

RESOLUCIÓN No. SO-111-2022
EXPEDIENTE ADMINISTRATIVO No. 35-2021-SN

INSTITUTO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA. Tegucigalpa, Municipio del Distrito Central, a los veintitrés (23) días del mes de marzo del año dos mil veintidós (2022).

VISTO: Para **RESOLVER** la **APERTURA DEL EXPEDIENTE SANCIONATORIO** para iniciar diligencias de deducción de responsabilidad, por este **INSTITUTO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA (IAIP)**, al Servidor Público **JULIO ANTONIO AVILEZ MONCADA**, en su condición de **ALCALDE MUNICIPAL DE SANTA LUCIA, DEPARTAMENTO DE FRANCISCO MORAZAN**, por el supuesto incumplimiento de actualización de información de Oficio del Portal de Transparencia de las Instituciones Obligadas, durante el periodo del II Semestre del año 2019, correspondientes a los meses de julio, agosto, septiembre, octubre, noviembre y diciembre del año 2019, según consta en el Informe de Verificación de la Información de oficio en Portales de Transparencia de las Instituciones Obligadas, registrado con el Expediente Administrativo **No. 35-2021-SN**.

ANTECEDENTES:

1. En acta de sesión de Pleno **SE-044-2020** de fecha nueve (9) de noviembre del año dos mil veinte (2020), se **ACORDO** dar por recibido y aprobado el **INFORME DE VERIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN DE OFICIO EN PORTALES DE TRANSPARENCIA DE LAS INSTITUCIONES OBLIGADAS, II SEMESTRE (JULIO-DICIEMBRE)**; así mismo, ordenó la apertura del Expediente Sancionatorio correspondiente a quienes no hayan cumplido con las obligaciones de transparencia contenidas en los artículos 4 y 13 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública.

2. En el informe presentado por la Gerencia de Verificación de Transparencia, se establece que el Servidor Público **JULIO ANTONIO AVILEZ MONCADA**, en su condición de **ALCALDE MUNICIPAL DE SANTA LUCIA, DEPARTAMENTO DE FRANCISCO MORAZAN**, incumplió lo estipulado en los artículos 4 y 13 de la **Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública** y los **lineamientos para publicar información de Oficio del Portal de Transparencia de las Instituciones Obligadas, durante el periodo del II Semestre del año 2019, correspondientes a los meses de julio, agosto, septiembre, octubre, noviembre y diciembre del año 2019;**



específicamente no público en el mes de julio del año 2019 en el apartado de **Organigrama** en el criterio **Veraz**, en el apartado **Funciones** en el criterio **Veraz**, en el apartado **Atribuciones por unidad administrativa** en el criterio **Veraz**, en el apartado **Plan Operativo** en el criterio **No Cumple**, en el apartado **Balance General** en el criterio **No Cumple**, en el apartado **Estado de resultado** en el criterio **No Cumple**, en el apartado **Liquidación Presupuestaria** en el criterio **No Cumple**, en el apartado **Presupuesto Mensual** en el criterio **No Cumple**, en el apartado **Gastos** en el criterio **No Cumple**, en el apartado **Diario Oficial la Gaceta** en el criterio **No Cumple**, en el apartado **Decreto Ejecutivo** en el criterio **No Cumple**, en el apartado **Acuerdo institucional** en el criterio **Veraz**, en el apartado **Participación ciudadana** en el criterio **No Cumple**. En el mes de agosto del año 2019 en el apartado **Organigrama** en el criterio **Veraz**, en el apartado **Atribuciones por unidad administraba** en el criterio **No Cumple**, en el apartado **Plan Operativo** en el criterio **No Cumple**, en el apartado **Plan anual de compras y contrataciones** en el criterio **No Cumple**, apartado **Balance General** en el criterio **No Cumple**, apartado **Estado de Resultado** en el criterio **No Cumple**, en el apartado **Liquidación presupuestaria** en el criterio **No Cumple**, apartado **Presupuesto mensual** en el criterio **No Cumple**, apartado **Resoluciones** en el criterio **Veraz**, apartado **Participación ciudadana** en el criterio **No Cumple**. En el mes de septiembre del año 2019 en el apartado **Presupuesto Mensual** en el criterio **Completa**, en el apartado **Decreto Ejecutivo** en el criterio **No Cumple**, en el apartado **Acuerdo Institucional** en el criterio **Veraz**, en el apartado **Resoluciones** en el criterio **Veraz**, en el apartado **Participación ciudadana** en el criterio **No Cumple**. En el mes de octubre del año 2019 en el apartado **Atribuciones por unidad administrativa** en el criterio **Adecuada**, en el apartado **Remuneración de empleados** en el criterio **Completa**, en el apartado **Compras** en el criterio **Completa**, en apartado **Balance General** en el criterio **No Cumple**, en el apartado **Estado de Resultado** en el criterio **No Cumple**, en el apartado **Liquidación Presupuestaria** en el criterio **No Cumple**, en el apartado **Presupuesto Mensual** en el criterio **No Cumple**, en el apartado **Decreto Ejecutivo** en el criterio **No Cumple**, en el apartado **Participación ciudadana** en el criterio **No Cumple**. En en el mes de noviembre en el apartado **Atribuciones por unidad administrativa** en el criterio **Adecuada**, en el apartado **Remuneración de empleados** en el criterio **Completa**, en el apartado **Compras** en los criterios **Completa y Adecuada**, en el apartado **Balance General** en el criterio **No Cumple**, en el apartado **Estado de Resultado** en el criterio **No Cumple**, en el apartado **Liquidación Presupuestaria** en el criterio **No Cumple**, en el apartado

