

Acta # 361

Sesión Ordinaria Celebrada por la honorable Corporación Municipal de Palfate, Departamento de Colón el día 14 del mes de Enero del año 2022, Presidido por el Sr. Alcalde Lic. Daniel Gavariete con la presencia de la Vice-Alcalde, Adelina A. Salgado y los regidores por su orden: Jose Segundo Orellana, Marta Isabel Melgar, Francisco Perdomo, Lic. Ronny Jesus Carramp, Jose Efraim Monje, Bernardo Rosy Moya, Tiborcio Contreras, Douglas Roberto Garcia, Sr. Macario Orellana, Comisionado Municipal y ante todo la secretaria Municipal para dar fe (1) Comprobación del quórum (2) Apertura de la sesión (3) Oración (de) A Dios (4) Atención a visitas (5) Lectura, Discusión y aprobación del acta anterior (6) Reconsideración y aprobación del acta (7) Lectura de correspondencias a) Recibidas: Solicitud recibida de parte de la Sra. Joanie Lynn Gabourel Allen a la Corporación Municipal para solicitar dominio Pleno b) Enviadas (8) Informes a) Alcaldes b) Regidores c) otros. (9) Puntos Especiales: 1) Aprobación de Recurso de Balance del año 2021, para año 2022 2) Aprobación de Rendición de cuentas acumulada al IV Trimestre del año 2021. 3) Aprobación de PDA de la Oficina de la Mujer O.M.M. 4) Aprobación de la deducción por concepto de aportaciones Municipales



Favor de la Mancomunidad de Municipios Garifonos de Honduras (Mamuh) para el año 2022. 5) Aprobación del Informe de Gestión para la transición y traspaso de Gobierno Municipal 2018-2022. 10) Asuntos varios 11) Acuerdos y Resoluciones 12) Cierre de la Sesión. - (Aprobación) Aprobada la agenda para dar inicio el Sr. Alcalde Lic. Daniel Cavarrete expreso a todos un cordial saludo de Bienvenida. Se aprobó el quórum y se procedió a la apertura de la sesión a las 9:47 am. 3) La Oración fue dirigida por el Comisionado Municipal Sr. Macario Orellana 4) Atención a visitas. En esta ocasión no ubieron 5) Lectora, Discusión y aprobación del acta # 360 del día Miércoles 21 del mes de Diciembre del año 2021, Se aprobó con la enmienda Del Regidor Sr. Tibureio Contreras Firma el acta bajo enmienda que no esta de acuerdo con la compra de Patro. 7) Lectora y correspondencias: a) Recibidas: (Solitud) Solitud Recibida de la Sr. Joanie Lynn Gaborel Allen a la Corporación Municipal, Solicita Reposición de Resolución Negativa Catastral Municipal- Documentos, El Regidor Douglas Roberto Barcia. Expreso que este caso debe de presentarse al juzgado de familia de igual manera los demás Regidores estuvieron de acuerdo. b) Enviadas. 8) Informes: El Regidor Sr. Jose Segundo Orellana: Informo sobre la necesidad de la Reparación y Instalación de alcantarillas, ya que ya hubo un accidente en la parte alta. 2) El Sr. Alcalde Lic. Daniel Cavarrete Respondio que la instalaciones de alcantarillas en la parte alta pronto se iniciara 3) La Regidora Sr. Marta Isabel Helgar Informo sobre la emergencia del COVID-19, que hay que tomar medidas de Bioseguridad y es necesario la reapertura del Tráje para los habitantes 4) El Sr. Alcalde Lic. Daniel Cavarrete Informo que se balastreo la carretera de Lis-Lis, Carbon, La Pointa, Bambu Reparación de Carretera Lis Lis- Bambu 5)



El Sr. Alcalde Daniel Gavarrate, Informo que se le dara mantenimiento a la carretera desde la Quebrada de limeras asta Jutiopa @ El Sr. Alcalde Daniel Gavarrate Informo la perforacion de pozos y Instalación de Bombas en algunos Centros educativos y Iglesias del Municipio.

