

Código:	RH-RE-05
Versión:	02
Fecha:	18 de abril 2022



MEMO 404

**MEMORÁNDUM**  
**DGRP-SG-IP-244-2022**

Recibido  
Ortm  
04/06/2022  
2:11pm

**PARA:** Abogado O'Neill Toledo Orellana

Director General de la Dirección General de Regularización Predial

**DE:** Abogado Carlos Eduardo Torres F.

Secretario General de la Dirección General de Regularización Predial

**ASUNTO:** RESPUESTA A MEMORANDUM No. SE-OTIP-IP-126-2022

**FECHA:** 09 de junio de 2022.



Le envío un atento saludo deseándole éxitos en las funciones que desempeña. En atención al memorándum No. **SE-OTIP-IP-126-2022**, de fecha 01 de junio de 2022 mediante el cual solicita remita a esa Dirección General un **cuadro institucional indicando los registros y servicios al público**, que ha prestado esta Dirección General el **mes de Mayo de 2022**.

Adjunto, me permito remitir la información solicitada:

Atentamente,

Copia: Archivo

MAC/CETF

**CUADRO DE REGISTROS Y SERVICIOS QUE SE HAN PRESTADO AL PUBLICO POR LA UNIDAD DE RECEPCIÓN Y NOTIFICACIÓN DE DOCUMENTOS DE LA SECRETARIA GENERAL EN EL MES DE MAYO DEL AÑO 2022.**

<b>REGISTROS Y SERVICIOS</b>	<b>CANTIDAD</b>
<b>1) ENTRADA DE NUEVAS SOLICITUDES DE EXPEDIENTES.</b>	1) CONSTANCIAS -----15 2) DOMINIO PLENO-----02 3) NECESIDAD PUBLICA-----00 4) DE OFICIO-----31 5) SOLICITUD VARIA-----11 6) PRESCRIPCION-----01 7) SOLICITUD DE LOS JUZGADOS--02
<b>2) CONSTANCIAS /ENTREGADAS</b>	<b>TOTAL -----12</b>
<b>3) TITULOS/ENTREGADAS</b>	<b>TOTAL----- 0</b>
<b>4) EXPEDIENTES PRESTADOS A USUARIOS</b>	<b>TOTAL----- 114</b>
<b>5) EXPEDIENTES ENVIADOS A TRABAJO</b>	<b>TOTAL----- 70</b>
<b>6) ESCRITOS ENVIADOS A TRABAJO</b>	<b>TOTAL-----22</b>
<b>7) EXPEDIENTES ENVIADOS A OTRA DIRECCION</b>	<b>TOTAL-----0</b>

Elaborado por: Dania Alvarado (Encargada de Recepción y Notificación de Documentos).

A los 31 días del mes de mayo del año 2022.



Código:	RH-RE-05
Versión:	02
Fecha:	18 de abril 2022

**MEMORÁNDUM**  
**DGRP-DT-IP-475-2022**

Recibido  
 Emtm  
 09/06/2022  
 3:45pm

**PARA:** **Abogado O'Neill Toledo Orellana**  
 Director General de Regularización Predial

**DE:** **Bertha Cerrato**  
 Departamento de Titulación

**ASUNTO:** **Respuesta**

**FECHA:** 09 de junio del 2022

Referencia: Memorándum No. SE-OTIP-IP-126-2022

En respuesta a lo solicitado en el memorándum de la referencia en el que solicita informe sobre los **registros y servicios** realizados durante el mes de mayo 2022, hago de su conocimiento lo siguiente:

N°	Actividad	Total	Descripción
1	Levantamiento de Expedientes	1,855	Por el mecanismo de expropiación y por el mecanismo de elevación.
2	Asambleas Informativas	10	Convocatorias llevadas a cabo en el municipio de Villanueva, departamento de Cortés.

Lo anterior, con el propósito que sean remitidos al Oficial de transparencia, Abogado Francisco Valladares.

Atentamente,

Copia: Archivo  
 (KMLGD/BLCR)

**Memorándum**  
**DGRP-DT-IP-475-2022**