Presupuesto Mensual en el criterio **No Cumple**, en el apartado **Gasto** en el criterio **No Cumple**, en el apartado **Decreto Ejecutivo** en el criterio **No Cumple**, en el apartado **Acuerdos Institucional** en el criterio **Veraz**, en el apartado **Participación ciudadana** en el criterio **Veraz**. En el mes de **diciembre** del año **2019** en el apartado **Organigrama** en los criterios **Completa y Veraz**, en el apartado **Funciones** en el criterio **Veraz**, en el apartado **Atribuciones por unidad administrativa** en los criterios **Completa y Veraz**, en el apartado **Servicios Prestados** en el criterio **Completa**, en el apartado **Procedimiento** en los criterios **Completa y Adecuada**, en el apartado **Requisitos** en los criterios **Completa y Veraz**, en el apartado **Formatos** en los criterios **Completa y Veraz**, en el apartado **Registro Público** en los criterios **Completa y Adecuada**, en el apartado **Plan Operativo** en el criterio **No Cumple**, en el apartado **Plan anual de compras y contrataciones** en los criterios **Veraz y Adecuada**, en el apartado **Programa y Proyecto** en el criterio **No Cumple**, en el apartado **Remuneración de Empleados** en el criterio **Completa**, en el apartado **Compras** en el criterio **Completa**, en el apartado **Permisos** en los criterios **Veraz y Adecuada**, en el apartado **Balance General** en el criterio **No Cumple**, en el apartado **Estado de Resultado** en el criterio **No Cumple**, en el apartado **Liquidación Presupuestaria** en el criterio **No Cumple**, en el apartado **Presupuesto Mensual** en el criterio **No Cumple**, en el apartado **Gasto** en el criterio **No Cumple**, en el apartado **Diario Oficial la Gaceta** en el criterio **Completa**, en el apartado **Decreto Ejecutivo** en el criterio **Completa**, en el apartado **Participación ciudadana** en el criterio **Completa**; según informe de Oficio de Verificación del Portal de Transparencia de las Instituciones Obligadas, durante el periodo del II Semestre del año dos mil diecinueve (2019), correspondientes a los meses de julio, agosto, septiembre, octubre, noviembre y diciembre del año dos mil diecinueve (2019).

3. En fecha diecisiete (17) de agosto del año dos mil veintiuno (2021), la Secretaría General de este Instituto, procedió a citar en tiempo y forma al Servidor Público **JULIO ANTONIO AVILEZ MONCADA**, en su condición de **ALCALDE MUNICIPAL DE SANTA LUCIA, DEPARTAMENTO DE FRANCISCO MORAZÁN**, para la celebración de la Audiencia de Descargo, de fecha miércoles veinticinco (25) de agosto del dos mil veintiuno (2021) a las nueve de la mañana (9:00 A.M.), siendo notificada la misma el día dieciocho (18) de agosto del año dos mil veintiuno (2021) a los correos electrónicos franciscomorazansantalucia@municipalidad.info y oip.franciscomorazansantalucia@municipalidad.info; misma que compareció el señor

