



mas puntos que tratar el señor
Alcalde Municipal da por Finalizada la
Sesión a las 3:32 P.M.

Sr. Naen
Alcalde Municipal

Lic. Gerardo Guizada
Regidor N° 1

Marlen Andino
Regidor N° 2

Martha Romero
Regidora N° 3

Edwin Mender
Regidor N° 4

Hector Paul Amora
Regidor N° 5

Leonel Aguilar
Regidor N° 6

Delia Canales
Regidora N° 7

Marco Acosta
Regidor N° 8

Claudia Gálvez
Sec. Municipal



Acta No. 007.

Sesión ordinaria celebrada por la Honorable Corporación Municipal de la Masica, departamento de Atlántida - Cuando son las dos de la tarde con - Cero minutos (2:00 P.M.) del día martes tres de mayo del año dos mil veintidós (03-05-2022) en el salón de sesiones municipal, presidió la sesión el Alcalde Municipal Lic. Quiro Naen Trejos Calolonia, con la asistencia de la Vice-Alcaldesa Municipal Suelen Sujey Fino Noriega, de los señores regidores por su Orden: Gerardo Antonio Guizada Romero, Marlen

Judit Andino Martinez, Martha Lidia Romero, Edwin Saul Mender Dubón, Hector Raul Amaya Solis, Leonel Molipa Aguilar, Delia Elizabeth Canales Sanders, Marco Tulio Acosta López, además se conto con la asistencia del lic. Delmer Enrique Siliczar como representante de Comisión Ciudadana de Transparencia, y de la Secretaría municipal que da fe para desarrollar la siguiente agenda: 1.- Comprobación del quorum, 2.- Apertura de Sesión, 3.- Invocación a Dios, 4.- Lectura, discusión y aprobación de Agenda, 5.- Lectura, discusión y aprobación del acta anterior, 6.- Lectura de correspondencia.- Se le da lectura a una correspondencia enviada por la Asociación de Municipios de Honduras (AMMUN) con fecha veintisiete de abril del presente año haciendo del conocimiento de la Honorable Corporación Municipal que han sostenido pláticas con las nuevas autoridades de la ENEE, para recuperar las deudas que esta empresa tiene con las municipalidades, solicitando colaboración en el sentido de mandar a la brevedad posible la devota que tiene en concepto de Permiso de operación y Volumen de Ventas desde el año dos mil quince a la fecha.- Correspondencia N° 2 Se le da lectura a una correspondencia con fecha dos de mayo del año dos mil veintidos dirigida a la Corporación Municipal enviada por un grupo de Jóvenes de la Comunidad de San Juan Pueblo llamado Jóvenes Volun-



Tarios Creando Amor (I.V.C.A.)
 Solicitando ayuda con el sonido pa-
 ra la realización del día de las ma-
 dres; 7:- Informe de Alcaldes y Re-
 gidores. El Alcalde Municipal Infor-
 ma de las actividades realizadas
 del 01 al 30 de Abril del año 2022.
 El 01 y el 04, atendió asuntos admi-
 nistrativos en la oficina y a la po-
 blación que visita el palacio Munici-
 cipal. El 05 de Abril Atendió Asuntos
 Administrativos en la oficina y dirigió
 la primera Sesión de Corporación del
 mes de Abril. El 06 y 07 de Abril; -
 Atendió Asuntos Administrativos en la
 oficina y a las personas que visitan
 el palacio municipal, reunión con el
 Personal Municipal para definir activi-
 dades para Semana Santa; El 08 A-
 tendió Asuntos Administrativos en la
 oficina y a las personas que visitan
 el palacio Municipal. - El 11, 12 y 13
 de Abril Superviso los Centros Turis-
 ticos del Municipio con las comisiones
 encargada de los empleados Munici-
 pales. El 18 y 19 de Abril Atendió A-
 suntos administrativos en la oficina
 y atendió a la población que visita el
 palacio Municipal, realizó supervisión
 de Jornaleros de limpieza en La Ma-
 siega y San Juan Pueblo. El 20 de
 Abril; Superviso el proyecto Manteni-
 miento del Crematorio Municipal; Super-
 viso a los jornaleros en la limpieza
 del Registro Nacional de las personas,
 Superviso la Corvetera en las Aoleas
 de San Isidro, Agua Helada y El
 Navapito; Capacitación Virtual en
 Asistencia Técnica en Ejecución

