

MEMORANDO ADUANAS-GNGA-094-2022

PARA: **JOSÉ MIGUEL RUIZ**
Jefe de Departamento de Transparencia y Anticorrupción

DE: **PABLO ROSALES PADILLA**
Gerente Nacional de Gestiones Aduaneras

ASUNTO: **REMISIÓN DE CUADRO RESUMEN DE SERVICIOS PRESTADOS**

FECHA: 23 de junio 2022



Deseándole éxitos en sus delicadas funciones, y en respuesta al MEMORANDO ADUANAS-DTA-144-2022 sobre el cumplimiento con los lineamientos de verificación que establece el Instituto de Acceso a la información Pública (IAIP) referente a brindar la información respectiva del Portal Único de Transparencia de la Administración Aduanera, y conforme a lo establecido en la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública.

Por lo que se remite cuadro resumen de los Servicios Prestados correspondiente a la Gerencia Nacional de Gestiones Aduaneras, incluyendo tasas y derechos, procedimientos, requisitos y formatos.

Atentamente,



Centro Cívico Gubernamental, Torre 1, Piso 3, 13, 14 y 15,
Boulevard Juan Pablo II, Esquina República de Corea,
Tegucigalpa, M.D.C., Honduras, C.A.



info@aduanas.gob.hn

@aduanashonduras
www.aduanas.gob.hn



DEPARTAMENTO DE REGÍMENES ESPECIALES

Formatos de Escrito para solicitud de:

1. SOLICITUD DE SUSCRIPCIÓN DE CONTRATO PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ADUANERO PARA EL INICIO DE OPERACIONES DE EMPRESAS OPERADORA U OPERADORA USUARIA AL AMPARO DEL RÉGIMEN DE ZONA LIBRE, EMISIÓN DE CIRCULAR DE INICIO DE OPERACIONES Y LA CREACIÓN DE USUARIOS SARAH Y DUCA T.

SE SOLICITA...

Abogado

XXXXXX

Director Ejecutivo Administración Aduanera de Honduras

Su Despacho

Yo, _____, estado civil _____, profesión u oficio, hondureño (a), mayor de edad, con Tarjeta de Identidad No. _____ y Registro Tributario Nacional No. _____, con domicilio para ser notificado en _____, con número de teléfono: _____ y dirección de correo electrónico: _____, actuando en mi condición de Apoderado Legal / Comerciante Individual / Representante Legal de la Sociedad Mercantil, con Registro Tributario Nacional No. _____.

Con mi acostumbrado y debido respeto comparezco ante la Administración Aduanera de Honduras, solicitando a mi favor _____, solicitud que baso en los hechos y fundamentos de derecho que expongo a continuación:

HECHOS:

PRIMERO:

SEGUNDO:

FUNDAMENTOS DE DERECHO:

PETICIÓN:

A la Administración Aduanera de Honduras respetuosamente **PIDO:** Admitir la presente solicitud juntamente con los documentos que se acompañan, darle trámite de ley correspondiente y en definitiva resolver conforme a lo solicitado otorgando _____.

DOCUMENTOS ADJUNTOS:

Documentos*	Cumple:
a) Escrito de solicitud dirigido al Director Ejecutivo de la Administración Aduanera de Honduras.	x
b) Carta Poder autenticada o Poder de Representación, o copia de dichos documentos cotejados con su original.	x
c) Copia fotostática de la Identidad y dirección de correo electrónico del personal a quien se le creará el usuario.	x
d) Inventario del mobiliario y equipo de oficina de las labores de control y despacho aduanero de mercancías.	x
e) Copia fotostática de la constancia de solvencia Fiscal vigente emitida por el SAR.	x
f) Copia fotostática de la constancia de solvencia Fiscal vigente emitida por la Administración Aduanera de Honduras.	x
g) Copia fotostática de la constancia de registro de exonerados emitida por el SEFIN.	x
h) Copia fotostática del contrato de adhesión emitido PECH.	x
i) Recibo de pago de L.200.00 por concepto actos administrativos.	x

En la ciudad de Tegucigalpa, Municipio del Distrito Central, a los quince (15) días del mes de julio del año dos mil veintiuno (2021).

FIRMA DEL SOLICITANTE

2. SOLICITUD DE SUSCRIPCIÓN DE CONTRATO PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ADUANERO DE EMPRESAS QUE RENUNCIAN A UN RÉGIMEN ADUANERO ESPECIAL Y QUE INICIARÁN OPERACIONES COMO OPERADORA U OPERADORA USUARIA AL AMPARO DEL RÉGIMEN DE ZONA LIBRE, EMISIÓN DE CIRCULAR DE INICIO DE OPERACIONES Y LA CREACIÓN DE USUARIOS SARAH Y DUCA T.

SE SOLICITA...

Abogado

XXXXXX

Director Ejecutivo Administración Aduanera de Honduras

Su Despacho

Yo, _____, estado civil _____, profesión u oficio, hondureño (a), mayor de edad, con Tarjeta de Identidad No. _____ y Registro Tributario Nacional No. _____, con domicilio para ser notificado en _____, con número de teléfono: _____ y dirección de correo electrónico: _____, actuando en mi condición de Apoderado Legal / Comerciante Individual / Representante Legal de la Sociedad Mercantil, con Registro Tributario Nacional No. _____.