9) Puntos Especiales: Ampliación al Recurso de Balance Del año 2021, Para año 2022:

I- Ingreso A Ampliarse				Auxilio	Descripción	Monto
Grupo	Concepto	Sub Concepto				
	23.7.2.02.01.01-11.001-01-20				Transferencia corriente para Gobiernos Locales	6137,880.98
	23.7.2.02.01.01-11.001-01-10				Transferencias corriente para Gobiernos Locales	421,106.03
	23.7.2.01.02.01-15-013-01				Fondos Propios Municipales	16,207.64
TOTAL INGRESOS						6575,194.65
11- Objetos del Gasto a Ampliarse						
Prog.	Sub-Programa	Actividad	Objeto	Fondo	Descripción	Monto
10					FUNCIONAMIENTO	437,313.67
1					ACTIVIDADES GENERALES	
2					Avalde Municipal	
	0	0	26210	15	Viajeros Nacionales	6,207.64
3					Tesoreria	
5	0	0	21110	15	Suministro de energía Electrica	10,000.00
5	0	0	16100	11	Beneficios	300,000.00
5	0	0	23200	11	Mantenimiento y Reparacion de equipos y Me- dios de Transporte	100,000.00
5	0	0	35620	11	Diésel	21,106.03
20					INVERSION	6137,880.98
11					PROGRAMA VIDA MEJOR	
					Educación	
01					Mejoramiento En el Polideportivo del Inst. Polivalente Rafael Pincedi Ponce de Balafate	100,000.00
	06	01	00	11	Seguimiento a la construcción Modulo Esc. Nancy Herrera, El Carbon	
	07	01	00	11	Salud	
02						



04	02	01	00	23400	11	Construcción de Canal de aguas lluvias, Colonia La Bendición, Balboa Seguimiento en la construcción del Tanque de Agua - El Galloán	150,000.00
	03	00	00	55110	11		80,000.00
(05)	04	01	00	23400	11	Aguas y Saneamiento	
	07	01	00	23400	11	Seguimiento al mantenimiento y saneamiento de Herrereros Monte Nuevo Contraposte para CEPED, para perfeccionamiento de instalación de pozos de agua en el Municipio de Balboa	8,600.00
05	01	01	00	23400	11	Electrificación	50,000.00
	6	01	00	23400	11	Mantenimiento y Mejoramiento de electrificación del Mombacho Público, Jimera - Río Claro	4,682.00
07	7	01	00	23400	11	Proyecto de electrificación, Barrio Los Vasquez Lis - Lis	150,000.00
	00	00	00	54200	11	Proyecto de electrificación, Barrio El Campo, Lis - Lis.	150,000.00
12	07	00	00	54200	11	Programa de la Mujer	76,598.98
	00	00	00	54200	11	Eje Prevención de Violencia	23,000.00
13	01	07	01	23400	11	PROGRAMA TONISS POR LA PAZ	
	01	07	01	23400	11	Seguridad Ciudadana Seguimiento a la construcción Centro Comunal de Lis - Lis	60,000.00
14	01	01	00	47200	11	PROGRAMA PRO - HONDURAS	
	04	01	00	23400	11	Toniss Mantenimiento y Mejoramiento Parque Vida Mejor - Balboa	70,000.00
14	02	01	00	23400	11	Construcción de un tanque Aéreo, Con Bomba Sumergible, Proyecto de Balboa Actividades Productivas	120,000.00
	02	01	00	23400	11	Mantenimiento de Carretera Lis - Lis - Mangas INFRAESTRUCTURA MUNICIPAL	200,000.00

