



MUNICIPALIDAD DE NUEVO CELILAC S. B
HONDURAS, C. A.
municelilac@hotmail.com

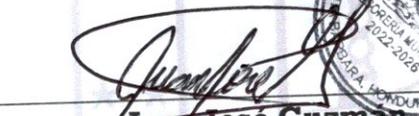


DESPACHO MUNICIPAL

CONSTANCIA

El Infrascrito Tesorero Municipal del Municipio de Nuevo Celilac, Departamento de Santa Bárbara por medio de la presente; **HACE CONSTAR:** Que en esta Municipalidad de Nuevo Celilac, si se realizaron licitaciones, correspondiente del 01 al 30 junio del presente año.

Y para fines legales que el interesado estime conveniente se extiende la presente en el Municipio de Nuevo Celilac, Departamento de Santa Bárbara a los 04 días del mes de julio del año 2022.


Juan José Guzman
Tesorero Municipal



Honduras, C.A.



SECRETARIA MUNICIPAL

CERTIFICACION DE ACTA MUNICIPAL # 11

La Infrascrita Secretaria Municipal del Municipio de Nuevo Celilac, Departamento de Santa Bárbara, certifica el Acta Municipal # 11 del libro de actas y acuerdos de esta Municipalidad en el año 2021-2022 folios 306-312, se encuentra el preámbulo punto de acta que literalmente dice: Acta de Municipal # 11. Reunidos en Sesión Ordinaria los miembros de la Honorable Corporación Municipal del Municipio de Nuevo Celilac, Departamento de Santa Bárbara, el día martes 31 de mayo del año 2022, en el Salón de Sesiones del Palacio Municipal presidida por el Alcalde Municipal, J. Andrés Gutiérrez Pérez se desarrollaron los siguientes puntos de agenda **PRIMERO:** El Alcalde Municipal comprobó el quórum con la asistencia, Vice-Alcaldesa Silvia Yaneth Interiano Rodríguez, Regidor(a) Primero Teodolinda Anderson Mejía, Regidor(a) Segundo Lilian Lucia Teruel Enamorado, Yefry Roney Castro Enamorado ausente por renuncia a su cargo como regidor tercero, Regidor Cuarto Selvin Mateo Rivera, Regidor (a) Quinto Miriam Pérez, Regidor(a) Sexto Karen Melissa Rodríguez Interiano, José Jesús Vásquez Valle, Secretario de la CCT, la secretaria del despacho que da fe y dio por abierta la sesión siendo las dos de la tarde. **SEGUNDO, TERCERO:** La secretaria Municipal dio lectura a la agenda, 1. Comprobación del quórum y apertura de la sesión, 2. Oración a Dios, 3. Lectura de agenda, discusión y aprobación, 4. Lectura del acta anterior, discusión y aprobación. 5. Informe del Alcalde y Regidores, 6. Elección y Juramentación del Comisionado Municipal 7. Solicitudes Recibidas, 8. Participación Ciudadana, 9. Acuerdos y Resoluciones, 10. Cierre de la sesión. El Alcalde Municipal la sometió a discusión siendo aprobada por el pleno corporativo. **CUARTO, QUINTO, SEXTO, SEPTIMO, OCTAVO, NOVENO:** Acuerdos y Resoluciones. **RESOLUCION #04:** La Corporación Municipal de Nuevo Celilac, Santa Bárbara aprobó la compra de 580 sacos de fertilizante para entregar a los agricultores del municipio, para dicha compra se hicieron 4 cotizaciones, las cuales fueron leídas el 02 de junio del presente año con presencia de los regidores Lilian Lucia Teruel E. y Selvin Mateo Rivera, la Vice-Alcaldesa Silvia Yaneth Interiano, Roberto Interiano Comisionado Municipal y la Secretaria Municipal, saliendo ganadora la cotización a Comercial Peña Blanca. **DECIMO:** No habiendo más de que tratar el Alcalde Municipal dio por cerrada la sesión siendo las tres y media de la tarde y firman para constancia. Firmas, Alcalde Municipal J. Andrés Gutiérrez Pérez, Vice-Alcaldesa Silvia Yaneth Interiano Rodríguez, Regidor(a) Primero Teodolinda Anderson Mejía, Regidor(a) Segundo Lilian Lucia Teruel Enamorado, Regidor Cuarto Selvin Mateo Rivera, Regidor (a) Quinta Miriam Pérez, Regidor (a) Sexto Karen Melissa Rodríguez Interiano, Firma y Sello Secretaria Municipal Licy Yamery Leiva Rodríguez.

Es conforme a su original.

Nuevo Celilac, Santa Bárbara 15 de junio del año 2022


Licy Yamery Leiva Rodríguez
Secretaria Municipal