Con mi acostumbrado y debido respeto comparezco ante la Administración Aduanera de Honduras, solicitando a mi favor _____, solicitud que baso en los hechos y fundamentos de derecho que expongo a continuación:

HECHOS:

PRIMERO:

SEGUNDO:

FUNDAMENTOS DE DERECHO:

PETICIÓN:

A la Administración Aduanera de Honduras respetuosamente **PIDO:** Admitir la presente solicitud juntamente con los documentos que se acompañan, darle trámite de ley correspondiente y en definitiva resolver conforme a lo solicitado otorgando _____.

DOCUMENTOS ADJUNTOS:

Documentos*	Cumple:
a) Escrito de solicitud dirigido al Director Ejecutivo de la Administración Aduanera de Honduras.	x

b) Carta Poder autenticada o Poder de Representación, o copia de dichos documentos cotejados con su original.	x
c) Copia fotostática de la Identidad y dirección de correo electrónico del personal a quien se le creará el usuario.	x
d) Inventario del mobiliario y equipo de oficina de las labores de control y despacho aduanero de mercancías.	x
e) Copia fotostática de la constancia de solvencia Fiscal vigente emitida por el SAR.	x
f) Copia fotostática de la constancia de solvencia Fiscal vigente emitida por la Administración Aduanera de Honduras.	x
g) Copia fotostática de la constancia de registro de exonerados emitida por SEFIN.	x
h) Copia fotostática del contrato de adhesión emitido PECH	x
i) Inventario detallado de las mercancías en físico y electrónico en soporte magnético, el cual deberá contener: Número de Declaración de mercancías, fecha de aceptación de la Declaración de Mercancías, Aduanas de ingreso o salida, cantidades, unidad de medida, descripción de la mercancía, fecha y número de factura.	x
j) Garantía Original de Convertibilidad Inmediata a favor de la Administración Aduanera de Honduras (ADUANAS), equivalente al 20% del valor del Canon operacional por la prestación del servicio aduanero.	x
k) Recibo de pago de L.200.00 por concepto actos administrativos.	x

En la ciudad de Tegucigalpa, Municipio del Distrito Central, a los quince (15) días del mes de julio del año dos mil veintiuno (2021).

FIRMA DEL SOLICITANTE

3. NOTIFICACIÓN INICIO DE OPERACIÓN AL RÉGIMEN DE ZONA LIBRE COMO USUARIA, EMISIÓN DE CIRCULAR DE INICIO DE OPERACIONES Y CREACIÓN USUARIO SARAH Y DUCA T.

SE SOLICITA...

Abogado
XXXXXX
Director Ejecutivo Administración Aduanera de Honduras
Su Despacho

Yo, _____, estado civil _____, profesión u oficio, hondureño (a), mayor de edad, con Tarjeta de Identidad No. _____ y Registro Tributario Nacional No. _____, con domicilio para ser notificado en _____, con número de teléfono: _____ y dirección de correo electrónico: _____, actuando en mi condición de Apoderado Legal / Comerciante Individual / Representante Legal de la Sociedad Mercantil, con Registro Tributario Nacional No. _____.

Con mi acostumbrado y debido respeto comparezco ante la Administración Aduanera de Honduras, solicitando a mi favor _____, solicitud que baso en los hechos y fundamentos de derecho que expongo a continuación:

HECHOS:

PRIMERO:

SEGUNDO:

FUNDAMENTOS DE DERECHO:

PETICIÓN:

A la Administración Aduanera de Honduras respetuosamente **PIDO:** Admitir la presente solicitud juntamente con los documentos que se acompañan, darle trámite de ley correspondiente y en definitiva resolver conforme a lo solicitado otorgando _____.

DOCUMENTOS ADJUNTOS:

Documentos*	Cumple:
a) Escrito de solicitud dirigido al Director Ejecutivo de la Administración Aduanera de Honduras.	x

b) Carta Poder autenticada o Poder de Representación, o copia de dichos documentos cotejados con su original.	x
c) Copia fotostática de la Identidad y dirección de correo electrónico del personal a quien se le creará el usuario.	x
d) Inventario del mobiliario y equipo de oficina de las labores de control y despacho aduanero de mercancías.	x
e) Copia fotostática de la constancia de solvencia Fiscal vigente emitida por el SAR.	x
f) Copia fotostática de la constancia de solvencia Fiscal vigente emitida por la Administración Aduanera de Honduras.	x
g) Copia fotostática de la constancia de registro de exonerados emitida por SEFIN.	x
h) Copia fotostática del contrato de adhesión emitido PECH.	x
i) Recibo de pago de L.200.00 por concepto actos administrativos.	x

En la ciudad de Tegucigalpa, Municipio del Distrito Central, a los quince (15) días del mes de julio del año dos mil veintiuno (2021).

FIRMA DEL SOLICITANTE

4. NOTIFICACIÓN DE CIERRE DEFINITIVO DE EMPRESAS BAJO EL REGÍMEN DE ZONAS LIBRE Y RESCISIÓN DE CONTRATOS PARA LAS OPERADORAS Y OPERADORAS USUARIAS.

SE SOLICITA...