01						Fortalecimiento Red Vial			
1	01	00	23400	11		Mantenimiento de Carretera Limeros - Manoty Creek			500,000.00
12	01	00	23400	11		Mantenimiento de Carretera Los Olanchitos - El Cenizo			100,000.00
13	01	00	47220	11		Construcción de un Budo Sobre Quebrado Sección Carretera principal - Limeros.			300,000.00
05	01	00	23400	11		Mantenimiento de Carretera Las Flores - Nueva Esperanza			100,000.00
06	01	00	23400	11		Mantenimiento de Carretera Colonia Buenos Aires - Maruyito #2			100,000.00
14	01	00	23400	11		Seguimiento de la reparación de Alcantarillado Tramo de Carretera Lis Lis - Las Montañas			106,000.00
15	01	00	23400	11		Construcción de una plancha sobre la Quebrada de los Arenales, calle Lis-Lis - Las Flores.			100,000.00
16	01	00	23400	11		Construcción de Alcantarillado y Cunetas, Locincho, El Carbon - Calle principal			120,000.00
17	01	00	47220	11		Seguimiento, Construcción caja puente, Calle principal La Quinta.			9000,000
18	01	00	23400	11		Construcción de Alcantarillado, Calle Colonia Buenos Aires.			60,000.00
19	01	00	47220	11		Construcción de dos cajas Puentes sobre Quebradas del Río Cuyamel. El Tramo Carretera Arenales - Cuyamel.			200,000.00
20	01	00	47220	11		Construcción Caja Fuente, Calle Principal, El Carbon			300,000.00
21	01	00	23400	11		Mantenimiento de Calles de la Comunidad de Lis-Lis El Carbon			150,000.00
22	01	00	23400	11		Mantenimiento de Calles de la Comunidad de Río Esteban			100,000.00
02						Edificaciones y Bienes Municipales			
02	02	00	41130	11		Adquisición de un terreno para un Mercado Municipal (Maquinaria)			550,000.00
03	00	00	42210			(S) Equipo y Maquinaria			2000,000.00
						Total Egresos			6575,194.65





2) Informe de Rendición de Cuentas GL. IV Trimestre  
 Acumulado del año 2021. - Forma 1: Liquidación  
 del presupuesto de Ingresos: Presupuesto Inicial  
 22,590,515.00, Ampliaciones 10,958,422.19, Disminu-  
 ción 1,028,212.75, Presupuesto Definitivo 32,520,724.  
 44, Ingreso (Denegado) Devengando 32,788,377.56,  
 Ingresos Recaudados 25,881,955.59, Ingresos Pendien-  
 tes 6,906,421.97. Forma 2. Liquidación de presupe-  
 sto de egresos: Asignado 22,590,515.00, Ampliación  
 10,958,422.19, Disminución 1,028,212.75, Transferen-  
 cia Mas 3,141,301.04, Transferencia Menos 3,141,301.04  
 Vigente 32,520,724.44, Pagado 19,306,760.94 - Forma  
 3. Liquidación de presupuesto de Egresos Consolidado  
 - Funcionamiento: Asignado 7,170,622.14, Amplia-  
 ciones 1,425,307.94, Disminución 372,479.14,  
 Transferencia Mas 24,398.30, Transferencia Menos  
 24,898.30, Vigente 8,252,950.94, Pagado 6,507,  
 652.18 - Inversión: Asignado 15,419,892.86, Amplia-  
 ciones 9,533,114.25, Disminución 685,733.61, Transferen-  
 cia Mas 3,116,902.74, Transferencia Menos 3,116,902.74,  
 Vigente 24,267,773.50, Pagado 12,799,108.76. Total:  
 Asignado 22,590,515.00, Ampliación 10,958,422.19, Dismi-  
 nución 1,028,212.75, Transferencia Mas 3,141,301.04  
 Transferencia Menos 3,141,301.04, Vigente 32,520,724.44  
 Pagado 19,306,760.94. Forma 4. Ajustes: Ingresos  
 Devengados 32,788,377.56, Mas (Disminución de Caja y  
 Banco) equivalente Al recurso de Balance 3,208,450.34  
 Menos (obligaciones contraídas en el año) 19,306,760.  
 94, Resultados Presupuestario (SUPERAVIT) 13,481,616.  
 62 - Ingresos Percibidos 25,881,955.59, Mas (Disminución  
 de caja y Banco (equivalente Al Recurso De Balance)  
 3,208,450.34, Menos (obligaciones pagadas en el  
 año) 19,306,760.94, Resultados Presupuestario  
 (SUPERAVIT) 6,575,194.65. Forma 5. Arqueo Caja  
 General: Somatoria de Efectivo 0.00, Disponibilidad  
 0.00. - Forma 6. Arqueo Caja Chica: Somatoria de  
 Efectivo 0.00. - Forma 7. Cuenta de Tesorería: A.  
 EFECTIVO Y BANCOS: 1) saldos Iniciales 3,208,450.34  
 2. Entradas de efectivo del Periodo 22,673,505.25