JULIO ANTONIO AVILEZ MONCADA, en su condición de **ALCALDE MUNICIPAL DE SANTA LUCIA, DEPARTAMENTO DE FRANCISCO MORAZAN**, quien manifiesta: “...*para nosotros fue un gran reto y un gran logro de*



estar de 0% y estar logrando esas calificaciones, nosotros si publicamos la información en el tiempo que el IAIP le dio la oportunidad a las alcaldías, ahora, cosa que uno desconoce y aquí voy a reconocer eso, es el hecho de no haber enviado un oficio de que aunque la información este publicada, hasta el mismo IAIP puede ver y constatar que esta publicada...; y creo que lo que ocurrió fue que no enviamos el oficio al Comisionado Presidente, manifestando nuestro cumplimiento de la información, donde se puede constatar en los portales.” Se le cede el uso de la palabra al Oficial de Transparencia el señor MELVIN RENE RAMIREZ, quien manifiesta: “...se le dio la oportunidad a las municipalidades en enero del año 2020 para publicar la información que no fue publicada en el II Semestre del 2019, nosotros publicamos la información entre diciembre del 2019 y el 31 de enero del 2020, con la salvedad de que no se mandó un oficio y capturas de pantalla al Presidente, notificando que ya se había hecho la subsanación correspondiente... tenemos todas las capturas de pantalla y tenemos los PDF que fue a más tardar el 31 de enero del 2021, ya estaba publicada...”

4. En fecha veinticinco (26) de noviembre del año dos mil veintiuno (2021), se tiene por recibido el correo electrónico enviado por el señor MELVIN RENE RAMIREZ COELLO, en su condición de Oficial de Información Pública de la ALCALDIA MUNICIPAL DE SANTA LUCIA, DEPARTAMENTO DE FRANCISCO MORAZAN y en virtud de NO existir expediente con proceso sancionatorio previo estas diligencias, **EN CONSECUENCIA:** Se remiten las presentes diligencias a la **Unidad de Servicios Legales** de este Instituto a fin de que emitan dictamen legal correspondiente.

5. Mediante providencia de fecha uno (1) de diciembre del año dos mil veintiuno (2021), la Unidad de Servicios Legales de este Instituto, previo a emitir el Dictamen Legal correspondiente, devuelve las presentes diligencias al lugar de procedencia, a fin de que la Secretaria General de este Instituto, remita el curso de autos a la Gerencia de Verificación para la emisión de un Dictamen Técnico sobre los apartados que la institución obligada hace referencia en los medios de prueba.

6. En fecha dieciséis (16) de diciembre del año dos mil veintiuno (2021), la **Gerencia de Verificación de Transparencia**, procedió a la emisión del respectivo **Dictamen Técnico No. DT-GVT-029-2021**, en el que dictaminó: “*Que en fecha dieciséis (16) de diciembre del año dos mil veintiuno (2021), se realizó por segunda ocasión la revisión al Portal de Transparencia, correspondiente a la ALCALDIA MUNICIPAL DE SANTA LUCIA, DEPARTAMENTO DE FRANCISCO MORAZAN, en la que se constató que dicha*