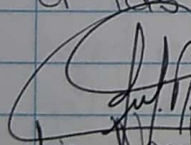


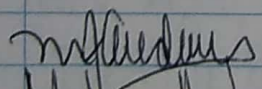
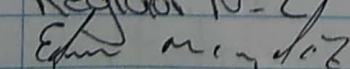
Resupuestaria; El 21, 22 y 25 de Abril Supervisión de Jornaleros en los tareas de limpieza, Supervisión del Mantenimiento del Camino Real que conduce de la Masica hacia el Naranjal, Atendió a las personas que visitan el Palacio Municipal y atendió asuntos administrativos en la oficina. - El 26 de Abril dirigió la segunda sesión de Corporación Municipal del Mes de Abril; El 27 y 28 de Abril Superviso a los jornaleros en tareas de limpieza y Superviso las gestiones que se hicieron en la instalación de Transformadores y Condiciones del Hospital Policlínico, Atendió asuntos administrativos en la oficina y atendió al personal que visita el Palacio Municipal; El 29 de Abril Superviso los jornaleros de limpieza; Asistió a Cita a la Procuraduría Regional de la Ceiba. - Celebración del día del Trabajador. 8: Presentación de Proyectos a Ejecutar Por la Corporación Municipal en el II Trimestre del 2022. - El Alcalde Municipal Expone que este punto se incluye en agenda para hacer del conocimiento de la Honorable Corporación Municipal los proyectos que se ejecutaron en el II Trimestre del año 2022 comenzando con las reparaciones de la Red Vial de las Comunidades de El Naranjal, La Parte Alta del Municipio, San Juan Bengua, San Juan Pueblo, El Cosco de la Masica, Pozo Sorco, Reconstrucción del Policlínico de la Masica ya que en las evaluaciones que se hicieron se encontro en mal estado el Cielo

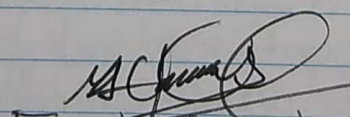
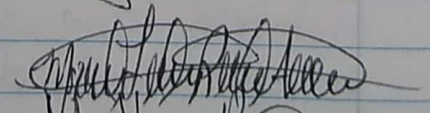
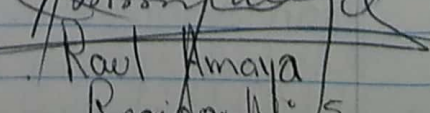


Falso, el Traslape del Zine, el Caballote tiene una abertura grande y cuando azota se moja, se le cambiara la Fachada, se construirian los drenajes y pozos septicos para habilitarlo nuevamente y pide así toda la Colaboración de la Corporación Municipal para desarrollar en buen termino todos los proyectos.

9: Presentación de Dominios Plenos Se Presenta ante la Honorable Corporación Municipal solicitud de Dominios Plenos de Gilberto Padilla; Yuri Lizbeth Hernández Sandoval, - Allan, Geovany Murillo Rodríguez con los documentos que se acompañan, sigase el trámite correspondiente y pongase en agenda de la Honorable Corporación Municipal para su discusión y Aprobación; 10: Moiones y sugerencias.- No hay Moiones ni Sugerencias 11: Acuerdos y Resoluciones.- No hay Acuerdos y Resoluciones; 12: Cierre.- Sin más puntos que tratar el Alcalde Municipal da por finalizada la sesión a las 2:44 P.M.


