

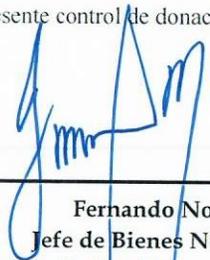
DIRECCION NACIONAL PROGRAMA PRESIDENCIAL CIUDAD MUJER
Jefatura de Bienes Nacionales

Nº. 0006/2022
MES : JUNIO

La (Institución)_244 Programa Presidencial Ciudad Mujer_ por este medio hace constar que fueron recibidas las siguientes donaciones:

Nº	CENTRO CIUDAD MUJER	EMPRESA/INSTITUCIÓN	TIPO DE DONACIÓN	DESCRIPCIÓN	OBSERVACIONES
1	DIRECCIÓN NACIONAL	BIOSEGURIDAD (COVID)		NO SE RECIBIERON	
2	CCM-TGU	SRA. MARLENE ROJAS	BIOSEGURIDAD (COVID)	CARETAS PROTECTORAS	MSSR
		SEMMA JULISSA VILLANUEVA	BIOSEGURIDAD (COVID)	BATAS DESCARTABLES	
3	CCM-CHOLOMA	BIOSEGURIDAD (COVID)		NO SE RECIBIERON	
4	CCM-SPS	COPECO	BIOSEGURIDAD (COVID)	MASCARILLAS KN95, GEL, KIT DE LIMPIEZA, E	
5	CCM-LCB	BIOSEGURIDAD (COVID)		NO SE RECIBIERON	
6	CCM-JUTICALPA	BIOSEGURIDAD (COVID)		NO SE RECIBIERON	
7	CCM-CHOLUTECA	BIOSEGURIDAD (COVID)		NO SE RECIBIERON	

Y para los fines que el interesado (a) estime conveniente, se firma el presente control de donaciones en la ciudad de Tegucigalpa, a los diecisiete días del mes de julio del año 2022



Fernando Nolasco
Jefe de Bienes Nacionales
 Direccion Nacional Programa Ciudad Mujer

Nota: Se especifica las donaciones recibidas directamente por los centros y las recibidas por la Dirección Nacional, posteriormente distribuidas a los CCM

Donaciones covid
mascarilla

ACTA DE RECEPCION (DONACION)

CODIGO: FO-03116-12

Reunidos en las instalaciones del Centro Ciudad Mujer, en San Pedro Sula, los suscritos: **Laura Noriega**, Gerenta Adjunta y **Carmen Gabriela Medina**, Coordinadora Administrativa y la **Secretaría en los Despachos de Gestión de Riesgos y Contingencias Nacionales (COPECO)**, procedimos de la siguiente manera:

PRIMERO: Procedimos a la recepción definitiva de insumos, verificando que lo entregado **COPECO** está en perfectas condiciones, siendo esta una **donación** para uso de nuestras usuarias y usuarias que acuden al Centro del Programa Ciudad Mujer San Pedro Sula. A continuación, se hace el detalle de cada uno de los ítems recibidos:

No.	Descripción	Cantidad
1	Mascarilla KN-95	100
2	Bote de Gel Antibacterial de 4 onzas	100
3	Kit de Limpieza	10
4	Kit de Cocina	10
5	Kit de Higiene Donación Comando Sur a COPECO	10

SEGUNDO: Verificamos que los insumos al momento de su recepción se encuentran en perfectas condiciones, nuevos sin uso y que cumplen con las especificaciones técnicas proporcionadas por la Jefatura de Bienes Nacionales.

NOTA: La presente Acta se encuentra ligada a las constancias de entrega de fecha 06 de junio del 2022


Laura Noriega
Gerenta Adjunta
Centro Ciudad Mujer San Pedro Sula


PROGRAMA PRESIDENCIAL CIUDAD MUJER
GOBIERNO DE LA REPUBLICA DE HONDURAS
GERENCIA ADJUNTA
CCMSPS


Carmen Gabriela Medina
Coordinadora Administrativa
Centro Ciudad Mujer San Pedro Sula


PROGRAMA PRESIDENCIAL CIUDAD MUJER
GOBIERNO DE LA REPUBLICA DE HONDURAS
Administración
CCM-S.P.S.
DIRECCIÓN NACIONAL



COPECO
LOGÍSTICA
REGIONAL No. 2, S.P.S.