Institución actualizo algunos apartados durante el periodo de subsanación y posteriormente continuo con la publicación de otros apartados del Portal de Transparencia, en fechas posteriores, pero sigue pendiente de publicación la siguiente información: **1. Registros Públicos:** En el mes de diciembre no siguió las recomendaciones solicitadas. **2. Plan anual de compras y contrataciones:** en los meses de agosto y diciembre, el documento no va con la orientación adecuada y no contiene el nombre y cargo del responsable de generar la información. **3. Remuneración de Empleados:** En el mes de noviembre el documento no sigue el formato establecido en los lineamientos, para el mes de diciembre no publica las plantillas por contrato ni los jornales. **4. Compras:** En el mes de octubre no publica el cuadro de resumen, en noviembre y diciembre no presenta las compras menores ni la documentación soporte, en el mes de diciembre. **5. Permisos:** En el mes de diciembre los documentos publicados no van con la orientación adecuada, y no publica todos los permisos que se le pidió. **6. Liquidación Presupuestaria:** En los meses de julio, agosto, octubre, noviembre y diciembre, los documentos publicados están con mala orientación. **7. Presupuesto mensual:** en los meses de julio a diciembre no publica en informe de ingresos y los documentos publicados van con mala orientación. **8. Gastos:** En los meses de julio, noviembre y, diciembre los documentos publicados van con mala orientación. **9. Diario Oficial la Gaceta:** En el mes de diciembre no actualizo la información. **10. Decreto ejecutivo:** En el mes de diciembre no actualizo la información. **11. Acuerdo institucional:** En los meses de septiembre y noviembre no actualizo la información. **12. Resoluciones:** En los meses de agosto y septiembre no actualizo la información. Por lo tanto, la ALCALDIA MUNICIPAL DE SANTA LUCIA, DEPARTAMENTO DE FRANCISCO MORAZAN, no cumple con lo que se encontraba pendiente cuando se emitió el Informe de Verificación correspondiente al II Semestre del año 2019 (julio-diciembre) y, en el caso de autorizarse por parte del Pleno de Comisionados una Re verificación, la Institución alcanzaría el porcentaje del noventa y seis por ciento (96%) de interés de cumplimiento a la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública y a los lineamientos de verificación de los Portales de Transparencia.”

9. Mediante providencia de fecha cuatro (4) de enero del año dos mil veintidós (2022), el Instituto de Acceso a la Información Pública, mando se procediera a remitir las presentes diligencias a la **Unidad de Servicios Legales**, para que emitan el dictamen que corresponde; emitiendo dicha Unidad Legal, **Dictamen Legal No. USL-029-2022**, de fecha veintiséis (26) enero del año dos mil veintidós (2022), en el que dictaminó **“PRIMERO: Que es procedente declarar CON LUGAR las presentes diligencias para**



deducir responsabilidades, iniciadas oficiosamente por el **INSTITUTO DE ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA (IAIP)**, en virtud del incumpliendo de los artículos 4 y 13 de la LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA, en cuanto a la actualización de información correspondiente al II semestre del año dos mil diecinueve (2019) en su respectivo Portal de Transparencia, por parte la **ALCADIA MUNICIPAL DE SANTA LUCIA, DEPARTAMENTO DE FRANCISCO MORAZAN**.

SEGUNDO: Se recomienda la aplicación de una sanción consistente en una multa entre medio (1/2) a tres (03) salarios mínimos, al señor **JULIO ANTONIO AVILEZ MONCADA** en su condición de **DIRECTOR GENERAL ALCALDE MUNICIPAL DE SANTA LUCIA, DEPARTAMENTO DE FRANCISCO MORAZAN**, según lo establecido en el artículo 28 de la **LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA**, considerando que en el presente curso de autos **NO** existen antecedentes de sanciones previas establecidas en contra de la Institución Obligateda objeto de estudio y apreciando la gradualidad en la aplicación de las sanciones, por lo tanto se afirma que se ha podido comprobar que dicha Institución Obligateda **NO** cumple con la publicación de la información durante el periodo evaluado, la información que se pudo comprobar que no se publicó es: **1. Registros Públicos:** En el mes de diciembre no siguió las recomendaciones solicitadas. **2. Plan anual de compras y contrataciones:** en los meses de agosto y diciembre, el documento no va con la orientación adecuada y no contiene el nombre y cargo del responsable de generar la información. **3. Remuneración de Empleados:** En el mes de noviembre el documento no sigue el formato establecido en los lineamientos, para el mes de diciembre no publica las plantillas por contrato ni los jornales. **4. Compras:** En el mes de octubre no publica el cuadro de resumen, en noviembre y diciembre no presenta las compras menores ni la documentación soporte, en el mes de diciembre. **5. Permisos:** En el mes de diciembre los documentos publicados no van con la orientación adecuada, y no publica todos los permisos que se le pidió. **6. Liquidación Presupuestaria:** En los meses de julio, agosto, octubre, noviembre y diciembre, los documentos publicados están con mala orientación. **7. Presupuesto mensual:** en los meses de julio a diciembre no publica en informe de ingresos y los documentos publicados van con mala orientación. **8. Gastos:** En los meses de julio, noviembre y, diciembre los documentos publicados van con mala orientación. **9. Diario Oficial la Gaceta:** En el mes de diciembre no actualizo la información. **10. Decreto ejecutivo:** En el mes de diciembre no actualizo la información. **11. Acuerdo institucional:** En los meses de septiembre y noviembre no actualizo la información. **12. Resoluciones:** En los meses de agosto y septiembre no actualizo la información. Ante tales elementos esta Unidad Legal afirma que se ha podido comprobar la vulneración de la **LEY DE**

TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA de parte de la Institución Obligada objeto de estudio. TERCERO: Se recomienda se haga la advertencia a la ALCALDIA MUNICIPAL DE SANTA LUCIA, DEPARTAMENTO DE FRANCISCO MORAZAN, a realizar la publicación de la información que debe ser difundida de forma oficiosa en el portal de transparencia dentro de los plazos legales establecidos y que de incurrir en la reincidencia de incumplimiento a la LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y SU REGLAMENTO, se le aplicaran las sanciones establecidas en el artículo 13 del REGLAMENTO DE SANCIONES POR INFRACCIONES A LA LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA.

FUNDAMENTO LEGALES:

1. El derecho de acceso a la información pública tiene sus bases en la Constitución de la República, que enuncia en sus artículos 72, 74, 75, 76 y, 80, el derecho a la libertad de pensamiento, difusión y petición que posee todo ciudadano hondureño; y si bien es cierto en dichos artículos no se menciona de manera literal el acceso a la información pública como una garantía constitucional y derecho humano, si señala en sus artículos 15 y 16 del capítulo III, que los tratados firmados por Honduras con otros países y organismos internacionales forman parte del derecho interno, así como la obligación de ejecutar las sentencias judiciales de carácter internacional provenientes de dichos tratados, y ya que Honduras es parte de esas convenciones y tratados, implícitamente también reconoce y admite el derecho humano de acceso a la información pública.

2. Mediante Acta de sesión de Pleno **SE-044-2020**, se **ACORDO** dar por recibido y aprobado el **INFORME DE VERIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN DE OFICIO EN PORTALES DE TRANSPARENCIA DE LAS INSTITUCIONES OBLIGADAS, II SEMESTRE (JULIO-DICIEMBRE 2019)**; así mismo, ordenó la apertura del Expediente Sancionatorio correspondiente a quienes no hayan cumplido con las obligaciones de transparencia contenidas en los artículos 4, 13 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública.

3. Que el Derecho de Acceso a la Información Pública es un Derecho Humano garantizado por la Constitución de la República, de manera que toda persona tiene derecho a solicitar información y obtener pronta respuesta en el plazo legal, definiendo este derecho la **LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA**, como “*el derecho que tiene todo ciudadano para acceder a la información*”



generada, administrada o en poder de las instituciones obligadas previstos en la presente Ley, en los términos y condiciones de la misma”. Así como también lo es el derecho a petición consagrado en el artículo 80 de nuestra Carta Magna, el cual establece que “Toda persona o asociación de personas tiene el derecho de presentar peticiones a las autoridades ya sea por motivos de interés particular o general y de obtener pronta respuesta en el plazo legal”.

4. En el artículo 3 numeral 1) y 2) de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública, expresa literalmente lo siguiente: “1) **Transparencia:** El conjunto de disposiciones y medidas que garantizan la publicidad de la información relativa de los actos de las Instituciones Obligadas y el acceso a los ciudadanos a dicha información. 2) **Publicidad:** El deber que tienen las Instituciones Públicas de dar a conocer a la población la información relativa a sus funciones, atribuciones, actividades y a la administración de sus recursos.

5. En el artículo 5 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública, establece: “**SOPORTE HUMANO Y TÉCNICO.** Para el cumplimiento de su deber de transparencia, las Instituciones Obligadas deberán mantener subsistemas con suficiente soporte humano y técnico, que permitan la sistematización de la información, la prestación de un servicio de consulta y el acceso por los ciudadanos, así como su publicación cuando sea procedente a través de los medios electrónicos o escritos disponibles. Para ese efecto, cada institución designará un Oficial de Información Pública responsable de dicho subsistema y suministre la información solicitada, siempre y cuando no esté declarada como reservada de conformidad con el Artículo 17 de la presente Ley”.