 Lic. Nery Alcázar
 Alcalde



 Miler Ancho
 Regidor N°2

 Edwin Mender
 Regidor N°4


 Gerardo Guipato
 Regidor N°1

 Martha Romero
 Regidor N°3

 Raul Amaya
 Regidor N°5



Leonel Aguilar # 6

Delia Canales
Regidor N: 7

Marco Tulio Acosta
Regidor N: 8

Sec. Municipal



Acta No. 008

Sesión Ordinaria Celebrada por la Honorable Corporación Municipal de la Masica, departamento de Atlántida, cuando son las dos de la tarde con cero minutos del día lunes dieciseis de mayo del año dos mil veintidós (26-05-2022), en el salón de sesiones municipales, presidió la sesión el alcalde municipal lic. Ovidio Naranjo Turcios Calidonio, con la asistencia de la vice-alcaldesa municipal Suelen Sujey Fino Noriega, de los señores regidores por su orden: Gerardo Antonio Guigala Romero, Marlen Iván Anolino Martínez, Martha Lidia Romero Amaya, Edwin Saúl Méndez Dubón, Héctor Raúl Amaya Solís, Leonel Molina Aguilar, Delia Elizabeth Canales Sanabria, Marco Tulio Acosta López, además se contó con la asistencia del señor Pedro Aguilar Comisionado Municipal, lic. Dalmir Enrique Siliezar como representante de la Comisión Ciudadana de transparencia y de la Secretaria Municipal que da fe para desarrollar la siguiente agenda: 1: Comprobación del Quorum, 2: Apertura de Sesión, 3: Invocación a Dios, 4: Lectura, discusión y aprobación de agenda, 5: Lectura, discusión



6: Aprobación del acta anterior, 7: Informe de Alcaldé y regidores, 8: Presentación de Informe Mensual de Ingresos y Gastos de Tesorería Municipal correspondiente al mes de Abril del año 2022, 9: Notificación del dictamen de la Rendición de Cuentas del año 2021 en sus catorce formas de efecto inmediato, 10: Modificación del Catálogo de Valores Catastral en el Plan de Arbitrios, 11: Presentación de Dominios Plenos, 12: Mociónes y Sugerencias, 13: Acuerdos y Resoluciones, 14: Cierre. El alcalde municipal da por iniciada la sesión a las dos de la tarde con cero minutos (2:00 P.M.), después de haber comprobado el quórum, 3: Invocación a Dios y palabras de agradecimiento dirigidas por la regidora Martha Lidia Romero Amaya, 4: Se le da lectura a la agenda, misma que fue discutida y aprobada, 5: La Secretaria municipal da lectura al acta de la sesión anterior la cual fue discutida, aprobada y firmada, 6: lectura de correspondencia.- Se le da lectura a una correspondencia enviada por el señor Randy Ivan Morales Matute, Comprometido como propietario de Residencia Villas Comila, solicitando nuevas claves catastrales por unificación de los bloques C-17 y H, misma que fue rechazada debido a que el registrador solicita una constancia en donde se manifestara que dicha unificación no afectaría los bloques A, B, C) Urbanización Ubicada en San Juan

No vale



misma que consta de ocho bloques A, B, C, D, E, F, G, y H ya que en el mes de enero del año en curso presento ante el Instituto de la Propiedad una unificación de los bloques C, G y H misma que fue rechazada debido a que el registrador solicitó una constancia en donde se manifestara que dicha unificación no afectaría los bloques A, B, D, E y F, en virtud de que siempre tendrán una calle pública de acceso por lado del bloque A, dicha constancia fue emitida por el departamento de Catastro de la Municipalidad de La Masica, así mismo se conjuntaron constancias emitidas por el Intrascrito Jefe de Catastro de la Municipalidad de La Masica, las cuales detallan que es vecino de La Masica, Atlántida, y dueño de una propiedad en la comunidad de San Juan Pueblo, identificadas como E, G y H es por ello distinguida Corporación Municipal de La Masica, Atlántida, que solicita la colaboración y visto en la asignación de nuevas claves catastrales por la unificación y loteo realizado en los bloques C, G y H ya que todo el proceso se realizó de manera legal y transparente, mismo que fue aceptado e inscrito por el Instituto de la Propiedad de la ciudad de La Ceiba por lo que solicita la homologación del mismo de parte de la Honorable Corporación Municipal acompañando la solicitud los siguientes documentos: Copia de Instrumento número veinte, rectificación y unificación de lotes, copia de planos del primer área, urbanización de calles y lotes, copias de las constan-



