



Municipalidad Indígena Lenca de San Francisco de Opalaca, Departamento de Intibucá

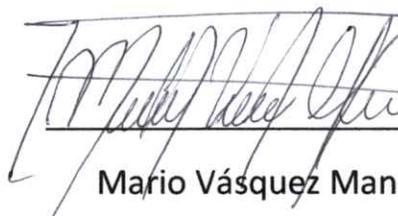
República de Honduras, Centro América

Correo: sfopalaca@yahoo.es

OFICINA DE SALUD Y EDUCACION

REQUISITOS A SERVICIOS PRESTADOS

| SERVICIOS PRESTADOS | REQUISITOS DEL CIUDADANO |
|---|---|
| Atención y monitoreo a empleados de salud y educación. | <ol style="list-style-type: none">1. Puntualidad y responsabilidad.2. Portar sus documentos en regla : DNI, SOLVENCIA Y RTN |
| Solicitar y revisar informes de trabajo a cada empleado de salud y educación. | <p>EMPLEADOS DE EDUCACION</p> <ol style="list-style-type: none">1. Informe completo mensual.2. Fotos, solvencia RTN y DNI.3. Matricula. <p>EMPLEADOS DE SALUD</p> <ol style="list-style-type: none">1. Informe completo mensual.2. Fotos, solvencia RTN y DNI. |
| Solicitar constancias de trabajo | <p>EMPLEADOS DE EDUCACION</p> <ol style="list-style-type: none">1. Constancias del director del C.E donde trabajan.2. Constancia de APF. <p>EMPLEADOS DE SALUD</p> <p>Constancias de la unidad de salud donde trabajan.</p> |
| Recibir solicitudes | Presentar: DNI, Solvencia, RTN. |


Mario Vásquez Manueles

Secretario municipal





Maybel Ozmery Velásquez

Encargada de Salud y Educación

MUNICIPALIDAD DE SAN FRANCISCO DE OPALACA

GESTION, TRABAJO Y DESARROLLO

Correo: sfopalaca@yahoo.es