3) Disponible Total 25,881,955.59. 4) Pagos del Periodo 19,306,760.94 5) Saldo al final del Ejercicio 6,575,194.65. B. EXISTENCIA EN CAJA: Acta de Arqueo N° Monto: 0.00. C. SALDO DE BANCOS SEGUN CONSTANCIAS: - Cuenta 3011079883 AHORROS - 3,747,963.36 - Cuenta 3011079891 AHORROS 124,463.58, - Cuenta 3161100411 CHEQUES 2,563,916.12, - Cuenta 3011655531 AHORROS 204,229.70 - Cuenta 011663151 AHORROS 63,725.05, Sumatoria de Saldos (en Lempiras) 6,704,297.81 - D. CONCILIACION BANCARIA CONSOLIDADA: Saldo en libros de la Municipalidad - Saldo del Periodo 6,704,297.81, (+) Notas de Credito 0.00, (-) Notas de debito (+/-) 0.00, saldos conciliados del Periodo 6,575,194.65 - Saldo en Bancos, Saldo del Periodo 6,704,297.81, (-) Cheques emitidos y no cobrados 129,103.16, (+) Depositos en tránsito 0.00, saldos conciliados del Periodo 6,575,194.65 - Forma 8. Control de Financiamiento: No hay financiamiento. - Forma 9. Control de Bienes Muebles e Inmuebles: Terrenos 1,191,675.00, Edificios 3,753,15.00, Equipo de Oficina 263,578.00, Equipo de transporte 890,000.00, Total Bienes Muebles e Inmuebles 6,098,403.00 - Forma 10. Informe Anual de Proyectos: Presupuesto Anual Aprobado 1,902,308.93 Ampliaciones 1,000,000.00, Disminuciones 0.00, Transpasos de mas 1,440,000.00, Transpaso de menos 2,120,000.00, Presupuesto Definitivo 2,222,308.93, Presupuesto Ejecutado 1,099,841.78, Monto Pendiente de ejecucion 1,122,467.15. - Forma 11. Estado de Ingresos y Egresos: 1) Ingresos 25,881,955.59, 1.1) Ingresos Corrientes 4,251,859.84, 1.2) Ingresos de Capital 21,630,095.75 2) Egresos 19,306,760.94 2.1) Gastos de Funcionamientos 6,507,652.18, 2.2) Gastos de Inversion 12,799,108.76, 3) Disponibilidad Del Ejercicio (SUPERAVIT) 6,575,194.65, - Forma 12. Balance General, 1) Activo 20,679,861.40, 2) Pasivo 0.00, 3) (Patrim) Patrimonio 20,679,861.40, 3.1) Patrimonio Acumulado 20,425,538.95, 3.2) Disponibilidad del ejercicio (SUPERAVIT O DEFICIT) 6,575,194.65, total Pasivos + Patrimonio 20,679,861.40, - Forma 13. Estado de Ingresos y Egresos



Comparativo	Descripción	2021	2020	Diferencia
1.	Ingresos 25.881.955,59	22.220.495,17	3.661.460,42	
	Ingresos Corrientes 4.251.859,84	3.285.604,71	574.427,44	
	Ingresos de Capital 21.630.095,75	18.934.890,46	2.695.205,29	
2.	Egresos 19.306.760,94	19.012.044,83	294.716,11	
	Gastos de funcionamiento 6.507.652,18	6.022.324,22	485.327,96	
	Gastos de Inversión 12.799.108,76	12.989.720,61	-190.611,85	
	Disponibilidad (SUPERAVIT) 6.575.194,65	3.208.450,34	3.366.744,31	

- Forma 14: Balance General Comparativo

Descripción	2021	2020	Diferencia
Activo	20.679.861,40	20.425.538,95	-254.322,45
Pasivo	0,00	0,00	0,00
Total Pasivos + Patrimonio	20.679.861,40	20.425.538,95	254.322,45

RESUMEN: RGL IV Trimestre 2021: - Saldo inicial del Período 3.208.450,34, Ingresos del Período: 22.673.505,25, Disponibilidad Total: 25.881.955,59, Gastos del Período: 19.306.760,94, Disponibilidad 6.575.194,65. ③ Plan Operativo Anual - Año 2022 - Oficina de la Mujer (O.M.M.)