cias emitidas por el departamento de Catastro perteneciente al término municipal de La Masica, Atlántida, copia del Plano con la certificación y unificación de los lotes, copia de planos de los bloques C.5 y copia de Plano del remanente de la residencial Villas Comilo - copia del DNI de señor Randy Juan - Morales Mafur. - Después de su discusión; la Honorable Corporación Municipal acuerda hacer una inspección en el lugar de la lotificación el día martes 31 de mayo del presente año a las 9:00 A.M. - Correspondencia N° 2. - Se le da lectura a una correspondencia enviada por el Abogado Christian Manuel Pineda García compareciendo en su condición de apoderado legal de Hipita Inmobiliaria Sociedad de Responsabilidad limitada de Capital Variable, solicitando permiso provisional de los proyectos denominados; lotificación la Argentino Primera Etapa, por el término de un año ubicado en la Aldea el Naranjal, La Masica Atlántida propiedad que tiene como área superficial $(20,916.75 \text{ Mts}^2)$ equivalente a 3.00 manzanas, Área Verde correspondiente al 10% a favor de la Municipalidad de La Masica, asimismo calles, avenidas que serán parte de la distribución correspondiente al área vial, lotificación que se estará desarrollando con una distribución de lotes de terreno; Calles Avenidas, Áreas Verde; dicho lote típico tendrá una medida de (10.00 Mts) por (15.00 Mts) , haciendo un área de 150 Mts^2 y están distribuidos en 66 lotes de terreno. - Después de su dis-

Sesión La Honorable Corporación Municipal por Unanimidad de Votos. Acuerdo de Aprobación de un Permiso Provisional del proyecto denominado Notificación la Argentina Primera Etapa por el término de un año, ubicada en la Aldea el Naranjal, la Masica, Atlántida. Correspondencia N: 3. Se le da lectura a una correspondencia enviada por el Abogado Christian Manuel Pineda Traveja compareciendo en su condición de apoderado legal de la sociedad Mercantil denominada Inmobiliario MV S.A de C.V. solicitando extensión a los permisos provisionales de los proyectos denominados: Notificación las Marias, Gracias a Dios Numero 2 y Notificación Antunz Numero 3, por el termino de seis (6) meses ubicadas en la Masica, Atlántida, ya que en fecha 26 de mayo del año 2020, ⁹⁰² después de su discusión. La Honorable Corporación Municipal en Sesión Ordinaria por unanimidad de votos otorgo permisos provisionales - notificaciones que fueron afectadas a raíz de la pandemia del COVID-19 y el Cierre del país por meses y a Falta de que la Actividad Comercial se iniciara nuevamente el desarrollo del proyecto se ha llevado de manera gradual; debido a todos estos acontecimientos los permisos extendidos por la Honorable Corporación Municipal vencieron en el término que se extendieron; es por tal motivo que comparece ante esta Corporación a solicitar Extensión a los permisos provisionales de los proyectos denominados Notificación las Marias, Gracias A Dios N: 2 y Lo-