6. Que el Código Procesal Civil vigente en su Artículo 3 define el **DEBIDO PROCESO**: Las partes tienen derecho a que el proceso se desarrolle por los trámites previstos legalmente, a que se respeten los derechos procesales establecidos en la Constitución de la República y en las leyes ordinarias en condiciones de igualdad y sin dilaciones, y a que se dicte por órgano jurisdiccional competente, independiente e imparcial, una resolución de fondo justa y motivada.

7. Que mediante Decreto Legislativo No. 031-2020, en el artículo 8 se establece la implementación del **TELETRABAJO**, descrito literalmente de la forma siguiente: “**Los empleados de cualquier entidad pública o privada pueden desarrollar sus labores total o parcialmente a distancia de su local de trabajo, ... Los empleados sujetos a este**

régimen no requieren tener un horario de trabajo, pero deben laborar la cantidad de horas o desarrollar la actividad que negocien con su empleador respetando la cantidad máxima de horas señaladas en la legislación laboral”.

8. El Pleno de Comisionado del INSTITUTO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA (IAP), del análisis del expediente de mérito, concluye lo siguiente: Que la ALCALDIA MUNICIPAL DE SANTA LUCIA, DEPARTAMENTO DE FRANCISCO MORAZAN, incumplió con lo estipulado en los artículos 4 y 13 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública y los lineamientos para publicar información de Oficio del Portal de Transparencia de las Instituciones Obligadas, durante el periodo del II Semestre del año 2019, correspondientes a los meses de julio, agosto, septiembre, octubre, noviembre y diciembre del año 2019; mediante segunda revisión, tal como es establecido en el Dictamen ofrecido por la Gerencia de Verificación de Transparencia del Instituto de Acceso a la Información Pública, se constata que la institución obligada actualizo algunos apartados durante el periodo propicio para subsanar, pero sigue pendiente, específicamente los apartados: **1. Registros Públicos:** En el mes de diciembre no siguió las recomendaciones solicitadas. **2. Plan anual de compras y contrataciones:** en los meses de agosto y diciembre, el documento no va con la orientación adecuada y no contiene el nombre y cargo del responsable de generar la información. **3. Remuneración de Empleados:** En el mes de noviembre el documento no sigue el formato establecido en los lineamientos, para el mes de diciembre no pública las plantillas por contrato ni los jornales. **4. Compras:** En el mes de octubre no publica el cuadro de resumen, en noviembre y diciembre no presenta las compras menores ni la documentación soporte, en el mes de diciembre. **5. Permisos:** En el mes de diciembre los documentos publicados no van con la orientación adecuada, y no publica todos los permisos que se le pidió. **6. Liquidación Presupuestaria:** En los meses de julio, agosto, octubre, noviembre y diciembre, los documentos publicados están con mala orientación. **7. Presupuesto mensual:** en los meses de julio a diciembre no publica en informe de ingresos y los documentos publicados van con mala orientación. **8. Gastos:** En los meses de julio, noviembre y, diciembre los documentos publicados van con mala orientación. **9. Diario Oficial la Gaceta:** En el mes de diciembre no actualizo la información. **10. Decreto ejecutivo:** En el mes de diciembre no actualizo la información. **11. Acuerdo institucional:** En los meses de septiembre y noviembre no actualizo la información. **12. Resoluciones:** En los meses de agosto y septiembre no actualizo la información; alcanzando una nota de noventa y seis (96%), situación atenuante en cuanto a determinar la proporcionalidad de la sanción; por las



razones anteriormente expuestas es procedente la aplicación de la sanción de **MEDIO SALARIO MINIMO** correspondiente a la cantidad de **CUATRO MIL SETECIENTOS VEINTIUN LEMPIRAS CON SESENTA Y DOS CENTAVOS (L. 4,721.62)**, en atención a lo establecido en el Artículo 28 de la **LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA** y por el **NO** cumplimiento de los Artículos 4 y 13 de la **LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA**, en cuanto a la actualización de la información en el Portal Único de Transparencia.

POR TANTO:

El **PLENO DE COMISIONADOS DEL INSTITUTO DE ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA (IAIP)**, por **UNANIMIDAD DE VOTOS**; en el uso de sus facultades y con fundamento en los artículos 1, 3, 4, 11 numerales 9) 10) y 11), artículo 3 numeral 1) y 2), artículo 28 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública; artículo 12 numeral 7 del Reglamento de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública; Acuerdo SE-085-2020; Decreto Ejecutivo PCM-025-2020; Decreto Ejecutivo PCM 005-2020; Decreto Legislativo 031-2020 en su artículo 8; artículos 89, 131, 137, 150 de la Ley de Procedimiento Administrativo; artículo 39 y 13 del Reglamento de Sanciones por Infracción a la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública y el artículo 3 del Código Procesal Civil.