N.º de Actividad	NOMBRE DE ACTIVIDAD	PRESUPUESTO ANUAL
1	2017- EJEC DE PREVENCIÓN DE LA VIOLENCIA Capacitar a mujeres y niñas de COBULES, Pastos, juntas de agua, sociedad de padres de familia, grupos empresariales, grupos vulnerables, iglesias y centros educativos, sobre violencia doméstica e intrafamiliar y equidad de género.	14.831,28 15.000,00
2	Jornada de socialización de ley contra la violencia doméstica.	5.000,00
3	Jornada de capacitación sobre los derechos humanos de las Mujeres	15.000,00
4	Celebración del Día de la Mujer el 25 de Enero	37.471,28
5	Celebración del Día Internacional de la Mujer el 8 de Marzo	10.400,00
6	Campaña del Día Internacional del Niño Violencia contra la mujer.	10.400,00
7	Campaña del día nacional de la niña.	8.000,00
8	Celebración del día de la Madre	60.000,00
9	Brindar atención a las mujeres que han sufrido violencia doméstica, Intrafamiliar a los centros de asistencia correspondien-	6.000,00



10	Modificar las actitudes y normas sociales que fomentan la violencia y la discriminación. Con las madres y padres para sus adolecentes	5,000.00
11	Preparar un Taller con operadores de Justicia para socializar la ley de violencia doméstica	3
	30% EJE DE ECONOMIA	2,262,306.91
1	Capacitación de los grupos de Mujeres sobre el manejo de principio contables, para una mejor administración.	6,000.00
2	Capacitar a los 16 grupos de mujeres en el área de publicidad y mercado	4,000.00
3	Gestionar para legalizar y documentar las empresas con su factoración con la SAF. Con su mismo capital propio	5,000.00
4	Capacitaciones para los grupos de mujeres (en realizar perfiles de proyectos de Micro Empresas)	11,000.00
5	Fortalecer y apoyar las iniciativas de proyectos sobre Micro - Empresas de los grupos mujer organizadas en insumos, capital semilla. (Maquinaria y equipo logístico. (a través de convenios firmados con alcalde y OMM	236,306.91
	10% EJE PARTICIPACION SOCIAL Y POLITICA	87,435.64
1	Desarrollar talleres sobre los derechos de participación política de las mujeres	8,500.00
2	Capacitación en temas de democracia y derechos de gobernabilidad de las mujeres	10,000.00
3	Webinar abierto Informativo de mujeres para evaluar el nivel de participación social, y política de la mujer y de la socialización de las políticas públicas y monice países.	13,000.00
4	Elaborar el mapa de los grupos de mujeres existentes	5,000.00
5	Dar Seguimiento y motivación a los grupos de mujeres existentes de la red y la integración de nuevos grupos a la red.	10,000.00
6	Jornada de intercambio de Buenas practicas y derechos de las mujeres.	40,885.00
	20% EJE DE SALUD	11,748.28



1	Capacitar mujeres y los jóvenes de centros educativos en salud sexual reproductiva ITS y VIH SIDA, Prevención de embarazo a temprana edad.	26,000.00
2	Celebración de Ferias de Salud	8,000.00
3	Capacitación a grupos de mujeres emprendedoras sobre salud sexual reproductiva, Planificación familiar, ITS, VIH/SIDA	10,000.00
4	Compana de autologías para las mujeres, en los diferentes centros de salud del municipio.	20,103.28
5	Ayuda en compra de medicamentos para la salud de las mujeres	22,000.00
6	Jornadas de activaje y caminatas, para el mejoramiento de la salud de las mujeres para que gozen de una mejor condición de salud y poder evitar el covid-19 (compra de viveres para las jornadas de activaje y Sombra (Frutas y Bebidas)	28,000.00
7	Apoyo de brigadas medicas en apoyo para la salud de las mujeres y prevención del covid-19	15,000.00
8	logística para eventos de salud (compra carpas, transporte, publicidad y sonidos	28,768.00
9	Indumentario para sumbas (camisetas y tenis de las mujeres que participan.	17,000.00
10/1.	EJE DE EDUCACION	87,135.64
1	Compra de kits escolares para las mujeres	35,435.64
2	Becas para acciones de educación formal y no formal para las mujeres (en condiciones de vulnerabilidad)	52,000.00
(3)	10/1. EJE AMBIENTE	87,135.64
1	Coordinar acciones de trabajo con UJA y centros educativos del municipio, dieta, CEF, GORLA, Ajaba, mi Ambiente, Policía Preventiva, para impulsar medidas de mitigación al cambio climático	15,000.00
2	Talleres sobre cosechas y recolección de aguas, para uso domestico, para mitigar impacto sobre cambio climático	5,000.00
3	capacitación a los grupos de mujeres y centros educativos en el manejo de recolección de desechos sólidos	16,000.00
4	capacitación sobre los practicas de manejo de los huertos familiares en la red de mujeres, para contribuir a la seguridad alimentaria	9,195.00
5	Implementación de los huertos familiares con la red de mujeres con capital semilla y equipo de trabajo	27,239.84
6	Creación de una red de puntos de recolección de residuos sólidos, reciclables, para evitar la contaminación del medio ambiente	15,000.00
TOTAL DEL 5/1. DE TRANSFERENCIA QUE CORRESPONDA A LA MUJER		1,874,356.39