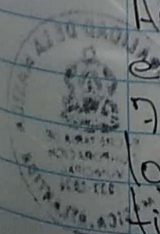
lotificación Antunez número 3, por el
 termino de 6 Meses, Ubicadas en la
 Masica Atlántida, acompañan la solici-
 tud, Plano de distribución de lotes,
 Calles, Avenidas y áreas verdes, Poder
 General, de Representación, Copia de Es-
 critura de pública de propiedad del ter-
 reno a lotificar, copia de recibos de
 pago de impuestos de bienes inmuebles
 copia de Escritura de sociedad de Gi-
 pitia Inmobiliaria sociedad de respon-
 sabilidad limitada, Constancia de Inspección
 de Catastro Municipal, Constancia de
 Inspección de la Unidad Municipal Ambi-
 ental (UMA), Reporte de Mi Ambiente ex-
 peoliente número 12953, Plano de Poli-
 gonal del terreno a lotificar, documen-
 tos personales del Abogado Christian
 Manuel Pineda Varela, despues de su
 discusión La Honorable Corporación Mu-
 nicipal por unanimidad de votos acuerda
 Aprobar por un termino de 6 meses la
 extensión del permiso provisional a
 los proyectos denominados: lotifi-
 cación Las Marias, Gracias a Dios nú-
 mero 2, y lotificación Antunez núme-
 ro 3, Ubicadas en la Masica Atlántida
 para que en este termino presente
 toda la documentación correspondiente
 a los requisitos establecidos en el Plan
 de Arbitrios para la Aprobación de Per-
 misos para lotificar. - Correspondencia
 N: 4 Se le da lectura a una correspon-
 dencia enviada por Iris Olivia Vargas
 Ortiz, directora del Centro de Educa-
 ción Básica José Trinidad Cabañas,
 con fecha 13 de mayo del año 2022
 dirigida al Alcalde y Corporación Mu-
 nicipal, solicitando dos (2) aires -

condicionados de dos (2) toneladas cada uno y su respectiva Instalación que hacen un total de Lps. 92,000.00 ya que se dañó el sistema de aire acondicionado del Centro educativo para proteger el equipo de Computación y el salón de la dirección del centro educativo.- Después de su discusión la Honorable Corporación Municipal acuerda enviar un técnico al Centro Educativo José Trinidad Cabañas para que haga una evaluación ya que consideran que la capacidad del Aire acondicionado que están solicitando no es la correcta.- Correspondencia N° 5 Se le da lectura a una correspondencia enviada por la sociedad de padres de familia y la directora del Centro de Educación Prebasico Renacimiento con fecha 16 de mayo del año 2022 dirigida al Alcalde y a la Corporación Municipal solicitando apoyo para la compra de un aire acondicionado ya que el que tiene el Centro educativo se dañó debido a altos y bajos voltajes en la energía eléctrica y los técnicos recomiendan reemplazarlos porque la reparación vale lo mismo, después de su discusión, la Honorable Corporación Municipal por mayoría de votos acuerda aprobar la compra de un aire acondicionado para el Centro de Educación Pre-básico Renacimiento de la Comunidad de San Juan Pueblo.- Correspondencia N° 6 Se le da lectura a una correspondencia enviada por la sociedad de padres de familia del tercer grado del Centro Educativo Dionisio de Herrera de la comunidad de San



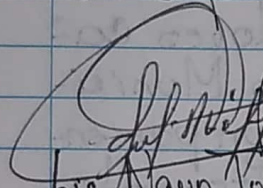
Juan Pueblo, dirigida al Alcalde y a la Honorable Corporación Municipal con fecha 16 de mayo del año 2022, solicitando un aire acondicionado que será utilizado en el aula de clases de tercer grado sección 3 para mejorar las condiciones en las que los niños se encuentran recibiendo clases. - 7: Informes de Alcaldes y Regidores. Marten Andino Municipal informa de las actividades realizadas en el mes de Abril. - El día Jueves 28 de Abril visito la Urbanización La Argentina Ubicada en la aldea el Narónjal, La Masica, donde se dieron las siguientes sugerencias que las calles estén con las medidas aprobadas en el plan de Arbores Municipal, reubicación de una boca calle que se midieran las calles y avenidas nuevamente. - Se indago pero ya está en tramite la licencia Ambiental. 8: Presentación de Informe Mensual de Movimientos de Ingresos y Gastos de Tesorería Municipal correspondiente al mes de Abril del año 2022. - La tesorera municipal en cumplimiento al artículo 58, numeral 4 de la Ley de municipalidades Obligaciones del Tesorero presenta a la Corporación Municipal el informe mensual de Caja y bancos correspondiente al mes de abril del año 2022. - 9: Notificación del dictamen de la Rendición de Cuentas del año 2021 en sus catorce formas. - El Alcalde Municipal notifico a la Corporación municipal que se recibió por parte de la Dirección de Fortalecimiento Municipal de la Secretaría de