Abogado

XXXXXX

Director Ejecutivo Administración Aduanera de Honduras

Su Despacho

Yo, _____, estado civil _____, profesión u oficio, hondureño (a), mayor de edad, con Tarjeta de Identidad No. _____ y Registro Tributario Nacional No. _____, con domicilio para ser notificado en _____, con número de teléfono: _____ y dirección de correo electrónico: _____, actuando en mi condición de Apoderado Legal / Comerciante Individual / Representante Legal de la Sociedad Mercantil, con Registro Tributario Nacional No. _____.

Con mi acostumbrado y debido respeto comparezco ante la Administración Aduanera de Honduras, solicitando a mi favor _____, solicitud que baso en los hechos y fundamentos de derecho que expongo a continuación:

HECHOS:

PRIMERO:

SEGUNDO:

FUNDAMENTOS DE DERECHO:

PETICIÓN:

A la Administración Aduanera de Honduras respetuosamente **PIDO:** Admitir la presente solicitud juntamente con los documentos que se acompañan, darle trámite de ley correspondiente y en definitiva resolver conforme a lo solicitado otorgando _____.

DOCUMENTOS ADJUNTOS:

Documentos*	Cumple:
a) Escrito de solicitud dirigido al Director Ejecutivo de la Administración Aduanera de Honduras.	x

b) Carta Poder autenticada o Poder de Representación, o copia de dichos documentos cotejados con su original.	x
c) Cuadro comparativo en un soporte magnético de los últimos cuatro años fiscales sobre las Declaraciones de mercancías aduaneras que amparen los ingresos, salidas, traslados, nacionalización o reexportación y/o transformados al amparo de ZOLI, al momento del cierre de la misma, el cual deberá contener: número de Declaración de mercancías, fecha de aceptación de la Declaración de Mercancías, Aduanas de ingreso y salida, cantidades, unidad de medida, descripción de la mercancía, fecha y número de factura.	x
d) En caso de tener mercancías al amparo del beneficio al cual renuncia, presentar un inventario debidamente firmado y timbrado por el Contador y el Representante Legal de la empresa, el cual debe contener: Número de Declaración de Mercancías, fecha de aceptación de la Declaración de Mercancías, Aduanas de ingreso y salida, cantidades, unidad de medida, descripción de la mercancía, y número de factura.	x
e) Copia fotostática de la constancia de solvencia Fiscal vigente emitida por el SAR.	x
f) Copia fotostática de la constancia de solvencia Fiscal vigente emitida por la Administración Aduanera de Honduras.	x
g) Recibo de pago de L.200.00 por concepto actos administrativos.	x

En la ciudad de Tegucigalpa, Municipio del Distrito Central, a los quince (15) días del mes de julio del año dos mil veintiuno (2021).

FIRMA DEL SOLICITANTE

5. NOTIFICACIÓN DE AMPLIACIÓN DEL ÁREA RESTRINGIDA DE LA EMPRESA OPERADORA U OPERADORA USUARIA O TRASLADO A OTRA ÁREA RESTRINGIDA DE LAS USUARIAS AL AMPARO DEL RÉGIMEN DE ZONA LIBRE Y EMISIÓN DE DISPOSICION ADMINISTRATIVA.

SE SOLICITA...

Abogado

XXXXXX

Director Ejecutivo Administración Aduanera de Honduras

Su Despacho

Yo, _____, estado civil _____, profesión u oficio, hondureño (a), mayor de edad, con Tarjeta de Identidad No. _____ y Registro Tributario Nacional No. _____, con domicilio para ser notificado en _____, con número de teléfono: _____ y dirección de correo electrónico: _____, actuando en mi condición de Apoderado Legal / Comerciante Individual / Representante Legal de la Sociedad Mercantil, con Registro Tributario Nacional No. _____.

Con mi acostumbrado y debido respeto comparezco ante la Administración Aduanera de Honduras, solicitando a mi favor _____, solicitud que baso en los hechos y fundamentos de derecho que expongo a continuación:

HECHOS:

PRIMERO:

SEGUNDO:

FUNDAMENTOS DE DERECHO:

PETICIÓN:

A la Administración Aduanera de Honduras respetuosamente **PIDO:** Admitir la presente solicitud juntamente con los documentos que se acompañan, darle trámite de ley correspondiente y en definitiva resolver conforme a lo solicitado otorgando _____.

DOCUMENTOS ADJUNTOS:

Documentos*	Cumple:
a) Escrito de solicitud dirigido al Director Ejecutivo de la Administración Aduanera de Honduras.	x

b) Carta Poder autenticada o Poder de Representación, o copia de documentos cotejados con su original.	x
c) Recibo de pago de L.200.00 por concepto actos administrativos.	x

En la ciudad de Tegucigalpa, Municipio del Distrito Central, a los quince (15) días del mes de julio del año dos mil veintiuno (2021).

FIRMA DEL SOLICITANTE

6. SOLICITUD DE MODIFICACIÓN DEL ANEXO DE COSTO DERIVADO DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIO ADUANERO.

SE SOLICITA...

Abogado
XXXXXX
Director Ejecutivo Administración Aduanera de Honduras
Su Despacho

Yo, _____, estado civil _____, profesión u oficio, hondureño (a), mayor de edad, con Tarjeta de Identidad No. _____ y Registro Tributario Nacional No. _____, con domicilio para ser notificado en _____, con número de teléfono: _____ y dirección de correo electrónico: _____, actuando en mi condición de Apoderado Legal / Comerciante Individual / Representante Legal de la Sociedad Mercantil, con Registro Tributario Nacional No. _____.

