la buena comunicación por parte de encargados ayudaría a que todos manejen el mismo tema, así mismo corporación reitera su compromiso de continuar avanzando y sobre todo la importancia de ejecutar los proyectos ya que el tiempo va avanzando y es necesario ejecutar.

8. Espacio Administración Municipal: MANVASER:

Ingeniero Rommel Díaz da a conocer que con respecto al tema de la falla en el sector del playon se visualizó con técnicos y se realizó un presupuesto como una respuesta rápida del proceso por lo que también se presentó a la corporación municipal de San Marcos Ocot y tomando en cuenta la necesidad debido a que quedaria sin comunicación ambos municipios ellos invirtieron un 60% correspondiente a 400,000.00 y por parte de la Municipalidad de Mercedes 40% correspondiente a 300,000.00 y todo radica en un mal sistema de drenaje de agua, mismo que una vez aclarado el tema se llevó a cabo la firma de convenio lo cual será ejecutado a través de la Mancomunidad de Valle Sencenti, seguidamente por parte de Administración dieron a conocer las actividades realizadas durante el trimestre por parte de la Mancomunidad donde se destacan actividades rutinarias y actividades de gestión y de apoyo a cada Municipalidad entre ellas reuniones de equipo técnico elaboración de POA uti-Manvasen 2023, elaboración de Informes, Participación en Cabildos, Elaboración

de Informes financiero trimestral a CESAL sobre con-
venio CEMAS, Preparación y Seguimiento a Gestión Volunta-
elaboración de fichas de propuestas, Seguimiento a Res-
oluciones de Junta directiva MANVASen, Elaboración de
estrategia de Recuperación de mora proceso ad-
ministrativo San Marcos, Seguimiento a PDC y PDM
en territorio MANVASen, Apoyo a Jornadas AIN-c
Mercedes en las comunidades de Plan del Rosario
El Coral, El Tular, Banderillas, etcétera, se iniciaron
actividades preliminares para el establecimiento de
viveros, Participación en actividades de seguimiento
a Comité Comanco Rio-Hondo, Supervisión de pro-
yectos: sala de emergencia del Hospital Area
San Marcos, cubículos Comercios Mercedes,
construcción de cubículos primer etapa Feria del
agricultor, entre otros: Resumen Económico Infraestruc-
tura Enero - Mayo 2022 San Marcos lps. 216,740.00
San Francisco del Valle lps. 147,500.00, Mercedes
lps. 127,000.00 para un total de lps. 491,240.
00. y tomando en cuenta la necesidad del
seguimiento de los proyectos corporación so-
licitar a Ingeniero que la parte de proyec-
tos sea informada de forma mensual y
la parte de administración sea de forma tri-
mestral mismo que el personal técnico de MANVA-
SEN está de acuerdo. Alcalde Municipal da a
conocer que basado en el artículo 100 de la ley
de Municipalidades en el artículo 100 es facultado
por la ley a poder trasladar, ascender o destituir
al personal por tanto como a bien trasladar
a Sidia Cristibel Mancía de la Unidad de Justicia
a Unidad de Control Tributario a la cual se le
aplica un proceso de evaluación para verificar

coación de conocimientos, mismo que si cumplió con los aspectos requeridos. Así mismo se realizó el proceso de reclutamiento para director (a) de justicia donde se recibieron 2 currículos y sometiendo los a evaluación la calificación obtenida es de Olier Henríquez 78%, Ramiro Hernández 67.5%. por tanto fue contratado como director de Justicia a partir de lunes 4 de julio 2022. Servicios Públicos: Dado conocer a corporación la situación con respecto a los topes de agua que cobro lo junto de agua ya que hay algunos que desconoce su ubicación por lo que se le solicita que proceda a su verificación y luego realizar los trámites de pago seguidamente dado conocer que ya se elaboró el reglamento para los cobros comerciales y el respectivo contrato por lo que es necesario saber a quien se le dará, alcalde manifiesta que ya se tienen compromisos y se le dará a: Norma para venta de pupusas, Mercedes Henríquez venta de papitas y Neily Calderón para venta de pupusas y los otros dos se tiene visualizado para corte de cabello y barbería y el otro para sala de belleza, sin embargo regidores manifiestan si no será problema tomando en cuenta que es común la que se venden en los otros cobros y tener estos otros de cabello no es muy correcto que porque no se le da a Nury Mejía para venta de pizza pero alcalde manifiesta que no que se respetara el fin que se tenía visualizado. Auditorio: se presentó el PDA para el año 2023 el cual fue aprobado. Seguidamente se presentó la moción para celebrar el cobido de Rendición de Cuentas por lo que se decide celebrar el cobido Informa-