Gobernación, Justicia y descentralización el dictamen de la Resolución de Cuentas del año 2021 en sus catorce formas y da a conocer cada uno de los puntos allí descritos por tanto la Honorable Corporación Municipal en uso de las facultades que la ley le confiere autoriza al Alcalde Municipal para que de respuesta a cada uno de los incisos que se piden en el dictamen de conformidad a lo solicitado en los mismos de Efecto Inmediato; 10: Modificación del Catálogo de Valores Catastral en el Plan de Arbitrios.- la Honorable Corporación Municipal por mayoría de votos acuerda Modificar el Catálogo de Valores Catastral del Plan de Arbitrios Municipal que actualmente tiene un porcentaje del 30% a un 60%; 11: Presentación de Dominios Plenos.- No hay Presentación de Dominios Plenos; 12: Mociones y Sugerencias.- No hay Mociones ni Sugerencias; 13: Acuerdos y Resoluciones.- No hay Acuerdos ni resoluciones; 14: Cierre sin más puntos que tratar el señor Alcalde Municipal da por finalizada la sesión a las 4:48 P.M.- Enmienda. El Sr. Alcalde Municipal solicita que se haga enmienda al punto número 8: Revisión y Actualización del Artículo número 65 del Plan de Arbitrios Municipal concerniente a la tasa Vehicular; del Acto número 3 que se encuentra en el folio número 74-75, tomo 73, renglón número 20; debido a los cambios sugeridos por el Instituto de la propiedad.- la Hono-

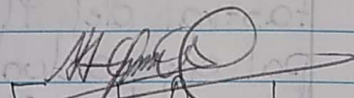


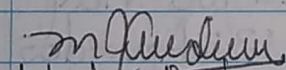


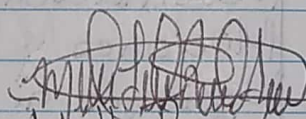
able, Corporación Municipal por unanimidad de votos acuerdan Enmendar el punto numero 8: Revisión y Actualización del Artículo Número 65 del Plan de Arbitrios Municipal concerniente a la tasa vehicular del Acta número 3, que se encuentra en los folios números 74 y 75, tomo 73, renglón numero 29 del folio 75, quedando de la siguiente manera: de 0 a 1400 c.c. 400, de 1401 a 2000 c.c. Lps. 500.00 de 2001 a 2500 c.c. Lps. 400.00, de 2501 a 99999 Lps. 1,300.00, Motores Lps. 200.00 Remolques Lps. 250.00, Equipo Agrícola Lps. 200.00, Colores Multas: Carros y Remolques. Lps. 350.00, Motores Lps. 200.00

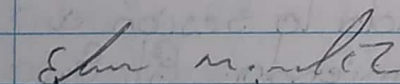

Hrc. Nawn
Alcaldé Municipal

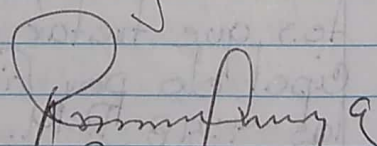


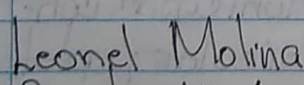

Gerardo Guizada
Regidor N° 1

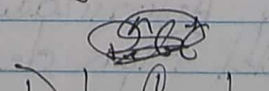

Marlen Arango
Regidor N° 2

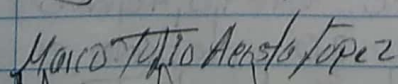

Martha Romero
Regidor N° 3

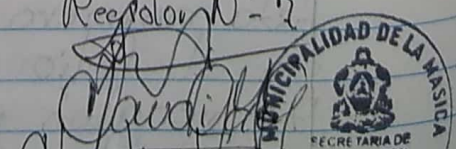

Golewin Mender
Regidor N° 4


Raul Amaya
Regidor N° 5


Leonel Molina
Regidor N° 6


Delia Conales
Regidor N° 7


Marco Tello Acosta Lopez
Marco Acosta
Regidor N° 8


Claudia Lora
Sec. Municipal