Con mi acostumbrado y debido respeto comparezco ante la Administración Aduanera de Honduras, solicitando a mi favor _____, solicitud que baso en los hechos y fundamentos de derecho que expongo a continuación:

HECHOS:

PRIMERO:

SEGUNDO:

FUNDAMENTOS DE DERECHO:

PETICIÓN:

A la Administración Aduanera de Honduras respetuosamente **PIDO:** Admitir la presente solicitud juntamente con los documentos que se acompañan, darle trámite de ley correspondiente y en definitiva resolver conforme a lo solicitado otorgando _____.

DOCUMENTOS ADJUNTOS:

Documentos*	Cumple:
a) Escrito de solicitud dirigido al Director Ejecutivo de la Administración Aduanera de Honduras.	x

b) Carta Poder autenticada o Poder de Representación, o copia de documentos cotejados con su original.	x
c) Recibo de pago de L.200.00 por concepto actos administrativos.	x

En la ciudad de Tegucigalpa, Municipio del Distrito Central, a los quince (15) días del mes de julio del año dos mil veintiuno (2021).

FIRMA DEL SOLICITANTE

7. NOTIFICACIÓN DE CAMBIO DE RAZÓN O DENOMINACIÓN SOCIAL DE LA EMPRESA OPERADORA, OPERADORA USUARIA O USUARIA DE ZONAS LIBRES Y EMISIÓN DE CIRCULAR.

SE SOLICITA...

Abogado

XXXXXX

Director Ejecutivo Administración Aduanera de Honduras

Su Despacho

Yo, _____, estado civil _____, profesión u oficio, hondureño (a), mayor de edad, con Tarjeta de Identidad No. _____ y Registro Tributario Nacional No. _____, con domicilio para ser notificado en _____, con número de teléfono: _____ y dirección de correo electrónico: _____, actuando en mi condición de Apoderado Legal / Comerciante Individual / Representante Legal de la Sociedad Mercantil, con Registro Tributario Nacional No. _____.

Con mi acostumbrado y debido respeto comparezco ante la Administración Aduanera de Honduras, solicitando a mi favor _____, solicitud que baso en los hechos y fundamentos de derecho que expongo a continuación:

HECHOS:

PRIMERO:

SEGUNDO:

FUNDAMENTOS DE DERECHO:

PETICIÓN:

A la Administración Aduanera de Honduras respetuosamente **PIDO:** Admitir la presente solicitud juntamente con los documentos que se acompañan, darle trámite de ley correspondiente y en definitiva resolver conforme a lo solicitado otorgando _____.

DOCUMENTOS ADJUNTOS:

Documentos*	Cumple:
a) Escrito de solicitud dirigido al Director Ejecutivo de la Administración Aduanera de Honduras.	x

b) Carta Poder autenticada o Poder de Representación, o copia de documentos cotejados con su original.	x
c) Recibo de pago de L.200.00 por concepto actos administrativos.	x

En la ciudad de Tegucigalpa, Municipio del Distrito Central, a los quince (15) días del mes de julio del año dos mil veintiuno (2021).

FIRMA DEL SOLICITANTE

8. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN POR LAS EMPRESAS OPERADORAS U OPERADORAS USUARIAS DEL ÁREA PARA RECEPCIÓN, CUSTODIA, AFORO Y DESPACHO DE LAS MERCANCIAS UBICADAS EN LA ZONA LIBRE QUE SE SOMETERÁN A LA INTERNACIÓN DE MERCANCÍAS AL MERCADO NACIONAL EN EL ÁREA RESTRINGIDA.

SE SOLICITA...

Abogado
XXXXXX
Director Ejecutivo Administración Aduanera de Honduras
Su Despacho

Yo, _____, estado civil _____, profesión u oficio, hondureño (a), mayor de edad, con Tarjeta de Identidad No. _____ y Registro Tributario Nacional No. _____, con domicilio para ser notificado en _____, con número de teléfono: _____ y dirección de correo electrónico: _____, actuando en mi condición de Apoderado Legal / Comerciante Individual / Representante Legal de la Sociedad Mercantil, con Registro Tributario Nacional No. _____.

Con mi acostumbrado y debido respeto comparezco ante la Administración Aduanera de Honduras, solicitando a mi favor _____, solicitud que baso en los hechos y fundamentos de derecho que expongo a continuación:

HECHOS:

PRIMERO:

SEGUNDO:

FUNDAMENTOS DE DERECHO:

PETICIÓN:

A la Administración Aduanera de Honduras respetuosamente **PIDO:** Admitir la presente solicitud juntamente con los documentos que se acompañan, darle trámite de ley correspondiente y en definitiva resolver conforme a lo solicitado otorgando _____.

DOCUMENTOS ADJUNTOS:

Documentos*	Cumple:
a) Escrito de solicitud dirigido al Director Ejecutivo de la Administración Aduanera de Honduras.	x

b) Carta Poder autenticada o Poder de Representación, o copia de documentos cotejados con su original.	x
c) Inventario del mobiliario, equipo de oficina y demás enseres que sean necesarios al personal designado para la realización de las labores de control y despacho aduanero de mercancías.	x
d) Recibo de pago de L.200.00 por concepto actos administrativos.	x

En la ciudad de Tegucigalpa, Municipio del Distrito Central, a los quince (15) días del mes de julio del año dos mil veintiuno (2021).

FIRMA DEL SOLICITANTE

9. NOTIFICACIÓN DE CAMBIO DE REPRESENTANTE LEGAL.

SE SOLICITA...

Abogado

XXXXXX

Director Ejecutivo Administración Aduanera de Honduras

Su Despacho

Yo, _____, estado civil _____, profesión u oficio, hondureño (a), mayor de edad, con Tarjeta de Identidad No. _____ y Registro Tributario Nacional No. _____, con domicilio para ser notificado en _____, con número de teléfono: _____ y dirección de correo electrónico: _____, actuando en mi condición de Apoderado Legal / Comerciante Individual / Representante Legal de la Sociedad Mercantil, con Registro Tributario Nacional No. _____.

Con mi acostumbrado y debido respeto comparezco ante la Administración Aduanera de Honduras, solicitando a mi favor _____, solicitud que baso en los hechos y fundamentos de derecho que expongo a continuación:

HECHOS:

PRIMERO:

SEGUNDO:

FUNDAMENTOS DE DERECHO:

PETICIÓN:

A la Administración Aduanera de Honduras respetuosamente **PIDO:** Admitir la presente solicitud juntamente con los documentos que se acompañan, darle trámite de ley correspondiente y en definitiva resolver conforme a lo solicitado otorgando _____.

DOCUMENTOS ADJUNTOS:

Documentos*	Cumple:
a) Escrito de solicitud dirigido al Director Ejecutivo de la Administración Aduanera de Honduras.	x
b) Carta Poder autenticada o Poder de Representación, o copia de documentos cotejados con su original.	x

c) Recibo de pago de L.200.00 por concepto actos administrativos.	x
---	---

En la ciudad de Tegucigalpa, Municipio del Distrito Central, a los quince (15) días del mes de julio del año dos mil veintiuno (2021).

FIRMA DEL SOLICITANTE

**10. SOLICITUD DE DECLARACIÓN DE REEXPORTACIÓN ACUMULADA
PROCEDENTE DE EMPRESAS DEL RÉGIMEN DE IMPORTACIÓN TEMPORAL
A EMPRESAS DE ZONA LIBRE**

SE SOLICITA...

Abogado

XXXXXX

Director Ejecutivo Administración Aduanera de Honduras

Su Despacho

Yo, _____, estado civil _____, profesión u oficio, hondureño (a), mayor de edad, con Tarjeta de Identidad No. _____ y Registro Tributario Nacional No. _____, con domicilio para ser notificado en _____, con número de teléfono: _____ y dirección de correo electrónico: _____, actuando en mi condición de Apoderado Legal / Comerciante Individual / Representante Legal de la Sociedad Mercantil, con Registro Tributario Nacional No. _____.

Con mi acostumbrado y debido respeto comparezco ante la Administración Aduanera de Honduras, solicitando a mi favor _____, solicitud que baso en los hechos y fundamentos de derecho que expongo a continuación:

HECHOS:

PRIMERO:

SEGUNDO:

FUNDAMENTOS DE DERECHO:

PETICIÓN:

A la Administración Aduanera de Honduras respetuosamente **PIDO:** Admitir la presente solicitud juntamente con los documentos que se acompañan, darle trámite de ley correspondiente y en definitiva resolver conforme a lo solicitado otorgando

DOCUMENTOS ADJUNTOS:

Documentos	Cumple:
a) Escrito de solicitud dirigido al Director Ejecutivo de la Administración Aduanera de Honduras.	x

b) Carta Poder autenticada o poder de Representación, o copia de dichos documentos cotejados con su original.	x
c) Declaración jurada emitida por el representante legal, que detalle las reexportaciones de los últimos dos (2) años indicando la descripción, valor, cantidad y clasificación arancelaria de las mercancías, descripción detallada de las mercancías.	x
d) Constancia de Solvencia fiscal vigente emitida por el SAR.	x
e) Copia fotostática de la constancia de solvencia Fiscal vigente emitida por la Administración Aduanera de Honduras.	x
f) Recibo de pago de L. 200.00 por concepto actos administrativos	x

En la ciudad de Tegucigalpa, Municipio del Distrito Central, a los quince (15) días del mes de julio del año dos mil veintiuno (2021).

FIRMA DEL SOLICITANTE

**11. SOLICITUD DE DEVOLUCIÓN DE PAGARÉS DE MERCANCÍAS IMPORTADAS
BAJO EL RÉGIMEN DE IMPORTACIÓN TEMPORAL (RIT).**

SE SOLICITA...

Abogado

XXXXXX

Director Ejecutivo Administración Aduanera de Honduras

Su Despacho

Yo, _____, estado civil _____, profesión u oficio, hondureño (a), mayor de edad, con Tarjeta de Identidad No. _____ y Registro Tributario Nacional No. _____, con domicilio para ser notificado en _____, con número de teléfono: _____ y dirección de correo electrónico: _____, actuando en mi condición de Apoderado Legal / Comerciante Individual / Representante Legal de la Sociedad Mercantil, con Registro Tributario Nacional No. _____.

Con mi acostumbrado y debido respeto comparezco ante la Administración Aduanera de Honduras, solicitando a mi favor _____, solicitud que baso en los hechos y fundamentos de derecho que expongo a continuación:

HECHOS:

PRIMERO:

SEGUNDO:

FUNDAMENTOS DE DERECHO:

PETICIÓN:

A la Administración Aduanera de Honduras respetuosamente **PIDO:** Admitir la presente solicitud juntamente con los documentos que se acompañan, darle trámite de ley correspondiente y en definitiva resolver conforme a lo solicitado otorgando

DOCUMENTOS ADJUNTOS:

Documentos	Cumple:
a) Escrito de solicitud dirigido al Director Ejecutivo de la Administración Aduanera de Honduras.	x
b) Carta Poder autenticada o poder de Representación, o copia de dichos documentos cotejados con su original.	x
c) Copia fotostática de los pagarés presentados ante las Administraciones de Aduanas, por el valor de los pagos	x

suspendidos de tributos, de las importaciones bajo el RIT, acompañado de las fotocopias de sus respectivas auténticas.	
d) Copia fotostática de la Resolución de autorización de destrucción de bienes, mermas y daños, emitida por la Administración Aduanera.	x
e) Cuadro comparativo en físico y electrónico entre lo importado y reexportado, tomando en consideración los coeficientes y actas de desperdicios, el cual deberá contener: número de la Declaración Única Centroamericana (DUCA-D / DUCA-F) de importación y reexportación, fechas de aceptación de la Declaración de Mercancías, aduanas de ingreso y salida, cantidades importadas y reexportadas, unidad de medida, descripción de la mercancía, fecha, número y monto del pagaré, número de factura de importación y reexportación.	x
f) Recibo Aduanero de pago por L. 200.00 por concepto de actos administrativo.	x

En la ciudad de Tegucigalpa, Municipio del Distrito Central, a los quince (15) días del mes de julio del año dos mil veintiuno (2021).

FIRMA DEL SOLICITANTE

12. EMISIÓN DE DICTAMEN PARA AUTORIZACIÓN DE IMPORTACIÓN DE VEHÍCULOS AMPARADOS AL RÉGIMEN DE IMPORTACIÓN TEMPORAL (RIT) SEGÚN ARTÍCULO 30 DEL DECRETO 113-2011.

SE SOLICITA...

Abogado

XXXXXX

Director Ejecutivo Administración Aduanera de Honduras

Su Despacho

Yo, _____, estado civil _____, profesión u oficio, hondureño (a), mayor de edad, con Tarjeta de Identidad No. _____ y Registro Tributario Nacional No. _____, con domicilio para ser notificado en _____, con número de teléfono: _____ y dirección de correo electrónico: _____, actuando en mi condición de Apoderado Legal / Comerciante Individual / Representante Legal de la Sociedad Mercantil, con Registro Tributario Nacional No. _____.

Con mi acostumbrado y debido respeto comparezco ante la Administración Aduanera de Honduras, solicitando a mi favor _____, solicitud que baso en los hechos y fundamentos de derecho que expongo a continuación:

HECHOS:

PRIMERO:

SEGUNDO:

FUNDAMENTOS DE DERECHO:

PETICIÓN:

A la Administración Aduanera de Honduras respetuosamente **PIDO:** Admitir la presente solicitud juntamente con los documentos que se acompañan, darle trámite de ley correspondiente y en definitiva resolver conforme a lo solicitado otorgando

DOCUMENTOS ADJUNTOS:

Documentos	Cumple:
a) Providencia emitida por la Secretaría de Desarrollo Económico el cual traslada solicitud de Autorización para emisión de dictamen técnico.	x

<p>b) Copia fotostática de las Declaraciones Únicas Centroamericanas (DUCA-D / DUCA-F / DUCA-T) de Admisión Temporal, con su documentación soporte en caso de vehículos amparados en las resoluciones de autorización y sus modificaciones para cuando las Declaraciones Únicas Centroamericanas (DUCA-D / DUCA-F / DUCA-T) hayan sido presentadas con SIDUNEA++.</p>	<p>x</p>
<p>c) Constancia emitida por el Instituto de Propiedad (IP), donde haga constar el inventario de los vehículos de la empresa incluyendo vehículos dañados, destruidos o desuso de la empresa beneficiaria.</p>	<p>x</p>

En la ciudad de Tegucigalpa, Municipio del Distrito Central, a los quince (15) días del mes de julio del año dos mil veintiuno (2021).

FIRMA DEL SOLICITANTE

13. SOLICITUD DE DESCARGO, DESTRUCCIÓN O INCINERACIÓN DE DESPERDICIOS DE MERCANCÍAS AMPARADAS AL RÉGIMEN DE IMPORTACIÓN TEMPORAL (RIT).

SE SOLICITA...

Abogado

XXXXXX

Director Ejecutivo Administración Aduanera de Honduras

Su Despacho

Yo, _____, estado civil _____, profesión u oficio, hondureño (a), mayor de edad, con Tarjeta de Identidad No. _____ y Registro Tributario Nacional No. _____, con domicilio para ser notificado en _____, con número de teléfono: _____ y dirección de correo electrónico: _____, actuando en mi condición de Apoderado Legal / Comerciante Individual / Representante Legal de la Sociedad Mercantil, con Registro Tributario Nacional No. _____.

