



Alcaldía Municipal San Francisco de la Paz

NOTA INFORMATIVA CORRESPONDIENTE AL MES DE JUNIO 2022
SECRETARIA MUNICIPAL
PLAN DE ACTIVIDADES

| No. | ACTIVIDADES REALIZADAS |
|-----|---|
| 2 | Atención al Público |
| 3 | Asistencia a Sesiones de Corporación Municipal |
| 4 | Asistencia a Cabildo Abierto |
| 5 | Convocatorias a los miembros de la Corporación Municipal a Sesiones |
| 6 | Convocatoria a Cabildo Abierto |
| 7 | Certificación de Matrimonios Civiles que lleva a cabo el Alcalde Municipal |
| 8 | Registro de Matricula de Marcas de Herrar |
| 9 | Registro de Matricula de Armas de Fuego |
| 10 | Renovación de Certificación de Marcar de Herrar |
| 11 | Registro de Matricula de Motosierras |
| 12 | Trasmitir o notificar las resoluciones de la Corporación Municipal |
| 13 | Elaboración de Documentos a solicitud del Alcalde Municipal |
| 14 | Envió y elaboración de documentos de la Alcaldía (solicitudes, constancias, correspondencias) |
| 15 | Juramentación de Patronatos |
| 16 | Recepción de Solicitudes |

Yessica Elisabeth Sánchez Antúnez

Secretaria Municipal

