

**ACUERDO No. 234-2022**

**LA DIRECCIÓN DE NIÑEZ, ADOLESCENCIA Y FAMILIA**

**CONSIDERANDO:** Que nuestro marco legal vigente expresamente determina que los actos administrativos adoptarán la forma de Decretos, Acuerdos, Resoluciones o Providencias.

**CONSIDERANDO:** Que de conformidad con el Artículo 4 del Reglamento de Organización, Funcionamiento y Competencia del Poder Ejecutivo, los superiores jerárquicos de la Administración Pública, dentro del ámbito de su competencia y de los niveles que corresponda, ejercerán control permanente del funcionamiento de sus respectivas dependencias y del personal de éstas, así como lo referente a la eficiencia y eficacia en el cumplimiento de los fines y objetivos establecidos, como la legalidad y oportunidad de las actuaciones administrativas.

**CONSIDERANDO:** Que la delegación de funciones se ha concebido con el propósito de hacer ágil la toma de decisiones y favorecer la tramitación de las peticiones de las personas interesadas.

**CONSIDERANDO:** Que el Artículo 4, párrafo segundo de la Ley de Procedimiento Administrativo, establece que el superior podrá delegar el ejercicio de sus funciones para asuntos concretos, siempre que la competencia sea atribuida genéricamente al ramo de la Administración de que forman parte el superior y el inferior.

**CONSIDERANDO:** Que mediante Memorando **DINAF-DE-324-2022** de fecha 01 de junio del año 2022, solicitó a Secretaría General, Acuerdo de Delegación a favor del ciudadano **HUMBERTO JOSÉ MEJIA MARTÍNEZ**, como Encargado del Departamento de Proveeduría, a partir del miércoles 02 de junio al 14 de julio del año 2022, en vista que la Licenciada **FANIS LOURDES GALO FLORES**, estará gozando de su periodo de vacaciones.

**CONSIDERANDO:** Que con el objeto de no paralizar el normal funcionamiento de los diferentes trámites administrativos de esta Dirección Ejecutiva, es necesario delegar las funciones en dicha dependencia.

**POR TANTO:**

En aplicación de los Artículos 36, numerales 8) y 19), 116, 118 numeral 1) y 122 de la Ley General de la Administración Pública; 3, 4, 5, 22, 24, 25, 26, 27 y 30 de la Ley de Procedimiento Administrativo; 4 y 37 del Decreto Ejecutivo No. PCM-008-97 de fecha 15 de junio de 1997, que contiene el Reglamento de Organización, Funcionamiento y Competencias del Poder Ejecutivo; Decreto Ejecutivo PCM 27-2014 del 04 de junio del 2014.



**ACUERDA:**

- PRIMERO:** Delegar en el ciudadano **HUMBERTO JOSÉ MEJIA MARTÍNEZ**, como **Encargado del Departamento de proveeduría**, las funciones inherentes al cargo, a partir del **02 de junio al 14 de julio del año 2022**.
- SEGUNDO:** El ciudadano **HUMBERTO JOSE MEJIA MARTÍNEZ**, será responsable por el ejercicio de la facultad de firma que le ha sido delegada.
- TERCERO:** La Directora Ejecutiva, cuando lo considere conveniente u oportuno, podrá revocar la delegación.
- CUARTO:** El presente Acuerdo es de ejecución inmediata y deberá publicarse en el Diario Oficial La Gaceta.

Dado en la Ciudad de Tegucigalpa, Municipio del Distrito Central, a los dos (02) días del mes de junio del año dos mil veintidós (2022).

**COMUNÍQUESE Y PUBLÍQUESE.**

  
  
**ABG. DULCE MARIA VILLANUEVA SANCHEZ**  
Directora Ejecutiva

  
  
**ABG. GIANCARLO GODOY**  
Secretario General