

acumulados durante el Trimestre ... \$ 453 567.70, Disponible Total del Trimestre ... \$ 6 675 263.15, Gastos Ejecutados acumulados durante en el Trimestre ... \$ 1 549, - 114.77, con un saldo al finalizar el Trimestre ... \$ 5 126 148.38, 10-8. Se Honorable Corporación Municipal en uso de las facultades que la ley le confiere; Acordó y Aprobó por unanimidad de votos: Tratar en la próxima reunión de Corporación Municipal el punto de la celebración del día del Trabajador. 11. Cierre de la sesión una vez agotados los puntos el señor Alcalde Municipal, cerró la sesión a la hora 3:50 pm.



Castellanos
Alcalde Municipal

Jairo Adalid Melo

Vice Alcalde



Regidor #1
Rodríguez



Regidor #2
Yessenia Castellanos



Regidor #3
Teresa Melo



Regidor #4
José Amílcar Guebara



Regidor #5
Nelson Guillermo Valladares



Regidor #6
Anabesí Gudiel



Secretaria Municipal
Karina Harben Torres

Acta # 6

En el Municipio de San Matías, Departamento de El Paso a los 23 días del mes de Abril del año 2022, a la hora 1:30 pm, en sesión Ordinaria, celebrada por la Honorable Corporación Municipal, presidida por el Alcalde Municipal señor Ravi Esgarido, Castellanos Sosa, Vice Alcalde Municipal señor Jairo Adalid Melo Andrade; con la asistencia de los señores regidores nombrados en su orden: Fredi Reynal Rodríguez Sosa, Diego, Idemmy Yessenia Castellanos Ruiz, Terecilia de Jesús Mend Valerio, José Amílcar - Gudiel Ardón, Nelson Guillermo Valladares Sosa y Anabesí Gudiel Castellanos, Secretaria de la Comisión Ciudadana de Transparencia Irma Guadalupe Guerrero, Jefe de Catastro Municipal, señores Wilmer Enrique Salinas y la suscrita Secretaria Municipal que da fe y Auto-rita.

A Agenda.

1. Oración.

2. Comprobación del quórum
3. Apertura de la sesión
4. Lectura, discusión y aprobación de la Agenda
5. Lectura, discusión y aprobación del Acta anterior
6. Lectura de Correspondencia
7. Informes
8. Intereso
9. Puntos a tratar: 9.1. Celebración del día del Trabajador
10. Acuerdos y resoluciones
11. Acuerdos y resoluciones