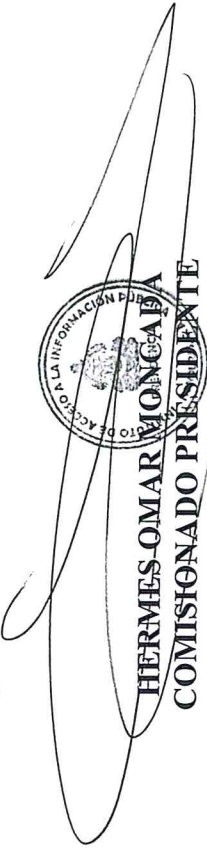
RESUELVE:

PRIMERO: Declarar **CON LUGAR** las presentes diligencias para deducir responsabilidad, iniciadas oficiosamente por este **INSTITUTO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA (IAIP)**, contra la **ALCALDIA MUNICIPAL DE SANTA LUCIA, DEPARTAMENTO DE FRANCISCO MORAZAN**; en virtud de incumplimiento de publicación de información de Oficio del Portal de Único de Transparencia de las Instituciones Obligadas, durante el periodo del II Semestre del año 2019, correspondientes a los meses de julio, agosto, septiembre, octubre, noviembre y diciembre del año 2019, según consta en el Informe de re verificación de la Información de oficio en Portales de Transparencia de las Instituciones Obligadas. **SEGUNDO:** **APLICAR** al Servido Publico **JULIO ANTONIO AVILEZ MONCADA**, en su condición de **ALCALDE MUNICIPAL DE SANTA LUCIA, DEPARTAMENTO DE FRANCISCO MORAZAN**, la sanción de **MEDIO SALARIO MINIMO**, correspondiente a la cantidad de **CUATRO MIL SETECIENTOS VEINTIUN LEMPIRAS CON SESENTA Y DOS CENTAVOS (L. 4,721.62)**; tal como lo establece el artículo 28 de la Ley de Transparencia de Acceso a la Información Pública, por el **NO**

cumplimiento de los artículos 4 y 13 de la **LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA**, en cuanto a la actualización de la información de oficio en Portales de Transparencia de las Instituciones Obligadas **durante el periodo del II Semestre del año 2019**, correspondientes a los meses de julio, agosto, septiembre, octubre, noviembre y diciembre del año 2019. **TERCERO:** La sanción impuesta mediante esta Resolución se entiende sin perjuicio de la responsabilidad civil y/o penal que corresponda. **CUARTO:** Contra la presente Resolución procede el **RECURSO DE REPOSICIÓN** el que se deberá interponer ante el Instituto de Acceso a la Información Pública, dentro del plazo de diez (10) días hábiles siguientes a la notificación de conformidad al artículo 137 de la Ley de Procedimiento Administrativo.

MANDA:

PRIMERO: Que la Secretaria General del Instituto de Acceso a la Información Pública, proceda a notificar al Servidor Público **JULIO ANTONIO AVILEZ MONCADA**, en su condición de **ALCALDE MUNICIPAL DE SANTA LUCIA, DEPARTAMENTO DE FRANCISCO MORAZAN**. **SEGUNDO:** Remítase copia de esta al **CONSEJO NACIONAL DE ANTICORRUPCIÓN (CNA)**, de conformidad a lo que establece el Artículo 30 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública, en relación con el 65, párrafo tercero, del Reglamento de la Ley en referencia. **TERCERO:** Se aclara que se emite la presente resolución hasta la fecha por la alta carga de trabajo que se tiene en el Instituto de Acceso a la Información Pública. Y, para los fines legales correspondientes. **NOTIFIQUESE.**


HERMES-OMAR MONCAGA
COMISIONADO PRESIDENTE


IVONNE LIZETH ARDON
COMISIONADA SECRETARIA DE PLENO


JULIO VLADIMIR MENDOZA VARELA
COMISIONADO



[Handwritten signature]
YAMILETH ABELINA TORRES HENRIQUEZ
SECRETARIA GENERAL