fivo el 23 de Julio e Informar de Enero-Junio
de 2023 y Resoluciones. 9.1 Ayuda Social
a Benigna Haydee Ramirez: La honorable Corpora-
ción Municipal del Municipio de Mercedes, Departo-
mento de Crotepeque CONSIDERANDO: Que la
Sra. Haydee Ramirez envió solicitud para so-
licitar apoyo para realización de un ultra-
sonido de riñones y un ultrasonido de tiroides
por tanto la honorable Corporación ACUERDA
dar por aprobada la ayuda social a la Sra.
Benigna Haydee Ramirez por el monto de los.
2,000.00 para realización de ultrasonido de
riñones y ultrasonido de tiroides tomando
en cuenta que es familia de escasos recursos
económicos, autorizando la realización de los
trámites correspondientes de la línea de OMM.
9.2. POA de la Unidad de Auditoria año 2023:
La honorable Corporación Municipal del Municipio
de Mercedes Departamento de Crotepeque CONDE-
RANDO: Que auditor Municipal presentó a Cor-
poración Municipal el POA correspondiente a la
Unidad de Auditoria para el año 2023
por tanto la honorable Corporación ACUERDA
dar por aprobado el POA de la Unidad
de Auditoria para el año 2023 el cual esta
desglosado en Capítulos: Capítulo I Informa-
ción General: Introducción, Objetivos del Plan O-
perativo Anual, Información General de la Mu-
nicipalidad, Información general de la Unidad
de Auditoria Interna Municipal Capítulo II
Plan de trabajo: A. Areas sujetas a examen
B. Otras Actividades, acordando su envío a
las instancias correspondientes. 9.3 Estado

de Sidia Mancía de la Unidad de Justicia Municipal a Control Tributario: La Honorable Corporación Municipal del Municipio de Mercedes, Departamento de Quetzalelen hace constar que Alcalde Municipal Comandante en el artículo 100 de la ley de Municipalidades informó que llevó a cabo el traslado de Director de Justicia (a) Sidia Cristibel Mancía a Control Tributario a partir de 01 de Julio 2022 devengando el monto de lps. 9,852.28 mensual, debiendo cumplir con las funciones establecidas en el manual de puestos y funciones. 9.4 Contratación de Director de Justicia Municipal:

La Honorable Corporación Municipal del Municipio de Mercedes departamento de Quetzalelen en esta fecha hace constar que Alcalde Municipal Sr. Juan Angel Hernández informó que ha contratado a Olga Henríquez con número de Identidad 1413-1971-00098 de profesión Peritomecantily Contable para que se desempeñe en la Unidad de Director de Justicia Municipal, luego de haber realizado el proceso correspondiente de selección y reclutamiento y selección, quien devengará el monto de lps. durante su periodo de prueba el cual será de dos meses y si al cumplir el periodo de prueba con los requisitos esperados por la institución pasara al nombramiento respectivo, debiendo cumplir con las funciones establecidas en el manual correspondiente. 9.5 3er Cuatrimestre de Rendición de Cuentas Enero-Junio 2022: La Honorable Corporación Municipal del Municipio de Mercedes, Departamento de Quetzalelen considerando que es importante rendir cuentas a la ciudadanía

ACUERDA: Dar por aprobada la realización del 3º Cabildo de Rendición de Cuentas correspondiente al periodo de Enero - Junio 2022 donde se presentaron Ingresos y egresos 2022, proyectos ejecutados Enero-Junio 2022, proyectos ONM ejecutados Enero-Junio 2022, evento que se realizará el Sábado 23 de Junio 2022 autorizando la realización de los tramites respectivos.

9.6 Autorización Firma de Convenio suscrito con Mancomunidad de Valle de Sensenti para atención de falla en el Playon: la Honorable Corporación Municipal del Municipio de Mercedes Departamento de Coteque-

que CONSIDERANDO: Que la falla en el sector carretero de El Playon es un riesgo para nuestra población, debido a que al no realizar obras inmediatas de mitigación podría repercutir en dejar incomunicados a ambos municipios Mercedes-San Marcos, Por tanto conociendo la importancia de este tema la Honorable Corporación

ACUERDA: Dar por aprobada la Autorización para que el alcalde Municipal Sr. Leon Angel Hernández proceda a Suscribir Convenio de cooperación con la Mancomunidad de Valle Sensenti MANVA-SEN para realizar obras de Mitigación en la falla del Sector carretero de El Playon, autorizando el monto de lps. 300,000.00 provenientes de la línea de Gestión de Riesgos autorizando la realización de los tramites respectivos.

