

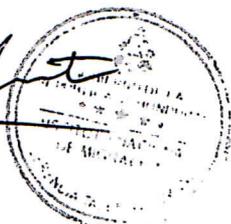
**CIRCULAR**  
**No. 005-2022-GTH**

**PARA:** GERENTES, JEFES, Y ENCARGADOS DE UNIDADES

**DE:** ABOG. JOSE LUIS MONTALVAN  
Gerente de Talento Humano

**ASUNTO:** Control de Asistencia

**FECHA:** 19 de mayo del 2022

Por este medio se les instruye, remitir a esta Gerencia de Talento Humano, **Los Libros de Asistencia de cada una de las Gerencias y Unidades**, lo anterior en base a que la institución cuenta con Reloj Biométrico donde cada empleado registra diariamente su entrada y salida.

**En este sentido el único registro valido que se tomará para control será el registro diario en el Reloj Biométrico de Asistencia.**

Así mismo se le recuerda que si usted falta por algún motivo a sus labores dirías, deberá reportarlo de manera escrita en tiempo y forma debidamente justificado a esta Gerencia.

**Se le recuerda a los Gerentes que no están ingresados al reloj biométrico acudir a esta Gerencia para ingreso de huella digital.**

Sin otro particular;

Atentamente.