Con mi acostumbrado y debido respeto comparezco ante la Administración Aduanera de Honduras, solicitando a mi favor _____, solicitud que baso en los hechos y fundamentos de derecho que expongo a continuación:

HECHOS:

PRIMERO:

SEGUNDO:

FUNDAMENTOS DE DERECHO:

PETICIÓN:

A la Administración Aduanera de Honduras respetuosamente **PIDO:** Admitir la presente solicitud juntamente con los documentos que se acompañan, darle trámite de ley correspondiente y en definitiva resolver conforme a lo solicitado otorgando

DOCUMENTOS ADJUNTOS:

Documentos	Cumple:
a) Escrito de solicitud dirigido al Director Ejecutivo de la Administración Aduanera de Honduras.	x
b) Carta Poder autenticada o Poder de Representación, o copia de dichos documentos cotejados con su original.	x

c) Presentación de un cuadro resumen físico y electrónico, describiendo las mercancías a destruir, asociando las declaraciones de mercancías importadas al amparo del régimen de importación temporal.	x
d) Fotocopias del dictamen o informe de la institución competente (SENASA, Secretaría de Salud, ARSA, IADHFA, Alcaldía Municipal, Secretaría de Recursos Naturales y Ambiente u otras competentes de conformidad a la naturaleza de la mercancía) sobre el estado de estas.	x
e) Nota emitida por el ente competente para fijar fecha, hora y lugar para la destrucción.	x
f) En caso de que los bienes que se pretende destruir tengan un valor comercial, presentar fotostática de las Declaraciones de mercancías de importación al amparo del Régimen y la documentación soporte	x
g) Recibo Aduanero de pago por L. 200.00 por concepto de actos administrativo.	x

En la ciudad de Tegucigalpa, Municipio del Distrito Central, a los quince (15) días del mes de julio del año dos mil veintiuno (2021).

FIRMA DEL SOLICITANTE

14. NOTIFICACIÓN POR CAMBIO DE RAZÓN O DENOMINACIÓN SOCIAL DE LA EMPRESA DEL RÉGIMEN DE IMPORTACIÓN TEMPORAL (RIT) Y EMISIÓN DE CIRCULAR.

SE SOLICITA...

Abogado
XXXXXX
Director Ejecutivo Administración Aduanera de Honduras
Su Despacho

Yo, _____, estado civil _____, profesión u oficio, hondureño (a), mayor de edad, con Tarjeta de Identidad No. _____ y Registro Tributario Nacional No. _____, con domicilio para ser notificado en _____, con número de teléfono: _____ y dirección de correo electrónico: _____, actuando en mi condición de Apoderado Legal / Comerciante Individual / Representante Legal de la Sociedad Mercantil, con Registro Tributario Nacional No. _____.

Con mi acostumbrado y debido respeto comparezco ante la Administración Aduanera de Honduras, solicitando a mi favor _____, Solicitud Que Baso En los hechos y fundamentos de derecho que expongo a continuación:

HECHOS:

PRIMERO:

SEGUNDO:

FUNDAMENTOS DE DERECHO:

PETICIÓN:

A la Administración Aduanera de Honduras respetuosamente **PIDO:** Admitir la presente solicitud juntamente con los documentos que se acompañan, darle trámite de ley correspondiente y en definitiva resolver conforme a lo solicitado otorgando

DOCUMENTOS ADJUNTOS:

Documentos	Cumple:
a) Escrito de solicitud dirigido al Director Ejecutivo de la Administración Aduanera de Honduras.	x

b) Carta Poder autenticada o Poder de Representación, o copia de dichos documentos cotejados con su original.	x
c) Copia fotostática de RTN de la Sociedad Mercantil.	x
d) Copia fotostática de la Escritura de modificación de la Razón o Denominación Social, debidamente registrada.	x
e) Copia fotostática de la certificación de la Resolución bajo el Régimen de Importación Temporal donde certifique el cambio de Denominación o Razón social, emitida por la Secretaría de Desarrollo Económico.	x
f) Recibo Aduanero de pago por L. 200.00 por concepto de actos administrativo.	x

En la ciudad de Tegucigalpa, Municipio del Distrito Central, a los quince (15) días del mes de julio del año dos mil veintiuno (2021).

FIRMA DEL SOLICITANTE

**15. SOLICITUD DE CONSTANCIA DE LAS OBLIGACIONES ADUANERAS
DERIVADAS DEL RÉGIMEN ESPECIAL.**

SE SOLICITA...

Abogado
XXXXXX
Director Ejecutivo Administración Aduanera de Honduras
Su Despacho

Yo, _____, estado civil _____, profesión u oficio, hondureño (a), mayor de edad, con Tarjeta de Identidad No. _____ y Registro Tributario Nacional No. _____, con domicilio para ser notificado en _____, con número de teléfono: _____ y dirección de correo electrónico: _____, actuando en mi condición de Apoderado Legal / Comerciante Individual / Representante Legal de la Sociedad Mercantil, con Registro Tributario Nacional No. _____.