10. Cierre: No habiendo mas asuntos por tratar se firma para constancia y legalidad de los presentes apareciendo consignada la firma de cada regidor.



Juan Angel Hernandez
Alcalde Municipal
Juan Angel Hernández



Mercy Esquivel
Vicealcalde
Mercy Esquivel



Wilfredo Mancía
Regidor II
Lic. Wilfredo Mancía

Henry Ramirez
Regidor III
Sr. Henry Ramirez

Wilma Mejía
Regidor IV
Sra. Wilma Mejía

Juan Diego Ventura
Regidor V
Ing. Juan Diego Ventura

Ramiro Sanchez
Regidor VI
Sr. Ramiro Sanchez

Xiomara Ulloa
Secretaria Hpt.
Xiomara Ulloa



Acta 317-2022

Reunión celebrada el 15 de Julio 2022. Reunión Ordinaria de Corporación Municipal del Municipio de Mercedes, Departamento de Oaxaca celebrada el 15 de Julio del año 2022 cuando son las 9:10 AM en el local que ocupa la Municipalidad de Mercedes departamento de Oaxaca, presidiendo alcalde Municipal Sr. Juan Angel Hernández Soriano, asistido por vice alcalde Abogado Mercy María Esquivel Pinto y los regidores por su orden, I Regidor Profrío Yileny Sarai García Santamaría (Ausente por Renuncia), II Regidor Lic.

Wilfredo Muirillo Ortega, III Regidor Sr. Lenry Vioncy Romperez Valeriano, IV Regidor Sra. Vilma Leticia Mejía Ventura, V Regidor: Ingeniero Juan Diego Ventura Interiano, VI Regidor Sr. Romelio Sánchez Rodezno y como testigo de honor el Comisionado Municipal Jaime Edgardo Escalón y la secretaria Municipal Xiomara Jeaneth Ulloa Ventura, que da fe que se presentó, aprobó y desarrolló la agenda que se describe a continuación 1. Comprobación del Quorum, Oración a Dios, 3 Bienvenida y Apertura, 4 Lectura de correspondencia, 5. Comisiones y solicitudes. Espacio patronato Barrio Morazan, Espacio Abogado Francisco, Espacio Mancomunidad Seguimiento Políticas públicas + Espacio administración municipal: Espacio Ingeniero Ricardo Lopez, Asistencia de Gerencia/Ing. Rommel Díaz, UMA, CONTABILIDAD, Auditoria, Recursos Humanos, OMM, Justicia Municipal, 8. Espacio Informe de Corporación, lectura de actas 10. Acuerdos y Resoluciones, 11. Cierre desarrollado de la forma siguiente: 1. Comprobación del Quorum: Se constató la presencia de Corporación Municipal, representante de CCT y Comisionado Municipal 2. Oración a Dios: Se elevó una oración a Dios la cual fue dirigida por prof. Rubi Soriano 3. Bienvenida y Apertura: Alcalde Municipal brindó palabras de bienvenida y seguidamente dio por abierto la reunión Ordinaria de Corporación Municipal 4. Lectura de Correspondencia: Se brindó lectura a la correspondencia recibida la cual fue analizada por Corporación Municipal 5. Comisiones y Solicitudes: Se presentaron comisiones de las siguientes comunidades: Basco Llano, Barrio Morazan: Solicitar cambio de

proyecto de pedimentado o concreto hidráulico ya que como barrio no están de acuerdo que sea pedimentado prefieren que se realice concreto y así están disponibles para apoyar en lo que sea necesario y con su respectivo contraparte, además de la conocer que se acuerda sin embargo las personas la entapicaron y es necesario darle seguimiento ya que con las lluvias se ha deteriorado, además de ello con el tema de la del post de energía está en mal estado y aun no han tenido respuesta por parte de la E.E.H, mismo que corporación manifiesta que realizó las averiguaciones correspondientes si es factible o no pero de ser posible es de tener claro que se realizarán menos metros. Comisión de San Antonio: Se presenta comisión de la comunidad de San Antonio respaldando solicitud para reconstrucción de Aula de Clases, construcción de bodega y seguimiento en la construcción de muro ya que es un riesgo y una prioridad, manifiesta explicando el problema existente, regido wilfredo argumenta que la responsabilidad directa es de la secretaria de educación, además de ello es importante verificar el Plan de desarrollo Comunitario y ver las prioridades que como comunidad se tengan ya que en presupuesto se encuentra el pedimentado y lo correspondiente a mejoramiento de Centros Educativos lo mejor será dejarlo para el próximo año, El Sr. Orlando Muñillo manifiesta que lo importante es que pueda quedar en presupuesto para el próximo año, así mismo de la conocer que con respecto a la legalidad aun no han podido llevar a cabo esos trámites con respecto a la solicitud de Cerca de Jardín de Niños de la misma

comunidad de igual forma es una necesidad ya que hay perjuicios siendo importante también su priorización para próximo año. Espalio Abog. Francisco, Representado por su esposa Suyapa Ventura manifestando ante corporación su interés sobre el tema de aguas lluvias y alcantarillo ya que ellos tienen interés como propietarios de ese terreno ya que se está lotificando y lo que menos se quiere es que hayan problemas con nadie, mediante llamado al abogado Francisco manifestando que sobre este tema ya había sostenido diálogo con Sadio, Yobany Ramírez y Francisco Calderón para buscar los mecanismos, sin embargo alcalde manifestando que se veía que se puede hacer pero tratándose de propiedad privada es difícil invertir para la municipalidad.

El Corral: Se presentó el Sr. Alex Escarza manifestando que también Manuel asistente de Gerencia se acercó a su persona para darle a conocer que se iniciaría próximamente con el proyecto de pedimentado, donde la comunidad manifestó que quieren apostar a la continuidad del proyecto existente en el sector de la Srta. Josefina y el Sr. Idalio, debido a que las máquinas no ha sido posible poderlas llevar además de ello como comunidad plantean sea ejecutado a través de la comunidad para que ese dinero no se vaya con los ingenieros sin embargo corporación plantea que la municipalidad (plantea materiales) por su parte es más factible la entrega de materiales por el tema de liquidación y que la comunidad se enriquezca de la mano de obra pero no aceptan la responsa-

bilidad Barrio Santa Cruz: Se presentó el Sr. Andoni Ramirez manifestando ante corporación la situación actual con la carretera ya que debido a que desde la corporación pasado se vio que se está sacando material de esa zona y no se detuvo y hoy en día continúan sacando lo cual se vuelve un peligro eminente para la población ya que aparte que esto estrechando la carretera es un peligro para las casas de habitación, mismo que regidor Wilfredo expuso su preocupación lo preocuparon por el daño ocasionado y el peligro a futuro, Siendo necesario también poder llevar a cabo un embudo ya que las aguas lluvias perjudican por la cantidad que allí deservan, Regidor Henry Ramirez manifestó la necesidad de realizar recorrido por barrios del Casco Urbano y así conocer mejor las necesidades, Seguidamente con el tema de alumbrado público solicitan ampliación eléctrica para el sector en el que están construyendo nuevas viviendas ya que es un proyecto que se venía visualizando con la corporación anterior, mismo que se verificara para ver que se puede hacer. El Capullei El Sr. Adelmo pregunta con respecto al seguimiento de calles ya que por ese sector aun no se ha visto mismo que corporación manifiesta que el problema que se ha tenido es que una semana trabajan y otro no y debido a ello no se avanza, así mismo el Sr. Adelmo manifiesta que tienen visualizado un lugar donde hay balasto por si hay necesidad de aportar por parte de la comunidad ya que el terreno que se tiene visualizado donde hay balasto es en la propiedad del Sr. Abelardo

alcalde le manifiesto que si se necesitara apoyo.
El Corral: Se presenta el Sr. Ricardo Urchillo
presentando problemática existente con el Sr.
Jaramas ya que se tiene problema con el te-
ma de la calle y alumbrado ya que tiene
muchas dificultades, corporación manifiesto que
se dirija directamente con el encargado de
la unidad de Justicia para que le de se-
guimiento correspondiente. (Espacio Prof. Sandra)

Se presenta profesora Sandra Maria Interiano
manifestando que el motivo de estar presente
es debido a que se le envió una nota por
parte de director de Justicia para que se
detuviera la obra en proceso de construcción
debido a denuncias recibidas ya que si
bien es cierto ellos están construyendo consi-
derando que no están obstaculizando nin-
guna vía pública y dando lo prudencial
para peatón, sin embargo se les exige
que se deje 2.40 mts lo cual para ellos
no es posible porque así no podrían
construir. Sin embargo director de Justicia
juntamente con catastro manifiestan que
ellos tomaron medidas en base a escritura
sin embargo se les manifiesto que hay un
terreno que no está incluido debido
a que fue una donación que les realizaron
y que no aparece en esa escritura, sin
embargo director de Justicia manifiesta que
tampoco han presentado permiso de
construcción, mismo que se lleva mesa corpo-
rativa para que sea analizado y dada
una solución a tal situación. Espacio



para Mancomunidad de Valle de Sensenti: Seguimien-
to a Políticas públicas de Hambre Cero y Bosques
para Siempre dando a conocer la importancia
de darle el seguimiento correspondiente
por cada unidad ya que ellos son los
que ejecutan acciones desde su unidad.
Español Ingeniero Gerardo Lopez: se dio
logo con Ingeniero con respecto a proyecto
de campo deportivo, donde luego de un diálo-
go se llegaron a acuerdos por ambas partes
Español Asistente de Terencio con encargado de Área
de Infraestructura Manvasein dando a conocer a Corpo-
ración que se ha trabajado en la falla del tramo
carretero se ha avanzado en un 10%. siendo neces-
rio su ejecución ya que las obras que se realizarán
únicamente serán obras de mitigación, Construcción de
Obra toma en proyecto de agua potable El Rescaldo
consistente en obra toma tipo presa, caja de captación
y sistema de Retención con gaviones con un avance de 90%
faltando la segunda etapa, Reparación de caja
Puente en entrada principal al fin del Rosario el
cual va en proceso, Construcción de Bodega para
Feria del Agricultor correspondiente a adecuación
de zona de área de venta el cual se encuentra en
proceso, Construcción de Sistema de drenaje, cimentación de
cerca y muro de Gaviones el cual está en proceso,
Construcción de Pedrimentado en la comunidad de El
Simoncito con avances en proceso, Construcción de Pe-
drimentado en la Comunidad de Concepción con un
avance de 90%, Además de ello dar a conocer proyectos
en Gestión como modelo para la unidad de Salud
Volquete de Recolección, Sistema de Agua potable Cruz Alta,
Sistema de Agua Potable Yusearion, Pelticadoro, Repa-

mejora de Sistema de agua potable El Tulal, Abo
escola Chagantes. Así mismo da a conocer algunas
priorizaciones como sea caja fuente en barrio
Vista Casas Urbano por el monto de Lps 800,
000.00 dando a conocer que desde su punto
de vista se debería llevar a cabo un solo
proyecto en el tema de caja puente ya
que esta cantidad que aparece en pre-
supuesto no es suficiente para proyectos de
esta magnitud y lo recomendable es dejar-
los en próximos presupuestos con la asigna-
ción suficiente. Pedimentado Barrio Morazan
sin embargo se realizará no como pedimenta-
do sino que se hará presupuesto como Con-
creto Hidráulico, construcción de acero peb-
na l Col. San Pedro Casas Urbano, Construcción
de Pedimentado en aldea El Corio, Mejora-
miento de Cementerio municipal, Ampliación y Man-
tenimiento de alcantarillados Sanitarios y aguas
grises en Casas Urbano. UMA: Presenta a Corpora-
ción Informe de Uso de Vehículo Municipal del
01 al 30 de Junio 2022 Iniciando con 182,644km
y finalizando el 30 de Junio con 185,353km, Con-
tabilidad: presenta Balance General y estado de
Resultado correspondiente al mes de Junio 2022
Tesorería: Presenta Informe mensual correspondiente
al mes de Junio y seguidamente presentan Informe
de Rendición de Cuentas en sus 14 Bimas adjuntas.
Recursos Humanos: Da a conocer que hasta la fecha
solo ha recibido un currículo mismo que tra-
tándose de un puesto corporativo es decisión
de Corporación por lo que Corporación fomenta
a bien extender el tiempo como último

dió para evaluación de currículos el 29 de Julio 2022, Además de ello informa que los compañeros que se retiraron aun no se les ha podido liquidar sus prestaciones ya que por parte del ministerio del trabajo no han brindado un espacio hasta el momento, seguidamente se aborda el tema de la poca ejecución en OMM con lo que corporación solicita mas presión a estas unidades para que pueda verse la ejecución. Auditoria: Presenta a Corporación el Informe correspondiente al mes de Junio e Informe trimestral OMM. Da a conocer a corporación actividades a realizar pero primeramente corporación solicita conocer el ADA de la Unidad, seguidamente corporación le manifiesta que debe ponerle empeño a la ejecución ya que ellos exigen un poco mas de entrega así mismo ofrecen poder apoyarle en lo que sea necesario, donde Lic. Wilfredo Marillo le apoyara en el tema de emprendedurismo.

Tributario: Sidiá mancia presenta a corporación el caso de exportadora de Café ya que se presentaron con el fin de solicitar permiso de Operación para Sociedad MACAW COFFEE cuya finalidad principal es la Comercialización, Certificaciones, Maquilado, exportación de Café entre otros y tomando en cuenta que dentro de plan de arbitrios se encuentra el código para cooperativas y beneficio se realizaran las averiguaciones correspondientes, seguidamente, UDEL: da a conocer a corporación del seguimiento que se le esta dando al sector ganadero donde se les expresa que es importante asignar un fondo específico para esta actividad, Sin embargo

corporación manifiesta que deben de elaborar un presupuesto por actividad y presentarlo de esta manera. Seguidamente el alcalde municipal manifiesta que con el tema de proyectos se envía solicitud para cotizar sin embargo sub una persona respondió y corporación manifiesta que cuando se contrate mano de obra en proyectos solicitar a Ingenieros que se utilice, recurso Mercedesño, así mismo alcalde da a conocer que es necesario el involucramiento de corporación ya que licencia esto con licencia y Asistente de Gerencia se retirara por una nueva oportunidad en el extranjero. Informe de Corporación Municipal:

Alcalde Informa: Apoyo en entrega de Círculos, obra a Tegucigalpa a solicitar Cap Puente la Zeta, Continuidad de Proyecto Concreto en Plan del Rosario, Perfilación de proyecto falla el Playón, Continuidad de gestión de 16 Km de Pavimentación San Marcos - Mercedes, 20 Reunión con Mancomunidad y equipo técnico municipal, 21. Coordinación de acciones de falla El Playón, 23 Reunión Junta directiva Manvasen, Reunión con CRIMO y Fisioterapeuta, Se le ha dado seguimiento a proyectos, 14 Reunión con policía para conformación de Mesa de Seguridad Ciudadana y Realización de 2 Bolas Vías Alcalde, Realizó Giro con la unidad de Auditorio para supervisión de calle de Plan del Rosario participo en Reunión en San Marcos con ADEVA, Capacitación a Corporaciones Municipales en San Marcos, Reunión de Junta directiva Manvasen con alcaldes y cooperantes, Reestructuración



de CODEL y su respectivo juramentación, 11 de Julio Apoyo a actividades Municipales, Capacitación con catastro para identificación de zonas. Reunión con Mesa y Policias (Mesa de Seguridad Ciudadana). II Regidor Wilfredo Muñillo: Reunión con Mancomunidad y cooperantes Recorrido en proyecto de Campo e Instituto, Reunión de Junta directiva Manvase. III Regidor Lermy Ramirez: Visita y Recorrido de proyecto de Campo de Fútbol e Instituto y Proyecto Campo deportivo Plan del Rosario, Visita zona de riesgo Barrio Santa Cruz, Visita a proyecto de Pedimento Concepción, Reunión Mancomunidad y cooperantes. IV Regidor Vilma Mejía: 21 Capacitación a Corporación Municipal, Reunión Mesa Desarrollo económico local, VI Regidor Ramiro Sánchez: Participación en Capacitación a corporación Municipal Reunión Mancomunidad y Cooperantes, 28 Reunión con CODEL, 29 Entrego de Plantas o Juntas de Agua Plan del Rosario, Concepción y Banderillas, Reunión Extraordinario. 8. Lectura de Acta: Secretario Municipal brindo lectura del Acta la cual fue firmada para efectos de legalidad. 9. Acuerdos y Resoluciones: 9.1 Aprobación de Rendición de Cuentas 61 Arel-Juio: La Honorable Corporación Municipal del Municipio de Mercedes Ocotepaque en esta fecha por UNANIMIDAD DE VOTOS de los presentes dio por aprobada la Rendición de Cuentas 61 en sus 14 formas Adjuntas del periodo que comprende ABRIL-JUNIO 2022 registrando un Saldo Inicial del periodo de lps. 1,620,907.04 Ingresos Recaudados por lps. 8,481,844.44 Total Disponible: lps. 10,102,751.48. Total de Gastos Ejecutados por lps. 2,471,284.48, Quedando una

