

MEMORANDUM
SEDH-GA-010-2022

De: Katherine Reaños
Gerente Administrativa

Para: Sindy Equibel Mejía Almendarez
Oficial de Información Pública

Asunto: Actualización del portal de Transparencia mes de enero 2022

Fecha: 08 de febrero 2022



Por este medio damos respuesta al memorándum No. SEDH-UTAIP-008-2022, en lo que corresponde a la Gerencia Administrativa de la Secretaría de Derechos Humanos (SEDH) por lo que se informa lo siguiente:

1. Se pagaron procesos realizados en la plataforma de Honducompras 1 en el mes de enero del año 2022; se adjunta la documentación soporte de cada uno de los procesos. (Se remitirá por medio de correo electrónico la matriz proporcionada por el IAIP, en la que se detallan los procesos de compra pagados).
2. Se pagaron procesos de compra realizados por medio de catálogo electrónico en el mes de enero del 2022. (Se remitirá por medio de correo electrónico la matriz proporcionada por el IAIP, en la que se detallan los procesos de compra pagados).
3. La Secretaría recibió de la Tesorería General de la República, los recursos de acuerdo a la asignación de cuota presupuestaria a ejecutar, según la programación mensual del gasto (PGM), se adjunta la asignación de cuota de compromiso del mes de enero del 2022.
4. No se recibió transferencia de bienes durante el mes de enero del 2022.
5. La Secretaría no realizó subastas de obras o bienes en el mes de enero del 2022.
6. Sobre los pasivos, se adjunta reporte de formularios de F-01 y F-07 devengados pendientes de pago del mes de enero del 2022, donde se encontraron valores pendientes de pago.
7. La Secretaría cuenta con un fondo de caja chica, sin embargo, en el mes de enero del 2022 no se realizó compras con este fondo.

Memorándum SEDH-SGRMSG-010-2022

Página 2/2

8. La Secretaría no realizo licitaciones públicas o privadas en el mes de enero del 2022.
9. La Secretaría no realizó registro público de profesionales, registro de empresas, registros mercantiles, registro de propiedad de bienes inmuebles, registros catastrales, registro de bienes muebles, registro de proveedores, registro sanitarios y registro de vehículos en el mes de enero del 2022.
10. La Secretaría no tiene fideicomisos.

Sin otro particular me suscribo de Usted.

Atentamente,

C: Archivo



MEMORANDUM SEDH-ULAB -005-2022

PARA: **Guillermo Lozano**
Subgerente de Recursos Materiales y Servicios Generales

DE: **Jeovanny Fonseca**
Jefe Unidad local de Bienes

ASUNTO: **Lo descrito**

FECHA: **03 de febrero de 2022**



Tengo el agrado de dirigirme a Usted, dando respuesta al memorándum en seguimiento al **MEMORANDUM SEDH-UTAIP-008-2022**, enviado a la Gerencia Administrativa por parte de la Unidad de Transparencia y Acceso a la Información Pública, en la que solicitan información concerniente a trámites de la Unidad de Bienes Nacionales generada durante el mes de enero del año 2022 a nombre de la Secretaría de Derechos Humanos, me permito informar a usted lo siguiente.

- En relación a lo solicitado en el inciso **N.º 3** del memorándum **SEDH-SGRMSG-008-2022**, esta **Unidad Local Administradora de Bienes**, notifica que durante el periodo del mes de enero del año 2022 no se recibió registro alguno de transferencia a esta Secretaría de Estado.
- En relación al inciso **N.º 4** del citado memorándum, esta unidad **no ha realizado tramites de subastas de Bienes** ante los órganos correspondientes durante el periodo del mes de enero del año 2022.
- Asimismo, en relación al inciso **N.º 6** le informo que, durante el mes de de enero del año 2022, no se realizó registro de bienes muebles ni inmuebles propiedad del estado de Honduras a cargo de esta secretaria de Estado.

Sin otro particular:

Atte.:

