

MEMBRETE DE LA EMPRESA

SE SOLICITA EMISIÓN DE CERTIFICADO

Señores Dirección General de Administración y
Negociación de Tratados
Secretaría de Estado en el Despacho de
Desarrollo Económico
Ciudad

Yo, _____ en representación de la
empresa _____ **(Identificación del solicitante: nombre
completo o razón social, dirección física, incluyendo: el número de teléfono, número de fax y el correo electrónico,
si son conocidos y el número del Registro Tributario Nacional (RTN), conforme se indica en la acreditación que se
adjunta, con el debido respeto comparezco, solicitando la emisión de:**

- Certificado de Origen (Artículo 3.16 (1) del Tratado de Libre Comercio entre la República de Honduras y la República del Perú. Documentos requeridos para las exportaciones en el Marco del Tratado.

DOCUMENTOS QUE ACOMPAÑO

- Recibo oficial de Lps 200.00 de la Tesorería General de la República TGR.1
- Copia de la factura comercial
- Copia del conocimiento de embarque¹
- Acreditación de la persona que realiza el trámite
- Copia del Registro Tributario Nacional del Exportador
- Volumen a ser exportado

PETICIÓN

A la Dirección General de Administración y Negociación de Tratados, pido admitir la presente solicitud junto con los documentos que se acompaña y resolver conforme lo solicitado.

Lugar , a los días.....del mes de..... de dos mil.....

Firma y Sello

¹El exportador lo presentará posterior a la entrega del Certificado, a más tardar 7 días calendarios, con la opción de remitirlo a la siguiente dirección electrónica: eur1.ssiece@gmail.com

MEMBRETE DE LA EMPRESA

SE SOLICITA EMISIÓN DE CERTIFICADO

Señores Dirección General de Administración y
Negociación de Tratados
Secretaría de Desarrollo Económico
Ciudad

Yo, _____ acreditado por la
empresa _____ conforme se indica en la acreditación
que se adjunta, con el debido respeto comparezco, solicitando la emisión de:

- Certificado de Circulación de Mercancías EUR.1
(Anexo II, Apéndice 3 del Acuerdo)
- Certificado de Exportación de Banano (Anexo I,
Apéndice 3 del Acuerdo)
- Certificado Cuota de Exportación (Anexo I, Apéndice
2 del Acuerdo)

Documentos requeridos por la Unión Europea para las exportaciones en el marco del Acuerdo de Asociación
Centroamérica - Unión Europea.

DOCUMENTOS QUE ACOMPAÑO

- Recibo oficial de la Tesorería General de la República TGR.1
- Certificado de Circulación de Mercancías EUR.1 (debidamente llenado,
firmado y fechado por el exportador)
- Copia de la factura comercial
- Copia del conocimiento de embarque¹
- Acreditación de la persona que realiza el trámite
- Copia del Registro Tributario Nacional del Exportador
- Volumen a ser exportado (TM)

PETICIÓN

A la Dirección General de Administración y Negociación de Tratados, pido admitir la presente solicitud junto
con los documentos que se acompaña y resolver conforme lo solicitado.

Lugar, a los días.....del mes de..... de dos mil.....

Firma y Sello

¹El exportador lo presentará posterior a la entrega del EUR.1, o a más tardar 7 días calendarios, con la opción de remitirlo a la siguiente
dirección electrónica: eur1.ssiece@gmail.com

MEMBRETE DE LA EMPRESA

SE SOLICITA EMISIÓN DE CERTIFICADO

Señores Dirección General de Administración y
Negociación de Tratados
Secretaría de Desarrollo Económico
Ciudad

Yo, _____ acreditado por la
empresa _____ conforme se indica en la acreditación
que se adjunta, con el debido respeto comparezco, solicitando la emisión de:

- Certificado de Circulación de Mercancías EUR.1
(Anexo II, Apéndice 3 del Acuerdo)
- Certificado de Exportación de Banano (Anexo I,
Apéndice 3 del Acuerdo)
- Certificado Cuota de Exportación (Anexo I, Apéndice
2 del Acuerdo)

Documentos requeridos por la Reino Unido para las exportaciones en el marco del Acuerdo de Asociación
Centroamérica- Reino Unido.

DOCUMENTOS QUE ACOMPAÑO

- Recibo oficial de la Tesorería General de la República TGR.1
- Certificado de Circulación de Mercancías EUR.1 (debidamente llenado,
firmado y fechado por el exportador)
- Copia de la factura comercial
- Copia del conocimiento de embarque¹
- Acreditación de la persona que realiza el trámite
- Copia del Registro Tributario Nacional del Exportador
- Volumen a ser exportado (TM)

PETICIÓN

A la Dirección General de Administración y Negociación de Tratados, pido admitir la presente solicitud junto
con los documentos que se acompaña y resolver conforme lo solicitado.

Lugar, a los días.....del mes de..... de dos mil.....

Firma y Sello

¹El exportador lo presentará posterior a la entrega del EUR.1, o a más tardar 7 días calendarios, con la opción de remitirlo a la siguiente
dirección electrónica: eur1.ssiece@gmail.com

MEMBRETE DE LA EMPRESA

SE SOLICITA EMISIÓN DE CERTIFICADO

Señores Dirección General de Administración y
Negociación de Tratados
Secretaría de Estado en el Despacho de
Desarrollo Económico
Ciudad

Yo, _____ en representación de la
empresa _____ **(Identificación del solicitante: nombre
completo o razón social, dirección física, incluyendo: el número de teléfono, número de fax y el correo electrónico,
si son conocidos y el número del Registro Tributario Nacional (RTN), conforme se indica en la acreditación que se
adjunta, con el debido respeto comparezco, solicitando la emisión de:**

- Certificado de Origen (Artículo 3.16 (1) del Tratado de Libre Comercio entre la República de Honduras y la República del Taiwán. Documentos requeridos para las exportaciones en el Marco del Tratado.

DOCUMENTOS QUE ACOMPAÑO

- Recibo oficial de Lps 200.00 de la Tesorería General de la República TGR.1
- Copia de la factura comercial
- Copia del conocimiento de embarque¹
- Acreditación de la persona que realiza el trámite
- Copia del Registro Tributario Nacional del Exportador
- Volumen a ser exportado

PETICIÓN

A la Dirección General de Administración y Negociación de Tratados, pido admitir la presente solicitud junto con los documentos que se acompaña y resolver conforme lo solicitado.

Lugar , a los días.....del mes de..... de dos mil.....

Firma y Sello

¹El exportador lo presentará posterior a la entrega del Certificado, a más tardar 7 días calendarios, con la opción de remitirlo a la siguiente dirección electrónica: solicitud.certificado.taiwan@gmail.com