disponibilidad al final del II Trimestre de
lps. 7,631,467.00. Acordando su envío a las ins-
tancias respectivas. 9.2 Aprobación de Rendición
de Cuentas 6L ACUMULADA: La Honorable Corpo-
ración Municipal del Municipio de Mercedes Ocotepé-
que en esta fecha POR UNANIMIDAD DE VOTOS
de los presentes dio por aprobado la Rendición
de Cuentas 6L en sus 14 formas Adjuntas del pe-
riodo que comprende ABRIL-JUNIO 2022
registrando un SALDO INICIAL de lps. 778,535.
16 INGRESOS RECAUDADOS: Por lps. 13,476,425.08
Total de Costos Ejecutados por lps. 6,623,493.24.
Quedando una disponibilidad al final del II Trimes-
tre de lps. 7,631,467.00 Acordando su envío a las
Instancias Respetivas. 9.3 Aprobación de Rendición
de Cuentas 6L Enero-Junio 2022: La Honorable Cor-
poración Municipal del Municipio de Mercedes Departo-
mento de Ocotepéque POR UNANIMIDAD DE VOTOS de
los presentes dio por aprobado el Informe de Avances
fiscales y financieros de proyectos y ejecución de gastos
que comprende ENERO-JUNIO 2022 el cual re-
gistra un saldo inicial lps. 778,535.16, Ingresos
por lps. 13,476,425.08. Total de Ingresos Recaudados
lps. 14,254,960.24 y total de Costos Ejecutados
por lps. 6,623,493.24 los Egresos se detallan
a continuación: Funcionamiento lps. 2,432,518.64
(con Transferencia lps. 1,431,024.65, Fondos propios lps.
1,001,493.99) Programa Vida Mejor lps. 1,819,469.17
(con Transferencia lps. 1,819,469.17, Fondos propios
lps. 0.00 de los cuales se ejecutaron 59. corres-
pondiente a la Mujer por el monto de lps. 183,353.
50 y del 51 al 201 de emergencia por COVID-19
corresponde lps. 22,275.00) Programa Todas por



la Paz lps. 255,225.50 (Con transferencia lps. 255,225.50, fondos propios lps. 0.00). Programa No-Don-
dors lps. 1,025,643.95 (Con transferencia lps. 312,500.00 Fondos propios lps. 713,143.95),
Inversión/Infraestructura lps. 1,090,635.98 (Con trans-
ferencia lps. 997,278.90, Fondos Propios lps. 92,558.01
y con otros fondos lps. 799.07) Quedando al final
del II Trimestre un saldo por concepto de Transfe-
rencia del Gobierno Central de lps. 7,631,467.00 Acor-
dando su envío a las instancias correspondientes. 9.4
Notas de Crédito y Débito: La Honorable Corpo-
ración Municipal del Municipio de Mercedes, Departamen-
to de Oaxtepeque en esta fecha hace constar
que encargado de presupuesto Municipal Markeny Leon
informa a la Honorable Corporación que debido a que
el banco postea los intereses bancarios el primer día
de cada mes. Dentro de Rendición de Cuentas se reflejó
en la forma de la cantidad de lps. 5,320.62 como
notas de crédito los cuales corresponden a los intereses
bancarios del mes de Junio 2022, los cuales aparecerán
reflejados hasta el III Trimestre 2022, acordando su
envío a las instancias respectivas. 9.5 Informe Mensual
Financiero del mes de Junio 2022: La Honorable Cor-
poración Municipal del Municipio de Mercedes, Departamento
de Oaxtepeque por unanimidad de votos de las presen-
tes en esta fecha dio por aprobado el Informe Mensual
correspondiente al mes de Junio 2022 Informe financiero
que registra los detalles siguientes: Saldo Inicial lps.
4,699,517.60 Total de Ingresos Recaudados lps. 3,990,
932.15 Total de Gastos Ejecutados Total egresos lps.
1,058,982.75. Quedando al final del mes un saldo
de lps. 7,631,467.00 Acordando su envío a las ins-
tancias correspondientes. — . — . — . — . — .

9.6 La Honorable Corporación Municipal del Municipio de Mercedes, Departamento de Orotique CONSIDERANDO: Que el caso correspondiente al proceso de construcción presentado en propiedad de prob. Sandra María Interiano el cual fue analizado y discutido por corporación y tomando en cuenta que debido a inconsistencias en medidas por la irregularidad del terreno RESUELVE: 1. Que las medidas se jerarquicen por medidas compensatorias. 2. Que se notifique por parte de director de justicia municipal, resolviendo de la mejor forma posible dicha situación. 9.7

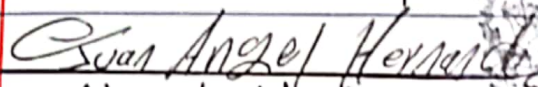
Balanza General y Estado de Resultado: La Honorable Corporación Municipal en esta fecha dio por recibido el Informe correspondiente al mes de Junio 2022 de Estado de Situación Financiera del Ejercicio Registrando Total de Activo Corriente de Lps. 12,021,178.04, Total Activo no Corriente Lps. 42,500, 136.96, Total Activo Lps. 54,521,315.00, Total Patrimonio Lps. 54,521,315.00, Total Pasivo y Patrimonio Lps. 54,521,315.00, Estado de Rendimiento Financiero detallado de la manera siguiente: Total de Ingresos Tributarios Lps 40 Mil 84, Total de Ingresos no tributarios Lps. 21,951.89, Total Ingresos de Operación Lps. 12,343.00, Total de Ingresos de No operación Lps. 1,765.79, Total Donaciones y Transferencias Lps. 3,871,063.04, Total Ingresos Lps. 3,947,130.53, Total de Consumo Lps. 661,812.58, Total Donaciones, Transferencias y Subsidios Lps. 147,114.17, Total Costos Lps. 808,926.75, Resultado del Ejercicio Lps. 3,138,203.78

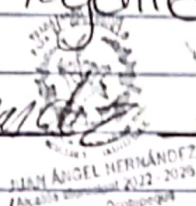
9.8 Informe Mensual Unidad de Auditoría Municipal: La Honorable Corporación Municipal del Municipio de Mercedes Orotique en esta



Hecho da por recibido el Informe correspondiente a la unidad de Auditoria informe correspondiente al mes de Junio donde asu resumen se rescatan las Actividades realizadas en torno al cumplimiento de PDA A. Realización de Arqueo a Caja General, Realización de arqueo a caja chica: No hay asignación de fondos, Revisión de conciliación bancaria, Participación en comisión evaluadora de compras y contrataciones, Realización de fba 2023 de UTA, Redacción de actas de Corporación, Auditoria a Region Tierras y terrenos, Revisión de ejecución de Plan de Inversión al Segundo Trimestre, Otras actividades por delegación y Recomendaciones. Asimismo presento Informe Trimestral de Actividades de Plan Operativo Anual donde asu resumen se rescató. Información General: Dividido en Capítulos: Capítulo I: Motivos del Informe, Objetivo del Informe, Alcance del Informe, Capítulo II Actividades realizadas: Auditoria en proceso, Otras actividades realizadas, Autoevaluación del Plan Operativo anual del año, Limitaciones en la ejecución del trabajo programado y acciones emprendidas, Capítulo III: Evaluación de Control Interno Capítulo IV Analisis de la ejecución Presupuestaria, Capítulo V Cumplimiento de legalidad: Seguimiento de Recomendaciones, Declaración Jurada de Bienes, Convención Capítulo VI: Conclusion, Anexos, acordando su envío a las instancias respectivas. 9.9. Autorización a COCAMOL y Red de jóvenes en Cafe: La Honorable Corporación Municipal del Municipio de Mercedes Oeste CONSIDERANDO: Que se recibió solicitud por parte de Cooperativo Cafetalero COCAMOL y Red de Jóvenes en Cafe solicitando se les continúe prestando la maquina capuchinero molino y accesorios y tomando en cuenta su buen uso

y mantenimiento y sobre todo el servicio que brinda la Corporación RESUELVE: Dejar un tiempo mas la Máquina Capuchinera, molinos y accesorios un año mas según tiempo solicitado, sujeto a ampliación de tiempo según se requiera, autorizando la realización de los procedimientos correspondientes. 10. Cierre: No habiendo mas asuntos por tratar se firma para constancia y legalidad por presentes


Alcalde Mpl.
Juan Angel Hernández



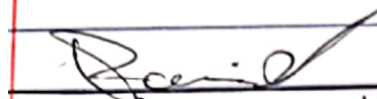

Vice Alcalde
Abog. Mercy Esquivel

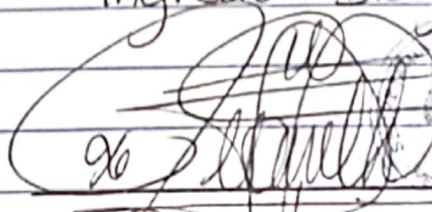

Regidor II
Lic. Wilfredo Murillo


Regidor III
Sr. Henry Ramirez


Regidor IV
Vilma Mejia

Regidor V
Ing. Juan Diego Venturo


Regidor VI
Romulo Sanchez


Secretaria Mpl.
Xiomara Ullao