1. oración. El señor Alcalde Municipal, tomó la palabra y elevó infinitas gracias a nuestro creador. 2. Se realizó la comprobación del quórum en esta nueva sesión por la secretaria Municipal, misma que manifestó que existía quórum. 3. El señor Alcalde Municipal, dio la bienvenida a los miembros de la Corporación Municipal, posteriormente dio por abierta esta importante reunión. 4. Lectura, discusión y aprobación de la Agenda, misma fue aprobada por la Corporación Municipal. 5. Lectura, discusión y aprobación del Acta anterior, misma fue aprobada por la Corporación Municipal. 6. Lectura de Correspondencia. La secretaria Municipal, dio lectura a la correspondencia enviada a la Corporación Municipal. 6.1. Se recibió solicitud del Jefe de Catastro Municipal señor Wilmer Enrique Salinas, con fecha 26 de Abril de 2022, el motivo de la presente es para solicitar a ustedes un Cabildo Abierto en las aldeas del Municipio, ya que se está llevando a cabo lo que es el Catastro Rural Tecnificado, a lo cual se necesita realizar el Cabildo Abierto para poder dar a conocer el trabajo a realizar a los ciudadanos de nuestro Municipio de San Matías, y así poder tener una aceptación de los ciudadanos al momento de ir a realizar el levantamiento catastral en sus propiedades. A. El señor Alcalde Municipal, manifestó que el jefe de catastro, solicita realizar un cabildo Abierto en cada comunidad, para informar sobre el levantamiento del Catastro Rural, por lo que opina realizar el mismo en la comunidad El Espinito, en fecha 13 de Mayo del año en curso. B. El señor regidor José Amileo Gudiel, manifestó estar de acuerdo con la opinión del señor Alcalde Municipal, sugiriendo a la vez realizar el Cabildo Abierto a la hora 2:00 pm. C. El señor regidor Fredi Reinel Rodríguez, manifestó estar de acuerdo en realizar el Cabildo Abierto en fecha 13 de Mayo a la hora 2:00 pm, de igual forma sugirió realizar una segunda convocatoria a la hora 2:30 pm y realizar el mismo con las personas presentes. D. Los señores regidores: Fredi Reinel Rodríguez, Wilmy Yesenia Castenanos, Teodoro de Jesús Heria, José Amileo Gudiel, Nelson Guillermo Sosa, Anabasi Gudiel y el Alcalde Municipal, estuvieron de acuerdo realizar el segundo Cabildo Abierto en la Comunidad El Espinito a la hora 2:00 pm en una primera convocatoria y 2:30 pm en una segunda convocatoria con las personas presentes, como tema a tratar informar sobre el levantamiento del Catastro Rural Tecnificado, en la Comunidad de El Espinito, por el jefe de catastro Municipal. 6.2. Se recibió solicitud de la Presidenta de la Biblioteca Comunitaria Visión Al Futuro Lic. Silvia Robinson Trias, con fecha 21 de Abril de 2022, como es de su conocimiento, somos administradores del microbús asignado para la biblioteca móvil que también traslada los estudiantes que 1. de la Concepción, El Espinito, El Robledal y el Guayacán vienen a estudiar al Instituto San Matías, este año se ha reactivado la biblioteca de busito a partir del 23 de Febrero del año en curso. La manera de funcionar sigue como años anteriores, la Alcaldía se hace cargo del combustible, cambio de aceite y mantenimiento general de la unidad y los padres del pago de la Matricula, ya que ha sido difícil conseguir que el Gobierno proporcione una. Este...

año la cuota es de 200.00 mensuales y tenemos 34 estudiantes lo que significa una recaudación de 6,800, al Motorista se le dan 6,000.00 como pueden notar va quedando un saldo de 800.00, esto se va acumulando y se invierte en necesidades del mismo busito para gastos menores como compra de parabrises, reparación de llantas etc. Este remanente está sujeto a variación ya que la cantidad de estudiantes no es permanente durante todo el año, pues hay tendencia de que algunos deserten a mediados o final de cada semestre. Por la situación que dio con el retraso de los Transferencias, hubo la necesidad de utilizar los fondos para cambios aceite y compra de combustible, por lo que dispusimos de dinero que corresponde al pago del Motorista para el mes de Abril, ante lo expuesto acordamos a ustedes para que analicen la posibilidad de conceder un subsidio por la cantidad de seis mil tempras, quedando a su entera si lo emiten directamente a Edwin Alexis Salinas, el motorista o a la biblioteca. A. El señor Alcalde Municipal, manifestó que en el mes de Marzo la Municipalidad no pudo proveer combustible al busito asignado a la biblioteca para el transporte de los estudiantes, y -- como menciono la Presidenta de la biblioteca tuvieron que utilizar el pago del motorista, para la compra del combustible y cambio de aceite, por lo que solicitan un subsidio de 6,000.00 para el pago del Motorista; por lo que su opinión está de acuerdo en brindar un subsidio de \$ 6,000.00 a la Presidenta de la biblioteca para el pago del motorista. B. Los señores regidores: Fredi Renei Rodriguez, Idelmir Yesenia Castaneros, Teodoro de Jesús Henao, José Amador Gudiel, Nelson Guillermo Zava y Anabesi Gudiel y el Alcalde Municipal, estuvieron de acuerdo en brindar un subsidio de \$ 6,000.00 a la Presidenta de la biblioteca visión al futuro para el pago del motorista. C. Se recibió solicitud del Director Municipal de Justicia señor Miguel Antonio Castaneros con fecha 23 de Abril del año 2022, por este medio le comunico que se necesita mandar a elaborar Talonarios de Cartas de Venta, ya que solo hay 3 Talonarios, de lo cual el inicio de los talonarios -- sería de la numeración 23750. A. El señor Alcalde Municipal, manifestó a los señores regidores, si están de acuerdo que se mande a elaborar los Talonarios de Cartas de Venta solicitados por el Director Municipal de Justicia. B. Los señores regidores estuvieron de acuerdo por unanimidad, en la elaboración de los Talonarios de Cartas de Venta.