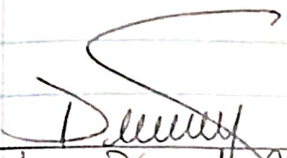
4) Mancomunidad de Municipios Garifonos de Honduras  
MAMUGAH: Trujillo, Colon, 04 de enero de 2022 - Señores  
(as) Corporación Municipal de Balzate, Colón, Miembro  
de la mancomunidad de municipios Garifonos de  
Honduras "MAMUGAH", Estimados Colegas: Considerando:  
Que la ley de Municipalidades en el Artículo 2 otorga  
potestad a las municipalidades de asociarse bajo cualquier  
forma entre si o con otras nacionalidades o extranjeras  
para el mejor cumplimiento de sus objetivos o funciones,  
debiendo emitir el correspondiente reglamento y normas  
para su funcionamiento. Considerado: Que las dis-  
posiciones Generales del Presupuesto de Ingresos y  
Egresos de la Republica de Honduras, para el perio-  
do fiscal 2022, en su Artículo 194, que ordena a la  
Secretaria de Estado en el despacho de Gobernación,  
Justicia y Descentralización, retener y transferir de las  
transferencias respectivas que se otorgan a las corpo-  
raciones Municipales, las cuotas a favor de:  
Mancomunidades de municipios, los valores  
correspondientes a cuotas estatutarias o aporta-  
ciones de las municipalidades, previo a la aplica-  
ción de la retención dichos Organismos deberán  
presentar el documento o demás requerimientos  
establecidos en la DEM que sustente la recaudación  
y ejecución presupuestario en el subsistema de  
Rendición de cuentas para mancomunidades.  
En reunión de Junta Directiva de la MAMUGAH, celebrada el lunes  
06 de Septiembre del año 2021, según punto de agenda No. 6,  
numeral c, por unanimidad de votos aprobó: 1) solicitar a la  
Corporación Municipal de Balzate, departamento de Colón,  
municipio socio de esta mancomunidad, ACTORIZAR A LA  
GERENCIA ADMINISTRATIVA, A TRAVES DE LA DIRECCION DE  
FORTALECIMIENTO MUNICIPAL DE LA SECRETARIA DE GOBER-  
NACION, JUSTICIA Y DESCENTRALIZACION (SGID) REALIZAR LA  
DEDUCCION DE Lps. 440,675.61 (Cuatrocientos cuarenta mil  
seiscientos, setenta y cinco lempiras con sesenta y un centavo)  
DE LOS INGRESOS DE LAS TRANSFERENCIAS QUE EL GOBIERNO  
CENTRAL ASIGNA AL MUNICIPIO DE BALZATE, DEPARTAMENTO  
DE COLON, DESDE EL 01 DE ENERO DEL 2022 AL 31 DE