Con mi acostumbrado y debido respeto comparezco ante la Administración Aduanera de Honduras, solicitando a mi favor _____, Solicitud Que Baso En los hechos y fundamentos de derecho que expongo a continuación:

HECHOS:

PRIMERO:

SEGUNDO:

FUNDAMENTOS DE DERECHO:

PETICIÓN:

A la Administración Aduanera de Honduras respetuosamente **PIDO:** Admitir la presente solicitud juntamente con los documentos que se acompañan, darle trámite de ley correspondiente y en definitiva resolver conforme a lo solicitado otorgando

DOCUMENTOS ADJUNTOS:

Documentos	Cumple:
a) Escrito de solicitud dirigido al Director Ejecutivo de la Administración Aduanera de Honduras.	x
b) Carta Poder autenticada o Poder de Representación, o copia de dichos documentos cotejados con su original.	x
c) Recibo Aduanero de pago por L. 200.00 por concepto de actos administrativo.	x

En la ciudad de Tegucigalpa, Municipio del Distrito Central, a los quince (15) días del mes de julio del año dos mil veintiuno (2021).

FIRMA DEL SOLICITANTE

16. SOLICITUD DE AMPLIACIÓN DEL CICLO PRODUCTIVO BAJO EL RÉGIMEN DE IMPORTACIÓN TEMPORAL.

SE SOLICITA...

Abogado
XXXXXX
Director Ejecutivo Administración Aduanera de Honduras
Su Despacho

Yo, _____, estado civil _____, profesión u oficio, hondureño (a), mayor de edad, con Tarjeta de Identidad No. _____ y Registro Tributario Nacional No. _____, con domicilio para ser notificado en _____, con número de teléfono: _____ y dirección de correo electrónico: _____, actuando en mi condición de Apoderado Legal / Comerciante Individual / Representante Legal de la Sociedad Mercantil, con Registro Tributario Nacional No. _____.

Con mi acostumbrado y debido respeto comparezco ante la Administración Aduanera de Honduras, solicitando a mi favor _____, Solicitud Que Baso En los hechos y fundamentos de derecho que expongo a continuación:

HECHOS:

PRIMERO:

SEGUNDO:

FUNDAMENTOS DE DERECHO:

PETICIÓN:

A la Administración Aduanera de Honduras respetuosamente **PIDO:** Admitir la presente solicitud juntamente con los documentos que se acompañan, darle trámite de ley correspondiente y en definitiva resolver conforme a lo solicitado otorgando

DOCUMENTOS ADJUNTOS:

Documentos	Cumple:
a) Escrito de solicitud dirigido al Director Ejecutivo de la Administración Aduanera de Honduras, cuando concurren las circunstancias siguientes: I. Que se pida antes de expirar el plazo; II. Que se alegue causa de fuerza mayor o caso fortuito debidamente comprobado y documentado; III. Que no se perjudique a terceros.	x

b) Carta Poder autenticada o Poder de Representación, o copia de dichos documentos cotejados con su original.	x
c) Recibo Aduanero de pago por L. 200.00 por concepto de actos administrativo.	x

En la ciudad de Tegucigalpa, Municipio del Distrito Central, a los quince (15) días del mes de julio del año dos mil veintiuno (2021).

FIRMA DEL SOLICITANTE

17. PRESENTACIÓN DE GARANTÍA BANCARIA PARA CUMPLIR CON LAS OBLIGACIONES ECONÓMICAS CONTRAIDAS EN EL CONTRATO DE SERVICIOS ADUANEROS Y SOLICITUD DE CONSTANCIA DE RECEPCIÓN DE LA GARANTÍA BANCARIA PARA EMPRESAS DE ZONA LIBRE O DEPÓSITOS DE ADUANAS DE ALMACENAMIENTO DE HIDROCARBUROS.

SE SOLICITA...

Abogado

XXXXXX

Director Ejecutivo Administración Aduanera de Honduras

Su Despacho

Yo, _____, estado civil _____, profesión u oficio, hondureño (a), mayor de edad, con Tarjeta de Identidad No. _____ y Registro Tributario Nacional No. _____, con domicilio para ser notificado en _____, con número de teléfono: _____ y dirección de correo electrónico: _____, actuando en mi condición de Apoderado Legal / Comerciante Individual / Representante Legal de la Sociedad Mercantil, con Registro Tributario Nacional No. _____.

Con mi acostumbrado y debido respeto comparezco ante la Administración Aduanera de Honduras, solicitando a mi favor _____, solicitud que baso en los hechos y fundamentos de derecho que expongo a continuación:

HECHOS:

PRIMERO:

SEGUNDO:

FUNDAMENTOS DE DERECHO:

PETICIÓN:

A la Administración Aduanera de Honduras respetuosamente **PIDO:** Admitir la presente solicitud juntamente con los documentos que se acompañan, darle trámite de ley correspondiente y en definitiva resolver conforme a lo solicitado otorgando _____.

DOCUMENTOS ADJUNTOS:

Documentos*	Cumple:
a) Escrito de solicitud dirigido al Director Ejecutivo de la Administración Aduanera de Honduras.	x

b) Carta Poder autenticada, escritura pública de poder o copia de dichos documentos cotejados con su original.	x
c) Garantía original.	x
d) Recibo de pago de L.200.00 por concepto actos administrativos.	x

En la ciudad de Tegucigalpa, Municipio del Distrito Central, a los quince (15) días del mes de julio del año dos mil veintiuno (2021).

FIRMA DEL SOLICITANTE