1. Informes. 1.1. El Jefe de Catastro Municipal señor Wilmer Enrique Salinas, manifestó que se necesita mandar a elaborar 3 Talonarios para el formato de solicitud de medición de Terrenos. A. El señor Alcalde Municipal, preguntó a los señores regidores si están de acuerdo en mandar a elaborar 3 Talonarios para el formato de solicitud de medición de Terrenos. B. Los señores regidores estuvieron de acuerdo por unanimidad de votos la elaboración de los tres Talonarios para el formato de solicitud de medición de Terrenos. 1.2. El señor Alcalde Municipal, presentó ante la Corporación Municipal, el Dictamen del Presupuesto Municipal del año 2022, el cual fue enviado de la G.D. 50, el cual fue leído y discutido el mismo, el señor Alcalde Municipal, preguntó a los señores regidores si aprueban la nota de respuesta al Dictamen del Informe anteriormente, expuesto. A. Los señores regidores estuvieron de acuerdo por unanimidad de votos,

con la Nota de Respuesta al Dictamen. 1.3. El señor Alcalde Municipal, manifestó que el señor Vice Alcalde Municipal, le informó que en sesión de Corporación realizada el 31 de Marzo se recibió solicitud de las Autoridades Vivas de la Comunidad de Santa Rosa, la cual solicita 150 lances de tubo PVC potable de 1 pulgada para la finalización del Proyecto de Mejoramiento del sistema de Agua potable de dicha comunidad; el señor Alcalde Municipal, menciona que el Agua Potable es una necesidad básica para el ser humano y que se debería poner mano a este Proyecto, ya que había quedado sin culminación debido al robo de los Paneles Solares problema que ya fue solucionado con la donación de nuevos paneles solares, manifestando a la vez que este proyecto no está en el Plan de Inversión del año 2022, pero si está en el PDM en la página 174 Numeral 19, por lo que si la Corporación está de acuerdo de apoyar a la comunidad de Santa Rosa, para la culminación, de este Proyecto tan importante, realizar el Traspaso Presupuestario y crear este nuevo Proyecto. 13. Los señores regidores estuvieron de acuerdo por unanimidad, en apoyar a la Comunidad de Santa Rosa, en la compra, de los tubos. 8. Ingreso. 9. Punto a Trator. 9.1. Celebración del día del Trabajador. A. El señor regidor Fredi Weiner Rodríguez, manifestó que en la reunión anterior solicitó el punto sobre la celebración del día del Trabajador, para los miembros de la Corporación y Empleados Municipales, de lo cual propone viajar a la Playa de Trujillo, y al menos se nos pueda proporcionar dos tiempos de comida y el transporte. B. El señor Alcalde Municipal, manifestó que debido a la propuesta de celebrar el día del Trabajador por el señor regidor Fredi Rodríguez, opina que la playa de Amoa es bonita, por lo que deja a consideración de la Corporación, a donde desean viajar. C. El señor regidor José Amador Gudiño, manifestó que le gustaría viajar a la playa de Amoa, Cortés. D. La señora regidora Idemy Basterranos, manifestó estar de acuerdo con la propuesta del señor regidor José Gudiño, y sugiere dar a los empleados municipales, Asiento el día Viernes 29 de Abril de 2022 a cuenta de vacaciones, para que puedan realizar el viaje y fortalecer el Turismo