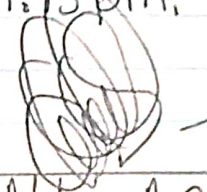


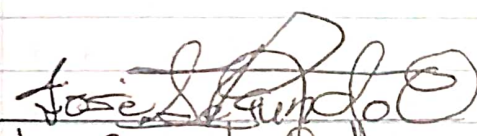
DICIEMBRE DEL 2022 POR CONCEPTO DE APORTACIONES MUNICIPALES A FAVOR DE LA MANCOMUNIDAD DE MUNICIPIOS GARIPUNAS DE HONDURAS (MAMUGAHA), SEGUN PRESUPUESTO DE EGRESOS APROBADO POR LA CORPORACION MUNICIPAL PARA EL AÑO 2022 Y DEPOSITARIO DIRECTAMENTE A UNA CUENTA DE CHEQUE No. 151-0000-508-9 DE BANCO ATLANTIDA, PERTENECIENTE A LA MAMUGAHA. 2) Considerar este punto en la proxima reunion corporativa, a fin de ser aprobado por la Corporación Municipal en aras de agilizar el tramite de deducción directa ante la Secretaria de Gobernación, Justicia y Descentralización (SGJD). A la espera de una respuesta positiva de su parte, me suscribo de ustedes estimados colegas, reiterándoles mis sinceras muestras de respeto y alta estima. Atentamente Jose Antonio Villalta Blanco, Presidente Junta directiva MAMUGAHA. ⑤ Presentación De Informe, 1) Características Generales del Municipio 2) Administración General de la Municipalidad 3) administración Financiera Municipal 4) Informe del protocolo del evento de toma de posesión 2022 (a la Nueva Corporación municipal. ⑩ ASUNTOS VARIOS: 1) el Sr Macario Orellana Comento que como estaban(a) con los dominios Plenos de algunas escuelas, el Sr Alcalde Comento que eso se debe hacer con el INA y que se va hablar con el INA sobre el tema. 2) El Comisionado Municipal el Sr Macario Orellana presento su renuncia como comisionado municipal, ⑪ Acuerdo y Resoluciones: 1) La Corporación Aprobó la ampliación al recurso de Balance DEL año 2021, para el año 2022 2) La honorable Corporación Municipal aprobó el informe de rendición GL de gobiernos locales en sus catorce formas acumuladas al IV Trimestre del año 2021 con un Saldo Inicial de periodo Lps. 3,208,455.34; Ingreso del Periodo Lps. 22,673,505.25, disponibilidad total Lps. 25,881,455.59, gastos del Periodo Lps. 19,306,760.94 quedando como saldo al final del

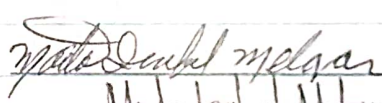


periodo Lps. 6,575,194.65. 3) La corporación aprobó el PLAN OPERATIVO ANUAL - AÑO 2022, Oficina de la mujer (DMM). 4) La corporación aprobó la deducción, por concepto de aportación Municipales a favor de la Mancomunidad de municipios barifonas de Honduras (MAMOBAN) para el año 2022. 5) Aprobación del informe de gestión para la transición y traspaso de Gobierno Municipal 2018 - 2022. 6) La Corporación acordó que el día 31 del mes de enero del año 2022, a los 10:00 am Cabildo abierto para la rendición de cuentas del año 2021. 12) cierre y no habiendo mas que tratar, se cerro la sesión a lo 1:15 pm.

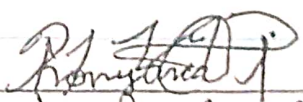
  
 Lic. Daniel Gavarrate  
 Alcalde Municipal

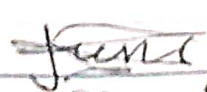
  
 Lic. Adelino A. Selgado  
 Vice. Alcalde


  
 Jose Segundo Orellana  
 Primer Regidor

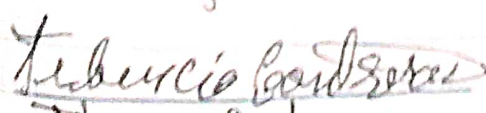
  
 Marisol Melgar  
 Segunda Regidora


F R P D  
 Francisco Perdomo  
 Tercer Regidor

  
 Lic. Rony Jesus Corcama  
 cuarto Regidor

  
 Jose Efraim Monje  
 Quinto Regidor

  
 Bernardo Rosy Mayo  
 Sexta Regidora

  
 Tiborecio Contreras  
 Septimo Regidor

  
 Douglas R. Garcia  
 Octavo Regidor