**ACTA DE RECEPCION (DONACIÓN)
CENTRO CIUDAD MUJER TEGUCIGALPA**

Reunidos en las instalaciones del Programa Ciudad Mujer Tegucigalpa, las suscritas funcionarias(os) del Centro Ciudad Mujer Tegucigalpa: Alejandra María Espinal, Gerente Adjunta, Mirian Lizeth Mercado, Coordinadora Administrativa, y la Sra. MARLENE ROJAS, usuaria de este centro, procedimos hacer recepción de la siguiente manera:

PRIMERO: Procedimos a la recepción definitiva de lo que se detalla en el cuadro adjunto, confirmando lo entregado a la Gerente Adjunta de Ciudad Mujer Tegucigalpa.

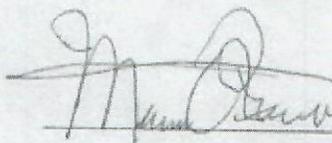
SEGUNDO: Verificamos que los insumos al momento de su recepción se encuentran en perfectas condiciones, mismos que no ingresaron al almacén central del CCMT y se envió directamente al almacén del Módulo **MSSR**, para su control, custodia y liquidación.

A continuación, se hace el detalle de cada uno de los ítems entregados:

No.	ITEM, NOMBRE, DESCRIPCION Y MARCA	CANTIDAD ENTREGADA	UNIDAD
1	Caretas protectoras para bioseguridad	02	Unidad
2	Cabestrillo para brazo (Sin cordón)	01	Unidad

(Última fila en tabla No. (02))

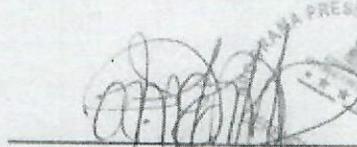
Y para los fines legales y administrativos que se estime conveniente firmamos la presente en la ciudad de Tegucigalpa, a los dieciséis (17) días del mes de junio del año dos mil veintidós (2022).



Donante



Mirian Lizeth Mercado
Coordinadora Administrativa
CCMT



Alejandra María Espinal
Gerente Adjunta
CCMT

ACTA DE RECEPCION (DONACIÓN)
DRA. SEMMA GUTIERREZ – CENTRO CIUDAD MUJER TEGUCIGALPA

Reunidos en las instalaciones del Programa Ciudad Mujer Tegucigalpa, las suscritas funcionarias(os) del Centro Ciudad Mujer Tegucigalpa: Alejandra María Espinal, Gerente Adjunta, Mirian Lizeth Mercado, Coordinadora Administrativa, y Semma Julissa Gutiérrez Villanueva como funcionaria del centro CCT, procedimos hacer recepción de la siguiente manera:

PRIMERO: Procedimos a la entrega definitiva de insumos adquiridos en el mes de junio, confirmando lo entregado a la Gerente Adjunta de Ciudad Mujer Tegucigalpa. Los insumos quedan bajo la custodia de Mirian Mercado (Coordinadora Administrativa), la cual dará fe de su correcto consumo y asignación (actualizando los controles proporcionados por Dirección Nacional en tiempo y forma).

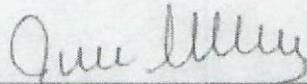
SEGUNDO: Verificamos que el insumo al momento de su recepción se encuentra en perfectas condiciones, nuevos sin uso. Los cuáles deberán ser utilizados para el funcionamiento exclusivo del centro.

A continuación, se hace el detalle de cada uno de los items entregados:

No.	ITEM, NOMBRE, DESCRIPCION Y MARCA	CANTIDAD ENTREGADA	UNIDAD
1	Overol descartable de protección impermeable contra covid-19	18	1
2	Batas descartables	02	1

(Última fila en tabla No. (01))

Y para los fines legales y administrativos que se estime conveniente firmamos la presente en la ciudad de Tegucigalpa, a los dieciséis (16) días del mes de junio del año dos mil veintidós (2022).



Dra. Semma Julissa Gutiérrez
Donante
CCMT


PROGRAMA PRESIDENCIAL CIUDAD MUJER
GERENCIA ADMINISTRATIVA
CCMT


Alejandra María Espinal
Gerente Adjunta
CCMT


PROGRAMA PRESIDENCIAL CIUDAD MUJER
GOBIERNO DE LA REPUBLICA DE HONDURAS
Administración
CCMT

Mirian Lizeth Mercado
Coordinadora Administrativa
CCMT