Nacional. E. Los señores regidores: Fredi Weiner Rodríguez, Idemy Yessenia Basterranos, Teodora de Jesús Henao, José Amador Gudiño, Nilson Guinardo, Anaís Gudiño, y el Alcalde Municipal, estuvieron de acuerdo realizar un viaje a AMOA, CORTÉS, para celebrar el día del Trabajador, el día Viernes 29 de Abril de 2022, proporcionando la Municipalidad el gasto de Transporte y dos almuerzos, de igual forma dar Asiento a los empleados municipales el día Viernes 29 de Abril del año 2022, a cuenta de vacaciones. 10. "ACUERDOS Y RESOLUCIONES" 10.1. La Honorable Corporación Municipal, en uso de las Facultades que la Ley le confiere; Acordó y Aprobó por unanimidad de votos: Realizar el segundo Cabildo Abierto del año 2022, el 13 de Mayo de 2022, a la hora 2:00 pm (Primer convocatoria) y 2:30 pm (segunda convocatoria) y realizarlo con las personas presentes, en el lugar que ocupa el Centro Comunal de la Comunidad El Espirito, Municipio San Mateo, e invitar representación de las organizaciones civiles del mismo, como punto a Trator: Informar sobre el levantamiento del Catastro Rural Tecnificado, en la Comunidad El Espirito por el jefe de Catastro Municipal señor Wilmer Enríquez, Guinard. 10.2. La Honorable Corporación Municipal, en uso de las Facultades que la Ley le confiere; Acordó y Aprobó por unanimidad de votos: Celebrar el día del Trabajador y realizar un viaje a Amoa, Cortés, el día Viernes 29 de Abril de 2022, proporcionando la Municipalidad el Gasto de Transporte y la Alimentación (dos almuerzos); de igual forma dar Asiento a los Empleados Municipales el día Viernes 29 de Abril del año 2022, a cuenta de vacaciones. 10.3. La Honorable Corporación Municipal, en uso de las Facultades que la Ley le confiere; Acordó y Aprobó por unanimidad de votos: Proporcionar un subsidio de \$6,000.00 (seis mil dólares), a la Presidenta de la biblioteca Comunitaria Visión Al Futuro Silvia Rosibel Trinos Henao con identidad N. 3703-1965-00683, para el pago del Molinista del micro-

bús asignada para la biblioteca móvil, correspondiente al mes de Abril del año 2022. 10-4. La Honorable Corporación Municipal, en uso de las facultades que la Ley le confiere; Acordó y Aprobó por unanimidad de votos: La emisión de 20 Talonarios de Bultos de venta de 50 cada uno, a partir de la numeración 23750, solicitado por el Director Municipal de Justicia Miguel Antonio Castañeros. 10-5. La Honorable Corporación Municipal, en uso de las facultades que la Ley le confiere; Acordó y Aprobó por unanimidad de votos: La emisión de 3 Talonarios para el formato de solicitud de Medición de Terrenos, solicitado por el jefe de catastro Municipal señor Wilmar Enrique Salinas Mejía. 10-6. La Honorable Corporación Municipal, en uso de las facultades que la Ley le confiere; Acordó y Aprobó por unanimidad de votos: La Nota de Respuesta al Dictamen, correspondiente al Presupuesto Municipal del año 2022. 10-7. La Honorable Corporación Municipal, en uso de las facultades que la Ley le confiere; Acordó y Aprobó por unanimidad de votos: La compra de 150 lances de tubo PVC, potable y purgado para finalización del Proyecto de Agua Potable en la comunidad de Santa Rosa, San Matías.

EXPEDIENTE 86

DEBITO

Actividad salud	11 03 000 005 000 99110 11-001.01
	40,000.00
Total de DEBITO	40,000.00

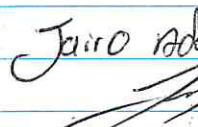
CREDITO

Construcciones y mejoras del sistema del Agua Potable en la comunidad de Santa Rosa.	11 02 007 000 001 44210 11-001.01
	40,000.00
Total de CREDITO	40,000.00

11. Cierre de la sesión, una vez agotados los puntos se cerró la sesión a la hora

3:00 pm


Raul Castellanos
alcalde municipal


Jairo Adelfo Melo
Vicealcalde


Fredy Roldán Rodríguez
Regidor I


Delmy Yescenia Castellanos
Regidor # 2


Rodolfo Mejía
Regidor # 3


Jose Amilcar Cepeda
Regidor # 4



Nilson Guillermo Valladares
5



Anabesi Gudiel
Anabesi Gudiel
6.



Karla Harbeli Torres
Secretaria Municipal

"Acta # 7"

En la Comunidad El Copinito, Municipio de San Mateo, Departamento de El Paraiso, en la realización del Segundo Cabildo Abierto del año 2022, a los 13 días del mes de Mayo de 2022, a las 2:30 p.m. (Segunda Convocatoria), celebrada por la Honorable Corporación Municipal y presidida por el Vice Alcalde Municipal señor Jairo Adalid Henao Andrade, con la asistencia de los señores regidores nombrados en su orden: Teodora de Jesús Henao Valerio, José Amílcar Gudiel Andón y Anabesi Gudiel Castellanos, Comisionado Municipal señor Denys Enrique Guerrero, secretaria de la Comisión Ciudadana de Transparencia señora Irma Carolina Guerrero, Asamblea, presente por los representantes de: Patronato, Junta de Agua, Iglesias, Caja Rural y Sociedad Civil y la suscrita secretaria Municipal que da fe y autoriza.

Agenda

1. Comprobación del quórum (por la secretaria Municipal)
2. llamado y presentación de la mesa principal
3. Palabras de bienvenida y Apertura de la reunión (por el señor Alcalde Municipal)
4. Invocación a Dios (por el pastor de la iglesia Cristo Te Ama señor Santos Isabel Mendoza)
5. Entonación del Himno Nacional (por la Asamblea)
6. Lectura, discusión y aprobación de la Agenda (por la secretaria Municipal)
7. Punto a tratar: 1-1. Informar sobre el levantamiento del Catastro Rural Tecnificado, en la Comunidad El Copinito, por el jefe de Catastro Municipal señor Wilmer Enrique Salinas.
8. Acuerdos y resoluciones
9. Cierre de la sesión.
1. El maestro de Ceremonia joven Rolando Antonio Olampos, inició dando la bienvenida a la Corporación Municipal y demás personas presentes a la realización del Segundo Cabildo Abierto del año 2022, luego hizo el llamado a la secretaria Municipal Karla Torres, para la comprobación del quórum, misma tomó la palabra y manifestó que la reunión estaba programada a la hora 2:00 p.m. en primer convocatoria y a las 2:30 p.m. en una segunda convocatoria, de la cual se da inicio la reunión en la segunda convocatoria 2:30 p.m. con las personas presentes. 2. El Maestro de Ceremonia joven Rolando Antonio Olampos continuó, esta reunión haciendo el llamado a integrar la mesa principal a los miembros de la Corporación Municipal: Alcalde Municipal señor Raul Edgardo Castellanos, Vice Alcalde Municipal señor Jairo Adalid Henao, señores regidores: Fredi Reinel Rodríguez, Idemy Yesenia Ruiz, Teodora de Jesús Henao, José Amílcar Gudiel, Nilson Guillermo Zoro y Anabesi Gudiel, secretaria Municipal Karla Harbeli Torres, Comisionado Municipal, señor Denys Enrique Guerrero, secretaria de la Comisión Ciudadana de Transparencia señora Irma Carolina Guerrero. 3. Palabras de bienvenida y Apertura de la reunión (por el señor Alcalde Municipal).